MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO PARA LA VIGILANCIA Y ATENCIÓN AL ALUMNADO EN EL COMEDOR ESCOLAR EN LOS CENTROS PÚBLICOS DOCENTES DEPENDIENTES DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN Y DEPORTE DE SEVILLA, PARA EL CURSO 2021/22. EXP. CONTR 2021 692153

I. NECESIDAD DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El Decreto 6/2017, de 16 de enero, regula los servicios complementarios de aula matinal, comedor escolar y actividades extraescolares, así como el uso de las instalaciones de los centros docentes públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía fuera del horario escolar. Dicha norma ha tenido su desarrollo, mediante Orden de 17 de abril de 2017, por la que se regula la organización y el funcionamiento de los servicios complementarios de aula matinal, comedor escolar y actividades extraescolares, así como el uso de las instalaciones de los centros docentes públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía fuera del horario escolar.

El Art. 10.2 de la Orden de 17 de abril de 2017 establece que "*En los centros en los que el servicio de comedor escolar se gestione de forma directa de conformidad con lo establecido en los artículos 7.2 y 14.b) del Decreto 6/2017, de 16 de enero, la atención al alumnado se llevará a cabo por el personal laboral del centro que tenga recogida esta función en el convenio colectivo del personal laboral al servicio de la Comunidad Autónoma de Andalucía, dentro de la jornada establecida en el mismo; por el personal funcionario docente al que se refiere el apartado 3 y, cuando el número de personas de atención al alumnado sea inferior al establecido en el artículo 9.1, por personal de las entidades adjudicatarias de los contratos de servicios gestionados por la correspondiente Delegación Territorial competente en materia de educación*"

De conformidad con lo establecido en el artículo Art. 10.2 de la Orden de 17 de abril de 2017 , la modalidad de gestión del servicio de comedor de los Centros docentes que se relacionan en el Anexo que se acompaña, es de gestión directa y, siendo el número de personas de atención al alumnado en el comedor escolar (personal laboral y funcionarios docentes) inferior al establecido en el artículo 9.1 de la misma Orden, se requiere que se lleve a cabo mediante personal de las entidades adjudicatarias de los contratos de servicios, según el número de horas que se indica en dicho Anexo.

II. INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS

Los Centros relacionados han manifestado que no existe personal laboral ni personal docente colaborador de vigilancia y atención a los alumnos/as comensales, o que el número existente no es suficiente para cubrir esa necesidad, quedando así determinada la carencia de medios de la Administración Educativa, estimando oportuno la no ampliación de los medios humanos y materiales de que dispone.

III. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Justificada la insuficiencia de medios y la necesidad de formalización del contrato, debemos ahora concretar cuál es el procedimiento más oportuno para su adjudicación en función de las necesidades de interés general que han de ser satisfechas de manera ineludible. En este sentido, el presente contrato debe ser adjudicado, por el procedimiento abierto, en virtud de lo dispuesto en el art. 156 de la Ley de 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del sector público, al ser éste el procedimiento ordinario, no encontrándose, por razón de su cuantía, sujeto a regulación armonizada, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22 de la referida LCSP.

IV. CRITERIOS QUE SE TENDRÁN EN CONSIDERACIÓN PARA ADJUDICAR EL CONTRATO.

De conformidad con el artículo 131 LCSP la adjudicación se realizará aplicando una pluralidad de criterios basados en el principio de mejor relación calidad-precio, salvaguardando los principios de igualdad, transparencia y libre competencia. De conformidad con el art. 145 de la LCSP para determinar la mejor relación calidad-precio se han tenido en cuenta criterios valorados mediante aplicación de fórmulas de carácter económico y relacionados con la calidad: La proposición económica tiene una ponderación del 40% y los criterios relacionados con la calidad una ponderación del 60%. Dichos criterios son los siguientes: Elaboración de una guía de prácticas correctas de higiene, hábitos y habilidades en el comedor escolar (10%), Programación de actividades de comedor (30%) y formación del personal (20%). A continuación desglosamos estos criterios:

