

## 1. Disposiciones generales

### CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

*Resolución de 25 de mayo de 2018, de la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado, por la que se convocan los Premios para el reconocimiento a Centros Públicos de Andalucía con buenas prácticas docentes en bibliotecas escolares y en el fomento de la lectura correspondientes al curso 2017-2018.*

La Consejería de Educación viene realizando actuaciones para la puesta en marcha y mejora de las bibliotecas escolares, así como para el fomento de la lectura, considerándolos factores que favorecen la calidad de la enseñanza.

Dichas actuaciones han propiciado un avance en la concepción de las bibliotecas escolares como centros de recursos para la enseñanza y el aprendizaje, facilitadoras de la adquisición y desarrollo de las competencias clave y del hábito de la lectura.

En este sentido, con el fin de concretar determinados aspectos sobre la organización y funcionamiento de las bibliotecas escolares, la Consejería de Educación ha dictado Instrucciones que constituyen el marco normativo y de referencia para los centros docentes.

Las Instrucciones de 24 de julio de 2013, sobre la organización y funcionamiento de las bibliotecas escolares de los centros docentes públicos que imparten Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria establecen el modelo de biblioteca escolar y el papel que debe tener la misma como recurso estratégico que adquiera protagonismo en determinados ámbitos del Plan de Centro, contemplando actuaciones para el fomento de la lectura, el tratamiento y uso de la información, la competencia digital, y el desarrollo de habilidades intelectuales.

Asimismo, se han dictado las Instrucciones de 24 de julio de 2013 sobre el tratamiento de la lectura para el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística con la finalidad de contribuir a establecer las condiciones para que el alumnado pueda alcanzar un desarrollo adecuado a su edad de la competencia en comunicación lingüística, así como fomentar el hábito y el placer de la lectura y la escritura.

Más recientemente, el Plan de Éxito Educativo 2016-2020, aprobado mediante Acuerdo de 29 de noviembre de 2016, del Consejo de Gobierno, se propone, entre otros objetivos, priorizar las metodologías innovadoras y el desarrollo de proyectos eficaces para que los centros sean más dinámicos y den respuesta adecuada a cada alumna y alumno. A tal efecto, incluye un amplio conjunto de medidas encaminadas a mejorar los procesos educativos mediante la realización de adaptaciones metodológicas, organizativas y estructurales en los centros docentes, así como medidas destinadas al conocimiento y difusión de las buenas prácticas.

En este marco, la Consejería de Educación ha articulado el Programa para el desarrollo de la competencia en Comunicación Lingüística, que consta de dos itinerarios, Proyecto Lingüístico de Centro y ComunicA, con medidas que cubren enfoques relacionados con la lectura, la escritura, la creatividad, la oralidad y la mejora de la comunicación lingüística en general.

Por todo ello, para poner en valor el trabajo que viene realizando el profesorado en los campos de las bibliotecas escolares y del fomento de la lectura, así como para facilitar la difusión del mismo, esta Dirección General establece con carácter anual el reconocimiento a la labor bibliotecaria y a las buenas prácticas docentes en el fomento de la lectura de los centros públicos de Andalucía y

## RESUELVE

Primero. Efectuar la convocatoria, para el curso 2017-2018, de los Premios para el reconocimiento a centros públicos de Andalucía con buenas prácticas docentes en bibliotecas escolares y en el fomento de la lectura.

Segundo. Características de los premios.

Se establecen los siguientes premios:

a) Premio «Biblioteca escolar» al reconocimiento a centros con buenas prácticas docentes en Bibliotecas escolares.

b) Premio «Fomento de la Lectura» al reconocimiento a centros con buenas prácticas docentes para el fomento de la lectura.

Los premios se otorgarán en dos categorías: centros públicos de Educación Infantil y Primaria y de Educación Secundaria Obligatoria.

Se concederán premios por cada modalidad y categoría, con la distribución y dotación que se indica:

a) Un primer premio consistente en dotación económica de 5.000 euros y trofeo.

b) Un segundo premio consistente en dotación económica de 3.000 euros y trofeo.

c) Un tercer premio consistente en dotación económica de 1.000 euros y trofeo.

Tercero. Destinatarios.

Los premios estarán dirigidos a los centros docentes públicos (de titularidad de la Consejería de Educación) que impartan enseñanzas de Educación Infantil de 2.º ciclo, Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria, que hayan desarrollado actuaciones de dinamización e innovación de su biblioteca y de fomento de la lectura.

Cuarto. Solicitudes y plazos de la presentación de la documentación.

El plazo de presentación de las candidaturas será hasta el 15 de julio de 2018.

