INFORME TÉCNICO SOBRE LA VALORACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL EXPEDIENTE RELATIVO A LA APLICACIÓN, CALIFICACIÓN, CERTIFICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO DE LAS PRUEBAS DE NIVEL LINGÜÍSTICO EN INGLÉS EN 2018, EN LAS COMPETENCIAS DE COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA, DE UNA MUESTRA DE ALUMNADO DE CENTROS PÚBLICOS BILINGÜES DOTADOS DE AUXILIARES DE CONVERSACIÓN Y/O ENSEÑANZAS DE BACHILLERATO BILINGÜE COFINANCIADOS POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO Y DE CENTROS PÚBLICOS NO BILINGÜES, EN ANDALUCÍA.

Expte.: 05/2018

La Comisión Técnica de valoración constituida al efecto en virtud de la Resolución de la Dirección General de la Agencia, de fecha diecinueve de octubre de 2018, emite el siguiente informe técnico, en el que se valoran las ofertas presentadas por las empresas licitadoras participantes, teniendo en cuenta los criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor, que se recogen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

I. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y BAREMOS DE VALORACIÓN.

Criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor: de 0 a 50 puntos

a) Adecuación de la estructura y características curriculares de los prototipos de las pruebas por cada tipo de subcompetencia que se evalúa (hasta un máximo de 15 puntos).

b) Sistemática y metodología de la aplicación de las pruebas (hasta un máximo de 15 puntos).

c) Adecuación de los materiales, equipamientos y recursos humanos destinados a la ejecución del contrato (hasta un máximo de 10 puntos).

d) Adecuación de las funciones del equipo responsable de la organización y seguimiento de las pruebas (hasta un máximo de 5 puntos).

e) Sistemática de interlocución con los centros docentes y con la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa (hasta un máximo de 5 puntos).

C/ Judería, s/n - Edif. Vega del Rey nº1, 1ª planta
41900 Camas (Sevilla)
Tel. 955 40 50 03. Fax 955 40 50 30

II. EMPRESAS LICITADORAS.

Las proposiciones presentadas para la contratación del trabajo descrito anteriormente y que se admiten como licitadoras del mismo, corresponden a las siguientes empresas:

- CAPMAN Testing Solutions S.L.
- CAMBRIDGE Assesment English.
- CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

III. ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS.

A continuación se analizan cada uno de los criterios ponderables en función de un juicio de valor anteriormente expuestos:

a) Adecuación de la estructura y características curriculares de los prototipos de las pruebas por cada tipo de subcompetencia que se evalúa.

CAPMAN Testing Solutions S.L.

Educational Testing Service, organización internacional de la que es distribuidora oficial Capman Testing Solutions en España y Portugal, además de ser la entidad responsable de las certificaciones de idiomas en EEUU, ostenta el reconocimiento internacional oficial que le otorga ser reconocida por EALTA (European Association of Language Testing and Assessment) y pertenece a ILTA (International Language Testing Association).

Se proponen dos tipos de prueba: TOEFL Primary YSS para el alumnado de 6° Primaria y TOEFL Junior YSS para el de Secundaria y Bachillerato.

Ambas pruebas están pilotadas y escaladas, midiendo el nivel de conocimiento del alumnado en un rango de suficiencia del A1 al B1 del MCERL. Los conocimientos de la lengua inglesa son evaluados de manera contextualizada.

TOEFL Primary YSS es una prueba única que mide el nivel del alumno desde A1 hasta B1 con una duración de 1h. 35min que se distribuye de la siguiente manera:

- Comprensión oral y escrita: 30/30 min. 39 y 41 preguntas respectivamente (80 en total).
- Expresión escrita: 25 min. 5 preguntas.
- Expresión oral: 10 min. 6 preguntas.

Consideramos que en cuanto al nivel cognitivo, la dificultad para 6° Primaria es muy alta ya que es muy elevado el número de preguntas. En la expresión escrita la sección "Responder a una pregunta" contempla que un alumno o alumna debe responder a una pregunta de la mejor manera posible en un máximo de 100 palabras. Incluso aunque se esté midiendo un rango de

niveles tan amplio como de A1 a B1, consideramos que es demasiado difícil por el número de palabras que menciona el enunciado. Es abrumador para un estudiante de 6° que se examina de un A1. En el prototipo de prueba presentado, la pregunta o enunciado que describe el tema sobre el que escribir, contiene además estructuras gramaticales y tiempos verbales que no se trabajan en Primaria (Present Perfect, expresiones con "ever").