1.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA: 40% (Máximo 40 puntos): La máxima puntuación (40 puntos) la obtendrá la oferta económica más baja de las admitidas, y la mínima puntuación (0 puntos) la obtendrá la oferta económica que coincida con el presupuesto de licitación. Las ofertas intermedias tendrán la puntuación que les corresponda de acuerdo con la siguiente fórmula para cada oferta económica (Of) admitida: $$Pi = 40 \cdot \left(1 - \frac{Of - OMB}{PL - OMB}\right)$$ siendo, Pi = Puntos obtenidos por la empresa i PL = Presupuesto de Licitación (en euros) OMB = Oferta Más Baja (en euros) Of = Oferta económica de la empresa i (en euros)
2.- CRITERIOS RELACIONADOS CON LA CALIDAD: 60% (Máximo 60 puntos)
2.1.- ELABORACIÓN DE UNA GUÍA DE PRÁCTICAS CORRECTAS DE HIGIENE, HÁBITOS Y HABILIDADES EN EL COMEDOR ESCOLAR: Máximo 10% (10 puntos): Por el compromiso de elaboración sin coste para la Administración de una guía de prácticas correctas de higiene, hábitos y habilidades en el comedor escolar dirigidas al alumnado usuario del mismo y a los padres, madres y tutores, elaborada de conformidad con la normativa aplicable y que deberá contar con el Visto Bueno de la Dirección del Centro, debiendo difundirla entre el alumnado usuario del comedor y los padres, madres y tutores en el plazo de un mes desde el inicio de la ejecución del servicio, mediante: - Soporte físico como pueden ser folletos o dípticos: 5 puntos.

- Formato digital, como puede ser un video tutorial, presentación o pdf que fomente la autoformación: 5 puntos. Los licitadores podrán optar por elaborar la guía en uno de los soportes o en ambos.
2.2.- PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMEDOR Máximo 30% (30 puntos): Por el compromiso de realizar durante la ejecución del contrato, sin coste para la Administración, la programación de actividades que permitan aumentar el desarrollo de la autonomía personal, actitudes y hábitos saludables y la organización de tareas para el cuidado de menores en tiempo de descanso. La programación de actividades deberá contar con el Visto Bueno de la Dirección del Centro, pudiendo, si lo estima conveniente, realizar modificaciones a la programación presentada, que serán de obligado cumplimiento. Por el compromiso de efectuar la programación de actividades mensualmente, 30 puntos. El representante legal de la empresa debe presentar la programación a la Dirección del Centro, para su Visto Bueno, dentro de los cinco primeros días hábiles de cada mes. Por el compromiso de efectuar la programación de actividades trimestralmente (segundo y tercer trimestre del curso escolar), 10 puntos. El representante legal de la empresa debe presentar la programación a la Dirección del Centro, para su Visto Bueno, dentro de los cinco primeros días hábiles de cada trimestre.
2.3.- FORMACIÓN DEL PERSONAL: 20% (20 puntos): Por el compromiso de impartición por la persona licitadora de una sesión formativa específica sin coste para la Administración con una duración de 5 horas relacionada con el objeto del contrato, destinada al personal encargado de la ejecución del servicio. La sesión formativa tendrá que impartirse en el primer trimestre desde el inicio de la prestación. El contenido de la sesión incluirá obligatoriamente formación sobre riesgos específicos en el puesto de monitor de ocio educativo y su prevención y conocimientos en primeros auxilios para la atención de accidentes escolares.

V. CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL Y ECONÓMICA Y FINANCIERA:

En cuanto a los requisitos mínimos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional, siguiendo los recogidos en el modelo de PCAP recientemente aprobado para este tipo de contratos que recoge los especificados en los artículos 87 y 90 de LCSP, en la presente contratación se han determinado, por estar vinculados al objeto y ser proporcionales, los siguientes:

- Criterios de selección relativos a la solvencia económica y financiera del empresario. De conformidad con el informe de 18 de junio de 2013 de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado no es exigible respecto a este tipo de actividades clasificación alguna .La solvencia económica y financiera se acreditará por uno de los medios siguientes:

1. Volumen anual de negocios de la persona licitadora o candidata, que referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades de la persona licitadora y de presentación de ofertas por importe mínimo igual a la suma del valor estimado de los lotes a los que licite. El presente criterio se aplicará en relación con cada uno de los lotes.

2. En el caso de profesionales que no tengan la condición de empresarios, justificación de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, con indicación expresa de los riesgos cubiertos y de su plazo mínimo de vigencia o fecha de vencimiento, por un importe mínimo igual a la suma del valor estimado de los lotes a los que licite.

3. El patrimonio neto según el balance correspondiente al último ejercicio económico de las cuentas anuales aprobadas deberá superar el 20 por 100 del importe de la suma del presupuesto base de licitación (IVA excluido) de los lotes a los que licite.

