Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía
CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

CONTRATO DE SERVICIOS DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD CONTRA INTRUSIÓN Y RIESGOS DERIVADOS, DEL RECINTO DE TALLERES Y COCHERAS DEL TREN-TRANVÍA DE LA BAHÍA DE CÁDIZ. FASE IV

EXPEDIENTE: T-TC6152/0AT7

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARTICULARES

Manuel Borrego Martín Fdo.	Manuel León Hurtado Fdo.	Ignacio Suárez López Fdo.

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	1/12

ÍNDICE

1. OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES.....3
2. MARCO JURÍDICO 3
3. DEFINICIONES CONVENIDAS 4
3.1. DEFINICIÓN DE LAS PERSONAS FISICAS O JURIDICAS INTERVINIENTES 4
3.1.1. Administración: Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía.....4
3.1.2. Gerente del Contrato. 4
3.1.3. Coordinador del Contrato 4
3.1.4. Asistencia Técnica para la Puesta en Marcha (ATPRE) 4
3.2. DENOMINACIONES.....4
4. PROGRAMA DE TRABAJO 4
5. SERVICIO DE VIGILANCIA.....5
5.1. VIGILANTES DE SEGURIDAD: FUNCIONES 5
5.2. CONSECUENCIAS DE EVENTUALES INCUMPLIMIENTOS.....7
5.3. COMPOSICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.....7
5.4. IMPLANTACIÓN DEL SERVICIO 7
5.5. AUTORIZACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE LOS VIGILANTES 8
5.6. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO 8
5.7. TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.....9
6. SUPERVISIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO.....9
7. VERACIDAD Y EXACTITUD DE LOS DATOS.....9
ANEJO 1: PLANOS Y ESQUEMAS DEL RECINTO DE TALLERES Y COCHERAS

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	2/12

1. OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES.

El presente Pliego tiene como objetivo que los servicios de seguridad que se contratan para proteger al Recinto de Talleres y Cocheras del Tren-Tranvía de la Bahía de Cádiz, **contra intrusión y riesgos derivados** a que se encuentra sometido, se presten adecuadamente y en cumplimiento de la normativa que le sea de aplicación a cada actividad. Para ello, se describen las prescripciones técnicas que deben ser consideradas por las empresas y el procedimiento que deben seguir para que con la ejecución del contrato se proporcionen los máximos niveles de seguridad para los usuarios, bienes, instalaciones y el propio edificio.

La contratación de la vigilancia de este edificio -con o sin otros servicios o medios de seguridad añadidos- **incluirá siempre también la realización por el adjudicatario de un programa de trabajo suscrito por quien esté facultado al efecto**, que incluya el pertinente análisis de las situaciones de riesgo y la planificación y programación de las actuaciones precisas para la implantación y el mantenimiento eficaz de un servicio integral de seguridad así concebido en cumplimiento de las estipulaciones de este Pliego.

La empresa que resulte adjudicataria, será responsable de los trabajos y actuaciones de los vigilantes y de los servicios prestados por su personal; así como, de las consecuencias para esta Administración o para terceros de las omisiones, errores, procedimientos inadecuados o anomalías de funcionamiento en la ejecución del contrato.

2. MARCO JURÍDICO

La prestación de los servicios de vigilancia y seguridad por personas, físicas o jurídicas, y los requisitos que deben cumplir las empresas, deberán ajustarse a lo previsto en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y cumplirá con la legislación que regule la materia correspondiente, y en concreto:

- *Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada.(LSP)*
- *Real Decreto 2364/1994, de 9 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada. (RSP)*
- *Convenio Colectivo Nacional de Empresas de Seguridad que rija en el momento de la contratación.*
- *Orden INT/318/2011, de 1 de febrero, sobre personal de seguridad privada.*
- *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.*
- *Ley 15/1999, 13 diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.*
- *Decreto 94/2014, de 27 de mayo, por el que se aprueba la Norma Técnica para la Protección de Edificios de Uso Administrativo ante el Riesgo de Intrusión.*
- *Decreto 56/2017, de 11 de abril, por el que se regula la participación de la Consejería competente en materia de seguridad en la contratación de bienes y servicios para la protección de edificios e instalaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus Agencias ante el riesgo de intrusión.*
- *Decreto 214/2015, de 14 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Justicia e Interior.*

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	3/12

3. DEFINICIONES CONVENIDAS

3.1. DEFINICIÓN DE LAS PERSONAS FISICAS O JURIDICAS INTERVINIENTES

3.1.1. Administración: Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía

A todos los efectos se entenderá como Administración la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía, en adelante AOPJA, a la Sociedad del Sector Público Andaluz que está gestionando, entre otras, las obras del Tren-Tranvía de la Bahía de Cádiz, en adelante TTBC, así como la posterior operación y explotación de la línea una vez concluidos los trabajos de construcción, para lo cual ha comenzado a preparar y adecuar sus procedimientos para asumir la gestión y explotación.