TOEFL Junior YSS es una prueba única que mide el nivel del alumno desde A1 hasta B1 y tiene una duración de 2h 18 min distribuyéndose de la siguiente forma:

- Comprensión oral y escrita: 40/50 min respectivamente. 42 preguntas cada sección (84). Este examen incorpora otra sección adicional denominada "Language Form and Meaning de 25 min de duración y otras 42 preguntas. No se pide en el PPT una sección en las pruebas que sea estrictamente sobre gramática y vocabulario, los cuales deben evaluarse contextualizados en el desarrollo de cada una de las destrezas. No se especifica en la oferta dentro de cuál de las 4 destrezas se evaluaría.
- Expresión escrita: 30 min. 3 preguntas.
- Expresión oral: 18 min. 4 preguntas. Las habilidades medidas son lectura en voz alta, descripción de una fotografía y expresar una opinión. No se menciona en la oferta que exista una interacción oral o diálogo entre el alumno y el evaluador o entre dos alumnos, por lo que esta habilidad no puede ser observada.

En cuanto al nivel cognitivo, la dificultad es demasiado alta para Secundaria y muy alta para Bachillerato. El número de palabras mínimo que se exige en la prueba de Writing es excesivo (150 palabras mínimo en la redacción de un email y entre 250 y 300 para el texto donde se expresa una opinión personal), especialmente para 4° de Secundaria. La prueba de Reading es excesiva: 7 textos con 42 preguntas de comprensión. Los tres primeros textos (anuncio, horario, email) son asequibles, pero los cuatro siguientes 4 son excesivamente largos. Consideramos que en 50 minutos solo les daría tiempo a leer uno de esos 4 textos.

El tiempo estimado de realización de cada una de las pruebas para cada nivel competencial no es por tanto el adecuado en algunas de las destrezas para alumnado de estos niveles educativos. La duración de la prueba de A1 es larga para que los alumnos de Primaria permanezcan concentrados (1h. 35 min), y la sección de Reading del examen TOEFL Junior YSS es demasiado larga para realizarla en 50 min.

Consideramos que las pruebas donde se mide un rango tan amplio de niveles del MCERL son especialmente difíciles para el alumnado, ya que al poder ser capaz de medir niveles altos como el B1 contienen ejercicios de un nivel demasiado avanzado para un alumno que se está examinando de un A1 o A2, lo que puede resultar desmotivador y abrumador. No consideramos que este tipo de pruebas sea adecuado en cuanto a estructura y características curriculares para evaluar las subcompetencias o destrezas lingüísticas de niveles bajos como

A1 o A2. Sí sería adecuado para valorar un B1, excepto la sección de Reading, por ser excesivamente larga para el tiempo dado de realización de la misma.

Valoración: 5 puntos

CAMBRIDGE Assesment English

Los prototipos de las pruebas presentadas se corresponden en cuanto a características curriculares con las que aparecen especificadas en los descriptores del MCERL para cada nivel sobre lo que un usuario de la lengua es capaz de hacer en cada una de las 4 destrezas: A1 (examen A1 Movers), A2 (examen Key for Schools) y B1 (examen Preliminary for Schools).

Estas pruebas ofrecen una amplia variedad de tareas y formatos de respuesta que reflejan las competencias que se esperan en los tres niveles de referencia del MCERL evaluados (relación, opción múltiple, diálogos, respuestas abiertas, completar palabras, redacción pautada, transferencia de información, etc.).

Las pruebas están pilotadas, calibradas según los estándares internacionales del MCERL y de ALTE (Asociación de Entes Evaluadores de Lenguas en Europa), así como de OFQUAL (The Office of Qualifications and Examinations Regulation), que es el organismo regulador oficial de todos los exámenes y cualificaciones en Inglaterra. Como garantía adicional de calidad, han sido acreditados con la certificación ISO 9001:2015 y reconocidos con la Marca Q de ALTE, lo que implica llevar a cabo un Sistema de Gestión de Calidad y estar sujetos a auditorías externas que verifican y garantizan que los exámenes cumplen con los estándares reconocidos internacionalmente.

Son pruebas adecuadas a la edad, nivel cognitivo y contexto escolar del alumnado que va a ser evaluado, 6° de Primaria, 4° de Secundaria y 2° de Bachillerato, adaptándose a las características del mismo, tratando temas que están en relación con el currículo y los intereses propios de la etapa educativa en la que se encuentran.

A1 Movers es una prueba que dura 1h 7 min y que se estructura de la siguiente forma:

- Comprensión auditiva: 25-30 min. 5 partes.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 30 min. 5 y 2 partes respectivamente.
- Expresión oral: 10-12 min. 4 partes.

En cuanto al nivel cognitivo, la dificultad para 6° de Primaria es media-alta, ya que se presentan formatos de preguntas variados y se incluyen ejercicios que cubren un amplio rango de estructuras gramaticales.

A2 Key for Schools es una prueba que dura 1h 50 min y que se estructura de la siguiente forma:

- Comprensión auditiva: 30 min. 5 partes.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 1h y 10 min. 5 y 4 partes respectivamente.
- Expresión oral: 8-10 min. 2 partes (preguntas y respuestas candidato-examinador y diálogo colaborativo sobre una tarjeta entre los dos candidatos o candidatas).

