PRORROGA EXTRAORDINARIA DE CONCESION EN DPMT PARA INSTALACIONES DONDE EXISTEN ESPECIALES CIRCUNSTANCIAS DE RENTABILIDAD

(se corresponde con la NORPA XX)

RENUNCIA AL PROCEDIMIENTO

3

DT — Resolución de desistimiento o renuncia ← Renuncia al procedimiento

DT — Archivo Expte.

CONDICIÓN DE INTERESADO EN EL PROCEDIMIENTO (Art,4 Ley 39/2015)

- Se persona interesado, alegando de modo feaciente su condición y además, solicita explícitamente ser parte interesada..

(se puede producir en cualquier momento del procedimiento, siempre antes de resolver)

Oficio notificación peticionario	=	O.P.
Acuse recibo	=	A.R.
- Oficio envío Expte y Resolución a DT desde SSCC u - Oficio envío Resolución a SSCC desde DT	=	O.E.R.
Oficios notificaciones MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado y en su caso a otros Organismos	=	O.N.

DT — Solicitud inicio de prórroga por el interesado (6 meses para resolver, silencio desestimatorio)

DT — ¿Es un derecho de ocupación amparado por la Disposición Transitoria 1ª de la Ley 22/1988?

- SI → DT — Su tramitación le corresponde a la Administración Estatal → Oficio notificación peticionario; Acuse recibo
- NO → DT — ¿Es la Concesión anterior al 30 de mayo de 2013?

DT — ¿Es la Concesión anterior al 30 de mayo de 2013?

- SI → DT — ¿Hay causa de caducidad o se está tramitando un procedimiento de caducidad?
- NO → DT — Procedimiento de Prórroga Normal → Oficio notificación peticionario; Acuse recibo

DT — ¿Hay causa de caducidad o se está tramitando un procedimiento de caducidad?

- SI → DT — Se deja en suspenso hasta que se resuelva el Procedimiento de Caducidad → Oficio notificación peticionario; Acuse recibo
- NO → DT — ¿Se ha solicitado antes del vencimiento del plazo?

DT — ¿Se ha solicitado antes del vencimiento del plazo?

- SÍ → DT — Recepción solicitud prórroga de concesión y documentación
- NO → DT — Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo → Comunicación interesado de que no procede la Solicitud de la Prórroga; Acuse recibo

DT — Recepción solicitud prórroga de concesión y documentación

DT — ¿Documentación completa?

- SÍ → DT — Cálculo / revisión tasa examen de proyecto, en su caso → 2A Oficio inicio procedimiento / plazo / sentido silencio / tasa (en su caso); Acuse recibo
- NO → DT — Requerimiento de subsanación de la solicitud y cálculo / revisión de la tasa de examen de proyecto **(10 días)** → 1 B Oficio inicio procedimiento/plazo/ sentido silencio/ tasa (en su caso) 2 A; Acuse recibo

DT — Requerimiento de subsanación de la solicitud y cálculo / revisión de la tasa de examen de proyecto **(10 días)**

- NO → DT — ¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?
- SÍ → ¿Se recibe alegación/ subsanación?

DT — ¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?

- SÍ → SSCC/DT
- NO → DT — Informe propuesta teniendo por desistido por documentación incompleta o con defectos (según el caso) y remisión Expediente a SSCC (26D) → SSCC/DT

SSCC/DT — Resolución de Archivo Expte teniendo por desistido al peticionario (1 C) → O.E.R.; Oficio notificación peticionario; Acuse recibo

- DT — Archivo Expte.
- DT — Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo (en su caso)

DT — Cálculo / revisión tasa examen de proyecto, en su caso → 2A Oficio inicio procedimiento / plazo / sentido silencio / tasa (en su caso); Acuse recibo

DT — Comprobación del contenido de la documentación → Resguardo abono tasa; Publicación inicio procedimiento web, portal de transparencia (opcional)

DT — ¿Existen defectos?

- NO → C
- SÍ → DT — Requerimiento documentación/ subsanación defectos **(10 días)** (1 B) → Oficio notificación peticionario; Acuse recibo

DT — Requerimiento documentación/ subsanación defectos **(10 días)**

- SÍ → ¿Se recibe alegación/ subsanación?
- NO → C

DT — ¿Se recibe alegación/ subsanación?