Los centros deberán cumplimentar el formulario de inscripción que corresponda según el Premio al que se opte y que será accesible por vía telemática, a través del sistema de gestión Séneca. Asimismo, el Director o Directora del centro educativo deberá firmar la solicitud de participación.

Conjuntamente con el formulario de inscripción, se adjuntarán sendos archivos informáticos en pdf o en zip relativos a la memoria de las actuaciones realizadas, según el modelo que se adjunta como Anexo I, para el Premio «Biblioteca Escolar», o según el modelo que se adjunta como Anexo III, para el Premio «Fomento de la Lectura».

Quinto. Evaluación de las candidaturas.

Para realizar una primera valoración de candidaturas, en cada Delegación Territorial de Educación se constituirá una comisión formada por:

- La persona que ostenta la Jefatura del Servicio de Ordenación Educativa, que actuará como Presidenta.

- La persona responsable de Lectura y Bibliotecas escolares.

- Un asesor o asesora de formación de cada CEP de la provincia.

- La persona que ostente la jefatura de Sección de Planes y Programas Educativos, que actuará como Secretaria.

A esta comisión se podrán incorporar cuantas personas expertas en el ámbito educativo o cultural se considere.

La comisión provincial realizará una valoración técnica de cada una de las memorias y seleccionará dos candidaturas de centros de Educación Primaria y dos de centros de Educación Secundaria Obligatoria que demuestren haber desarrollado buenas prácticas en el proceso de organización, dinamización e innovación de sus bibliotecas para optar al Premio «Biblioteca Escolar», y otros dos centros de cada categoría que hayan llevado

a cabo actuaciones innovadoras para el fomento de la lectura, para optar al Premio «Fomento de la Lectura».

De cada una de las candidaturas seleccionadas se elaborará un informe en el que se expongan los motivos que justifican dicha selección relacionándolos con los criterios de valoración establecidos.

En el caso de que se considere necesario completar la información aportada por las memorias, los miembros de la comisión podrán realizar una visita a los centros educativos. La valoración y conclusiones de estas visitas se incorporarán al informe.

La Delegación Territorial de Educación enviará a la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado las candidaturas seleccionadas junto con los informes y las memorias presentadas por los centros.

Sexto. Constitución de un Jurado Regional para la selección de las candidaturas premiadas.

En la Consejería de Educación, se constituirá un jurado presidido por la persona que ostente la Jefatura de Servicio de Planes y Programas Educativos, o persona en quien delegue, y formado por los miembros de la Comisión Técnica de Bibliotecas Escolares, constituida por las personas responsables de cada una de las Delegaciones Territoriales.

El jurado estudiará las memorias y analizará los informes de las candidaturas seleccionadas por las comisiones provinciales y los informes complementarios, si los hubiere.

Séptimo. Fallo del Jurado y resolución del procedimiento.

Como consecuencia de las valoraciones efectuadas, el jurado emitirá un fallo por cada modalidad de los Premios en cada una de sus dos categorías, pudiendo declararlos desiertos en cualquiera de sus modalidades si considera que ninguna de las memorias presentadas reúne los méritos suficientes.

El fallo del jurado será inapelable y se elevará como propuesta de concesión del Premio correspondiente a la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado para su resolución.

La persona titular de la Dirección General competente en materia de innovación y formación del profesorado, a la vista de las propuestas del jurado, dictará la correspondiente resolución, elevando a definitivo y haciendo público el contenido de los fallos del jurado para cada modalidad del Premio.

La correspondiente resolución se publicará en el BOJA, así como en la página web de la Consejería de Educación y en el Portal de Lectura y Bibliotecas Escolares.

Octavo. Financiación de los premios.

1. La financiación de los premios se realizará con cargo a los fondos consignados en la partida presupuestaria 1100038406 G/54C/22930/0001.

2. La Consejería de Educación de la Junta de Andalucía transferirá, como gastos de funcionamiento, a las cuentas de los centros docentes premiados, las cantidades que correspondan según el premio concedido.

3. Los centros premiados destinarán la cuantía del premio a reforzar la realización de actuaciones de mejora de la biblioteca escolar y de fomento de la lectura.

4. Dichas cantidades se justificarán en la forma prevista en la normativa vigente, dedicándose exclusivamente a la finalidad para la que han sido concedidas, no pudiéndose destinar a otro concepto distinto de gasto.

Noveno. Entrega de premios.

El acto de entrega tendrá lugar en torno al 16 de diciembre, Día de la Lectura en Andalucía.

Décimo. Difusión y publicación de las memorias premiadas.

Los centros premiados se comprometen a participar en las acciones de difusión de las mejores prácticas que se organicen por la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.

Los centros educativos deberán contar con la correspondiente autorización o licencia para el uso, difusión y publicación de los textos, imágenes, recursos multimedia y aplicaciones informáticas que se incluyan en las memorias.