En cuanto al nivel cognitivo, la dificultad para 4° de Secundaria es media, ya que las estructuras gramaticales y el vocabulario que aparecen en los prototipos de las pruebas son de uso cotidiano y están contextualizados en el entorno escolar y social. Se incluyen preguntas abiertas o semi-abiertas.

B1 Preliminary for Schools es una prueba que dura 2h 18 min y que se estructura de la siguiente forma:

- Comprensión auditiva: 36 min. 4 partes.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 1h y 30 min. 5 y 3 partes respectivamente
- Expresión oral: 10-12 min. 4 partes (intercambio de información con el interlocutor/a, diálogo colaborativo entre los dos candidatos o candidatas y turno individual de un minuto de duración).

En cuanto al nivel cognitivo, la dificultad para 2° de Bachillerato es media-alta, ya que aparecen estructuras gramaticales y vocabulario conocidos en esta etapa educativa por el alumnado pero se incluyen ejercicios más complejos (como el "rephrasing") y la longitud y profundidad de los textos y la extensión de los writings es mayor.

La estructura de las pruebas es, por tanto, adecuada para evaluar cada una de las destrezas o subcompetencias lingüísticas establecidas en el MCERL en estos niveles educativos.

El tiempo estimado de realización de cada una de las pruebas para cada nivel competencial es óptimo, así como para las edades y el nivel madurativo de los alumnos y alumnas implicados en la realización de las pruebas. Son lo suficientemente largas como para permitir que los estudiantes muestren su rango de capacidades en el lenguaje al tiempo que permite resultados precisos, pero no tanto como para que la fatiga pueda afectar al resultado del examen.

Valoración: 15 puntos

CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

De acuerdo con lo especificado en la propuesta técnica, se van a realizar tres tipos de pruebas que se corresponden con los exámenes de LanguageCert International ESOL y se ajustan en cuanto a características curriculares con las que aparecen especificadas en los descriptores del MCERL para cada nivel sobre lo que un usuario de la lengua es capaz de hacer en cada una de las 4 destrezas: LanguageCert A1 (Preliminary), LanguageCert A2 (Access) y LanguageCert B1 (Achiever).

Las pruebas están pilotadas, calibradas y escaladas según los estándares internacionales del MCERL y de ALTE (Asociación de Entes Evaluadores de Lenguas en Europa), así como de otras similares de nivel internacional, como OFQUAL (The Office of Qualifications and Examinations Regulation, que es el organismo regulador oficial de todos los exámenes y cualificaciones en Inglaterra).

Como garantía adicional de calidad, LanguageCert cumple y está adherido a los siguientes estándares de calidad: EAQUALS (European Association for Quality Languages Services), ISO 17024, ISO 17065, ISO 9001, ISO 10002, ISO 14001, ISO 27001, ISO 23988, ISO 22301.

A1 Preliminary es una prueba que dura 1h 46 min y que se estructura de la forma siguiente:

- Comprensión auditiva: 20 min. 26 preguntas.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 1h 20 min. 26 preguntas y 2 tareas respectivamente.
- Expresión oral: 6 min. 4 partes.

A2 Access es una prueba que dura 1h 46 min y que se estructura de la forma siguiente:

- Comprensión auditiva: 20 min. 26 preguntas.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 1h 20 min. 26 preguntas y 2 tareas respectivamente.
- Expresión oral: 9 min. 4 partes.

B1 Achiever es una prueba que dura 2h 52 min y que se estructura de la manera siguiente:

- Comprensión auditiva: 30 min. 26 preguntas.
- Comprensión lectora y expresión escrita: 2h y 10 min. 26 preguntas y 2 tareas respectivamente.
- Expresión oral: 12 min. 4 partes.

La estructura de las pruebas es adecuada para evaluar cada una de las destrezas o subcompetencias lingüísticas establecidas en el MCERL para 6° de Primaria y 2° de Bachillerato, ya que están adaptadas a la edad, nivel cognitivo y contexto escolar del alumnado que va a ser evaluado en estos dos niveles: A1 y B1 respectivamente. La prueba general de nivel A2 tiene los contenidos adaptados al entorno familiar y escolar del alumnado de Primaria, pero no de 4° de Secundaria, según se especifica en la propia propuesta técnica. A modo de ejemplo, las tareas propuestas para medir las destrezas orales se presentan con un formato infantil con dibujos, más adecuado para Primaria, y los dos ejercicios de Writing piden un número de palabras reducido para 4° de Secundaria (30-50 palabras).

