

PROYECTO EMPRESARIAL

PROYECTO EMPRESARIAL

PROFESOR: M^a DOLORES CARRASCO GÁLVEZ

Programación

Ciclo formativo: ADMINISTRACIÓN y FINANZAS

Módulo: PROYECTO EMPRESARIAL

ÍNDICE

- **INTRODUCCIÓN**
- **OBJETIVOS**
- **UNIDADES DIDÁCTICAS**
 - **OBJETIVOS**
 - **CONTENIDOS**
 - **CONCEPTOS**
 - **PROCEDIMIENTOS**
 - **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
- **METODOLOGÍA DIDÁCTICA**
- **TEMPORALIZACIÓN**
- **EVALUACIÓN**
- **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**
- **RECURSOS DIDÁCTICOS**
- **ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN**
- **ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

INTRODUCCIÓN

El módulo “Proyecto empresarial” está encuadrado en el segundo curso del ciclo formativo de grado superior de Administración y Finanzas. Es un módulo de carácter transversal, puesto que no tiene asociada directamente unidad de competencia alguna.

La duración total del módulo es de 195 horas, distribuidas en los dos primeros trimestres del curso lectivo, a razón de 9 horas semanales. Su impartición conviene que se desarrolle en bloques lectivos, por ejemplo, cuatro sesiones de dos horas y una sesión de una hora.

OBJETIVOS

La regulación de los ciclos define en el apartado “Perfil profesional”, la competencia general y las capacidades profesionales. Y en el contexto particular de los módulos, sus objetivos vienen expresados en términos de capacidades terminales.

Por tanto, los ciclos formativos tienen atribuido un gran objetivo general -que es la competencia general-, y unos objetivos generales que son las capacidades profesionales. A su vez, los objetivos generales de un módulo no pueden ser otros que sus capacidades terminales, que están desmenuzadas en criterios de evaluación, constituyendo éstos una especie de objetivos particulares y operativos de las unidades de trabajo.

Las capacidades terminales de los módulos expresan los resultados que deben ser alcanzados por los alumnos. Suponen, también, un amplio concepto de profesionalidad, puesto que no se limitan a los aspectos técnicos únicamente, sino que incluyen capacidades de organización, económicas de relación con el entorno y de respuesta a los problemas y contingencias del trabajo.

Los resultados que han de alcanzarse para este módulo, expresado en términos de capacidades, son los siguientes:

- © Analizar los datos económicos que se requieren para poder delimitar una actividad empresarial.
- © Definir detalladamente los contenidos para el desarrollo de un proyecto empresarial concreto.
- © Analizar y evaluar la viabilidad del proyecto empresarial, aplicando el modelo de cálculo de costes más adecuado al tipo de empresa propuesta y técnicas de evaluación de inversiones y previsión de resultados.
- © Especificar y analizar los trámites legales y las actuaciones necesarias para la constitución y puesta en marcha de un proyecto empresarial.
- © Operar con medios informáticos para la realización de cálculos económicos y elaboración de la documentación del proyecto empresarial.

UNIDAD DIDÁCTICA 1: EL PROYECTO DE ACTIVIDAD EMPRESARIAL

CONTENIDOS

Conceptos

- © El proyecto empresarial. Definición y aspectos básicos. Aspectos técnicos, comerciales y económico-financieros.
- © La idea inicial. Definición del producto o servicio.

Procedimientos

- © Formación de grupos de trabajo permanentes.
- © Búsqueda por grupo de una idea para su desarrollo como posible proyecto de empresa.
- © Búsqueda de información y análisis de la misma en revistas especializadas, artículos, Internet, libros, etc., sobre ideas de negocio y proyectos empresariales.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Identificar los aspectos básicos de una actividad empresarial.
- © Proponer una actividad empresarial encuadrada en ese sector, argumentando sobre su posible viabilidad: justificación, finalidad, objeto y características.
- © Argumentar los aspectos básicos sobre la viabilidad del proyecto.

UNIDAD DIDÁCTICA 2: ESTUDIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR DE ACTIVIDAD EN EL ENTORNO Y DE LA COMPETENCIA

CONTENIDOS

Conceptos

- © Factores externos que influyen en la actividad empresarial.
 - © El entorno de influencia de la empresa
 - © El diagnóstico sobre el análisis externo.
- © Análisis del sector y la competencia.
 - © Análisis del sector.
 - © La competencia entre las empresas el sector.