- Criterios de selección relativos a la solvencia técnica o profesional del empresario. De conformidad con el informe de 18 de junio de 2013 de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado no es exigible respecto a este tipo de actividades clasificación alguna La solvencia técnica o profesional se acreditará por uno de los medios siguientes:

1.Relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto al sistema establecido en el anexo I, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes. Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. El periodo para tener en consideración los servicios realizados será el de los tres últimos años. Se exige que el importe anual acumulado sin incluir impuestos en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 80 % de su anualidad media, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.

Cuando la persona contratista sea una empresa de nueva creación (antigüedad inferior a cinco años), su solvencia técnica o profesional se acreditará por el siguiente medio, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en el apartado anterior, relativo a la ejecución de un número determinado de servicios:

La empresa deberá contar al menos con un técnico que esté en posesión de alguno de los siguientes títulos de Formación Profesional a fecha de finalización de la presentación de proposiciones:

a) Técnico Superior en Educación Infantil, en Animación Sociocultural, en Integración Social o titulación equivalente a efectos profesionales.

b) Técnico en Atención socio sanitaria o titulación equivalente a efectos profesionales.

c) Certificados de profesionalidad: El certificado de profesionalidad es el instrumento que acredita con carácter oficial las competencias profesionales adquiridas y que capacitan para desarrollar una determinada actividad. Reconoce un determinado perfil profesional que comprende un conjunto de competencias identificables dentro del sistema productivo, reconocidas y valoradas en el mercado laboral:

- Código SSCB0211. Nivel 3. Denominación Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil (RD 1697/2011).

- Código SSCB0209. Nivel 2. Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil (RD 1537/2011).

- Código SSC322. Nivel 3. Denominación Educación Infantil (RD 1368/2007).

VI. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Conforme a lo determinado en el artículo 202 LCSP se han considerado condiciones especiales de ejecución del contrato de orden social (cumplimiento del Convenio Colectivo aplicable, cumplimiento en el pago de nóminas y la correcta cotización a la Seguridad Social por la totalidad de la jornada que cada trabajador lleve a cabo en los centros) con el objeto de garantizar que en la ejecución de los contratos, los contratistas cumplan las obligaciones aplicables en materia social y laboral lo que redundará en una mejor prestación del servicio ofertado:

1.- Cumplimiento del Convenio Colectivo aplicable

La empresa adjudicataria, además de cumplir, respecto de las personas trabajadoras vinculadas a la ejecución del contrato, las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo, deberá cumplir el III Convenio Colectivo marco estatal del sector ocio educativo y animación sociocultural de 10 de marzo de 2021, publicado en el BOE n.º 69 de 22 de marzo, respetando las condiciones que, respecto a la subrogación de personas trabajadoras relacionadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas se establezcan en dicho convenio y abonando, en todo caso, al menos el salario recogido en el mismo correspondiente a la categoría profesional Monitor/a de ocio educativo y tiempo libre.

2.- Cumplimiento en el pago de las nóminas

El adjudicatario deberá encontrarse en todo momento de la vida del contrato al corriente de pago con el personal que ejecute el servicio. Se considerará que se incumple la citada condición cuando durante dos meses consecutivos se produzca un retraso o impago en el abono de las nóminas respecto del plazo que para ello determine el convenio aplicable, en más de cinco días. A tal efecto, la Administración podrá exigir, junto a la correspondiente factura mensual y el certificado de recepción de conformidad, certificación acreditativa de que el contratista se encuentra al día en el pago de las nóminas de sus trabajadores/as, emitida por el representante legal de la empresa y firmada por los empleados/as que vienen prestando el servicio. Dicho requerimiento deberá ser atendido por el contratista en un plazo no superior a 5 días hábiles desde su notificación a través de la dirección de correo electrónico señalada en el expediente de contratación.

3.- La correcta cotización a la Seguridad Social por la totalidad de la jornada que cada trabajador lleve a cabo en los centros, de conformidad con lo establecido en los pliegos, en el contrato y en la legislación vigente. A tales efectos deberán presentar mensualmente en la Delegación Territorial la documentación correspondiente a la liquidación de la Seguridad Social de los trabajadores/as. En cualquier momento, podrá la Administración requerir de los adjudicatarios certificación de la Seguridad Social de inexistencia de deuda líquida exigible. Dicho requerimiento deberá ser atendido por el contratista en un plazo no superior a 5 días hábiles desde su notificación a través de la dirección de correo electrónico señalada en el expediente de contratación.

