ORDEN de 18 de abril de 2005, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de la subvención a los propietarios de viviendas libres que se destinen a arrendamiento, y se efectúa su convocatoria

El Real Decreto 1721/2004, de 23 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1/2002, de 11 de enero, sobre medidas de financiación de actuaciones protegidas en materia de vivienda y suelo del Plan 2002-2005, y se crean nuevas líneas de actuaciones protegidas para fomentar el arrendamiento de viviendas libres, establece en la letra c) del apartado 2 del artículo 35, una subvención de una cuantía máxima de 6.000 euros para aquellos propietarios de viviendas libres cuya superficie útil no exceda de 120 metros cuadrados y las ofrezcan en arrendamiento.

El artículo 74 bis del Decreto 149/2003, de 10 de junio, por el que se aprueba el Plan Andaluz de Vivienda y Suelo 2003-2007 y se regulan las actuaciones contempladas en el mismo, en su redacción dada por el Decreto 463/2004, de 27 de julio, acogió esta línea de actuación para fomentar el arrendamiento de viviendas, al objeto de potenciar el mercado de alquiler de viviendas libres desocupadas en la Comunidad Autónoma de Andalucía. En esta misma línea el Consejo de Gobierno aprobó el Decreto 33/2005, de 15 de febrero, por el que se regulan las Agencias de Fomento del Alquiler, pieza clave en la ordenación de la política de fomento del alquiler en el mercado de la vivienda.

Estas subvenciones o ayudas públicas se destinan a sufragar los gastos que para aquellos propietarios de viviendas que reúnan los requisitos fijados en esta Orden pueda suponer la puesta en el mercado del alquiler de dichas viviendas como consecuencia de su necesaria rehabilitación o reparaciones en las mismas, así como aquellos gastos que fueran necesarios emplear para asegurar a los citados propietarios de los posibles impagos de los inquilinos, todo ello con el objetivo de facilitar la entrada en el mercado de viviendas vacías existentes en Andalucía. Las citadas ayudas serán concedidas a cualquier propietario que acredite el cumplimiento de los requisitos que se recogen en la presente Orden, con la única limitación de las disponibilidades presupuestarias.

Mediante esta norma se establecen las bases reguladoras para la concesión de la subvención a los propietarios de viviendas libres que se destinen a arrendamiento y se efectúa su convocatoria, contando con la participación de las Agencias de Fomento de Alquiler como entidades colaboradoras.

Para la elaboración de la presente Orden se ha tenido en cuenta lo establecido tanto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en todos aquellos preceptos que constituyen normativa básica del Estado, como en el Capítulo I del Título III de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras; en el Título VIII de la Ley 5/1983, de 19 de julio, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma, así como en el Reglamento por el que se regulan los procedimientos de concesión de subvenciones y ayudas públicas por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos, y su régimen jurídico, aprobado por Decreto 254/2001, de 20 de noviembre. Por lo que respecta a la gestión de estas subvenciones, se realizará de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados, y de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

En virtud de lo expuesto, con informe de la Consejería de Justicia y Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 de la Ley 5/1983, de 19 de julio, de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en el ejercicio de las competencias atribuidas por la disposición final segunda del Decreto 149/2003, de 10 de junio,

DISPONGO

Artículo 1. Objeto.

El objeto de la presente Orden es establecer las bases reguladoras para el reconocimiento de las ayudas a la rehabilitación de viviendas libres para cederlas en alquiler, reguladas en el artículo 74 bis del Decreto 149/2003, de 10 de junio, así como efectuar su convocatoria.

Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios.

