

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, POLÍTICAS SOCIALES Y CONCILIACIÓN EN MÁLAGA (EXPTE. CONTR 2021/263674)

INDICE

1. OBJETIVO DEL PRESENTE PLIEGO.
2. MARCO JURÍDICO.
3. DENOMINACIONES CONVENIDAS.
4. PROGRAMA DE TRABAJO.
5. VIGILANCIA.
 - 5.1 Vigilantes de seguridad: Funciones.
 - 5.2 Consecuencias de eventuales incumplimientos.
 - 5.3 Composición y descripción del servicio.
 - 5.4 Implantación del servicio.
 - 5.5 Autorización y sustitución de los vigilantes.
 - 5.6 Coordinación y seguimiento.
 - 5.7 Tratamiento de datos de carácter personal.
6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LA VIGILANCIA.1
 - 6.1 Auxiliares: Funciones.
 - 6.2 Consecuencias de eventuales incumplimientos.
 - 6.3 Composición y descripción del servicio
 - 6.4 Implantación del servicio.
 - 6.5 Autorización y sustitución de los auxiliares.
 - 6.6 Coordinación y seguimiento.
7. MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD.
 - 7.1 Servicio de mantenimiento.
8. GESTIÓN DE ALARMAS.
 - 8.1 Conexión a una Central Receptora de Alarmas.
 - 8.2 Custodia de llaves.
 - 8.3 Respuesta ante señales de alarma las 24 horas.
9. SUPERVISIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO.
10. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS.

ANEXO I - PERSONAL OBJETO DE SUBROGACIÓN

ANEXO II - INVENTARIO DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD



MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 1 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



1. OBJETIVO DEL PRESENTE PLIEGO

El presente Pliego tiene como objetivo que los servicios de seguridad, control y protección que se contratan para proteger las siguientes sedes de la Delegación Territorial de Igualdad, Políticas Sociales y Conciliación en Málaga:

- Sede de Av. Manuel Agustín Heredia, 26
- Sede de C. Tomás Heredia, 18

contra intrusión y riesgos derivados a que se encuentran sometidos, se presten adecuadamente y en cumplimiento de la normativa que le sea de aplicación a cada actividad, así como el mantenimiento integral de todos los dispositivos de seguridad existentes en las sedes objeto del contrato. Para ello, se describen las prescripciones técnicas que deben ser consideradas por la empresa y el procedimiento que debe seguir para que con la ejecución del contrato se proporcionen los máximos niveles de seguridad para los usuarios, bienes, instalaciones y las propias sedes administrativas.

Si por motivos de reorganización administrativa se contemplara la posibilidad de cambiar la ubicación física de alguno de los servicios administrativos y/o sedes antes mencionados, se mantendría el servicio de vigilancia y seguridad en la nueva ubicación con idénticas características, necesidades y condiciones, sin que todo ello suponga repercusión económica.

La contratación de la vigilancia de estas sedes -con o sin otros servicios o medios de seguridad añadidos- incluirá siempre también la realización por el adjudicatario de un programa de trabajo suscrito por quien esté facultado al efecto, que incluya el pertinente análisis de las situaciones de riesgo y la planificación y programación de las actuaciones precisas para la implantación y el mantenimiento eficaz de un servicio integral de seguridad así concebido en cumplimiento de las estipulaciones de este Pliego.

La empresa que resulte adjudicataria, será responsable de los trabajos y actuaciones de los vigilantes y de los servicios prestados por su personal; así como, de las consecuencias para esta Administración o para terceros de las omisiones, errores, procedimientos inadecuados o anomalías de funcionamiento en la ejecución del contrato. El presente Pliego tiene como objetivo que el servicio integrado para la seguridad que se contrata se preste adecuadamente y en cumplimiento de la normativa que le sea de aplicación.

Dado que en este edificio se ha apreciado justificada la necesidad de vigilancia como parte de la atención a su seguridad que, por no ser suficiente, cuenta también con sistemas de seguridad instalados y estos sistemas necesitan para su eficacia estar conectados y mantenidos, el servicio tendrá como actividades componentes la prestación con vigilantes (y -cuando proceda- demás profesionales de seguridad privada), el mantenimiento de los sistemas y su conexión a central receptora. (Actividades a) hasta g) del art. 5.1 de la LSP).

2. MARCO JURÍDICO

La prestación de los servicios de vigilancia y seguridad por personas, físicas o jurídicas, y los requisitos que deben cumplir las empresas, deberán ajustarse a lo previsto en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y cumplirá con la legislación que regule la materia correspondiente, y en concreto:

- Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada.(LSP)
- Real Decreto 2364/1994, de 9 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada. (RSP)
- Convenio Colectivo Nacional de Empresas de Seguridad que rija en el momento de la contratación.
- Orden INT/316/2011, de 1 de febrero, sobre funcionamiento de los sistemas de alarma en el ámbito de la seguridad privada.
- Orden INT/318/2011, de 1 de febrero, sobre personal de seguridad privada.
- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 2 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales.
- Decreto 94/2014, de 27 de mayo, por el que se aprueba la Norma Técnica para la Protección de Edificios de Uso Administrativo ante el Riesgo de Intrusión.
- Decreto 56/2017, de 11 de abril, por el que se regula la participación de la Consejería competente en materia de seguridad en la contratación de bienes y servicios para la protección de edificios e instalaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus Agencias ante el riesgo de intrusión.
- Decreto 99/2019, de 12 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de la Presidencia, Administración Pública e Interior.
- Resoluciones de la Dirección General de la Energía por la que se homologan los equipos de inspección de correspondencia por sistema escáner, a efectos de seguridad contra la emisión de radiaciones ionizantes, de acuerdo con lo establecido por el Consejo de Seguridad Nuclear

3. DENOMINACIONES CONVENIDAS

Centro de control y de videovigilancia (CECOV): Dependencia del interior del inmueble donde se centraliza la gestión de los sistemas de seguridad del edificio, y se encuentre habilitada para que sea atendida las 24 horas por vigilantes de seguridad.

Puesto de control: Lugar próximo a cualquier entrada del edificio, convenientemente habilitado y equipado con los dispositivos de seguridad necesarios para que los vigilantes controlen el acceso de los visitantes y usuarios.