- SÍ → C
- NO → C

C → DT — Requerimiento documentación/ subsanación defectos **(10 días)** → Oficio notificación peticionario; Acuse recibo

DT — Requerimiento documentación/ subsanación defectos **(10 días)**

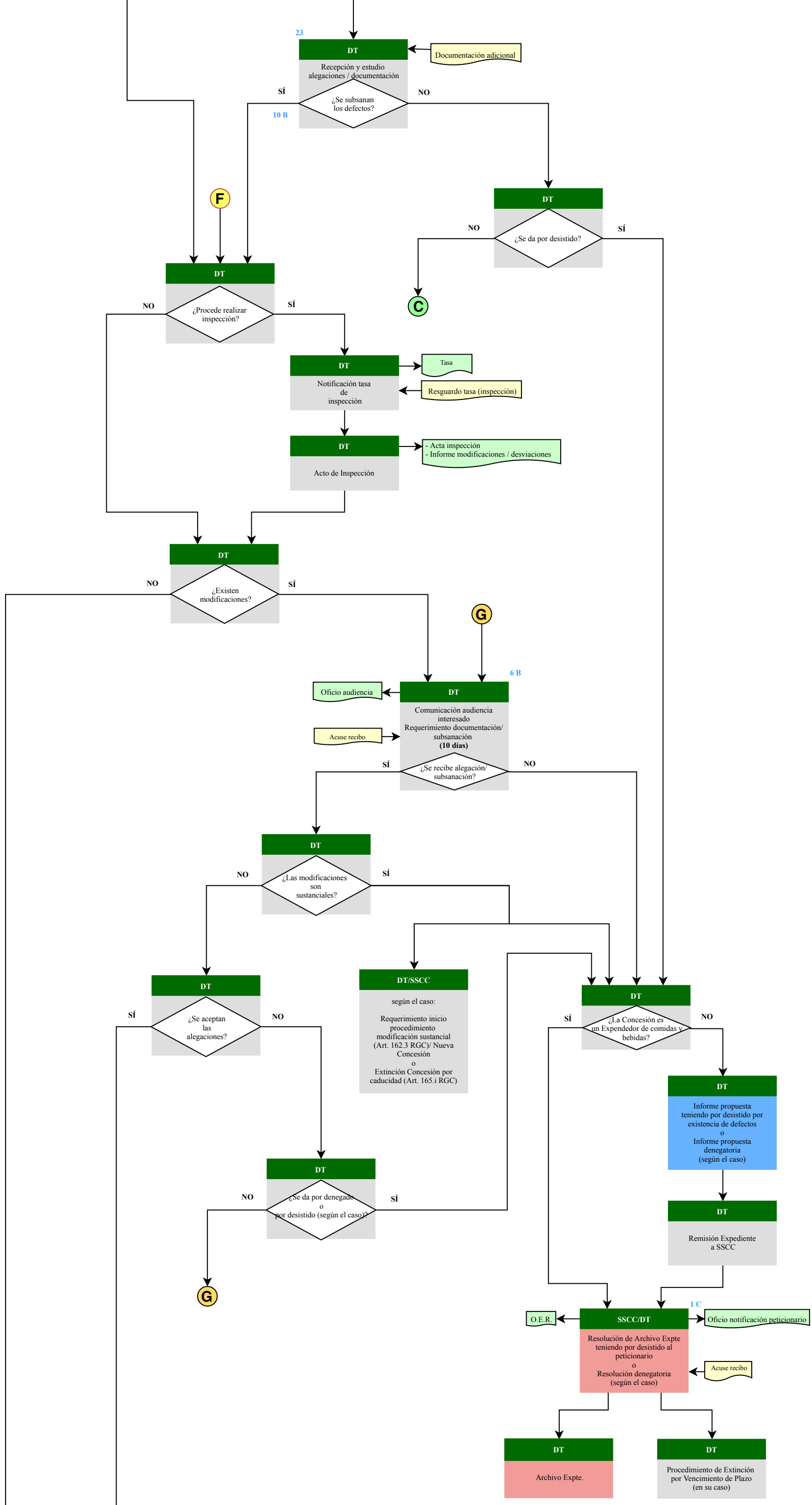
- SÍ → ¿Se recibe alegación/ subsanación?
- NO → C