La Consejería competente en materia de educación podrá difundir los trabajos premiados a través de los medios que estime convenientes, bajo el tipo de licencia Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual CC BY-NC-SA .

Las buenas prácticas premiadas se recogerán en el Portal de Buenas Prácticas Educativas de la Consejería de Educación.

Así mismo, la Consejería competente en materia de educación se reservará el derecho de edición de las memorias premiadas.

Undécimo. Bases específicas del concurso para el reconocimiento a la labor bibliotecaria en aquellos centros que desarrollen experiencias y buenas prácticas en la organización y funcionamiento de sus bibliotecas y que conlleven a la dinamización e innovación de las mismas.

#### 1. Candidaturas.

Quienes deseen concurrir a esta convocatoria realizarán el formulario de inscripción en el sistema Séneca con perfil de dirección (Séneca > Centro> Premios y concursos> Año> Bibliotecas escolares>Añadir> Cumplimentar formulario y adjuntar Memoria.) que deberá ir acompañado de un archivo informático en pdf o en zip relativo a la memoria de las actuaciones realizadas, según el modelo que se adjunta como Anexo I. Asimismo, deberán firmar la solicitud de participación en Séneca con perfil de dirección. (Séneca > Documentos que se pueden pedir>Centro>Premios y concursos>Solicitud de Premios y Concursos para la firma electrónica> Cumplimentar> Firmar digitalmente.)

#### 2. Criterios de evaluación.

En la selección de las candidaturas presentadas se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Integración y relevancia de la biblioteca escolar en el Plan de centro: organización, gestión, servicios y recursos.

a.1) Recursos humanos. Implicación del Equipo directivo, responsable y miembros del equipo de apoyo u otros miembros de la comunidad educativa que participan en la gestión y en las actuaciones de dinamización de la biblioteca. Dedicación horaria semanal de la persona responsable y de los miembros del equipo de apoyo.

a.2) Plan de formación en la organización, gestión y funcionamiento de la biblioteca escolar. Participación de responsable y miembros del equipo de apoyo en actividades formativas y en la Red profesional de bibliotecas escolares de la provincia.

a.3) Presupuesto. Criterios de asignación presupuestaria anual para la biblioteca escolar recogidos en el Proyecto de gestión.

a.4) Normas de uso y funcionamiento recogidas en el Reglamento de organización y funcionamiento.

a.5) Plan de trabajo anual. Adecuación a la realidad y necesidades del centro y de su entorno.

a.6) Colección. Selección de recursos librarios, no librarios y digitales. Automatización de la colección (programa de gestión y OPAC). Circulación y explotación.

a.7) Servicios operativos. Horario de apertura. Lectura y consulta en sala. Préstamos. Orientación y recomendaciones de lectura. Desiderata. Información y publicaciones. Web de la biblioteca escolar.

a.8) Procedimiento sistemático de evaluación de la biblioteca escolar. Selección de indicadores y señales de avance. Propuestas de mejora.

b) Integración de la biblioteca en el Proyecto educativo y desarrollo de programas específicos.

b.1.) Utilización de la biblioteca escolar como recurso educativo para y desde las distintas áreas. Selección y provisión de recursos. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas.

b.2) Programas y actividades de formación de los usuarios.

b.3) Programas y actividades para aprender a investigar, a informarse y transmitir la información. ALFIN/AMI. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas. Estrategias para aprender a investigar. Estrategias para el desarrollo de la competencia digital. Uso de la biblioteca como fuente de información, que favorezca el trabajo interdisciplinar mediante proyectos documentales complejos. Entornos informacionales y proyectos documentales integrados.

b.4) Proyecto o Plan lector. Plan de lectura integrado en el Proyecto Educativo del centro. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas. Apoyo al tiempo reglado de lectura. Provisión y selección de recursos. Estrategias para el fomento de la lectura. Promoción de prácticas lectoras. Configuración de itinerarios de lectura.

b.5) Apoyo a programas y proyectos del centro. Coordinación con Ciclos, Departamentos y Áreas. Selección y provisión de recursos. Espacio de investigación, producción, edición y difusión del trabajo del alumnado.

c) Dinamización sociocultural, cooperación y apertura a la comunidad educativa y a su entorno.

c.1) Desarrollo de actividades de proyección sociocultural. Exposiciones, certámenes, talleres, tertulias, debates, celebraciones, conmemoraciones, efemérides,...

c.2) Espacio de compensación de desigualdades. Programas de apoyo y refuerzo.

c.3) Desarrollo de actuaciones de cooperación que impliquen a otros sectores de la comunidad educativa y de la zona. Colaboración con las familias. Colaboración con otras bibliotecas escolares de la zona. Colaboración con la biblioteca pública. Colaboración con el ayuntamiento y otras entidades locales. Búsqueda de recursos y patrocinio.

