

CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA, PAPELERÍA CORPORATIVA ECOLÓGICA Y REPROGRAFÍA PARA LA AGENCIA ANDALUZA DE INSTITUCIONES CULTURALES, LOTE 1 (MATERIAL DE OFICINA) SUSCRITO CON LA ENTIDAD LUCAS ROJAS, S.L.

Expediente número: CONTR 2024 0000112482 – LOTE 2024 0000000765

En Sevilla, a la fecha de la firma.

#### REUNIDOS

De una parte, José Ángel Vélez González, Director de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, en virtud del Decreto 65/2024, de 27 de febrero, del Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía, y de conformidad con la delegación de funciones autorizada por el Consejo Rector en sesión celebrada el día 7 de diciembre de 2012.

Y de otra parte, Tomás Luís Rojas López, con D.N.I. nº 80141814Q, Administrador Único de la mercantil NF Lucas Rojas, S.L., en virtud de poderes elevados a público ante la fe del Sr. Notario de Córdoba, don Fernando Gari Munsuri, el día 10 de noviembre de 2011, bajo el número 1656 de su protocolo.

#### INTERVIENEN

El primero en nombre y representación de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, entidad adscrita a la Consejería de Turismo, Cultura y Deporte de la Junta de Andalucía, constituida en la Ley 3/1991 de 28 de diciembre, y Decreto 46/1993, transformada en Agencia Pública Empresarial en el artículo 20.1 de la Ley 1/2011 de 17 de febrero, aprobándose sus estatutos en Decreto 103/2011 de 19 de abril, con domicilio en el Estadio La Cartuja, Puerta 13, 41092 Sevilla, con N.I.F. nº Q-9155027-G.

El segundo, en nombre y representación de la entidad mercantil Lucas Rojas, S.L., constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada el día 10 de noviembre de 2011, ante la fe del Sr. Notario de Córdoba, don Fernando Gari Munsuri, inscrita en el Registro Mercantil de Córdoba, al tomo 2251, folio 61, hoja número CO-31.468, inscripción 1ª, con domicilio en calle Valenzuela, número 21 de la Rambla, con N.I.F. nº B14930903.

Reconociéndose ambas partes capacidad suficiente para otorgar el presente CONTRATO DE SUMINISTRO, al amparo de lo dispuesto en los artículos 17, 159.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, libre y voluntariamente

#### MANIFIESTAN

PRIMERO.- Que la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, tiene reconocido expresamente entre sus funciones, artículo 6.2.a) de sus estatutos, la investigación, gestión, producción, fomento, formación y

Estadio La Cartuja, Puerta 13  
41092 Sevilla  
T. 955 929 000 CIF. Q-9155027-G

[aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:aaiicc@juntadeandalucia.es)

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 1 / 7
VERIFICACIÓN	NjYgWHAf4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 1 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



divulgación de las artes plásticas, las artes combinadas, la letras, el teatro y las artes escénicas, la música, la producción fonográfica, la danza, el folclore, el flamenco, la cinematografía y las artes audiovisuales, y el desarrollo, comercialización y ejecución de programas, promociones, y actividades culturales.

SEGUNDO. - Para el adecuado desarrollo de las actividades y programas de la Agencia que permitan materializar los objetivos y funciones antes descritos, se hace necesario realizar tareas administrativas y de gestión, conformando los correspondientes expedientes en los que se documenta la ejecución de los distintos programas y actividades realizadas. La Agencia procede, asimismo, al archivo de la documentación generada.

Para todo lo anterior, se precisa disponer de diverso material de oficina y papelería corporativa que permita realizar las tareas administrativas a los diferentes Centros Directivos gestores y a los Servicios Centrales, los cuáles son los encargados de la ejecución de los diversos programas y actividades.

TERCERO. - Para la contratación del citado suministro, la Agencia ha tramitado procedimiento abierto simplificado, de conformidad con lo dispuesto en el 159.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, dividido en los siguientes lotes:

- Lote 1. Material de oficina.

- Lote 2. Papelería corporativa ecológica y reprografía.

CUARTO. - Que la entidad Lucas Rojas, S.L., posee los conocimientos precisos para ejercer los suministros que interesa a la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.

Se le adjudica, con fecha 9 de mayo de 2024, el Lote 1 –Material de oficina-, a propuesta de la mesa de contratación.

QUINTO. - Que la entidad Lucas Rojas, S.L., se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, no estando incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad recogidos en el artículo 71 la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Asimismo, declara cumplir con todas las exigencias legales existentes en materia de seguridad y salud laboral, comprometiéndose a facilitar en cualquier momento toda la información y documentación que sobre esta materia la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales pueda exigirle.

Así pues y en base a todo lo anteriormente manifestado, las partes formalizan el presente CONTRATO DE SUMINISTRO bajo las siguientes

### ESTIPULACIONES

PRIMERA. - La entidad Lucas Rojas, S.L., se obliga a realizar el suministro de material de oficina, de acuerdo con lo estipulado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas reguladores de esta contratación, y con la oferta presentada.

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 2 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHAff4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 2 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



SEGUNDA. - El plazo de ejecución de los trabajos será de doce meses a contar desde la fecha de formalización del presente contrato.

Se establece la posibilidad de prorrogar el contrato tres anualidades, a instancias de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales y un preaviso de dos meses.

TERCERA. - Se establece un plazo de garantía de tres (3) meses, a contar desde la fecha de recepción final del servicio. Durante ese período, el adjudicatario se obliga a solventar las deficiencias detectadas imputables a ésta.

CUARTA. - Como contraprestación a los mencionados servicios la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales se obliga a abonar la cantidad máxima de once mil trescientos veintidós euros con treinta y un céntimos (11.322,31€), al que resulta aplicable la cantidad de dos mil trescientos setenta y siete euros con sesenta y nueve céntimos (2.377,69€), correspondiente al 21% de IVA, lo que supone un total de trece mil setecientos euros (13.700,00€).

La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, no se compromete a agotar las cantidades máximas durante la vigencia del contrato, facturándose los servicios efectivamente prestados.

QUINTA. - Para poder proceder al pago de los importes anteriormente reseñados, en los plazos legalmente establecidos, el Adjudicatario deberá expedir la correspondiente factura del objeto del contrato que de forma efectiva se haya realizado.

La/s factura/s deberá/n cumplir con los requisitos legales que le sean de aplicación. Adicionalmente a lo anterior el Adjudicatario se obliga a incluir en cada documento que expida la siguiente información:

Núm. Contrato:	CONTR 2024 0000112482
ID. Lote/s:	Lote 2024 0000000765
Núm. Pedido/s:	Facilitado por la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales

La tripleta DIR3:

Órgano Gestor	A01014082	Agencia Andaluza de Instituciones Culturales
Unidad Tramitadora	GE0017251	Unidad registro Factura Agencia Andaluza
Oficina Contable	A01004456	Intervención General

La omisión de alguno de los datos anteriormente reseñados implicará que la factura no se podrá pagar, procediendo la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales a la devolución del documento.

SEXTA. - De conformidad con el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se nombra responsable del contrato a Alicia Gallardo Rivera, Jefa de Área de Servicios Generales, o persona en quien delegue, a quien corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias, con el fin de asegurar la correcta realización de los trabajos. Dichas tareas de supervisión podrán ser delegadas.

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 3 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHAff4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 3 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



SÉPTIMA. - La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales no responderá frente a terceros de las obligaciones que asuma o pudiera asumir el adjudicatario, incluidos los supuestos de responsabilidad extracontractual.

OCTAVA. - Este contrato podrá resolverse en cualquier momento por causas de fuerza mayor y demás previstas por la Ley, quedando ambas partes liberadas de cumplir sus compromisos sin derecho a percibir indemnización alguna.

NOVENA. - En los casos de incumplimiento imputable a una de las partes, ésta indemnizará debidamente a la otra parte por los daños y perjuicios causados.

DÉCIMA. - El adjudicatario no podrá ceder ni subrogar a un tercero en su posición jurídica en este contrato sin la autorización previa y expresa de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.

UNDÉCIMA. - El adjudicatario presta su conformidad al pliego de prescripciones técnicas así como al de cláusulas administrativas particulares que rige para este contrato, y se somete para cuanto en él no se encuentre establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

DUODÉCIMA. - El adjudicatario se obliga a guardar el debido sigilo profesional de cuanta información tenga conocimiento para cumplimiento del presente contrato, tratará los datos conforme a las instrucciones de esta Agencia y no los aplicará o utilizará con fin distinto, ni los comunicará o cederá, ni siquiera para su conservación, a otras personas. Además, deberá cumplir las medidas técnicas y organizativas estipuladas en el Reglamento General de Protección de Datos. De igual modo, el adjudicatario se compromete a no conservar copia alguna de información personal, y destruir o devolver por tanto los datos facilitados por esta Agencia, una vez finalizada la vigencia del presente contrato. Cuando, por el contrario, el cumplimiento del objeto del contrato no requiera el acceso por parte del adjudicatario a datos de carácter personal, se prohíbe expresamente dicho acceso y, si por cualquier causa tuviere lugar, se establece la obligación de secreto respecto a los datos que se hubieran podido conocer con ocasión de su ejecución.

DECIMOTERCERA. - Las partes se someten expresamente a los Juzgados y Tribunales de Sevilla, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que les pudiera corresponder.

Y en prueba de conformidad, ambas partes firman el presente contrato, por triplicado y a un sólo efecto, en lugar y fecha al principio indicados.

Fdo.: José Ángel Vélez González  
Director  
Agencia Andaluza de Instituciones Culturales

Fdo.: Tomás Luís Rojas López  
Administrador Único  
Lucas Rojas, S.L.

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 4 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHAff4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 4 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**ANEXO  
ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

En Sevilla, a la fecha de la firma

**REUNIDOS**

De una parte, José Ángel Vélez González, Director de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales, en virtud del Decreto 65/2024, de 27 de febrero, del Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía, y de conformidad con la delegación de funciones autorizada por el Consejo Rector en sesión celebrada el día 7 de diciembre de 2012.

Y de otra parte, Tomás Luís Rojas López, con D.N.I. nº 80141814Q, Administrador Único de la mercantil NF Lucas Rojas, S.L., en virtud de poderes elevados a público ante la fe del Sr. Notario de Córdoba, don Fernando Gari Munsuri, el día 10 de noviembre de 2011, bajo el número 1656 de su protocolo.

**EXPONEN**

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente CONTR 2024 0000112482 - LOTE 2024 0000000765, Suministro de material de oficina, reprografía y papelería corporativa ecológica para la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales (Lote 1. Material de oficina).
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho trabajo, es posible que "la persona adjudicataria" obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la "Información"), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que, durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

**ACUERDAN**

**Primero.** - Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

**Segundo.** - Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellos de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de "la persona adjudicataria" o, que necesiten la información para el desarrollo

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 5 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHAff4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 5 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.

3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.

4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.

5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.

6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.

7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.

8. "La persona adjudicataria" mantendrá toda la Información obtenida de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceros sin el previo consentimiento escrito de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales. Cuando finalice el contrato "la persona adjudicataria" devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que "la persona adjudicataria" pueda haber obtenido. "La persona adjudicataria" tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales. Finalizado el Proyecto, "la persona adjudicataria" NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.

**Tercero.** - Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumida por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que, en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

**Cuarto.** - Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 6 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHAff4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 6 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

**Quinto.** - “La persona adjudicataria” se acogerá a los preceptos legales en materia de protección de datos de carácter personal recogidos en el Reglamento General de Protección de Datos.

**Sexto.** - Los datos y productos obtenidos como consecuencia de este contrato se considerarán exclusivamente propiedad de Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.

**Séptimo.** - La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por un representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceros el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

**Octavo.** - Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

**Noveno.** - Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Fdo.: José Ángel Vélez González  
Director  
Agencia Andaluza de Instituciones Culturales

Fdo.: Tomás Luís Rojas López  
Administrador Único  
Lucas Rojas, S.L.

JOSE ANGEL VELEZ GONZALEZ		20/05/2024	PÁGINA 7 / 7
VERIFICACIÓN	NjyGwHaf4BJBt91wn2D863kqBlwQN	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 7 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA CONSUMIBLE, PAPELERÍA CORPORATIVA ECOLÓGICA Y REPROGRAFÍA PARA LA AGENCIA ANDALUZA DE INSTITUCIONES CULTURALES.

Expediente núm.: CONTR 2024 0000112482

## 1. ANTECEDENTES

La Agencia Andaluza de Instituciones Culturales (en adelante la Agencia), es una agencia empresarial de las previstas en la letra b) del apartado 1 del artículo 68 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de Administración de la Junta de Andalucía.

Tiene como objetivo el optimizar, en términos de eficacia y economía, la gestión de los recursos públicos que la Administración de la Junta de Andalucía destina a la cultura, así como aquellos recursos obtenidos en el ejercicio de su actividad como consecuencia de la prestación de bienes y servicios que se entreguen o realicen, contribuyendo al acceso a los bienes culturales en condiciones de igualdad, y la participación equitativa de las personas, mujeres y hombres, en las actividades culturales.

Llevará a cabo las tareas técnicas y de gestión requeridas para el desarrollo y ejecución de las funciones que más adelante se detallan y de cuantas otras se le atribuyan, mediante la dirección, organización, producción, fomento, promoción, difusión y divulgación de programas, instituciones, equipamientos e instalaciones culturales.

La Agencia, para el adecuado desarrollo de las actividades y programas que gestiona, que permitan materializar los objetivos y funciones que le son propios, cuenta con una serie de centros de trabajo y sedes dotados de personal propio, existiendo en algunos de ellos, acceso de público en general.

Al objeto de dotar al personal de dichos centros y sedes de los recursos necesarios para realizar sus funciones, la Agencia precisa disponer de diferentes artículos de oficina y reprografía, así como de papelería corporativa ecológica. Este material se hace asimismo necesario para los distintos Programas por ésta organizados.

## 2. OBJETO DEL CONTRATO.

Constituye el objeto del presente pliego, la contratación del suministro de material de oficina, papelería corporativa ecológica y reprografía para los Centros y/o Programas en los que la Agencia desarrolla su actividad, dividido en los siguientes lotes:

- Lote 1: Material de Oficina
- Lote 2: Papelería Corporativa Ecológica y Reprografía

Estadio La Cartuja, Puerta 13  
41092 Sevilla  
T. 955 929 000 CIF. Q-9155027-G  
[aiicc@juntadeandalucia.es](mailto:aiicc@juntadeandalucia.es)

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 8 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Como parte del presente contrato se incluye en el mismo la entrega y retirada, en caso de cambios, de los distintos artículos que forman parte del suministro.

El suministro será conforme a la Disposición adicional trigésimo tercera de la Ley de Contratos del Sector Público (contratos de suministros en función de las necesidades), en los contratos con presupuesto limitativo, en los cuales el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes por precio unitario, sin que el número total de entregas incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar éste, por estar subordinadas las mismas a las necesidades de la Administración.

Se recoge asimismo la posibilidad de que dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fueran superiores a las estimadas inicialmente, en cuyo caso se tramitará la correspondiente modificación.

Las estimaciones recogidas en el Anexo I no deben considerarse como cerradas sino como máximo, siendo posible que no se agote el presupuesto inicialmente previsto.

El suministro deberá prestarse de conformidad con lo establecido en el presente Pliego, así como en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, debiendo seguir el adjudicatario, en todo caso, las indicaciones del Responsable del contrato.

La mera presentación de propuestas implica la aceptación sin reservas por parte del licitador y, en todo caso por el adjudicatario de cada lote, de las condiciones establecidas en los Pliegos que rigen la presente contratación.

El adjudicatario realizará todos los trabajos necesarios destinados a conseguir los objetivos fijados en este documento. Como resultado final, la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales habrá de tener datos fehacientes de la correcta realización de los suministros solicitados.

## **2.1. DEFINICIÓN DE LAS CONDICIONES A LAS QUE DEBERÁ AJUSTARSE LA EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO.**

En este apartado se detallan las características mínimas exigidas del material a suministrar. El incumplimiento de cualquiera de ellas y/o la no presentación de la documentación correspondiente a dichas características, supondrá que la propuesta correspondiente no sea valorada, quedando en consecuencia excluida de la presente contratación.

La relación de material indicada en los Anexos I y II y su descripción/características técnicas, constituye los requerimientos técnicos de obligado cumplimiento. Ello implica que, como mínimo, el material ofertado debe ser expresamente el señalado, o bien similar o equivalente. La mención expresa, en su caso, a una determinada marca comercial o modelo determinado debe entenderse también como realizada a una marca y/o modelo equivalente o superior.

A los efectos de esta licitación se entenderá por “**unidad de compra**”, la unidad de suministro, básica e indivisible de cada bien. Únicamente sobre esta “unidad de compra” deberán los licitadores efectuar su oferta de precio para cada artículo, realizando para ello los cálculos que sean necesarios, y nunca sobre otras cantidades del bien en cuestión a la hora de determinar su oferta.

Las empresas licitadoras deberán ofertar los artículos contenidos en el **Anexo I** de este Pliego de Prescripciones Técnicas con indicación del precio unitario por unidad de compra que en cada caso se

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 9 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



considere, sin que en ningún caso éste pueda superar el importe máximo de licitación. El material corporativo ecológico y de reprografía ofertados por las empresas licitadoras, deberá ajustarse a las características descritas en el **Anexo II**, entendiéndose en este caso que la unidad de compra se corresponde con las unidades de millar determinadas en el citado Anexo.

## 2.2. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SUMINISTRO.

Los suministros y servicios se efectuarán por la empresa adjudicataria en los Centros y/o Programas donde presta sus servicios la Agencia y de acuerdo con sus instrucciones. La Agencia, a su vez, deberá facilitar al adjudicatario el acceso a los edificios donde tengan lugar para la correcta ejecución de los mismos.

A título ejemplificativo, se expone a continuación relación de Centros y/o Programas que podrían precisar el suministro:

PROVINCIA	CENTRO/PROGRAMA	DIRECCIÓN
CÁDIZ	E.A. Castillo de Doña Blanca	Carretera de El Portal, Km 3,2. 11500 El Puerto de Santa María
	E.A. de Carteia	Avenida del Puerto, s/n. 11369 San Roque
	E.A. Factoría de Salazones	Calle Sacramento, 16. 11001 Cádiz
	E.A. Teatro Romano de Cádiz	Barrio del Pópulo. Calle Mesón, 11-13. 11005 Cádiz
CÓRDOBA	Centro de Interpretación Medina Azahara	Carretera de Palma del Río, Km. 5,5. 14005 Córdoba
SEVILLA	Centro Creación Coreográfica/Ballet Flamenco And	Estadio La Cartuja, Puerta 1. Isla de la Cartuja, s/n. 41092 Sevilla
	Centro de Formación Escénica de Andalucía	Estadio La Cartuja, Puerta 9. Isla de la Cartuja, s/n. 41092 Sevilla
	Centro Investigación y Recursos Artes Escénicas	Calle Santa Lucía, 10. 41003 Sevilla
	Centro Logístico del Patrimonio Cultural Andalucía	Camino Naves Labradores s/n. C.P. 41300 San José de la Rinconada
	Dirección Música, Artes Escénicas, Audiovisuales	Estadio La Cartuja, Puerta 1. Isla de la Cartuja, s/n. 41092 Sevilla
	E. M. Monasterio de San Isidoro del Campo	Avenida de San Isidoro del Campo, 18. 41970 Santiponce
	Instituto Andaluz del Flamenco (Casa Murillo)	Calle Santa Teresa, 8. 41004 Sevilla
	Servicios Centrales	Estadio La Cartuja, Puerta 13. Isla de la Cartuja, s/n. 41092 Sevilla
	Teatro Central	Calle José de Gálvez, 5. 41092 Sevilla
ALMERÍA	Centro Andaluz de la Fotografía	Calle Pintor Díaz de Molina, 9. 04002 Almería
	E. A. Alcazaba de Almería	Calle Almanzor, s/n. 04002 Almería
	E.A. Los Millares	Carretera AL-3411. 04420 Almería
	E. A. Puerta de Almería	Calle Parque Nicolás Salmerón. 04002 Almería
GRANADA	Centro de Formación Escénica de Andalucía	Edificio Rey Chico. Paseo de los Tristes, s/n. 18010 Granada

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 10 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



	Teatro Alhambra	Calle Molinos, 56. 18009 Granada
MÁLAGA	Centro Andaluz de las Letras	Calle Álamos, 24. 29012 Málaga
	E.A. Teatro Romano de Málaga	Calle Alcazabilla s/n. 29005 Málaga
	Teatro Cánovas	Plaza del Ejido, 5. 29013 Málaga

### 2.3. ASPECTOS GENERALES.

En el precio se considera incluidos los gastos correspondientes al transporte y entrega del material, así como los costes asociados al personal que ejecuta el suministro objeto de la contratación. Los portes, en cualquier caso, serán siempre por cuenta y riesgo de la empresa adjudicataria.

