

3. Otras disposiciones

CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Resolución de 27 de junio de 2022, de la Secretaría General de Vivienda, por la que se modifica, por rectificación de errores, Formularios de Solicitudes y Comunicaciones, anexos al Reglamento de Viviendas Protegidas de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.

El Decreto 149/2006, de 25 de julio, aprueba el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía y desarrolla determinadas disposiciones de la Ley 13/2005, de 11 de noviembre, de medidas en materia de Vivienda Protegida y el Suelo, y sus correspondientes Anexos IA, IA-BIS, IB, IB-BIS, IC, IC-BIS, ID, ID-BIS, II, II-BIS, III, IV, IV-BIS, V y V-BIS.

El apartado 2 de la disposición adicional octava del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía, dispone que los formularios asociados a los procedimientos administrativos se adecuarán progresivamente a lo establecido en ese decreto, debiendo estar completamente adaptados en el plazo de dos años desde su entrada en vigor.

Por Resolución de 28 de abril de 2022, de la Secretaría General de Vivienda, se ha procedido, en cumplimiento de lo anterior, a la adaptación de los formularios asociados a los procedimientos regulados en el Decreto 94/2018, de 22 de mayo. Con posterioridad se ha observado la necesidad de rectificación de errores materiales en los Anexos IB-BIS, IC, II, III y V-BIS.

El artículo 12.9 del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, dispone que todos los formularios y modelos específicos que tengan carácter obligatorio por establecerlo así de manera expresa la norma o acto de aprobación deberán ser publicados en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

La disposición final primera del Decreto 161/2018, de 28 de agosto, de defensa de la vivienda del parque público residencial de la Comunidad Autónoma de Andalucía, por el que se modifica el Decreto 149/2006, de 25 de julio, el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por dicho decreto, y el Reglamento Regulador de los Registros Públicos Municipales de Demandantes de Vivienda Protegida, aprobado por Decreto 1/2012, de 10 enero, faculta a la persona titular de la Dirección General competente en materia de vivienda, hoy Secretaría General de Vivienda, para modificar los modelos incluidos como anexos al Reglamento de Viviendas Protegidas.

Por lo que esta Secretaría General de Vivienda, en el uso de sus competencias,

R E S U E L V E

Aprobar y publicar en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, para su general conocimiento, rectificaciones de errores en los formularios Anexos IB-BIS, IC, II, III y V-BIS del Decreto 149/2006, de 25 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía y desarrolla determinadas disposiciones de la Ley 13/2005, de 11 de noviembre, de medidas en materia de Vivienda Protegida y el Suelo:

00265046

Anexo IB.BIS núm. 001672/1/A01D Modelo de Datos de otras personas interesadas y derecho a oposición para la Comunicación de la persona interesada en la adquisición de la titularidad o del uso por cualquier título de una vivienda protegida, o de su arrendamiento (Código procedimiento: 865).

Anexo IC núm. 002852/2 Modelo de Comunicación de la persona adquirente de la vivienda protegida, en virtud de proceso judicial o extrajudicial, o por dación en pago de deuda hipotecaria (Código procedimiento: 15829).

Anexo II núm. 001183/2 Modelo de solicitud para la descalificación de vivienda protegida (Código procedimiento: 867).

Anexo III núm. 002852/2/A02D Modelo de solicitud actuaciones previas a la comunicación de la transmisión: Autorización antes de los 10 años, liquidación de ayudas y determinación del precio máximo (Código procedimiento: 15828).

Anexo V.BIS núm. 002852/1/A08D Modelo de solicitud visado/autorización de contratos de viviendas protegidas (Código procedimiento: 862).

Sevilla, 27 de junio de 2022.- La Secretaria General, Alicia Martínez Martín.



Consejería de Fomento, Infraestructuras y
Ordenación del Territorio

COMUNICACIÓN DE LA PERSONA INTERESADA EN LA ADQUISICIÓN DE LA TITULARIDAD O DEL USO POR CUALQUIER TÍTULO DE UNA VIVIENDA PROTEGIDA, O DE SU ARRENDAMIENTO. INFORMACIÓN RELATIVA A OTRAS PERSONAS INTERESADAS.
(Código de procedimiento: 8659)



1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE: (MIEMBRO 1 DE LA UNIDAD FAMILIAR)	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
---	--	----------

2. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA INTERESADOS EN ADQUIRIR LA VIVIENDA

MIEMBRO 2 DE LA UF o UC:

APELLIDOS Y NOMBRE:			
DNI/NIE:	FECHA DE NACIMIENTO:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	INTERESADO EN CONSTAR COMO TITULAR DE LA VIVIENDA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad:

- No ser titular del pleno dominio de ninguna otra vivienda protegida o libre, ni está en posesión de la misma en virtud de un derecho real de goce o disfrute vitalicio en los términos establecidos en el artículo 5 del Reglamento de Vivienda Protegida.
- Destinar la vivienda protegida a residencia habitual y permanente de la unidad familiar o de convivencia, no pudiendo permanecer desocupada más de tres meses consecutivos al año.
- Encontrarme en situación de discapacidad.
- En caso de no estar obligada a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1).

DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporoto copia del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporoto copia del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de residencia** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y aporoto documentación acreditativa de los datos de residencia.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de la vida laboral** de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y aporoto documentación acreditativa de estos datos.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de discapacidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y aporoto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.
- ME OPONGO** a la consulta de mis **datos catastrales** a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y aporoto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos relativos a la condición de familia numerosa** de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y aporoto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.

CONSENTIMIENTOS EXPRESOS

CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

Marque una de las opciones

- La persona abajo firmante presta su **CONSENTIMIENTO** para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- NO CONSIENTE** y aporta la documentación acreditativa.

CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones

- La persona abajo firmante presta su **CONSENTIMIENTO** para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.
- NO CONSIENTE** y aporta la documentación acreditativa.

Fdo.:

- (1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondería en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.



001672/1/A01D

00265046





2. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA INTERESADOS EN ADQUIRIR LA VIVIENDA (Continuación)			
MIEMBRO 3 DE LA UF o UC:			
APELLIDOS Y NOMBRE:			
DNI/NIE:	FECHA DE NACIMIENTO:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	INTERESADO EN CONSTAR COMO TITULAR DE LA VIVIENDA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No ser titular del pleno dominio de ninguna otra vivienda protegida o libre, ni está en posesión de la misma en virtud de un derecho real de goce o disfrute vitalicio en los términos establecidos en el artículo 5 del Reglamento de Vivienda Protegida. <input type="checkbox"/> Destinar la vivienda protegida a residencia habitual y permanente de la unidad familiar o de convivencia, no pudiendo permanecer desocupada más de tres meses consecutivos al año. <input type="checkbox"/> Encontrarme en situación de discapacidad. <input type="checkbox"/> En caso de no estar obligada a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1). 			
DERECHO DE OPOSICIÓN			
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de residencia de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y aporto documentación acreditativa de los datos de residencia.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de la vida laboral de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y aporto documentación acreditativa de estos datos.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de discapacidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y aporto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de mis datos catastrales a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y aporto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos relativos a la condición de familia numerosa de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y aporto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.			
CONSENTIMIENTOS EXPRESOS			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS			
Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
Fdo.:			
(1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondería en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.			

001672/1/A01D

00265046



2. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA INTERESADOS EN ADQUIRIR LA VIVIENDA (Continuación)			
MIEMBRO 4 DE LA UF o UC:			
APELLIDOS Y NOMBRE:			
DNI/NIE:	FECHA DE NACIMIENTO:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	INTERESADO EN CONSTAR COMO TITULAR DE LA VIVIENDA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No ser titular del pleno dominio de ninguna otra vivienda protegida o libre, ni está en posesión de la misma en virtud de un derecho real de goce o disfrute vitalicio en los términos establecidos en el artículo 5 del Reglamento de Vivienda Protegida. <input type="checkbox"/> Destinar la vivienda protegida a residencia habitual y permanente de la unidad familiar o de convivencia, no pudiendo permanecer desocupada más de tres meses consecutivos al año. <input type="checkbox"/> Encontrarme en situación de discapacidad. <input type="checkbox"/> En caso de no estar obligada a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1). 			
DERECHO DE OPOSICIÓN			
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):			
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de residencia de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y aporto documentación acreditativa de los datos de residencia.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de la vida laboral de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y aporto documentación acreditativa de estos datos.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de discapacidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y aporto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de mis datos catastrales a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y aporto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos relativos a la condición de familia numerosa de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y aporto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.		
CONSENTIMIENTOS EXPRESOS			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS			
Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/>	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.		
<input type="checkbox"/>	NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.		
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/>	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.		
<input type="checkbox"/>	NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.		
Fdo.:			
(1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondería en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.			

001672/1/A01D

00265046





INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6, 41071 Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Solicitudes, autorizaciones y comunicaciones de vivienda protegida" con la finalidad de gestionar, en relación con la vivienda protegida, la comunicación de su calificación e inicio de obras; la solicitud de visado de contratos; las comunicaciones y autorizaciones de segundas y posteriores transmisiones y de liquidación de ayudas, y su descalificación. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos, consecuencia de lo establecido en el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) Hay previstas cesiones de datos a la Consejería con competencias en Hacienda Pública; Consejería competente en materia de Salud y Familia; Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT); Agencia Tributaria de Andalucía; Ministerio con competencias en política de vivienda; Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía.