3. Ponderación de los criterios de evaluación.

Las candidaturas se evaluarán mediante la constatación de evidencias relacionadas con los indicadores de cada uno de los anteriores criterios, de acuerdo con el Anexo II.

La constatación de evidencias se valorará de 1 a 4, de la siguiente manera:

1 = Sin evidencias

2 = Pocas evidencias

3 = Bastantes evidencias

4 = Evidencias totales

El criterio a) supondrá el 40% de la valoración.

El criterio b) supondrá el 40% de la valoración.

El criterio c) supondrá el 20% de la valoración.

Duodécimo. Bases específicas del concurso para el reconocimiento a centros con buenas prácticas docentes en el fomento de la lectura desarrolladas al menos durante un curso escolar.

1. Candidaturas.

Quienes deseen concurrir a esta convocatoria realizarán el formulario de inscripción en el sistema Séneca con perfil de dirección (Séneca> Centro> Premios y concursos> Año> Fomento de la Lectura>Añadir> Cumplimentar formulario y adjuntar Memoria.), que deberá ir acompañado de un archivo informático en pdf o en zip relativo a la

memoria de las actuaciones realizadas, según el modelo que se adjunta como Anexo I. Asimismo, deberán firmar la solicitud de participación en Séneca con perfil de dirección. (Séneca>Documentos que se pueden pedir>Centro>Premios y concursos>Solicitud de Premios y Concursos para la firma electrónica> Cumplimentar> Firmar digitalmente ).

## 2. Criterios de evaluación.

En la selección de las candidaturas presentadas se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Integración y relevancia de las prácticas de fomento de la lectura en el Proyecto educativo.

a.1. Diagnóstico de las prácticas lectoras del alumnado del centro.

a.2. Implicación del ETCP, de los Departamentos o Ciclos. Tratamiento de la lectura intensiva y de la lectura extensiva. Plan lector e Itinerarios lectores.

a.3. Implicación de la biblioteca escolar.

a.4. Implicación de las diversas áreas y materias. Selección de textos por ámbitos y situaciones textuales (literario, académico, personal, cotidiano, medios de comunicación, etc.), por tipologías textuales y géneros discursivos (descripción, narración, exposición, argumentación, instrucción, transacción; textos continuos, discontinuos, hipertextos, etc.). Programación de objetivos, estrategias y actividades de prelectura, lectura y postlectura. Integración en las programaciones didácticas.

a.5. Integración de las prácticas de fomento de la lectura (secuencias y actividades, tareas o proyectos concretos) en programas de fomento de la lectura del centro. Actuaciones desarrolladas en el marco del programa ComunicA /PLC.

b) Interés y relevancia de las prácticas desde el punto de vista de la innovación metodológica y del uso de las nuevas tecnologías.

b.1. Aplicación de nuevas metodologías educativas que favorezcan el trabajo colaborativo y la adaptación a las necesidades y particularidades del alumnado. Diversidad de actividades, tareas y estrategias de trabajo colaborativo, de acuerdo a las necesidades y particularidades de su alumnado.

b.2. Carácter interdisciplinar.

b.3. Uso de nuevas tecnologías. Lectura en pantallas, aplicaciones y herramientas, redes sociales, etc.

c) Grado de implicación de la comunidad educativa, difusión y sostenibilidad.

c.1. Actividades complementarias y extraescolares.

c.2. Implicación de las familias y el entorno.

c.3. Difusión de las prácticas de fomento de la lectura desarrolladas.

c.4. Sostenibilidad de las prácticas propuestas y posibilidades de réplica o adaptación.

## 3. Ponderación de los criterios de evaluación.

Las candidaturas se evaluarán mediante la constatación de evidencias relacionadas con los indicadores de cada uno de los anteriores criterios, de acuerdo con el Anexo IV.

La constatación de evidencias se valorará de 1 a 4, de la siguiente manera:

1 = Sin evidencias

2 = Pocas evidencias

3 = Bastantes evidencias

4 = Evidencias totales

El criterio a) supondrá el 40 % de la valoración.

El criterio b) supondrá el 35 % de la valoración.

El criterio c) supondrá el 25 % de la valoración.

Sevilla, 25 de mayo de 2018.- El Director General, Domingo Domínguez Bueno.

