

1. Disposiciones generales

CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO

Resolución de 2 de abril de 2025, de la Dirección General de Comercio, por la que se convocan, para el ejercicio 2025, las subvenciones a conceder en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía.

Mediante Orden de 6 de agosto de 2021, publicada en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía núm. 154, de 11 de agosto de 2021», se aprobaron las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía, modificada por la Orden de 23 de diciembre de 2022 publicada en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía núm. 249, de 30 de diciembre de 2022».

La disposición adicional única de la Orden de 6 de agosto de 2021 establece que la persona titular de la Dirección General con competencia en materia de comercio y artesanía, por delegación de la persona titular de la Consejería, efectuará la convocatoria pública de las subvenciones reguladas en la misma, la cual se realizará mediante resolución en la que se establecerá el plazo de presentación de las solicitudes de las ayudas y se aprobarán los formularios para presentar las solicitudes y alegaciones.

Las subvenciones que se convocan al amparo de esta resolución están destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en los municipios andaluces. El pequeño comercio ejerce un importante papel económico y social, proporcionando servicios y bienes accesibles y cercanos a la ciudadanía, caracterizando los barrios y las ciudades y constituyendo, en muchos casos, una parte de su espacio histórico y de su patrimonio cultural. Así mismo, la artesanía es un sector estratégico en la economía andaluza que genera empleo, contribuye al desarrollo y dinamismo de los pueblos y ciudades, mejora su imagen, atrae al turismo y, además, ayuda a fijar la población en el territorio.

Por ello, esta orden de ayudas tiene como objetivo fomentar estos dos sectores que son claves en los territorios andaluces, con actuaciones como la puesta en marcha de Planes Estratégicos de Comercio Municipal, la modernización de los mercados de abastos, la adecuación de los espacios dedicados al comercio ambulante, la transformación digital del comercio y de la artesanía local, la adecuación de espacios municipales permanentes para la exposición y venta de artesanía local o la señalética identificativa de los espacios comerciales y artesanos del municipio, entre otras.

A la vista de lo anterior y en uso de las competencias conferidas por los Decretos del Presidente 10/2022, de 25 de julio, y 6/2024, de 29 de julio, ambos sobre reestructuración de Consejerías, el Decreto 155/2022, de 9 de agosto, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, y la disposición adicional única de la Orden de 6 de agosto de 2021,

R E S U E L V O

Primero. Convocatoria.

Convocar para el ejercicio 2025 las subvenciones a conceder en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía, al amparo de

la Orden de 6 de agosto de 2021, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía.

Segundo. Actuaciones y conceptos subvencionables.

1. Se convocan las subvenciones para el desarrollo de las actuaciones de las dos líneas de subvenciones contempladas en el artículo 3.1 de las bases reguladoras aprobadas por la Orden de 6 de agosto de 2021 (en adelante, bases reguladoras) que se detallan a continuación:

a) Línea 1. Actuaciones dirigidas a promover la inversión en la mejora y modernización de infraestructuras y de la transformación digital del comercio local y de la artesanía en el municipio:

1.º Proyectos de inversión para la mejora o modernización de mercados de abastos.

2.º Proyectos de inversión dirigidos a la mejora y modernización de los espacios comerciales urbanos.

3.º Proyectos de inversión para la adecuación física de espacios e infraestructuras y la dotación y mejora de instalaciones y servicios destinados al comercio ambulante en el municipio.

4.º Puesta en marcha y/o mantenimiento de un proyecto de transformación digital del comercio, en todos sus formatos, o de la artesanía local, a través de servicios municipales de asistencia y asesoramiento a las entidades comerciales y artesanas, así como puesta en marcha de plataformas de comercio on-line de titularidad municipal.

5.º Instalación de equipamientos o mobiliario en el municipio, tales como taquillas inteligentes que permitan gestionar la custodia de la compra realizada durante un período determinado o la recepción de los productos adquiridos, ya sean de carácter comercial o artesano, por parte de las personas consumidoras.

6.º La implantación o mantenimiento de espacios expositivos permanentes destinados a la promoción de la producción artesana, ya se trate de espacios o locales destinados exclusivamente a esta finalidad o mediante la reserva de espacios en equipamientos municipales ya existentes destinados a otros fines.

7.º La instalación de señalética identificativa de los espacios comerciales urbanos y talleres artesanos del municipio.

b) Línea 2. Actuaciones dirigidas a promover la planificación estratégica y la dinamización y promoción del comercio minorista y de la artesanía local:

1.º Elaboración de Planes Estratégicos de Comercio Municipal o bien su revisión o actualización.

2.º Realización de campañas publicitarias dirigidas a la incentivación del comercio local en todas sus modalidades y de los productos artesanos del municipio.

3.º Organización y desarrollo de ferias comerciales y ferias de artesanía u otros eventos de promoción y comercialización de productos locales o artesanos en el municipio.

4.º Realización de acciones de dinamización del comercio local en todas sus modalidades y la artesanía local.

2. Dado que las dos líneas de subvenciones previstas constituyen ámbitos funcionales de competitividad diferentes, el Ayuntamiento interesado en solicitar subvenciones de ambas líneas, presentará una solicitud de subvención por cada línea, utilizando los formularios específicos previstos para cada una de ellas.

3. El contenido mínimo de los Planes Estratégicos de Comercio Municipal es el siguiente:

Un apartado de Introducción en el que se definan la misión, visión y valores del Plan Estratégico.

Un apartado de Estudio y Diagnóstico, en el que se incluya información sobre el contexto territorial del municipio, la oferta y demanda comercial existente en el mismo con información tanto cuantitativa como cualitativa, el equilibrio comercial en relación a los formatos comerciales con que cuenta, un estudio sobre el urbanismo comercial existente, la gestión de la promoción y dinamización del comercio en el municipio y por último la regulación comercial existente en el municipio.

Un apartado que defina el Modelo Comercial Municipal que se propone.

Un apartado que contenga los Objetivos del Plan Estratégico.

Un apartado que defina el Plan de Actuaciones a poner en marcha y que contenga las líneas estratégicas para el desarrollo y potenciación del modelo comercial definido, los programas, proyectos y servicios a ejecutar, el calendario de las actuaciones y la previsión de gastos y financiación del plan de actuaciones.