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/176019.html>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

2. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente si deseara oponerse a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica.

001672/1/A01D

00265046





Consejería de Fomento, Infraestructuras y
Ordenación del Territorio



COMUNICACIÓN/SOLICITUD

COMUNICACIÓN DE LA PERSONA ADQUIRENTE DE LA VIVIENDA PROTEGIDA, EN VIRTUD DE PROCESO JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL, Ó POR DACIÓN EN PAGO DE DEUDA HIPOTECARIA. (Código procedimiento: 15829)

Decreto / de de (BOJA nº de fecha)

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD ADQUIRENTE Y DE LA REPRESENTANTE

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN: SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN: SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE:	

2. NOTIFICACIÓN

2.1 LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN

(A cumplimentar por las personas NO OBLIGADAS a relacionarse electrónicamente con la Administración)

Marque sólo una opción.

- OPTO** por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen en papel en el lugar que se indica:
(Independientemente de la notificación en papel, ésta se practicará también por medios electrónicos, a la que podrá acceder voluntariamente, teniendo validez a efectos de plazos aquella a la que se acceda primero) (1).

TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
MUNICIPIO:	ENTIDAD DE POBLACIÓN:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:		
TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:						

- OPTO** por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramite mi alta en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: N° teléfono móvil:

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>.

2.2 NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

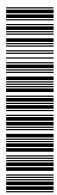
(A cumplimentar por las personas OBLIGADAS a relacionarse electrónicamente con la Administración)

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: N° teléfono móvil:

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>.



002852/2

00265046





3. DECLARACIONES

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- Cumple los requisitos exigidos por la normativa aplicable para la obtención de la comunicación solicitada, no se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones contempladas en la normativa reguladora; y se compromete a mantener los requisitos requeridos durante el periodo correspondiente y a cumplir las obligaciones exigidas.
- Que, en su caso, también son propietarias de la vivienda las personas que se relacionan en el Anexo IC BIS y, a las que ha comunicado la posibilidad de que se opongán a la consulta de todos los datos a los que se refiere el apartado 4.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar, en relación con todos los titulares de la vivienda protegida, los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, en el caso de que no esté de acuerdo manifieste su oposición (art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre).

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y aporto copia autenticada del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.

5. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación (original o copia autenticada):

- Anexo IC-Bis, relativo al derecho de oposición y conformidad relativa a las personas adquirentes de vivienda protegida, en virtud, de proceso judicial o extrajudicial, o por dación en pago de deuda hipotecaria.
- En caso de actuar mediante representante, aporta acreditación de la representación.
- Documento Público acreditativo de la adquisición.
- Otros:

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5

6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA

TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
Nº EXPEDIENTE PROMOCIÓN VIVIENDA PROTEGIDA:				FECHA CALIFICACIÓN DEFINITIVA:			
REFERENCIA CATASTRAL: <input type="text"/>							
La referencia catastral puede obtenerla en la página: https://www1.sedecatastro.gob.es/cycbienmueble/ovcbusqueda.aspx							

002852/2

00265046



6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA (Continuación)

NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA VIVIENDA:	PRECIO/RENTA MENSUAL: (euros)
---------------------------------------	-------------------------------

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente comunicación, así como en la documentación adjunta, y **SOLICITA** se tenga por efectuada la presente comunicación a los efectos previstos en:

- El artículo 33 del Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio, por tratarse de una transmisión forzosa judicial o extrajudicial.
- El artículo 73 de la Ley 1/2010, de 8 de marzo, Reguladora del Derecho a la Vivienda en Andalucía, en caso de adquisición por dación en pago de deuda hipotecaria.
- El artículo 10.3 de la Ley 13/2005, de 11 de noviembre de Medidas para la Vivienda Protegida y el Suelo, por tratarse de la adquisición por cualquier otro título por parte de entidades financieras y sus filiales inmobiliarias, y entidades de gestión de activos.

En a de de

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.:

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6. 41071 Sevilla.
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Solicitudes, autorizaciones y comunicaciones de vivienda protegida" con la finalidad de gestionar, en relación con la vivienda protegida, la comunicación de su calificación e inicio de obras; la solicitud de visado de contratos; las comunicaciones y autorizaciones de segundas y posteriores transmisiones y de liquidación de ayudas, y su descalificación. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos, consecuencia de lo establecido en el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- Hay previstas cesiones de datos a la Consejería con competencias en Hacienda Pública; Consejería competente en materia de Salud y Familia; Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT); Agencia Tributaria de Andalucía; Ministerio con competencias en política de vivienda; Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía.