La empresa adjudicataria efectuará todos los trabajos complementarios que sean necesarios para el cumplimiento de lo contemplado en el presente Pliego.

Asimismo, serán aportados por la empresa adjudicataria y sin cargo alguno, los medios, herramientas y utensilios empleados para la ejecución del contrato.

### 3. PLAZO DE ENTREGA.

Los suministros deberán ser entregados, en **horario de mañana**, en un plazo máximo de **dos días hábiles**, a partir del día siguiente a aquel en el que el adjudicatario haya recibido la autorización del pedido. En aquellos supuestos de extraordinaria y urgente necesidad, la empresa deberá entregar el pedido en un plazo máximo de veinticuatro horas desde el día siguiente a la recepción de dicha autorización. El plazo para la entrega de los bienes comenzará a partir del día siguiente a la formalización del contrato y se adaptará a la duración del mismo.

La empresa adjudicataria deberá sustituir el material defectuoso en el mismo plazo establecido anteriormente, una vez que la incidencia le sea comunicada por la Agencia.

### 4. APLICACIÓN WEB PARA LA GESTIÓN DEL SUMINISTRO.

#### 4.1. DESCRIPCIÓN.

Con carácter obligatorio, la adjudicataria se compromete a la puesta a disposición de los Servicios Generales de la Agencia, sita en el Edificio Estadio La Cartuja, Puerta 13, Isla de la Cartuja, 41092, Sevilla, de una aplicación web accesible por medio de Internet, mediante la cual, utilizando mecanismos de identificación y autenticación seguros a través de sistema de Usuario-Contraseña, se pueda realizar en cualquier momento la petición y tramitación de forma telemática de los pedidos del material de oficina objeto de este contrato. Para ello, elaborará un catálogo digital con los artículos presentes en los Anexos I y II.

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 11 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



#### 4.2. PERFILES INFORMÁTICOS.

La aplicación Web constará de un Área de Clientes que deberá incluir dos perfiles informáticos:

A) Perfil de Usuario, mediante el cual los usuarios del Área de Clientes podrán realizar los pedidos de acuerdo con sus necesidades, quedando grabados los mismos en fase de propuesta y generando un comprobante a disposición del Usuario en cuestión.

B) Perfil Gestor, en número de dos, que se pondrán a disposición de las personas designadas por la Agencia, las cuales deberán autorizar expresamente todos y cada uno de los pedidos grabados mediante sus correspondientes perfiles de usuario, requisito indispensable sin el cual no podrá efectuarse el suministro. Se significa que bastará la autorización de un sólo gestor para la validación del suministro.

Asimismo, este perfil permitirá modificar, al alza o a la baja, y suprimir, los pedidos generados por los usuarios del Área de Clientes, así como excepcionalmente grabar pedidos con destino a éstos.

Una vez autorizado el pedido por el gestor, la adjudicataria podrá proceder sin dilación al suministro del pedido.

La Agencia designará las personas adscritas a cada perfil y lo notificará a la empresa suministradora. La Agencia se reserva asimismo la facultad de cambiarlas cuantas veces considere necesario, cursando efecto a partir de la comunicación fehaciente al contratista.

#### 4.3. LISTADOS Y ESTADÍSTICAS.

El perfil de gestor permitirá la obtención directa de datos estadísticos y listados de consumo, en particular los que siguen:

- a) Listados de Consumo por Artículo, con mención del gasto realizado, globales y particulares, por periodo de fechas.
- b) Listados de Facturación, globales y particulares.

La aplicación Web facilitará estos datos para su consulta y exportación en distintos formatos (XLS, CSV, PDF)

#### 5. GARANTÍAS DE EJECUCIÓN.

##### 5.1. MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES.

La empresa adjudicataria aportará los medios humanos y materiales precisos y adecuados para el desarrollo correcto de la prestación del suministro, así como todo tipo de maquinaria y/o material auxiliar que fuese preciso utilizar durante el desarrollo del mismo.

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 12 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



## 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL MATERIAL DE OFICINA.

Los artículos deberán ajustarse a las características descritas en los Anexos I y II y serán de exigible cumplimiento para el adjudicatario. En caso de que por parte de algunos usuarios se produzcan reiteradas quejas (cinco o más en dos meses consecutivos) sobre algunos de los artículos incluidos en el presente Pliego, el adjudicatario deberá sustituir dicho artículo por otro de calidad adecuada que garantice el cumplimiento del objeto del contrato. La Agencia podrá exigir el cambio de aquel por otro de características similares o superiores al mismo precio ofertado por la empresa adjudicataria para el material sustituido.

El material que se suministre no podrá llevar ningún tipo de publicidad de la empresa adjudicataria.

El material de impresión gráfica deberá cumplir en todo caso con el Manual de Identidad Corporativa de la Junta de Andalucía vigente en cada momento.

## 5.3. ENTREGA DE LOS BIENES.

Autorizado el suministro y realizada su entrega, la Agencia dará su conformidad a los bienes suministrados o pondrá los reparos que considere oportunos a los albaranes presentados por el adjudicatario, de los que se guardará copia al objeto de realizar las comprobaciones o cotejos que se precisen.

La entrega se efectuará en el lugar indicado en el punto 2.2 del presente Pliego.

## 5.4. GARANTÍAS DE DISTRIBUCIÓN.

La empresa adjudicataria, para atender adecuadamente los pedidos, deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Deberá contar, al menos, con un centro de distribución que garantice la prestación del suministro en el plazo máximo indicado.
- Mantendrá un stock de artículos suficiente para asumir las demandas que se reciban y poder entregarlas en plazo.

## 5.5. RELACIÓN INFORMATIZADA DE LOS ARTÍCULOS DEL ANEXO I.

Dentro de los 15 días siguientes a la firma del contrato de suministro, la empresa adjudicataria del contrato deberá facilitar a los Servicios Generales de la Agencia en Sevilla:

- a) Un Catálogo informatizado, accesible vía web y dotado de autenticación mediante usuario-contraseña, de cada uno de los artículos que finalmente se suministrarán, en la que se detallará la denominación exacta de los artículos dada por el adjudicatario del contrato y grabada en su respectiva base de datos, distinguiendo los colores de aquellos artículos que lo precisen, el precio sin IVA, el tipo de IVA y el precio con IVA.

Asimismo, se incluirá una fotografía reducida por cada artículo, para mayor claridad. Este catálogo informatizado servirá de base de la Aplicación Web encargada de gestionar el flujo de pedidos.

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 13 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- b) Perfiles de Usuario, destinados a personal de esta Agencia que podrán realizar los pedidos
- c) Perfiles de Gestor, destinados a personal de esta Agencia, con las prerrogativas de autorización, modificación y consulta a todos los niveles descritas en el Apartado 5.2 B del presente Pliego.

#### **5.6. SUSTITUCIÓN DE LOS PRODUCTOS OFERTADOS.**

Durante la vigencia del contrato se deberá suministrar los productos incluidos en la oferta adjudicataria del mismo.

En el supuesto de que alguno de estos productos deje de ser fabricado y, por tanto, no haya posibilidad de continuar con su suministro, el adjudicatario del contrato deberá acreditarlo ante la Agencia mediante comunicación del fabricante, en cuyo caso el producto será sustituido por otro de idénticas características al precio previsto en el contrato, previa autorización de la Agencia

En el supuesto de que durante la vigencia del contrato por Decreto de la Presidencia de la Junta de Andalucía se dicte la reordenación de las Consejerías de la Junta de Andalucía afectando a la denominación de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales y/o Consejería a la que se encuentra adscrita, el adjudicatario del contrato deberá tomar las medidas para que el material de Papelería Corporativa (sobres, carpetillas, etiquetas corporativas y sellos de caucho) se adapten a esta circunstancia sin coste adicional para la Agencia. En este caso el producto será sustituido previa autorización de la Agencia.

#### **6. OBLIGACIONES GENERALES DEL ADJUDICATARIO.**

##### **6.1. COORDINACIÓN DEL SERVICIO.**

Para la correcta ejecución del servicio, la empresa adjudicataria designará un responsable cualificado cuyas funciones serán:

1. Controlar y asegurar el correcto desarrollo del servicio en todos sus aspectos.
2. Actuar como interlocutor entre la Agencia y la empresa adjudicataria encargada de la prestación del servicio

##### **6.2. GASTOS DE ENTREGA Y TRANSPORTE.**

El adjudicatario asumirá todos los gastos de manipulación y transporte que conlleve la entrega de los bienes hasta el lugar de destino, incluida la carga y descarga de los mismos, así como el traslado en los interiores de los edificios hasta sus lugares finales de entrega (esto es, las dependencias del centro-oficina-programa peticionario).

El adjudicatario dispondrá los medios de transporte y personal que sean precisos para atender adecuadamente las entregas, de manera que quede siempre garantizada la puntual recepción del material.

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 14 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



### 6.3. PRESENTACIÓN DE FACTURAS.

La facturación se realizará mediante facturas mensuales y conforme a las entregas que se hayan realizado al último día natural de cada mes. Sólo se podrán facturar aquellos pedidos que se hayan servido en su totalidad, con independencia de que la entrega de los artículos de un mismo pedido se haya efectuado para completarlo en varias veces.

Las facturas detallarán los números de los pedidos cursados, los artículos suministrados, los precios unitarios, número de proveedor y número de expediente, con desglose del IVA aplicable. Junto a cada factura el contratista adjuntará las correspondientes copias de los albaranes de entrega con sello y firma de la persona que efectuó la recepción. En ningún caso se aceptará facturas que no cumplan los requisitos anteriormente indicados.

### 6.4. RÉGIMEN DE RESPONSABILIDADES.

La empresa adjudicataria asume la responsabilidad civil y las obligaciones fiscales que se deriven por los daños que pudiera causar a terceros por razón o con ocasión de los trabajos, siendo obligación de ésta indemnizar estos daños.

El adjudicatario será responsable de los daños que ocasione su personal, ya directamente como consecuencia de negligencia o dolo en la prestación del servicio, en los locales, instalaciones o usuarios del centro y responderá de sus indemnizaciones, siempre a juicio de la Agencia, pudiendo detraer la compensación económica correspondiente de las facturas que el contratista presente.

No obstante lo anterior y para cubrir los riesgos que pudieran derivarse de sus actuaciones, el adjudicatario deberá disponer de una Póliza de Responsabilidad tal como se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas con certificado de vigencia.

Fdo.:  
La empresa adjudicataria

EL DIRECTOR DE LA AGENCIA ANDALUZA  
DE INSTITUCIONES CULTURALES,  
Fdo.: Salomón Castiel Abecasis

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 15 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

**ANEXO I****LOTE 1: MATERIAL DE OFICINA**

TIPO DE SUMINISTRO	DESCRIPCIÓN/CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	COLOR	UNIDAD DE COMPRA	PRECIO MÁXIMO LICITACIÓN (€) IVA EXCL
Abrecartas	Metálico	cromado	1	1,49
Afilalápices	Doble uso metálico	cromado	1	0,89
Afilalápices	Metálicos de cuña	cromado	1	0,49
Agenda	Día vista espiral 14X20 cm	Negra	1	1,80
Agenda	Semana vista 21X26 cm	Negra	1	8,39
Agenda	Semana vista 27,5X21,5 cm	Negra	1	10,67
Alfombrilla ratón	Alfombrilla ecológica con base de goma	Varios colores	1	1,55
Alfombrilla ratón gel	Gel	Varios colores	1	12,79
Alicates	De corte espirales metálicos	Varios colores	1	16,33
Almohadilla sello	Número 1 (75X75)	Verde	1	3,12
Almohadilla sello	Número 2 (70X110)	Verde	1	1,96
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 25 mm	Negra	Caja de 20 anillas	4,20
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 32 mm	Negra	Caja de 20 anillas	4,91
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 46 mm	Negra	Caja de 10 anillas	3,08
Arandelas	Arandelas adhesivas traslúcidas 13 mm	Traslúcidas	Caja de 96 unidades	0,80
Archivador CD/DV	Monedero Almacenamiento	Negrp	1	1,84
Archivador AZ cuarto natural de palanca	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Negro	1	2,20
Archivador AZ folio de palanca	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Gris	1	2,21
Archivador definitivo	Tamaño folio cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	30,32
Archivador definitivo	Tamaño folio prolongado cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	38,10
Archivador definitivo con logo Junta de Andalucía	Tamaño folio cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	26,08
Archivador definitivo con logo Junta de Andalucía	Tamaño folio prolongado cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	31,61
Archivador personalizables	Personalizables 4 anillas 25 mm.	Blanco	1	2,63
Archivador personalizables	Personalizables 4 anillas 40 mm.	Blanco	1	3,12
Atril	Atril para colgar en monitor pantalla plana	Negro	1	14,88
Atril	Atril metálico sobremesa formato A4	Cromo	1	6,91
Auriculares	Auriculares con micrófono, con un Jack.	Negro	1	4,98
Auriculares	Auriculares con micrófono, con dos Jack.	Negro	1	14,31
Bandeja	Sobremesa metal cromada apilable	Cromo	1	6,97

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 16 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Bandeja	Bandeja sobremesa poliestireno	Varios colores	1	2,17
Banderitas adhesivas	Banderitas índice cuatro colores 12X45 mm	Varios colores	1	1,13
Blocs manual goma EVA	Bloc manuela 240X315. 10 hojas	Varios colores	1	3,53
Bloque calendario	cubierta cartulina con taladros para soporte 640 paginas	Blanco y plata	1	1,36
Bobina de cuerda	Bobina de cuerda SISAL 146 metros 750 gr.	Marrón	1	6,86
Bolígrafo cuerpo Transparente secado rápido	Tinta aceite color negro/azul/rojo/verde. Trazo 0,7 mm.	Varios colores	1	0,17
Caballete de congreso	Superficie metálica para utilizar imanes y rotuladores especiales	Blanco	1	57,83
Cajas embalar	Caja embalar americana 500X340X310 mm, espesor 5mm. Pack 10 unidades	Blanca	Caja 10 unidades	19,43
Cajas embalar	Caja embalar americana 600X400X290 mm, espesor 5mm. Pack 10 unidades	Blanca	Caja 10 unidades	23,57
Calculadora	LCD 12 dígitos visor inclinado 65*114X10 solar	Negra	1	5,53
Calendario 2023	Dohe Bloque Bufete 8,5*11 cm	azul	1	0,67
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 6 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	7,22
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 8 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	9,18
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 10 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	10,55
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 12 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	13,34
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 14 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	19,28
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 16 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	20,85
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 18 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	12,23
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 22 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	15,01
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 26 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	14,66
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 32 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	22,09
Carpetas	Carpetas de plástico Uñeros tamaño A4. Caja 10 unidades	Varios colores	Caja 10 unidades	2,41
Carpetas	Carpeta funda espiral tapa dura color. Caja 20 unidades	Varios colores	Caja 20 unidades	3,20
Carpetas colgantes	A4 Varilla Metal. Paquetes 50 unidades visor superior	Marrón	Caja 50 unidades	24,97
Carpetas colgantes	Folio varilla metal. Paquetes 50 unidades visor superior	Marrón	Caja 50 unidades	25,70
Cartabón	Platico técnico 32 cm. Unidad	Verde	1	6,58

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 17 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cartulina	Cartulina tamaño A4 180 gr. Paquete de 50 unidades	Blanca	Paquete 50 unidades/100 und.	3,87
Cartulina	Cartulina tamaño A4 180 gr. Paquetes de 50 unidades	Varios colores	Paquetes 50 unidades	5,31
Ceras lápices	Estuches 12 colores trazo suave	Varios colores	Estuche 12 unidades	2,13
Chinchetas	Chinchetas cromadas nº 2. Caja de 50 unidades	Gris	Caja 50 unidades	0,56
Cinta	Cinta adhesiva 19X33 mm. Unidades	Invisible	1	1,49
Cinta	Cinta adhesiva 19X33 mm. Unidades	Transparente	1	0,35
cinta carroceros	embalaje	Marrón	1	3,49
Cinta de embalar	Polipropileno 126*48 mm	Maron	1	1,24
Cinta embalar	50X66. Envase 6 unidades	Marrón	Envase 6 unidades	1,50
Cinta embalar	50X132. Envase 6 unidades	Marrón	Envase 6 unidades	1,70
Cinta embalar	50X66. Envase 6 unidades	Transparente	Envase 6 unidades	2,02
Cinta embalar	polipropileno de 132*48mm transparente	transparente	1	1,94
Cinta rotular	24mm*8 metros TZ-231	Negro/blanco	1	15,35
Cinta rotular	D1 18mm*7 metros	Negro/blanco	1	13,92
Cinta rotular	TAG 12*4	Negro/transparente	1	7,03
Clips labiados acero cromado	Nº 1 25 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,28
Clips labiados acero cromado	Nº 2 32 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,32
Clips labiados acero cromado	Nº 3 43 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,63
Clips labiados acero cromado	Nº 4 55 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,73
Clips pajaritas	Acero cromado 40 mm. Envase 50 unidades	Gris	Caja 50 unidades	2,01
Clips pajaritas	Acero cromado 60 mm. Envase 25 unidades	Gris	Caja 25 unidades	1,32
Contraportada	Polipropileno 500 micas cajas 100	Negro	Caja 100 unidades	9,86
Cordón	Cordón con mosquetón negro. Caja 50 unidades	Varios colores	Caja 50 unidades	5,20
Corrector	Cinta correctora Roll-on 4,2 mm*8 m. Unidades	Transparente	1	0,72
Corrector	Bolígrafo corrector punta de metal	Blanco	1	0,71
Cuaderno espiral	A4 Espiral tapa blanda 80 hojas. Cuadrículados y lisos.	Varios colores	1	1,25
Cuaderno espiral	A4 Espiral Microperforado 160 hojas 5,5. Cuadrículados y lisos	Varios colores	1	3,97
Cuaderno espiral	A4 Espiral tapa blanda espiral. Cuadrículados y lisos.	Varios colores	1	0,88
Cubilete portalápices	Cubiletes portalápices metálicos	Negro	1	2,27

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 18 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cubilete portalápices	Cubiletes portalápices plástico fabricado en poliestireno	Varios colores	1	1,57
Cúter	Cúter cuerpo de plástico ancho hoja 9 mm	Varios colores	1	0,47
Cúter	Cúter cuerpo de plástico ancho hoja 18 mm	Varios colores	1	1,20
Destruyora papel y CD	23 litros. Corte en tira. Capacidad 10 hojas. Destruye clips, grapas, tarjetas y CD.	Gris	1	98,57
Dispensador post-it	Dispensador de notas 76X76	Varios colores	1	0,39
Encuadernador Fastener	Metálico dorado. Caja 50 unidades	Dorado	Caja 50 unidades	3,64
Encuadernador Fastener	Plástico 100 mm. Cajas de 100 unidades	Blanco	Caja 100 unidades	6,44
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 8 mm. Caja 200 unidades	Marrón	Caja 200 unidades	13,07
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 10 mm. Caja 200 unidades	Negro	Caja 200 unidades	14,49
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 12 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	15,41
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 14 mm. Caja 200 unidades	Negro	Caja 200 unidades	13,94
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 18 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	20,82
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 22 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	24,17
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 28 mm. Caja 50 unidades	Negro	Caja 50 unidades	20,92
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X148-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X41-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X42,-2Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X48-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X74,1-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 210X48-1 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 38X21 mm	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 48,5X25,4-4 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 64,6X33,8-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X25,4-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X32-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X35-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X37-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X42,3-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43
Etiquetas	Etiquetas blancas 14 por hoja 105X40 mm. Paquete 100 unidades	Blanca	Paqueta 100 unidades	9,16
Etiquetas	Etiquetas blancas 16 por hoja 105X37 mm. Paquete 100 unidades	Blanca	Paqueta 100 unidades	9,16