Punto de vigilancia: Espacio habilitado para que el personal de vigilancia controle el paso por determinadas entradas al edificio o a dependencias de uso restringido, con los medios necesarios para ello.

Punto de control: lugar destinado a controlar la circulación por el interior del inmueble y el paso a las zonas de uso restringido, por parte de vigilantes o auxiliares de servicio.

Auxiliar de servicio: Persona física uniformada, no habilitada como personal de seguridad que, rigiéndose por las normas sectoriales que les sean de aplicación en cada caso, puede desempeñar funciones polivalentes propias de actividades compatibles con las de seguridad.

Jefe de Seguridad: Persona física habilitada por la Dirección General de la Policía que, formando parte de la plantilla de toda empresa de seguridad, se encuentra facultada para desempeñar las funciones exigidas en este Pliego a la empresa, en cumplimiento de lo que establece el artículo 35 de la LSP.

Seguridad interior contra riesgos intencionales: Actividad que desarrolla una Organización para la protección de sus propios activos contra riesgos intencionales. (En el texto, de forma resumida: seguridad interior).

4. PROGRAMA DE TRABAJO

El contratista en los primeros quince días contados a partir del día siguiente al de la firma del contrato, presentará un Programa de Trabajo, donde quedará recogido el plan de actuación que tiene previsto desarrollar para cumplir con las prescripciones técnicas recogidas en este Pliego. En todo caso, al menos, el Programa de Trabajo hará referencia a los siguientes aspectos:

- Análisis de las situaciones de riesgo.
- Planificación y programación de las actuaciones precisas para la implantación y realización de los servicios.
- Identificación y descripción de los centros y puestos de control, y puntos de control y vigilancia que existan en el edificio.
- Informe sobre los medios técnicos de seguridad existentes en el edificio. Evaluación de su estado.
- Manual de Funcionamiento Operativo y las funciones a desarrollar en cada puesto, por turno.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 3 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- Estructura del servicio. Coordinación y comunicación de incidencias. Responsable de equipo.
- Turnos de trabajo. Horario y cuadrante.
- Plan de inspección de la empresa. Categoría profesional de los inspectores. Libro de inspecciones.
- Relación del personal elegidos para la prestación del servicio. Proceso de selección.
- Plan para instruir a los sustitutos temporales.
- Estimación del periodo previsto para el reciclaje formativo de los vigilantes. Cursos, programas y condiciones.
- Uniformidad. Suministro y reposición de prendas.
- Equipamiento reglamentario y medios para comunicarse. Utilización y mantenimiento.
- Rondas de vigilancia. Plan de rondas, periodicidad y puntos a controlar.
- Responsable de dirigir la ejecución del Programa de Trabajo.
- Plan de mantenimiento de los sistemas de seguridad y equipos del control de acceso. Estimación de fechas previstas para las revisiones.
- Descripción del servicio de respuesta ante señales de alarma recibidas en la CRA. Base de partida, distancia al edificio y tiempo de acuda estimado.
- Identificación, modo de localización y funciones de los mandos intermedios que la empresa adscribe a este servicio.
- Plan de adecuación del servicio ante situaciones sobrevenidas.
- Evaluación de Riesgos Laborales en los puestos de trabajo.

Este Programa deberá ser elaborado/supervisado y firmado por el Jefe de Seguridad de la empresa y entregado, en el período indicado, a la persona designada por el organismo como responsable del contrato, para su conocimiento y aprobación, si procede.

5. SERVICIO DE VIGILANCIA

La empresa adjudicataria estará autorizada para desarrollar la actividad correspondiente a “la vigilancia y protección de bienes, establecimientos, lugares y eventos, tanto públicos como privados, así como de las personas que pudieran encontrarse en los mismos”, y prestará el servicio de vigilancia con los medios apropiados y en las condiciones que se indican en los siguientes puntos:

5.1 Vigilantes de seguridad : Funciones.

Los vigilantes de seguridad se dedicarán exclusivamente a desempeñar las funciones de seguridad propias, no pudiendo simultanearlas con otras que no estén directamente relacionadas con aquellas. Entre las funciones que se recogen en el artículo 32 de la LSP, las propias para la protección de estos edificios son las siguientes:

Ejercer la vigilancia y protección del edificio, bienes, establecimientos, lugares y eventos, así como la protección de las personas que puedan encontrarse en los mismos, llevando a cabo las comprobaciones, registros y prevenciones necesarias para el cumplimiento de su misión.

Efectuar controles de identidad, de objetos personales, paquetería, mercancías o vehículos, incluido el interior de éstos, en el acceso o en el interior de inmuebles o propiedades donde presten servicio, sin que, en ningún caso, puedan retener la documentación personal, pero si impedir el acceso a dichos inmuebles o propiedades. La negativa a exhibir la identificación o a permitir el control de los objetos personales, de paquetería, mercancías o del vehículo, facultará para impedir a los visitantes y usuarios el acceso o para ordenarles el abandono del inmueble o propiedad objeto de su protección.

Evitar la comisión de actos delictivos o infracciones administrativas en relación con el objeto de su protección, realizando las comprobaciones necesarias para prevenirlos o impedir su consumación, debiendo oponerse e intervenir cuando presenciaren algún tipo de infracción o fuere precisa su ayuda por razones humanitarias o de urgencia.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 4 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObsdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Detener y poner inmediatamente a disposición de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad competentes a los delinquentes o infractores en relación con el objeto de su protección o de su actuación, así como los instrumentos, efectos y pruebas de los delitos o infracciones administrativas. No podrán proceder al interrogatorio de aquéllos, si bien no se considerará como tal la anotación de sus datos personales para su comunicación a las autoridades.