- 1. Podrán ser beneficiarios de la subvención aquellas personas propietarias de viviendas libres ubicadas en Andalucía que las rehabiliten para su cesión en arrendamiento durante, al menos, cinco años, siempre que dichas viviendas cumplan las siguientes condiciones:
- a) La superficie de la vivienda no podrá exceder de 120 metros cuadrado útiles.
- b) La renta máxima anual inicial a percibir por el titular de la vivienda libre será del 7 por ciento del precio teórico máximo de la vivienda que, a efectos del cálculo, se determinará aplicando el precio máximo al que se refiere el último párrafo del apartado 2 del artículo 20 del Real Decreto 1/2002, de 11 de enero, a una superficie útil que no podrá exceder de 90 metros cuadrados, así como, en el caso de que existieran garaje y trastero, a unas superficies máximas de éstos que corresponderán a las establecidas en el artículo 14.b) del mencionado Real Decreto, con independencia de que las superficies útiles respectivas de la vivienda, garaje y trastero pudieran ser superiores a las indicadas.
- c) Que en el contrato de arrendamiento haya intermediado una Agencia de Fomento del Alquiler.
- d) Que se haya contratado el seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto, para la duración del contrato de arrendamiento.
- 2. No podrán obtener la condición de beneficiarios las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:
- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- c) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- d) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- e) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.
- f) Tener deudas en período ejecutivo de cualquier otro ingreso de Derecho Público de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- g) Estar incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en algunos de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma y de la Ley 5/1984, de 24 de abril, modificada por la Ley 4/1990, de 23 de abril, de la Comunidad Autónoma de Andalucía, sobre Incompatibilidades de Altos Cargos.

Artículo 3. Características de la subvención.

- 1. Las características de la subvención serán las siguientes:
- a) La subvención se destinará a abonar las obras de rehabilitación y a la contratación de los seguros de crédito y caución contra posibles impagos de la renta, y multirriesgo por desperfectos.
- b) La cuantía máxima de la subvención será de 6.000 euros, sin que pueda superar la cuantía total de las obras de rehabilitación, e incluirá los gastos de los seguros antes mencionados.
- 2. La concesión de estas subvenciones quedará condicionada a las disponibilidades presupuestarias, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria: 01.13.00.18.00 48 43A
- 3. Las subvenciones que se otorguen al amparo de la presente Orden podrán ser compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Artículo 4. Procedimiento de concesión.

Las subvenciones se concederán a solicitud de los interesados en los que concurran los requisitos expresados en el artículo 2 de la presente Orden, sin que sea necesario establecer comparación de las solicitudes ni prelación entre las mismas, de conformidad con la modalidad prevista en el párrafo segundo del apartado primero del artículo 31 de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras.

Artículo 5. Solicitud, documentación y plazo.

- 1. Las solicitudes de las subvenciones, según modelo establecido en el Anexo de esta Orden, se presentarán en la Agencia de Fomento del Alquiler que intermedie en el contrato e irán dirigidas a la Delegación Provincial de la Consejería de Obras Públicas y Transportes correspondiente a la provincia donde se ubique la vivienda.
- 2. La solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:
 - a) DNI o pasaporte.
- b) Justificación del título de propiedad de la vivienda, mediante la presentación de la Escritura Pública o de Nota Simple Registral.
- c) El contrato de arrendamiento, acreditándose que en la formalización del contrato de arrendamiento ha intermediado una Agencia de Fomento del Alquiler.
- d) Factura justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda.
- e) Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- f) Documentación acreditativa de haber contratado el seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfectos.
- g) Declaración responsable del solicitante de no estar incurso en ninguno de los supuestos que impidan tener la condición de beneficiarios a los que se refiere el apartado 2 del artículo 2 de esta Orden.
- h) En su caso, declaración responsable del solicitante de las ayudas públicas o privadas solicitadas y/o percibidas para la misma finalidad.
- i) Denominación y domicilio de la entidad bancaria señalada para el abono de la subvención, código bancario, número de cuenta a nombre del titular de la subvención y demás datos necesarios para llevar a efecto el ingreso del importe de la misma.