Consideramos que el tiempo estimado de realización de la prueba del nivel A2 para 4° de Secundaria es adecuado, en relación a su edad y nivel madurativo. Sin embargo consideramos

excesivo el tiempo de duración del examen de A1, ya que 1h. 46 min es demasiado tiempo para que un o una estudiante de Primaria permanezca concentrado en una tarea y es igualmente excesivo para 2° de Bachillerato, ya que con la prueba oral la suma total del tiempo es de casi 3 horas.

Valoración: 9 puntos

b) Sistemática y metodología de la aplicación de las pruebas.

CAPMAN Testing Solutions S.L.

No se presenta en la oferta técnica un catálogo de criterios para la puntuación y calificación en las pruebas por lo que no podemos supervisarlo, ni se menciona el peso ponderado de cada destreza en la puntuación final. La sección de gramática y vocabulario tampoco se menciona dentro de qué destreza sería evaluada. Sí presenta su propia valoración, en forma de "estrellas" y "cintas" conseguidas según las habilidades demostradas por el alumno o alumna en cada destreza.

La aplicación de las pruebas se llevará a cabo en la fecha prevista en el Pliego, pero no se especifica un calendario pormenorizado de realización.

No se explica la sistemática y la metodología de aplicación de las pruebas escritas u orales. Se ofrecerán pruebas adaptadas para el alumnado de necesidades educativas especiales y estas necesidades se tendrán en cuenta en el momento de organizar los espacios y tiempos y los recursos materiales y humanos necesarios.

Sí se contempla un Manual de Normas y Procedimientos para la administración de las mismas para los supervisores de las pruebas.

Las entrevistas orales son grabadas, lo que garantiza la objetividad y rigurosidad de la corrección, ya que esto permite segundas correcciones. Además tanto la parte de expresión escrita como la oral, que son las corregidas por medios humanos, son monitorizadas y contrastadas entre al menos dos evaluadores y confirmadas por el coordinador.

La empresa menciona en la oferta técnica que entregará al alumnado un "Score Report o Certificado", que es un informe de resultados con la descripción de sus habilidades reales donde se refleja el nivel de competencia en cada destreza según una escala de puntuación. Dependiendo de la puntuación obtenida, el alumno se sitúa en un nivel del MCERL u otro.

Cada destreza conlleva un informe de resultados distinto y en la oferta se presentan 4 modelos de informes de resultados por destrezas con el nivel de logro, pero en estos modelos presentados no aparece de forma expresa una calificación global.

Sin embargo, en el apdo. 3.5. de la oferta técnica dice "Capman entregará a cada centro los certificados oficiales individuales". "Cada certificado refleja el rendimiento del alumno expresado en: puntuación global, puntuación por habilidad, nivel del MCER [. . .] Dichas evaluaciones miden el nivel de conocimiento en un rango de niveles del A1 al B1, el alumno recibirá un informe con la descripción de sus habilidades reales en lugar de "aprobar/superar" o "suspender" la prueba".

No exponen en la oferta técnica la forma en que certificarán un nivel completo con una calificación global, ni aclaran si el Score Report es en sí mismo una certificación de nivel competencial.

Por otra parte, la empresa presentará un informe en español e inglés con el análisis estadístico de los resultados desde un punto de vista cualitativo y cuantitativo, siguiendo los aspectos contemplados en el PPT.

Valoración: 10 puntos

CAMBRIDGE Assesment English

La puntuación y calificación de las pruebas para cada una de las destrezas se realiza de acuerdo a un catálogo de criterios precisos y fiables. Se presenta una escala de calificaciones pormenorizada y rigurosa para la evaluación de cada destreza en cada nivel competencial. La ponderación para cada destreza equivale al 25% del peso de la evaluación total, es decir, a cada destreza se le asigna el mismo porcentaje de la nota final.

Se ofrece un calendario detallado para la preparación y posterior aplicación de la prueba. Los exámenes escritos serán realizados a todo el alumnado de los distintos centros en horario de mañana y en el mismo día. La horquilla establecida para los exámenes orales será entre el 30 noviembre y el 5 de diciembre.

Se detalla en la propuesta técnica el procedimiento a seguir para la correcta aplicación de las pruebas: colocación de mesas, comprobación del funcionamiento de los equipos, procedimiento de identificación de alumnos y alumnas, normas a seguir durante la realización de la prueba, etc.

Se ofrecerán pruebas adaptadas para el alumnado de necesidades educativas especiales y estas necesidades se tendrán en cuenta en el momento de organizar los espacios y tiempos y los recursos materiales necesarios. Se proporcionará a los examinadores/as instrucciones

especiales según el caso, detallando la cantidad exacta de tiempo extra según el tipo de discapacidad.

Durante la aplicación de las pruebas escritas y de comprensión auditiva, Cambridge proporciona instrucciones progresivas y un guion de pasos que deben seguir los examinadores/as para la correcta vigilancia de las mismas.