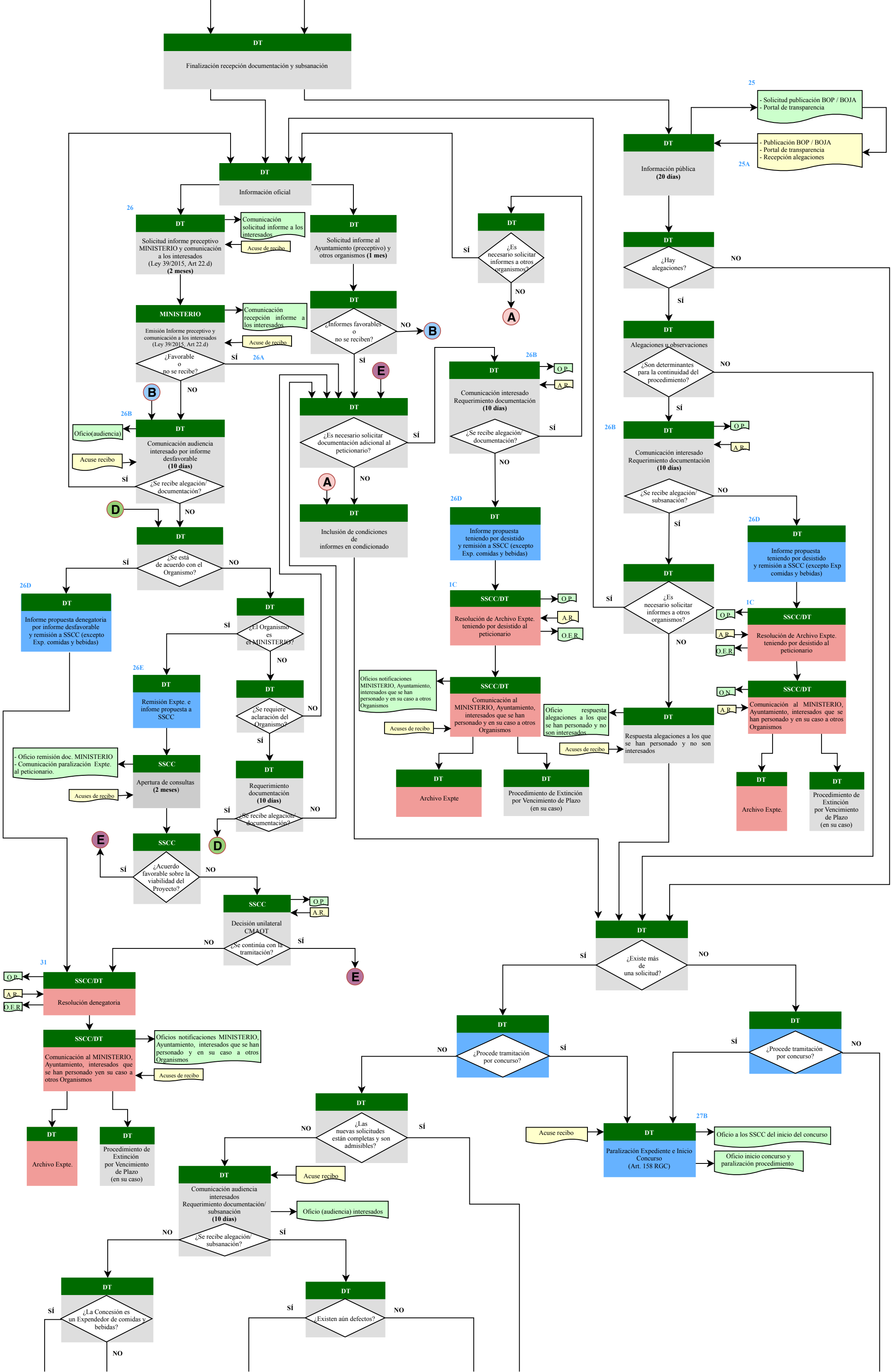
DT — ¿Se recibe alegación/ subsanación?