## ANEXO I

CARACTERÍSTICAS DE LA MEMORIA PARA OPTAR AL PREMIO  
«BIBLIOTECA ESCOLAR»

1. La memoria con las actuaciones llevadas a cabo ocupará un máximo de 40 páginas numeradas y redactadas a una cara, incluyendo los anexos, en tamaño A4, con un interlineado doble y utilizando el tipo de letra Arial tamaño de 12 puntos. Si se presentasen más de 40 páginas, las adicionales no se tendrán en cuenta en la evaluación, pertenezcan a la memoria o a los anexos. Se podrán incluir fotografías y gráficos. La Memoria y el documento con los Anexos se presentarán en formato PDF o ZIP y la capacidad máxima será de 10 Mb para cada uno de ellos. En caso de adjuntarse imágenes, éstas tendrán formato JPG o PNG.

2. La memoria comprenderá las siguientes secciones:

1) Portada y título.

2) Índice.

3) Contextualización.

Aspectos que se pueden abordar:

- Resumen de la vida del centro, como máximo de dos páginas: datos de su historia, entorno sociocultural, número de grupos y de alumnos, personal que presta sus servicios, proyectos significativos.

4) Trayectoria y funcionamiento de la biblioteca escolar.

4.1) Punto de partida y reseña descriptiva del trabajo desarrollado.

Aspectos que se pueden abordar:

- Breve descripción de infraestructuras y equipamiento: características de la sala, mobiliario, equipamiento informático, colección.

- Recursos humanos y plan de formación de las personas responsables y miembros de la comunidad educativa que participan en la gestión y en las actuaciones para la dinamización e innovación de las bibliotecas.

- Presencia de la biblioteca en el Proyecto de gestión y en el ROF.

- Colección y servicios operativos.

4.2) Integración en el proyecto educativo.

Aspectos que se pueden abordar:

- Justificación del plan de trabajo y objetivos del mismo, teniendo en cuenta la realidad y necesidades del centro y de su entorno.

- Acciones, procedimientos y recursos, tanto presenciales como virtuales, que se han puesto en práctica para desarrollar el plan de trabajo en la biblioteca, señalando con claridad los ámbitos en los que se ha actuado: la biblioteca como recurso didáctico y de integración curricular, proyectos o planes lectores, educación documental y formación informacional y digital de usuarios, dinamización cultural, compensación de las desigualdades.

4.3) Implicación de la comunidad educativa y del entorno del centro en las actuaciones llevadas a cabo: del profesorado, del alumnado, de las familias, de otro personal e instancias externas al centro (instituciones y entidades colaboradoras) que han participado en su planificación y desarrollo.

4.4) Plan de seguimiento y la evaluación.

4.5) Valoración de los resultados y beneficios obtenidos.

5) Proyectos de actuación para el futuro como consecuencia del trabajo realizado.

6) Cualquier otra información que se considere necesaria.

3. En la elaboración de la memoria se procurará, en todos los casos, argumentar y mostrar evidencias de las actuaciones llevadas a cabo.

4. La presentación de las memorias supone la aceptación de las bases de la presente convocatoria.

## ANEXO II

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CANDIDATURAS AL PREMIO  
BIBLIOTECAS ESCOLARES

- 1 = Sin evidencias  
2 = Pocas evidencias  
3 = Bastantes evidencias  
4 = Evidencias totales

| Criterio   | Indicadores                 | Aspectos a valorar: constatación de evidencias (1,2,3,4)   |
|--|-----------------------------|--|
| a) Integración y relevancia de la biblioteca escolar en el Plan de centro. 40% | a.1. Recursos humanos.      | a.1.1. Implicación del Equipo directivo.<br>a.1.2. Dedicación horaria semanal de la persona responsable.<br>a.1.3. Dedicación horaria semanal de los miembros del equipo de apoyo.   |
|  | a.2. Plan de formación.     | a.2.1. Participación de responsable en actividades formativas sobre organización, gestión y funcionamiento de la biblioteca escolar.<br>a.2.2. Participación de responsable en la Red profesional de bibliotecas escolares de la provincia.<br>a.2.3. Participación de miembros del equipo de apoyo en actividades formativas sobre organización, gestión y funcionamiento de la biblioteca escolar.<br>a.2.4. Participación de miembros del equipo de apoyo en la Red profesional de bibliotecas escolares de la provincia. |
|  | a.3. Presupuesto.           | a.3.1. Criterios de asignación presupuestaria anual para la biblioteca escolar recogidos en el Proyecto de gestión.  |
|  | a.4. ROF.                   | a.4.1. Normas de uso y funcionamiento recogidas en el Reglamento de organización y funcionamiento.   |
|  | a.5. Plan de trabajo anual. | a.5.1. Adecuación a la realidad y necesidades del centro y de su entorno.  |
|  | a.6. Colección.             | a.6.1. Selección de recursos librarios, no librarios y digitales.<br>a.6.2. Automatización de la colección. Programa de gestión.<br>a.6.3. Circulación y explotación.  |
|  | a.7. Servicios operativos.  | a.7.1. Horario de apertura.<br>a.7.2. Lectura y consulta en sala.<br>a.7.3. Préstamos.<br>a.7.4. Orientación y recomendaciones de lectura.<br>a.7.5. Desiderata.<br>a.7.6. Información y publicaciones.<br>a.7.7. Web de la biblioteca escolar. OPAC.  |
|  | a.8. Evaluación.            | a.8.1. Procedimiento sistemático de evaluación.<br>a.8.2. Selección de indicadores y señales de avance.<br>a.8.3. Propuestas de mejora.  |