En la prueba oral, se dispone de una amplia variedad de ejemplares de pruebas para los examinadores/as orales dentro de una misma sesión, para garantizar la seguridad de la prueba. En el nivel A1, un candidato/a es evaluado por un solo examinador/a para que la interacción oral en estudiantes de Primaria se dé en un ambiente relajado y distendido. En los niveles A2 y B1, dos candidatos/as son evaluados por dos examinadores/as, uno/a de los cuales escucha y puntúa mediante criterios de evaluación analíticos.

Las pruebas orales se evalúan durante el trascurso de la misma. El evaluador/a que no participa en la interacción evalúa según los siguientes criterios de evaluación que son detallados en una serie de descriptores: Gramática y Vocabulario, Pronunciación, Comunicación interactiva. El interlocutor/a también evalúa según el criterio de Rendimiento global. Este sistema no sería posible en el caso del nivel A1, ya que solo existe un interlocutor que a su vez sería examinador, lo que creemos hace que la calificación sea menos fiable o rigurosa. No se menciona en la propuesta técnica que estas pruebas vayan a ser grabadas.

Existe una amplia variedad de ejemplares de pruebas para los examinadores/as orales dentro de una misma sesión, para garantizar la seguridad de la prueba.

En cuanto a las certificaciones, el certificado de A1 Movers indica el nivel de logro del alumno o alumna en los estándares internacionalmente reconocidos en lengua inglesa para cada destreza, de acuerdo con las habilidades especificadas en los descriptores del MCERL.

Los certificados A2 Key for Schools y B1 Preliminary for Schools son también certificados reconocidos internacionalmente. Indican si el alumno o alumna ha aprobado o suspendido, y si ha aprobado con "Merit" or "Distinction" (este último reconocimiento lo sitúa en una puntuación equivalente a un nivel inmediatamente superior: B1, en el caso de A2, y B2, para el caso de B1). Puede darse el caso de que el alumno o alumna no haya alcanzado el nivel del que se examina, pero sí el inmediatamente anterior, en cuyo caso se certifica, o que no llegue a demostrar el nivel anterior del MCERL, en cuyo caso no recibe certificado y la calificación sería "Fail" (suspenso).

Se entregarán los resultados globales de los alumnos y se proporcionará a cada candidato o candidata un Informe de Calificaciones con los resultados obtenidos. También se enviarán a la Agencia los Informes de Calificaciones en formato digital.

Por otra parte, se presentará un informe técnico completo en español e inglés con todos los aspectos relevantes relacionados con la metodología, las variables y los análisis estadísticos realizados de los resultados, siguiendo los aspectos contemplados en el PPT.

Valoración: 13 puntos

CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

La puntuación es escalada y la calificación de las pruebas para cada una de las destrezas se realiza de acuerdo a un catálogo de criterios precisos y fiables. LanguageCert garantiza la equidad e imparcialidad de los candidatos minimizando cualquier sesgo en los materiales de la prueba. Todas las estrategias de evaluación asociadas están estrechamente vinculadas a los niveles del MCERL.

Se presentará la puntuación media global, en una escala numérica de 0 a 10, en los tres niveles evaluados. La valoración oficial obtenida de acuerdo con el sistema del Organismo Regulador (OFQUAL) se hará constar en las certificaciones oficiales expedidas para cada alumno o alumna. Las calificaciones generales de los exámenes International ESOL son High Pass, Pass o Fail. Para considerar que un candidato ha aprobado, debe al menos conseguir un logro del 50% en cada una de las destrezas por separado.

Las pruebas se aplicarán en horario de mañana. LanguageCert dispone de pruebas adaptadas para los candidatos con necesidades especiales, incluyendo lectura labial y exam papers en braille.

No aparece especificada en la oferta técnica el procedimiento a seguir para la correcta aplicación de las pruebas escritas ni la metodología de aplicación de las pruebas adaptadas al alumnado de necesidades educativas especiales.

En el modelo estándar para las pruebas habladas, los exámenes son realizados por un interlocutor/a local con candidatos/as individuales. Las pruebas son grabadas y posteriormente calificadas a distancia por un examinador/a que no conoce a los candidatos/as. El interlocutor/a no evalúa el examen. De esta manera, los resultados son muy transparentes, se mantienen registros detallados, los candidatos/as tienen derecho a apelar y se supervisan los resultados y el desempeño del interlocutor/a. La competencia comunicativa del candidato/a es evaluada siguiendo una escala de calificación que evalúa una amplia gama de habilidades orales. Criterios de evaluación más relevantes: Cumplimentación y coherencia de tarea, Gramática, Vocabulario, Pronunciación, Entonación y Fluidez.

El formato de la prueba con un solo candidato involucrado en la interacción es más adecuado para el nivel A1, para garantizar una comunicación adecuada, dado el bajo nivel de competencia oral en este nivel. Consideramos que en los otros niveles superiores, la no interacción oral entre dos candidatos impide evaluar capacidades comunicativas que el

alumnado demuestra cuando mantiene una conversación entre iguales, además de con el examinador/a.