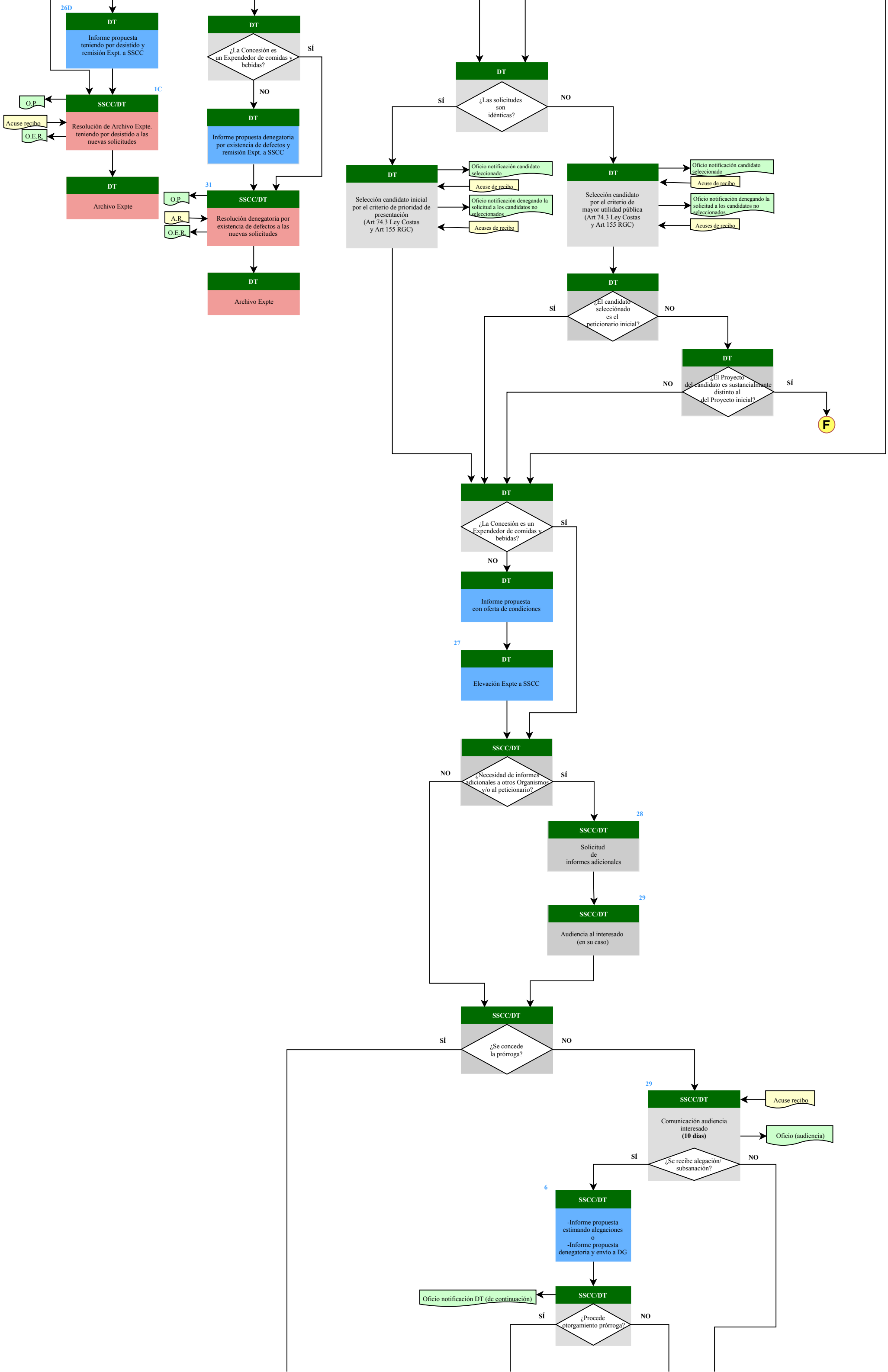
- SÍ → C
- NO → C

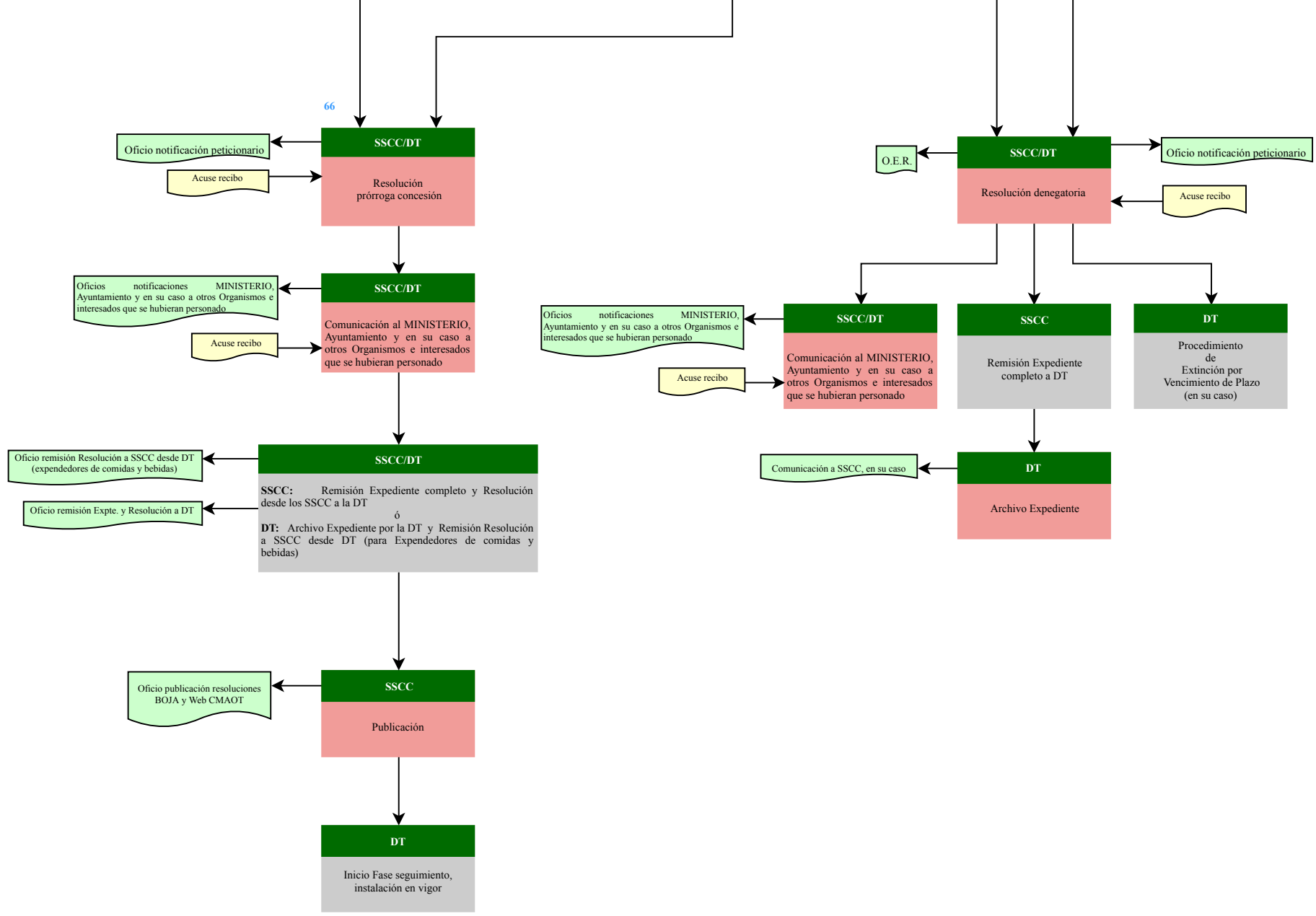
DOCUMENTACION

- Solicitud para ocupación o uso en DPMT
- Documentación solicitante (DNI/CIF) y en su caso del representante y del poder con que actúa
- Proyectos o compromisos financiados por el concesionario que permitan aplicar el art. 175 del RGC (incluso fianza provisional)
- Pronunciamiento sobre el Instrumento de prevención ambiental, correspondiente, en su caso
- Justificación de que persisten las razones de interés público de su otorgamiento
- Declaración responsable de que se cumplen las condiciones impuestas en el título de concesión
- Declaración responsable de que se cumplen las condiciones impuestas en la LC y en el RGC
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar previstas en la Ley 09/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones trributarias con la Junta de Andalucía.
- Certificación Agencia Tributaria de estar al corriente de las obligaciones tributarias
- Informe situación cotización/deuda de la Tesorería de la Seguridad Social.