| Criterio  | Indicadores  | Aspectos a valorar: constatación de evidencias (1,2,3,4)              |
|---|--|---|
| b) Integración de la biblioteca en el Proyecto educativo y desarrollo de programas específicos. 40% | b.1. Utilización de la biblioteca escolar como recurso educativo para y desde las distintas áreas.                   | b.1.1. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas.                 |
|   |  | b.1.2. Plan de uso.   |
|   |  | b.1.3. Selección y provisión de recursos.                             |
|   | b.2. Programa y actividades de formación básica de usuarios.   | b.2.1. Conocer la biblioteca y los recursos que ofrece.               |
|   |  | b.2.2. Aprender a utilizar la biblioteca.                             |
|   | b.3. Programas y actividades para aprender a investigar, a informarse y transmitir la información. ALFIN/AMI.        | b.3.1. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas.                 |
|   |  | b.3.2. Estrategias para aprender a investigar.                        |
|   |  | b.3.3. Estrategias para el desarrollo de la competencia digital.      |
|   |  | b.3.4. Entornos informacionales.                                      |
|   |  | b.3.5. Proyectos documentales integrados.                             |
|   | b.4. Proyecto o Plan lector.   | b.4.1. Coordinación con Ciclos, Departamentos, Áreas.                 |
|   |  | b.4.2. Apoyo al tiempo reglado de lectura.                            |
|   |  | b.4.3. Provisión y selección de recursos.                             |
|   |  | b.4.4. Estrategias para el fomento de la lectura.                     |
|   |  | b.4.5. Promoción de prácticas lectoras.                               |
| b.4.6. Configuración de itinerarios de lectura.   |  |   |
| b.5. Apoyo a programas y proyectos del centro.  | b.5.1. Coordinación con Ciclos, Departamentos y Áreas.   |   |
|   | b.5.2. Selección y provisión de recursos.  |   |
|   | b.5.3. Espacio de investigación, producción, edición y difusión del trabajo del alumnado.                            |   |
| c) Dinamización sociocultural, cooperación y apertura a la comunidad educativa y a su entorno. 20%  | c.1. Desarrollo de actividades de proyección sociocultural.  | c.1.1. Gestión y organización de exposiciones.                        |
|   |  | c.1.2. Organización de certámenes y concursos.                        |
|   |  | c.1.3. Organización de talleres.                                      |
|   |  | c.1.4. Organización de tertulias y debates.                           |
|   |  | c.1.5. Organización de celebraciones, conmemoraciones, efemérides,... |
|   | c.2. Espacio de compensación de desigualdades.   | c.2.1. Programas de apoyo y refuerzo.                                 |
|   | c.3. Desarrollo de actuaciones de cooperación que impliquen a otros sectores de la comunidad educativa y de la zona. | c.3.1. Colaboración con las familias.                                 |
|   |  | c.3.2. Colaboración con otras bibliotecas escolares de la zona.       |
|   |  | c.3.3. Colaboración con la biblioteca pública.                        |
|   |  | c.3.4. Colaboración con el ayuntamiento y otras entidades locales.    |
|   |  | c.3.5. Búsqueda de recursos y patrocinio.                             |

## ANEXO III

## CARACTERÍSTICAS DE LA MEMORIA PARA OPTAR AL PREMIO «FOMENTO DE LA LECTURA» A LAS BUENAS PRÁCTICAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA

1. La memoria con las actuaciones llevadas a cabo ocupará un máximo de 40 páginas numeradas y redactadas a una cara, incluyendo los anexos, en tamaño A4, con un interlineado doble y utilizando el tipo de letra Arial tamaño de 12 puntos. Si se presentasen más de 40 páginas, las adicionales no se tendrán en cuenta en la evaluación, pertenezcan a la memoria o a los anexos. Se podrán incluir fotografías y gráficos. La Memoria y el documento con los Anexos se presentarán en formato PDF o ZIP y la capacidad máxima será de 10 Mb para cada uno de ellos. En caso de adjuntarse imágenes, éstas tendrán formato JPG o PNG.