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/176019.html>

**INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.****1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE**

La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quién suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

2. NOTIFICACIÓN

Será necesario marcar una de las dos opciones de notificación que se ofrecen.

- En el supuesto de haber optado por la notificación en papel, será obligatorio cumplimentar los datos relativos al lugar de notificación. Asimismo, es conveniente cumplimentar los datos relativos a correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil para poder recibir los avisos de puesta a disposición de la notificación electrónica que se efectuará en cualquier caso, y a la que podrá acceder voluntariamente. De no facilitar dichos datos no recibirá el correspondiente aviso. En el caso de que desee modificarlos podrá usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>): o bien, podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- En el supuesto de haber optado por relacionarse electrónicamente con la Administración, los datos de correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder recibir el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado los mismos. En el caso de que desee modificarlos podrá hacerlo usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>), o bien podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- Si desea modificar el medio a través del que recibir la notificación, deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

3. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente si deseara oponerse a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica

5. DOCUMENTACIÓN

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

- En el caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato en el apartado 4, debe marcar y aportar la documentación requerida.
- Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA

Deberá cumplimentar los datos que aquí se solicitan.

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, FECHA, LUGAR Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

ILMO/A SR/A: Deberá cumplimentar indicando el órgano al que se dirige la solicitud DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <http://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>



Consejería de Fomento, Infraestructuras y
Ordenación del Territorio



SOLICITUD

DESCALIFICACIÓN DE VIVIENDA PROTEGIDA (Código procedimiento: 867)

Decreto / de de (BOJA nº de fecha)

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA PROPIETARIA 1:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
ACTÚA EN CALIDAD DE:		

2. LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Marque sólo una opción.

OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen en papel en el lugar que se indica:
(Independientemente de la notificación en papel, ésta se practicará también por medios electrónicos, a la que podrá acceder voluntariamente, teniendo validez a efectos de plazos aquella a la que se acceda primero) (1).

TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					

OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramite mi alta en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: _____ N° teléfono móvil: _____

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>.

3. DECLARACIONES

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona solicitante:

Cumple los requisitos exigidos por la normativa aplicable para la obtención de la descalificación solicitada.

Ha residido de forma habitual y permanente en la vivienda protegida identificada en el apartado 6 durante los 5 años inmediatamente anteriores a la presente solicitud.

Que la descalificación solicitada no ocasionará perjuicios a terceros.

Que también, en su caso, son propietarias de la vivienda las personas que se relacionan en el Anexo II BIS y, a las que ha comunicado la posibilidad de que se opanon a la consulta de todos los datos a los que se refiere el apartado 4.



001183/2

00265046





4. DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar los datos de identidad y residencia a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y del INE, en el caso de que no esté de acuerdo manifieste su oposición (art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):

- Me OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y aporto copia autenticada del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.

5. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación (original o copia autenticada):

- Anexo II-bis relativo al derecho de oposición relativo a otras personas propietarias de la vivienda en relación a su solicitud de descalificación.
- Título de propiedad de la vivienda inscrita en el Registro de la Propiedad. (Nota Literal extensa y escritura)
- Certificación de las respectivas administraciones relativa a que la naturaleza o procedencia del suelo sobre el que se ubica la vivienda no impide la descalificación. (*)
- Certificación de las respectivas administraciones, y entidades financieras, en su caso, sobre las ayudas directas o indirectas recibidas que deban ser objeto de devolución, en relación con la vivienda de la que se solicita la descalificación.
- En caso de actuar mediante representante, aporta acreditación de la representación.
- Documentación acreditativa de haber residido de forma habitual y permanente de la vivienda durante los 5 años inmediatamente anteriores a la presente solicitud.
- Otros:

Y en el caso de haberme opuesto a su consulta en el apartado 4:

- Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.
- Copia del DNI/NIE de la persona representante.

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5
6
7
8
9

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5
6
7
8
9

(*) A efectos de acreditar que no existe ningún impedimento para la descalificación debe solicitar al correspondiente Registro de la Propiedad una "Nota de transmisión del suelo al promotor". Si de esta información se deduce que el primer transmisor es una administración pública, debe dirigirse a la misma para obtener el certificado sobre la existencia o no de algún impedimento. Caso contrario bastará con la aportación del original o copia compulsada de dicha Nota de Registro.