Un apartado que defina el Modelo de Gobernanza del Plan Estratégico incluyendo los mecanismos de coordinación, seguimiento y evaluación.

En la página web de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo se encuentra disponible la «Guía para el diseño de Planes Estratégicos Comerciales Municipales» disponible para su descarga en la siguiente dirección electrónica:

https://juntadeandalucia.es/sites/default/files/2024-03/Guia_PECM_Andaluc%C3%ADa.pdf

4. Los gastos subvencionables derivados del desarrollo de las actuaciones anteriormente enumeradas podrán realizarse en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025.

Tercero. Entidades beneficiarias y requisitos.

1. Pueden participar en esta convocatoria los Ayuntamientos de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Los Ayuntamientos interesados podrán solicitar la subvención para las distintas líneas y actuaciones subvencionables relacionadas en el resuelve anterior, debiendo cumplir, para ser beneficiarios, los requisitos y condiciones establecidas en el artículo 4 de las bases reguladoras.

2. Según lo previsto en el artículo 4.2.d) de las bases reguladoras, no podrán ser beneficiarios de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria, aquellos Ayuntamientos que hayan resultado beneficiarios de estas subvenciones en la convocatoria del ejercicio 2023, aprobada mediante Resolución de 26 de mayo de 2023, de la Dirección General de Comercio, por la que se convocan, para el ejercicio 2023, las subvenciones a conceder en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía, publicada en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía número 108, de 8 de junio de 2023».

Cuarto. Aprobación de los formularios.

Se aprueban los formularios que se indican a continuación y que constan como anexos a la presente resolución, a los que deberán ajustarse las solicitudes presentadas y la cuenta justificativa, regulados en los artículos 9, 12, 19 y 29 de las bases reguladoras.

a) Anexo I. Solicitud/Reformulación.

b) Anexo I-A. Modelo de memoria descriptiva Proyectos Línea 1.

c) Anexo I-B. Modelo de memoria descriptiva Proyectos Línea 2.

d) Anexo II. Modelo de certificado de la intervención de la entidad local acreditativo del empleo de las cantidades a la finalidad para la que fueron concedidas.

Quinto. Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se cumplimentarán a través del acceso establecido al efecto en la oficina virtual de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, a través de los siguientes enlaces: Línea 1:

<https://www.juntadeandalucia.es/empleoformacionytrabajoautonomo/ovorion/auth/loginjs?procedimiento=757>

Línea 2:

<https://www.juntadeandalucia.es/empleoformacionytrabajoautonomo/ovorion/auth/loginjs?procedimiento=758>

y se presentarán, junto con la documentación acreditativa de los requisitos para ser beneficiaria y del cumplimiento de los criterios de valoración, en el plazo de 1 mes natural a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sexto. Créditos presupuestarios y financiación.

1. En la concesión de las subvenciones que se convocan con la presente resolución se podrán adquirir compromisos de gasto de carácter plurianual, financiándose con los créditos asignados específicamente en el presupuesto de gastos de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, dentro del programa presupuestario 76A «Ordenación y Promoción Comercial» con cargo a las partidas presupuestarias 1400010000 G/76A/76401/00 01, proyecto de inversión 2025000853 y 1400010000 G/76A/46401/00 01 por las cuantías totales máximas para cada anualidad que se indican a continuación, en atención a los ámbitos territoriales y funcionales de competitividad previstos en el artículo 10 de las bases reguladoras.

2. La distribución del crédito entre los ámbitos funcionales y territoriales de competitividad queda del siguiente modo:

a) Línea 1. Actuaciones dirigidas a promover la inversión en la mejora y modernización de infraestructuras y de la transformación digital del comercio local y de la artesanía en el municipio, con cargo a la partida presupuestaria 1400010000 G/76A/76401/00 01, proyecto de inversión 2025000853:

| ANUALIDAD | Cuantía Máxima | ALMERÍA | CÁDIZ | CÓRDOBA | GRANADA | HUELVA | JAÉN | MÁLAGA | SEVILLA |
|-----------|----------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| 2025 | 851.000,00 | 93.496,00 | 86.308,00 | 79.853,00 | 140.575,00 | 69.696,00 | 83.120,00 | 143.360,00 | 154.592,00 |
| 2026 | 212.750,00 | 23.374,00 | 21.577,00 | 19.963,00 | 35.143,00 | 17.425,00 | 20.780,00 | 35.840,00 | 38.648,00 |
| | 1.063.750,00 | 116.870,00 | 107.885,00 | 99.816,00 | 175.718,00 | 87.121,00 | 103.900,00 | 179.200,00 | 193.240,00 |

b) Línea 2. Actuaciones dirigidas a promover la planificación estratégica y la dinamización y promoción del comercio minorista y de la artesanía local, con cargo a la partida presupuestaria 1400010000 G/76A/46401/00 01:

| ANUALIDAD | Cuantía Máxima | ALMERÍA | CÁDIZ | CÓRDOBA | GRANADA | HUELVA | JAÉN | MÁLAGA | SEVILLA |
|-----------|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 2025 | 299.000,00 | 32.850,00 | 30.324,00 | 28.056,00 | 49.391,00 | 24.490,00 | 29.203,00 | 50.370,00 | 54.316,00 |
| 2026 | 74.750,00 | 8.212,00 | 7.581,00 | 7.014,00 | 12.347,00 | 6.123,00 | 7.300,00 | 12.593,00 | 13.580,00 |
| | 373.750,00 | 41.062,00 | 37.905,00 | 35.070,00 | 61.738,00 | 30.613,00 | 36.503,00 | 62.963,00 | 67.896,00 |

3. Si una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, a la vista de las solicitudes recibidas que cumplan los requisitos para ser beneficiarias, se aprecia la existencia de un excedente de crédito en alguno de los ámbitos funcionales o territoriales de competitividad y una carencia en alguno de los restantes, el órgano que efectuó la convocatoria podrá dictar una resolución motivada de redistribución de crédito entre los restantes ámbitos de competitividad, con anterioridad al comienzo de la evaluación previa de las solicitudes presentadas, sin que en ningún caso esta nueva redistribución afecte a los derechos de quienes han presentado su solicitud conforme a la distribución inicial. La resolución por la que se redistribuya el crédito será publicada en los mismos medios que la resolución de convocatoria.