VII. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Asciende a : 657.266,40 €.
Se ha considerado el presupuesto base de licitación, (IVA excluido): 547.722,00€
y la eventual modificación máxima al alza del 20%. : 109.544,40 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

Al tratarse de un contrato de servicios de carácter periódico, se ha tenido en cuenta el valor real del contrato actualmente en vigor, de acuerdo con lo establecido en el art. 101.10 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Por consiguiente, para su determinación se han tenido en cuenta los siguientes costes actualizados a la fecha de ejecución del contrato:

1.- Datos de los contratos actualmente en vigor.

2.- Para la estimación de los costes laborales se han tenido en cuenta las cuantías establecidas en el III Convenio Colectivo marco estatal del sector ocio educativo y animación sociocultural de 10 de marzo de 2021, publicado en el BOE n.º 69 de 22 de marzo.

3.- Estimación actualizada de los costes generales de estructura, costes de ejecución material así como el correspondiente beneficio industrial.

Dado que nos encontramos ante un contrato en el que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución forma parte del precio total del contrato, y de acuerdo con lo establecido en el Art. 100.2 de la LCSP, se detalla seguidamente de forma desglosada los costes salariales estimados a partir del III Convenio Colectivo marco estatal del sector ocio educativo y animación sociocultural, con el siguiente desglose:

a) Horas totales del servicio

- La prestación del servicio debe sumar un total de 126 días de servicio efectivo, desde el 1 de diciembre de 2021 hasta la finalización del curso escolar el 24 de junio de 2022, a razón de 315 horas diarias, lo que suma un total de 39.690 horas con la siguiente distribución por anualidades:
  - 14 días de servicio efectivo en la anualidad de 2021 (De 1 de diciembre al 22 de diciembre de 2021), a razón de 315 horas diarias, lo que suma un total de 4.410 horas.
  - 112 días de servicio efectivo en la anualidad de 2022 (De 10 de enero a 24 de junio de 2022), a razón de 315 horas diarias, lo que suma un total de 35.280 horas.

b) Cálculo del valor hora:

1.- Costes directos del servicio:

1.1. Costes Salariales: Se han considerado los importes que se relacionan en el III Convenio Colectivo marco estatal del sector ocio educativo y animación sociocultural de 10 de marzo de 2021, publicado en el BOE n.º 69 de 22 de marzo. Tomamos como referencia el salario bruto anual más el complemento de dedicación fijados en el Convenio Colectivo vigente hasta el 1/10/22, y que ascienden a 14.876,44 euros anuales.

Puesto que la jornada de trabajo en cómputo anual es de 1.742 horas, resulta un salario de 8,54 euros/hora.

1.2. Costes Sociales: Se ha considerado un 34,10% sobre el salario anual, lo que supone 5.072,87 euros y 2,91 euros/hora, según el siguiente desglose:

- Contingencias Comunes: 23,60%

- Desempleo contrato duración determinada tiempo parcial: 6,70%

- FOGASA: 0.20%

- Formación Profesional: 0,60%

- Prima AT y EP (Cod 93 Actividades deportivas, recreativas y de entretenimiento): 3,00%

- Total: 34,10%

1.3. Otros costes directos del servicio: Se consideran eventuales costes relativos al absentismo, vestuario y otros costes, en la siguiente proporción:

- Absentismo: Se ha considerado un 3 % sobre el salario anual, lo que supone 446,29 euros y 0,26 euros/hora.

- Vestuario: Se ha considerado un 1 % sobre el salario anual, lo que supone 148,76 euros y 0,09 euros/hora.

- Otros costes: Se ha considerado un 7% sobre el salario anual para el eventual pago de vacaciones no disfrutadas o el pago de la indemnización por finalización de contrato, lo que supone 1.041,35 euros y 0,60 euros/hora.

La suma de todos los costes directos supone un total de 21.585,71 euros y 12,40 euros/hora.

2. Gastos Generales: Se ha considerado un 5% sobre el total de los costes directos, lo que supone 1.079,29 euros y 0,62 euros/hora.

El coste total del servicio, sumados los costes directos y los gastos generales de estructura asciende a un total de 22.665,00 euros y 13,02 euros/hora.

3.- Beneficio Industrial: Se ha aplicado un 6,3 % de beneficio industrial sobre el total de costes directos del servicio, lo que supone 1.359,90 euros y 0,78 euros/hora.

