

AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA DE CORDOBA

Identificación

Código de referencia

Provincia: Córdoba

Municipio: Villafranca de Córdoba

Localidad: Villafranca de Córdoba

Nombre del Archivo: Municipal de Villafranca de Córdoba

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones administrativas

Público

Fechas

Fechas de Formación: 1500-1996

Fechas de Creación: 1500-1996

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 1350. Metros lineales: 0)

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

EN EPOCA DE LA RECONQUISTA SE CITA LA ALDEA DE CASCAJAR. EL PROCESO DE SEÑORIALIZACION DEL EL CASCAJAR LO INICIA EN 1358 D. MARTIN LOPEZ DE CORDOBA, ALCALDE MAYOR DE CORDOBA Y CABALLERO DEL REY PEDRO I DE CASTILLA. UN AÑO MAS TARDE, ESTE MONARCA OTORGA A D. MARTIN UN PRIVILEGIO PARA QUE PUEDA POBLAR EL LUGAR CON 50 VECINOS Y QUE EN ADELANTE SE LLAME VILAFRANCA, POR LA EXCENSION DE IMPUESTOS QUE TENDRIAN SUS HABITANTES.A LA MUERTE DE PEDRO I PASA A PATRIMONIO REAL HASTA 1377 EN QUE ES ENTREGADA A LA ORDEN DE CALATRAVA. EN 1549, ES COMPRADA POR DOÑA CATALINA FERNANDEZ DE CORDOBA, MARQUESA DE PRIEGO, CONDESA DE FERIA Y SEÑORA DE LA CASA DE AGUILAR, VINCULANDOSE A COMIENZOS DEL XVIII A LA CASA DE MEDINACELI, AL HEREDAR ESTA FAMILIA EL MARQUESADO DE PRIEGO, VOLVIENDO A SER INDEPENDIENTE A LA CAIDA DEL REGIMEN SEÑORIAL.

Historia archivística

EL ARCHIVO ESTUVO UBICADO EN LAS CASAS CONSISTORIALES HASTA QUE EN LOS AÑOS 70, POR FALTA DE ESPACIO, LA DOCUMENTACION FUE TIRADA A UN SOLAR. A FINES DE ESTA DECADA, LA DOCUMENTACION EMPEZO A SER RECUPERADA POR UN PARTICULAR QUE SE PUSO EN CONTACTO CON EL ALCALDE, Y BAJO EL ASESORAMIENTO DE LA DIRECTORA DEL ARCHIVO DE LA DIPUTACION PROVINCIAL. SE FUE TRASLADANDO A DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES HASTA SU ACTUAL UBICACION EN LA CALLE PARRILLA, PLANTA ALTA.

Forma de ingreso

LA GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION AUNQUE SE FUE RECUPERANDO POCO A POCO AL HABER SIDO TIRADA.

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

DE LA DOCUMENTACION CABE DESTACAR LAS ACTAS CAPITULARES, EL CATASTRO DE ENSENADA, REALES CEDULAS Y PRIVILEGIOS, PADRONES, ESCRITURAS PUBLICAS, DOCUMENTACION FISCAL, ETC.

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

Clasificación. Ordenación

LA DOCUMENTACION ESTA ORGANIZADA SIGUIENDO UN CUADRO DE CLASIFICACION POR MATERIAS.

Tipo	Denominación del nivel de descripción	Fechas	Legajos o cajas	Libros	Otros soportes
Sección 1	LEGISLACION				
Subsección 1.1	COLECCIONES LEGISLATIVAS				
Subsección 1.2	BOLETINES OFICIALES				
Subsección 1.3	DISPOSICIONES NORMATIVAS				
Subsección 1.4	OBRAS JURIDICO-ADMINISTRATIVAS				
Sección 2	LIBROS DE ACTAS				
Subsección 2.1	ACTAS CAPITULARES O DE PLENOS				
Subsección 2.2	ACTAS DE CABILDOS DE JURADOS				
Subsección 2.3	ACTAS DE CABILDOS ABIERTOS				
Subsección 2.4	ACTAS DE COMISIONES O DE DIPUTACIONES				
Subsección 2.5	ACTAS DE JUNTAS MUNICIPALES				
Sección 3	TERRITORIO				
Subsección 3.1	TERMINO MUNICIPAL				
Subsección 3.2	JURISDICCIONES DE UN CONCEJO O AYUNTAMIENTO SOBRE VILLAS O ALDEAS ANEJAS				
Sección 4	POBLACION Y SOCIEDAD				
Subsección 4.1	PADRONES, REGISTRO Y CENSOS				
Subsección 4.2	LAS ACTIVIDADES HUMANAS				
Subsección 4.3	COMPORTAMIENTO Y COSTUMBRES SOCIALES				
Subsección 4.4	ASOCIACIONES				
Subsección 4.5	MOVIMIENTOS SOCIALES				
Sección 5	ORGANIZACION POLITICO-ADMINISTRATIVA				
Subsección 5.1	PERSONAL				
Subsección 5.2	ORGANOS				
Subsección 5.3	PROTOCOLO				
Sección 6	PATRIMONIO				
Subsección 6.1	INVENTARIO				
Subsección 6.2	BIENES				
Sección 7	HACIENDA				
Subsección 7.1	HACIENDA MUNICIPAL				
Subsección 7.2	HACIENDA PUBLICA, REAL O DE EL ESTADO				
Subsección 7.3	LIBROS FISCALES				
Sección 8	ESCRIBANIA Y/O SECRETARIA				
Subsección 8.1	REGISTRO GENERAL				
Subsección 8.2	LIBROS DE ESCRIBANOS				
Subsección 8.3	CORRESPONDENCIA, INSTANCIAS, CERTIFICACIONES, ETC.				
Subsección 8.4	ESCRITURAS PUBLICAS				
Subsección 8.5	ASESORIA Y SERVICIOS JURIDICOS				
Subsección 8.6	ACUERDOS DEL PLENO Y DE LA PERMANENTE				
Subsección 8.7	MEMORIA ANUAL				