4. Tras la publicación de las resoluciones de concesión por todos los órganos gestores, en el caso de existencia de sobrantes de los créditos estimados en alguno de los ámbitos funcionales y/o territoriales, se podrá efectuar una nueva modificación de la distribución de los créditos asignados que posibilitará una resolución complementaria de concesión

00318708

de la subvención que incluya solicitudes, respetando su orden de evaluación, de ámbitos territoriales de la misma convocatoria que, aún cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del crédito disponible en dichos ámbitos, de conformidad con el artículo 9.1 de la Orden de 6 de abril de 2018, por la que se regula el procedimiento de gestión presupuestaria del gasto público derivado de las subvenciones otorgadas por la Administración de la Junta de Andalucía y sus agencias administrativas y de régimen especial y con lo que se establece en el artículo 10.e) del Reglamento de los Procedimientos de Concesión de Subvenciones de la Administración de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto 282/2010, de 4 de mayo. Para efectuar esta nueva distribución se establecerá un orden de prelación, que respetará, siempre y cuando existan suficientes entidades beneficiarias suplentes, el criterio proporcional de reparto entre las distintas provincias utilizado por la presente resolución para la distribución inicial de la convocatoria.

5. En el caso de un eventual aumento sobrevenido en el crédito disponible para la presente convocatoria, podrá resolverse de forma complementaria la concesión de la subvención que incluya solicitudes que, aún cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del mismo, según lo establecido en el artículo 10.e) del Reglamento de los Procedimientos de Concesión de Subvenciones de la Administración de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto 282/2010, de 4 de mayo.

6. Conforme al artículo 29.2 de la Ley 7/2024, de 23 de diciembre, del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el año 2025, el órgano competente para conceder las subvenciones podrá dejar sin efecto la presente convocatoria cuando no haya sido objeto de resolución de concesión, así como suspenderla, por motivos de cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Séptimo. Cuantía de las subvenciones.

1. Conforme a lo establecido en el artículo 5 de las bases reguladoras, a cada entidad se concederá una subvención para el desarrollo de las actuaciones solicitadas, a la que le serán de aplicación los siguientes límites:

- a) Se subvencionará un porcentaje máximo del 75% del coste de las actuaciones.
- b) La cuantía total máxima a subvencionar por entidad no excederá en ningún caso de 60.000 €.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas, o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Octavo. Plazo de resolución.

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.3 de las bases reguladoras, el plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento será de tres meses. Dicho plazo se computará a partir del día siguiente al de finalización del plazo para la presentación de solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin que se hubiese dictado y publicado la resolución expresa, legitima a las entidades interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

2. La resolución de concesión pondrá fin al procedimiento y agotará la vía administrativa, pudiendo interponerse contra ella potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía que corresponda, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación,

conforme a lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin que ambos puedan simultanearse.

Noveno. Notificación y publicación.

Los actos integrantes del procedimiento de concurrencia competitiva que afecten a todos los Ayuntamientos interesados y, en particular, el de requerimiento de subsanación, el trámite de audiencia y el de resolución del procedimiento, se publicarán en el Catálogo de Procedimientos y Servicios de la Junta de Andalucía en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/organismos/empleoempresaytrabajoautonomo/servicios/procedimientos/detalle/24681.html>

Décimo. Régimen de pagos.

1. La subvención se abonará mediante uno o varios pagos anticipados con anterioridad a la justificación de la realización de la actuación o proyecto, conforme a la siguiente secuencia:

a) Un pago anticipado por importe máximo del 50% de la subvención concedida, excepto en los supuestos en que el importe de aquélla sea igual o inferior a 6.000 euros, que se podrá anticipar el 100%. Este pago se tramitará tras la publicación de la resolución de concesión, una vez transcurrido el plazo de 10 días hábiles previsto en el artículo 22 de las bases reguladoras, sin haber mediado renuncia.

b) Un segundo pago anticipado por un importe máximo del 30% de la subvención concedida, que se tramitará, a solicitud de la entidad beneficiaria, tras la justificación total o parcial del primer pago anticipado. El importe de este segundo pago anticipado en ningún caso podrá superar el porcentaje de la subvención previamente justificada.

c) Un tercer pago por la cuantía restante que se efectuará, si procede, una vez que la entidad haya acreditado el cumplimiento de la finalidad para la que fue otorgada y se haya justificado la realización del proyecto subvencionado y el gasto realizado.

2. El pago se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta de la entidad beneficiaria indicada en su solicitud, que ha de figurar inscrita en el «Fichero Central de Personas Acreedoras».

Décimo primero. Información sobre el estado de la solicitud.

Los Ayuntamientos interesados en este procedimiento podrán conocer el estado de su solicitud en la oficina virtual de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, a través de los siguientes enlaces: Línea 1:

<https://www.juntadeandalucia.es/empleoformacionytrabajoautonomo/ovorion/auth/loginjs?procedimiento=757>

Línea 2:

<https://www.juntadeandalucia.es/empleoformacionytrabajoautonomo/ovorion/auth/loginjs?procedimiento=758>

accediendo al apartado «Mis solicitudes/presentadas» y también a través del Catálogo de Procedimientos y Servicios de la Junta de Andalucía en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/organismos/empleoempresaytrabajoautonomo/servicios/procedimientos/detalle/24681.html>

El acceso y consulta se podrá realizar en tiempo real, previa identificación mediante alguno de los sistemas de firma electrónica indicados en el artículo 14 de las bases reguladoras en el que se establecen los sistemas de firma admitidos. Todo ello sin perjuicio de lo previsto en el artículo 53.1.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Asimismo, en la dirección web del Registro de Procedimientos y Servicios podrán consultar toda la información de seguimiento del mismo. El procedimiento se identifica con el número 24681 y toda la información generada durante la tramitación de las convocatorias se publica en la siguiente dirección electrónica:

<https://juntadeandalucia.es/servicios/sede/tramites/procedimientos/detalle/24681.html>

Décimo segundo. Régimen jurídico.