Sumando todos los conceptos, resulta un valor hora de licitación (Servicio exento de IVA) de 13,80 euros.

c) Cálculo del presupuesto de licitación:

39.690 horas * 13,80 euros = 547.722,00 euros (Servicio exento de IVA).

VIII. PLAZO DE EJECUCIÓN

La duración del contrato será desde el 1 de diciembre de 2021 hasta el 24 de junio de 2022, sin que exista la posibilidad de prórroga.

IX. FINANCIACIÓN

La presente propuesta será financiada en su totalidad por la Delegación Territorial de Educación y Deporte en Sevilla, con la siguiente distribución presupuestaria:

1200030000 G/31P/22710/41 01	2021	60.858,00 euros
1200030000 G/31P/22710/41 01	2022	486.864,00 euros

X. FORMA DE PAGO

Por mensualidades vencidas y de igual importe, durante el plazo que dure la realización de los trabajos, siempre y cuando obre en poder de la Delegación Territorial certificación del Director/a del Centro que acredite que el servicio se ha prestado de conformidad

EL SECRETARIO GENERAL PROVINCIAL DE EDUCACIÓN
Y DEPORTE Y RECURSOS COMUNES

ANEXO I: RELACIÓN DE LOTES CORRESPONDIENTES AL SERVICIO PARA LA VIGILANCIA Y ATENCIÓN AL ALUMNADO EN EL COMEDOR ESCOLAR EN LOS CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DEPENDIENTES DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE EN SEVILLA DURANTE EL CURSO 2021/22

