

AYUNTAMIENTO DE SAN JOSE DEL VALLE

Identificación

Código de referencia

Provincia: Cádiz

Municipio: San José del Valle

Localidad: San José del Valle

Nombre del Archivo: Municipal de San José del Valle

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones administrativas

Público

Fechas

Fechas de Formación:

Fechas de Creación: 1901-2003

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

768 CAJAS + 48 LIBROS

Agrupación de Fondos

ADMINISTRACION LOCAL

FONDOS

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

LA ZONA CONOCIDA DESDE EL SIGLO XVI COMO TERMINO DE TEMPUL, HABIA ESTADO POBLADA DESDE TIEMPOS REMOTOS. EN 1313 FUE CEDIDO COMO PRIVILEGIO A JEREZ Y CONFIRMADA DICHA POSESION EN 1333. AUNQUE CONSIDERADO TERMINO COMUNAL, ESTE TERRITORIO PASO A FORMAR PARTE DEL ¿SEÑORIO COLECTIVO¿ DE LA VILLA. SE CONFIGURA COMO UNA MARCA FRONTERIZA QUE SIRVE DE ESCUDO A LA CIUDAD DE JEREZ, PERO PRONTO SE CONVIERTE EN UN AMPLIO PASTIZAL PARA LA CABAÑA GANADERA JEREZANA. YA DESDE FINALES DEL SIGLO XV SE EMPIEZAN A PRODUCIR OCUPACIONES ILEGALES POR PARTE DE LOS CAMPESINOS, LAS CUALES SON REPRIMIDAS SIN CONTEMPLACIONES POR LA CIUDAD, A PESAR DE LO CUAL SE VOLVERAN A INTENTAR EN AÑOS POSTERIORES. A MEDIADOS DEL SIGLO XVIII LA DEFENSA DEL PATRIMONIO POR PARTE DEL CONCEJO DE JEREZ COMIENZA A SUAVIZARSE. A PARTIR DE LOS AÑOS CUARENTA SE SUCEDEN REPARTIMIENTOS DE TIERRAS PROMOVIDOS POR LA INSTITUCION LOCAL (1748), EL ESTADO (1770) O LOS PARTICULARES (1781). EN EL SIGLO XIX LA PRESION SOBRE LA TIERRA SE RECRUDECE Y LOS PROBLEMAS SOCIALES ORIGINADOS POR EL DESIGUAL REPARTO DE LA PROPIEDAD SURGEN CON FUERZA. PARA ALIVIAR ESTA SITUACION NACE LA COLONIA AGRICOLA DE S. JOSE DEL VALLE. AQUI Y EN LOS AÑOS OCHENTA, CUANDO SE INICIA LA COLONIA, TIENE LUGAR EL ASESINATO DEL BLANCO DE BENAOCÁZ QUE DA PIE AL CONOCIDO PROCESO DE LA MANO NEGRA Y LA POSTERIOR REPRESION VIOLENTA DEL MOVIMIENTO. A MEDIADOS DE LOS AÑOS SETENTA LA REIVINDICACION DE LA SEGREGACION ES PLANTEADA POR LA ¿ASOCIACION DE VECINOS LA INDEPENDENCIA¿. EN LOS AÑOS OCHENTA SE CONSIGUE LA CATEGORIA DE ENTIDAD LOCAL DE AMBITO INFERIOR AL MUNICIPIO Y FINALMENTE EN 1995 SE CONSUMA LA SEGREGACION DE SAN JOSE DEL VALLE.

Historia archivística

LA DOCUMENTACION CONSERVADA EN EL ARCHIVO MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL VALLE ES, MAYORITARIAMENTE, LA PRODUCIDA DESDE EL MOMENTO DE SU INDEPENDENCIA CON RESPECTO DE JEREZ EN 1995. SE TRATA DE UNA DOCUMENTACION DE CARACTER EMINENTEMENTE ADMINISTRATIVO QUE SE ENCONTRABA UBICADA EN UNA HABITACION DESTINADA A USO DE ARCHIVO Y EN GENERAL EN BUEN ESTADO DE CONSERVACION. OTRA PARTE DE LA DOCUMENTACION FUE ENCONTRADA EN LA QUE FUERA ANTIGUA CASA AYUNTAMIENTO. ESTA PARTE, LA QUE SE CORRESPONDE CON FECHAS MAS ANTIGUAS, PRESENTABA ALGUNOS PROBLEMAS DE CONSERVACION, NO TANTO POR SU ANTIGÜEDAD COMO POR EL ESTADO DE ABANDONO EN QUE SE ENCONTRABA. EL ARCHIVO ESTABA INSTALADO EN EL SOTANO DEL AYUNTAMIENTO, EDIFICIO DE RECIENTE CONSTRUCCION Y DISEÑADO DE MANERA RACIONAL EN LO QUE AL CIRCUITO DE LA DOCUMENTACION SE REFIERE. NO OBSTANTE, Y COMO PARTE DEL TRABAJO DE ORGANIZACION SE ESTIMO CONVENIENTE EL TRASLADO DEL ARCHIVO A UNAS DEPENDENCIAS CONTIGUAS, BASTANTE MAS ESPACIOSAS, PENSANDO EN EL FUTURO CRECIMIENTO DEL FONDO MUNICIPAL.