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 19 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Etiquetas	Etiquetas blancas A4 1 por hoja 201X297. Paquete 100 unidades	Blanca	Paqueta 100 unidades	9,16
Etiquetas	Etiquetas blancas 65 por paginas 38X21,2 mm 6500 por cajas. (cajas)	Blanca	Caja 6500 unidades	9,16
Etiquetas	Etiquetas transparentes (210X297). Paquetes de 20 unidades	Blanca	Paquetes 20 unidades	9,23
Etiquetas colgantes	Etiquetas colgantes 28X43. Caja 500 unidades	Transparente	Caja 500 unidades	9,15
Etiquetas colgantes	Etiquetas colgantes 22X35. Caja 500 unidades	Transparente	Caja 500 unidades	8,96
Expositores sobremesa	Expositor sobremesa tamaño A4	Negro	1	8,17
Extrae-grapas	Extrae grapas plástico	Varios colores	1	0,57
Funda archivador jaspeado gris A-Z	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	gris	1	0,64
Funda archivador jaspeado negro A-Z	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Negro	1	0,74
Fundas multitaladros cristal folio	Transparente 90 microfibras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	6,94
Fundas para plastificar	Medidas 65*95 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	7,02
Fundas para plastificar	Medidas 303*216 (A3) 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	11,25
Fundas para plastificar	Medidas 303*42,6 (A3) 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	21,82
Fundas para plastificar	Medidas 325*220 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	12,27
Gomas borrar	Plástica para grafito	Blanca	1	0,18
Gomillas elástica	Tamaño 100 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70
Gomillas elásticas	Tamaño 120 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70
Gomillas elásticas	Tamaño 140 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70
Grapadora	Grapadora brazo largo 25 hojas	Negra	1	17,44
Grapadora	Grapadora tenaza cromada grapas 24/6 y 24/8 30 hojas	Cromada	1	12,04
Grapas	24/6 cobreadas. Caja de 1000 grapas	Color cobre	Cajas 1000 grapas	0,41
Hoja Eva	Hoja para trabajos manuales con 2 mm de espesor. Certificadas según norma EN71. 20X30 cm FIXO Kids.	Diversos colores	1	0,28
Hoja Eva flúor	Hoja Eva flúor 40X60 surt. B,4	Varios colores	1	5,54
Identificadores	Identificadores de polipropileno 9X58 con imperdible	Transparente	1	0,20
Identificadores	Identificadores de polipropileno con cordón. Caja 50 unidades	Transparente	Caja 50 unidades	12,28
Identificadores	Identificadores portan. 65X105. Caja 50 unidades	Transparente	Caja 50 unidades	11,65

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 20 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Identificadores	Identificadores de sobremesa unidades. PVC	Varios colores	1	3,12
Láminas de goma Eva	Pack 5 hojas Eva 40X60	Varios colores	Park 5 hojas	5,11
Lápices grafito	Lápices nº 2 HB	Negro	1	0,19
Lápices marcador	Lumicolor permanente	Varios colores	1	1,21
Lápiz bicolor	Lápiz bicolor	Dos colores		0,60
Llaveros de plástico	Llaveros de plástico dimensiones 40*15. Envases de 100 unidades	Varios colores	Envases 100 unidades	3,69
Lupa	Lupa de 75 mm	Negra	1	5,10
Marcador fluorescente	Tinta pigmentada al agua. Trazo 2,5 mm.	Varios colores	1	0,59
Minas	Minas 0,5 HB. Envases 12 minas	Negro	Envase 12 minas	0,16
Minas	Minas 0.7 HB. Envases 12 minas	Negro	Envase 12 minas	0,20
Notas adhesivas	40*50 mm. Envases de 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,26
Notas adhesivas	76*102 mm. Envases 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,84
Notas adhesivas	76*125 mm. Envases 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,86
Notas adhesivas	76*76. 100 hojas	Amarillas	paquete 100 hojas	1,50
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 1200X150 metros	Transparente	1	53,16
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 0,60X150 metros	Transparente	1	7,48
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 1600 mmX150 metros	Transparente	1	23,68
Papel embalar Kraft	Papel embalar 70 gramos 100X3 metros	Marrón	1	2,97
Papel embalar Kraft	Papel embalar 70 gramos 100X25 metros	Marrón	1	6,80
Papel fotocopia DIN A3	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	7,92
Papel fotocopia DIN A4	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	3,42
Papel fotocopia DIN A4	120 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	8,02
Papel fotocopia DIN A4	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Varios colores	Paquete 500 hojas	9,99
Papel fotocopia DIN A4	100 gramos. Paquete de 250 hojas	Varios colores	Paquete 250 hojas	3,43
Papel Kraft verjurado	Papel kraft verjurado	Varios colores	1	5,62
Papeleras	Polipropileno, capacidad 14/16 litros	Negras	1	3,22
Pegamento en barra	Pegamento de barra 21 gr.	Varios colores	1	0,39
Perforadora Eva	Perforadora goma EVA figuras especiales	Negra	1	2,60
Pilas	Pilas HR06 AA Blister 4 Unidades	Varios colores	paquetes 4 unidades	3,49
Pilas	Pilas alcalinas energy LR6 Blister 4 unidades	Varios colores	paquetes 4 unidades	1,97
Pilas	Pilas HR03 Blister 4 unidades	Varios colores	paquetes 4 unidades	3,09
Pilas	Pilas Lithium Botón CR2032 3V	Varios colores	1	0,88
Pilas	Pilas alcalina High. 6LR61 9V	Varios colores	1	1,80
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 19 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,40
Pinzas sujetapapeles	Pinza reversibles 30mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,84

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 21 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



reversibles acero				
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 25 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,68
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 32 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	1,07
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 40 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	1,57
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 50 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	2,74
Pizarra	blanca pintar con rotulador	blanca	1	13,42
Plástico para plastificar	125 micras, tamaño A3, 100 unidades	Transparente	caja 100 unidades	16,98
Plástico para plastificar	175 micras, tamaño A3 100 unidades	Transparente	caja 100 unidades	16,08
Plástico para plastificar	125 micras tamaño A4 100 unidades	Transparente	caja 100 unidades	8,85
Plástico para plastificar	175 micras, tamaño A4 100 unidades	Transparente	caja 100 unidades	22,53
Porta clips	Portaclips 26 mm	Varios colores	1	1,33
Portada de encuadernar	Polipropileno translúcido 500 micras paquete de 100	Blancas	Paquete 100 unidades	5,95
Portaminas	Portaminas con propulsor	Varios colores	1	0,42
Portarrollo cinta adhesiva	Portarrollo de sobremesa cuerpo de plástico. Unidades	Negro	1	2,47
Portarrollo cinta embalaje	Portarrollo metálico con empuñadura ergonómica BS para cinta embalaje	Varios colores	1	7,30
Reglas	Reglas de plástico básicas 30 cm.	Verde	1	2,28
Reglas	Reglas de plástico básico 40 cm.	Verde	1	2,75
Reglas	Reglas de plástico básico 50 cm.	Verde	1	2,92
Reposapiés	Regulable, ergonómico en ABS	Negro	1	19,19
Rollo pizarra Velleda	Rollo pizarra Velleda adhesivo	Blanca	1	13,90
Rotulador	Rotulador trazo 1 mm. Tinta a base de agua	Varios colores	1	0,24
Rotulador permanente	Trazo fino	Varios colores	1	0,80
Rotulador permanente	Trazo medio	Varios colores	1	0,79
Rotulador permanente	Trazo grueso	Varios colores	1	0,72
Rotulador permanente	Trazo fino	Blanco y plata	1	2,26
Rotulador permanente	Trazo medio	Blanco y plata	1	2,58
Rotulador permanente	Trazo grueso	Blanco y plata	1	3,01
Rotulador pizarra	Rotulador pizarra blanca	Varios colores	1	0,52
Rotuladora	Rotuladora portátil tag 13 caracteres	Negra	1	34,34
SopORTE monitor	Tres ajustes de altura TFT	Negro	1	27,34
Subcarpeta con ventana	Subcarpeta cartulina A4 con ventana. Caja 25 unidades	Varios colores	Cajas 25 unidades	8,91
Subcarpetas	185 gramos. Pack 50 unidades	Varios colores	Pack 50 unidades	7,53
Subcarpetas	Con bolsa A4 210 gramos. Park 50 unidades	Varios colores	Pack 50 unidades	11,53
Taladradora de sobremesa	2 punzones 5 mm. 20 hojas con sistema de regla incluido cuerpo y sistema de acero	Gris	1	4,40



Taladradora de sobremesa	4 punzones 5 mm. 16 hojas	Varios colores	1	12,70
Tapa encuadernar	Cubiertas encuadernas A4 PVC, 0,5 mm. Pack 100 unidades	Negra/opaco	Pack 100 unidades	15,57
Tijeras acero inoxidable	Tijera oficina 215X85	Varios colores	1	1,90
Tinta	almohadillas sellos	Varios colores	1	0,71
Tizas	Tizas paquetes 10 unidades	Blancas	Paquete 10 unidades	0,49
Tizas	Tizas paquetes 10 unidades	Varios colores	Paquete 10 unidades	0,91
Virutas goma Eva	Virutas goma EVA 200 gr.	Varios colores	Bolsa 200 gr.	1,93
Visor superior para carpetas colgantes	Medidas 19/33 mm. Cajas 25 unidades	Transparente	Caja 25 unidades	3,63
Soporte portátil	Soporte elevado portátil I sp	Negro	1	26,70

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 23 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



ANEXO II

LOTE 2: PAPELERÍA CORPORATIVA ECOLÓGICA Y REPROGRAFÍA

TIPO DE SUMINISTRO	DESCRIPCIÓN/CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	COLOR	UNIDAD DE COMPRA	PRECIO UNITARIO MÁXIMO LICITACIÓN(€) IVA EXCL
Sobres americanos con ventana ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente)	FORMATO 220X110 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,06
			5.000	0,05
			10.000	0,05
			15.000	0,04
Sobres americanos sin ventana ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente)	FORMATO 220X110 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,05
			5.000	0,05
			10.000	0,04
			15.000	0,03
Sobres tamaño cuartilla ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente)	FORMATO 184X261 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa. Se adaptará proporcionalmente el diseño (Apdo. 2.13.1) al formato especificado. CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,07
			5.000	0,06
			10.000	0,04
			15.000	0,04
Sobres tamaño folio prolongado ecologicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestion sostenible, certificada con certificado)	FORMATO 353X250 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,12
			5.000	0,10



de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente			10.000	0,08
			15.000	0,06
Tarjetas visita cartulina offset 240 grs.	FORMATO 55X85 mm DISEÑO e IMPRESIÓN: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa	Blanco	200	0,12
			300	0,10
			500	0,08
			1.000	0,06
Tarjetones visita cartulina offset 240 grs.	FORMATO 105X210 mm DISEÑO e IMPRESIÓN: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa	Blanco	200	0,12
			300	0,10
			500	0,08
			1.000	0,06
Sello puño madera	Sello cuadrado de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales para tinta verde DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa (Apdo.2.12.1)	Marrón		10,12
Sello automático	Sello cuadrado Visto Bueno para tinta verde DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa (Apdo.2.12.1)	Blanco		11,94



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**Expediente:** CONTR 2024 0000112482

**Título:** Suministro de material de oficina, reprografía y papelería corporativa ecológica.

**Localidad:** Varios municipios.

**Código NUTS del lugar principal de ejecución:** ES614 (Granada), ES617 (Málaga), ES618 (Sevilla).

**Código CPV:** <sup>1</sup> 30197000-6 (Material de oficina de pequeña envergadura).

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Se implementa sobre un modelo de pliego recomendado por la Comisión Consultiva de Contratación Pública en sesión celebrada el día 16 de diciembre de 2021, el cual fue informado por la Asesoría Jurídica de la entonces Consejería de Hacienda y Financiación Europea con fecha de 15 de diciembre de 2021 (nº de informe: AJ-CHFE 2021/186). *Actualizado en diciembre de 2023, en virtud de la autorización conferida por la Comisión Consultiva de Contratación Pública a su Presidencia para adaptar los modelos de pliegos recomendados y publicados a las conclusiones alcanzadas en la sesión celebrada el día 12 de diciembre de 2023.*
- Sus anexos han sido informados por la Asesoría Jurídica de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales el día 8 de febrero de 2024.

<sup>1</sup> Reglamento (CE) N° 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV) - BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>

PCAP Suministro Abierto Simplificado abreviado. Presentación electrónica de ofertas



SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 1 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 26 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**I - ELEMENTOS DEL CONTRATO**

1. Régimen jurídico del contrato.
2. Objeto del contrato.
3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.
4. Existencia del crédito.
5. Plazo de ejecución.
6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.
7. Perfil de contratante.

**II - ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.
9. Presentación de las proposiciones.
  - 9.1. Medios y plazo de presentación.
  - 9.2. Forma de presentación.
10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.
  - 10.1. Mesa de Contratación.
  - 10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.
  - 10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.
  - 10.4. Documentación previa a la adjudicación.
  - 10.5. Adjudicación del contrato.
  - 10.6. Formalización del contrato.

**III - EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

11. Persona responsable del contrato.
12. Ejecución del contrato.
  - 12.1. Condiciones de ejecución.
  - 12.2. Condiciones especiales de ejecución.
  - 12.3. Confidencialidad y protección de datos.
    - 12.3.1. Confidencialidad
    - 12.3.2. Protección de datos
13. Entrega de bienes.
14. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.
15. Seguros.
16. Cesión del contrato.
17. Subcontratación.
18. Plazos y penalidades.
19. Recepción.
20. Abono del precio.
21. Abono de intereses de demora y costes de cobro.
22. Modificación del contrato.
23. Extinción del contrato.
  - 23.1. Extinción por cumplimiento del contrato.
  - 23.2. Extinción por resolución del contrato.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 2 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 27 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



#### IV – PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS

- 24. Prerrogativas de la Administración.
- 25. Jurisdicción competente y recursos.

#### V – ANEXOS

ANEXO I: CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.

##### SOBRE ÚNICO ELECTRÓNICO:

- ANEXO II: DECLARACIONES RESPONSABLE SOBRE CAPACIDAD.
- ANEXO III: DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.
- ANEXO IV: DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL.

- ANEXO V: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS.
- ANEXO VI: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

##### DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN:

- ANEXO VII: DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.
- ANEXO VIII: DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.
- ANEXO IX: AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.
- ANEXO X: CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD.
- ANEXO XI: DECLARACIÓN SOBRE CRITERIOS DE DESEMPATE RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD.
- ANEXO XII: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE LOS MENORES.
- ANEXO XIII: DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.

##### MODELOS A SUSCRIBIR JUNTO CON LA FORMALIZACIÓN:

- ANEXO XIV: MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 3 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 28 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



## I- ELEMENTOS DEL CONTRATO

### 1. Régimen jurídico del contrato.

El contrato a que se refiere el presente pliego es de **naturaleza administrativa** y se regirá por la Ley 9/2017, de 8 noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), en lo que no se opongan a la citada ley, la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía (en adelante, Ley 12/2007), la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía (en adelante, Ley 1/2014), el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados (en adelante, Decreto 39/2011); con carácter supletorio se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Los contratos de suministro que se celebren con empresas extranjeras, cuando su objeto se fabrique o proceda de fuera del territorio nacional, se regirán por la LCSP, sin perjuicio de lo que se convenga entre las partes de acuerdo con las normas y usos vigentes en el comercio internacional.

Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre antes citada, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, Ley 39/2015), la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19) (en adelante, Decreto-ley 13/2020), el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, Ley 3/2018) y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

En cuanto a la prestación material de los trabajos, deberá respetarse íntegramente la totalidad de la normativa sectorial y técnica de aplicación vigente en el momento de ejecutarse el contrato, según la

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 4 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 29 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



naturaleza de las actuaciones definidas en el pliego de prescripciones técnicas, así como las disposiciones en materia social y laboral, incluidas la normativa sobre Seguridad y Salud en el trabajo y en materia medioambiental que resulten de aplicación, vigentes en España y en la Unión Europea.

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos anexos, junto a la oferta económica y técnica que resulte adjudicataria del contrato, revestirán carácter contractual. Los contratos se ajustarán al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante de los respectivos contratos.

Queda prohibida toda negociación de los términos del contrato con las personas licitadoras.

En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato.

El desconocimiento del presente pliego, del contrato, de sus documentos anexos, o de las instrucciones, o normas de toda índole aprobadas por la Administración, que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

## 2. Objeto del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la LCSP, el contrato tiene por objeto la prestación del suministro que se señala en el Anexo I-apartado 1 del presente pliego, detallándose las unidades e importes de los bienes a suministrar. Las especificaciones técnicas de los bienes quedan descritas de forma expresa en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

El suministro incluye la distribución, montaje, instalación y puesta en marcha, en caso de ser necesario, de los bienes objeto de esta contratación, de conformidad con los destinos que se especifican en el correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

Las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta se describen en la memoria que obra en el expediente.

Siempre que la naturaleza o el objeto del contrato lo permitan, deberá preverse la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes considerándose que el objeto de cada lote constituye una unidad funcional susceptible de realización independiente. La información relativa a los lotes en los que se divide el contrato se especifica en el Anexo I-apartado 1.

En el caso de que el contrato no se encuentre dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se indicarán las principales razones por las cuales el órgano de contratación ha decidido no dividir el contrato en lotes. En todo caso se considerarán motivos válidos, a efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato, los establecidos en el artículo 99.3 de la LCSP.

Si el contrato está dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se especificará si las personas licitadoras podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por persona licitadora. En este último caso, se especificarán los criterios o sistemas que se aplicarán cuando, como consecuencia de la aplicación de los criterios de adjudicación, una persona licitadora pueda resultar adjudicataria de un número de lotes que exceda el máximo indicado.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 5 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 30 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



En el mismo anexo se indicará, de igual modo, si se permite que se adjudique a una oferta integradora, concretándose la combinación o combinaciones de lotes que se admitan, en su caso.

Cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

Finalmente, en el Anexo I-apartado 1 se indicará si el contrato está o no reservado a centros especiales de empleo de iniciativa social o a empresas de inserción, en cumplimiento de la obligación de reserva de contratos a este tipo de entidades de carácter social establecida en la Disposición adicional 4ª de la LCSP y en el artículo 76.3 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía.

### 3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación, determinado de acuerdo con las exigencias del artículo 100 de la LCSP, es el que figura en el Anexo I-apartado 2, en el que se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante, IVA) que deba soportar la Administración.

El presupuesto base de licitación, que será adecuado a los precios del mercado, se desglosará en el Anexo I-apartado 2, indicando los costes directos, los indirectos y otros eventuales gastos incluidos para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución forme parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, será el recogido en el Anexo I-apartado 2, y ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado, que tendrá en cuenta los precios habituales del mercado, se establece en el Anexo I-apartado 2.