- 3. La presentación de la solicitud por el interesado conllevará su autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Consejería de Economía y Hacienda de la Junta de Andalucía, a efectos de determinar si está al corriente de las obligaciones fiscales.
- 4. Las solicitudes se presentarán en el plazo máximo de seis meses contados a partir de la fecha de finalización de las obras de rehabilitación de la vivienda.

Artículo 6. Entidades colaboradoras.

- 1. Las Agencias de Fomento del Alquiler tendrán la condición de entidades colaboradoras, a los efectos prevenidos en la Ley General de Subvenciones, instrumentándose su colaboración a través de las resoluciones de homologación y de los convenios que puedan suscribirse con las mismas.
- 2. Los requisitos que como entidad colaboradora sean exigibles, conforme a la citada Ley, se acreditarán por las Agencias de Fomento del Alquiler para su consideración como tales en el procedimiento de homologación, que resulta preceptivo conforme a lo dispuesto en el Decreto 33/2005, de 15 de febrero.
- 3. Las funciones que como entidades colaboradoras asumen las Agencias de Fomento de Alquiler son las que se recogen en los artículos siguientes respecto de la tramitación de la subvención

Artículo 7. Actuación de la Agencia.

- 1. La Agencia de Fomento del Alquiler colaborará en la gestión de la subvención analizando la solicitud recibida y la documentación que la acompaña, comprobando el cumplimiento y la efectividad de los requisitos determinantes para su otorgamiento y colaborando, en su caso, en el procedimiento de restitución de las subvenciones otorgadas en los supuestos que concurra causa de reintegro, en su calidad de entidad colaboradora.
- 2. La Agencia de Fomento del Alquiler elaborará un informe sobre la solicitud recibida y de la documentación que la acompaña. En dicho informe se pronunciará y certificará motivadamente:
 - a) Que el solicitante cumple los requisitos establecidos.
 - b) Que la documentación aportada es la exigida.
- c) Que las obras de rehabilitación han sido realizadas de conformidad con la documentación presentada.
- d) Cualquier otra circunstancia que se considere relevante para la solicitud.
- 3. La Agencia de Fomento del Alquiler dará traslado, en el plazo de quince días contados desde la presentación de la solicitud, a la correspondiente Delegación Provincial de la Consejería de Obras Públicas y Transportes de la misma junto con la documentación presentada, acompañada del aludido informe.

Artículo 8. Resolución de la subvención y abono de la misma.

- 1. Los titulares de las Delegaciones Provinciales de la Consejería de Obras Públicas y Transportes dictarán la resolución procedente, por delegación del titular de la mencionada Consejería, sobre la subvención solicitada y la notificarán en el plazo de dos meses contados desde la fecha de presentación de la solicitud en el registro de la mencionada Delegación, con indicación de los recursos que procedan, órgano ante el que hubieran de presentarse y plazo de interposición.
- 2. La resolución de reconocimiento de la subvención contendrá, como mínimo, los siguientes extremos:
 - a) Datos identificadores del beneficiario o beneficiarios.
 - b) Ubicación de la vivienda rehabilitada.
 - c) Obras de rehabilitación ejecutadas.

- d) Las condiciones que se imponen al beneficiario en las letras b), y c) y del apartado 1 del artículo 2 de la presente norma
- e) Cuantía de la subvención y la aplicación presupuestaria del gasto.
- f) El número de la cuenta corriente donde se abonará el importe de la subvención por transferencia única.
- 3. Transcurrido el plazo señalado en el apartado 1 de este artículo sin que se hubiese dictado y notificado resolución expresa, las solicitudes podrán entenderse desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo establecido en el apartado 4 del artículo 31 de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras.

Artículo 9. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios de las subvenciones:

- a) Realizar las obras de rehabilitación y la contratación de los seguros que fundamenta la concesión de la subvención en la forma y los plazos establecidos.
- b) Justificar ante la entidad colaboradora o, en su caso, ante la Consejería de Obras Públicas y Transportes, la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar la entidad colaboradora o, en su caso, la citada Consejería y a las de control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas, destinadas a la rehabilitación de la vivienda.
- e) Proceder al reintegro de la subvención recibida en los supuestos establecidos en el artículo 11 de esta Orden.