Procedimientos

- © Búsqueda de información y análisis de la misma en revistas especializadas, artículos, Internet, libros, etc.,
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Identificar la actividad del proyecto en un determinado sector empresarial.
- © Identificar las características básicas de las empresas de la competencia.
- © Argumentar las decisiones, y analizar los factores y fuerzas competitivas que influyen en el sector económico de la actividad elegida.

UNIDAD DIDÁCTICA 3: ESTUDIO DEL MERCADO

CONTENIDOS

Conceptos

- © El estudio de mercado.
- © Las fuentes de información.
- © Las etapas de un estudio de mercado.
- © Comportamiento del consumidor y segmentación de mercados.
- © La obtención de información a través de las encuestas.
- © Estadísticos para el proyecto empresarial.

Procedimientos

- © Búsqueda de información y análisis de la misma en revistas especializadas, artículos, Internet, libros, etc.,
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
 - © Cuestionario
 - © Encuestas
 - © Análisis e interpretación de datos.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Definir los conceptos básicos de mercadotecnia.
- © Elaborar un plan de investigación comercial.
- © Analizar las técnicas para la elaboración de encuestas, y aplicar las mismas a la elaboración de cuestionarios.
- © Realizar encuestas y tabular datos.
- © Interpretar los resultados.

UNIDAD DIDÁCTICA 4: PLAN DE MARKETING: EL PRODUCTO O SERVICIO, LA PRODUCCIÓN Y LOS APROVISIONAMIENTOS.

CONTENIDOS

Conceptos

- © El marketing.
- © El plan de marketing.
- © Definición de los productos o servicios.
- © Definición de la producción.
- © Los costes de producción.
- © Definición del aprovisionamiento.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
 - © Planificación de pedidos: stock óptimo y de seguridad.
 - © Métodos de control de almacenes.
 - © Recoger en el proyecto todas las variables del plan de Marketing.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Seleccionar los recursos necesarios para la producción de la empresa.
- © Argumentar las decisiones tomadas y los criterios utilizados.
- © Calcular los costes de producción.
- © Calcular los costes de almacenaje.

UNIDAD DIDÁCTICA 5: PLAN DE MARKETING. DEFINICIÓN DEL MERCADO Y LA COMUNICACIÓN

CONTENIDOS

Conceptos

- © Definición del mercado y de las acciones frente a la competencia.
- © La comunicación.
- © Plan de publicidad.
- © Plan de promoción.
- © Plan de relaciones públicas.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
- © Estrategias de comunicación de la empresa.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Identificar las características fundamentales de los planes de comunicación.
- © Analizar métodos e instrumentos de la comunicación y seleccionar los más adecuados al proyecto empresarial.

UNIDAD DIDÁCTICA 6: PLAN DE MARKETING: DEFINICIÓN DE LA DISTRIBUCIÓN, DETERMINACIÓN DE LOS PRECIOS, ORGANIZACIÓN DE LAS VENTAS.

CONTENIDOS

Conceptos

- © Definición de la distribución.
- © Política de precios.
- © Organización y planificación de las ventas.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información y documentación necesaria.

PROYECTO EMPRESARIAL

- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
- © Cálculo de los precios.
- © Aplicar en el proyecto los aspectos relativos a la distribución y fijación de precios.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Analizar las funciones de la distribución.
- © Analizar los diferentes métodos de fijación de precios.
- © Identificar los recursos humanos necesarios en la distribución y comercialización y analizar sus diferentes funciones y tareas.
- © Argumentar las decisiones tomadas y los criterios utilizados.

UNIDAD DIDÁCTICA 7: IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA Y DE LOS PRODUCTOS. LA LOCALIZACIÓN Y LOS GASTOS GENERALES.