3.1.2. Gerente del Contrato.

Cargo establecido por AOPJA para ejercer las funciones de representación ante las restantes personas físicas o jurídicas implicadas en este Contrato.

3.1.3. Coordinador del Contrato

Es la persona, con titulación y experiencia suficiente, responsable de los trabajos objeto del presente Contrato y la coordinación de estos, así como de la coordinación e interlocución con el Gerente de AOPJA, según se define en el presente Pliego.

3.1.4. Asistencia Técnica para la Puesta en Marcha (ATPRE)

Es la Asistencia Técnica contratada por AOPJA para, entre otras funciones, la gestión de los trabajos, pruebas y circulaciones en las fases previas a la operación comercial. Dentro de estos trabajos se encuentra la coordinación de trabajos dentro del recinto de Talleres y Cocheras así como la Coordinación de Actividades Empresariales y la Coordinación de Seguridad y Salud.

3.2. DENOMINACIONES

- **Centro de control y de videovigilancia (CECOV):** Dependencia del interior del inmueble donde se centraliza la gestión de los sistemas de seguridad del edificio, y se encuentre habilitada para que sea atendida las 24 horas por vigilantes de seguridad.
- **Puesto de control:** Lugar próximo a cualquier entrada del edificio, convenientemente habilitado y equipado con los dispositivos de seguridad necesarios para que los vigilantes controlen el acceso de los visitantes y usuarios.
- **Punto de vigilancia:** Espacio habilitado para que el personal de vigilancia controle el paso por determinadas entradas al edificio o a dependencias de uso restringido, con los medios necesarios para ello.
- **Punto de control:** lugar destinado a controlar la circulación por el interior del inmueble y el paso a las zonas de uso restringido, por parte de vigilantes o auxiliares de servicio.
- **Jefe de Seguridad**: Persona física habilitada por la Dirección General de la Policía que, formando parte de la plantilla de toda empresa de seguridad, se encuentra facultada para desempeñar las funciones exigidas en este Pliego a la empresa, en cumplimiento de lo que establece el artículo 35 de la LSP.

4. PROGRAMA DE TRABAJO

El contratista en los primeros quince días contados a partir del día siguiente al de la firma del contrato, **presentará un Programa de Trabajo**, donde quedará recogido el plan de actuación que tiene previsto

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	4/12

desarrollar para cumplir con las prescripciones técnicas recogidas en este Pliego. En todo caso, al menos, **el Programa de Trabajo hará referencia a los siguientes aspectos:**

- Análisis de las situaciones de riesgo.
- Planificación y programación de las actuaciones precisas para la implantación y realización de los servicios.
- Identificación y descripción de los centros y puestos de control, y puntos de control y vigilancia que existan en el edificio.
- Manual de Funcionamiento Operativo y las funciones a desarrollar en cada puesto, por turno.
- Estructura del servicio. Coordinación y comunicación de incidencias. Responsable de equipo.
- Turnos de trabajo. Horario y cuadrante.
- Plan de inspección de la empresa. Categoría profesional de los inspectores. Libro de inspecciones.
- Relación del personal elegidos para la prestación del servicio. Proceso de selección.
- Plan para instruir a los sustitutos temporales.
- Uniformidad. Suministro y reposición de prendas.
- Equipamiento reglamentario y medios para comunicarse. Utilización y mantenimiento.
- Rondas de vigilancia. Plan de rondas, periodicidad y puntos a controlar.
- Responsable de dirigir la ejecución del Programa de Trabajo.
- Identificación, modo de localización y funciones de los mandos intermedios que la empresa adscribe a este servicio.
- Plan de adecuación del servicio ante situaciones sobrevenidas.
- Evaluación de Riesgos Laborales en los puestos de trabajo.

Este Programa deberá ser elaborado/supervisado y firmado por el Jefe de Seguridad de la empresa y entregado, en el período indicado, a la persona designada por AOPJA como Gerente del Contrato, para su conocimiento y aprobación, si procede. La no entrega de este plan será causa de devolución de las certificaciones y, en su caso, las penalizaciones que hubiera lugar.