Artículo 10. Causas de modificación de la resolución de concesión.

Toda alteración de las condiciones que se hayan tenido en cuenta para la concesión de las subvenciones establecidas en la presente Orden y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas concedidas por otras Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Artículo 11. Reintegro de las subvenciones.

- 1. Además de los casos de nulidad y anulabilidad previstos en el artículo 36 de la Ley General de Subvenciones, procederá también el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:
- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total de la actividad o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente de la realización de la actividad, así como del cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

- d) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en el Título VIII de la Ley General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el incumplimiento de las obligaciones de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- e) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se ha de realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Igualmente procederá el reintegro de la cantidad obtenida que supere el coste de la actividad desarrollada, en el supuesto contemplado en el artículo 111 de la Ley 5/1983, de 19 de julio.

- 2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza lo previsto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- 3. Los procedimientos para la exigencia del reintegro de las subvenciones, tendrán siempre carácter administrativo, con un plazo de 12 meses para resolver y notificar de conformidad con lo previsto en la regla c) del artículo 33 de la Ley 3/2004.

Disposición adicional primera. Normativa aplicable.

Las subvenciones a que se refiere la presente Orden, además de lo previsto por la misma, se regirán por lo establecido en la Ley 5/1983, de 19 de julio, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía; por el Reglamento por el que se regulan los procedimientos para la concesión de subvenciones y ayudas públicas por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos, aprobado por el Decreto 254/2001, de 20 de noviembre; por las normas aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como por lo establecido en el Capítulo I del Título III de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras y lo que dispongan las leves anuales del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía; y por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Disposición adicional segunda. Compatibilidad de las ayudas.

La subvención a los propietarios de viviendas libres que la cedan en arrendamiento establecida en la letra c) del apartado 2 del artículo 35 del Real Decreto 1/2002, de 11 de enero, en su redacción dada por el Real Decreto 1721/2004,

de 23 de julio, es compatible con la ayuda establecida en el artículo 54 del Decreto 149/2003, de 10 de junio.

Disposición transitoria única. Retroactividad de las subvenciones.

- 1. Podrán optar a las ayudas reguladas en la presente Orden, aquellos propietarios de viviendas libres que, cumpliendo los requisitos establecidos en la misma, excepto el referente a la intermediación en el contrato de alquiler por una Agencia de Fomento del Alquiler, hayan rehabilitado su vivienda entre el 29 de julio de 2004 y la fecha de entrada en vigor de la presente Orden, siempre que sometan el contrato de arrendamiento suscrito a la intermediación de una Agencia de Fomento del Alquiler y lo soliciten de conformidad con lo establecido en la presente norma.
- 2. El plazo para la presentación de las solicitudes y demás documentación a que se refiere el apartado 1 anterior será

de seis meses a contar desde la fecha de entrada en vigor de la presente norma.

Disposición derogatoria única. Derogación normativa.

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan o contradigan a lo establecido en la presente Orden.

Disposición final única. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 18 de abril de 2005