CONTENIDOS

Conceptos

- © Determinación de la forma jurídica de la empresa.
- © Identificación de la empresa.
- © Identificación de los propios productos o servicios.
- © Localización de la empresa.
- © La administración y los servicios generales de la empresa.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información y documentación necesaria.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
 - © Completar en el proyecto todo lo relativo a la constitución de la empresa, justificando los contenidos trabajados en esta fase.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Identificar las ventajas y desventajas que las distintas formas jurídicas pueden representar para determinados tipos de empresas.
- © Identificar a la empresa utilizando, nombre, logotipos y anagramas
- © Reconocer las diferentes variables que influyen en la localización de la empresa.
- © Identificar los gastos generales de la empresa objeto del proyecto empresarial

UNIDAD DIDÁCTICA 8: LA ORGANIZACIÓN FUNCIONAL DE LA EMPRESA. EL DEPARTAMENTO DE PERSONAL.

CONTENIDOS

Conceptos

- © La organización empresarial.
- © El departamento de personal de la empresa.
- © Contratación del personal de la empresa.
- © El autoempleo.
- © La gestión económica del personal. Costes sociales.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información y documentación necesaria.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
 - © La gestión económica del personal. Costes sociales.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Comprender los principios generales que rigen los distintos sistemas de organización.
- © Analizar los principales modelos de organización según su incidencia en las relaciones humanas que configuran.
- © Diseñar el organigrama de la empresa.
- © Calcular convenientemente los costes sociales.

UNIDAD DIDÁCTICA 9: LA INVERSIÓN Y LA FINANCIACIÓN. EL ESTUDIO DE VIABILIDAD DEL PROYECTO.

CONTENIDOS

Conceptos

- © Las necesidades de inversión de los proyectos empresariales.
- © La financiación de los proyectos.
- © Estimación y cálculo de magnitudes para la evaluación.
- © Método de evaluación de inversiones.

Procedimientos

- © Búsqueda y análisis de la información y documentación necesaria.
- © Realización de las actividades necesarias para la elaboración de la fase correspondiente del proyecto empresarial.
 - © La financiación de los proyectos.
 - © Estimación y cálculo de magnitudes para la evaluación.
 - © Métodos de evaluación de inversiones:
 - © Valor actual neto
 - © Tasa de rendimiento interno.
 - © Período de recuperación.
 - © Recoger en el proyecto todos los aspectos relativos a inversión y financiación, así como su viabilidad según los datos de que se dispone.
- © Redacción y presentación del informe escrito de dicha fase del proyecto empresarial.

Criterios de evaluación

- © Calcular las inversiones necesarias para la realización del proyecto y la forma de financiación del mismo.
- © Calcular magnitudes para el cuadro de tesorería.
- © Calcular magnitudes para el cuadro de cash-flow.
- © Analizar económica y financieramente la inversión.

METODOLOGÍA DIDÁCTICA

Este es un módulo de naturaleza práctica donde cobra sentido el método de "aprender haciendo". Hay un eje vertebrador de la asignatura, que es el Proyecto empresarial a realizar por los alumnos y toda la teoría, actividades y ejercicios que se

PROYECTO EMPRESARIAL

hagan son instrumentos de apoyo para el mejor dominio del citado Proyecto. Entendemos que la mejor forma de adquirir la capacidad de realizar un Proyecto empresarial es hacer uno.

Se tratará de que el alumno participe lo más activamente posible en el proceso de enseñanza-aprendizaje, por ejemplo eligiendo ellos mismos el Proyecto concreto a realizar, estimulando su iniciativa y creatividad en múltiples fases del citado proyecto, sirviendo el profesor sólo como apoyo, ayuda y estímulo para una mejor ejecución del mismo.

Se favorecerá el debate, la exposición razonada de las ideas, la crítica y el contraste como forma de promover el razonamiento independiente.

La empresa a "crear" en el Proyecto empresarial deberá ser una empresa posible, cercana, viable, que permita aplicar en la práctica las "capacidades terminales" que determina la ley, por ejemplo: elección de idea de producto, tipo de empresa, proyecto de financiación-inversión, elaboración de un estudio de mercado y un plan de marketing, realización del estudio de viabilidad económico-financiera, simulación de su puesta en marcha, etc. Todo esto agrupado en bloques temáticos de contenidos coherentes como p.ej.: elección de idea y tipo de empresa; plan de negocios; simulación.