En el Anexo I-apartado 2 se indicará igualmente el sistema de determinación del precio, que podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

En caso de que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10% del precio del contrato, a que se refiere el artículo 301.2 de la LCSP, sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación, siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

Para los contratos de suministros en función de necesidades previstos en la Disposición Adicional 33ª de la LCSP, el número de unidades a adquirir podrá aumentarse, caso de obtenerse un precio inferior al presupuestado como consecuencia de la baja ofrecida por las personas licitadoras hasta agotar dicho presupuesto.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 6 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 31 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



En el contrato de arrendamiento, las cantidades que, en su caso, debe satisfacer la Administración en concepto de canon de mantenimiento, se fijarán separadamente de las constitutivas del precio del arriendo.

Si así se establece en el anexo I-apartado 2, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada en los casos previstos en el artículo 103.2 de la LCSP, al alza o a la baja, a cuyos efectos se establecerá en el citado anexo la fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante la vigencia del contrato, en los términos del artículo 103.4 de la LCSP, y con las condiciones establecidas en el artículo 103.5 de la LCSP.

Asimismo, en los contratos de suministros distintos a los de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas o de suministro de energía, aunque el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, previa justificación en el expediente, siempre que la suma de la participación en el presupuesto base de licitación del contrato de las materias primas, bienes intermedios y energía que se hayan de emplear supere el 20 % de dicho presupuesto. En este caso la revisión solo podrá afectar a la fracción del precio del contrato que representa dicha participación. En el Anexo I-apartado 2 deberá indicarse el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 % y su respectivo índice oficial de revisión de precios.

En el Anexo I-apartado 2 se establecerá igualmente la posibilidad de incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 102.6 de la LCSP.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo e incluirá, como partida independiente, el IVA.

En el precio del contrato se considerarán incluidos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego, y se abonará con cargo a las anualidades que se señalen en el Anexo I-apartado 2.

En el Anexo I-apartado 2, podrá establecerse que el pago del precio total de los bienes a suministrar, cuando por razones técnicas o económicas debidamente justificadas en el expediente lo aconsejen, podrá consistir parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que, en ningún caso, el importe de éstos pueda superar el 50% del precio total. En el mismo anexo I se incluirá la relación de los citados bienes.

#### 4. Existencia de crédito.

Existe crédito adecuado suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan para la Administración del contrato a que se refiere el presente pliego, y obra en el expediente documento contable que acredita la existencia del mismo. En el caso de entidades del sector público con presupuesto estimado, consta documento equivalente que acredita la existencia de financiación.

El expediente de contratación se podrá tramitar anticipadamente, de conformidad con lo previsto en el artículo 40 bis del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo (en adelante, TRLGHP) y el artículo 117.2 de la LCSP.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 7 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 32 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



En este supuesto, se hará constar tal circunstancia de forma expresa en el Anexo I-apartado 2. Los expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente dentro del presupuesto al que se han de imputar los gastos.

De acuerdo con lo exigido en el apartado 2 de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, debe considerarse que el órgano administrativo con competencia en materia de contabilidad pública es la Intervención General de la Junta de Andalucía.

#### **5. Plazo de ejecución.**

El plazo de ejecución del contrato, así como los plazos parciales para las sucesivas entregas que en su caso pudieran establecerse, serán los fijados en el Anexo I-apartado 3, y comenzará a contar a partir de la fecha que se establezca a este efecto en el contrato.

El plazo de duración del contrato y sus prórrogas se ajustarán en todo caso a lo establecido en el artículo 29 de la LCSP.

La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. Los plazos parciales tanto de fases como de hitos tendrán la misma consideración que el plazo total en los términos del artículo 193.5 de la LCSP. La falta de ejecución en plazo dará lugar a la constitución automática de la persona contratista en mora sin necesidad de previa intimación por parte de la Administración, en los términos y con las consecuencias que se establecen en la cláusula 18.

En el Anexo I-apartado 3 se indicará igualmente la posibilidad o no de prórroga del contrato; se podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de estas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la persona empresaria, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se indique en el Anexo I-apartado 3 uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

Cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29.4 de la LCSP, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un período máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

#### **6. Aptitud y capacidad de la persona licitadora para contratar.**

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA: 8 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 33 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Los requisitos de capacidad que se indiquen a continuación y en unión al Anexo I, deberán concurrir a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones y subsistir en el momento del perfeccionamiento del contrato.

Están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 de la LCSP.

Cuando, por así determinarlo la normativa aplicable, se le requieran a la persona contratista determinados requisitos relativos a su organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros para poder participar en el correspondiente procedimiento de adjudicación, estos deberán ser acreditados por la persona licitadora al concurrir en el mismo. Se indicarán, en su caso, en el Anexo I-apartado 6.

Asimismo, deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato, según lo indicado en el Anexo I-apartado 6.

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Para las empresas no comunitarias, comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y uniones temporales, se estará a lo dispuesto en los artículos 68, 67 y 69 LCSP, respectivamente.

Las personas empresarias que concurren agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar a una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de ser adjudicatarias del contrato - declaración contenida en el Anexo IV.

El órgano de contratación tomará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falseen la competencia. Entre esas medidas podrá llegar a establecerse que las citadas empresas, y las empresas a ellas vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, puedan ser excluidas de dichas licitaciones, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

En todo caso, antes de proceder a la exclusión de la persona licitadora que participó en la preparación del contrato deberá dársele audiencia para que justifique que su participación en la fase preparatoria no puede tener el efecto de falsear la competencia o de dispensarle un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 9 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 34 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Entre las medidas para garantizar que en la participación en la licitación no se falsee la competencia se encontrarán la comunicación a las demás personas licitadoras de la información intercambiada en el marco de la participación en la preparación del procedimiento de contratación o como resultado de ella, y el establecimiento de plazos adecuados para la presentación de ofertas.

No obstante, lo anterior, cuando el órgano de contratación haya realizado consultas preliminares del mercado hará constar en un informe motivado que formará parte del expediente de contratación y se publicará en el perfil del contratante las actuaciones realizadas, relacionando los estudios elaborados y sus autores, las entidades consultadas, las cuestiones que se les han formulado y las respuestas a las mismas. La participación en una consulta preliminar del mercado no impide la posterior intervención en el procedimiento de contratación, en los términos establecidos en el artículo 115.3 in fine de la LCSP.

#### 7. Perfil de contratante.

En el perfil de contratante del órgano de contratación se publicará la información relativa a este contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, en el Decreto 39/2011 y en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 16 de junio de 2008, por la que se regula el perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Asimismo, se publicarán en el perfil del contratante las respuestas a las solicitudes de aclaración al PCAP o al resto de la documentación cuando en el Anexo I-apartado 4 se haya atribuido carácter vinculante a las mismas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP.

Si fuera necesario para realizar las proposiciones una visita *in situ* al lugar de ejecución del contrato o a consultar documentación a la que no sea posible acceder de manera electrónica, se indicará expresamente en el perfil de contratante del órgano de contratación el lugar, día y horas en los que se podrá realizar la visita o consulta.

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, indicada en el Anexo I-apartado 4 del presente pliego, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

## II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

#### 8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.

El contrato de suministros se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado abreviado, de acuerdo con la tramitación establecida en el artículo 159.6 de la LCSP, al tratarse de un contrato de suministro de valor estimado inferior a 60.000 euros.

En el Anexo I-apartado 5 se indicará la forma de tramitación del expediente, la posibilidad o no de incluir variantes y si se constituirá o no mesa de contratación.

Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente contrato tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizará por medios electrónicos.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 10 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 35 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



A estos efectos, las personas licitadoras deberán estar registradas en el Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de Licitación Electrónica (en adelante SiREC-Portal de Licitación Electrónica), según las especificaciones recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica publicado en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>.

Asimismo, cuando las personas licitadoras deseen concurrir agrupados en uniones temporales, todas las empresas que vayan a conformarlas deberán estar registradas en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

El registro en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica requiere el alta de la persona usuaria en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía para la práctica de las notificaciones electrónicas que deriven del presente procedimiento de adjudicación. Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio de notificaciones “Expediente de contratación Junta de Andalucía” de la entidad de emisora “Contratación de la Junta de Andalucía”.

### 9. Presentación de las proposiciones.

El órgano de contratación anunciará la licitación del contrato en su perfil de contratante.

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la persona licitadora del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa o al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las personas licitadoras presentarán, en su caso, una declaración a incluir en el sobre electrónico único, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación, así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la persona adjudicataria, ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. El modelo de declaración se incluye en el Anexo III.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, tales como, en su caso, la liquidación, los plazos finales de ejecución, las empresas con las que se ha contratado y subcontratado, y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del contrato, respetando en todo caso lo dispuesto en el RGPD y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 11 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 36 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



### 9.1. Medios y plazo de presentación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio publicado en el perfil de contratante, necesaria y únicamente, por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

El plazo para la presentación de proposiciones no podrá ser inferior a diez días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del citado anuncio. No obstante, cuando se trate de compras corrientes de bienes disponibles en el mercado, el plazo será de cinco días hábiles.

De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

### 9.2. Forma de presentación.

Al ser todos los criterios de adjudicación establecidos en el Anexo I-apartado 7 cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar un **único sobre electrónico** a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica. Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad. El sobre único electrónico se denominará «Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas».

Toda la documentación de las proposiciones presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

#### **SOBRE ÚNICO ELECTRÓNICO “Declaraciones responsables y documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.”**

Los documentos que incorporar en el sobre electrónico único se detallan a continuación y se aportarán conforme a las indicaciones que constan en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

**a) Los datos básicos de la persona licitadora** se suministrarán conforme al modelo de Anexo II.

**b) Declaración responsable sobre capacidad.**

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 12 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 37 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Las personas físicas o las personas jurídicas por medio de su representante presentaran una declaración responsable respecto a ostentar la representación de la sociedad, a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad y a no estar incurso en prohibición de contratar alguna.

Asimismo, en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5 el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP, estas manifestarán que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Igualmente indicarán, bien que no pertenece a ningún grupo de empresas o bien que se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio y pertenece a un grupo de empresas, con indicación de la relación de las empresas de dicho grupo y de las que se presentan a la licitación. También se señalará si, en su caso, la empresa es una pequeña y mediana empresa, de conformidad con la definición que de la misma se hace en el Anexo I del Reglamento (UE) n° 651/2014 de la Comisión.

Por último, en el supuesto de empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, esta declaración deberá contener la manifestación de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

Dicha declaración se formalizará conforme al Anexo II.

#### **c) Declaración de confidencialidad.**

De conformidad con lo establecido en la cláusula 9, las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. El modelo para dicha declaración se encuentra en el Anexo III.

#### **d) Declaración de uniones temporales.**

Las personas empresarias que concurran a la licitación agrupadas en uniones temporales deberán presentar una declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme al modelo establecido en el Anexo IV, indicando los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato y designando a la persona o personas que durante la vigencia del contrato han de ostentar la plena representación de todas ante la Administración.

#### **e) Declaración sobre subcontratación.**

En el supuesto de que en el Anexo I-apartado 9 se haya señalado que las personas licitadoras indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, deberán presentar una declaración al respecto señalando el importe y el nombre o el perfil empresarial de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 13 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 38 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Asimismo, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, el Anexo I-apartado 9 recogerá la obligación de las personas licitadoras de que indiquen en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, calificándose esta obligación como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En el caso de que se prevea realizar alguna subcontratación se deberá presentar declaración según modelo del Anexo II.

**f) Documentación correspondiente a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.**

En el sobre electrónico único se incluirá la documentación indicada en el Anexo V del presente pliego entre la que deberá encontrarse, en todo caso, la proposición económica según modelo del Anexo VI, en orden a la aplicación de los criterios de adjudicación especificados en el Anexo I-apartado 7.

**10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.**

Para garantizar la calidad en la prestación del objeto del contrato será criterio de adjudicación, entre otros, la adecuación de los medios personales adscritos al mismo, que tendrá en cuenta la idoneidad de los profesionales directivos y del personal en atención a su titulación y especialización, así como los programas de formación y control de calidad, siempre que el objeto del contrato lo permita.

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

**10.1. Mesa de contratación**

Si en el anexo I se indica que hay Mesa de contratación para la calificación y valoración de las ofertas, ésta será designada por el órgano de contratación, y su composición será publicada en su perfil de contratante con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que celebrará la misma para la apertura del sobre único electrónico.

**10.2. Apertura, análisis y subsanación de la documentación del sobre único electrónico.**

En el día y hora señalados en el perfil de contratante del órgano de contratación se reunirá la Mesa o el órgano de contratación para la apertura del sobre único electrónico de las personas licitadoras.

La Mesa o el órgano de contratación analizará la documentación presentada y, tras, en su caso, solicitar la necesaria subsanación de documentación o información complementaria por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, adoptará el oportuno acuerdo sobre la admisión definitiva de las personas licitadoras, previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos del Pliego.

**10.3. Exclusión, evaluación y clasificación de las proposiciones.**

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 7.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 14 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 39 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



En el mismo Anexo I-apartado 7 se deberán incluir también los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en los que una oferta se considere anormalmente baja. En tal caso se deberá dar audiencia por medios electrónicos a la persona licitadora para que, en un plazo máximo de cinco días hábiles contados desde el envío de la correspondiente comunicación, justifique la viabilidad de su oferta de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, y solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. La Mesa, o en su defecto el órgano de contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por la persona licitadora en plazo a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica. La mesa, en caso de haberse constituido, elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la persona licitadora y los informes técnicos, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por la persona licitadora, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anomalía de la oferta y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación.

En general, se rechazarán las ofertas incurso en presunción de anomalía si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica. En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

La falta de contestación a la solicitud de información a que se refiere el artículo 149.4 de la LCSP, o el reconocimiento por parte de la persona licitadora de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición, de conformidad con lo establecido en el artículo 62.2 del RGLCAP.

En la sesión de apertura del sobre único electrónico o en otra posterior (si las personas licitadoras deben subsanar, deben presentar cualquier otra documentación que no esté inscrita en el Registro de Licitadores o se han identificado casos en los que se presume la existencia de ofertas anormalmente bajas), la Mesa, o en su defecto, el órgano de contratación, evaluará y clasificará, por orden decreciente, las proposiciones admitidas en función de la suma de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de los criterios de adjudicación establecidos en el presente pliego. En caso de que la clasificación se realice por la Mesa de contratación, esta elevará la correspondiente propuesta de adjudicación a favor de la persona licitadora con mejor puntuación al órgano de contratación, la cual, en cualquier caso, no crea derechos a favor de la misma.

En el caso de que dos o más proposiciones se encuentren igualadas, como la mejor desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación, tendrán preferencia:

a) Las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y en el artículo 76.4 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía. En caso de empate entre aquéllas, tendrá preferencia la persona licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido el Anexo X.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 15 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 40 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



b) Las empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen otras medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, cuenten con protocolo de acoso sexual y por razón de sexo, así como que las medidas de igualdad aplicadas permanezcan en el tiempo y mantengan la efectividad, de acuerdo con las condiciones que reglamentariamente se establezcan, conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía (en adelante, Ley 8/2017), y de conformidad con la Ley 12/2007. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido el anexo Anexo XI.

c) Las empresas de inserción de las reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.

d) Las ofertas de entidades reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo para la adjudicación de los contratos que tengan como objeto productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.

e) Las empresas que presenten un adecuado compromiso medioambiental de acuerdo con lo previsto en el artículo 120 de la Ley del Parlamento de Andalucía 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas.

f) Las empresas calificadas como Sociedades Cooperativas Andaluzas conforme al artículo 116.6 de la Ley 14/2011, de 23 de diciembre, de Sociedades Cooperativas Andaluzas.

En la aplicación de las preferencias tendrá prioridad la proposición de la empresa que reúna un mayor número de las características señaladas y en caso de empate se aplicarán los criterios sociales de desempate establecidos en el apartado 2 del artículo 147 de la LCSP.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate establecidos en este apartado solo será aportada por las personas licitadoras en el momento en que se produzca el empate a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

#### 10.4. Documentación previa a la adjudicación.

1. La Mesa de contratación o, en caso de no haberse constituido ésta, el órgano de contratación requerirá por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica a la persona licitadora a cuyo favor propuso la adjudicación para que, en el plazo de los siete días hábiles siguientes al del envío del requerimiento, presente, a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, la documentación prevista en las letras siguientes de esta cláusula.

La persona licitadora que haya presentado la mejor oferta presentará copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

La aportación del certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía acompañada de una declaración expresa responsable, emitida por la persona licitadora o sus representantes con facultades que figuren en el Registro, relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo, podrá sustituir a la documentación contenida en las letras a), b), c), d) y e) de esta cláusula, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 39/2011.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 16 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 41 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



El referido certificado se expedirá electrónicamente. La incorporación del certificado al procedimiento se efectuará de oficio por la mesa o el órgano de contratación solicitándolo directamente al Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Todo ello sin perjuicio de que las personas licitadoras deban presentar en todo caso la declaración responsable indicada en el párrafo anterior.

Asimismo, cuando la persona licitadora esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

La documentación que presentar será la siguiente:

**a. Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de la persona licitadora.**

1. La capacidad de obrar de las personas licitadoras que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

2. Las personas licitadoras individuales acreditarán su personalidad y capacidad mediante el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

3. Cuando sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato una determinada habilitación empresarial, se acompañará copia electrónica, sea auténtica o no, del certificado que acredite las condiciones de aptitud profesional.

4. En cuanto a las empresas no españolas de estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate, lo que acreditará bien mediante la aportación de la correspondiente documentación, o bien mediante la indicación de la lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro al que pertenezcan, al objeto de que la mesa o el órgano de contratación pueda consultarla.

Asimismo, cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

5. Las demás empresas extranjeras deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 68 de la LCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 17 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 42 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Económica y Comercial de España en el Exterior en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

6. Las empresas, entidades o sociedades que tomen parte en esta licitación, deberán acreditar que no forma parte de los órganos de gobierno o administración persona alguna a la que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, de 26 de julio, por el que se desarrolla la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de altos cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de declaración de actividades, bienes e intereses de altos cargos y otros cargos públicos (en adelante, Ley 3/2005), con la excepción contenida en el artículo 4.2 de dicha Ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la Ley<sup>2</sup>.

A estos efectos la persona representante que presente la oferta firmará una declaración responsable, conforme al modelo establecido en el Anexo VIII de que ninguna de las personas que componen los órganos de gobierno o administración de la licitante se hallan incurso en supuesto alguno a los que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, rechazándose aquellas proposiciones que no acompañen dicha declaración.

#### **b. Documentos acreditativos de la representación.**

Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación que deberá venir acompañado de bastanteo realizado por los servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local, que acredite la comprobación de que las facultades o poderes de una o varias personas físicas son suficientes para actuar en nombre y representación de una determinada persona jurídica en la realización de determinadas actuaciones. En caso de tratarse de una entidad instrumental será igualmente válido el bastanteo de su asesoría jurídica, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 5.

Si la licitadora fuera persona jurídica, el poder general deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acreditar su identidad mediante su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VII. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberá presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

#### **c. Obligaciones Tributarias.**

- Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el anexo IX.

<sup>2</sup>En el supuesto de las sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, dicha prohibición afectará a las participaciones patrimoniales que, sin llegar al diez por ciento, supongan una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 18 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 43 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- Certificación positiva, expedida por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autónoma de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el caso de personas contribuyentes contra quienes no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo IX.

#### **d. Obligaciones con la Seguridad Social.**

Certificación positiva expedida, por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo IX.

#### **e. Impuesto sobre Actividades Económicas.**

Si la persona licitadora se hubiera dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el ejercicio corriente, deberá presentar justificante de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato del citado impuesto. En caso de que se hubiera dado de alta en otro ejercicio, deberá presentar justificante de pago del último recibo. En ambos supuestos, se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto. En caso de estar exenta de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto.