CONCEPCION GUTIERREZ DEL CASTILLO Consejera de Obras Públicas y Transportes

ANVERSO ANEXO

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

TELEFONO FAX CORRECELECTRONICO DOMICILIO DE LA VINIDIDA RELIGIOLATATION ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF/CIF del/de la solicitante. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Sucursal Digido Control N° Cuenta Digido Control N° Cuenta Digido Control Concicio	SOLICITU A	ESTINO A LA	ILITACIÓN CON DI	BRES PARA SU REH <i>i</i>		LOS PROPIETARIOS GIMEN DEL ALQUIL	
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN LOCALIDAD PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA DOMICILIO DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIMENDA, GARAJE Y TRAS DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control Nº Cuenta Central Considir Considir Considir Considir Considir Considir C. Postal:)	OJA n° de fecha	de	e	rden de de
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN LOCALIDAD PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA PROVINCIA DOMICILIO DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIMENDA, GARAJE Y TRAS DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control Nº Cuenta Central Considir Considir Considir Considir Considir Considir C. Postal:			IAF	REPRESENTANTE L	TANTE Y DEL/DE	DEL/DE LA SOLICITA	1 DATOS DEL
TELEFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO DOMICIJO DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIVIENDA, GARAJE Y TRAS 2 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Certificado acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control N° Cuenta Domicilio: Domicilio: Localidad: Provincia: C. Postal: 4 DECLARACIÓN DE INTERMEDIACIÓN DE AGENCIA DE FOMENTO DEL ALQUILER D/Dña , representante de la Ágencia de Fomento , declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies titles que se reseñan en la misma.		NIF/CIF					
TELEFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO DOMICIJO DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIVIENDA, GARAJE Y TRAS 2 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Certificado acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control N° Cuenta Domicilio: Domicilio: Localidad: Provincia: C. Postal: 4 DECLARACIÓN DE INTERMEDIACIÓN DE AGENCIA DE FOMENTO DEL ALQUILER D/Dña , representante de la Ágencia de Fomento , declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies titles que se reseñan en la misma.						OS DE NOTIFICACIÓN	DOMICILIO A EFECTOS DE
TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO DOMICIJO DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIVIENDA, GARAJE Y TRAS PROPIOS DE LA VIVIENDA REHABILITADA SUPERFICIE ÚTIL DE LA VIVIENDA, GARAJE Y TRAS DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control Nº Cuenta C. Postal: Domicilio: Localidad: Provincia: C. Postal: 4 DECLARACIÓN DE INTERMEDIACIÓN DE AGENCIA DE FOMENTO DEL ALQUILER D/Dña, representante de la Agencia de Fomento, declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma.						DE NOTHICACION	DOMINOTEIO A EL EOTOG DE
DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Certificado acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de ester al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad	C. POSTAL		PROVINCIA				LOCALIDAD
DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Certificado acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de ester al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad				CORDEO EL FOTRÓNICO		I FAV	TELÉCONO.
DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Original y/o copia para su cotejo) NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control Nº Cuenta Provincia: C. Postal: Domicilio: Provincia: C. Postal: declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la Vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En a de de de				CORRECTECTRONICO		FAX	TELEFONO
NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Dígito Control Nº Cuenta Control Nº Cuenta Condicional Provincia: C. Postal:	RASTERO, en su cas	DE LA VIVIENDA, GARAJE Y TRASTERO, en su ca				IENDA REHABILITADA	DOMICILIO DE LA VIVIEND
NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Dígito Control Nº Cuenta Control Nº Cuenta Condicional Provincia: C. Postal:							
NIF/CIF del/de la solicitante. NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto Certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad Código Sucursal Digito Control Nº Cuenta Control Nº Cuenta Condicional Provincia: C. Postal:							
NIF del/de la representante legal y acreditación de la representación que ostenta. Escritura pública o nota simple registral acreditativa de la propiedad de la vivienda. Contrato de arrendamiento. Documentación justificativa de las reparaciones realizadas en la vivienda. Documento acreditativo de la contratación del seguro de crédito y caución contra posibles impagos y multirriesgo por desperfecto certificado acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. 3 DATOS BANCARIOS Código Entidad				oia para su cotejo)	ITA (Original y/o	ENTACIÓN ADJUNT	2 DOCUMEN
DECLARACIÓN DE INTERMEDIACIÓN DE AGENCIA DE FOMENTO DEL ALQUILER D./Dña, representante de la Agencia de Fomento, declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En a de de			Nº Cuenta	Dígito Control	igo Sucursal [BANCARIOS	B DATOS BAN Código Entidad L
DECLARACIÓN DE INTERMEDIACIÓN DE AGENCIA DE FOMENTO DEL ALQUILER D./Dña, representante de la Agencia de Fomento, declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En a de de		C Postal:	·	Provin			Localidad:
D./Dña, representante de la Agencia de Fomento, declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En a de de	·	O. 1 Ostai	***************************************				***************************************
D./Dña, representante de la Agencia de Fomento, declara que la misma ha intermediado en el contrato de ar de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En a de de							
de la vivienda a que se refiere la presente solicitud y que son correctas las superficies útiles que se reseñan en la misma. En de de de						-	
			a misma ha intermediado	, declara qı		······································	
			de	de	а		Fn
							Lii