Como desarrollo de estas funciones, los vigilantes de seguridad desempeñarán las actuaciones que se describen a continuación, por ser específicas de este servicio. Estas actuaciones son las siguientes:

- Realizar todas las actuaciones y prevenciones necesarias para llevar a cabo la apertura y cierre de los edificios, con las máximas garantías.
- Gestionar los sistemas de seguridad instalados en el edificio ante los riesgos de intrusión e incendio, actuando según el protocolo establecido.
- Evitar el acceso incontrolado al edificio y a las dependencias de uso restringido, velando por la integridad de personas, muebles y enseres.
- Custodiar las llaves del edificio y de las dependencias, de cuya seguridad estuvieran encargados, responsabilizándose del uso que se haga de ellas.
- Intervenir ante intimidaciones a los empleados públicos o situaciones provocadas en el edificio por alteraciones en el comportamiento de los visitantes y usuarios.
- Revisar la correspondencia, paquetería, enseres y utensilios que porten los visitantes y usuarios del edificio, con los medios existentes para ello.
- Controlar la entrada/salida de vehículos, permitiendo el paso solo a los autorizados. Se deberá conocer en todo momento el estado de ocupación de la zona de aparcamiento y su correcta utilización.
- Llevar a cabo las tareas que tengan encomendadas como componentes de los equipos de emergencia y evacuación del edificio.
- Impedir que los visitantes y usuarios impartan publicidad indebida, realicen grabaciones de vídeo o tomen fotografías.
- Evitar en el interior de las dependencias el consumo de tabaco y de sustancias sicotrópicas.
- Realizar la inicial comprobación ante avisos de robo, hurto o sustracciones en el interior del edificio.

Además, los vigilantes de seguridad podrán desarrollar las funciones correspondientes a las actividades compatibles que se recogen en el artículo 6.2 de la LSP, por ser complementarias de las relacionadas en el artículo 32 del citado texto legal, y estar directamente relacionadas con las funciones a desempeñar en la prestación del servicio objeto de esta contratación. Se prestarán siempre que no constituyan el objeto principal del servicio, ni su ejercicio desvíe la atención necesaria que se requiere para el desempeño de sus funciones exclusivas. Éstas son las siguientes:

- Informar a los visitantes en los accesos y controlar las entradas al edificio, comprendiendo el cuidado y custodia de llaves y la apertura y cierre de las puertas, en cumplimiento de la normativa interna establecida por el organismo.
- Ejecutar las tareas auxiliares o subordinadas de ayuda y socorro, que deban ser realizadas en las puertas o en el interior de los inmuebles y son propias de porteros, conserjes y demás personal auxiliar análogo.
- Efectuar las tareas de recepción, comprobación de los visitantes y orientación de los mismos; así como las del control de entradas, mediante la verificación y registro de documentos o carnés, que hayan sido establecidos para autorizar el acceso al edificio o a sus dependencias.
- Controlar el tránsito por las zonas reservadas o de circulación restringida en el interior del edificio, en cumplimiento de su normativa interna.
- Comprobar y controlar el estado y funcionamiento de los sistemas de seguridad, equipos e instalaciones técnicas, existentes en el edificio, para garantizar su conservación y mantenimiento.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 5 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObsdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



5.2 Consecuencias de eventuales incumplimientos.

Para prestar este servicio, los vigilantes de seguridad se atenderán en sus actuaciones a los principios básicos recogidos en el artículo 30 de la LSP. Ante cualquier indicio de actuaciones incorrectas o indebidas, el responsable del contrato podrá exigir a la empresa adjudicataria su intervención inmediata, instándole a que se cumplan las prescripciones de este Pliego en materia de sustitución.

5.3 Composición y descripción del servicio.

Se ha estimado que será necesario emplear 4.637 horas de vigilancia, durante el periodo contratado.

Este servicio se prestará con el número de vigilantes de seguridad sin armas que determine la empresa adjudicataria en cumplimiento de la normativa laboral de aplicación, con el apoyo de los medios humanos y materiales de la propia empresa, a fin de desempeñar en las mejores condiciones el servicio de vigilancia y seguridad que se contrata.

El servicio se prestará en las siguientes sedes de la Delegación Territorial de Igualdad, Políticas Sociales y Conciliación en Málaga:

- Av. Manuel Agustín Heredia, 26
- C/ Tomás Heredia, 18

El servicio se prestará en las sedes anteriormente citadas durante todo el periodo de ejecución del contrato y se llevará a cabo diariamente durante los días declarados como hábiles por la Administración de la Junta de Andalucía conforme a la distribución que a continuación se describe, para cada sede, teniendo en cuenta que se denomina 'periodo especial' los días de Navidad (del 24 de diciembre al 6 de enero), Semana Santa y estival (del 16 de junio al 15 de septiembre).

Sede de Av. Manuel Agustín Heredia, 26:

- De 7.15 h. a 20.15 h. los lunes, martes y jueves fuera del periodo especial.
- De 7.15 h. a 15.45 h. los miércoles y viernes fuera del periodo especial y todos los días durante dicho periodo.

Sede de C/ Tomás Heredia, 18:

- De 7.15 h. a 15,30 h. los lunes, martes y miércoles y de 7.15 h. a 15.45 h. los jueves y viernes, fuera del periodo especial.
- De 7.15 h. a 15.45 h. todos los días durante el periodo especial.

5.4 Implantación del servicio.

El servicio de vigilancia quedará implantado desde su inicio, con los vigilantes seleccionados, perfectamente uniformados con el uniforme de la empresa, portando los distintivos de su categoría profesional y el equipamiento reglamentario.

Entre los vigilantes designados para la prestación del servicio, la empresa identificará a uno de ellos para que ejerza como responsable del equipo. Una vez implantado el servicio, la empresa hará entrega a los vigilantes a través de su responsable de equipo, de un Manual de Funcionamiento Operativo (MFO) para cada centro de control, puesto de control y punto de control y/o vigilancia que se establezca, donde queden recogidos, entre otras, las instrucciones de uso y funcionamiento de todos los equipos y sistemas de seguridad; manejo y utilización de

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 6 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



los equipos de comunicaciones; y las normas de actuación para realizar las funciones de control y vigilancia previstas.

5.5 Autorización y sustitución de los vigilantes.

Los vigilantes de nueva incorporación, como consecuencia de la implantación del servicio o como sustitución de algunos que formaran parte del que ya viniera prestándose, serán elegidos por la empresa adjudicataria y autorizados por el responsable del contrato previo estudio de la necesidad de mantener su número inicial. Estos vigilantes se encontrarán habilitados en los términos exigidos en la Ley de Seguridad Privada y su desarrollo normativo, para desempeñar las funciones de vigilancia establecidas y dispondrán de la formación necesaria que les permitan realizar con eficacia los cometidos propios de este servicio. Es responsabilidad del adjudicatario el examen, control y comprobación de tales habilitaciones o acreditaciones y de las aludidas condiciones de formación.