Las solicitudes tramitadas al amparo de esta convocatoria se registrarán en todos sus aspectos por lo establecido en la Orden de 6 de agosto de 2021 y el resto de normativa que resulte de aplicación.

Décimo tercero. Devolución voluntaria a iniciativa del perceptor, compensación con reconocimiento de deuda y aplazamiento o fraccionamiento con reconocimiento de deuda.

Conforme a lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 124 quáter del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado mediante Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, el Ayuntamiento beneficiario podrá realizar la devolución voluntaria de la subvención percibida, así como solicitar la compensación y el aplazamiento o fraccionamiento con reconocimiento de deuda. Los medios disponibles y el procedimiento a seguir se encuentran en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/organismos/economiahaciendayfondoseuropeos/areas/tesoreria-endeudamiento/modelos-tesoreria/paginas/devolucion-voluntaria.html>

Décimo cuarto. Efectos de la resolución.

La presente resolución surtirá efectos a partir del día siguiente a aquél en que se publique en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía el extracto previsto en el artículo 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sevilla, 2 de abril de 2025.- La Consejera de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, P.D. (Orden de 6.8.2021, BOJA núm. 154, de 11.8.2021), la Directora General, Cecilia Ortiz Carrasco.



Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo

SOLICITUD/REFORMULACIÓN

SUBVENCIONES AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA. (Código de procedimiento: 24681)



LÍNEAS DE SUBVENCIÓN

- LÍNEA 1:** ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA INVERSIÓN EN LA MEJORA Y MODERNIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EN LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL COMERCIO LOCAL Y DE LA ARTESANÍA EN EL MUNICIPIO.
- LÍNEA 2:** ACTUACIONES DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DINAMIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO MINORISTA Y ARTESANÍA LOCAL.

CONVOCATORIA/EJERCICIO:

..... de de de (BOJA n° de fecha

| 1. DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE | | |
|--|--|---------------------|
| DENOMINACIÓN: | NIF: | |
| APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE: | SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M | DNI/NIE/NIF: |
| ACTÚA EN CALIDAD DE: | | |
| PERSONA DE CONTACTO: | TELÉFONO: | CORREO ELECTRÓNICO: |

| 2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA | |
|--|--------------------------|
| Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1). | |
| Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones. | |
| Correo electrónico: | Nº teléfono móvil: |
| (1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones . | |

| 3. DATOS BANCARIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| IBAN: <table border="1"><tr><td>E</td><td>S</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | E | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entidad: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domicilio: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Localidad: | Provincia: | Código Postal: <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOTA muy importante: La cuenta debe estar de alta en el Fichero Central de Personas Acreedoras de la Tesorería General de la Junta de Andalucía como requisito previo al pago de la ayuda . El alta se puede realizar a través de la Oficina Virtual de la Consejería de Hacienda y Financiación Europea en la dirección: https://www.juntadeandalucia.es/haciendayadministracionpublica/apl/tesoreria/modificaCuentaBancaria.htm | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



003527/1

00318708





4. DECLARACIONES

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que la entidad solicitante:

- Cumple con los requisitos exigidos para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones contempladas en las bases reguladoras.
- Son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud.
- No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el artículo 116.2 y 5 del Texto Refundido de la Ley General de Hacienda Pública de Andalucía.
- Se halla al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones con la Junta de Andalucía.
- Cumple con las condiciones previstas en el artículo 9 de las bases reguladoras en el caso de prever subcontratación.
- No ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para el mismo proyecto o conceptos para los que solicita la subvención, procedentes de cualesquiera Administraciones Públicas o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.
- Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para el mismo proyecto o conceptos para los que solicita la subvención, indicándose a continuación la entidad concedente, fecha y, en su caso, importe:

Solicitadas:

| Fecha/Año | Administración / Ente público o privado, nacional o internacional | Concepto | Importe |
|-----------|---|----------|---------|
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |

Concedidas:

| Fecha/Año | Administración / Ente público o privado, nacional o internacional | Concepto | Importe |
|-----------|---|----------|---------|
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |

- Se comprometo a comunicar aquellas otras solicitudes que presente para la misma finalidad ante cualquier otro Organismo a lo largo del año de la convocatoria, así como las ayudas que le sean concedidas a partir de la fecha de la solicitud.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1

00318708





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1

5. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

a) Anexo IA, Anexo IB

- Memoria Descriptiva Proyectos Línea 1.
- Memoria Descriptiva Proyectos Línea 2.

b) Documentación relativa a la acreditación de los requisitos para ser beneficiaria:

- Certificación del correspondiente acuerdo del Pleno del Ayuntamiento u órgano al que corresponda aprobando la participación en la convocatoria de las ayudas reguladas en la presente orden.
- Certificación del Interventor Municipal u órgano que corresponda acreditativa de la existencia de crédito suficiente para financiar la aportación municipal, o acuerdo municipal comprometiéndose a habilitarlo, debiéndose aportar en este último caso la citada certificación una vez habilitado el crédito de referencia, en su caso.
- Certificación relativa a que los terrenos, edificios o instalaciones donde se pretenda realizar la inversión son de pleno dominio municipal, o que el Ayuntamiento es cesionario de los mismos teniendo derecho al uso de aquellos, al menos, durante un período de diez años.
- Fotografías del estado actual de los terrenos, edificios o instalaciones sobre los que se pretenda actuar.
- Copia del Convenio de Colaboración suscrito entre el Ayuntamiento y la entidad promotora del Centro Comercial Abierto del municipio en vigor a fecha de la presentación de la solicitud.

c) Información relativa al proyecto solicitado:

- Proyecto técnico de las inversiones en espacios e infraestructuras suscrito por el técnico municipal competente.
- Facturas, facturas proforma o presupuestos de los gastos en que se incurrirá para la ejecución de las actuaciones a subvencionar.
- Documento acreditativo sobre la exención del Impuesto sobre el Valor Añadido o la no recuperación del mismo, en su caso.
- Convenio de colaboración o instrumento jurídico que recoja los compromisos adquiridos por las organizaciones empresariales asociativas u otras entidades públicas o privadas participantes en el proyecto o cartas de apoyo al proyecto solicitado por el Ayuntamiento.