#### **f. Personas trabajadoras con discapacidad.**

De conformidad con el artículo 71.1.d) de la LCSP, las personas licitadoras que tengan un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla estarán obligadas a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, conforme a lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de personas trabajadoras de plantilla como el número particular de personas trabajadoras con discapacidad en la misma. En el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, deberán aportar una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas. Asimismo, podrán hacer constar en el citado certificado el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la plantilla, a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

Las personas licitadoras que tengan menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla deberán aportar, en todo caso, un certificado acreditativo del número de personas trabajadoras de plantilla.

Las referidas certificaciones se acreditarán conforme al modelo establecido en el Anexo X.

#### **g. Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.**

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 19 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 44 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



De conformidad con lo establecido en el artículo 71.1.d) de la LCSP, las empresas licitadoras que tengan 50 o más personas trabajadoras deberán acreditar que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres (en adelante, Ley Orgánica 3/2007).

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar el plan de igualdad inscrito en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo (REGCON) al tiempo de finalización del plazo de presentación de ofertas.

No obstante, se considerará suficiente la solicitud de inscripción del plan de igualdad siempre que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, hayan transcurrido tres meses o más desde que se presentó la solicitud, sin que hubiera recaído resolución expresa sobre la procedencia de la inscripción.

Si la persona propuesta como adjudicataria no acreditara disponer de un plan de igualdad en los términos expuestos, antes de proceder a su exclusión de la licitación se le otorgará un plazo de 3 días naturales para que demuestre que, a la fecha del requerimiento efectuado a tal fin, se encuentra en condiciones de cumplir con cualquiera de las exigencias de los dos párrafos anteriores.

#### **h. Declaración responsable de protección de menores.**

Si la ejecución del contrato implica contacto habitual con menores por parte del personal adscrito al mismo de la persona adjudicataria, ésta, mediante declaración responsable, deberá especificar que todo el personal al que corresponde la realización de las actividades objeto del contrato cumplen con el requisito previsto en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia y de la Ley de Enjuiciamiento Civil conforme al Anexo XII.

#### **i. Declaración de ubicación de servidores y servicios asociados**

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, se deberá aportar una declaración, conforme al Anexo XIII, en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, según lo establecido en el artículo 122.2.c) de la LCSP. Cualquier cambio que afecte en el futuro a la citada declaración deberá ser comunicada por medios electrónicos al órgano de contratación con carácter inmediato, constituyendo una obligación esencial a los efectos previstos en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

2. Presentada la documentación a través de SIREC-Portal de licitación electrónica, la Mesa o en su defecto el órgano de contratación procederá a su examen.

Si la persona licitadora no presenta la documentación, la Mesa de contratación se procederá a su exclusión del procedimiento de adjudicación.

Si la persona licitadora presenta la documentación y la Mesa o el órgano de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SIREC-Portal de Contratación Electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la persona licitadora concediéndole un plazo de tres días naturales para que los corrija o subsane, presentando la documentación que proceda a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica. Si

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 20 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 45 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación, será excluida del procedimiento de adjudicación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, de conformidad con lo previsto en el artículo 150.2 del citado texto.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a solicitar la misma documentación a la licitadora siguiente por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, y así se procederá sucesivamente hasta que se presente correctamente la documentación exigida.

### 10.5. Adjudicación del contrato.

Una vez comprobada que la documentación requerida a la persona licitadora que presentó la mejor oferta es correcta, el órgano de contratación le adjudicará el contrato dentro de los cinco días naturales siguientes.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente a la adjudicataria y a las restantes licitadoras y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días.

En todo caso, en dicha notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

La notificación se realizará por medios electrónicos y deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

Las ofertas presentadas y la documentación relativa a la valoración de las mismas serán accesibles a través del perfil del órgano de contratación sin restricción alguna desde el momento en que se notifique la adjudicación del contrato.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa de contratación deberá motivar su decisión.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la formalización, decidir no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación. En ambos casos, se compensará a las personas licitadoras en la cantidad que, en su caso, se indique en el Anexo I-apartado 5. En el caso en el que no se establezca la cantidad, para su cálculo se utilizarán los criterios de valoración empleados para la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 21 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 46 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



## 10.6. Formalización del contrato.

Antes de la formalización del contrato, previa fiscalización, en su caso, del compromiso del gasto por la Intervención correspondiente, en el supuesto de que la adjudicataria sea una unión temporal, deberá aportar, en un plazo no superior a veinte días naturales desde que se notifique la adjudicación, copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura pública de formalización de la misma a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica, cuya duración será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

### ◆ Plazo para formalización

Una vez adjudicado el contrato se procederá a su inmediata formalización que, en todo caso, no podrá tener lugar más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se realice la notificación de la adjudicación a las personas licitadoras en la forma prevista en el artículo 151.2 de la LCSP.

### ◆ Formalización electrónica

La formalización del contrato podrá efectuarse mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación a través de medios electrónicos.

Asimismo, el contrato se podrá formalizar por medios electrónicos en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. Simultáneamente con la firma del contrato, deberá ser firmado electrónicamente por la adjudicataria el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos integrantes del contrato.

La persona contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

La persona contratista habrá de designar obligatoriamente, a la firma del contrato, una persona representante responsable de la dirección de los trabajos que deberá ser un técnico o técnica competente en las materias objeto del mismo, que será la encargada de dirigir y coordinar los trabajos y de transmitir las instrucciones precisas al personal adscrito a la ejecución del servicio, provenientes de la persona responsable del contrato para garantizar su correcta ejecución.

### ◆ Perfección del contrato

El contrato se perfecciona con su formalización y salvo que se indique otra cosa en su clausulado se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.

### ◆ Publicación

La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento del contrato, en caso de que se hubiera suscrito, se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 22 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 47 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, o, en su caso, no hubiese aceptado la persona contratista la resolución de adjudicación, en el mismo plazo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de la aplicación de la prohibición de contratar prevista en el artículo 71.2.b) de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará a la siguiente persona licitadora por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 10.4 del presente pliego a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

### III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

#### 11. Persona responsable del contrato.

El órgano de contratación deberá designar una persona responsable del contrato a la que le corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato, que será a todos los efectos la responsable de la Administración frente a la persona contratista, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él, pudiendo estar auxiliada por una unidad encargada del seguimiento y ejecución o una entidad contratada a tal efecto.

El nombramiento de la persona responsable será comunicado por medios electrónicos a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de formalización del contrato. En el caso de modificación en la designación de la persona responsable del contrato se comunicará por escrito, y de manera inmediata, a la contratista.

Corresponderá a la persona responsable del contrato las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP y en concreto:

- Dictar las instrucciones necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación.
- Supervisar y verificar el cumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones asumidas en virtud del contrato y entre ellas las condiciones especiales de ejecución.
- Informar al órgano de contratación de los eventuales incumplimientos y, en su caso, proponer la resolución del contrato o la imposición de penalidades.
- Autorizar la alteración de los medios humanos y materiales que se obligó a adscribir a la ejecución del contrato, en los términos establecidos en la LCSP y en los pliegos de cláusulas administrativas particulares en el plan de trabajo o cualquier otra modificación material en la ejecución del contrato.
- Proponer al órgano de contratación las modificaciones que resulte necesario introducir.
- Proponer la imposición de penalidades y/o reclamación de indemnizaciones por incumplimientos contractuales.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 23 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 48 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- g) Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, así como en los de devolución o cancelación de garantías.
- h) Conformar las facturas derivadas de la ejecución del contrato.

Las instrucciones dadas por la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para la persona contratista, que asumirá las responsabilidades inherentes a la dirección inmediata de los trabajos que ejecute, siendo inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato.

La persona responsable y su personal colaborador, acompañados por la persona delegada de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se preste el suministro con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

## 12. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se llevará a cabo bajo el principio del compromiso con el resultado. Igualmente, las comunicaciones y notificaciones con la persona contratista derivadas de la ejecución posterior del contrato se realizarán por medios electrónicos en la medida que SiREC-Portal de licitación electrónica así lo permita.

### 12.1. Condiciones de ejecución.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la persona contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato. En el supuesto de que fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada inicialmente, deberá procederse a la resolución del contrato en los términos establecidos en la cláusula 23.2 del presente pliego.

La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

La persona contratista será responsable de la calidad técnica de las prestaciones realizadas, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceras personas de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

Asimismo, la persona contratista estará obligada a recabar de las personas trabajadoras para el acceso y el ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales que garantice el no haber sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 24 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 49 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

## 12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.

En el Anexo I-apartado 8 se indicarán las condiciones especiales de ejecución del contrato, de carácter económico, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental, social o relativas al empleo, entre otras, las enumeradas en el apartado 2 del artículo 202 de las LCSP, debiendo estar todas ellas vinculadas al objeto del contrato, no ser discriminatorias y ser compatibles con el derecho comunitario, así como las penalidades por su incumplimiento, conforme a lo previsto en el artículo 192.1 de la LCSP, o si se les atribuye el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la citada Ley.

Cuando el incumplimiento de estas condiciones especiales no se tipifique como causa de resolución del contrato, se indicará en el Anexo I-apartado 8 si el mismo podrá ser considerado como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

Si la ejecución del contrato implica la cesión de datos por parte del órgano de contratación a la persona contratista, en el Anexo I-apartado 8 se indicará una condición especial de ejecución que haga referencia a la obligación de la persona contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiéndose indicar que esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todas las personas subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

## 12.3. Confidencialidad y protección de datos.

### 12.3.1 Confidencialidad

La persona contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le atribuya el referido carácter en el Anexo I-apartado 12, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el mismo apartado del citado Anexo I-apartado 12 se establezca un plazo mayor. No podrá transferir información alguna sobre los trabajos a terceras personas o entidades sin el consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía, y será necesario que con la formalización del contrato se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad recogido en el Anexo XIV del pliego.

### 12.3.2 Protección de datos

La persona contratista, deberá cumplir el RGPD, la Ley Orgánica 3/2018 y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos. El sometimiento de la persona contratista a la normativa sobre protección de datos constituye una obligación esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 25 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 50 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Para ello, y en aplicación de la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, la persona contratista tendrá la consideración de persona encargada del tratamiento en los casos en que la contratación implique el acceso de la persona contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este deberán de constar por escrito.

#### A. Tratamiento de datos personales

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, la persona contratista deberá tratar los datos personales de los cuales la entidad contratante es responsable de la manera que se especifica en el anexo I-apartado 14 de este pliego, que describe en detalle los datos personales a proteger, el tratamiento a realizar y las medidas a implementar, así como la finalidad para la cual se cederán los datos personales al amparo de lo dispuesto en los artículos 116.1 y 122.2 a) de la LCSP. El cumplimiento de esta obligación es de carácter esencial, de modo que su incumplimiento dará lugar a la resolución contractual, en los términos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

En caso de que, como consecuencia de la ejecución del contrato, resultara necesaria la modificación de lo estipulado en el Anexo I-apartado 14 "Tratamiento de Datos Personales", la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la entidad contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Por lo tanto, sobre la entidad contratante recaen las responsabilidades, establecidas en la normativa de aplicación, de la persona Responsable del tratamiento mientras que la persona adjudicataria ostenta las establecidas para la persona encargada del tratamiento. No obstante, si esta última destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del presente pliego y/o la normativa vigente, será considerada también como Responsable del Tratamiento, respondiendo en dicho caso de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

En el supuesto de que la contratación del suministro no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona Encargada del Tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el Anexo I-apartado 14.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesorio, fuera conocedor de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto y confidencialidad, siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada del suministro. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

#### B. Estipulaciones como persona Encargada de Tratamiento

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la persona adjudicataria se obliga a garantizar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 26 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 51 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



a) Tratar los Datos Personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente Pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o nacional que se aplique a la persona encargada; en tal caso, la persona encargada informará a la persona responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

b) No utilizar ni aplicar los Datos Personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del presente contrato.

c) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el Anexo I-apartado 14.

d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos Personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona adjudicataria, siendo deber de la persona adjudicataria instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del suministro o de su desvinculación.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los Datos Personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del órgano de contratación dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos Personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la persona Responsable del Tratamiento, no comunicar, ceder ni difundir los Datos Personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar una persona Delegada de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al órgano de contratación, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona adjudicataria como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes de la persona Encargada de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo I-apartado 14 a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por la persona adjudicataria por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. La persona Encargada del Tratamiento podrá, no obstante,

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 27 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 52 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la persona Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el Anexo I-apartado 14, a llevar a cabo el tratamiento de los Datos Personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del órgano de contratación o bajo el control directo o indirecto de la persona adjudicataria, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el mismo, según se establezca en dicho anexo en su caso, y únicamente por las personas usuarias o perfiles de personas usuarias asignados a la ejecución del objeto de este Pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el Anexo I-apartado 14 o se instruya así expresamente por el órgano de contratación, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizadas conforme a lo establecido en este Pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la persona adjudicataria se vea obligada a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, la persona adjudicataria informará por escrito al órgano de contratación de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al mismo, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

l) De conformidad con el artículo 33 del RGPD, comunicar al órgano de contratación, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los Datos Personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona ejerza un derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los "Derechos"), ante la persona Encargada del Tratamiento, ésta debe comunicarlo al órgano de contratación con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

La persona adjudicataria asistirá al órgano de contratación, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 28 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 53 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



n) Colaborar con el órgano de contratación en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del mismo, a requerimiento de este, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Junta de Andalucía.

ñ) En los casos en que la normativa así lo exija, llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del órgano de contratación, responsable del tratamiento, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

o) Disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del órgano de contratación a su requerimiento. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

p) Derecho de información: la persona encargada del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la persona responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el Anexo I-apartado 14 relativo al "Tratamiento de Datos Personales" constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre el órgano de contratación y la persona adjudicataria a que hace referencia el artículo 28.3 del RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación objeto de este contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

### C. Subencargos de tratamiento asociados a Subcontrataciones

Cuando se produzca una subcontratación con terceras personas de la ejecución del contrato y la persona subcontratista deba acceder a Datos Personales, la persona adjudicataria lo pondrá en conocimiento previo del órgano de contratación, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que este decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

En todo caso, para su autorización es requisito que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el tratamiento de datos personales por parte de la persona subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del órgano de contratación.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 29 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 54 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- Que la persona adjudicataria y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del órgano de contratación.

La persona adjudicataria informará al órgano de contratación de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas subcontratistas, dando así la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula. La no respuesta a dicha solicitud equivale a oponerse a dichos cambios.

#### **D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en este contrato y los necesarios para su tramitación.**

Los datos de carácter personal contenidos en este contrato y los necesarios para su gestión serán tratados por el órgano de contratación con la finalidad de llevar a cabo la gestión presupuestaria y económica del mismo, siendo la persona responsable del tratamiento la que así esté designada formalmente en el ámbito de la entidad.

La base jurídica del tratamiento es el cumplimiento de una obligación legal de un fin de interés público y el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento por la LCSP y TRLGHP y demás que regule los gastos públicos.

No se prevé la comunicación de datos de carácter personal a terceras personas, salvo las impuestas por el ordenamiento jurídico. Los datos se conservarán por el tiempo que exija la normativa sobre contratación pública, hacienda pública y archivo con fines de interés público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el órgano de contratación.

Puede ejercer estos derechos mediante una solicitud dirigida a la persona responsable del tratamiento, preferentemente a través del formulario para el ejercicio de estos derechos disponible en [www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos](http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos). Además, puede solicitar el ejercicio de sus derechos solicitándolo por cualquiera de los medios para presentación de solicitudes y en cualquiera de los registros conformes con la Ley 39/2015.

#### **13. Entrega de bienes.**

La persona contratista estará obligada a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

La adjudicataria no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, la Administración será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 30 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 55 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Los bienes quedarán en el punto de destino listos para su utilización conforme a lo establecido en este pliego y en el de prescripciones técnicas del suministro, debiendo, igualmente, proceder la persona contratista, en su caso, a la retirada de los bienes entregados como pago de parte del precio.

Una vez recibidos de conformidad por la Administración bienes o productos perecederos, será esta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad de la persona suministradora por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la persona contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta de la persona contratista, salvo pacto en contrario.

#### **14. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.**

El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del contrato, no tendrá ninguna relación laboral con la Administración, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona licitadora respecto del mismo.

La persona contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral por lo que vendrá obligada a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine; así como a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

El órgano de contratación tomará las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución del contrato la persona contratista cumple las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP.

Lo indicado en el párrafo anterior se establece sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que las personas licitadoras cumplen las obligaciones a que se refiere el citado párrafo. El incumplimiento de estas obligaciones y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de las penalidades en los términos previsto en la cláusula 18, si así se indica en el Anexo I-apartado 10.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 23.2 e) del presente pliego, y conforme a lo estipulado en el artículo 211.1.i) de la LCSP, será causa de resolución el impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte de la empresa contratista a las personas trabajadoras que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estas personas trabajadoras también durante la ejecución del contrato. La resolución se acordará en los términos establecidos en el artículo 212.1 de la LCSP.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 31 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 56 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



La persona contratista estará obligada a observar el cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.

Asimismo, y conforme a lo establecido en el artículo 4 de la Ley 1/2014, la persona adjudicataria estará obligada a suministrar a la Administración, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada Ley.

En general, la persona contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de persona empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquella, o entre sus subcontratistas y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la persona contratista indemnizará a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones establecidas en este pliego, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

Corresponderá y será de cargo de la persona contratista:

- a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del suministro.
- b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de fabricación, si procede, y los de materiales, personal, transporte, entrega y retirada de los bienes hasta el lugar y destino convenido, montaje, puesta en funcionamiento o uso y posterior asistencia técnica de los bienes que en su caso se suministren durante el respectivo plazo de garantía, así como cualesquiera otros gastos a que hubiera lugar para la realización del objeto del contrato, incluidos los fiscales. Sin embargo, en ningún caso el coste del montaje y puesta en funcionamiento incluirá la ejecución de obras de cualquier naturaleza en el lugar donde haya de realizarse.
- c) Las pruebas, ensayos o informes necesarios para verificar la correcta ejecución del suministro contratado, con el límite del 1% del precio total del contrato.
- d) La indemnización de los daños que se causen tanto a la Administración como a terceras personas como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del suministro, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de la Administración.
- e) Toda reclamación relativa a la propiedad industrial, intelectual o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en la fabricación del suministro, debiendo indemnizar a la Administración todos los daños y perjuicios que para ésta pudieran derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de los que eventualmente pudieran dirigirse contra la misma.

## 15. Seguros.

La persona contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios para el desarrollo de su actividad, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato, en los términos que, en su caso, se indique en el Anexo I-apartado 12.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 32 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 57 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



#### 16. Cesión del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP, los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la persona contratista a una tercera persona siempre que las cualidades técnicas o personales de la persona cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado, lo que se señalará en su caso en el Anexo I-apartado 12.

La persona cedente debe tener ejecutado al menos un 20% del importe del contrato y la cesión debe ser autorizada de forma expresa y previa por el órgano de contratación. No podrá autorizarse la cesión a una tercera persona cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características de la persona contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

La cesión podrá efectuarse siempre que la persona cesionaria tenga capacidad suficiente para contratar y deberá formalizarse en escritura pública.

La persona cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que correspondan a la persona cedente.

#### 17. Subcontratación.

De conformidad y con las limitaciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la persona contratista podrá concertar con terceras personas la realización parcial de la prestación objeto de este contrato, con las excepciones recogidas en el presente pliego, lo que implicará la realización de una parte de la prestación, objeto del contrato, por persona o entidad distinta de la persona contratista, que está ligada a ésta por un contrato que es siempre de naturaleza privada, de tal modo que la persona subcontratista solo queda ligada ante la persona contratista, no teniendo ésta acción directa contra esta Administración. No obstante, la persona contratista tiene siempre la responsabilidad de ejecutar todo el contrato.

De conformidad con los artículos 75.4 y 215.2.e) de la LCSP, en el Anexo I-apartado 9 se especificará si, en los servicios o trabajos de colocación o instalación derivados del objeto del contrato, hay determinadas tareas críticas, partes o trabajos que, en atención a su especial naturaleza, deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por una participante en la misma, si se dieran los supuestos de los artículos 215.2 d) y e) de la LCSP.