Para conseguir la implicación del alumno, deberá realizar investigaciones "relámpago" en ámbitos cercanos y pertinentes (empresas, organismos públicos, competidores, etc.) y para conseguir su comprensión global integrarán con la colaboración del profesor los trabajos realizados en modelos o esquemas globales comprensivos del conjunto.

Diseñarán ideas de negocio, marcas, logotipos, nombres, estrategias publicitarias y procedimientos de investigación como tareas sugerentes y creativas.

Se procurará realizar un proyecto completo, ambicioso y riguroso. El verlo plasmado gradualmente en bloques temáticos aumentará la autoconfianza en la propia capacidad. Habrá que cuidar los aspectos formales, estilísticos, literarios, y de presentación en general.

Deberán elaborar el Proyecto, discutirlo, criticarlo y comprenderlo. La evaluación del curso versará en parte, en su aspecto de contenidos sobre la comprensión del proyecto realizado.

Deberemos leer la literatura al respecto que se considere necesaria y exponer en clase las conclusiones de cada bloque temático. Se propiciarán así los hábitos lectores, la capacidad de síntesis y selección y la expresión oral.

TEMPORALIZACIÓN

El profesor realizará una breve explicación de la unidad didáctica, que coincide con una fase del Proyecto y a continuación cada grupo elaborará dicha fase del Proyecto Empresarial. Las fechas de entrega de las mismas son las que a continuación se exponen:

1ª evaluación

PROYECTO	FECHA
1ª fase	30 de septiembre
2ª fase	14 de octubre

PROYECTO EMPRESARIAL

3ª fase	28 de octubre
4ª fase	11 de noviembre
5ª fase	25 de noviembre
6ª fase	12 diciembre
7º fase	23 diciembre

2ª evaluación

PROYECTO	FECHA
8ª fase	20 de enero
9ª fase	14 de febrero
10ª fase	11 marzo (pendiente de confirmar)

EVALUACIÓN

Con las actividades de evaluación se pretende medir el grado de aprendizaje que se espera alcancen los alumnos en relación con las capacidades indicadas. Su nivel de cumplimiento ha de ser medido en el contexto de los objetivos educativos, con flexibilidad y no de forma mecánica. La evaluación ha de servir al profesorado para evaluar no sólo el aprendizaje de los alumnos, sino todo el proceso de enseñanza-aprendizaje en el grupo docente, de forma que permita tomar medidas para reconducir dicho proceso.

El modelo de evaluación que proponemos para las actividades formativas que está en consonancia con la naturaleza de las mismas y con la concepción del aprendizaje como proceso continuo de desarrollo, en el que las informaciones que ya poseen los alumnos interaccionen con las nuevas informaciones que se le ofrecen, requiere un permanente análisis del grado de consecución de los objetivos, de las dificultades y progresos realizados por los alumnos que permitan reformular y adecuar los distintos elementos que conforman la programación.

El proceso de evaluación del aprendizaje programado debe atender a los siguientes puntos:

- © En el desarrollo de las unidades se realizará un proceso de evaluación continua, en cuanto a que estará inmersa en el proceso de enseñanza aprendizaje del alumno. Al término de este proceso habrá una calificación final que, de acuerdo con dicha evaluación continua, valorará los resultados conseguidos por los alumnos.
- © En el desarrollo de los aprendizajes, cuando se llevan a cabo actividades y trabajos en grupo, se calificarán los mismos evaluando, en su caso, la calidad de los trabajos e informes, conclusiones y aportaciones personales, originalidad y creatividad, o la claridad de las exposiciones y el interés y la participación en las actividades, teniéndose en cuenta la coordinación de los alumnos en el grupo y el diálogo con los otros grupos.

Se proponen a continuación los INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN que se utilizarán para evaluar los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales, tomando como referencia los criterios de evaluación que se indican en las correspondientes unidades didácticas.

Contenidos conceptuales y procedimentales

© Trabajos en clase de las fases del proyecto empresarial:

- **Hojas de evaluación** de cada fase del proyecto empresarial, donde se registrarán los parámetros que serán valorados y que son los siguientes: *contenido, redacción, estética, recursos utilizados.*

Simultáneamente a la recogida de cada una de las fases, el profesor comenta lo observado y sus resultados con los propios alumnos, para que así la evaluación cumpla su función formativa y surta los efectos deseados de corrección o refuerzo, de modo inmediato, y ayude así a mejorar el proceso de aprendizaje individual o de grupo del alumnado.