d) Otra documentación acreditativa de los criterios de valoración:

- Certificado de la persona titular de la Secretaría del Ayuntamiento de la aprobación formal y constitución del Consejo Municipal del Comercio, Mesa Local del Comercio o figura análoga o Comisión Municipal de Comercio Ambulante y que el mismo se encuentra con actividad a la fecha de la presentación de la solicitud.
- Copia del Plan Estratégico de Comercio Municipal del Ayuntamiento vigente.
- Copia del Convenio de Colaboración suscrito entre el Ayuntamiento y cada agrupación profesional del sector del comercio o la artesanía en vigor a fecha de la presentación de la solicitud.
- Documentación acreditativa de los reconocimientos públicos, premios o distinciones alegados por el solicitante.

e) Cualquier otro documento. Especificar:

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

| Documento | Consejería/Agencia y Órgano | Fecha de emisión o presentación | Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (1) |
|-----------|-----------------------------|---------------------------------|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

(1) Ha de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

00318708





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1

| 5. DOCUMENTACIÓN (Continuación) | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---|
| DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES | | | |
| Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados: | | | |
| Documento | Administración Pública y Órgano | Fecha de emisión o presentación | Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

| 6. INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICAR LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------|
| NOTA IMPORTANTE: La evaluación se realizará exclusivamente en base a la información aportada por la entidad solicitante durante el plazo de presentación de solicitudes. | | | | |
| En este apartado se incluirá la información y los datos necesarios para aplicar los criterios de valoración relativos al Bloque I "Valoración de la estructura comercial y del fomento del comercio local y la artesanía", al Bloque II "Valoración del proyecto solicitado" y al Bloque III "Esfuerzo inversor y aportación económica al proyecto", que no pueda ser consultada en fuentes propias o públicas por el Órgano gestor. Para la valoración del proyecto, se tendrá en cuenta también la información incluida en la memoria descriptiva del proyecto correspondiente. | | | | |
| BLOQUE I VALORACIÓN DE LA ESTRUCTURA COMERCIAL Y DEL FOMENTO DEL COMERCIO LOCAL Y LA ARTESANÍA. | | | | |
| 6.1 EXISTENCIA EN EL MUNICIPIO DE UN CONSEJO MUNICIPAL DEL COMERCIO, MESA LOCAL DEL COMERCIO O FIGURA ANÁLOGA O COMISIÓN MUNICIPAL DE COMERCIO AMBULANTE | | | | |
| SELECCIONAR LAS OPCIONES QUE CORRESPONDA | FECHA APROBACIÓN DE SU CREACIÓN | FECHA ÚLTIMA SESIÓN CELEBRADA | INTEGRADA POR ORGANIZACIONES EMPRESARIALES, SINDICALES Y REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS CONSUMIDORAS Y USUARIAS (SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA) | |
| | | | SI | NO |
| <input type="checkbox"/> Consejo Municipal del Comercio | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Mesa local del Comercio o figura análoga Especificar: | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Comisión Municipal de Comercio Ambulante | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.2 EXISTENCIA EN EL MUNICIPIO DE ALGÚN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO Y ALGUNA AGRUPACIÓN DE PROFESIONALES DEL COMERCIO O LA ARTESANÍA | | | | |
| Convenio 1. Entidad con la que ha suscrito el convenio: | | | | |
| <input type="checkbox"/> El convenio tiene por objeto la promoción local del comercio y la artesanía. <input type="checkbox"/> El convenio contempla actuaciones específicas con compromisos económicos. <input type="checkbox"/> El convenio incluye actuaciones de promoción y desarrollo del comercio electrónico. | | | | |
| Convenio 2. Entidad con la que ha suscrito el convenio: | | | | |
| <input type="checkbox"/> El convenio tiene por objeto la promoción local del comercio y la artesanía. <input type="checkbox"/> El convenio contempla actuaciones específicas con compromisos económicos. <input type="checkbox"/> El convenio incluye actuaciones de promoción y desarrollo del comercio electrónico. | | | | |
| 6.3 OBTENCIÓN POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE RECONOCIMIENTOS PÚBLICOS, PREMIOS O DISTINCIONES | | | | |
| Relacionar los Reconocimientos públicos, premios o distinciones otorgadas por Administraciones públicas, Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios o Navegación u otras entidades al ayuntamiento por su labor a favor del comercio local en todos sus formatos o por su labor de promoción e impulso de la artesanía local. | | | | |
| FECHA | PREMIO | ÁREA (COMERCIO/ARTESANÍA) | ENTIDAD CONCEDENTE | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

00318708





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

| |
|--|
| 6. INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICAR LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN (Continuación) |
| 6.4 EXISTENCIA EN EL MUNICIPIO DE UN PLAN ESTRATÉGICO DEL COMERCIO MUNICIPAL VIGENTE |
| El municipio cuenta con un Plan Estratégico del Comercio Municipal vigente. <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO |
| Fecha aprobación: Periodo de vigencia: |
| BLOQUE II VALORACIÓN DEL PROYECTO SOLICITADO |
| 6.5 PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO DE ORGANIZACIONES EMPRESARIALES ASOCIATIVAS U OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS REPRESENTATIVAS DE LOS INTERESES QUE SE PROMOCIONAN |
| <input type="checkbox"/> El proyecto cuenta con la participación de organizaciones empresariales asociativas. Nombre: |
| Aportación económica: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO Cuantía: |
| Documentación que lo acredita: |
| <input type="checkbox"/> El proyecto cuenta con la participación de otras entidades públicas o privadas. Nombre: |
| Aportación económica: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO Cuantía: |
| Documentación que lo acredita: |
| 6.6 APOYO AL PROYECTO DE ORGANIZACIONES EMPRESARIALES ASOCIATIVAS U OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS |
| <input type="checkbox"/> El proyecto cuenta con el apoyo por escrito de organizaciones empresariales asociativas u otras entidades públicas o privadas. Nombre organización/es y/o entidad/es: |
| BLOQUE III ESFUERZO INVERSOR Y APORTACIÓN ECONÓMICA AL PROYECTO |
| 6.7 CONTRIBUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO A LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO MEDIANTE FONDOS PROPIOS O COFINANCIACIÓN DE OTRAS FUENTES, SUPERANDO EL 25% DEL COSTE DE LAS ACTUACIONES |
| <input type="checkbox"/> Contribución superior al 25% y hasta el 35% inclusive. |
| <input type="checkbox"/> Contribución superior al 35%. |
| 7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA |
| La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta, y la entidad solicitante se COMPROMETE a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y SOLICITA la concesión de la subvención por importe de: |
| En, a la fecha de la firma electrónica. |
| LA PERSONA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD LOCAL |
| Fdo.: |
| (*) La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación. |