- Memoria justificativa y descriptiva de instalaciones
- Presupuesto actualizado de las instalaciones y Estudio económico-financiero (en el caso que proceda)
- Información fotográfica de la zona ocupada
- Plano situación o emplazamiento (incluye deslinde y entorno)
- Estudio de afección a Red Natura 2000, en caso afirmativo estudio bionómico en una franja de 500 m.
- Información sobre la adaptación de las obras al entorno y la influencia de éstas sobre la costa, y en su caso, de los efectos de regresión de estimando su evolución en caso de que la prórroga se conceda
- Evaluación de los posibles efectos del cambio climático sobrelos terrenos donde está la obra.
- En caso de que la ocupación contenga actuaciones en el mar o en la zona marítimo-terrestre, estudio básico de dinámica litoral (art.91.3 RGC)
- Otra documentación adjunta, si procede


23
DT
Recepción y estudio alegaciones / documentación
¿Se subsanan los defectos?
Documentación adicional
SÍ
NO
10 B
F
DT
¿Se da por desistido?
NO
SÍ
C
DT
¿Procede realizar inspección?
NO
SÍ
DT
Notificación tasa de inspección
Tasa
Resguardo tasa (inspección)
DT
Acto de Inspección
- Acta inspección
- Informe modificaciones / desviaciones
DT
¿Existen modificaciones?
NO
SÍ
G
6 B
Oficio audiencia
DT
Comunicación audiencia interesado Requerimiento documentación/ subsanación (10 días)
Acuse recibo
¿Se recibe alegación/ subsanación?
SÍ
NO
DT
¿Las modificaciones son sustanciales?
NO
SÍ
DT
¿Se aceptan las alegaciones?
SÍ
NO
DT/SSCC
según el caso:
Requerimiento inicio procedimiento modificación sustancial (Art. 162.3 RGC)/ Nueva Concesión
o
Extinción Concesión por caducidad (Art. 165.i RGC)
DT
¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?
SÍ
NO
DT
Informe propuesta teniendo por desistido por existencia de defectos
o
Informe propuesta denegatoria
(según el caso)
DT
Remisión Expediente a SSCC
DT
¿Se da por denegado o por desistido (según el caso)?
NO
SÍ
G
1 C
O.E.R.
SSCC/DT
Oficio notificación peticionario
Resolución de Archivo Expte teniendo por desistido al peticionario
o
Resolución denegatoria
(según el caso)
Acuse recibo
DT
Archivo Expte.
DT
Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo
(en su caso)


