

Garantía definitiva: El 4% del precio de licitación.  
 Plazo y lugar de presentación de solicitudes: Las proposiciones se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, durante los 14 días naturales siguientes a aquél en que aparezca inserto el anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, desde las 10,00 a las 14,00 horas.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada de la escritura de constitución de la Sociedad inscrita en el correspondiente Registro Público y número de identificación fiscal.
- Fotocopia compulsada del DNI de la persona que actúe en representación de la sociedad.
- Los que acrediten los requisitos establecidos en la cláusula segunda de este Pliego.
- Declaración responsable de no estar incurso en prohibiciones de contratar conforme a los artículos 15 a 20 de la LCAP.
- Fotocopia compulsada de los tres últimos recibos pagados a la seguridad social en el Régimen correspondiente.
- Certificado de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias impuestas por las disposiciones vigentes.

Plazo de presentación de proposiciones: Realizada la selección por el órgano de contratación competente se invitará a los admitidos, simultáneamente y por escrito, a presentar sus proposiciones en el plazo de veintiséis días a contar desde el siguiente al de la notificación de la carta de invitación.

Apertura de proposiciones: El acto de apertura de plicas tendrá lugar el día siguiente hábil a aquél en que finalice el de presentación de proposiciones, a las 11,00 horas, en la Sala de Comisiones de la Casa Consistorial, constituyéndose la Mesa por el Sr. Alcalde-Presidente de la Corporación o Concejal en quien delegue y el Secretario de la misma, que dará fe del acto. Si este día fuese sábado, se retrasará la apertura de proposiciones al primer día hábil de la semana siguiente.

Forma de presentación de proposiciones: Las proposiciones se presentarán en sobre cerrado, en el que figurará la leyenda «Proposición para tomar parte en el procedimiento restringido mediante subasta para la enajenación de las parcelas núms. 70, 71 y 72 del P.P.I. 1, Matachel 2.º Fase, de los bienes patrimoniales de este Il. Ayuntamiento de Palma del Río», en las horas y plazos señalados y conforme al siguiente modelo:

Don ....., con domicilio en ....., con DNI núm. .... en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en representación de ....., enterado de la convocatoria de subasta por procedimiento restringido anunciada en el BOP núm. .... de fecha ....., seleccionado e invitado por escrito a presentar oferta, tomo parte en la subasta de las parcelas núms. 70, 71 y 72 del P.P.I. 1, de los bienes patrimoniales del Ayuntamiento de Palma del Río, a cuyo efecto hace constar:

a) Ofrece el precio de ..... ptas., que significan una mejora de ..... ptas. sobre el precio de licitación de ..... ptas., correspondiente a las tres parcelas objeto de la subasta.

b) Bajo su responsabilidad declara no hallarse incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar señaladas en los arts. 15 al 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

c) Acompaña documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional para participar en la subasta.

d) Acepta cuantas obligaciones se deriven del Pliego de Condiciones de esta subasta, que expresamente declara conocer:

(Lugar, fecha y firma del solicitante).

Gastos: Los gastos derivados de la publicidad de la presente convocatoria correrán a cargo del adjudicatario.

Palma del Río, 7 de noviembre de 1995.- P.D., El Primer Teniente de Alcalde, Francisco J. Domínguez Peso.

## UNIVERSIDAD DE SEVILLA

*RESOLUCION de 24 de octubre de 1995, por la que se convoca concurso público de suministro por el procedimiento abierto. (PP. 2620/95).*

Objeto: Suministro de tres equipos de medición electrónica de distancia (estaciones totales).

Plazo de entrega: 30 días naturales.

Presupuesto de licitación: 3.032.000 ptas.

Documentación a presentar: La indicada en el art. 80 punto 2 de la Ley 13/1995 de 18 de mayo de Contratos de las Administraciones Públicas.

Exposición del expediente: Los pliegos estarán a disposición de los interesados en el Registro General de la Universidad, sito en C/ San Fernando núm. 4 Sevilla.

Presentación de las proposiciones: Se efectuará en el Registro General de la Universidad de Sevilla.

Plazo de presentación: Veintiséis días naturales a partir del siguiente a la publicación del anuncio oficial.

Apertura de proposiciones: Se realizará por la Mesa de Contratación a las diez horas del sexto día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Sevilla, 24 de octubre de 1995.- El Vicerrector de Espacios, Antonio Ramírez de Arellano Agudo.

*RESOLUCION de 8 de noviembre de 1995, por la que se convoca concurso público de explotación de servicios de comedor por el procedimiento abierto. (PP. 2619/95).*

Objeto: Explotación de los servicios de un comedor en el Campus Universitario de la Macarena.

Presupuesto de licitación: Precio máximo menú 375 pesetas.

Duración del contrato: Hasta el 31 de agosto de 1997.

Canon: El resultante de la adjudicación.

Documentación a presentar: La indicada en el pliego conforme al art. 80, punto 2 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo de Contratos de las Administraciones Públicas.

Exposición del expediente: Los pliegos estarán a disposición de los interesados en el Registro General de la Universidad, sito en c/ San Fernando núm. 4 Sevilla.

Presentación de las proposiciones: Se efectuará en el Registro General de la Universidad de Sevilla.

Plazo de presentación: Veinte días naturales a partir del siguiente a la publicación del anuncio oficial.

Apertura de proposiciones: Se realizará por la Mesa de Contratación a las diez horas del quinto día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Sevilla, 9 de noviembre de 1995.- El Vicerrector de Espacios, Antonio Ramírez de Arellano Agudo.