En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y en aquellos contratos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 9.

En todo caso, la persona contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista, acreditando que la misma no se encuentra incurso en prohibición para contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 33 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 58 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



La persona contratista deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas personas subcontratistas.

La acreditación de la aptitud de la persona subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si este es necesario para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Toda persona subcontratista debe ser informado de las obligaciones que la contratista principal ha adquirido para la ejecución del contrato que le afecten directamente y/o tenga que cumplir, y especialmente, las condiciones especiales de ejecución, la sumisión a la normativa laboral, social, medioambiental cuyo cumplimiento de ha de garantizar.

En el Anexo I-apartado 9 se indicarán las consecuencias de la infracción de las condiciones establecidas anteriormente para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, que en función de la repercusión en la ejecución del contrato, puede contener alguna de las siguientes consecuencias:

- a) La imposición a la persona contratista de una penalidad de hasta un 50% del importe del subcontrato.
- b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Los pagos a las empresas subcontratistas se realizarán en los términos especificados en el artículo 216 de la LCSP. En el Anexo I-apartado 9 se indicará si se prevé realizar pagos directos a las personas subcontratistas, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215 de la citada Ley .

La persona subcontratista que cuente con la conformidad para percibir pagos directos podrá ceder sus derechos de cobro conforme a lo previsto en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

Los pagos efectuados a favor de la persona subcontratista se entenderán realizados por cuenta de la persona contratista principal.

En ningún caso será imputable a la Administración el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad de la empresa contratista principal a la factura presentada por la subcontratista.

Igualmente, el órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la empresa contratista adjudicataria del contrato ha de hacer a todas las empresas subcontratistas o suministradoras que participen en el mismo, si así se determina en el Anexo I-apartado 9, en los términos del artículo 217 de la LCSP.

En tal caso, las personas contratistas adjudicatarias remitirán al ente público contratante, cuando este lo solicite, relación detallada de aquellas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 34 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 59 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar a solicitud del ente público contratante justificante de cumplimiento de los pagos a aquellas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (en adelante, Ley 3/2004) en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones se consideran condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que se indican en el Anexo I-apartado 8.

### 18. Plazos y penalidades.

La persona contratista queda obligada al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado para su realización en el Anexo I-apartado 3 así como de los plazos parciales señalados en el citado anexo.

La constitución en mora por la persona contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, la persona contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables a la misma, la Administración podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 193 de la LCSP, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo. En el del Anexo I-apartado 10 se indica si, atendiendo a las especiales características del contrato, se considera necesario para su correcta ejecución establecer penalidades distintas a las establecidas en el citado artículo.

En el caso de que el contrato incluyera cláusula de revisión de precios y el incumplimiento del plazo fuera imputable a la persona contratista, se procederá en la forma y en los términos previstos en el artículo 104 de la LCSP.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración, por daños y perjuicios originados por la demora de la persona contratista. En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá a la persona contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Si el retraso fuera por motivos no imputables a la persona contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 195.2 de la LCSP.

El Anexo I-apartado 10 podrá incluir penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, y de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2, 192, 201, 202 y 217 de la LCSP. Estas penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento, y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superior al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato.

Cuando la persona contratista, por causas imputables a la misma, hubiere incumplido parcialmente la ejecución del contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen en el Anexo I-apartado 10. En

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 35 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 60 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



el mismo se indicará si se establecen penalidades, conforme al artículo 192.2 de la LCSP para el caso de incumplimiento de los compromisos de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes, o si se les atribuye el carácter de obligaciones esenciales a los efectos previstos en el artículo 211, en caso de que dichos compromisos se hayan exigido.

Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga a la persona adjudicataria la obligación de subrogarse como persona empleadora en determinadas relaciones laborales, en el Anexo I-apartado 10 se establecerán las penalidades a las personas contratistas dentro de los límites establecidos en el artículo 192, para el supuesto de incumplimiento de la obligación prevista en el artículo 130 de la LCSP.

Para la imposición de este tipo de penalidades se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de audiencia a la persona contratista, para que formule las alegaciones que estime oportunas. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos por el órgano de contratación, poniendo fin a la vía administrativa, por lo que podrán ser recurridas mediante recurso de reposición o recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

### 19. Recepción.

La recepción se efectuará en los términos y con las formalidades establecidas en los artículos 210 y 300 de la LCSP.

La Administración determinará si la prestación realizada por la persona contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, por escrito, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas, levantándose entonces el acta correspondiente. Si los trabajos efectuados no se adecúan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la persona contratista, podrá rechazar la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La constatación de la correcta ejecución del contrato se acreditará mediante un acto formal y positivo de recepción o conformidad, que se documentará en un acta de recepción expedida por la persona responsable del contrato.

Si los bienes no se hayan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la persona contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

El plazo de garantía del presente contrato será el fijado en el Anexo I-apartado 12, y comenzará a contar desde la fecha del acto formal y positivo de recepción o conformidad. Si durante dicho plazo se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, tendrá derecho la Administración a reclamar de la persona contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Durante este plazo de garantía tendrá derecho la persona contratista a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 36 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 61 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Si el órgano de contratación estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables a la persona contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta de la persona contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho. A estos efectos se estará a lo establecido en el artículo 110.e) de la LCSP sobre responsabilidades a las que están afectas las garantías definitivas.

Transcurrido el plazo de garantía, sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la persona contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de los bienes suministrados, y se devolverá o cancelará la garantía constituida de conformidad con lo establecido en el artículo 111 de la LCSP.

## 20. Abono del precio.

### a. Derecho a abono del precio.

La persona contratista tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

El pago del precio se realizará, según se indique en el Anexo I-apartado 11 de una sola vez a la entrega de los bienes o mediante pagos parciales, previa presentación de factura y recepción de conformidad.

Las personas contratistas podrán ceder el derecho de cobro frente a la Administración conforme a derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a la Administración. En todo caso, la Administración podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes, salvo acuerdo expreso en contrario que, en su caso, se establezca en el Anexo I- apartado 11 del presente pliego, así como en el contrato.

La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados.

La Administración, dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordar y notificar a la persona contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que la persona contratista presente la citada factura en el Registro correspondiente.

### b. Abono mediante pago en especie.

Cuando se hubieren entregado bienes como pago de parte del precio, se estará a lo establecido en la cláusula 3 de este pliego.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 37 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 62 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



### c. Abono por actuaciones preparatorias.

De conformidad con lo establecido en el artículo 198.3 de la LCSP y en el artículo 201 del RGLCAP, la persona adjudicataria tendrá derecho a percibir a la iniciación de la ejecución del contrato hasta un 20 % del importe total del mismo, como abono a cuenta para la financiación de las operaciones preparatorias, debiéndose asegurar el referido pago mediante la prestación de garantía. Las especificaciones para su abono para cada contrato en concreto se indicarán en el Anexo I-apartado 12.

### d. Presentación de facturas.

El pago del precio se efectuará previa presentación de factura que cumpla con la totalidad de los requisitos exigibles de acuerdo a la normativa vigente en cada momento en los términos establecidos en la presente cláusula, debiendo ser repercutido como partida independiente el IVA en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

La factura debe contener los datos correspondientes al órgano de contratación (órgano gestor), al órgano de destino (unidad tramitadora) y al centro contable (oficina contable) con sus respectivas codificaciones recogidas en el Directorio de Unidades Administrativas vigente en cada momento para la Administración de la Junta de Andalucía, tal y como se indica en el Anexo I-apartado 11 de este Pliego.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público están obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado (FACE), las entidades indicadas a continuación:

1. Sociedades anónimas.
2. Sociedades de responsabilidad limitada.
3. Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
4. Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
5. Uniones temporales de empresas.
6. Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulación hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.

Se excluyen de dicha obligación las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros, y las emitidas por las personas o entidades proveedoras a los servicios en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

No obstante, será obligatorio el uso de la factura electrónica independientemente de su cuantía, para cualquiera de las citadas entidades que anteriormente haya presentado una factura electrónica en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, dirigida a la Administración de la Junta de Andalucía o a cualquiera de las entidades incluidas en el artículo 2.1 a), b), c) y d) de la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 38 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 63 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Las facturas que no reúnan los requisitos legales no concuerden con las cantidades certificadas o carezcan de algún otro requisito de los establecidos en este pliego para su aprobación, serán formalmente devueltas al contratista para su subsanación.

#### **21. Abono de intereses de demora y costes de cobro.**

Si la Administración no abonase el precio en el plazo de treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados, deberá abonar a la persona contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro, en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro indicado en el anexo I-apartado 11, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de la mercancía.

En todo caso, si la persona contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el Registro, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el Registro, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 198 de la LCSP, si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Asimismo, si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, la persona contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la citada Ley 3/2004.

#### **22. Modificación del contrato.**

El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

En el Anexo I-apartado 13 se indicará la posibilidad o no de modificación del contrato, detallándose, en caso afirmativo, de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de la misma, así como el alcance y límites de dichas modificaciones, con expresa indicación del porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueda afectar, que no podrá superar el 20% del precio inicial, de conformidad con lo establecido en el artículo 204 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar la naturaleza global del contrato conforme al apartado 2 del artículo 204 de la LCSP. En todo caso, se entenderá que se altera esta si se sustituyen los suministros que se van a adquirir por otros diferentes o se modifica el tipo de contrato. No se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato cuando se sustituya algún suministro.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 39 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 64 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Asimismo, y de acuerdo con lo establecido en dicho artículo, el procedimiento a seguir para efectuar la modificación del contrato en los supuestos contemplados en el citado Anexo I-apartado 13 será el siguiente:

1. Informe técnico del responsable del contrato especificando la necesidad de modificación del contrato y las razones que la exigen, en el que se concretará el supuesto de modificación prevista o no prevista en la que se considera tiene encaje contractual la modificación.
2. Resolución de inicio de expediente de modificación del contrato por el órgano de contratación.
3. Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles.
4. Informe de la Asesoría Jurídica en un plazo de 10 días.
5. Propuesta de resolución de modificación por el órgano de contratación.
6. Tramitación del expediente contable para dotar de crédito adecuado y suficiente que atienda a los mayores gastos que, en su caso, suponga la modificación propuesta y fiscalización, en su caso, del gasto correspondiente.
7. Informe del Consejo Consultivo de Andalucía cuando la cuantía de la modificación exceda del 20 % del precio del contrato, conforme al artículo 17.10.d) de la Ley 4/2005, de 8 de abril, del Consejo Consultivo de Andalucía.
8. Resolución motivada del órgano de contratación.
9. Notificación a la persona contratista.
10. Formalización del contrato modificado.

Las modificaciones no previstas en los pliegos que rige la licitación se establecen en el artículo 205 de la LCSP. A los efectos de la modificación de los contratos prevista en la letra b) del apartado 2 de dicho artículo, se considerarán circunstancias sobrevenidas imprevisibles las modificaciones de la programación europea vigente que tengan incidencia sobre el objeto del contrato.

Las modificaciones que se acuerden deberán, en todo caso, asegurar el mantenimiento del equilibrio económico del contrato.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para la persona contratista y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

Las modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205 de la LCSP y que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria. En estos supuestos las modificaciones acordadas serán obligatorias para las personas contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20% del precio inicial del contrato, IVA excluido. En caso contrario, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario, de acuerdo con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En los casos en que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, no tendrán la consideración de modificaciones los incrementos en el número de unidades a suministrar sobre las previstas en el contrato, hasta el límite del 10% del precio del contrato, las cuales podrán ser recogidas en la

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 40 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 65 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



liquidación, siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 del pliego y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

### 23. Extinción del contrato.

El contrato se extingue por cumplimiento o por resolución.

#### 23.1. Extinción por cumplimiento del contrato.

El contrato se extingue por el cumplimiento por parte de la persona contratista de la totalidad de la prestación, de acuerdo con los términos establecidos en el mismo y a satisfacción del órgano de contratación, según lo indicado en la cláusula 18.

#### 23.2. Extinción por resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 211 y 306 de la LCSP.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, serán causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual en un porcentaje que exceda al previsto para la causa de la modificación.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, podrá conllevar la resolución del contrato. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

En el momento de acordarse el inicio del expediente de resolución el responsable del contrato levantará un acta en el que se refleje el estado en el que se encuentran los trabajos y bienes afectos al contrato.

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato por las causas establecidas en las letras b), d), f) y g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo contrato, la persona contratista quedará obligada, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo fabricado. A falta de acuerdo, la retribución de la persona contratista se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. La persona contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Cuando la persona contratista no pueda garantizar las medidas indispensables establecidas en el párrafo anterior, la Administración podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con una tercera persona.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 41 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 66 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cuando la resolución del contrato suscrito al amparo del presente pliego pueda afectar directamente a la prestación de servicios de interés general, el inicio del expediente de resolución del contrato implicará automáticamente la intervención del contrato por parte del órgano de contratación quien adoptará las medidas que estime necesarias para evitar daños en lo ejecutado y salvaguardar el interés público.

Las medidas a adoptar podrán consistir en:

- realizar los trabajos pendientes por parte de la Administración por sus propios medios.
- iniciar un nuevo procedimiento de contratación, que será tramitado por procedimiento de urgencia previa justificación del mismo.

Todo ello sin perjuicio de los derechos del contratista a oponerse a la resolución anticipada de contrato y a la indemnización en su favor que pudieran proceder, oposición que no tendrá efectos suspensivos sobre las actuaciones que el órgano de contratación considere necesario realizar para atender las circunstancias descritas.

En cualquier caso, para la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo dispuesto en los artículos 212, 213 y 307 de la LCSP.

#### **IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.**

##### **24. Prerrogativas de la Administración.**

El órgano de contratación, ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable a la persona contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP y demás normativa de aplicación.

El procedimiento de ejercicio de las prerrogativas se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe jurídico de los órganos competentes en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por las personas contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que la persona contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato.

##### **25. Jurisdicción competente y recursos.**

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 42 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 67 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015 y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Fdo.:  
La empresa adjudicataria

EL DIRECTOR DE LA AGENCIA ANDALUZA  
DE INSTITUCIONES CULTURALES,  
Fdo.: Salomón Castiel Abecasis

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 43 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 68 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO I  
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

**1. OBJETO DEL CONTRATO<sup>3</sup>. (Cláusula 2)**

El objeto del presente contrato es el suministro de material de oficina, papelería corporativa ecológica y reprografía para los centros y programas en los que a Agencia desarrolla su actividad.

Expediente: CONTR 2024 0000112482  
Localidad: Varios municipios  
Título: Suministro de material de oficina, reprografía y papelería corporativa ecológica para la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.  
Código CPV<sup>4</sup>: 30197000-6 (Material de oficina de pequeña envergadura).

**Información relativa a los lotes:**  
División en lotes: Si  
Descripción de los lotes:

- Lote 1. Material de oficina.
- Lote 2. Papelería corporativa ecológica y reprografía.

**Justificación de la no división del contrato en lotes:** el objeto del contrato está dividido en lotes.

**Limitación de presentación de lotes.**  
Pueden presentarse ofertas para:

- Todos los lotes:
- Número máximo de lotes:
- Un solo lote:

Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a una única persona licitadora: todos

**Criterios objetivos o sistemas para determinar la adjudicación de los lotes (en caso de limitar el número que puede adjudicarse a cada persona licitadora):** no procede.

<sup>3</sup> El objeto de los contratos del sector público deberá ser determinado. El mismo se podrá definir en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del contrato a una solución única. En especial, se definirá de este modo si se estima que en el contrato pueden incorporarse consideraciones sociales, ambientales o de innovación que mejoren la eficiencia y sostenibilidad de los servicios que se contraten.

<sup>4</sup> Reglamento (CE) N° 213/2008 de la Comisión Europea, de 28 de noviembre de 2007, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV)- BOE: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2008-80475>

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 44 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 69 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**Oferta integradora:** No  
En caso afirmativo, combinación o combinaciones de lotes o grupos de lotes admitidas: \_\_\_\_\_

**Especificaciones del objeto del contrato:**  
Descripción del objeto del contrato:

N.º de Lote	Denominación del artículo	N.º de unidades	Importe total en euros
1	Material de oficina	Ver pliego de prescripciones técnicas	13.700,00€
2	Papelería corporativa ecológica y reprografía	Ver pliego de prescripciones técnicas	2.750,00€
Total			16.450,00€

**Lugar de entrega del suministro:** Los suministros se efectuarán en los centros descritos en el apartado 2.2 del pliego de prescripciones técnicas.

**Contrato reservado:** No<sup>5</sup>  
 Centros especiales de empleo de iniciativa social  
 Empresas de Inserción

**2. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO (Cláusula 3 y 4)**

Importe total (IVA excluido): 13.595,00€  
Importe del IVA: 2.854,96€  
Importe total (IVA incluido): 16.450,00€  
Importe desglosado: <sup>6</sup>

Gastos directos: 84,78% - 13.946,31€  
Costes indirectos: 10,26% - 1.687,77€  
Beneficio industrial: 4,96% - 815,92€

**Valor estimado del contrato:** 59.818,18€  
Método de cálculo: El precio tiene carácter unitario sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades del adquirente. Por tanto, el cálculo realizado para determinar el presupuesto máximo del contrato es una estimación basada en los consumos constatados en anteriores contratos, teniendo en cuenta la posibilidad de prorrogar el contrato tres periodos adicionales de un año, así como la posibilidad de modificación de un 10%.

**Sistema de determinación del precio:** Precios unitarios

<sup>5</sup> Véase el Acuerdo de 27 de junio de 2023, del Consejo de Gobierno, por el que se determinan las condiciones para garantizar el cumplimiento de la reserva del 5% en la contratación administrativa de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus entidades instrumentales a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción.

<sup>6</sup> Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, se indicará con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 45 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 70 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**Revisión de precios en los contratos de suministros de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas, en los de suministro de energía y en aquellos otros en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años:** No

Fórmula: \_\_\_\_\_

**Revisión de precios en los contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años:** No

En caso afirmativo, indicar el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 por ciento y su respectivo índice oficial de revisión de precios:

Fórmula: \_\_\_\_\_

**Variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de objetivos de plazos o rendimiento:**

No

Supuestos y reglas para su determinación: \_\_\_\_\_

**Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio:** No

En caso afirmativo, relación de bienes que se entregan como parte del precio:

**Anualidades** (IVA incluido)

Año	Importe	Posición Presupuestaria
2024	16.450,00€	1651 01 0000/G/45E/22000/00/01 1651 13 0000/G/45E/220000/00/OP23030602

**Tramitación del gasto:** Ordinaria

**Posibilidad de incremento del número de unidades a suministrar de hasta el 10% del precio del contrato:**

No (sólo en caso de determinación del precio mediante precios unitarios)

### 3. PLAZOS DE EJECUCIÓN (Cláusula 5 y 18)

**Plazo total** (en meses): Doce (12) meses.

**Plazos parciales** (en meses): \_\_\_\_\_

**Posibilidad de prórroga:** Si, se prevé la posibilidad de prorrogar el contrato tres anualidades, a instancias de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales.

**Plazo de preaviso de la prórroga:** Dos meses.

7 Precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten o a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 46 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 71 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



#### 4. PERFIL DE CONTRATANTE (Cláusula 7)

Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía accesible en la página web de la Junta de Andalucía: <http://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones.html>, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**Órgano de contratación:** Dirección de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales

**Respuestas vinculantes sobre la aclaración de los pliegos:** Si

#### 5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE (Cláusula 8)

**Procedimiento de adjudicación:** Abierto simplificado abreviado (art. 159.6 LCSP)

**Forma de presentación de ofertas:** electrónica a través de SiREC-Portal de licitación electrónica  
<https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

**Tramitación del expediente:**

- Ordinaria  
 Urgente, según Resolución de fecha \_\_\_\_\_

**Constitución de mesa de contratación:** Si

**Posibilidad de variantes<sup>8</sup>:** No

En caso afirmativo, indicar<sup>9</sup>:

**Importe de la compensación a las personas licitadoras:**

En caso de renuncia: 100,00€

En caso de desistimiento: 100,00 €

**Órgano competente para bastanteos y visados:**

- Servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local.  
 Asesoría jurídica de la entidad instrumental.

**Organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP:** -----

#### 6. CONDICIONES DE APTITUD (Cláusula 6).

**Se exige habilitación empresarial o profesional:** No

En caso afirmativo, especificar:

**Requisitos relativos a la organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros determinados por la normativa aplicable:** No

<sup>8</sup> Sólo cuando se tengan en cuenta criterios distintos del precio

<sup>9</sup> Deben expresarse los requisitos límites, modalidades y características de las mismas, así como su necesaria vinculación con el objeto del contrato.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 47 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GwcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 72 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



En caso afirmativo, especificar:

#### 7. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (Cláusula 10)<sup>10</sup>

Único criterio de adjudicación relacionado con los costes: Si

Criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas

1. Proposición económica.

La máxima puntuación (10 puntos) la obtendrá la oferta económica más baja de las admitidas, y la mínima puntuación (0 puntos) la obtendrá la oferta económica que coincida con el presupuesto de licitación. Las ofertas intermedias tendrán la puntuación que les corresponda de acuerdo con un criterio de proporcionalidad lineal entre los valores máximos (máxima puntuación), y mínimos (mínima puntuación) indicados anteriormente.

Se aplicará la siguiente fórmula para la obtención de la puntuación (X) de cada oferta económica (Of) admitida:

$$X = \frac{Max \times (PL - Of)}{PL - OMB}$$

siendo,

PL= Presupuesto de Licitación (en euros)

Max= Puntuación máxima de la proposición económica

OMB= Oferta Más Baja (en euros)

Of= Oferta económica de la empresa (en euros)

En cada lote se sumará el precio unitario de todos los productos ofertados y con la cantidad resultante se aplicará la citada fórmula.

#### Parámetros objetivos para considerar una oferta anormalmente baja<sup>11</sup>:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al precio unitario\* de licitación teniendo en cuenta la suma total, en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las

<sup>10</sup> Los criterios de adjudicación deben tener una definición y ponderación exhaustiva y estar vinculados al objeto del contrato, en los términos establecidos en el artículo 145.6 de la LCSP. La adjudicación se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, de conformidad con lo establecido en el artículo 145 de la LCSP, salvo que las prestaciones estén perfectamente definidas técnicamente y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

<sup>11</sup> En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 48 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 73 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

\* Los parámetros objetivos para considerar una oferta anormalmente baja se aplicarán a los siguientes conceptos:

Lote 1: Material de oficina.

- Afilalápices. Metálicos de cuña.
- Auriculares con micrófono con un Jack.
- Auriculares con micrófono con dos Jack.
- Bolígrafo cuerpo transparente secado rápido. Tinta aceite color negro/azul/rojo/verde. Trazo 0,7 mm.
- Ceras lápices. Estuche 12 colores trazo suave.
- Cinta. Cinta adhesiva 19x33 mm. Unidades. Invisible.
- Cinta. Cinta adhesiva 19x33 mm. Unidades. Transparente.
- Cinta carrocero. Embalaje. Marrón.
- Cinta de embalar. Polipropileno 126\*48 mm. Marrón.
- Cinta embalar. 50X66. Envase 6 unidades. Marrón.
- Cinta embalar. 50X132. Envase 6 unidades. Marrón.
- Cinta embalar. 50X66. Envase 6 unidades. Transparente.
- Corrector. Cinta correctora Roll-on 4,2 mm\*8 m. Transparente.
- Corrector. Bolígrafo corrector punta de metal. Blanco.
- Gomas borrar. Plástica para grafito. Blanca.
- Lápices grafito. Lápices nº 2 HB. Negro.
- Lápices marcador. Lumicolor permanente. Varios colores.
- Marcador fluorescente. Tinta pigmentada al agua. Trazo 2,5 mm. Varios colores.
- Papel fotocopia DIN A3 80 gramos. Paquete de 500 hojas. Blanco.
- Papel fotocopia DIN A4 80 gramos. Paquete de 500 hojas. Blanco.
- Papel fotocopia DIN A4 120 gramos. Paquete de 500 hojas. Blanco.
- Papel fotocopia DIN A4 80 gramos. Paquete de 500 hojas. Varios colores.
- Papel fotocopia DIN A4 100 gramos. Paquete de 250 hojas. Varios colores.
- Pegamento en barra. Pegamento de barra 21 gr. Varios colores.
- Pilas. Pilas HR06 AA Blister 4 unidades.
- Pilas. Pilas alcalinas energy LR6 Blister 4 unidades.
- Pilas. Pilas HR03 Blister 4 unidades.
- Pilas. Pilas Lithium Botón CR2032 3V.
- Reglas de plástico básicas 30 cm.
- Reglas de plástico básico 40 cm.
- Reglas de plástico básico 50 cm.
- Rollo pizarra Velleda adhesivo. Blanca.
- Rotulador trazo 1 mm. Tinta a base de agua. Varios colores.
- Rotulador permanente. Trazo fino. Varios colores.
- Rotulador permanente. Trazo medio. Varios colores.
- Rotulador permanente. Trazo grueso. Varios colores.
- Rotulador permanente. Trazo fino. Blanco y plata.
- Rotulador permanente. Trazo medio. Blanco y plata.
- Rotulador permanente. Trazo grueso. Blanco y plata.
- Rotulador pizarra blanca. Varios colores.
- Rotuladora portátil tag 13 caracteres. Negra.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 49 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 74 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- Tinta almohadillas sellos. Varios colores.
- Tizas paquetes 10 unidades. Blancas.
- Tizas paquetes 10 unidades. Varios colores.
- Soporte portátil Soporte elevado portátil I sp. Negro.

Lote 2: Papelería corporativa ecológica y reprografía.

- Sobres americanos con ventana ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente. FORMATO 220X110 mm. DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa. CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO. Blanco.
- Tarjetas visita cartulina offset 240 grs. FORMATO 55X85 mm. DISEÑO e IMPRESIÓN: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa. Blanco.
- Sello automático. Sello cuadrado Visto Bueno para tinta verde. DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa. Blanco.

**8. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**<sup>12</sup> de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden (Cláusula 12)

1. Promoción del reciclado de productos y el uso de papelería ecológica.

**¿Se les atribuyen el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP?:** Si

**En caso negativo, ¿se tipifica como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP?:** Sí/No

**Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:** Sí/No

En caso afirmativo, indicar las penalidades conforme al artículo 192 de la LCSP:

**9. SUBCONTRATACIÓN** (Cláusula 17)

**Determinadas partes o trabajos deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma:** No

En caso afirmativo, indicar dichas partes o trabajos:

**La persona contratista debe indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar:** Si

En caso afirmativo, las personas licitadoras deberán indicar la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe (referido al presupuesto base de licitación) y el nombre o perfil empresarial.

**La persona contratista debe indicar si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos:** No

<sup>12</sup> Especificar al menos una, de conformidad con el artículo 202 de la LCSP.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 50 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 75 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**La ejecución del contrato debe ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias:** No

En caso afirmativo, la subcontratación requerirá siempre de autorización expresa del órgano de contratación.

**En caso de infracción de las condiciones establecidas para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, se establecen las siguientes consecuencias:** (marcar lo que proceda)

- Penalidad del \_\_\_ % del importe del subcontrato (indicar porcentaje, con un máximo del 50%).
- Resolución del contrato, siempre que suponga el incumplimiento de la obligación principal del contrato.

**Se prevén pagos directos a subcontratistas:** No

Régimen de abono del precio

Periodicidad del pago:

Registro para presentación de facturas:

**Comprobación por el órgano de contratación del estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato:**

No.

En caso afirmativo, especificar las penalidades en caso de que el contratista no remita al órgano de contratación la documentación que se especifica en el art. 217.1 LCSP:

#### 10. PENALIDADES (Cláusula 18)

**Penalidades por demora en el cumplimiento del plazo parcial o total de ejecución, distintas de las establecidas en el primer párrafo del artículo 193.3 de la LCSP:** No

**Penalidades por cumplimiento defectuoso:** No

En caso afirmativo, especificar:

**Incumplimientos leves:**

**Incumplimientos graves:**

**Incumplimientos muy graves:**

Acción o elemento comprometido para su ejecución o entrega	Plazo máximo/ Valor causa de la penalidad	Penalización
...	...	...
...	...	...

**Penalidades por incumplimiento parcial en la entrega de los bienes definidos en el contrato, por causas imputables a la persona contratista:** No

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 51 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 76 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**Penalidades por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral:** No

**11. RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO** (Cláusula 20)

**Pago Único /Pagos parciales:** Pagos parciales.  
En caso de pagos parciales, periodicidad: Mensuales

**Plazo para aprobar los documentos que acrediten la conformidad de la realización del objeto del contrato:** Treinta (30) días.

**Registro para presentación de facturas:** Punto General de entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado <https://face.gob.es/es>

**Datos a incluir en la factura electrónica<sup>13</sup>:**

	ÓRGANO	CÓDIGO DIR3
<b>De contratación (Órgano Gestor):</b>	Agencia Andaluza de Instituciones Culturales	A01014082
<b>De destino (Unidad Tramitadora):</b>	Unidad Registro Agencia Andaluza de Instituciones Culturales	GE0017251
<b>Centro contable (Oficina Contable):</b>	Intervención General	A01004456

**Condiciones para el abono a cuenta de operaciones preparatorias:**

Operaciones preparatorias susceptibles de abonos a cuenta: No  
Exigencia, en su caso, de un programa de trabajo: No  
Criterios y forma de valoración de las operaciones preparatorias: No  
Plan de amortización de los abonos a cuenta: No

**12. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** (Cláusula 12, 13, 14, 15, 16 y 18)

**Plazo de garantía:** Tres meses

**Confidencialidad:**

Información a la que se le atribuye carácter confidencial: datos e información a la que el contratista tenga acceso con ocasión de la ejecución de los trabajos objeto del contrato. El objeto del contrato lo constituye la prestación de los citados servicios de para lo que no se precisa el acceso a datos de carácter personal ni a información de cualquier tipo en su ejecución, quedando el acceso prohibido para el contratista. En caso de que, en ejecución del contrato, accediera a datos o información, el contratista queda sujeto a la obligación de secreto respecto de la información que pueda conocer con ocasión del servicio.

Plazo durante el que la persona contratista deberá mantener el deber de confidencialidad: 5 años.

<sup>13</sup> Junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 52 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 77 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**Obligación de tener suscrito seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato:** Si

En su caso, términos del seguro: el contratista deberá concertar o acreditar que dispone de un seguro de responsabilidad civil que cubra todas sus posibles responsabilidades ante la Agencia derivadas de la ejecución del contrato, así como de los posibles daños en los bienes que se utilicen. Asimismo, deberá responder de los posibles daños a terceros, siendo beneficiario cualquier persona, ya sean espectadores, trabajadores del organismo o de otro contratista, que resultare lesionado en su integridad física por consecuencia de cualesquiera actos u omisiones del contratista, sus agentes, empleados y demás personal que sustente con el mismo cualesquiera relaciones jurídicas, de dependencia, jerárquicas o mandato con ocasión de la ejecución del contrato.

**Cesión del contrato:** No

**13. MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Cláusula 22)**

**Posibilidad de modificación del contrato:** Si

**Causas:**

1. Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, serán causa de modificación del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual.

Alcance y límites de la modificación:

- El precio del contrato se modificará a la baja en el mismo porcentaje en que se reduzca su financiación, sin perjuicio del límite porcentual a partir del cual operará la cláusula de resolución incluida en el presente pliego. Consecuentemente se reducirán o modificarán proporcionalmente las obligaciones de la persona contratista.

- Porcentaje máximo del precio del contrato al que pueda afectar: 10%

(Deberá detallarse de forma clara, precisa e inequívoca el alcance de la reducción o modificación).

2. En supuesto que se produzcan variaciones en la necesidad de los suministros.

Alcance y límites de la modificación:

- El precio del contrato se modificará al alza.
- Porcentaje máximo del precio del contrato al que pueda afectar: 10 %.

**14. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES<sup>14</sup> (Cláusula 12)**

<sup>14</sup> Cláusulas 12.3.2. del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el órgano de contratación estuviese de acuerdo con lo solicitado, se emitirá un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 53 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 78 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**A) Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar**

El tratamiento consistirá en: \_\_\_\_\_ (descripción detallada del tratamiento).  
Especificar de acuerdo con el artículo 28.3 del RGPD naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento:  
El personal adscrito por la persona adjudicataria, para proporcionar las prestaciones establecidos en el presente pliego puede tratar Datos Personales. Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de efectuar el alcance contratado.

**B) Colectivos y Datos Tratados**

Los colectivos de personas interesadas y Datos Personales tratados a las que puede tener acceso la persona adjudicataria son:

Tratamientos y principales colectivos de personas interesadas	Principales colectivos de personas interesadas	Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder
Nombre de Actividad de Tratamiento 1	(Categorías de personas interesadas tratamiento 1 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc..))	(Por ejemplo: D.N.I., nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, nacionalidad, fecha nacimiento, características personales, económicos, financieros etc..)
Nombre de Actividad de Tratamiento 2	(Categorías de personas interesadas tratamiento 2 (por ejemplo, ciudadanía, personal, etc..))	(Ídem)
(... hasta completar todos los tratamientos)	(Etc., hasta completar todos los tratamientos)	(Ídem)

**C) Elementos del tratamiento**

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá: (márquese lo que proceda):

<input type="checkbox"/> Recoida (captura de c	<input type="checkbox"/> Reaistro (arabación	<input type="checkbox"/> Estructuración
<input type="checkbox"/> Modificación	<input type="checkbox"/> Conservación (almacenan	<input type="checkbox"/> Extracción (retrieval)

En el supuesto de que el suministro no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona Encargada del Tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en este anexo.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesoria, fuera conocedora de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto de confidencialidad siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación de servicio. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 54 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 79 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Cesión	<input type="checkbox"/> Difusión
<input type="checkbox"/> Interconexión (cruce)	<input type="checkbox"/> Cotejo	<input type="checkbox"/> Limitación
<input type="checkbox"/> Supresión	<input type="checkbox"/> Destrucción (de copias temp	<input type="checkbox"/> Conservación (en sus sistemas
<input type="checkbox"/> Duplicado	<input type="checkbox"/> Copia (copias temporales)	<input type="checkbox"/> Copia de seguridad
<input type="checkbox"/> Recuperación	<input type="checkbox"/> Otros (especificar):	

#### D) Disposición de los datos al terminar la prestación

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

a) Devolver a la persona responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, la persona Responsable del Tratamiento podrá requerir a la persona encargada para que en vez de la opción a), cumpla con la b) o con la c) siguientes:

b) Entregar a la persona encargada que designe por escrito la persona responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la persona encargada debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado a la persona responsable del tratamiento. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

#### E) Medidas de seguridad

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario o empresaria ordenada debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

-

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación. A estos

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 55 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 80 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



efectos, el personal de la persona adjudicataria debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.

---

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 56 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 81 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO II  
DECLARACIÓN RESPONSABLE ÚNICA  
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>15</sup>)**

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio, con domicilio fiscal en .....
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. .... y domicilio fiscal en ....., en calidad de .....<sup>16</sup>, según consta en Escritura de ..... (constitución/poder/elevación de acuerdos sociales) de fecha ... .., otorgada por el o la Notario D./D<sup>a</sup>. .... con protocolo núm ...

**DECLARA**

**PRIMERO.** -Que la empresa licitadora **cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar** con la Administración y *cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.*

**SEGUNDO.** - Que los **datos de la persona de contacto** a los efectos del procedimiento de licitación son:  
Nombre y apellidos:  
Teléfono:  
Correo electrónico:

**TERCERO.** -Que la empresa licitadora **tiene plena capacidad de obrar.**

**CUARTO.** -Que la empresa licitadora **no se encuentra incurso en las prohibiciones para contratar** previstas en el artículo 71 de la LCSP.

**QUINTO.** -**Que la empresa a la que representa es una PYME: Sí/No**

**SEXTO.** - Que, en el caso de que en el Anexo I-apartado 1 se haya limitado el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora y se haya indicado como criterio para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada, esta será la siguiente:

<sup>15</sup> Cláusula 9.2. b) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>16</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 57 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 82 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Lote	Denominación	Orden de preferencia

**SÉPTIMO.** -Que la empresa a la que representa: (indicar a o b)

- a) **No** pertenece a ningún **grupo de empresas**.
- b) **Pertenece al grupo de empresas** denominado: ..... compuesto por las siguientes empresas (indicar todas las empresas del grupo)

En este último caso deberá indicar:

- No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio
- Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas)
1. ....
2. ....
3. ....

**OCTAVO.** - Que, en relación con la ejecución del contrato, cuando así se prevea en el Anexo I-apartado 9:

- NO** tiene previsto subcontratar.
- SÍ** tiene previsto subcontratar.

En caso afirmativo, **señalar:**

- La **parte** del contrato que tiene previsto subcontratar:.....
- El **importe** (referido al presupuesto base de licitación) que tiene previsto subcontratar:.....
- **Nombre o perfil empresarial** de la persona subcontratista, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica:.....
- Nombre o perfil empresarial 1:.....
- Nombre o perfil empresarial 2:.....
- Nombre o perfil empresarial 3:.....

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 58 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 83 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



- NO** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.
- SÍ** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

En caso afirmativo, **señalar** nombre o perfil empresarial de la persona subcontratista:

Nombre o perfil empresarial 1:.....  
Nombre o perfil empresarial 2:.....  
Nombre o perfil empresarial 3:.....

**NOVENO.-** Que en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 5<sup>17</sup> el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las **obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP**, ha tenido en cuenta en la elaboración de su oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

**DÉCIMO.-** Que, en caso de personas **licitadoras extranjeras**, se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>17</sup> Cumplimentar en caso de que en el apartado 5 del Anexo I se hayan indicado los organismos de los que las personas licitadoras puedan obtener la información pertinente.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 59 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 84 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO III  
DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD  
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>18</sup>)**

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>19</sup>

**DECLARA**

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre electrónico único se consideran de carácter confidencial:

- 1.
- 2.
- 3.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>18</sup> Cláusula 9.2.c) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
<sup>19</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 60 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 85 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO IV  
DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL  
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>20</sup>)**

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>21</sup>

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....

Declaran bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que se comprometen a constituir una unión temporal de empresas, de conformidad con lo establecido en la LCSP, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente arriba referenciado.

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

\_\_\_\_\_ %.  
\_\_\_\_\_ %.

Como persona representante de la citada unión se nombra a \_\_\_\_\_, en su calidad de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_.

(Lugar, fecha, firma).  
**( FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE ).**

<sup>20</sup> Cláusula 9.2.d) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
<sup>21</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 61 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 86 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

---

**ANEXO V**  
**DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS**  
**(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>22</sup>)**

1. **Proposición económica.** La proposición, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo VI del presente pliego.