LanguageCert ha sido oficialmente reconocida como Organismo Certificador en varios países y las cualificaciones de LanguageCert International ESOL están reguladas por The Office Qualifications and Examinations Regulation (OFQUAL) en Inglaterra. Son certificados válidos de por vida.

El alumnado obtiene dos certificados: uno para la parte escrita (escuchar, leer y escribir) y otro para la parte oral (hablar): LanguageCert International ESOL (Audición, Lectura, Escritura) y LanguageCert International ESOL (Speaking), con el objetivo de que si suspenden una de las dos partes, al menos puedan certificar alguna de ellas. Solo obtienen certificado los alumnos que aprueban. Los candidatos sin éxito reciben un breve informe de comentarios sobre su rendimiento, destinado a prepararlos para volver a realizar un examen.

Los resultados se entregarán en un plazo de dos semanas tras la finalización de las pruebas en un archivo de intercambio que contendrá: los resultados obtenidos en las pruebas por todos los alumnos y los certificados individuales, en formato electrónico, con validez oficial y reconocimiento internacional, con la calificación global obtenida y el nivel del MCERL acreditado.

El plazo de entrega de certificaciones en formato papel a cada alumno o alumna que haya superado el nivel correspondiente, en su propio centro educativo, será de tres semanas tras la finalización de las pruebas (o del 16 al 31 de enero si se desea).

Por otra parte, CLIC Servicios Lingüísticos presentará un informe con el análisis estadístico de los resultados segmentados según las especificaciones del Pliego y un informe técnico completo en español e inglés con todos los aspectos relevantes relacionados con la metodología, las variables y los análisis estadísticos realizados de los resultados. Este análisis se realizará según los procedimientos habituales establecidos para las pruebas oficiales LanguageCert. El intercambio de datos se realizará también según se establece en el PPT.

Valoración: 13 puntos

c) Adecuación de los materiales, equipamientos y recursos humanos destinados a la ejecución del contrato.

CAPMAN Testing Solutions S.L.

Para el equipo de trabajo, la empresa propone tres perfiles profesionales de la enseñanza, evaluación y gestión académica, que serán destinados al proyecto en la cantidad necesaria para el correcto desarrollo del mismo, nunca siendo inferior a dos (un coordinador y un miembro del equipo de trabajo). El equipo de trabajo estará formado por profesionales con un mínimo de dos años de experiencia y el coordinador tendrá un mínimo de cinco. Incluye a los aplicadores, correctores, evaluadores del Speaking y Writing y personal de administración general y análisis estadístico de resultados para la elaboración de informes.

Aportarán los medios personales necesarios tanto para la gestión logística y de seguridad de los exámenes como para la realización y evaluación de las pruebas: administradores y vigilantes de examen, equipo interno personal e informático y de corrección automatizada, examinadores de lengua inglesa oral y escrita y asesores académicos expertos en la implementación de procesos de evaluación de pruebas de nivel lingüístico.

La empresa coordinará con los centros los espacios y equipos por vía telemática. No refiere que vayan a visitar los centros para supervisar los espacios y equipos, lo que no nos parece conveniente.

La empresa aportará la totalidad del material del examen, así como los equipos necesarios para la grabación de las entrevistas orales y los medios materiales necesarios para la aplicación de las pruebas.

El personal contratado, una vez superado el proceso de selección inicial, recibirá una formación en dos fases, una teórica en la que se aprenden a usar las herramientas (descriptores de nivel) para Speaking y Writing y otra práctica para utilizar las herramientas anteriores. Por último realizarán, junto con el coordinador, evaluaciones orales cara a cara.

En cuanto al programa de asesoramiento e información para el profesorado del centro, la empresa pondrá a disposición del profesorado recursos en línea específicos de las pruebas, que facilitarán a los profesores y profesoras la preparación de los exámenes. Designará formadores experimentados y especializados en los exámenes, que asesorarán e informarán al profesorado de los centros de la organización de las pruebas. Así mismo facilitarán al profesorado los recursos citados en el PPT.

Valoración: 9 puntos

CAMBRIDGE Assesment English

La empresa designará un equipo de trabajo responsable de la organización, puesta en marcha y seguimiento del servicio. Este equipo estará formado por un coordinador con diez años de experiencia en la enseñanza de inglés, y otros cinco miembros con más de cinco años de experiencia. Además proporcionará un equipo de examinadores, aplicadores y supervisores. Los examinadores serán profesionales con título universitario y/o titulación reconocida en enseñanza de idioma y además con experiencia docente y un alto dominio de la lengua inglesa. También aportará un mínimo de tres personas formadoras para el desarrollo del programa de apoyo y formación para docentes.