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

003527/1

00318708





INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Comercio cuya dirección es Calle Isaac Newton, 3, 3ª planta. Isla de Cartuja. 41092 - Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA, con la finalidad de tramitar la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción de la artesanía en Andalucía. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1.c) del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 8 de la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/225085.html>

NOTA: La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por las bases reguladoras, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1

00318708



INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN.

Señalar la línea para la que solicita subvención. LÍNEA 1 : Actuaciones dirigidas a la inversión en la mejora y modernización de infraestructuras y en la transformación digital del comercio local y de la artesanía en el municipio. LÍNEA 2 : Actuaciones de planificación estratégica y dinamización y promoción del comercio minorista y artesanía local. En función de la línea de subvención solicitada deberá rellenar el Anexo I-A o el Anexo I-B.

Muy importante: En el supuesto de que desee solicitar ambas líneas deberá presentar una solicitud para cada una de ellas, ya que son ámbitos de competitividad diferenciados.

1. DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

El apartado 1 está reservado para los datos de la entidad local solicitante y los datos de la persona representante. En la última fila puede especificar los datos de una persona de contacto, en caso de ser necesario contactar con la entidad local.

2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

3. DATOS BANCARIOS

Será obligatorio cumplimentar los datos relativos al IBAN. En relación al resto de datos - Entidad/ Domicilio/ Localidad/ Provincia/ Código Postal -, resulta conveniente su cumplimentación al objeto de evitar errores. Respecto a la cuenta que indique en su solicitud, ha de estar de alta en el Fichero Central de Personas Acreedoras de la Tesorería General de la Junta de Andalucía y pertenecer a la entidad solicitante de la subvención.

4. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

5. DOCUMENTACIÓN

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente. Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos, para cada documento deberá aportar toda la información que se le solicita, o de lo contrario no le permitirá guardar el documento.

6. INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICAR LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para aplicar los criterios de valoración se tendrá en cuenta la información plasmada en este apartado y la documentación aportada para acreditarlo.

Muy importante: se debe cumplimentar de forma completa este apartado, ya que la evaluación se realizará exclusivamente en base a la información aportada por la entidad solicitante durante el plazo de presentación de solicitudes.

Para la valoración del proyecto se tendrá en cuenta también la información incluida en la memoria descriptiva del proyecto correspondiente.

7. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA, Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

ILMO/A SR/A: Deberá cumplimentar indicando el órgano al que se dirige la solicitud.

DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>



Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo

SUBVENCIONES AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA. (Código de procedimiento: 24681)



ANEXO I-A. MODELO DE MEMORIA DESCRIPTIVA PROYECTOS LÍNEA 1

A) Actuaciones dirigidas a la inversión en la mejora y modernización de infraestructuras y en la transformación digital del comercio local y de la artesanía en el municipio.

CONVOCATORIA/EJERCICIO:

..... de de de (BOJA nº de fecha

1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES SOLICITADAS LÍNEA 1

Marque todas las actuaciones para las que se solicita subvención.

- 1º Proyectos de inversión para la mejora o modernización de mercados de abastos.
- 2º Proyectos de inversión dirigidos a la mejora y modernización de espacios comerciales urbanos.
- 3º Proyectos de inversión para la adecuación física de espacios e infraestructuras y dotación y mejora de instalaciones y servicios destinados al comercio ambulante en el municipio.
- 4º Puesta en marcha y mantenimiento de proyecto de transformación digital del comercio y artesanía local y puesta en marcha de plataformas de comercio on-line de titularidad municipal.
- 5º Instalación de equipamiento o mobiliario en el municipio (tales como taquillas inteligentes).
- 6º Implantación o mantenimiento de espacios expositivos permanentes destinados a la promoción de la producción artesana.
- 7º Instalación de señalética identificativa de los espacios comerciales urbanos y talleres artesanos del municipio.

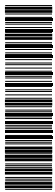
2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

Cumplimente a continuación la descripción de cada una de las actuaciones para las que solicita subvención.

2.1 PROYECTOS DE INVERSIÓN PARA LA MEJORA Y MODERNIZACIÓN DE MERCADOS DE ABASTOS.

A. IDENTIFICACIÓN Y LOCALIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DEL MERCADO O MERCADOS DE ABASTOS QUE SON OBJETO DE LA INVERSIÓN.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



003527/1/A01

00318708





| 2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación) | |
|--|--|
| B. DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN. | |
| <p>Describe la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo la mejora que se va a realizar, cómo se va a acometer y cualquier otra información que permita valorar el proyecto que se solicita.</p> | |
| | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A01

00318708



A

| | |
|---|---|
| 2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación) | |
| 2.3 PROYECTOS DE INVERSIÓN PARA LA ADECUACIÓN FÍSICA DE ESPACIOS E INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIÓN Y MEJORA DE INSTALACIONES Y SERVICIOS DESTINADOS AL COMERCIO AMBULANTE EN EL MUNICIPIO | |
| A. IDENTIFICACIÓN Y LOCALIZACIÓN DEL ESPACIO, INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES Y SERVICIOS DESTINADOS AL COMERCIO AMBULANTE. | |
| | |
| B. ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA COMERCIO AMBULANTE. | |
| FECHA INFORME FAVORABLE CONSEJO ANDALUZ DE COMERCIO: | FECHA PUBLICACIÓN EN BOJA DE LA ORDENANZA ADAPTADA: |
| | |
| C. DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN. | |
| Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo la mejora que se va a realizar, cómo se va a acometer y cualquier otra información que permita valorar el proyecto que se solicita. | |
| | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A01