6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
REFERENCIA CATASTRAL: <input type="text"/>							
La referencia catastral puede obtenerla en la página: https://www1.sedecatastro.gob.es/cycbienmueble/ovcbusqueda.aspx							
Nº EXPEDIENTE PROMOCIÓN VIVIENDA PROTEGIDA:		FECHA CALIFICACIÓN DEFINITIVA:		Nº IDENTIFICATIVO DE LA VIVIENDA:			

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y SOLICITA la descalificación de la vivienda:
En a de de
LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE
Fdo.:

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:
a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6. 41071 Sevilla.
b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Solicitudes, autorizaciones y comunicaciones de vivienda protegida" con la finalidad de gestionar, en relación con la vivienda protegida, la comunicación de su calificación e inicio de obras; la solicitud de visado de contratos; las comunicaciones y autorizaciones de segundas y posteriores transmisiones y de liquidación de ayudas, y su descalificación. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos, consecuencia de lo establecido en el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.
d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos , donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
e) Hay previstas cesiones de datos a la Consejería con competencias en Hacienda Pública; Consejería competente en materia de Salud y Familia; Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT); Agencia Tributaria de Andalucía; Ministerio con competencias en política de vivienda; Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía.
La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/176019.html

**INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.****1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE**

La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quién suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

2. NOTIFICACIÓN

Será necesario marcar una de las dos opciones de notificación que se ofrecen.

- En el supuesto de haber optado por la notificación en papel, será obligatorio cumplimentar los datos relativos al lugar de notificación. Asimismo, es conveniente cumplimentar los datos relativos a correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil para poder recibir los avisos de puesta a disposición de la notificación electrónica que se efectuará en cualquier caso, y a la que podrá acceder voluntariamente. De no facilitar dichos datos no recibirá el correspondiente aviso. En el caso de que desee modificarlos podrá usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>): o bien, podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- En el supuesto de haber optado por relacionarse electrónicamente con la Administración, los datos de correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder recibir el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado los mismos. En el caso de que desee modificarlos podrá hacerlo usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>), o bien podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- Si desea modificar el medio a través del que recibir la notificación, deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

3. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente si deseara oponerse a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica

5. DOCUMENTACIÓN

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

- En el caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato en el apartado 4, debe marcar y aportar la documentación requerida.
- Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA

Deberá cumplimentar los datos que aquí se solicitan.

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, FECHA, LUGAR Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

ILMO/A SR/A: Deberá cumplimentar indicando el órgano al que se dirige la solicitud DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>



Consejería de Fomento, Infraestructuras y
Ordenación del Territorio



SOLICITUD

ACTUACIONES PREVIAS A LA COMUNICACIÓN DE LA TRANSMISIÓN: AUTORIZACIÓN ANTES DE LOS 10 AÑOS, LIQUIDACIÓN DE AYUDAS Y DETERMINACIÓN DEL PRECIO MÁXIMO. (Código procedimiento: 15828)

Decreto / de de (BOJA nº de fecha)

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE		
APELLIDOS Y NOMBRE DEL TITULAR DE LA VIVIENDA:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
ACTÚA EN CALIDAD DE:		

2. LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN							
Marque sólo una opción.							
<input type="checkbox"/> OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen en papel en el lugar que se indica: (Independientemente de la notificación en papel, ésta se practicará también por medios electrónicos, a la que podrá acceder voluntariamente, teniendo validez a efectos de plazos aquella a la que se acceda primero) (1).							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:		PAÍS:	
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
<input type="checkbox"/> OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramite mi alta en caso de no estarlo (1).							
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.							
Correo electrónico:						Nº teléfono móvil:	
<small>(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones.</small>							

3. DECLARACIONES
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:
<input type="checkbox"/> Cumple los requisitos exigidos por la normativa aplicable para la obtención de la autorización solicitada, no se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones contempladas en la normativa reguladora; y se comprometo a mantener los requisitos requeridos durante el período correspondiente y a cumplir las obligaciones exigidas.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo manifieste su oposición (art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre).
<input type="checkbox"/> Me OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y aporto copia autenticada del DNI/NIE.
<input type="checkbox"/> Me OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.
<input type="checkbox"/> Me OPONGO a la consulta de los datos de residencia de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia y aporto documentación acreditativa de los datos de residencia.