LOTE	CENTRO	LOCALIDAD	PERSONAL A CONTRATAR	HORAS A CONTRATAR	PRESUPUESTO DE LICITACIÓN	ANUALIDAD 2021	ANUALIDAD 2022	VALOR ESTIMADO
1	**Centros Docentes de Alcolea del Río-Cantillana**		**2**	**2**	**3.477,60**	**386,40**	**3.091,20**	**4.173,12**
	C.E.I.P. Miguel de Cervantes	Alcolea del Río	2	2				
	C.E.I.P. Ntra. Sra. de la Soledad	Cantillana	0	0				
	C.E.I.P. La Esperanza	Cantillana	0	0				
2	**C.E.I.P. Manuel Sánchez Alonso**	**Arahal**	**1**	**1**	**1.738,80**	**193,20**	**1.545,60**	**2.086,56**
3	**C.E.I.P. San Plácido**	**Badolatosa**	**8**	**16**	**27.820,80**	**3.091,20**	**24.729,60**	**33.384,96**
4	**C.E.I.P. Pedro I**	**Carmona**	**7**	**13**	**22.604,40**	**2.511,60**	**20.092,80**	**27.125,28**
5	**C.E.I.P. Miguel de Cervantes**	**Castilblanco de los Arroyos**	**5**	**10**	**17.388,00**	**1.932,00**	**15.456,00**	**20.865,60**
6	**Centros Docentes de Écija**		**8**	**12**	**20.865,60**	**2.318,40**	**18.547,20**	**25.038,72**
	C.E.I.P. El Valle	Écija	4	5				
	C.E.I.P. Miguel de Cervantes	Écija	4	7				
7	**C.E.I.P. Gil López**	**El Viso del Alcor**	**8**	**16**	**27.820,80**	**3.091,20**	**24.729,60**	**33.384,96**
8	**Centros Docentes de Estepa-La Roda de Andalucía**		**11**	**12**	**20.865,60**	**2.318,40**	**18.547,20**	**25.038,72**
	C.E.I.P. Nuestra Señora de los Remedios	Estepa	11	12				
	C.E.I.P. Manuel Siurot	La Roda de Andalucía	0	0				
9	**C.E.I.P. Florentina Bou**	**Isla Mayor**	**5**	**6**	**10.432,80**	**1.159,20**	**9.273,60**	**12.519,36**
10	**C.E.I.P. Francisco Giner de los Ríos**	**La Algaba**	**13**	**24**	**41.731,20**	**4.636,80**	**37.094,40**	**50.077,44**
11	**Centros Docentes de La Campana-Fuentes de Andalucía-La Luisiana**		**12**	**21**	**36.514,80**	**4.057,20**	**32.457,60**	**43.817,76**
	C.E.I.P. Bernardo Barco	La Campana	7	13				
	C.E.I.P. Santa Teresa de Jesús	Fuentes Andalucía	3	5				
	C.E.I.P. Antonio Machado	La Luisiana	2	3				
12	**C.E.I.P. San José**	**La Puebla de Cazalla**	**4**	**6**	**10.432,80**	**1.159,20**	**9.273,60**	**12.519,36**
13	**C.E.I.P. Ribera de Ciudadeja**	**Las Navas de la Concepción**	**1**	**2**	**3.477,60**	**386,40**	**3.091,20**	**4.173,12**
14	**Centros Docentes Lora del Río-Peñaflor**		**12**	**14**	**24.343,20**	**2.704,80**	**21.638,40**	**29.211,84**
	C.E.I.P. Miguel de Cervantes	Lora del Río	1	1				
	C.E.I.P. Reyes de España	Lora del Río	11	13				
	C.E.I.P. Vega del Guadalquivir	Peñaflor	0	0				
15	**C.E.I.P. Miguel de Cervantes**	**Los Palacios y Villafranca**	**1**	**2**	**3.477,60**	**386,40**	**3.091,20**	**4.173,12**
16	**Centros Docentes Marchena**		**6**	**12**	**20.865,60**	**2.318,40**	**18.547,20**	**25.038,72**
	C.E.I.P. Maestra Ángeles Cuesta	Marchena	3	6				
	C.E.I.P. Ntro. Padre Jesús Nazareno	Marchena	3	6				
17	**C.E.I.P. Encarnación Ruiz Porras**	**Matarredonda**	**7**	**14**	**24.343,20**	**2.704,80**	**21.638,40**	**29.211,84**
18	**Centros Docentes de Montellano**		**14**	**23**	**39.992,40**	**4.443,60**	**35.548,80**	**47.990,88**
	C.E.I.P. Santa Teresa	Montellano	10	19				
	C.E.I.P. Segundo Centenario	Montellano	4	4				
19	**Centros Docentes de Morón de la Frontera**		**13**	**14**	**24.343,20**	**2.704,80**	**21.638,40**	**29.211,84**
	C.E.I.P. María Auxiliadora	Morón de la Frontera	10	10				
	C.E.I.P. Reina Sofía	Morón de la Frontera	3	4				
	C.E.I.P. El Llanete	Morón de la Frontera	0	0				
	C.E.I.P. Antonio Machado	Morón de la Frontera	0	0				
20	**Centros Docentes de Osuna**		**18**	**20**	**34.776,00**	**3.864,00**	**30.912,00**	**41.731,20**
	C.E.I.P. Ntra. Sra. de Fátima	Osuna	3	4				
	C.E.I.P. Rodríguez Marín	Osuna	15	16				
21	**Centros Docentes de Pruna-Villanueva de San Juan**		**4**	**4**	**6.955,20**	**772,80**	**6.182,40**	**8.346,24**
	C.E.I.P. La Inmaculada	Pruna	2	2				
	C.E.I.P. Ntra. Sra. del Rosario	Villanueva de San Juan	2	2				
22	**C.E.I.P. Ntra. Sra. del Patrocinio**	**San José de la Rinconada**	**1**	**1**	**1.738,80**	**193,20**	**1.545,60**	**2.086,56**
23	**C.E.I.P. La Paz**	**Sanlúcar la Mayor**	**4**	**4**	**6.955,20**	**772,80**	**6.182,40**	**8.346,24**
24	**Centros Docentes de Sevilla**		**27**	**35**	**60.858,00**	**6.762,00**	**54.096,00**	**73.029,60**
	C.E.I.P. Adriano	Sevilla	6	8				
	C.E.I.P. Carlos V	Sevilla	1	1				
	C.E.I.P. Jorge Juan y Antonio Ulloa	Sevilla	2	2				
	C.E.I.P. Juan Ramón Jiménez	Sevilla	4	7				
	C.E.I.P. Teodosio	Sevilla	12	13				
	C.E.I.P. Vélez de Guevara	Sevilla	2	4				
	C.E.I.P. Manuel Canela	Sevilla	0	0				
25	**Centros Docentes de Utrera-Los Molares-El Palmar de Troya**		**16**	**31**	**53.902,80**	**5.989,20**	**47.913,60**	**64.683,36**
	C.E.I.P. Serafín y Joaquín Álvarez Quintero	Utrera	16	31				
	C.E.I.P. Coca de la Piñera	Utrera	0	0				
	C.E.I.P. San Juan de Ribera	Los Molares	0	0				
	C.E.I.P. Federico García Lorca	El Palmar de Troya	0	0				
TOTAL				**315**	**547.722,00**	**60.858,00**	**486.864,00**	**657.266,40**