

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales posteriores a la publicación en BOJA.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Solvencia económica, financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares en el Anexo II.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día decimoquinto posterior a la publicación en BOJA.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

a. Entidad: Registro General de la Delegación Provincial de Empleo.

b. Domicilio: Avda. Manuel Agustín Heredia, 26, 2.ª planta.

c. Localidad y código postal: Málaga, 29001.

d) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

c) Entidad: Dirección Provincial del SAE en Málaga.

d) Domicilio: Avda. Manuel Agustín Heredia, 26. 2.ª planta.

e) Localidad: Málaga.

f) Fecha: Tercer día hábil siguiente al término de presentación de ofertas.

g) Hora: 11,00.

10. Gastos del anuncio: Por cuenta del adjudicatario.

Málaga, 26 de febrero de 2009.- El Director (Resolución de 27.10.2008), el Secretario General, Enrique Ruiz-Chena Martínez.

RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2009, de la Dirección Provincial de Málaga del Servicio Andaluz de Empleo, por la que convoca procedimiento abierto para la contratación del servicio que se cita. (PD. 564/2009).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección Provincial del SAE en Málaga.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: MA-S-05/09 CFFO.

2. Objeto del contrato.

Descripción del objeto: Servicio de Limpieza del Centro de Formación para el Empleo Rafael Salinas, de Málaga.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: Sesenta y siete mil ochocientos ochenta y siete euros con noventa y tres céntimos, IVA excluido.

5. Garantía provisional: No.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección Provincial del SAE en Málaga.

b) Domicilio: Avda. Manuel Agustín Heredia, 26, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Málaga, 29001.

d) Teléfono: 951 036 585 ó 951 036 606.

e) Telefax: 951 036 598.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales posteriores a la publicación en BOJA.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Solvencia económica, financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares en el Anexo II.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día decimoquinto posterior a la publicación en BOJA.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

a. Entidad: Registro General de la Delegación Provincial de Empleo.

b. Domicilio: Avda. Manuel Agustín Heredia, 26, 2.ª planta.

c. Localidad y código postal: Málaga, 29001.

d) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial del SAE en Málaga.

b) Domicilio: Avda. Manuel Agustín Heredia, 26. 2.ª planta.

c) Localidad: Málaga.

c) Fecha: Tercer día hábil siguiente al término de presentación de ofertas.

d) Hora: 13,00.

10. Gastos del anuncio: Por cuenta del adjudicatario.

Málaga, 26 de febrero de 2009.- El Director (Resolución de 27.10.2008), el Secretario General, Enrique Ruiz-Chena Martínez.

CONSEJERÍA DE CULTURA

RESOLUCIÓN de 23 de febrero de 2009, del Archivo General de Andalucía, por la que se anuncia la contratación del servicio que se indica mediante procedimiento abierto. (PD. 567/2009).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Cultura.

b) Dependencia que tramita el expediente: Archivo General de Andalucía.

c) Número de expediente: H083639SV41AA.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Limpieza de las instalaciones de la sede del Archivo General de Andalucía, calle Almirante Apodaca, núm. 4, y del depósito sito en Avda. Américo Vesputio, Módulo 3 del Edificio N-1, Isla de la Cartuja, Sevilla.

b) División por lotes y número: Sin lotes.

c) Lugar de ejecución: Sevilla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Cuarenta y seis meses.

3. Tramitación y procedimiento.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. 132.210,34 euros. IVA: 21.153,66 euros.

Importe total: 153.364,00 euros.

5. Garantías. Provisional: 3.966,31 euros (IVA excluido).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Archivo General de Andalucía.

b) Domicilio: Calle Almirante Apodaca, núm. 4.

c) Localidad y código postal: Sevilla, 41003.

d) Teléfono: 955 024 504.

e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación: Grupo U, Subgrupo 01, Categoría A.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional.

Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.