

Acta n.º 2

ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR LA MESA DE CONTRATACIÓN DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL y FUNCIÓN PÚBLICA EN GRANADA EL DÍA 26 DE ABRIL DE 2024 PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DENOMINADO SERVICIO DE GUARDA, CUSTODIA Y GESTIÓN DE LOS FONDOS DOCUMENTALES GENERADOS POR LOS ÓRGANOS JUDICIALES DE LA PROVINCIA DE GRANADA.

Expediente CONTR/ 2023/1178719

ASISTENTES:

PRESIDENTA: D^a Rosario M.^a Aguilera de la Fuente. Secretaria General Provincial.

VOCALES:

D^a. María Salas Rodríguez. Interventora Provincial Adjunta. Representante de la Intervención Provincial.

D. Alberto Sánchez Martínez. Consejero técnico. Representante del Gabinete Jurídico.

D. Eduarda García Rubio. Administrativa. Sección de contratación

SECRETARIO:

D. Mario Rodríguez López. Jefe Sección de contratación.

En la ciudad de Granada, siendo las 9:30 h. del día 26 de abril de 2024 se reúnen, previa convocatoria, las personas relacionadas como integrantes de la Mesa de contratación conforme a la designación del Delegado Territorial de 6 de marzo de 2024.

Iniciado el acto, los integrantes de la Mesa solicitan que conste su declaración de ausencia de conflicto de intereses con respecto a los operadores que han presentado una oferta en esta licitación pública, así como que no existen hechos o circunstancias, pasados o presentes, o que puedan surgir en un futuro previsible, que pudieran poner en cuestión su independencia.

De igual modo, se comprometen a no revelar ninguna información confidencial que conste en el expediente y a no hacer uso impropio de la información que se les proporcione.

El presente procedimiento de licitación se tramita a través de SIREC -portal de licitación electrónica de la Junta de Andalucía -.

El objeto de la sesión es el examen del informe técnico relativo a los criterios de adjudicación ponderados en función de un juicio de valor y la apertura del sobre electrónico n.º 3 que contiene la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.

El mencionado informe se publicará íntegramente en la plataforma de contratación de la Junta de Andalucía.

Gran Vía de Colón, 56.
18001 Granada

Tlf: 958024200
contratacion.granada.dgob@juntadeandalucia.es



FIRMADO POR	ROSARIO MARIA AGUILERA DE LA FUENTE	29/04/2024	PÁGINA 1/3
	MARIO RODRIGUEZ LOPEZ		
VERIFICACIÓN	BndJAVNCVYD4N5R4QTBRTENG6FVXMA	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	



El resumen del informe es el siguiente:

RESUMEN DE LA PUNTUACIÓN		
Apartado	Puntuación máxima	AD
Índice y documentación.	1	1
1.- Plan de Trabajo	24	15,5
1. A) Gestión de los servicios vinculados al edificio que se mencionan en el PPT	8	7,5
1. B) Plan de emergencia y Sistema de extinción de incendios alternativos al agua dentro del recinto	8	5
1.B)1.Plan de emergencia	4	3
1.B) 2. Sistema de extinción de incendios	4	2
1.C) Planificación y desarrollo de la actividad propia del archivo documental: Hasta 8 puntos	8	3
1.C)1.- Coordinación y coherencia y forma de gestión	3	0,5
1.C) 2.- Sala de trabajo	3	1,5
1.C) 3.- Sala de atención y consulta	2	1
2- Características del local más allá de las condiciones mínimas que exige el PPT:	6	6
2.A) Buena accesibilidad	2	2
2.B) Calidad constructiva del edificio	2	2
2.C) Estado de conservación	2	2
3- Aplicación informática de gestión del servicio de guarda y custodia de documentación:	8	1,5
3.A) Que se ajuste al PPT.	2	0,5
3.B) Facilidad de acceso, gestión y consulta. Hasta 3 puntos	3	0,5
3.C) Informes que se puedan emitir	3	0,5
4.-Relación nominal del personal técnico que destinará para la prestación:	10	10
TOTAL PUNTUACIÓN	49	34



FIRMADO POR	ROSARIO MARIA AGUILERA DE LA FUENTE	29/04/2024	PÁGINA 2/3
	MARIO RODRIGUEZ LOPEZ		
VERIFICACIÓN	BndJAVNCVYD4N5R4QTBRTENG6FVXMA	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	



Abierto el sobre n.º 3, la oferta presentada es la que sigue:

Se compromete a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de 342.820,08 (trescientos cuarenta y dos mil ochocientos veinte euros con ocho céntimos) IVA excluido.

A esta cantidad le corresponde un IVA de 71.992,22 € (setenta y un mil novecientos noventa y dos euros con veintidos céntimos)

	GESTORA ANDALUZA DE DOCUMENTACIÓN Y SERVICIOS ASOCIADOS	Importe licitación	Oferta de la empresa (3)
1.	Guardia y custodia por metros al año	8,00 €	6,46 €
2.	Incorporación de nueva documentación por metros	18,00 €	14,70 €
3.	Préstamo de documentación. Importe por expediente	3,10 €	0,00 €
4.	Descripción de documentación. Importe por expediente	0,40 €	0,37 €

La Mesa acuerda proponer como adjudicataria del contrato a GESTORA ANDALUZA DE DOCUMENTACIÓN Y SERVICIOS ASOCIADOS a la que se le requerirá por el órgano de contratación la documentación previa a la adjudicación que recoge la cláusula 10.7 del PCAP.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 09:45 h, quedando emplazada la Mesa a una nueva sesión que se convocará oportunamente.

LA PRESIDENTA

EL SECRETARIO

Fdo: Rosario M.ª Aguilera de la Fuente

Fdo: Mario Rodríguez López.

FIRMADO POR	ROSARIO MARIA AGUILERA DE LA FUENTE	29/04/2024	PÁGINA 3/3
	MARIO RODRIGUEZ LOPEZ		
VERIFICACIÓN	BndJAVNCVYD4N5R4QTBRTENG6FVXMA	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	