Al final del período lectivo, los grupos entregarán las distintas fases realizadas a lo largo de los dos trimestres, convenientemente presentadas y encuadernadas, las cuales serán objeto de evaluación.

- **Exposición y defensa** del proyecto empresarial.

Contenidos actitudinales

© Registro de actitudes y valores relativos a comportamientos individuales y grupales tales como asistencia y puntualidad, interés, respeto, colaboración, esfuerzo, participación, cohesión del grupo y participación en actividades programadas por el departamento.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Para la calificación se utilizará una escala de valoración de 1 a 10 puntos. Cada uno de estos instrumentos entrará a formar parte de la nota de evaluación final por periodo de evaluación, aplicando la siguiente ponderación:

Contenidos conceptuales y procedimentales

- Fases del Proyecto. 70%
- Exposición y defensa del Proyecto 20%

Contenidos actitudinales

- Actitudes y valores 10%
- Trabajo sobre libro de lectura 5%

El trabajo sobre el libro se computará en el trimestre que acuerde el departamento, y por tanto en dicho trimestre el apartado "Fase del Proyecto" tendrá una valoración porcentual del 65%.

Para paliar y corregir las faltas de ortografía, de expresión y mala presentación se tendrá en cuenta en cada una de las fases

Faltas de ortografía, de expresión y mala presentación	0,2
Faltas de acentuación	0,15

La puntuación total que el alumno pierde por estos conceptos se indicará junto con la nota correspondiente a contenidos y procedimientos, y se restará de la misma, con un máximo de hasta 1 punto.

El proceso de evaluación consta de:

Evaluación inicial o diagnóstica

La evaluación inicial o diagnóstica, nos proporciona información sobre la situación de partida de los alumnos. Los instrumentos de evaluación que utilizaremos serán:

- © Cuestionarios que recojan datos de conocimientos iniciales del grupo con preguntas de distinto tipo en función de lo que se pretenda explorar en cada caso (ideas generales, conceptos específicos...).
- Esta evaluación inicial se repetirá al comienzo de cada unidad didáctica.

Evaluación formativa o continua

El R.D. 362/2004 de 5 de marzo por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional Específica enuncia, en el artículo 27, que “la evaluación de las enseñanzas de la formación profesional específica será continua...”, así mismo el artículo 2 de la Orden de 29 de septiembre de 2010 por la que se regula la evaluación, certificación y acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial, establece que “ La aplicación del proceso de evaluación continua del alumnado requerirá, en la modalidad presencial, su asistencia regular a clase y su participación en las actividades programadas...”

A través de la evaluación formativa vamos a realizar un análisis de los aprendizajes adquiridos por los alumnos/as (progreso de cada alumno y del grupo) y de la marcha del proceso formativo que se está desarrollando.

Para valorar el progreso de los alumnos/as, evaluaremos las actividades de enseñanza-aprendizaje que realizamos por UD, utilizando para ello alguno de los siguientes instrumentos de evaluación:

- © Contenidos conceptuales:
 - Fases del proyecto empresarial.
 - Exposición y defensa del proyecto empresarial.
- © Contenidos procedimentales:
 - Fases del proyecto empresarial.
- © Contenidos actitudinales:
 - Registro de actitudes y valores.

De los resultados de las observaciones de la evaluación continua de los alumnos/as, se introducirán las modificaciones que se consideren oportunas en el proceso formativo, y que pueden afectar a temporalización, actividades propuestas, recursos didácticos, estrategias metodológicas...

Evaluación parcial y final

La valoración de los resultados alcanzados se realizará coincidiendo con:

- © La finalización de cada una de las 10 UD.
- © La finalización de la primera y segunda evaluación parcial.