DT
Finalización recepción documentación y subsanación
DT
Información oficial
26
DT
Solicitud informe preceptivo MINISTERIO y comunicación a los interesados (Ley 39/2015, Art 22.d) (2 meses)
Comunicación solicitud informe a los interesados
Acuse de recibo
MINISTERIO
Emisión Informe preceptivo y comunicación a los interesados (Ley 39/2015, Art 22.d)
Comunicación recepción informe a los interesados
Acuse de recibo
¿Favorable o no se recibe?
SÍ
26A
NO
B
26B
DT
Comunicación audiencia interesado por informe desfavorable (10 días)
Oficio(audiencia)
Acuse recibo
¿Se recibe alegación/ documentación?
SÍ
NO
D
DT
¿Se está de acuerdo con el Organismo?
SÍ
NO
26D
DT
Informe propuesta denegatoria por informe desfavorable y remisión a SSCC (excepto Exp. comidas y bebidas)
DT
¿El Organismo es el MINISTERIO?
SÍ
NO
26E
DT
Remisión Expte. e infome propuesta a SSCC
DT
¿Se requiere aclaración del Organismo?
NO
SÍ
DT
Requerimiento documentación (10 días)
¿Se recibe alegación/ documentación?
SÍ
NO
D
- Oficio remisión doc. MINISTERIO
- Comunicación paralización Expte. al peticionario.
SSCC
Apertura de consultas (2 meses)
Acuses de recibo
E
SSCC
¿Acuerdo favorable sobre la viabilidad del Proyecto?
SÍ
NO
SSCC
Decisión unilateral CMAOT
O.P.
A.R.
¿Se continúa con la tramitación?
NO
SÍ
E
31
SSCC/DT
Resolución denegatoria
O.P.
A.R.
O.E.R.
SSCC/DT
Comunicación al MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado yen su caso a otros Organismos
Oficios notificaciones MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado y en su caso a otros Organismos
Acuses de recibo
DT
Archivo Expte.
DT
Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo (en su caso)
DT
Solicitud informe al Ayuntamiento (preceptivo) y otros organismos (1 mes)
DT
¿Informes favorables o no se reciben?
NO
B
SÍ
E
DT
¿Es necesario solicitar documentación adicional al peticionario?
SÍ
NO
A
DT
Inclusión de condiciones de informes en condicionado
DT
¿Es necesario solicitar informes a otros organismos?
SÍ
NO
A
26B
DT
Comunicación interesado Requerimiento documentación (10 días)
O.P.
A.R.
¿Se recibe alegación/ documentación?
SÍ
NO
26D
DT
Informe propuesta teniendo por desistido y remisión a SSCC (excepto Exp. comidas y bebidas)
1C
SSCC/DT
Resolución de Archivo Expte. teniendo por desistido al peticionario
O.P.
A.R.
O.E.R.
SSCC/DT
Comunicación al MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado y en su caso a otros Organismos
Oficios notificaciones MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado y en su caso a otros Organismos
Acuses de recibo
DT
Archivo Expte
DT
Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo (en su caso)
25
- Solicitud publicación BOP / BOJA
- Portal de transparencia
DT
Información pública (20 días)
25A
- Publicación BOP / BOJA
- Portal de transparencia
- Recepción alegaciones
DT
¿Hay alegaciones?
NO
SÍ
DT
Alegaciones u observaciones
¿Son determinantes para la continuidad del procedimiento?
NO
SÍ
26B
DT
Comunicación interesado Requerimiento documentación (10 días)
O.P.
A.R.
¿Se recibe alegación/ subsanación?
NO
SÍ
DT
¿Es necesario solicitar informes a otros organismos?
SÍ
NO
26D
DT
Informe propuesta teniendo por desistido y remisión a SSCC (excepto Exp comidas y bebidas)
1C
SSCC/DT
Resolución de Archivo Expte. teniendo por desistido al peticionario
O.P.
A.R.
O.E.R.
SSCC/DT
Comunicación al MINISTERIO, Ayuntamiento, interesados que se han personado y en su caso a otros Organismos
O.N.
A.R.
DT
Respuesta alegaciones a los que se han personado y no son interesados
Oficio respuesta alegaciones a los que se han personado y no son interesados
Acuses de recibo
DT
Archivo Expte.
DT
Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo (en su caso)
DT
¿Existe más de una solicitud?
SÍ
NO
DT
¿Procede tramitación por concurso?
NO
SÍ
DT
¿Procede tramitación por concurso?
SÍ
NO
DT
¿Las nuevas solicitudes están completas y son admisibles?
NO
SÍ
DT
Comunicación audiencia interesados Requerimiento documentación/ subsanación (10 días)
Acuse recibo
Oficio (audiencia) interesados
¿Se recibe alegación/ subsanación?
NO
SÍ
DT
¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?
SÍ
NO
DT
¿Existen aún defectos?
SÍ
NO
Acuse recibo
27B
DT
Paralización Expediente e Inicio Concurso (Art. 158 RGC)
Oficio a los SSCC del inicio del concurso
Oficio inicio concurso y paralización procedimiento