Tipo	Denominación del nivel de descripción	Fechas	Legajos o cajas	Libros	Otros soportes
Subsección 8.8	CONTRATACION				
Sección 9	DESARROLLO DE LA ECONOMIA				
Subsección 9.1	AGRICULTURA				
Subsección 9.2	POSITOS Y ALHONDIGAS				
Subsección 9.3	GREMIOS E INDUSTRIAS				
Subsección 9.4	COMERCIO, TRANSPORTE Y COMUNICACIONES				
Subsección 9.5	MONEDA Y CREDITO				
Subsección 9.6	PRECIOS				
Sección 10	POLICIA Y JUSTICIA				
Subsección 10.2	JUSTICIA				
Subsección 10.1	POLICIA				
Sección 11	ARQUITECTURA Y URBANISMO				
Subsección 11.1	PLANEAMIENTO Y PROYECTO DE URBANIZACION				
Subsección 11.2	OBRAS MUNICIPALES				
Subsección 11.3	OBRAS PARTICULARES				
Subsección 11.4	VIAS Y PLAZAS PUBLICAS				
Subsección 11.5	MURALLAS				
Subsección 11.6	JARDINES, PARQUES, FUENTES, PASEOS PUBLICOS				
Subsección 11.7	INTERVENCION DE LA EDIFICACION				
Subsección 11.8	JUZGADO DE ALARIFAZGO				
Subsección 11.9	INFRACCIONES DE URBANISMO				
Sección 12	ASUNTOS MILITARES				
Subsección 12.0	CABALLEROS CUANTIOSOS				
Subsección 12.1	MILICIAS				
Subsección 12.2	RECLUTAMIENTOS				
Subsección 12.3	SERVICIOS				
Subsección 12.4	BATALLAS Y GUERRAS O HECHOS DE ARMAS				
Subsección 12.5	PREFECTURA FRANCESA				
Subsección 12.6	CARGOS MILITARES				
Sección 13	SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL				
Subsección 13.1	SANIDAD				
Subsección 13.2	SANEAMIENTOS Y MEDIO AMBIENTE				
Subsección 13.3	ASISTENCIA SOCIAL				
Sección 14	EDUCACION, CULTURA Y OCIO				
Subsección 14.1	EDUCACION				
Subsección 14.2	CULTURA				
Subsección 14.3	DEPORTES				
Sección 15	SERVICIOS PUBLICOS COMUNITARIOS				
Subsección 15.1	AGUA				
Subsección 15.2	ALUMBRADO PUBLICO				
Subsección 15.3	INCENDIOS Y DESATRANCOS				
Subsección 15.4	TRANSPORTES PUBLICOS				
Sección 16					

Tipo	Denominación del nivel de descripción	Fechas	Legajos o cajas	Libros	Otros soportes
	RELACIONES MUNICIPIO OTRAS INSTITUCIONES				
Subsección 16.1	CON LOS DISTINTOS NIVELES DEL ESTADO				
Subsección 16.2	CON LAS IGLESIAS				

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

PREVIO PERMISO DEL ALCALDE Y/O SECRETARIO

Condiciones para Reproducción

NO SE DAN LAS CONDICIONES

Lengua y escritura

Lengua: CASTELLANO

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

EL ESTADO DE CONSERVACION DE LA DOCUMENTACION ES BUENO.

Instrumentos de descripción no editados

INVENTARIO

CATALOGO

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

ARANDA DONCEL J., SEGADO GOMEZ, L. VILAFRANCA DE CORDOBA. UN SEÑORIO ANDALUZ DURANTE LA EDAD MODERNA 1549-1808, CORDOBA, 1992

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

M^a DOLORES DEL ROSAL TOLEDANO

Fecha de la descripción

01/03/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

07/06/2005