Forma de ingreso

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

LA DOCUMENTACION CONSERVADA EN EL ARCHIVO MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL VALLE ES LA HABITUAL EN LOS AYUNTAMIENTOS ESPAÑOLES. DADA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO SE TRATA DE UNA DOCUMENTACION QUE AUN NO HA ALCANZADO VALOR HISTORICO, SINO QUE POSEE VALORES QUE INTERESAN PRINCIPALMENTE A LA ADMINISTRACION. SON VALORES COMO EL ADMINISTRATIVO, EL JURIDICO Y EL FINANCIERO. EN CUANTO A LAS SERIES QUE DESTACAN POR SU MAYOR VOLUMEN HEMOS DE MENCIONAR LOS REGISTROS DE ENTRADA Y SALIDA DE DOCUMENTOS, LOS EXPEDIENTES DE DISCIPLINA URBANISTICA, DE OBRAS MUNICIPALES Y PROVINCIALES, Y LAS CORRESPONDIENTES A DOCUMENTACION ECONOMICO/FISCAL.

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

TRANSFERENCIAS REGULARES

Clasificación. Ordenación

EL METODO DE TRABAJO ADOPTADO SIGUE LA PROPUESTA DE LA MESA DE TRABAJO SOBRE ORGANIZACION DE ARCHIVOS MUNICIPALES DE 1996. EL CUADRO DE ORGANIZACION HA SIDO CONFECCIONADO SIGUIENDO UN CRITERIO FUNCIONAL, YA QUE RESULTA MAS UNIVERSAL QUE EL ORGANICO, PUESTO QUE ESTE ULTIMO PUEDE VARIAR SEGUN EL MUNICIPIO O PERIODO ADMINISTRATIVO, MIENTRAS QUE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DE LOS AYUNTAMIENTOS PREVALECN A TODO TIPO DE CAMBIOS POLITICO-ADMINISTRATIVOS. SIGUIENDO ESTE CRITERIO SE HA CREADO CUATRO SECCIONES QUE CORRESPONDEN A: GOBIERNO, ADMINISTRACION, SERVICIOS Y HACIENDA, RESPECTIVAMENTE. EN CADA SECCION, Y CON OTRO DIGITO AÑADIDO, ESTAN LAS SUBSECCIONES Y DENTRO DE ESTAS LAS SERIES DOCUMENTALES.

Tipo	Denominación del nivel de descripción	Fechas	Legajos o cajas	Libros	Otros soportes
Sección 01	GOBIERNO				
Sección 02	ADMINISTRACIÓN				
Subsección 1.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO				
Subsección 1.02	ALCALDE				
Subsección 1.03	COMISIONES DE GOBIERNO				
Subsección 2.01	SECRETARÍA				
Subsección 2.02	REGISTRO				
Subsección 2.03	PATRIMONIO				
Subsección 2.04	PERSONAL				
Subsección 2.05	SERVICIOS JURÍDICOS				
Subsección 2.06	CONTRATACIÓN				
Sección 03	SERVICIOS				
Subsección 3.01	OBRAS Y URBANISMOS				
Subsección 3.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIONES ECONÓMICAS				
Subsección 3.03	ABASTOS Y CONSUMOS				
Subsección 3.04	TRANSPORTES				
Subsección 3.05	SEGURIDAD CIUDADANA				
Subsección 3.06	SANIDAD				
Subsección 3.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL				
Subsección 3.08	EDUCACIÓN				
Subsección 3.09	CULTURA				
Subsección 3.10	DEPORTE				
Subsección 3.11	POBLACIÓN				
Subsección 3.12	QUINTAS				
Subsección 3.13	ELECCIONES				
Sección 04	HACIENDA				
Subsección 01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA				
Subsección 4.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTARIA				
Subsección 4.03	TESORERÍA				

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

AL SER UN ARCHIVO PUBLICO INTEGRADO EN EL SISTEMA ANDALUZ DE ARCHIVOS, SE RIGE POR LA NORMATIVA EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ESTADO ESPAÑOL, DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE ANDALUCIA Y EL PROPIO REGLAMENTO DEL ARCHIVO.

Condiciones para Reproducción

REGULADAS POR LA MISMA LEGISLACION QUE EL ACCESO.

Lengua y escritura

Lengua: CASTELLANO.

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

Instrumentos de descripción no editados

Se está elaborando el Inventario cuya publicación se prevé para el próximo mes de mayo.

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

SE ESTA PROCEDIENDO A LA DIGITALIZACION DE AQUELLA DOCUMENTACION QUE, REFERENTE A SAN JOSE DEL VALLE, SE CONSERVA EN EL ARCHIVO MUNICIPAL DE JEREZ DE LA FRONTERA.

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

DIRECCION DE LA ORGANIZACION Y DESCRIPCION: ANTONIO L. RODRIGUEZ CABAÑAS

Fecha de la descripción

04/04/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

16/06/2005