

EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

Identificación

Código de referencia

Provincia: Málaga

Municipio: Málaga

Localidad: Málaga

Nombre del Archivo: Central de la Empresa Malagueña de Transportes

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Empresas

Público

Fechas

Fechas de Formación: 1949-2005

Fechas de Creación: 1949-2019

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 183. Metros lineales: 37,5). Libros (Unidades: 306. Metros lineales:)

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

EMPRESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MALAGA, EN REGIMEN DE GESTION COMO SOCIEDAD ANONIMA MUNICIPAL, LA EMPRESA MALAGUEÑA DE TRANSPORTE, S.A.M., ES RESPONSABLE DE LA GESTION DEL TRANSPORTE URBANO EN LA CIUDAD DE MALAGA. ENTRE SUS COMETIDOS SE ENCUENTRAN: -GESTION DE LINEAS DE AUTOBUSES URBANOS. -GESTION DE LA LINEA AL AEROPUERTO DE MALAGA. -GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ESTACION DE AUTOBUSES INTERURBANOS. -CONTROL DE LA SUBESTACION DE AUTOBUSES URBANOS DE CERCANIA.

Historia archivística

DENTRO DEL RECINTO DONDE GUARDAN Y REPARAN LOS AUTOBUSES, TIENEN UN ARCHIVO CENTRAL EN LA PLANTA SUPERIOR DE UNO DE LOS EDIFICIOS, SE GUARDA, PERO A LOS 5 AÑOS, CUANDO TERMINA LA VIGENCIA ADMINISTRATIVA DE LA DOCUMENTACION SE ELIMINA LA MAYORIA. HAY LIBROS DE CONTABILIDAD DESDE 1949. Y TAMBIEN GUARDAN ALGUNOS LIBROS DE LOS QUE APARECEN EN LOS AUTOBUSE DE LITERATURA Y MECANICA. TODOS DE LECTURA. DESDE ENERO DE 2003 ESTA EL REGISTRO EN FICHAS EN EL ORDENADOR. EN EL ARCHIVO TAMBIEN HAY CAJAS CON OBJETOS PERDIDOS, SI AL AÑO DE SU APARICION NO ES RECLAMADO POR NADIE, SE DEVUELVE AL QUE LO ENCONTRO.

Forma de ingreso

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación: SI ELIMINAN DOCUMENTACION: -PARTES DE AVERIAS: HASTA EL 2000, TODAS. - PARTES DE INCENDENCIAS: HASTA EL 2000, TODAS. -HOJAS DE RUTA: HASTA EL 2000, TODAS. - ESTADISTICAS: HASTA EL 2000, TODAS. -TALLERES: HASTA EL 2000, TODAS. -CONVOCATORIAS DE EXAMENES: 1997-1999.

Nuevos ingresos

Clasificación. Ordenación

EL FONDO ESTA SIN ORGANIZAR. HEMOS DISTINGUIDO LA SIGUIENTE DOCUMENTACION: -ACTAS DE FUNDACION DE LA EMPRESA: 7 CAJAS. (1985-1991) -ACTAS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION: 17 CAJAS (1987-1998). -LIBROS DE CONTABILIDAD: DIARIO, BALANCES, MAYOR, INVENTARIO MAYORES, CONTABILIDAD: 277 LIBROS (1949-1999). -ORDENES DE PAGO: 42 CAJAS (1997-2005). -BANCOS: 98 CAJAS (2000-2001) -EXPEDIENTES PERSONALES EN BAJAS: 18 CAJAS (2000-2001). - SEGUROS SOCIALES: 3 LIBROS (1993-2005). -LIBROS REGISTROS DE ENTRADA Y SALIDA: 26 LIBROS (1983-2003) -MEMORIAS: 1 CAJA (1970-1983).

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

Condiciones para Reproducción

Lengua y escritura

Lengua:

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

Instrumentos de descripción no editados

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

NIEVES RUIZ MUÑOZ

Fecha de la descripción

17/11/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

05/04/2006