La empresa adjudicataria, en los días previos a la incorporación de los vigilantes, entregará al responsable del contrato la documentación que certifique la habilitación administrativa, el nivel académico, categoría profesional y formación adquirida por cada uno, para su examen y comprobación. El responsable del contrato podrá demandar entrevistas con representantes de la empresa adjudicataria, para aclarar cualquier duda que se plantee con la habilitación o con la documentación acreditativa del perfil profesional de los vigilantes.

Las vacaciones, bajas o licencias que se produzcan y que se estimen por un plazo inferior a un mes, serán cubiertas provisionalmente por vigilantes de la empresa que dispongan de la habilitación administrativa y aporten la declaración jurada en los términos exigidos por el Reglamento de Seguridad Privada. La empresa mantendrá esta situación por el tiempo mínimo imprescindible, y formará e instruirá a estos suplentes para que puedan desarrollar sus cometidos con las máximas garantías.

El responsable del contrato, podrá exigir a la empresa adjudicataria la sustitución de aquellos vigilantes de seguridad que prestan servicio en este edificio, cuando no desarrollen adecuadamente las funciones que tengan encomendadas o cuando existan otras causas que lo justifiquen. El requerimiento para la sustitución deberá ser razonado y motivado suficientemente.

Cualquier sustitución que pretenda realizar la empresa en los últimos seis meses de vigencia del contrato deberá ser comunicada previamente al responsable del contrato, indicando las causas que lo motivan, para su conocimiento y autorización.

Actualmente se viene prestando el servicio de vigilancia y seguridad por la UTE “OMEGA IBERCRA DELEGACIÓN DE IGUALDAD”, con el personal descrito en el anexo I. Los vigilantes que ejercen actualmente esta labor podrán surogarse, conforme a lo previsto en la normativa vigente, a resultas de la contratación objeto del presente Pliego.

5.6 Coordinación y seguimiento.

Cuando se trate de un servicio de vigilancia que deba ser prestado por más de un vigilante, la empresa designará a uno de ellos para que ejerza de responsable del equipo y realice las funciones de coordinación entre los vigilantes que constituyen el servicio en los diferentes puestos y turnos de trabajo. Este vigilante será el interlocutor entre el responsable del contrato y los demás vigilantes.

La empresa facilitará la identidad del mando intermedio de su empresa, para que sea el interlocutor válido con el responsable del contrato en la resolución de cuestiones que afecten al normal desarrollo del servicio y aquellas otras que por su naturaleza requieran su intervención.

La empresa llevará a cabo la inspección del servicio que prestan los vigilantes en el edificio. Para ello designará a los inspectores que considere, cuya identidad será facilitada al responsable del contrato. Se realizarán al menos dos inspecciones semanales que afectarán a todos los turnos. De todo ello quedará constancia en el “Libro de

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 7 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



inspecciones” que la empresa mantendrá debidamente custodiado en el edificio y en el que anotará además cualquier circunstancia o incidencia que haya observado en la inspección realizada. Las que sean relevantes serán comunicadas de inmediato al responsable del contrato.

5.7. Tratamiento de datos de carácter personal.

Los vigilantes de seguridad de la empresa adjudicataria, encargados de prestar el servicio de vigilancia y seguridad, adquieren el compromiso de cumplir con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en relación con los ficheros que contengan datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso. En concreto se comprometen a lo siguiente:

Utilizar los datos de carácter personal, con la única finalidad de cumplir con las obligaciones que tengan encomendadas.

Permitir el acceso a esta información únicamente a aquellas personas o instituciones que la soliciten y se encuentren autorizadas para ello. A este respecto les advertirán de las obligaciones que adquieren respecto a la confidencialidad.

No desvelar ni revelar información alguna sobre el servicio que se presta, salvo que exista autorización expresa del responsable del contrato; ni siquiera a efectos de conservación y mantenimiento de los datos (backup).

Observar y adoptar cuantas medidas sean necesarias para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos de carácter personal a los que tengan acceso, incluidos los que tengan un tratamiento automatizado.

6. SERVICIO COMPLEMENTARIO A LA VIGILANCIA

La prestación del servicio de vigilancia en las condiciones indicadas en el punto anterior, se puede complementar con el servicio que aquí se describe. Las actividades compatibles con las de vigilancia, que se relacionan como tales en el punto 5.1 de este Pliego, podrán ser desarrolladas por vigilantes de seguridad o por auxiliares de servicios.

Cuando sean auxiliares de servicios los encargados de desarrollar las funciones propias de estas actividades, la empresa adjudicataria organizará este servicio complementario para que sea prestado conforme a las indicaciones que se recogen en los siguientes puntos.

6.1. Auxiliares de servicios: Funciones.

Los auxiliares de servicios desempeñarán, en el interior del edificio o dependencia, las siguientes funciones:

- Inspeccionar diariamente todo el edificio una vez vacío de personal, asegurándose del cierre de puertas y ventanas y de la desconexión de instalaciones eléctricas.
- Atender y transmitir al responsable de seguridad del edificio cualquier incidencia relacionada con las funciones asignadas y las que le sean transmitidas por sus superiores.
- Controlar las entradas al edificio, comprendiendo el cuidado y custodia de llaves y la apertura y cierre de las puertas, en cumplimiento de la normativa interna establecida por el organismo.
- Informar a los ciudadanos y usuarios sobre los cometidos y actividades que se desarrollan en el edificio, y cuando pretendan alguna gestión, orientarlos sobre el procedimiento a seguir.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 8 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObxdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- Recepcionar a los visitantes y usuarios según el procedimiento establecido por los responsables para controlar el acceso al edificio.
- Controlar el tránsito por las zonas reservadas o de circulación restringida en el interior del edificio, según las normas establecidas.
- Comprobar y controlar el estado y funcionamiento de los sistemas de seguridad, equipos e instalaciones técnicas, existentes en el edificio, para garantizar su conservación y mantenimiento.

Como ya se ha indicado, este personal auxiliar no se encuentra habilitado como vigilante de seguridad y por tanto, en ningún caso podrá ejercer alguna de las funciones exclusivas que se encuentran reservadas al personal de seguridad privada, ni portar ni usar armas, ni medios de defensa, ni utilizar distintivos, uniformes o medios que puedan confundirse con los previstos para los vigilantes.