5. SERVICIO DE VIGILANCIA

La empresa adjudicataria estará autorizada para desarrollar la actividad correspondiente a **"la vigilancia y protección de bienes, establecimientos, lugares y eventos, tanto públicos como privados, así como de las personas que pudieran encontrarse en los mismos"**, y prestará el servicio de vigilancia con los medios apropiados y en las condiciones que se indican en los siguientes puntos:

5.1. VIGILANTES DE SEGURIDAD: FUNCIONES

Los vigilantes de seguridad se dedicarán exclusivamente a desempeñar las funciones de seguridad propias, no pudiendo simultanearlas con otras que no estén directamente relacionadas con aquellas. Entre las funciones que se recogen en el artículo 32 de la LSP, las propias para la protección de estos edificios son las siguientes:

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	5/12

- Ejercer la vigilancia y protección del edificio, bienes, establecimientos, lugares y eventos, así como la protección de las personas que puedan encontrarse en los mismos, llevando a cabo las comprobaciones, registros y prevenciones necesarias para el cumplimiento de su misión.
- Efectuar controles de identidad, de objetos personales, paquetería, mercancías o vehículos, incluido el interior de éstos, en el acceso o en el interior de inmuebles o propiedades donde presten servicio, sin que, en ningún caso, puedan retener la documentación personal, pero si impedir el acceso a dichos inmuebles o propiedades. La negativa a exhibir la identificación o a permitir el control de los objetos personales, de paquetería, mercancías o del vehículo, facultará para impedir a los visitantes y usuarios el acceso o para ordenarles el abandono del inmueble o propiedad objeto de su protección.
- Evitar la comisión de actos delictivos o infracciones administrativas en relación con el objeto de su protección, realizando las comprobaciones necesarias para prevenirlos o impedir su consumación, debiendo oponerse e intervenir cuando presenciaren algún tipo de infracción o fuere precisa su ayuda por razones humanitarias o de urgencia.
- Detener y poner inmediatamente a disposición de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad competentes a los delincuentes o infractores en relación con el objeto de su protección o de su actuación, así como los instrumentos, efectos y pruebas de los delitos o infracciones administrativas. No podrán proceder al interrogatorio de aquéllos, si bien no se considerará como tal la anotación de sus datos personales para su comunicación a las autoridades.

Como desarrollo de estas funciones, los vigilantes de seguridad desempeñarán las actuaciones que se describen a continuación, **por ser específicas de este servicio**. Estas actuaciones son las siguientes:

- *Realizar todas las actuaciones y prevenciones necesarias para llevar a cabo la apertura y cierre de los edificios, con las máximas garantías.*
- *Gestionar el sistema de CCTV instalado en el edificio, a excepción del sistema de grabación que será gestionado directamente por la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía.*
- *Evitar el acceso incontrolado al edificio y a las dependencias de uso restringido, velando por la integridad de personas, muebles y enseres.*
- *Custodiar las llaves del edificio y de las dependencias, de cuya seguridad estuvieran encargados, responsabilizándose del uso que se haga de ellas.*
- *Intervenir ante intimidaciones a los empleados públicos o situaciones provocadas en el edificio por alteraciones en el comportamiento de los visitantes y usuarios.*
- *Controlar la entrada/salida de vehículos, permitiendo el paso solo a los autorizados.*
- *Impedir que los visitantes y usuarios impartan publicidad indebida, realicen grabaciones de vídeo o tomen fotografías.*
- *Evitar en el interior de las dependencias el consumo de tabaco y de sustancias sicotrópicas.*
- *Realizar la inicial comprobación ante avisos de robo, hurto o sustracciones en el interior del edificio.*

Además, los vigilantes de seguridad podrán desarrollar las funciones correspondientes a las **actividades compatibles** que se recogen en el artículo 6.2 de la LSP, por ser complementarias de las relacionadas en el artículo 32 del citado texto legal, y estar directamente relacionadas con las funciones a desempeñar

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	6/12

en la prestación del servicio objeto de esta contratación. **Se prestarán siempre que no constituyan el objeto principal del servicio, ni su ejercicio desvíe la atención necesaria que se requiere para el desempeño de sus funciones exclusivas**. Éstas son las siguientes:

- Informar a los visitantes en los accesos y controlar las entradas al edificio, comprendiendo el cuidado y custodia de llaves y la apertura y cierre de las puertas, en cumplimiento de la normativa interna establecida por el organismo.
- Ejecutar las tareas auxiliares o subordinadas de ayuda y socorro, que deban ser realizadas en las puertas o en el interior de los inmuebles y son propias de porteros, conserjes y demás personal auxiliar análogo.
- Efectuar las tareas de recepción, comprobación de los visitantes y orientación de los mismos; así como las del control de entradas, mediante la verificación y registro de documentos o carnés, que hayan sido establecidos para autorizar el acceso al edificio o a sus dependencias.
- Controlar el tránsito por las zonas reservadas o de circulación restringida en el interior del edificio, en cumplimiento de su normativa interna.
- Comprobar y controlar el estado y funcionamiento de los sistemas de seguridad, equipos e instalaciones técnicas, existentes en el edificio, para garantizar su conservación y mantenimiento.

5.2. CONSECUENCIAS DE EVENTUALES INCUMPLIMIENTOS

Para prestar este servicio, los vigilantes de seguridad se atendrán en sus actuaciones a los principios básicos recogidos en el artículo 30 de la LSP. Ante cualquier indicio de actuaciones incorrectas o indebidas, AOPJA podrá exigir a la empresa adjudicataria su intervención inmediata, instándole a que se cumplan las prescripciones de este Pliego en materia de sustitución.

5.3. COMPOSICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Se ha estimado que será necesario emplear un total de 4.464,00 horas de vigilancia (5.952,00 en caso de incluir la prórroga prevista), durante el periodo contratado. **Este servicio se prestará con el número de vigilantes de seguridad sin armas que determine la empresa adjudicataria** en cumplimiento de la normativa laboral de aplicación, con el apoyo de los medios humanos y materiales de la propia empresa, a fin de desempeñar en las mejores condiciones el servicio de vigilancia y seguridad que se contrata.

El servicio de vigilancia se prestará en el recinto de Talleres y Cocheras del Tren-Tranvía de la Bahía de Cádiz, sito en Carretera Pago del Humo, s/n, 11130 Chiclana de la Frontera (Cádiz), durante el plazo comprendido entre las 0:00 horas del día del inicio del contrato y las 23:59:59 del día de fin de contrato, conforme a la distribución de horas que a continuación se describe: Servicio 24 horas de vigilancia del recinto con un (1) vigilante de seguridad por turno. Estas horas de inicio y finalización podrán modificarse, sin que ello conlleve una modificación en el número total de horas de vigilancia prescritas, para coordinarse con la finalización del contrato de vigilancia actualmente en ejecución.

Se adjuntan planos y esquemas del recinto en el Anejo 1.

5.4. IMPLANTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de vigilancia quedará implantado desde su inicio, con los vigilantes seleccionados, perfectamente uniformados con el uniforme de la empresa, portando los distintivos de su categoría profesional y el equipamiento reglamentario.

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	7/12

Entre los vigilantes designados para la prestación del servicio, **la empresa identificará a uno de ellos para que ejerza como responsable del equipo.** Una vez implantado el servicio, la empresa hará entrega a los vigilantes a través de su responsable de equipo, de un Manual de Funcionamiento Operativo (MFO) para cada centro de control, puesto de control y punto de control y/o vigilancia que se establezca, donde queden recogidos, entre otras, las instrucciones de uso y funcionamiento de todos los equipos y sistemas de seguridad; manejo y utilización de los equipos de comunicaciones; y las normas de actuación para realizar las funciones de control y vigilancia previstas.

5.5. AUTORIZACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE LOS VIGILANTES

Los vigilantes de nueva incorporación, como consecuencia de la implantación del servicio o como sustitución de algunos que formaran parte del que ya viniera prestándose, **serán elegidos por la empresa adjudicataria y autorizados por el responsable del contrato** previo estudio de la necesidad de mantener su número inicial. Estos vigilantes se encontrarán habilitados en los términos exigidos en la Ley de Seguridad Privada y su desarrollo normativo, para desempeñar las funciones de vigilancia establecidas y **dispondrán de la formación necesaria que les permitan realizar con eficacia los cometidos propios de este servicio.** Es responsabilidad del adjudicatario el examen, control y comprobación de tales habilitaciones o acreditaciones y de las aludidas condiciones de formación.