Para llevar a cabo esta evaluación, se tendrán en cuenta lo siguiente:

- © En la evaluación realizada al final de cada unidad didáctica, se tendrá presente el resultado obtenido por el alumno/a en los contenidos conceptuales, los contenidos procedimentales y los actitudinales, contenidos todos ellos desarrollados en las actividades de las diferentes unidades didácticas.
- © En la evaluación parcial, la calificación se obtendrá de la siguiente forma:
La nota será el resultado de hallar la media aritmética de las calificaciones parciales de cada unidad didáctica (fases del proyecto).
- © En la evaluación final del módulo, la calificación del alumno/a será el resultado de hallar la media aritmética de las calificaciones obtenidas en las evaluaciones parciales.

SISTEMA DE RECUPERACIÓN

En cuanto a los criterios de recuperación, se tendrán en cuenta los siguientes:

1º.- Aquellos alumnos/as que, al término de la evaluación parcial, no alcancen las capacidades terminales establecidas, realizarán nuevamente las fases del proyecto empresarial en las que hayan obtenido una calificación negativa.

2º.- La calificación de las nuevas fases del proyecto empresarial, se regirán por criterios establecidos en el apartado relativo a los Instrumentos de evaluación.

3º.- Los alumnos/as que finalizada las dos evaluaciones parciales tengan una calificación negativa en el módulo, o aquellos que quieran mejorar la calificación obtenida en el mismo, asistirán a las actividades de refuerzo que a tal efecto se organizarán en el periodo comprendido entre la evaluación previa a la realización del módulo profesional de formación en centros de trabajo y la sesión de evaluación final.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El grupo de 2ºAF lo componen 26 alumnos, de edades heterogéneas, que sin embargo muestran un nivel académico muy similar, destacando únicamente un alumno que presenta una discapacidad. Revisado el expediente académico de este alumno, se observa que tiene una discapacidad motriz por parálisis cerebral, y cuya modalidad de escolarización es "grupo ordinario a tiempo completo". Por tanto y teniendo en cuenta que conozco al alumno pues fue alumno de 1º curso, propongo realizar las adaptaciones de acceso al currículo que considero pertinentes, que en el caso del módulo que imparto son:

- Mayor tiempo en las actividades que se realizan en el aula.

PROYECTO EMPRESARIAL

- Tutorización de las actividades realizadas en el proyecto por alumnos más aventajados.
- Desplazamientos en coche al edificio matriz para asistencia a actividades complementarias.

RECURSOS DIDÁCTICOS

MATERIALES Y RECURSOS EMPLEADOS:

Los del centro educativo:

- 1.- RECURSOS INSTRUMENTALES: Equipos audiovisuales.
- 2.- RECURSOS INFORMÁTICOS: Equipos informáticos.
- 3.- RECURSOS TEXTUALES Y DOCUMENTALES:
 - Libro de texto recomendado "Proyecto Empresarial". Editorial Mc Graw-Hill.
 - Revistas especializadas.
 - Prensa.

Los del exterior.

1. INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR:
 - Asociaciones de empresarios.
 - Cámara de comercio.
 - Entidades bancarias.
 - Empresas de los distintos sectores de la comarca.
 - Ayuntamiento.
 - Delegación de Hacienda.
 - Tesorería de la Seguridad Social.
 - UPE
 - Etc.

ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

Se realizarán, entre otras, las siguientes actividades, cuya finalidad será incorporar a los alumnos más retrasados al desarrollo normal de la evaluación:

- Búsqueda de nueva información que complete aquellos apartados que no han sido lo suficientemente desarrollados por el grupo.
- Redacción y nuevo informe escrito de la fase correspondiente del proyecto empresarial.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIA Y EXTRAESCOLARES

El punto de vista del empresario es fundamental para la formación del alumno, por lo que se fomentarán las conferencias y exposiciones sobre aspectos puntuales de los contenidos, por empresarios del sector, en fechas adecuadas a las agendas de trabajo.

PROYECTO EMPRESARIAL

Para el módulo de Proyecto empresarial se programará para comienzo de la segunda evaluación la siguiente actividad:

CONFERENCIA: “LA FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA EN MOMENTOS DE CRISIS”

(Se contactará con el Director de la oficina bancaria “La Caixa” de Estepa)

Las actividades extraescolares se contemplarán, por parte del profesor y de la jefatura de estudios, como horas lectivas de clase, ya que son de obligado cumplimiento y asistencia. Por ello, quedarán convalidadas con las horas de clase correspondientes a la materia.