REVERSO

ANEXO

5 SOLICIT	UD, DECLAR	ACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA						
El/la abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y que:								
No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud.								
		otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud, pr Iblicos o privados, nacionales o internacionales.	rocedente de cualesquiera					
Solicitadas	Fecha / Año	Otras Administraciones / Entes públicos o privados, nacionales o internacionales	Importe					
			€					
			€					
Concedidas	Fecha / Año	Otras Administraciones / Entes públicos o prívados, nacionales o internacionales	Importe					
		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	E					
			€					
	***************************************		E					
No está inc	urso/a en ningu	na de las prohibiciones para ser beneficiario/a incluidas en la Orden de regulación.						
Se COMPROM	ETE a cumplir la	is obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación y SOLICITA la conces	sión de la subvención.					
Еп		de de						
		Fdo.:						

ILMO/A. SR/A. DELEGADO/A PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES EN

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejeria de Obras Públicas y Transportes le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad gestionar el proceso de solicitud, concesión y pago de la subvención regulada en la citada Orden. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al titular de la Delegación Provincial correspondiente.

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Consejería de Economía y Hacienda de la Junta de Andalucia, que sean requeridas por la Orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 31.2 de la Ley 3/2004, de 28 de diciembre de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras.

CONSEJERIA DE TURISMO, COMERCIO Y DEPORTE

ORDEN de 14 de abril de 2005, por la que se crean y regulan los Premios Andalucía del Turismo.

La Consejería de Turismo, Comercio y Deporte en virtud de lo establecido en el artículo 13.17 del Estatuto de Autonomía y el Decreto del Presidente 11/2004, de 24 de abril, sobre reestructuración de Consejerías, tiene atribuidas las competencias exclusivas en materia de promoción y ordenación del furismo

La Ley 12/1999, de 15 de diciembre, del Turismo, en su artículo 21, prevé la posibilidad de crear y otorgar distintivos de calidad, concesión de medallas, premios y galardones en reconocimiento y estímulo a las actuaciones a favor del turismo.

Mediante la presente Orden se crean los Premios Andalucía del Turismo con la finalidad de reconocer, distinguir e incentivar a aquellas personas tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras, que hayan destacado por su labor en favor del turismo de Andalucía, haciendo pública su contribución al fomento de los valores turísticos de nuestra región, impulsando sus valores culturales, patrimoniales, gastronómicos, sociológicos, medioambientales o de cualquier otro tipo y favoreciendo la sostenibilidad o incrementando los niveles de calidad, hechos que, en definitiva, redundan de manera notable a la consolidación del turismo como sector estratégico en Andalucía.

En virtud, y en ejercicio de las competencias conferidas por la Ley 6/1983, de 21 de julio, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Andalucía

DISPONGO

Artículo 1. Objeto.

La presente Orden tiene por objeto la creación y regulación del procedimiento de concesión de los Premios Andalucía del Turismo a aquellas personas tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras, que se hayan distinguido por su labor en favor del turismo de Andalucía.

Artículo 2. Modalidades.

