

# **SERVICIO PROVINCIAL DE RECAUDACION EN ORGIVA**

## **Identificación**

### **Código de referencia**

**Provincia:** Granada

**Municipio:** Órgiva

**Localidad:** Órgiva

**Nombre del Archivo:** Oficina del Servicio Provincial de Recaudacion Tributaria en Orgiva

**Subsistema:** No Integrado

### **Denominación del Fondo o Colección**

**Tipo de Fondo:** Instituciones administrativas

Público

### **Fechas**

**Fechas de Formación:** 1994-2006

**Fechas de Creación:** 1994-2006

**Observaciones a las fechas:**

### **Nivel de descripción**

Fondo abierto

### **Volumen y soporte**

32 M.L. ARCHIVADORES AZ

### **Agrupación de Fondos**

## **Contexto**

### **Productor o coleccionista**

OFICINA DEL SERVICIO PROVINCIAL DE RECAUDACION EN ORGIVA.

### **Historia institucional o biografía**

LA EXCMA. DIPUTACION PROVINCIAL DE GRANADA AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LA LEY 7/1985, DE 2 DE ABRIL, REGULADORA DE LAS BASES DE REGIMEN LOCAL, MODIFICADA POR LA LEY 57/2003, DE 16 DE DICIEMBRE DE MEDIDAS PARA LA MODERNIZACION DEL GOBIERNO LOCAL; DE LA LEY 6/1997, DE 14 DE ABRIL DE ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION GENERAL DEL ESTADO; DEL REAL DECRETO LEGISLATIVO 781/1986, DE 18 DE ABRIL, POR EL QUE SE APRUEBA EL TEXTO REFUNDIDO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES EN MATERIA DE REGIMEN LOCAL, ASI COMO AL AMPARO DE LO ESTIPULADO EN EL REAL DECRETO LEGISLATIVO 2/2004, DE 5 DE MARZO, POR EL QUE SE APRUEBA EL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY REGULADORA DE LAS HACIENDAS LOCALES, CONSTITUYE EL ORGANISMO AUTONOMO LOCAL PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS QUE CONFIGURAN SU OBJETO. LA AGENCIA PROVINCIAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, ES UN ORGANISMO AUTONOMO LOCAL DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE GRANADA, CON PERSONALIDAD JURIDICA Y PATRIMONIO PROPIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES QUE LE ASIGNAN, ABIERTO A LA COLABORACION Y PARTICIPACION EN SUS ACTIVIDADES DE OTRAS CORPORACIONES LOCALES Y ORGANOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, ASI COMO DE CUALQUIER OTRA ENTIDAD QUE COINCIDA EN SU FINALIDAD CON LA DEL ORGANISMO AUTONOMO QUE SE CREA.

### **Historia archivística**

EL ARCHIVO SIEMPRE HA ESTADO UBICADO EN EL MISMO LUGAR. PERIODICAMENTE SE REALIZAN TRANSFERENCIAS A LOS ARCHIVOS CENTRALES DE GRANADA

### **Forma de ingreso**

DOCUMENTACION GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION.

## Bibliografía

### **Contenido Y Estructura**

Alcance y contenido

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

**Identificación:** NO

**Valoración y Selección:** NO

**Eliminación:** NO

Nuevos ingresos

SI

Clasificación. Ordenación

NINGUNA. NO HAY CUADRO DE CLASIFICACION.

### **Acceso y Uso**

Condiciones del acceso

SEGUN LA LEGISLACION VIGENTE.

Condiciones para Reproducción

SEGUN LA LEGISLACION VIGENTE.

Lengua y escritura

**Lengua:**

**Escritura:**

Características físicas y requisitos técnicos

BUEN ESTADO DE LA DOCUMENTACION.

Instrumentos de descripción no editados

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

### **Documentación Asociada**

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

## **Notas**

Observaciones

## **Control de la Descripción**

Autor de la descripción

CARMEN PICO RUEDA

Fecha de la descripción

28/11/2007

Fecha de la revisión y la aceptación

20/02/2008