002852/2/A02D

00265046





5. DOCUMENTACIÓN			
Presento la siguiente documentación (original o copia autenticada):			
EN TODOS LOS CASOS:			
<input type="checkbox"/> Copia de la escritura pública de adquisición de la vivienda y, en su caso, de formalización hipotecaria.			
<input type="checkbox"/> Nota simple registral de la inscripción de la vivienda, de fecha no superior a 15 días anteriores a la solicitud.			
<input type="checkbox"/> En caso de actuar mediante representante, aporta acreditación de la representación.			
<input type="checkbox"/> Si se hubieran realizado mejoras en la vivienda, acreditación de las mismas.			
<input type="checkbox"/> Si se hubiera obtenido autorización de transmisión anterior, con precio superior, a la que se refiere el art 27.5 del RVP, número expediente de tal transmisión, y fecha de resolución.			
<input type="checkbox"/> Acreditación de la causa que permite la transmisión de la vivienda antes de los diez años.			
CUANDO SE SOLICITE AUTORIZACIÓN PREVIA POR NO HABER TRANSCURRIDO 10 AÑOS DESDE SU ADQUISICIÓN Y SE PERCIBIERAN AYUDAS DIRECTAS:			
<input type="checkbox"/> Fecha de formalización del préstamo.			
<input type="checkbox"/> Certificado de la entidad financiera concedente del préstamo cualificado en el que, distinguiendo entre ayudas estatales y autonómicas, figure:			
- En su caso, fecha de cancelación legal o económica del préstamo.			
- Caso de no estar cancelado el préstamo, suspensión cautelar de la subsidiación a instancias del interesado o motivos por los que ha dejado de percibir el subsidio.			
- Cuantía por semestres naturales de las subsidiaciones percibidas desde la formalización del préstamo.			
- En caso de no haber percibido subsidiación, referencia relativa a este extremo.			
- En su caso, cuantía y fecha de abono de la ayuda estatal directa a la entrada y/o cualquier otra subvención satisfecha por la entidad financiera.			
<input type="checkbox"/> Otros:			
Y en el caso de haberme opuesto a su consulta en el apartado 4:			
<input type="checkbox"/> Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.			
<input type="checkbox"/> Copia del DNI/NIE de la persona representante.			
<input type="checkbox"/> Copia del Certificado de empadronamiento de la persona solicitante.			
DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA			
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

002852/2/A02D

00265046



6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA																											
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:																										
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:																				
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:																					
						<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					
REFERENCIA CATASTRAL: <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																											
La referencia catastral puede obtenerla en la página: https://www1.sedecatastro.gob.es/cycbieninmueble/ovcbusqueda.aspx																											
Nº EXPEDIENTE PROMOCIÓN VIVIENDA PROTEGIDA:		FECHA CALIFICACIÓN DEFINITIVA:		Nº IDENTIFICATIVO DE LA VIVIENDA:																							

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA
<p>La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y SOLICITA:</p> <p><input type="checkbox"/> Determinación del precio máximo de venta teniendo en cuenta, en su caso, las obras de mejora realizadas y/o el mayor precio de transmisión acreditado.</p> <p><input type="checkbox"/> Determinación de la renta máxima de alquiler teniendo en cuenta, en su caso, las obras de mejora realizadas y/o el mayor precio de transmisión acreditado.</p> <p><input type="checkbox"/> Liquidación de las ayudas percibidas que corresponde devolver.</p> <p><input type="checkbox"/> Autorización previa para la venta o alquiler.</p> <p>En a de de</p> <p style="text-align: center;">LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE</p> <p>Fdo.:</p>

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
<p>En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:</p> <p>a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6. 41071 Sevilla.</p> <p>b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es</p> <p>c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Solicitudes, autorizaciones y comunicaciones de vivienda protegida" con la finalidad de gestionar, en relación con la vivienda protegida, la comunicación de su calificación e inicio de obras; la solicitud de visado de contratos; las comunicaciones y autorizaciones de segundas y posteriores transmisiones y de liquidación de ayudas, y su descalificación. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos, consecuencia de lo establecido en el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.</p> <p>d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.</p> <p>e) Hay previstas cesiones de datos a la Consejería con competencias en Hacienda Pública; Consejería competente en materia de Salud y Familia; Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT); Agencia Tributaria de Andalucía; Ministerio con competencias en política de vivienda; Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía.</p> <p>La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/176019.html</p>

002852/2/A02D

00265046

**INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.****1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE**

Será necesario marcar una de las dos opciones de notificación que se ofrecen. La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quién suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

2. NOTIFICACIÓN

Será necesario marcar una de las dos opciones de notificación que se ofrecen.