La empresa adjudicataria, en los días previos a la incorporación de los vigilantes, entregará al Gerente del Contrato la documentación que certifique la habilitación administrativa, el nivel académico, categoría profesional y formación adquirida por cada uno, para su examen y comprobación. El Gerente del Contrato podrá demandar entrevistas con representantes de la empresa adjudicataria, para aclarar cualquier duda que se plantee con la habilitación o con la documentación acreditativa del perfil profesional de los vigilantes.

Las vacaciones, bajas o licencias que se produzcan y que se estimen por un plazo inferior a un mes, serán cubiertas provisionalmente por vigilantes de la empresa que dispongan de la habilitación administrativa y aporten la declaración jurada en los términos exigidos por el Reglamento de Seguridad Privada. La empresa mantendrá esta situación por el tiempo mínimo imprescindible, y formará e instruirá a estos suplentes para que puedan desarrollar sus cometidos con las máximas garantías.

El Gerente del Contrato, podrá exigir a la empresa adjudicataria la sustitución de aquellos vigilantes de seguridad que prestan servicio en este edificio, cuando no desarrollen adecuadamente las funciones que tengan encomendadas o cuando existan otras causas que lo justifiquen. El requerimiento para la sustitución deberá ser razonado y motivado suficientemente.

Cualquier sustitución que pretenda realizar la empresa en los últimos seis meses de vigencia del contrato deberá ser comunicada previamente al responsable del contrato, indicando las causas que lo motivan, para su conocimiento y autorización.

5.6. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO

Cuando se trate de un servicio de vigilancia que deba ser prestado por más de un vigilante, la empresa designará a uno de ellos para que ejerza de responsable del equipo y realice las funciones de coordinación entre los vigilantes que constituyen el servicio en los diferentes puestos y turnos de trabajo. Este vigilante será el interlocutor entre el responsable del contrato y los demás vigilantes.

La empresa facilitará la identidad del mando intermedio de su empresa, para que sea el interlocutor válido con el responsable del contrato en la resolución de cuestiones que afecten al normal desarrollo del servicio y aquellas otras que por su naturaleza requieran su intervención.

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	8/12

La empresa llevará a cabo la inspección del servicio que prestan los vigilantes en el edificio. Para ello designará a los inspectores que considere, cuya identidad será facilitada al Gerente del Contrato. Se realizarán al menos dos inspecciones semanales que afectarán a todos los turnos. De todo ello quedará constancia en el "Libro de inspecciones" que la empresa mantendrá debidamente custodiado en el edificio y en el que anotará además cualquier circunstancia o incidencia que haya observado en la inspección realizada. Las que sean relevantes serán comunicadas de inmediato al responsable del contrato.

5.7. TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los vigilantes de seguridad de la empresa adjudicataria, encargados de prestar el servicio de vigilancia y seguridad, adquieren el compromiso de cumplir con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), en relación con los ficheros que contengan datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso. En concreto se comprometen a lo siguiente:

- Utilizar los datos de carácter personal, con la única finalidad de cumplir con las obligaciones que tengan encomendadas.
- Permitir el acceso a esta información únicamente a aquellas personas o instituciones que la soliciten y se encuentren autorizadas para ello. A este respecto les advertirán de las obligaciones que adquieren respecto a la confidencialidad.
- No desvelar ni revelar información alguna sobre el servicio que se presta, salvo que exista autorización expresa del responsable del contrato; ni siquiera a efectos de conservación y mantenimiento de los datos (backup).
- Observar y adoptar cuantas medidas sean necesarias para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos de carácter personal a los que tengan acceso, incluidos los que tengan un tratamiento automatizado.

6. SUPERVISIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO

El Coordinador del Contrato creará el procedimiento para la supervisión, control y seguimiento al servicio de vigilancia y seguridad objeto de contratación y así conocer, en cualquier momento, si el servicio es el adecuado a las necesidades de vigilancia de cada puesto, si las funciones que realizan los vigilantes o auxiliares son las apropiadas y si los medios técnicos que se utilizan resultan eficaces para alcanzar la finalidad prevista. Del mismo modo, se comprobará también que la empresa cumple con los requisitos exigidos en los Pliegos, para que su personal desempeñe con eficacia las actuaciones propias de todas las actividades que constituyen el servicio contratado.

Los cometidos de supervisión, control y seguimiento los podrá desarrollar directamente el responsable del contrato, y/o con la colaboración y el asesoramiento técnico de personal de la Dirección General con competencias en materia de seguridad.

Mensualmente, y previo a la emisión de la propuesta de certificación, el Coordinador del Contrato enviará a AOPJA un informe mensual con las actividades realizadas dentro del contrato, incluyendo los resultados de las inspecciones semanales y cualquier otro dato que se considere de relevancia.