00318708



| 2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación) | |
|---|--|
| 2.4 PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE PROYECTO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL COMERCIO Y ARTESANÍA LOCAL. | |
| Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo la actuación que se va a realizar, cómo se va a llevar a cabo, la tecnología a utilizar y cualquier otra información que permita valorar el proyecto que se solicita. | |
| | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A01

00318708





| | |
|--|--|
| 2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación) | |
| 2.5 INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO O MOBILIARIO COMERCIAL EN EL MUNICIPIO. | |
| A. LOCALIZACIÓN DE LA UBICACIÓN DEL EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO EN EL MUNICIPIO. | |
| | |
| B. DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN. | |
| <p>Describe la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo y enumerando el equipamiento y mobiliario a instalar, y cualquier otra información que permita valorar el proyecto que se solicita.</p> | |
| | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A01

00318708



A

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación)

2.7 INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA IDENTIFICATIVA DE LOS ESPACIOS COMERCIALES URBANOS Y TALLERES ARTESANOS DEL MUNICIPIO.

Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo el soporte o soportes para la señalética que se va a utilizar, el número de elementos a instalar, dimensiones de los mismos, localización en los espacios comerciales y/o talleres y cualquier otra información que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A01

00318708



Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo

SUBVENCIONES AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA. (Código de procedimiento: 24681)



ANEXO I-B. MODELO DE MEMORIA DESCRIPTIVA PROYECTOS LÍNEA 2

B) Actuaciones dirigidas a promover la planificación estratégica y la dinamización y promoción del comercio minorista y de la artesanía local.

CONVOCATORIA/EJERCICIO:

..... de de de (BOJA nº de fecha

1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

Marque todas las actuaciones para las que se solicita subvención:

- 1º Elaboración de Planes Estratégicos de Comercio Municipal o bien su revisión o actualización.
- 2º Realización de campañas publicitarias dirigidas a la incentivación del comercio local en todas sus modalidades y de los productos artesanos del municipio.
- 3º Organización y desarrollo de ferias comerciales y ferias de artesanía u otros eventos de promoción y comercialización de productos locales o artesanos en el municipio.
- 4º Realización de acciones de dinamización del comercio local en todas sus modalidades y la artesanía local.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

Cumplimente a continuación la descripción de cada una de las actuaciones para las que solicita subvención.

2.1 ELABORACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DE COMERCIO MUNICIPAL O BIEN SU REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN.

Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo la metodología a utilizar para su realización, entes con los que se contará y cualquier otra información relevante que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



003527/1/A02

00318708



A

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación)

2.1 ELABORACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DE COMERCIO MUNICIPAL O BIEN SU REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN.(Continuación)

Describe la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, describiendo la metodología a utilizar para su realización, entes con los que se contará y cualquier otra información relevante que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A02

00318708

A

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación)

2.2 REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS DIRIGIDAS A LA INCENTIVACIÓN DEL COMERCIO LOCAL EN TODAS SUS MODALIDADES Y DE LOS PRODUCTOS ARTESANOS DEL MUNICIPIO.

Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, tipo de campaña, fechas en que se desarrollará, medios, destinatarios a los que se dirige y cualquier otra información relevante que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A02

00318708

A

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación)

2.3 ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE FERIAS COMERCIALES Y FERIAS DE ARTESANÍA U OTROS EVENTOS DE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS LOCALES O ARTESANOS EN EL MUNICIPIO.

Describa la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, tipo de feria, fechas en que se desarrollará, lugares, medios, destinatarios a los que se dirige y cualquier otra información relevante que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A02

00318708

A

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES (Continuación)

2.4 REALIZACIÓN DE ACCIONES DE DINAMIZACIÓN DEL COMERCIO LOCAL EN TODAS SUS MODALIDADES Y LA ARTESANÍA LOCAL.

Describe la actuación que se llevará a cabo, indicando los objetivos que persigue, fechas en que se desarrollará, lugares, medios, destinatarios a los que se dirige y cualquier otra información relevante que permita valorar el proyecto que se solicita.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A02

00318708

A**3. CALENDARIO ESTIMADO DE EJECUCIÓN**

Indicar el calendario estimado de ejecución de cada una de las actuaciones:

| ACTUACIÓN | FECHA INICIO | FECHA FIN | DURACIÓN EN MESES |
|-----------|--------------|-----------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. PRESUPUESTO DE GASTOS

Detallar el coste de cada una de las actuaciones solicitadas (soportadas por facturas, facturas proforma o presupuestos que se acompañarán a la solicitud).

| ACTUACIÓN | INVERSIÓN TOTAL (*) | APORTACIÓN AYUNTAMIENTO (Al menos el 25% de la inversión) | IMPORTE SUBVENCIÓN SOLICITADA |
|---|---------------------|--|-------------------------------|
| 1.º Elaboración de Planes Estratégicos de Comercio Municipal o bien su revisión o actualización. | | | |
| 2.º Realización de campañas publicitarias dirigidas a la incentivación del comercio local en todas sus modalidades y de los productos artesanos del municipio. | | | |
| 3.º Organización y desarrollo de ferias comerciales y ferias de artesanía u otros eventos de promoción y comercialización de productos locales o artesanos en el municipio. | | | |
| 4.º Realización de acciones de dinamización del comercio local en todas sus modalidades y la artesanía local. | | | |
| TOTAL | | | |

(*) Excluido IVA salvo que se acredite la exención del Impuesto sobre el Valor Añadido o la no recuperación del mismo, en su caso.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A02

00318708



Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo

SUBVENCIÓN: SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA.
(Código de procedimiento 24681)



CONVOCATORIA/EJERCICIO:

MODELO DE CERTIFICADO DE LA INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL ACREDITATIVO DEL EMPLEO DE LAS CANTIDADES A LA FINALIDAD PARA LA QUE FUERON CONCEDIDAS.
(FASE DE JUSTIFICACIÓN)

D/Dª.: _____, con DNI nº: _____, como persona titular de la Intervención/Secretaría Intervención del Ayuntamiento de _____, provincia de _____, en relación con la ayuda concedida por la Junta de Andalucía, al amparo de la Orden de 6 de Agosto de 2021, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción del comercio y la artesanía en Andalucía para financiar el proyecto que se identifica a continuación:

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

| IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO QUE SE JUSTIFICA | |
|--|--|
| TIPO DE PROYECTO: | <input type="checkbox"/> Línea 1 <input type="checkbox"/> Línea 2 |
| DENOMINACIÓN: | |
| Nº DE EXPEDIENTE: | |
| IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN: | |

CERTIFICA que los fondos percibidos se han destinado a la finalidad específica para la que han sido concedidos, conforme a la información contenida en el presente certificado.

I. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

| ACTUACIÓN SUBVENCIONADA | IMPORTE SUBVENCIONADO | IMPORTE EJECUTADO | REMANETES NO APLICADOS |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTALES | | | |



003527/1/A03

00318708



A

II. ADECUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN A LA NORMATIVA EN VIGOR EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

En la ejecución del proyecto, se han celebrado los contratos que se detallan a continuación, en cuya tramitación se ha seguido el procedimiento legalmente establecido para ello:

| ACTUACIÓN SUBVENCIONADA | PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN | FECHA DE ADJUDICACIÓN | ADJUDICATARIO (Nombre/Razón Social y NIF) | IMPORTE DEL CONTRATO (impuesto excluidos) |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALES | | | | |

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A03

00318708



III. RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS

A la vista de los datos que figuran en la contabilidad del Ayuntamiento, correspondiente al ejercicio/s, las obligaciones reconocidas y los pagos realizados son los que a continuación se detallan, destinándose todos ellos a la finalidad específica para la que han sido concedidos, según el desglose que se incluye a continuación:

| ACTUACIÓN SUBVENCIONADA | IDENTIFICACIÓN DEL GASTO (Nº FACTURA Y CONCEPTO O Nº DE CERTIFICACIÓN DE OBRA) | EMISOR DE FACTURA/CERTIFICACIÓN | | IMPORTE (impuesto excluidos) | FECHA DE EMISIÓN | FECHA DE PAGO |
|-------------------------|--|---------------------------------|-----|------------------------------|------------------|---------------|
| | | NOMBRE | NIF | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | |

Que los documentos que han servido de soporte para el reconocimiento de las citadas obligaciones cumplen con los requisitos previstos en la legislación vigente, habiéndose cumplido el objeto y finalidad de la ayuda concedida.

Nota. En el caso de que la ayuda se haya otorgado con arreglo a un presupuesto estimado deberán indicarse las desviaciones acaecidas.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A03

00318708





IV. DETALLE DE OTROS INGRESOS Y SUBVENCIONES

Declara que para el desarrollo del proyecto subvencionado arriba referenciado, este Ayuntamiento ha contado además con los siguientes ingresos:

| TIPO DE INGRESO | PROCEDENCIA DEL INGRESO O SUBVENCIÓN | IMPORTE |
|-----------------|--------------------------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

V. REMANENTES NO APLICADOS

- Se ha ejecutado la totalidad de la subvención concedida, no existiendo remanentes.
- En la ejecución de la subvención concedida han resultado remanentes no aplicados por un importe de, habiéndose procedido al abono de los mismos y adjuntándose la carta de pago de reintegro que lo acredita.

VI. MEMORIA DE ACTUACIÓN

Adjunto a este certificado se aporta una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. (según modelo facilitado)

Y para que así conste y surta los efectos oportunos ante el Órgano concedente de la subvención, se expide la presente certificación,

En, a la fecha de la firma electrónica.

EL/LA INTERVENTOR/A/SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A

Fdo.:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Comercio cuya dirección es Calle Isaac Newton, 3, 3ª planta. Isla de la Cartuja.41092 - Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO Y LA ARTESANÍA EN ANDALUCÍA, con la finalidad de tramitar la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva dirigidas a Ayuntamientos y destinadas a impulsar la mejora, modernización y promoción de la artesanía en Andalucía. La licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1.c) del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 8 de la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/225085.html>

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A03

00318708



**MODELO MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA DE LAS CONDICIONES IMPUESTAS**

(Se presentará una memoria por el conjunto del proyecto subvencionado)

Junto con la anterior certificación, se presentará una memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de los gastos realizados y de los resultados obtenidos. Dicha memoria deberá tener la extensión y el detalle suficiente para justificar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión. A modo orientativo, el contenido mínimo a incluir en la memoria es el siguiente:

- **DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA.**
- **DENOMINACIÓN DE LAS ACTUACIONES SUBVENCIONADAS.**
La misma denominación que la incluida en la Resolución de concesión.
- **IDENTIFICACIÓN DE LOS LUGARES O SITIOS DE INTERNET EN LOS QUE SE DESARROLLARON LA ACTUACIONES.**
Incluir domicilio exacto o dirección completa del sitio en Internet.
- **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES SUBVENCIONADAS.**
Describir brevemente en qué consistieron las actuaciones.
- **OBJETO DE LA ACTUACIONES.**
Describir el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto subvencionado, con expresión, en su caso, de que los bienes serán destinados al fin para el que se concedió la subvención durante el periodo establecido en las bases reguladoras. En caso del no cumplimiento de alguno de ellos o cumplimiento parcial, las causas deberán estar detalladas en el apartado de desviaciones.
- **PERIODO DE EJECUCIÓN.**
Periodo en que se llevó a cabo el proyecto.
- **ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS.**
Detallar las distintas actividades en que consistió el proyecto, incluyendo los resultados obtenidos. En el caso de que la actuación consista en la adquisición de algún equipamiento informático, relacionar los elementos adquiridos. Detallar también los proveedores con los que contó la empresa para acometer cada una de las actividades.
- **DESVIACIONES ACAECIDAS.**
Desviaciones acaecidas respecto al proyecto descrito en su solicitud, análisis de su necesidad y descripción de los motivos que las han originado.
- **PRUEBAS GRÁFICAS.**
Incluir pruebas gráficas del resultado de la inversión realizada etc.. con una breve descripción de cada una de las imágenes, incluyendo en caso de que proceda imágenes del antes y después de la intervención.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003527/1/A03

00318708