

## **Municipal de Zahara de la Sierra**

### **Identificación del Archivo**

#### **Datos Generales**

**Nombre del Archivo:** Municipal de Zahara de la Sierra  
**Fecha de actualización de los datos en el Directorio de Archivos:** 09/03/2022  
**Fecha de actualización de los datos en el Censo:** 2023  
**Código de identificación del Archivo:** ES-11-127  
**Debe completar estadísticas anuales:** Sí  
**Debe completar estadísticas mensuales:** No  
**Integrado en el Sistema Andaluz de Archivos:** Sí  
**Subsistema al que pertenece:** Archivos de las entidades locales de Andalucía  
**Titularidades:**  
Municipios  
**Archivo según uso:** Público  
**Depende de:**

#### **Otros Datos**

**Horario al Público:** 8 A 14,30, PREVIA PETICION AL SECRETARIO\*\*\*  
**Observaciones:**

#### **Datos dirección**

**Tipo de vía:** Plaza  
**Nombre de vía y N°:** Zahara  
**Municipio:** Zahara  
**Localidad:** Zahara  
**Código postal:** 11688  
**Provincia:** Cádiz  
**Ubicación:** PLANTA BAJA

#### **Datos comunicación**

**Teléfonos:** 956123004  
**Fax:** 956123150  
**Dirección Web:**  
**Correo Electrónico:** ayuntamientodezahara@gmail.com

#### **Otros datos comunicación**

**Teléfono :**  
**Fax:**  
**Correo Electrónico:** ayuntamientodezahara@gmail.com

## **Local e Instalaciones**

### **Superficie**

**Superficie total del Archivo:** 25.92  
**Superficie total de los depósitos de documentos:** 20.52

### **Instalaciones contra incendios**

**Sistema de detección de incendios :** No  
**Tipo de instalación para detección de incendios:**  
**Sistema de extinción de incendios :** No  
**Tipo de instalación para extinción de incendios:**

### **Estanterías y mobiliario**

**Total fijas :** 0.0  
**Fijas ocupadas:**  
**Fijas disponibles :**  
**Total móvil:** 0.0

**Móvil ocupadas:**  
**Móvil disponibles:**  
**Total de estanterías:** 48.0  
**Total Ocupadas:** 29.04  
**Total Disponibles:** 18.96  
**Planeros:** 0  
**Armarios materiales especiales:** 0

#### Infraestructura informática y de comunicaciones

**Conexión a la red informática del resto de la institución:** Sí  
**Acceso a Internet/Intranet:** Sí  
**Equipos informáticos para uso de los ciudadanos/as:**

#### Equipo informático

**Fotocopiadoras:** 1  
**Lectoras de microfilm:** 0  
**Escáners:**  
**Cámaras fotográficas (digitales o analógicas):**  
**Otros:**

#### Otro equipamiento

**Salas de consulta:** 0  
**Biblioteca especializada:** No  
**Catálogo biblioteca en red:** Sí

### Personal

#### Datos del Director / responsable

**Director / responsable del Archivo:**  
**Denominación del puesto de trabajo del director o responsable:**  
**Unidad Administrativa a la que se encuentra adscrito el Archivo:**

#### Personal

**Técnico Superior de Archivo:** 0  
**Técnico Medio de Archivo:** 0  
**Personal de Administración:** 0  
**Personal de Servicios:** 0  
**Otro Personal:** 0

### Fondos y Colecciones

#### Fondos y Colecciones

ADMINISTRACION LOCAL / FONDOS

FONDO O COLECCIÓN	Fechas Extremas	Volumen y Soportes
AYUNTAMIENTO DE ZAHARA DE LA SIERRA	1510 - 1996	Cajas (Unidades: 242. Metros lineales: 29,04)