#### UNIVERSIDAD DE CORDOBA

*RESOLUCION de 31 de octubre de 1995, por la que se anuncia la adjudicación definitiva del concurso para la concesión del servicio que se cita.*

En cumplimiento de lo establecido en la vigente legislación de Contratos de las Administraciones Públicas, la Universidad de Córdoba hace pública la adjudicación definitiva, realizada mediante concurso público, del servicio de Reprografía de la Escuela Universitaria Politécnica, a don Felipe Aguila Páez.

Córdoba, 31 de octubre de 1995.- El Rector, Amador Jover Moyano.

*RESOLUCION de 6 de noviembre de 1995, por la que se anuncia a concurso público la contratación de los servicios de vigilancia en diversos Centros Universitarios. (PP. 2621/95).*

La Universidad de Córdoba ha resuelto anunciar concurso público para la adjudicación de los servicios de vigilancia en diversos Centros universitarios, de acuerdo con las siguientes condiciones:

Modalidad de adjudicación: Concurso, Procedimiento abierto.

Presupuesto de licitación: En el Pliego de Prescripciones Técnicas se detallan los Centros, agrupados en lotes y los importes máximos que para cada lote señala la Universidad.

Procedimiento de licitación: Los licitadores podrán ofertar a uno, a varios o a todos los lotes que se relacionan en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Plazo de ejecución: Un año desde la formalización del contrato, prorrogable de acuerdo con lo establecido en el art. 100 de la LCAP.

Carácter de la tramitación del expediente: Urgente.

Nombre y dirección del servicio al que pueden solicitar los documentos pertinentes: El Pliego de Condiciones Administrativas Particulares y el de Prescripciones Técnicas podrán ser solicitados al Servicio de Contratación del Rectorado de la Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación, calle Alfonso XIII, núm. 13, 14071, Córdoba.

Fecha límite de recepción de ofertas: Hasta las catorce horas del decimotercer día natural siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía del presente anuncio.

Dirección a la que deben remitirse las ofertas: Registro General de la Universidad de Córdoba, calle Alfonso XIII, núm. 13, Córdoba 14071, España.

Fecha, hora y lugar de la apertura: Se realizará por la Mesa de Contratación, en sesión pública, a las doce horas del cuarto día hábil siguiente al de calificación de la documentación, en el salón de actos del Rectorado, calle Alfonso XIII, núm. 13, Córdoba. Si el cuarto día hábil fuera sábado, la apertura se realizará el primer día hábil siguiente.

Clasificación exigida: Grupo III, subgrupo 2. La categoría vendrá determinada en función de la suma de los importes de los lotes a los que se licita.

Fianzas y garantías exigidas:

- Fianza provisional: 2 por 100 del presupuesto tipo de licitación de los lotes a los que se concurra.

- Fianza definitiva: 4 por 100 de lo que resulte de multiplicar el número de lotes adjudicados por el presupuesto tipo de licitación fijado para los mismos por la Universidad de Córdoba.

El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Córdoba, 6 de noviembre de 1995.- El Rector, Amador Jover Moyano.

*RESOLUCION de 6 de noviembre de 1995, por la que se anuncia a concurso público la contratación de los servicios de limpieza en diversos Centros Universitarios. (PP. 2622/95).*

La Universidad de Córdoba ha resuelto anunciar concurso público para la adjudicación de los servicios de limpieza en diversos Centros universitarios, de acuerdo con las siguientes condiciones:

Modalidad de adjudicación: Concurso, Procedimiento abierto.

Presupuesto de licitación: En el Pliego de Prescripciones Técnicas se detallan los Centros, agrupados en lotes y los importes máximos que para cada lote señala la Universidad.

Procedimiento de licitación: Los licitadores podrán ofertar a uno, a varios o a todos los lotes que se relacionan en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Plazo de ejecución: Un año desde la formalización del contrato, prorrogable de acuerdo con lo establecido en el art. 100 de la LCAP.

Carácter de la tramitación del expediente: Urgente.

Nombre y dirección del servicio al que pueden solicitar los documentos pertinentes: El Pliego de Condiciones Administrativas Particulares y el de Prescripciones Técnicas podrán ser solicitados al Servicio de Contratación del Rectorado de la Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación, calle Alfonso XIII, núm. 13, 14071, Córdoba.

Fecha límite de recepción de ofertas: Hasta las catorce horas del decimotercer día natural siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía del presente anuncio.

Dirección a la que deben remitirse las ofertas: Registro General de la Universidad de Córdoba, calle Alfonso XIII, núm. 13, Córdoba 14071, España.

Fecha, hora y lugar de la apertura: Se realizará por la Mesa de Contratación, en sesión pública, a las doce horas del cuarto día hábil siguiente al de calificación de la documentación, en el salón de actos del Rectorado, calle Alfonso XIII, núm. 13, Córdoba. Si el cuarto día hábil fuera sábado, la apertura se realizará el primer día hábil siguiente.

Clasificación exigida: Grupo III, subgrupo 6. La categoría vendrá determinada en función de la suma de los importes de los lotes a los que se licita.

Fianzas y garantías exigidas:

- Fianza provisional: 2 por 100 del presupuesto tipo de licitación de los lotes a los que se concurra.

- Fianza definitiva: 4 por 100 de lo que resulte de multiplicar el número de lotes adjudicados por el presupuesto tipo de licitación fijado para los mismos por la Universidad de Córdoba.