6.2 Consecuencias de eventuales incumplimientos.

Para prestar este servicio, los auxiliares se ajustarán a los principios de integridad, dignidad y corrección. Ante cualquier indicio de actuaciones incorrectas o indebidas, el responsable del contrato podrá exigir a la empresa adjudicataria su intervención inmediata, instándole a que se cumplan las prescripciones de este Pliego en materia de sustitución.

6.3 Composición y descripción del servicio.

El servicio complementario a la vigilancia requiere que sea desempeñado por auxiliares de servicio, que emplearán 1.838 horas durante el periodo contratado.

El servicio será prestado conforme a la siguiente descripción en:

Av. Manuel Agustín Heredia, 26:

- 1 auxiliar de servicio de 09:00 h a 14:00 horas. de lunes a viernes todos los días laborables del año.

C/ Tomás Heredia, 18:

- 1 auxiliar de servicio de 15,30 h. a 20:00 h. los lunes, martes y miércoles fuera del periodo especial.
- 1 auxiliar de servicio de 16:00 h. a 20:00 h. los jueves fuera del periodo especial.

(Dentro del periodo especial no se presta servicio en esta última sede.)

El adjudicatario garantizará en todo momento la prestación del servicio en las condiciones contratadas, cuya distribución horaria podrá ser modificada por causas justificadas, dentro de la limitación general del número de horas totales contratadas.

6.4 Implantación del servicio.

Este servicio quedará implantado desde su inicio con los auxiliares seleccionados, perfectamente uniformados; sin que puedan utilizar distintivos o uniformes que puedan confundirse con los previstos para los vigilantes de seguridad del edificio.

El responsable del servicio designado por la empresa facilitará a los auxiliares, en el momento de la implantación del servicio, el Manual donde queden recogidas, entre otras, las instrucciones de uso y funcionamiento de los equipos y medios a utilizar, y las normas de actuación para realizar las funciones propias de cada puesto.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 9 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



6.5 Autorización y sustitución de los auxiliares.

Los auxiliares de nueva incorporación, como consecuencia de la implantación del servicio o como sustitución de algunos que formaran parte del que ya viniera prestándose, serán elegidos por la empresa adjudicataria y autorizados por el responsable del contrato.

La empresa adjudicataria, en los días previos a la incorporación de los auxiliares, entregará al responsable del contrato la documentación que certifique el nivel académico, categoría profesional y formación adquirida por cada uno, para su examen y comprobación. El responsable del contrato podrá demandar entrevistas con representantes de la empresa adjudicataria, para aclarar cualquier duda que se plantee con la documentación acreditativa del perfil profesional de los auxiliares.

Las vacaciones, bajas o licencias que se produzcan y que se estimen por un plazo inferior a un mes, serán cubiertas por auxiliares de la empresa que dispongan de los requisitos exigidos en los pliegos que rigen esta contratación. La empresa formará e instruirá a estos suplentes, para que puedan desarrollar su cometido en el puesto a cubrir con las máximas garantías.

El responsable del contrato, podrá exigir a la empresa adjudicataria la sustitución de aquellos auxiliares que prestan servicio en este edificio, cuando no desarrollen adecuadamente las funciones que tengan encomendadas o cuando existan otras causas que lo justifiquen. El requerimiento para la sustitución deberá ser razonado y motivado suficientemente.

Actualmente se viene prestando este servicio por la UTE “OMEGA IBERCRA DELEGACIÓN DE IGUALDAD”, con el personal descrito en el anexo I. El personal que ejercen actualmente esta labor podrán subrogarse, conforme a lo previsto en la normativa vigente, a resultas de la contratación objeto del presente Pliego.

6.6 Coordinación y seguimiento.

La empresa llevará a cabo la inspección del servicio que prestan los auxiliares en el edificio. Para ello designará a las personas que considere, cuya identidad será facilitada al responsable del contrato. Se realizarán al menos dos inspecciones semanales que afectarán a todos los turnos. De todo ello quedará constancia en el “Libro de inspecciones” que la empresa mantendrá debidamente custodiado en el edificio y en el que anotará además cualquier circunstancia o incidencia que haya observado en la inspección realizada. Las que sean relevantes serán comunicadas de inmediato al responsable del contrato.

7. MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD.

La empresa adjudicataria se encontrará convenientemente autorizada, en virtud de lo que establece la Ley de Seguridad Privada, para prestar los servicios correspondientes a la “Instalación y mantenimiento de aparatos, equipos, dispositivos y sistemas de seguridad conectados a centrales receptoras de alarmas o a centros de control o a centros de videovigilancia” y llevará a cabo el mantenimiento integral, reparando y sustituyendo, en su caso, los elementos y equipos necesarios para el servicio de vigilancia y seguridad consignados en el inventario de equipos y sistemas de seguridad (anexo II) y aquellos otros que se introduzcan como mejoras en el contrato. Estos sistemas deberán tener garantizado en todo momento su correcto funcionamiento ante posibles incidencias, asegurando un plazo máximo de respuesta de 24 horas. que se relacionan en los siguientes puntos, en las condiciones que se indican en cada uno de sus apartados:

7.1 Servicio de mantenimiento.

La empresa llevará a cabo el mantenimiento de los equipos y sistemas que se relacionan en las condiciones indicadas en cada uno de los apartados correspondientes. La empresa realizará una primera revisión, reparación si

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 10 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObsdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



procede, y puesta en servicio de todos los elementos componentes, para garantizar un correcto funcionamiento de todos los sistemas, en los primeros treinta días contados desde la firma del contrato.

7.1.1 Sistemas de detección y alarmas.

El edificio dispone de un sistema de detección y alarma formado por los elementos incluidos en el anexo II.

La empresa adjudicataria, durante la vigencia del contrato, deberá realizar el mantenimiento periódico de los sistemas y sus componentes, conforme a los programas establecidos por los fabricantes y a lo regulado en los Anexos II y III de la Orden del Ministerio del Interior INT/316/2011, de 1 de febrero, sobre funcionamiento de los sistemas de alarma en el ámbito de la seguridad privada.

7.1.2. Sistema de Videovigilancia.

El edificio dispone de un sistema de videovigilancia compuesto por los elementos incluidos en el anexo II.

La empresa adjudicataria llevará a cabo el mantenimiento preventivo de todos los componentes del sistema. Este mantenimiento consistirá en la limpieza periódica de las videocámaras y al menos una revisión trimestral del sistema, siguiendo el programa establecido por el fabricante. La primera revisión se realizará en los primeros 30 días del período contratado.