2. La memoria comprenderá las siguientes secciones:

- 1) Portada y título.
- 2) Índice.
- 3) Punto de partida y reseña descriptiva del trabajo desarrollado.

Aspectos que se pueden abordar:

- Contextualización. Resumen de la vida del centro (como máximo, dos páginas).
- Breve reseña del trabajo previo desarrollado en torno al fomento de la lectura.
- Justificación de las prácticas de fomento de la lectura propuestas (a partir del diagnóstico de las prácticas lectoras del centro).

4) Descripción de las prácticas de fomento de la lectura e integración de las mismas en el Proyecto educativo.

Aspectos que se pueden abordar:

- Relación de las prácticas propuestas con el tratamiento de la lectura en el centro: implicación del ETCP, de los Departamentos o Ciclos, Áreas y materias y de la biblioteca escolar.

- Integración en el Plan lector del centro y/o en programas del fomento de la lectura articulados por la biblioteca escolar (si existiesen). Lectura intensiva y lectura extensiva. Itinerarios lectores.

- Descripción de las prácticas de fomento de la lectura propuestas: actividades, tareas o proyectos concretos. Actuaciones desarrolladas en el marco del programa ComunicA /PLC.

- Reseña de los criterios de selección de textos (ámbitos y situaciones textuales: literario, académico, personal, cotidiano, medios de comunicación, etc.; tipologías textuales y géneros discursivos: descripción, narración, exposición, argumentación, instrucción, transacción, Continuo, discontinuo, hipertexto, mixto, múltiple, etc.).

- Objetivos, estrategias y actividades (de prelectura, lectura y postlectura).

Evaluación.

- Aplicación de nuevas metodologías educativas que favorezcan el trabajo colaborativo y la adaptación a las necesidades y particularidades del alumnado.

- Diversidad de actividades, tareas y estrategias de trabajo colaborativo, de acuerdo a las necesidades y particularidades de su alumnado.

- Uso de nuevas tecnologías. Lectura en pantallas, aplicaciones y herramientas, redes sociales, etc.

5) Implicación de la comunidad educativa, difusión y sostenibilidad.

Aspectos que se pueden abordar:

- Relación de las prácticas propuestas con las actividades complementarias y extraescolares.

- Implicación de las familias y el entorno en las prácticas propuestas.

- Difusión de las prácticas desarrolladas.

- Sostenibilidad de las prácticas propuestas y posibilidades de réplica o adaptación.

6) Plan de seguimiento y evaluación.

7) Valoración de los resultados y beneficios obtenidos.

8) Cualquier otra información que se considere necesaria.

3. En la elaboración de la memoria se procurará, en todos los casos, argumentar y mostrar evidencias de las actuaciones llevadas a cabo.

4. La presentación de las memorias supone la aceptación de las bases de la presente convocatoria.

## ANEXO IV

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CANDIDATURAS AL PREMIO  
«FOMENTO DE LA LECTURA»

- 1 = Sin evidencias  
2 = Pocas evidencias  
3 = Bastantes evidencias  
4 = Evidencias totales

| Criterio   | Indicadores   | Aspectos a valorar: evidencias (1,2,3,4)  |
|--|---|---|
| a) Integración y relevancia de las prácticas de fomento de la lectura en el Proyecto educativo. 40 % | a.1. Diagnóstico de las prácticas lectoras del alumnado del centro.   | a.1.1. Referencias a instrumentos, registros y documentos de análisis y evaluación de pruebas de diagnóstico y prácticas lectoras del alumnado del centro.  |
|  | a.2. Implicación del ETCP, de los Departamentos o Ciclos. Tratamiento de la lectura intensiva y de la lectura extensiva. Plan lector e Itinerarios lectores.          | a.2.1. Referencias a las líneas y criterios generales sobre el tratamiento de la lectura en todas las áreas y materias del currículo recogidos en el Proyecto educativo. Tratamiento de la lectura intensiva y de la lectura extensiva.   |
|  |   | a.2.3. Referencias a la coordinación de Ciclos, Departamentos, Áreas sobre el tratamiento de la lectura. Acuerdos: selección de textos, configuración de itinerarios, diseño y evaluación de actuaciones, etc.  |
|  |   | a.2.4. Existencia de Plan o Proyecto lector y configuración de itinerarios de lectura.  |
|  |   | a.2.5. Referencias a la integración en el Plan lector del centro de las prácticas o actuaciones de fomento de la lectura descritas.   |
|  |   | a.3.1. Provisión y selección de recursos librarios, no librarios y digitales para las prácticas de fomento de la lectura descritas.   |
|  | a.3. Implicación de la biblioteca escolar.  | a.3.2. Estrategias de apoyo y promoción de las prácticas de fomento de la lectura descritas desarrolladas desde la biblioteca escolar.  |
|  |   | a.4.1. Explicitación de las Áreas o materias implicadas en las prácticas de fomento de la lectura descritas.  |
|  | a.4. Implicación de las diversas áreas y materias.  | a.4.2. Criterios de las Áreas o materias implicadas para la selección de los textos objeto de las prácticas de fomento de la lectura descritas (ámbitos y situaciones textuales: literario, académico, personal, cotidiano, medios de comunicación, etc.; tipologías textuales y géneros discursivos: descripción, narración, exposición, argumentación, instrucción, transacción, continuo, discontinuo, hipertexto, mixto, múltiple, etc.). |
|  |   | a.4.3. Programación de objetivos, estrategias y actividades (de prelectura, lectura y postlectura). Referencias a su integración en las programaciones didácticas. Evaluación.  |
|  |   | a.5.1. Referencias a programas estables de fomento de la lectura en el centro articulados por la biblioteca escolar. Actuaciones desarrolladas en el marco del programa ComunicA /PLC.  |
|  | a.5. Integración de las prácticas de fomento de la lectura (secuencias y actividades, tareas o proyectos concretos) en programas de fomento de la lectura del centro. | a.5.2. Explicitación de actividades, tareas y proyectos interdisciplinares o integrados.  |
|  |   | a.5.3. Explicitación de la organización interna para el desarrollo de actividades, tareas y proyectos concretos de fomento de la lectura. Secuencia temporal, agrupamientos, espacios, horarios (escolar, extraescolar), etc.   |