Los Premios Andalucía del Turismo tendrán las siguientes modalidades:

- 1. Institución pública o privada, asociación o colectivo.
- 2. Empresa o empresario turístico.
- 3. Trabajador perteneciente al sector turístico andaluz.
- 4. Comunicación. Se distinguirá la mejor actividad periodística en medios de comunicación que resalte los valores turísticos de Andalucía.
- 5. Innovación. Se reconocerá la introducción de novedades tecnológicas, de promoción o gestión en el ámbito turístico.
- 6. Embajador de Andalucía. Se reconocerá la labor de aquellas destacadas personalidades de la vida pública cuyo especial arraigo con Andalucía, identificación, exaltación y defensa de sus valores, así como sus manifestaciones y actuaciones públicas, hayan contribuido de forma notable al conocimiento y difusión de los recursos turísticos andaluces.

Artículo 3. Candidaturas.

1. Podrán ser candidatos/as a los Premios Andalucía del Turismo las personas o grupos de personas físicas y entidades públicas o privadas que hayan contribuido al fomento de los recursos turísticos de nuestra región mediante el impulso de sus valores culturales, patrimoniales, gastronómicos, sociológicos, medioambientales o de cualquier otro tipo, favore-

ciendo la sostenibilidad o incrementando los niveles de calidad y redundando de manera notable en la consolidación del turismo como sector estratégico, en el ámbito de las modalidades expresadas en el artículo anterior.

2. Las propuestas de candidaturas para la concesión de los Premios Andalucía del Turismo se efectuarán por aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, que tengan conocimiento del trabajo o actividades realizadas mediante la presentación de una solicitud.

Artículo 4. Documentación y plazo de presentación.

- 1. La solicitud en la que se presente la candidatura deberá ir acompañada, al menos, de la siguiente documentación:
 - a) Datos de identificación del candidato/a propuesto.
 - b) Indicación de la modalidad a la que se presenta.
- c) Memoria explicativa de los méritos a valorar y/o la trayectoria que se pretende premiar.
- d) Relación de personas físicas o entidades públicas o privadas que avalan la propuesta.
- 2. La referida solicitud se dirigirá al titular de la Delegación Provincial de la Consejería de Turismo, Comercio y Deporte que corresponda en función del domicilio en el que desarrolle su actividad principalmente la candidatura propuesta o de la vinculación que posea hacia una provincia determinada y podrá presentarse en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, en caso de tratarse de persona afincada fuera de Andalucía o cuyos méritos se refieran a su labor por la defensa del turismo andaluz con carácter general, quien presente su candidatura lo hará en cualquiera de las provincias a su elección.

3. El plazo de presentación de candidaturas será desde el 1 de enero y hasta el 30 de abril del año para el que se pretenda la distinción.

Artículo 5. Comisiones de Valoración.

- 1. La evaluación de los méritos alegados por las distintas candidaturas se efectuará por las Comisiones de Valoración que se constituirán en cada una de las provincias andaluzas.
 - 2. Las Comisiones de Valoración estarán compuestas por:
- a) El titular de la Delegación Provincial, que actuará como Presidente.
- b) El titular de la Jefatura del Servicio de Turismo, que actuará como Vicepresidente.
 - c) Un miembro propuesto por la Diputación Provincial.
- d) Un miembro propuesto por la Federación Andaluza de Municipios y Provincias.
- e) Cuatro representantes propuestos por la organización empresarial intersectorial provincial más representativa.
- f) Dos representantes propuestos por cada una de las dos organizaciones sindicales más representativas de los trabajadores de Andalucía.
- g) Un profesional de reconocido prestigio del sector turístico a propuesta del titular de la Delegación Provincial.
- h) Un funcionario de la Delegación Provincial, que ejercerá de Secretario, con voz pero sin voto.
- 3. El procedimiento para la convocatoria, constitución, régimen de funcionamiento y adopción de los acuerdos de la Comisión de Valoración será el establecido en las disposiciones contenidas en el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.