7.1.3. Sistema de control de acceso.

Los equipos instalados en los accesos al edificio que van a ser objeto de mantenimiento por parte de la empresa adjudicataria, son los incluidos en el anexo II.

El mantenimiento deberá llevarse a cabo conforme al programa establecido por el fabricante, recogido en la Resolución de la Dirección General de la Energía por la que se homologa el equipo, a efectos de seguridad contra la emisión de radiaciones ionizantes, de acuerdo con lo establecido por el Consejo de Seguridad Nuclear. La empresa encargada del mantenimiento deberá estar autorizada mediante resolución motivada, por la Subdirección General de Energía Nuclear del Ministerio de Industria, para prestar el mantenimiento y asistencia técnica a estos equipos.

El mantenimiento consistirá en una revisión semestral del equipo para la comprobación y ajuste de sus parámetros de funcionamiento. En caso de avería la empresa llevará a cabo su reparación y puesta en funcionamiento de forma inmediata (máximo 5 días).

Si con ocasión de la revisiones en estos sistemas durante la vida del contrato (o en cualquier momento por avería) quedara fuera de funcionamiento los actuales equipos de inspección de correspondencia y paquetería o el arco detector de metales, el contratista continuará con el servicio mediante la utilización de equipos propios de similares o superiores características, que deberán utilizar y mantener conforme a la normativa de aplicación.

8. GESTIÓN DE ALARMAS.

Con la contratación de este servicio se pretende que los sistemas de detección y alarma instalados en los edificios sean conectados a una Central Receptora de Alarmas (CRA), para que las señales de alarma puedan ser atendidas de forma remota y gestionadas por sus operadores siguiendo el procedimiento establecido en el Capítulo II: Verificación de Alarmas, recogido en la Orden INT/316/2011, de 1 de febrero, sobre funcionamiento de los sistemas de alarmas en el ámbito de la seguridad privada.

Las empresas concursantes podrán revisar previamente los sistemas instalados para comprobar si las instalaciones cumplen con los requisitos exigidos en la citada Orden. Si fuera necesario adecuar los sistemas para que pue-

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 11 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



dan ser conectados a la CRA y gestionados en las condiciones indicadas, la empresa adjudicataria llevará a cabo cuantas actuaciones conlleve la adecuación y puesta en funcionamiento de los sistemas. Estos cometidos serán realizados directamente por la empresa adjudicataria si se encuentra autorizada por el Ministerio del Interior para “la instalación y mantenimiento de aparatos, equipos, dispositivos y sistemas de seguridad conectados a centrales receptoras de alarma o a centros de control o de videovigilancia”, o a través de cualquier otra que disponga de dicha autorización.

8.1 Conexión a una Central Receptora de alarmas.

Los sistemas de seguridad se conectarán a una Central Receptora de Alarmas (CRA) que estará autorizada por el Ministerio del Interior para “la explotación de centrales para la conexión, recepción, verificación y, en su caso, respuesta y tramitación de señales de alarma, así como la monitorización de cualesquiera señales de dispositivos auxiliares para la seguridad de las personas, de bienes muebles o inmuebles o de cumplimiento de medidas impuestas, y la comunicación a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad competentes”. La conexión se efectuará mediante línea telefónica por TCP/IP y comunicador GSM alternativo, estando ambas líneas de comunicación permanentemente supervisadas y su corte o sabotaje activará la intervención inmediata del servicio de respuesta ante señales de alarma para su verificación, que podrá ser prestado por la empresa encargada de la explotación de la central receptora de alarmas. Además la empresa explotadora de la CRA -si media indicación del contratante- establecerá una conexión telefónica simultánea y redundante con la Central de Enlace, Comunicaciones y Alarma de la Junta de Andalucía (CECA), mediante línea de tarificación ordinaria.

8.2. Custodia de llaves.

El responsable del organismo correspondiente hará entrega a quien determine la empresa como su interlocutor válido, de un juego de llaves que permitan el acceso al edificio. A estos efectos, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49,3 del RSP, se establece que dichas llaves serán custodiadas por un vigilante de seguridad, conectado por radioteléfono con la Central Receptora de Alarmas. Las llaves de referencia estarán codificadas siendo dichos códigos desconocidos por los vigilantes de seguridad encargados de portarlas.

8.3. Respuesta ante señales de alarma las 24 horas.

En el supuesto de que la Central Receptora de Alarmas, detectara señales de alarma en los inmuebles con sistemas a ella conectados, sus operadores realizarán con los medios técnicos disponibles la verificación de estas señales, conforme a los protocolos establecidos para ello, que vienen recogidos en el Capítulo II de la Orden del Ministerio del Interior INT/316/2011. Si del resultado de la verificación se concluyera que se trata de una alarma confirmada, o bien, resultara imposible la verificación con los medios técnicos, los operadores de la CRA activarán el servicio de respuesta para que el personal de seguridad encargado de la custodia de llaves y/o verificación se desplace al inmueble del que proceda la alarma a los efectos de verificarla directamente, accediendo a su interior para restablecer la normalidad y/o facilitar, en caso necesario, el acceso a los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

El tiempo de respuesta para la verificación presencial, será inferior a 30 min desde que se reciba la señal de alarma y no haya podido ser confirmada técnicamente, y si la confirmación técnica ha sido efectuada, el servicio de respuesta deberá ser inferior a 30 min.

Los servicios de conexión a CRA, custodia de llaves 24 horas y de respuesta ante situaciones de alarma, se encuentran vinculados. Por ello, no es posible que sean prestados de forma separada o independiente.

9. SUPERVISIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO

El responsable del contrato creará el procedimiento para la supervisión, control y seguimiento al servicio de vigilancia y seguridad objeto de contratación y así conocer, en cualquier momento, si el servicio es el adecuado a las

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 12 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



necesidades de vigilancia de cada puesto, si las funciones que realizan los vigilantes o auxiliares son las apropiadas y si los medios técnicos que se utilizan resultan eficaces para alcanzar la finalidad prevista. Del mismo modo, se comprobará también que la empresa cumple con los requisitos exigidos en los Pliegos, para que su personal desempeñe con eficacia las actuaciones propias de todas las actividades que constituyen el servicio contratado.