7. VERACIDAD Y EXACTITUD DE LOS DATOS

Dentro de la oferta los licitadores deberán incluir una Declaración Responsable de que todo lo que se dice en la oferta es cierto y demostrable.

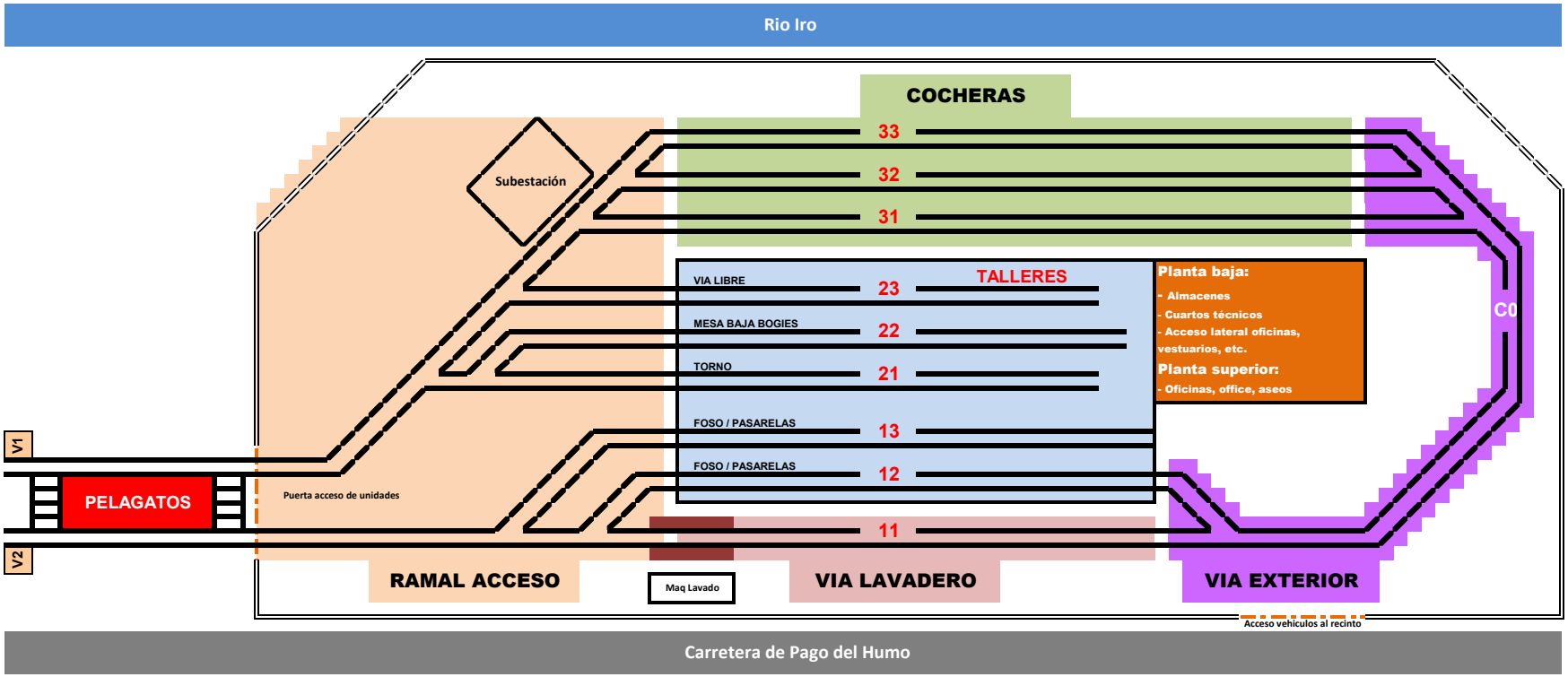
Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	9/12

ANEJO 1: PLANOS Y ESQUEMAS DEL RECINTO DE TALLERES Y COCHERAS

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	10/12

UTE TTBC

Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía
CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA



Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	11/12

UTE TTBC

TTBC – Recinto de Talleres y Cocheras – Ubicación gráfica de edificios e instalaciones principales

Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía
CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA

Código:	BY574755PFIRMAm4_F89JHGpMHKeav	Fecha	24/04/2019
Firmado Por	MANUEL LEON HURTADO		
	MANUEL BORREGO MARTIN		
	IGNACIO SUAREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	Página	12/12