- En el supuesto de haber optado por la notificación en papel, será obligatorio cumplimentar los datos relativos al lugar de notificación. Asimismo, es conveniente cumplimentar los datos relativos a correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil para poder recibir los avisos de puesta a disposición de la notificación electrónica que se efectuará en cualquier caso, y a la que podrá acceder voluntariamente. De no facilitar dichos datos no recibirá el correspondiente aviso. En el caso de que desee modificarlos podrá usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>): o bien, podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- En el supuesto de haber optado por relacionarse electrónicamente con la Administración, los datos de correo electrónico y, opcionalmente, número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder recibir el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado los mismos. En el caso de que desee modificarlos podrá hacerlo usted mismo en el sistema de notificaciones (más información en <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>), o bien podrá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.
- Si desea modificar el medio a través del que recibir la notificación, deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

3. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente si deseara oponerse a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica

5. DOCUMENTACIÓN

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

- En el caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato en el apartado 4, debe marcar y aportar la documentación requerida.
- Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

6. DATOS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA

Deberá cumplimentar los datos que aquí se solicitan.

7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, FECHA, LUGAR Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

ILMO/A SR/A: Deberá cumplimentar indicando el órgano al que se dirige la solicitud DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>



Consejería de Fomento, Infraestructuras y
Ordenación del Territorio



INFORMACIÓN RELATIVA A LAS PERSONAS DE LA UNIDAD FAMILIAR DESTINATARIAS DE LA VIVIENDA PROTEGIDA, EN RELACIÓN CON EL PROCEDIMIENTO DE VISADO (Código procedimiento: 862)

Este Anexo solo se cumplimentará en el caso de no disponer, una vez solicitado, del certificado acreditativo del cumplimiento de requisitos de Registro Público Municipal de Demandantes de Vivienda Protegida, o en los supuestos de no estar vigente o estar excepcionados.

1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA DESTINATARIOS DE LA VIVIENDA

MIEMBRO 1 DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA:

APELLIDOS Y NOMBRE:

DNI/NIE:

FECHA DE NACIMIENTO:

SEXO:

H M

TITULAR DEL CONTRATO:

SI NO

1.1 DECLARACIONES

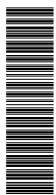
DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, y presento documentación acreditativa de la pertenencia a los siguientes grupos de especial protección y de las especiales circunstancias de la Unidad Familiar :

- Condición de joven, menor de 35 años de la persona solicitante.
- Condición de mayor de 65 años cumplidos de la persona solicitante.
- Familia numerosa.
- Víctima de violencia de género, con auto o resolución judicial.
- Víctima de terrorismo, con certificado de la Dirección General de Apoyo a Víctimas de Terrorismo.
- Emigrantes retornados.
- Personas en situación de dependencia.
- Personas con discapacidad.
- Unidades familiares con menores a su cargo.
- Personas en situación o riesgo de exclusión social, acreditada por los servicios sociales comunitarios.
- Desahucios y personas sin hogar.
- Personas sin hogar o en situación de emergencia habitacional.
- Necesidad de vivienda por disponer de una vivienda con superficie inadecuada.
- Necesidad de vivienda adaptada.
- Necesidad de vivienda para formación de una nueva Unidad Familiar.
- Otros:

Y además declaro:

- Que ninguno de los miembros de la Unidad Familiar es titular de ninguna otra vivienda en los términos establecidos en el Reglamento de Vivienda Protegida.
- En caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1).

(1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondiera en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.



002852/1/A08D

00265046





1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA DESTINATARIOS DE LA VIVIENDA (Continuación)

1.2 DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de residencia** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y apporto documentación acreditativa de los datos de residencia.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de la vida laboral** de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y apporto documentación acreditativa de estos datos.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de discapacidad** de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y apporto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.
- ME OPONGO** a la consulta de mis **datos catastrales** a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y apporto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.
- ME OPONGO** a la consulta de los **datos relativos a la condición de familia numerosa** de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y apporto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.

1.3 CONSENTIMIENTOS EXPRESOS

CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

Marque una de las opciones

- La persona abajo firmante presta su **CONSENTIMIENTO** para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- NO CONSIENTE** y aporta la documentación acreditativa.

CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones

- La persona abajo firmante presta su **CONSENTIMIENTO** para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.
- NO CONSIENTE** y aporta la documentación acreditativa.

1.4 DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

Documento

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Y en el caso de haberme opuesto a su consulta en el apartado 1.2 y 1.3:

- Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.
- Copia del DNI/NIE de la persona representante.
- Documentación acreditativa de los datos de residencia de la persona solicitante.
- Documentación acreditativa de datos de vida laboral de la persona solicitante.
- Documentación acreditativa de los datos de discapacidad de la persona solicitante.
- Copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre de otra vivienda.
- Documentación acreditativa de los datos relativo a la condición de familia numerosa de la persona solicitante.
- Documentación acreditativa de los datos relativo del Impuesto sobre la Renta de las personas Físicas de la persona solicitante.
- Documentación acreditativa de los datos relativo a los datos fiscales y tributarios de la persona solicitante.