Para llevar a cabo el control al servicio de respuesta ante situaciones de alarma que debe ofrecer la empresa en las condiciones indicadas, como consecuencia de las señales recibidas en la CRA, a la que se encuentran conectados los sistemas de seguridad del edificio, el responsable del contrato podrá exigir a la empresa explotadora de la CRA, una conexión telefónica simultánea y redundante a la Central de Enlaces, Comunicaciones y Alarma de la Junta de Andalucía (CECA)

Los cometidos de supervisión, control y seguimiento los podrá desarrollar directamente el responsable del contrato, y/o con la colaboración y el asesoramiento técnico de personal de la Secretaría General con competencias en materia de seguridad.

10. ENCARGADO DE TRATAMIENTO DE DATOS.

La empresa adjudicataria que vaya a intervenir en el tratamiento de datos de carácter personal con ocasión de los controles de acceso o de la actividad de videovigilancia, formalizará un contrato u otro acto jurídico con arreglo al derecho de la Unión Europea, de manera que se convierta en Encargada del Tratamiento de Datos. En el contrato se deberá establecer el objeto, la duración, la naturaleza y finalidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categoría de los interesados, y las obligaciones y derechos del Responsable del Tratamiento de Datos de carácter personal contenidos en los ficheros que se generen.

El personal del contratista que vaya a intervenir en la captura, conservación o manejo de datos de carácter personal con ocasión de los controles de acceso o de la actividad de videovigilancia, adquirirá un compromiso conforme al modelo que para ello ofrece la Agencia Española de Protección de Datos.

10.1.- Datos procedentes de controles de acceso.

La finalidad de la conservación de los datos será, mantener constancia de la presencia en el edificio de una determinada persona en relación con la eventual detección de daños en el mismo, sus ocupantes o los bienes que contenga. Aunque pueda estar -en el registro de actividades de tratamiento- prevista la cesión conforme a derecho de estos datos para fines distintos de la seguridad del edificio, la posibilidad de esas cesiones no se convierte en el fin para el cual los datos se recaban, conservan y tratan.

El tiempo máximo de conservación de los datos personales conservados en un fichero de control de acceso no debe exceder de un mes según lo establecido en la Instrucción 1/2006 de la Agencia Española de Protección de Datos.

En todo caso, solo se recabarán (y conservarán por el mínimo tiempo imprescindible) en los controles de acceso establecidos para la seguridad interior del edificio o instalación los datos justificadamente útiles a esa finalidad.

10.2.- Datos procedentes de sistemas de videovigilancia.

La finalidad de las imágenes y datos asociados será, exclusivamente, conservar constancia de la presencia en el edificio o su entorno inmediato de una determinada persona en relación con la eventual detección de daños en el mismo, sus ocupantes o los bienes que contenga. Aunque pueda estar -en el registro de actividades de tratamiento- prevista la cesión conforme a derecho de estos datos para fines distintos de la seguridad del edificio, la posibilidad de esas cesiones no se convierte en el fin para el cual los datos (imágenes) se recaban, conservan y tratan.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 13 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObxdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



El tiempo máximo de conservación de los datos (imágenes) conservados en un fichero de videovigilancia no debe exceder de un mes según lo establecido en la Instrucción 1/2006 de la Agencia Española de Protección de Datos.

En tanto que sea parte del sistema de seguridad interior (incluso perimetral) de un edificio o instalación, la única finalidad que justifica la captación, conservación y tratamiento de datos (imágenes) en un fichero de videovigilancia, es la seguridad del edificio o instalación, de las personas que lo ocupan y de los bienes que en el se contengan.

10.3.- Colaboración.

Durante el tiempo de conservación de los datos de control de accesos y de videovigilancia pueden eventualmente recibirse solicitudes formales de cesión que, procedentes de autoridades judiciales o policiales, deben siempre ser atendidas con la mayor diligencia.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 14 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObxdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ANEXO I
PERSONAL OBJETO DE SUBROGACIÓN

Actualmente se viene prestando el servicio de vigilancia y seguridad por la actual contratista UTE Omega Ibercra Delegación de Igualdad en ambos lotes, con el siguiente número de vigilantes de seguridad y auxiliares de servicio:

CATEGORÍA	CONTRATO	JORNADA	ANTIGÜEDAD	SALARIO BRUTO ANUAL 2020	CONVENIO	OBSERVACIONES
VIGILANTE SEGURIDAD	100	1.782 h/año	23/10/2003	20.323,18 €	ESTATAL EMPRESAS SEGURIDAD	P. DISPONIBILIDAD 176€
VIGILANTE SEGURIDAD	100	1.782 h/año	12/06/2003	19.134,20 €	ESTATAL EMPRESAS SEGURIDAD	
VIGILANTE SEGURIDAD	540	445,50 h/año	22/11/1993	4.972,85 €	ESTATAL EMPRESAS SEGURIDAD	

CATEGORÍA	CONTRATO	JORNADA	ANTIGÜEDAD	SALARIO BRUTO ANUAL 2020	CONVENIO	OBSERVACIONES
AUXILIAR SERVICIOS	289	1.539 h/año	02/10/2005	S.M.I.	ESTATUTO DE LOS TRABAJADORES	

Todo el personal indicado podrá subrogarse, conforme a lo previsto en la normativa laboral vigente, a resultas de la contratación objeto del presente Pliego.

La selección de aquellos que deban sustituir a los no subrogados se realizará conforme a lo indicado en los apartados 5.5 y 6.5 de este pliego.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 15 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObxdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ANEXO II INVENTARIO DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD

Sede administrativa ubicada en Avda. Manuel Agustin Heredia, nº26, Málaga:

Dichos sistemas están compuestos por los elementos instalados en el edificio y que a continuación se detallan:

- 9 Videocámaras, con la siguiente distribución:
 - 2 cámaras de vigilancia ubicadas en patio central en Planta Baja.
 - 2 Cámaras de Vigilancia en 2º Planta, ubicadas en alas derecha e izquierda zona de pasillo.
 - 2 Cámaras de Vigilancia en 3º Planta, ubicadas en alas derecha e izquierda, zona de pasillo.
 - 3 Cámaras de Vigilancia en 4º Planta, ubicadas en alas derecha e izquierda, zona de pasillo y pasillo central)
- 2 Monitores TFT.
- 1 Videograbador digital.
- 1 Emisor/Receptor de alarma.
- 8 Detectores volumétricos DT.
- 4 Pulsadores anti-pánicos, con la siguiente distribución:
 - 4º Planta, antesala del Delegado, despacho Secretaria.
 - 4º Planta, antesala del Sec.Gral., despacho Secretaria.
 - 2º Planta, Departamento de la Dependencia.
 - Planta Baja, Despacho, Departamento Gestión de Pensiones
- Arco detector de metales multizona con unidad electrónica de control incorporada, marca CEIA, MODELO HI-PE MULTI-ZONE, existente en el puesto de control de acceso antes mencionado con las siguientes características:

Programación.