En su propuesta técnica la empresa detalla cómo deben estar las aulas para la aplicación de los exámenes, siendo los aplicadores los encargados de la organización de las mismas. Los materiales para las pruebas son aportados por la empresa. En su propuesta técnica detalla que las salas donde se realicen las pruebas deben disponer de un reloj en un lugar visible, no aclarando si es aportado por la empresa. Aunque refiere que antes del examen se comprueba el sistema de audio en cada sala donde se va a realizar una prueba de comprensión auditiva, no aclara si el sistema de audio es aportado por la empresa.

Para garantizar la profesionalidad e integridad de todos los supervisores y aplicadores, se les imparte formación al menos una vez al año, y preferiblemente antes de cada convocatoria principal de exámenes. Para las pruebas orales, los examinadores son invitados a participar en módulos de iniciación, formación, certificación de evaluación y certificación de procedimientos, siendo supervisados por responsables de equipo.

En cuanto al programa de asesoramiento e información para el profesorado del centro, se diseñarán sesiones formativas en línea para el profesorado de los centros sin experiencia previa en la preparación de alumnos y alumnas para los exámenes Cambridge English, en las que se le proporcionará una visión global del formato de los exámenes así como sugerencias metodológicas y actividades que pueda usar en el aula. Las sesiones para el profesorado con experiencia previa en los exámenes Cambridge English proporcionarán sugerencias metodológicas y actividades adecuadas para el aula y serán en línea, con formato webinar y en horario de tarde. La empresa llevará un registro de las personas que asistan a cada sesión y se certificará la asistencia. La empresa propone también una sesión para que cada profesor sepa cómo se van a organizar los exámenes, desde la matrícula hasta los resultados. Por otra parte, en la página web de Cambridge se puede encontrar material gratuito disponible en línea, tanto para el alumnado como para el profesorado.

Valoración: 9 puntos

CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

El equipo de trabajo responsable de la organización, puesta en marcha y seguimiento del servicio estará formado por un coordinador responsable y otros cinco miembros. Aparte habrá todo un equipo de Vigilantes e Interlocutores, que serán los encargados de la aplicación de las pruebas. Por cada 25 candidatos habrá un Vigilante. Por cada centro habrá un Jefe Vigilante y un número suficiente de Interlocutores para que todas las pruebas terminen en una mañana. La empresa incluye nombres y apellidos del equipo, con un breve currículum de cada miembro y describe las funciones de cada uno.

Uno de los miembros del equipo responsable se encargará del control y asesoramiento de espacios, indicando a los centros las necesidades logísticas (aulas). Los Vigilantes e Interlocutores, que son los encargados de la aplicación de las pruebas, serán los encargados de llevar todos los materiales necesarios para las pruebas (exámenes en formato papel hojas de respuesta y grabadoras). Los centros solo tienen que aportar las aulas.

La empresa confirma que todo el personal encargado ya ha sido previamente formado y acreditado oficialmente por LanguageCert.ORG. Los examinadores de pruebas escritas deben cumplir con los requisitos mínimos en términos de calificaciones profesionales y experiencia y pasan por un proceso de capacitación en el que demuestran que pueden corregir con precisión y coherencia. Los examinadores de las pruebas orales pasan por un proceso similar al los de las pruebas escritas, corrigiendo entrevistas hasta que el Jefe de Examinadores y el Gerente de Desarrollo de Calificaciones están seguros de que los examinadores pueden corregir de forma precisa y consistente. Al presentar el currículum de todo el personal, se observa que todos tienen una antigüedad de 7 años o más en la empresa.

En la propuesta técnica se detalla el programa de asesoramiento e información para el profesorado del centro, el cual consideramos adecuado ya que la empresa cuenta con una serie de webinars interactivos diseñados para los profesores y profesoras y dirigidos a familiarizarlos con el formato y contenido de las pruebas y proporcionarles pautas y material de apoyo.

Valoración: 10 puntos

d) Adecuación de las funciones del equipo responsable de la organización y seguimiento de las pruebas.

CAPMAN Testing Solutions S.L.

En su propuesta técnica, la empresa refiere que el coordinador responsable será un profesional con más de cinco años de experiencia, con vinculación contractual con la empresa a tiempo completo y disponibilidad horaria para dar respuesta a las necesidades y posibles incidencias del servicio. Aunque indica el equipo de trabajo destinado a la ejecución del servicio, no figura ningún otro miembro responsable de la organización, puesta en marcha y seguimiento del mismo.