26D
DT
Informe propuesta teniendo por desistido y remisión Expt. a SSCC
1C
SSCC/DT
Resolución de Archivo Expte. teniendo por desistido a las nuevas solicitudes
O.P.
Acuse recibo
O.E.R.
DT
Archivo Expte
DT
¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?
SÍ
NO
DT
Informe propuesta denegatoria por existencia de defectos y remisión Expt. a SSCC
31
SSCC/DT
Resolución denegatoria por existencia de defectos a las nuevas solicitudes
O.P.
A.R.
O.E.R.
DT
Archivo Expte
DT
¿Las solicitudes son idénticas?
SÍ
NO
DT
Selección candidato inicial por el criterio de prioridad de presentación (Art 74.3 Ley Costas y Art 155 RGC)
Oficio notificación candidato seleccionado
Acuse de recibo
Oficio notificación denegando la solicitud a los candidatos no seleccionados
Acuses de recibo
DT
Selección candidato por el criterio de mayor utilidad pública (Art 74.3 Ley Costas y Art 155 RGC)
Oficio notificación candidato seleccionado
Acuse de recibo
Oficio notificación denegando la solicitud a los candidatos no seleccionados
Acuses de recibo
DT
¿El candidato seleccionado es el peticionario inicial?
SÍ
NO
DT
¿El Proyecto del candidato es sustancialmente distinto al del Proyecto inicial?
NO
SÍ
F
DT
¿La Concesión es un Expendedor de comidas y bebidas?
SÍ
NO
DT
Informe propuesta con oferta de condiciones
27
DT
Elevación Expte a SSCC
SSCC/DT
¿Necesidad de informes adicionales a otros Organismos y/o al peticionario?
NO
SÍ
28
SSCC/DT
Solicitud de informes adicionales
29
SSCC/DT
Audiencia al interesado (en su caso)
SSCC/DT
¿Se concede la prórroga?
SÍ
NO
29
SSCC/DT
Acuse recibo
Comunicación audiencia interesado (10 días)
Oficio (audiencia)
¿Se recibe alegación/ subsanación?
SÍ
NO
6
SSCC/DT
-Informe propuesta estimando alegaciones o -Informe propuesta denegatoria y envío a DG
SSCC/DT
Oficio notificación DT (de continuación)
¿Procede otorgamiento prórroga?
SÍ
NO


66
SSCC/DT
Resolución prórroga concesión
Oficio notificación peticionario
Acuse recibo
SSCC/DT
Comunicación al MINISTERIO, Ayuntamiento y en su caso a otros Organismos e interesados que se hubieran personado
Oficios notificaciones MINISTERIO, Ayuntamiento y en su caso a otros Organismos e interesados que se hubieran personado
Acuse recibo
SSCC/DT
SSCC: Remisión Expediente completo y Resolución desde los SSCC a la DT
ó
DT: Archivo Expediente por la DT y Remisión Resolución a SSCC desde DT (para Expendedores de comidas y bebidas)
Oficio remisión Resolución a SSCC desde DT (expendedores de comidas y bebidas)
Oficio remisión Expte. y Resolución a DT
SSCC
Publicación
Oficio publicación resoluciones BOJA y Web CMAOT
DT
Inicio Fase seguimiento, instalación en vigor
SSCC/DT
Resolución denegatoria
O.E.R.
Oficio notificación peticionario
Acuse recibo
SSCC/DT
Comunicación al MINISTERIO, Ayuntamiento y en su caso a otros Organismos e interesados que se hubieran personado
Oficios notificaciones MINISTERIO, Ayuntamiento y en su caso a otros Organismos e interesados que se hubieran personado
Acuse recibo
SSCC
Remisión Expediente completo a DT
DT
Procedimiento de Extinción por Vencimiento de Plazo (en su caso)
DT
Archivo Expediente
Comunicación a SSCC, en su caso