- 100 niveles de sensibilidad.
- 10 bandas de velocidad de interceptación.
- 03 coeficientes de sensibilidad en la zona alta y en la zona baja de paso.
- 100 programas de transmisión.
- 100 frecuencias de transmisión.
- 10 niveles de volumen de alarma.
- Señalización óptico/acústica de alarma.
- Filtro digital.
- 08 velocidades de transmisión en serie.
- 02 palabras claves de programación.
- 10 conjuntos de programación memorizables.
- 01 función de autotest

Alta velocidad de detección

Indicación óptica de alimentación de línea o de baja tensión.

Alta inmunidad a las interferencias mecánicas y electromagnéticas.

El Arco dispone en el panel o en la columna del pórtico, un display en toda su altura para la localización múltiple de objetos metálicos, que permite discriminar entre ellos, en función de las necesidades de detección. La unidad de control incorporada al arco dispone de una puerta con llave, para impedir el acceso a la programación del equipo a personal no autorizado. Se certifica que el arco detector de metales es un equipo inocuo para portadores de marcapasos, mujeres embarazadas y soportes magnéticos.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 16 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Se acredita que el equipo es conforme al estándar NILECJ-0601, para todos los niveles de seguridad y con la Norma FAA "3 GUNTEST"

- Equipo de Inspección por Sistema Scanner del Modelo HI-SCAN PS 5030-S, que comprende:

Comprobación dosimétrica interior y exterior
Medición de A.T. de tubo generador
Medición de Intensidad
Indicación de Rayos X
Funcionamiento general
Ajuste de Monitor
Motor y cinta
Cortinas emplomadas
Limpieza de filtros
Ajuste del generador
Ajuste de línea detectora
Revisión de relés
Teclado
Calidad de imagen
Desviación de banda
Rodillos
Limpieza de barreras
Limpieza exterior general
Ajuste del colimador
Ajuste de Barreras
Revisión de revestimiento

Sede administrativa ubicada en C/ Tomás Heredia nº 18, Málaga:

1.- Detección periférica:

Planta Baja:

- 2 Contactos Magnéticos (CM) en la puerta de la entrada principal.
- 1 CM en la puerta de la salida de emergencia de la C/ Barroso.
- 1 CM en la salida de emergencia del Servicio de Protección de Menores
- Cinco pulsadores anti-pánico, incluyendo las correspondientes centrales de alarmas y en su caso, módulos de expansión o receptor.

Planta Ático:

- 2 CM en las salidas a la terraza.
- 3 Videocámaras, con la siguiente distribución:
 - 1 Cámara entrada principal planta Baja.
 - 1 Cámara acceso pasillo Despachos Técnicos Evaluadores, Lateral derecho.
 - 1 Cámara acceso pasillo Recepción Documentación Sv. Mayores, Lateral izquierdo.

2.- Detección interior:

Planta Baja:

- 1 CM en la puerta de la Sala del CPD.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 17 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53OxbdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- 1 CM en la Sala de Máquinas.
- 1 Detector Volumétrico de Doble Tecnología (DVDT) en la sala del CPD.
- 1 DVDT en el vestíbulo principal
- 1 DVDT en el vestíbulo de información
- 1 DVDT en la cabina de guardia.
- 1 DVDT en la sala de espera adopciones.
- 1 DVDT en la sala de reuniones.
- 1 DVDT en el archivo de protección de menores.
- 1 DVDT en el archivo junto a información
- 1 DVDT en el registro.
- 1 DVDT en la oficina de accesibilidad.
- 3 cámaras de vigilancia, incluyendo el correspondiente videograbador de imagen y en su caso módulo de expansión o receptor.

Primera planta:

- 1 DVDT en el pasillo 2.
- 1 DVDT en el archivo 2.
- 1 DVDT en el archivo 1.
- 1 DVDT vestíbulo de los aseos de minusválido.
- 1 DVDT en vestíbulo de los aseos de la zona de espera.

Segunda planta:

- 1 DVDT en el pasillo 1.
- 1 DVDT en el archivo centro.
- 1 DVDT en el archivo acogimiento y adopciones
- 1 DVDT en vestíbulo del aseo, pasillo 2.

Tercera planta:

- 1 DVDT en el pasillo 1.
- 2 DVDT en el archivo unidad tutelar.
- 1 DVDT en vestíbulo del aseo, pasillo 2.
- 1 DVDT en la sala de reuniones.

Ático:

- 1 DVDT en el desembarco de la escalera.
- 1 DVDT en el vestíbulo del aseo 1.
- 1 DVDT en el vestíbulo del aseo 2.
- 1 DVDT en la sala de juntas.
- 1 DVDT en el vestíbulo de los aseos 3 y 4.
- 1 DVDT en el archivo de protección de menores.
- 1 DVDT en el archivo 2.
- 1 DVDT en el archivo 3.

3.- Señalización y Control

Planta Baja:

- 1 unidad de señalización y control con capacidad suficiente para la identificación puntual de todos los detectores relacionados en la detección periférica de la planta baja y en la detección interior de todo el edificio y sus elementos de autoprotección.
- Consola multifunción alfanumérica.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 18 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObsdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- 1 Sirena interior.
- Fuente de alimentación auxiliar con capacidad suficiente para cubrir la demanda eléctrica de todos los componentes del sistema.
- Línea RTB exclusiva.
- Central de alarmas. Ubicada en zona de control. Honeywell, VISTA-120.

MARIA DOLORES FERNANDEZ TRINIDAD		01/10/2021 12:36:35	PÁGINA: 19 / 19
VERIFICACIÓN	NJyGw53ObxdCtA6iD2HdfhvP3c1SQ5	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	