Valoración: 3 puntos

CAMBRIDGE Assesment English

Como se ha dicho anteriormente, la empresa designará un equipo de trabajo responsable de la organización, puesta en marcha y seguimiento del servicio. Este equipo estará formado por un coordinador y otros cinco miembros. El coordinador responsable será un profesional que cuenta con diez años de experiencia en la enseñanza del inglés y cinco años en la empresa. Estará encargado del equipo de trabajo y tendrá capacidad decisoria y plena disponibilidad horaria para dar servicio y respuesta a las necesidades de la Agencia. La empresa refiere que los otros cinco miembros tendrán más de cinco años de experiencia, no constando que tengan capacidad decisoria y plena disponibilidad horaria para dar respuesta a las necesidades y las posibles incidencias derivadas del servicio.

Valoración: 4 puntos

CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

El equipo de trabajo responsable estará formado por una coordinadora que tendrá disponibilidad horaria y cinco miembros con plena disponibilidad para dar respuesta a las necesidades y posibles incidencias del servicio. La coordinadora responsable tendrá capacidad decisoria, impartirá órdenes e instrucciones al resto del equipo y con la presencia que demande la eficacia del servicio.

Valoración: 5 puntos

e) Sistemática de interlocución con los centros docentes y con la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa.

CAPMAN Testing Solutions S.L.

La empresa indica que se pondrá en contacto con los centros vía telemática para comprobar el listado de alumnado que va a realizar las pruebas y facilitarles fechas, horarios y toda la información relativa a la buena ejecución de las pruebas. Consideramos que solo la vía telemática no es suficiente para contactar con los centros.

No refiere que los y las profesionales que van a realizar las pruebas se vayan a poner previamente en contacto con los centros vía telefónica y que el día de las pruebas vayan correctamente identificados.

Los documentos y/o dispositivos electrónicos serán enviados mediante mensajería privada o correo certificado.

La empresa no refiere que entregará a la Agencia los resultados de todos los alumnos y alumnas que hayan participado en el proceso.

El intercambio de datos y transferencia de información durante el desarrollo del servicio se realizará en formato electrónico.

Valoración: 2 puntos

CAMBRIDGE Assesment English

La empresa detalla con claridad y precisión el plan de comunicación con los centros, que nos parece adecuado.

No refiere que los y las profesionales que van a realizar las pruebas se vayan a poner previamente en contacto con los centros vía telefónica y que el día de las pruebas vayan correctamente identificados.

La empresa cuenta con un equipo de técnicos especializados en el tratamiento de datos, que cuenta con instrucciones pormenorizadas para garantizar la transferencia de ficheros XML de forma segura. Por otra parte, además de la obligación de confidencialidad debida respecto a documentos, información, datos y otros recursos a los que puedan tener acceso, se adoptarán medidas de seguridad adecuadas que garanticen la protección de la información, que no será utilizada para otra finalidad que no sea la prestación del servicio ni será comunicada a terceros.

En cuanto a la entrega de resultados, la empresa refiere que los entregará según se indica en el PPT.

Para el intercambio de datos, la empresa propone una reunión con la Agencia para acordar cómo se realizará.

Valoración: 4 puntos

CLIC Servicios Lingüísticos S.L.

Para contactar con los centros seleccionados, la empresa describe en su propuesta técnica el personal responsable y que se llevará a cabo por teléfono y mail con acuse de recibo. En dicho contacto comprobarán el listado de alumnado, concertarán fechas y horarios de las pruebas e indicarán las necesidades logísticas (aulas).

El personal que vaya a realizar las pruebas se pondrá previamente en contacto con los centros vía telefónica e irán correctamente identificados por la empresa.

La empresa refiere que los documentos y/o dispositivos electrónicos serán enviados mediante correo seguro.

En cuanto a la entrega de resultados, la empresa refiere que los entregará por correo seguro, por correo certificado.

Para el intercambio de datos, la empresa refiere que entregará los resultados en versión digitalizada y que la seguridad y trazabilidad de todos los envíos garantizan la seguridad y confidencialidad de todos los procedimientos, de acuerdo con las normativas ISO que rigen las pruebas LanguageCert.

Valoración: 5 puntos

IV. VALORACIÓN GLOBAL DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCIÓN DE UN JUICIO DE VALOR.

	CAPMAN Testing Solutions S.L.	CAMBRIDGE Assesment English.	CLIC Servicios Lingüísticos S.L.
a) Adecuación de la estructura y características curriculares de los prototipos de las pruebas por cada tipo de subcompetencia que se evalúa.	5	15	9
b) Sistemática y metodología de la aplicación de las pruebas.	10	13	13
c) Adecuación de los materiales, equipamientos y recursos humanos destinados a la ejecución del contrato.	9	9	10
d) Adecuación de las funciones del equipo responsable de la organización y seguimiento de las pruebas.	3	4	5
e) Sistemática de interlocución con los centros docentes y con la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa.	2	4	5
TOTAL	**29**	**45**	**42**

En Sevilla, a 12 de noviembre de 2018

LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE VALORACIÓN

Fdo. Alicia García Ramos. Fdo. Mª José Sánchez Díaz.