

## **Servicio Andaluz de Empleo de Cádiz**

### **Identificación**

Código de referencia

**Provincia:** Cádiz

**Municipio:** Cádiz

**Localidad:** Cádiz

**Nombre del Archivo:** Central de la Dirección Provincial del Servicio Andaluz de Empleo en Cádiz

**Subsistema:** Archivos de la J. A.

**Denominación del Fondo o Colección**

**Tipo de Fondo:** Instituciones administrativas  
Público

**Fechas**

**Fechas de Formación:** 2002-

**Fechas de Creación:** 2002-

**Observaciones a las fechas:**

**Nivel de descripción**

Fondo

**Volumen y soporte**

2. 542 Unidades de Instalación (305,04 m.l.)

**Agrupación de Fondos**

### **Contexto**

**Productor o coleccionista**

España, Servicio Andaluz de Empleo (SAE)

**Historia institucional o biografía**

Según la ley 4/2002, de 16 de diciembre, se crea el Servicio Andaluz de Empleo como un organismo autónomo de carácter administrativo de la Junta de Andalucía, adscrito a la Consejería competente en materia de empleo, como órgano gestor de la política de empleo de la Junta de Andalucía.

**Historia archivística**

Según la instrucción 1/2015, de la dirección Gerencia, por la que se establecen las directrices de funcionamiento y gestión del Archivo Central de la Agencia Servicio Andaluz de Empleo. Por tanto, el SAE en Cádiz, desde esa fecha, la organización, gestión y custodia de la documentación se ha llevado a cabo por parte del personal administrativo adscrito a cada Área de servicio.

**Forma de ingreso**

Transferencias Regulares y Extraordinarias

**Bibliografía**

### **Contenido Y Estructura**

**Alcance y contenido**

El fondo del Servio Andaluz de Empleo está formado por la documentación producida por esta Entidad desde su creación en el año 2002 hasta nuestros días. Destacan fundamentalmente las series documentación perteneciente a los diferentes productores: Secretaria Provincial: Personal, Legislación, Gestión Económica; Dirección General del Servicio de Intermediación e Inserción Laboral, ATE,s y Escuela de Hostelería

#### **Identificación. Valoración y selección. Eliminación.**

##### **Identificación:**

##### **Valoración y Selección:**

##### **Eliminación:**

Nuevos ingresos

#### **Clasificación. Ordenación**

Organización Parcial. Inventarios

### **Acceso y Uso**

#### **Condiciones del acceso**

Son documentos públicos de titularidad autonómica, cuyo acceso esta regulado por la legislación vigente.

#### **Condiciones para Reproducción**

Para la reproducción de documentos se tendrá en cuenta las limitaciones o prohibiciones al acceso de documentos establecidas en la legislación vigente en materia de Archivos y Patrimonio Documental, así como las establecidas en la legislación sobre el régimen jurídico y el procedimiento administrativo.

#### **Lengua y escritura**

**Lengua:** Castellano

**Escritura:**

#### **Características físicas y requisitos técnicos**

Clases y soportes: La mayoría de los documentos son en soporte papel, actualmente en soporte electrónico. - Estado de Conservación: En términos generales es bueno.

#### **Instrumentos de descripción no editados**

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

### **Documentación Asociada**

#### **Existencia y localización de documentos originales**

En los diferentes depósitos y digitalización

#### **Existencia y localización de copias**

Digitalización

#### **Unidades de descripción relacionadas**

#### **Bibliografía sobre el Fondo o Colección**

## **Notas**

### **Observaciones**

Descripción realizada por el equipo técnico. España. Archivo Central de la Dirección Provincial del Servicio Andaluz de Empleo de Cádiz.

## **Control de la Descripción**

**Autor de la descripción**

**Fecha de la descripción**

**Fecha de la revisión y la aceptación**