002852/1/A08D

00265046



1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA DESTINATARIOS DE LA VIVIENDA (Continuación)			
DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA			
Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:			
Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
En a de de			
MIEMBRO 1 DE LA UNIDAD FAMILIAR			
Fdo.:			

002852/1/A08D

00265046





1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA DESTINATARIOS DE LA VIVIENDA (Continuación)			
MIEMBRO 2 DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA:			
APELLIDOS Y NOMBRE:			
DNI/NIE:	FECHA DE NACIMIENTO:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	TITULAR DEL CONTRATO: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
1.1 DECLARACIONES			
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad,			
<input type="checkbox"/> En caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1).			
<small>1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondería en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.</small>			
1.2 DERECHO DE OPOSICIÓN			
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de residencia de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y aporto documentación acreditativa de los datos de residencia.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de la vida laboral de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y aporto documentación acreditativa de estos datos.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de discapacidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y aporto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de mis datos catastrales a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y aporto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos relativos a la condición de familia numerosa de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y aporto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.			
1.3 CONSENTIMIENTOS EXPRESOS			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
En a de de <p style="text-align: center;">MIEMBRO 2 DE LA UNIDAD FAMILIAR</p> Fdo.:			

002852/1/A08D

00265046



1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA DESTINATARIOS DE LA VIVIENDA (Continuación)			
MIEMBRO 3 DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA:			
APELLIDOS Y NOMBRE:			
DNI/NIE:	FECHA DE NACIMIENTO:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	TITULAR DEL CONTRATO: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
1.1 DECLARACIONES			
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad,			
<input type="checkbox"/> En caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF), mis ingresos en el ejercicio fueron los siguientes: (1).			
<small>1) Solo cumplimentar en caso de no estar obligado a la presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF). Se harán constar los ingresos percibidos, deduciéndose las cotizaciones a la Seguridad Social o mutualidades generales obligatorias y la reducción por rendimientos del trabajo que correspondería en caso de haber efectuado la declaración del IRPF. En este caso, se podrá requerir la documentación acreditativa de los ingresos declarados, tales como certificado de vida laboral, certificado del centro de trabajo o certificado de percepción de pensión o desempleo.</small>			
1.2 DERECHO DE OPOSICIÓN			
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de residencia de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, y apporto documentación acreditativa de los datos de residencia.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de la vida laboral de la persona solicitante a través del Servicio de Consulta de Vida Laboral, de la TGSS y apporto documentación acreditativa de estos datos.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos de discapacidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y apporto documentación acreditativa de los datos de discapacidad.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de mis datos catastrales a través de la consulta a la Dirección General del Catastro y apporto copia del Certificado de la Dirección General de Catastro acreditativa de la no titularidad de ningún derecho sobre otra vivienda.			
<input type="checkbox"/> ME OPONGO a la consulta de los datos relativos a la condición de familia numerosa de la persona solicitante a través de las bases de datos de la Consejería competente en materia de Salud y Familias, y apporto documentación acreditativa de los datos relativos a la condición de familia numerosa.			
1.3 CONSENTIMIENTOS EXPRESOS			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS			
Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA DE DATOS FISCALES Y TRIBUTARIOS A LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE HACIENDA. Marque una de las opciones			
<input type="checkbox"/> La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos fiscales y tributarios a la Consejería competente en materia de Hacienda.			
<input type="checkbox"/> NO CONSIENTE y aporta la documentación acreditativa.			
En a de de MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR			
Fdo.:			

002852/1/A08D

00265046



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6. 41071 Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Solicitudes, autorizaciones y comunicaciones de vivienda protegida" con la finalidad de gestionar, en relación con la vivienda protegida, la comunicación de su calificación e inicio de obras; la solicitud de visado de contratos; las comunicaciones y autorizaciones de segundas y posteriores transmisiones y de liquidación de ayudas, y su descalificación. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos, consecuencia de lo establecido en el Reglamento de Viviendas Protegidas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, aprobado por Decreto 149/2006, de 25 de julio.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) Hay previstas cesiones de datos a la Consejería con competencias en Hacienda Pública; Consejería competente en materia de Salud y Familia; Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT); Agencia Tributaria de Andalucía; Ministerio con competencias en política de vivienda; Agencia de Vivienda y Rehabilitación de Andalucía.

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/176019.html>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.

1. DECLARACIONES, DERECHO DE OPOSICIÓN Y CONSENTIMIENTO EXPRESO DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR INTERESADOS EN ADQUIRIR LA VIVIENDA.

Deberá cumplimentar los datos que aquí se solicitan.

002852/1/A08D

00265046