| Criterio   | Indicadores   | Aspectos a valorar: evidencias (1,2,3,4)  |
|--|---|---|
| b) Interés y relevancia de las prácticas desde el punto de vista de la innovación metodológica y del uso de las nuevas tecnologías. 35 % | b.1. Aplicación de nuevas metodologías educativas que favorezcan el trabajo colaborativo y la adaptación a las necesidades y particularidades del alumnado. | b.1.1. Explicitación de metodologías colaborativas en las prácticas descritas.  |
|  |   | b.1.2. Explicitación del tratamiento de la diversidad en las prácticas descritas. Diversidad de actividades, tareas y estrategias de acuerdo con las necesidades y particularidades de su alumnado. |
|  | b.2. Carácter interdisciplinar.   | b.2.1. Trabajo cooperativo del profesorado en las prácticas descritas. Cooperación de Ciclos, Departamentos, Áreas o materias en el desarrollo de las prácticas propuestas.                         |
|  |   | b.2.2. Referencias al enfoque interdisciplinar del aprendizaje por competencias en las prácticas propuestas.  |
|  |   | b.2.3. Referencias a tareas integradas en las prácticas propuestas.   |
|  | b.3. Uso de nuevas tecnologías. Lectura en pantallas, aplicaciones y herramientas, redes sociales, etc.   | b.3.1. Determinación del uso de herramientas TIC, TAC y plataformas web en las prácticas descritas.   |
|  |   | b.3.2. Determinación del uso de dispositivos móviles y aplicaciones en las prácticas descritas.   |
|  |   | b.3.3. Determinación del uso de redes sociales para las prácticas descritas.  |
|  | c) Grado de implicación de la comunidad educativa, difusión y sostenibilidad. 25 %  | c.1. Actividades complementarias y extraescolares.  |
| c.1.2. Detalle de actividades extraescolares asociadas a las prácticas de fomento de la lectura descritas.                               |   |   |
| c.2. Implicación de las familias y el entorno.   |   | c.2.1. Participación de las familias en las prácticas descritas.  |
|  |   | c.2.2. Colaboración con el AMPA en las prácticas descritas.   |
|  |   | c.2.3. Colaboración con otras bibliotecas de la zona prácticas descritas.   |
|  |   | c.2.4. Colaboración con el ayuntamiento y otras entidades o instituciones en las prácticas  |
|  |   | c.2.5. Colaboración de personas ajenas al centro en las prácticas descritas.  |
| c.3. Difusión de las prácticas desarrolladas.  |   | c.3.1. Medios y procedimientos de comunicación entre el profesorado implicado en las prácticas descritas.   |
|  |   | c.3.2. Medios y procedimientos de difusión a la comunidad educativa.  |
|  |   | c.3.3. Medios y procedimientos de difusión al entorno educativo, social y digital.  |
| c.4. Sostenibilidad de las prácticas propuestas y posibilidades de réplica o adaptación.   |   | c.4.1. Recursos humanos y materiales propios para desarrollar y mantener las prácticas descritas.   |
|  |   | c.4.2. Búsqueda de recursos y patrocinio.   |
|  |   | c.4.3. Referencias a posibilidades de adaptación a otros contextos o circunstancias.  |