

Consejería/Delegación/Ente instrumental	Órgano de Contratación
Presidencia, Interior, Diálogo Social y Simplificación Administrativa	Delegación del Gobierno en Córdoba
Presidencia, Interior, Diálogo Social y Simplificación Administrativa	Delegación del Gobierno en Córdoba
Presidencia, Interior, Diálogo Social y Simplificación Administrativa	Delegación del Gobierno en Córdoba

Órgano Proponente	Objeto del Contrato
Delegación del Gobierno en Córdoba	Limpieza sostenible en las sedes de la Delegación del Gobierno de la Junta de Andalucía en Córdoba
Delegación del Gobierno en Córdoba	Suministro material de oficina, papel para fotocopidora y productos de impresión de bajo impacto ambiental
Delegación del Gobierno en Córdoba	Suministro de gas natural a la sede de la Unidad de Policía de la Junta de Andalucía en Córdoba

Lotes	Tipo de Contrato	Tipo de Procedimiento	Sistema de Racionalización
SI	Servicios	Abierto	
SI	Suministros	Abierto simplificado abreviado	
NO	Suministros	Abierto simplificado abreviado	

Estimación Económica Aproximada (IVA excl)	CPV principal	Provincia ejecución contrato	Duración prevista (en meses)	Admite Prórroga
201.000,00 €	90919200-4 servicio de limpieza de oficinas	Córdoba	24	SI
25.000,00 €	30197643-5 Papel para fotocopidora	Córdoba	12	SI
10.000,00 €	09123000-7 Gas natural	Córdoba	24	SI

Trimestre estimado licitación	Fuente de Financiación	Reservado DA 4ª LCSP
1º trim		NO
2º trim		NO
3º trim		NO

Diccionario

Dato
Órgano de Contratación
Órgano Proponente
Objeto del Contrato
Lotes
Tipo de Contrato
Tipo de Procedimiento
Sistema de Racionalización
Estimación Económica Aproximada (IVA excl)
CPV principal
Provincia ejecución contrato
Duración prevista (en meses)
Admite Prórroga
Trimestre estimado licitación
Fuente de Financiación
Reservado DA 4ª LCSP

Diccionario

Definición
Denominación del órgano encargado de tramitar el expediente de contratación.
Denominación del órgano que propone y prepara el expediente de contratación.
Breve descripción del bien/servicio que se pretende contratar.
Indica si el contrato está o no dividido en lotes
Indica si se trata de una obra/servicio/suministro/concesión.....
Indica el procedimiento de adjudicación aplicado
Indica si se aplica algún tipo de sistema de racionalización de la contratación
Indica el importe aproximado de licitación, sin IVA
Common Procurement Vocabulary (Vocabulario Común de Contratación Pública) es un sistema de identificación y categorización de todas las actividades económicas susceptibles de ser contratadas mediante licitación o concurso público en la Unión Europea
Provincia en la que tiene lugar la ejecución del contrato
Duración del contrato medida en meses
Indica si se admite la prórroga de la duración del contrato
Indica el trimestre en el que está previsto publicar el anuncio de licitación
Indica la procedencia de los fondos con los que se financiará el contrato
Indica si el contrato está o no reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y a empresas de inserción

Diccionario

Valores/Formato
Texto. Máx 120 caracteres
Texto. Máx 120 caracteres
Alfanumérico. Máx 120 caracteres
Lista desplegable. SI/NO
Lista desplegable. Obras/Suministros/Servicios/Concesión obras/Concesión de servicios/Administrativos especiales/Privatización
Lista desplegable. Abierto/Abierto simplificado/Abierto simplificado abreviado/Restringido/Licitación con negociación/Negociación
Lista desplegable. Acuerdo Marco/Contrato basado en Acuerdo Marco/Sistema Dinámico de Adquisición/Contrato especial
Número con decimales, expresado en €. Máx 12 caracteres
Alfanumérico. Máx 100 Caracteres. Ejemplo: 72600000 Servicios de apoyo informático y de consultoría
Lista desplegable. Almería/Cádiz/Córdoba/Granada/Huelva/Jaén/Málaga/Sevilla/Varias Provincias/No provincializable
Alfanumérico (Números y comas). Máx 5 caracteres. En caso de meses parciales, utilizar comas (,). Por ejemplo: 1,5
Lista desplegable. SI/NO
Lista desplegable. 1º trim/2º trim/3º trim/4º trim
Texto. Máx 40 caracteres
Lista desplegable. SI/NO