---

<sup>22</sup> Cláusula 9.2.f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 62 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 87 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO VI  
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA  
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>23</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

**LOTE 1: MATERIAL DE OFICINA**

D./D<sup>a</sup>. ..... con DNI. Núm. ...., actuando:

en nombre propio

en representación de la entidad licitadora ..... con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>24</sup>

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se comprometo, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de por la cantidad de:

TIPO DE SUMINISTRO	DESCRIPCIÓN/CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	COLOR	UNIDAD DE COMPRA	PRECIO MÁXIMO LICITACIÓN (€) IVA EXCL	OFERTA (€) IVA EXCL
Abrecartas	Metálico	cromado	1	1,49	
Afilalápices	Doble uso metálico	cromado	1	0,89	
Afilalápices	Metálicos de cuña	cromado	1	0,49	
Agenda	Día vista espiral 14X20 cm	Negra	1	1,80	
Agenda	Semana vista 21X26 cm	Negra	1	8,39	
Agenda	Semana vista 27,5X21,5 cm	Negra	1	10,67	
Alfombrilla ratón	Alfombrilla ecológica con base de goma	Varios colores	1	1,55	
Alfombrilla ratón gel	Gel	Varios colores	1	12,79	
Alicates	De corte espirales metálicos	Varios colores	1	16,33	
Almohadilla sello	Número 1 (75X75)	Verde	1	3,12	

<sup>23</sup> Cláusula 9.2.f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>24</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 63 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 88 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Almohadilla sello	Número 2 (70X110)	Verde	1	1,96	
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 25 mm	Negra	Caja de 20 anillas	4,20	
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 32 mm	Negra	Caja de 20 anillas	4,91	
Anillas	Anillas metálicas encuadernar 46 mm	Negra	Caja de 10 anillas	3,08	
Arandelas	Arandelas adhesivas traslúcidas 13 mm	Traslúcidas	Caja de 96 unidades	0,80	
Archivador CD/DV	Monedero Almacenamiento	Negrp	1	1,84	
Archivador AZ cuarto natural de palanca	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Negro	1	2,20	
Archivador AZ folio de palanca	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Gris	1	2,21	
Archivador definitivo	Tamaño folio cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	30,32	
Archivador definitivo	Tamaño folio prolongado cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	38,10	
Archivador definitivo con logo Junta de Andalucía	Tamaño folio cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	26,08	
Archivador definitivo con logo Junta de Andalucía	Tamaño folio prolongado cartón ondulado 140 gr	Blanco	Caja 50 unidades	31,61	
Archivadores personalizables	Personalizables 4 anillas 25 mm.	Blanco	1	2,63	
Archivadores personalizables	Personalizables 4 anillas 40 mm.	Blanco	1	3,12	
Atril	Atril para colgar en monitor pantalla plana	Negro	1	14,88	
Atril	Atril metálico sobremesa formato A4	Cromo	1	6,91	
Auriculares	Auriculares con micrófono, con un Jack.	Negro	1	4,98	
Auriculares	Auriculares con micrófono, con dos Jack.	Negro	1	14,31	
Bandeja	Sobremesa metal cromada apilable	Cromo	1	6,97	
Bandeja	Bandeja sobremesa poliestireno	Varios colores	1	2,17	
Banderitas adhesivas	Banderitas índice cuatro colores 12X45 mm	Varios colores	1	1,13	
Blocs manual goma EVA	Bloc manuela 240X315. 10 hojas	Varios colores	1	3,53	
Bloque calendario	cubierta cartulina con taladros para soporte 640 paginas	Blanco y plata	1	1,36	
Bobina de cuerda	Bobina de cuerda SISAL 146 metros 750 gr.	Marrón	1	6,86	
Bolígrafo cuerpo	Tinta aceite color negro/azul/rojo/verde. Trazo 0,7	Varios colores	1	0,17	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 64 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 89 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Transparente secado rápido	mm.				
Caballete de congreso	Superficie metálica para utilizar imanes y rotuladores especiales	Blanco	1	57,83	
Cajas embalar	Caja embalar americana 500X340X310 mm, espesor 5mm. Pack 10 unidades	Blanca	Caja 10 unidades	19,43	
Cajas embalar	Caja embalar americana 600X400X290 mm, espesor 5mm. Pack 10 unidades	Blanca	Caja 10 unidades	23,57	
Calculadora	LCD 12 dígitos visor inclinado 65*114X10 solar	Negra	1	5,53	
Calendario 2023	Dohe Bloque Bufete 8,5*11 cm	azul	1	0,67	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 6 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	7,22	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 8 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	9,18	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 10 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	10,55	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 12 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	13,34	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 14 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	19,28	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 16 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	20,85	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 18 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	12,23	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 22 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	15,01	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 26 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	14,66	
Canutillos metálicos encuadernar	Paso 5 lomo 32 mm. Cajas 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	22,09	
Carpetas	Carpetas de plástico Uñeros tamaño A4. Caja 10 unidades	Varios colores	Caja 10 unidades	2,41	
Carpetas	Carpeta funda espiral tapa dura color. Caja 20 unidades	Varios colores	Caja 20 unidades	3,20	
Carpetas colgantes	A4 Varilla Metal. Paquetes 50 unidades visor superior	Marrón	Caja 50 unidades	24,97	
Carpetas colgantes	Folio varilla metal. Paquetes 50 unidades visor superior	Marrón	Caja 50 unidades	25,70	
Cartabón	Platico técnico 32 cm. Unidad	Verde	1	6,58	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 65 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 90 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cartulina	Cartulina tamaño A4 180 gr. Paquete de 50 unidades	Blanca	Paquete 50 unidades/100 ud.	3,87	
Cartulina	Cartulina tamaño A4 180 gr. Paquetes de 50 unidades	Varios colores	Paquetes 50 unidades	5,31	
Ceras lápices	Estuches 12 colores trazo suave	Varios colores	Estuche 12 unidades	2,13	
Chinchetas	Chinchetas cromadas nº 2. Caja de 50 unidades	Gris	Caja 50 unidades	0,56	
Cinta	Cinta adhesiva 19X33 mm. Unidades	Invisible	1	1,49	
Cinta	Cinta adhesiva 19X33 mm. Unidades	Transparente	1	0,35	
Cinta carrocera	Embalaje	Marrón	1	3,49	
Cinta de embalar	Polipropileno 126*48 mm	Marrón	1	1,24	
Cinta embalar	50X66. Envase 6 unidades	Marrón	Envase 6 unidades	1,50	
Cinta embalar	50X132. Envase 6 unidades	Marrón	Envase 6 unidades	1,70	
Cinta embalar	50X66. Envase 6 unidades	Transparente	Envase 6 unidades	2,02	
Cinta embalar	polipropileno de 132*48mm transparente	transparente	1	1,94	
Cinta rotular	24mm*8 metros TZ-231	Negro/blanco	1	15,35	
Cinta rotular	D1 18mm*7 metros	Negro/blanco	1	13,92	
Cinta rotular	TAG 12*4	Negro/transparente	1	7,03	
Clips labiados acero cromado	Nº 1 25 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,28	
Clips labiados acero cromado	Nº 2 32 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,32	
Clips labiados acero cromado	Nº 3 43 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,63	
Clips labiados acero cromado	Nº 4 55 mm. Envase de 100 unidades	Gris	Caja 100 unidades	0,73	
Clips pajaritas	Acero cromado 40 mm. Envase 50 unidades	Gris	Caja 50 unidades	2,01	
Clips pajaritas	Acero cromado 60 mm. Envase 25 unidades	Gris	Caja 25 unidades	1,32	
Contraportada	Polipropileno 500 micas cajas 100	Negro	Caja 100 unidades	9,86	
Cordón	Cordón con mosquetón negro. Caja 50 unidades	Varios colores	Caja 50 unidades	5,20	
Corrector	Cinta correctora Roll-on 4,2 mm*8 m. Unidades	Transparente	1	0,72	
Corrector	Bolígrafo corrector punta de metal	Blanco	1	0,71	
Cuaderno espiral	A4 Espiral tapa blanda 80 hojas. Cuadrículados y lisos.	Varios colores	1	1,25	
Cuaderno espiral	A4 Espiral Microperforado 160 hojas 5,5. Cuadrículados y lisos	Varios colores	1	3,97	
Cuaderno espiral	A4 Espiral tapa blanda espiral. Cuadrículados y lisos.	Varios colores	1	0,88	
Cubilete portalápices	Cubiletes portalápices metálicos	Negro	1	2,27	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 66 / 86
VERIFICACIÓN	NjYgW82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 91 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Cubilete portalápices	Cubiletes portalápices plástico fabricado en poliestireno	Varios colores	1	1,57	
Cúter	Cúter cuerpo de plástico ancho hoja 9 mm	Varios colores	1	0,47	
Cúter	Cúter cuerpo de plástico ancho hoja 18 mm	Varios colores	1	1,20	
Destructor papel y CD	23 litros. Corte en tira. Capacidad 10 hojas. Destruye clips, grapas, tarjetas y CD.	Gris	1	98,57	
Dispensador post-it	Dispensador de notas 76X76	Varios colores	1	0,39	
Encuadernador Fastener	Metálico dorado. Caja 50 unidades	Dorado	Caja 50 unidades	3,64	
Encuadernador Fastener	Plástico 100 mm. Cajas de 100 unidades	Blanco	Caja 100 unidades	6,44	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 8 mm. Caja 200 unidades	Marrón	Caja 200 unidades	13,07	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 10 mm. Caja 200 unidades	Negro	Caja 200 unidades	14,49	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 12 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	15,41	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 14 mm. Caja 200 unidades	Negro	Caja 200 unidades	13,94	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 18 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	20,82	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 22 mm. Caja 100 unidades	Negro	Caja 100 unidades	24,17	
Espiral metálico encuadernar	Encuadernado especial 64 5:1 28 mm. Caja 50 unidades	Negro	Caja 50 unidades	20,92	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X148-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X41-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X42,-2Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X48-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 105X74,1-2 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 210X48-1 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 38X21 mm	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 48,5X25,4-4 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 64,6X33,8-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X25,4-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X32-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X35-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X37-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	
Etiquetas	Etiqu. Fot. Las. A4 70X42,3-3 Basi	Blanca	Paquete 100 hojas	9,43	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 67 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 92 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Etiquetas	Etiquetas blancas 14 por hoja 105X40 mm. Paquete 100 unidades	Blanca	Paquete 100 unidades	9,16	
Etiquetas	Etiquetas blancas 16 por hoja 105X37 mm. Paquete 100 unidades	Blanca	Paquete 100 unidades	9,16	
Etiquetas	Etiquetas blancas A4 1 por hoja 201X297. Paquete 100 unidades	Blanca	Paquete 100 unidades	9,16	
Etiquetas	Etiquetas blancas 65 por paginas 38X21,2 mm 6500 por cajas. (cajas)	Blanca	Caja 6500 unidades	9,16	
Etiquetas	Etiquetas transparentes (210X297). Paquetes de 20 unidades	Blanca	Paquetes 20 unidades	9,23	
Etiquetas colgantes	Etiquetas colgantes 28X43. Caja 500 unidades	Transparente	Caja 500 unidades	9,15	
Etiquetas colgantes	Etiquetas colgantes 22X35. Caja 500 unidades	Transparente	Caja 500 unidades	8,96	
Expositores sobremesa	Expositor sobremesa tamaño A4	Negro	1	8,17	
Extrae grapas	Extrae grapas plástico	Varios colores	1	0,57	
Funda archivador jaspeado gris A-Z	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	gris	1	0,64	
Funda archivador jaspeado negro A-Z	Cartón rígido forrado interior y exterior jaspeado	Negro	1	0,74	
Fundas multitaladros cristal folio	Transparente 90 microfibras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	6,94	
Fundas para plastificar	Medidas 65*95 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	7,02	
Fundas para plastificar	Medidas 303*216 (A3) 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	11,25	
Fundas para plastificar	Medidas 303*42,6 (A3) 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	21,82	
Fundas para plastificar	Medidas 325*220 125 micras. Caja 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	12,27	
Gomas borrar	Plástica para grafito	Blanca	1	0,18	
Gomillas elásticas	Tamaño 100 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70	
Gomillas elásticas	Tamaño 120 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70	
Gomillas elásticas	Tamaño 140 mm. 2mm grosor. Bolsa 1000 gr.	Marrones	Bolsa 1000 gr.	3,70	
Grapadora	Grapadora brazo largo 25 hojas	Negra	1	17,44	
Grapadora	Grapadora tenaza cromada grapas 24/6 y 24/8 30 hojas	Cromada	1	12,04	
Grapas	24/6 cobreadas. Caja de 1000 grapas	Color cobre	Cajas 1000 grapas	0,41	
Hoja Eva	Hoja para trabajos manuales con 2 mm de espesor. Certificadas según norma EN71. 20X30 cm FIXO Kids.	Diversos colores	1	0,28	
Hoja Eva flúor	Hoja Eva flúor 40X60 surt. B,4	Varios colores	1	5,54	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 68 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 93 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Identificadores	Identificadores de polipropileno 9X58 con imperdible	Transparente	1	0,20	
Identificadores	Identificadores de polipropileno con cordón. Caja 50 unidades	Transparente	Caja 50 unidades	12,28	
Identificadores	Identificadores portan. 65X105. Caja 50 unidades	Transparente	Caja 50 unidades	11,65	
Identificadores	Identificadores de sobremesa unidades. PVC	Varios colores	1	3,12	
Láminas de goma Eva	Pack 5 hojas Eva 40X60	Varios colores	Pack 5 hojas	5,11	
Lápices grafito	Lápices nº 2 HB	Negro	1	0,19	
Lápices marcador	Lumicolor permanente	Varios colores	1	1,21	
Lápiz bicolor	Lápiz bicolor	Dos colores		0,60	
Llaveros de plástico	Llaveros de plástico dimensiones 40*15. Envases de 100 unidades	Varios colores	Envases 100 unidades	3,69	
Lupa	Lupa de 75 mm	Negra	1	5,10	
Marcador fluorescente	Tinta pigmentada al agua. Trazo 2,5 mm.	Varios colores	1	0,59	
Minas	Minas 0,5 HB. Envases 12 minas	Negro	Envase 12 minas	0,16	
Minas	Minas 0.7 HB. Envases 12 minas	Negro	Envase 12 minas	0,20	
Notas adhesivas	40*50 mm. Envases de 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,26	
Notas adhesivas	76*102 mm. Envases 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,84	
Notas adhesivas	76*125 mm. Envases 12 unidades	Amarillas	Envase 12 unidades	1,86	
Notas adhesivas	76*76. 100 hojas	Amarillas	Paquete 100 hojas	1,50	
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 1200X150 metros	Transparente	1	53,16	
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 0,60X150 metros	Transparente	1	7,48	
Papel burbuja	Papel embalar burbujas rollo 1600 mmX150 metros	Transparente	1	23,68	
Papel embalar Kraft	Papel embalar 70 gramos 100X3 metros	Marrón	1	2,97	
Papel embalar Kraft	Papel embalar 70 gramos 100X25 metros	Marrón	1	6,80	
Papel fotocopia DIN A3	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	7,92	
Papel fotocopia DIN A4	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	3,42	
Papel fotocopia DIN A4	120 gramos. Paquete de 500 hojas	Blanco	Paquete 500 hojas	8,02	
Papel fotocopia DIN A4	80 gramos. Paquete de 500 hojas	Varios colores	Paquete 500 hojas	9,99	
Papel	100 gramos. Paquete de 250 hojas	Varios colores	Paquete 250 hojas	3,43	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 69 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 94 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



fotocopia DIN A4					
Papel Kraft verjurado	Papel kraft verjurado	Varios colores	1	5,62	
Papeleras	Polipropileno, capacidad 14/16 litros	Negras	1	3,22	
Pegamento en barra	Pegamento de barra 21 gr.	Varios colores	1	0,39	
Perforadora Eva	Perforadora goma EVA figuras especiales	Negra	1	2,60	
Pilas	Pilas HR06 AA Blister 4 Unidades	Varios colores	Paquetes 4 unidades	3,49	
Pilas	Pilas alcalinas energy LR6 Blister 4 unidades	Varios colores	Paquetes 4 unidades	1,97	
Pilas	Pilas HR03 Blister 4 unidades	Varios colores	Paquetes 4 unidades	3,09	
Pilas	Pilas Lithium Botón CR2032 3V	Varios colores	1	0,88	
Pilas	Pilas alcalina High. 6LR61 9V	Varios colores	1	1,80	
Pinzas sujetapapeles Reversibles acero	Pinza reversibles 19 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,40	
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 30mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,84	
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 25 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	0,68	
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 32 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	1,07	
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 40 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	1,57	
Pinzas sujetapapeles reversibles acero	Pinza reversibles 50 mm. Caja 12 unidades	Negras	Caja 12 unidades	2,74	
Pizarra	blanca pintar con rotulador	blanca	1	13,42	
Plástico para plastificar	125 micras, tamaño A3, 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	16,98	
Plástico para plastificar	175 micras, tamaño A3 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	16,08	
Plástico para plastificar	125 micras tamaño A4 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	8,85	
Plástico para plastificar	175 micras, tamaño A4 100 unidades	Transparente	Caja 100 unidades	22,53	
Porta clips	Portaclips 26 mm	Varios colores	1	1,33	
Portada de encuadernar	Polipropileno translúcido 500 micras paquete de 100	Blancas	Paquete 100 unidades	5,95	
Portaminas	Portaminas con propulsor	Varios colores	1	0,42	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 70 / 86
VERIFICACIÓN	NjYgw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 95 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



Portarrollo cinta adhesiva	Portarrollo de sobremesa cuerpo de plástico. Unidades	Negro	1	2,47	
Portarrollo cinta embalaje	Portarrollo metálico con empuñadura ergonómica BS para cinta embalaje	Varios colores	1	7,30	
Reglas	Reglas de plástico básicas 30 cm.	Verde	1	2,28	
Reglas	Reglas de plástico básico 40 cm.	Verde	1	2,75	
Reglas	Reglas de plástico básico 50 cm.	Verde	1	2,92	
Reposapiés	Regulable, ergonómico en ABS	Negro	1	19,19	
Rollo pizarra Velleda	Rollo pizarra Velleda adhesivo	Blanca	1	13,90	
Rotulador	Rotulador trazo 1 mm. Tinta a base de agua	Varios colores	1	0,24	
Rotulador permanente	Trazo fino	Varios colores	1	0,80	
Rotulador permanente	Trazo medio	Varios colores	1	0,79	
Rotulador permanente	Trazo grueso	Varios colores	1	0,72	
Rotulador permanente	Trazo fino	Blanco y plata	1	2,26	
Rotulador permanente	Trazo medio	Blanco y plata	1	2,58	
Rotulador permanente	Trazo grueso	Blanco y plata	1	3,01	
Rotulador pizarra	Rotulador pizarra blanca	Varios colores	1	0,52	
Rotuladora	Rotuladora portátil tag 13 caracteres	Negra	1	34,34	
Soporte monitor	Tres ajustes de altura TFT	Negro	1	27,34	
Subcarpeta con ventana	Subcarpeta cartulina A4 con ventana. Caja 25 unidades	Varios colores	Cajas 25 unidades	8,91	
Subcarpetas	185 gramos. Pack 50 unidades	Varios colores	Park 50 unidades	7,53	
Subcarpetas	Con bolsa A4 210 gramos. Park 50 unidades	Varios colores		11,53	
Taladradora de sobremesa	2 punzones 5 mm. 20 hojas con sistema de regla incluido cuerpo y sistema de acero	Gris	1	4,40	
Taladradora de sobremesa	4 punzones 5 mm. 16 hojas	Varios colores	1	12,70	
Tapa encuadernar	Cubiertas encuadernas A4 PVC, 0,5 mm. Pack 100 unidades	Negra/opaco	Park 100 unidades	15,57	
Tijeras acero inoxidable	Tijera oficina 215X85	Varios colores	1	1,90	
Tinta	Almohadillas sellos	Varios colores	1	0,71	
Tizas	Tizas paquetes 10 unidades	Blancas	Paquete 10 unidades	0,49	
Tizas	Tizas paquetes 10 unidades	Varios colores	Paquete 10 unidades	0,91	
Virutas goma Eva	Virutas goma EVA 200 gr.	Varios colores	Bolsa 200 gr.	1,93	
Visor superior para carpetas	Medidas 19/33 mm. Cajas 25 unidades	Transparente	Caja 25 unidades	3,63	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 71 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 96 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYmJnSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



colgantes					
Soporte portátil	Soporte elevado portátil I sp	Negro	1	26,70	

**NOTAS:** En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquéllas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 72 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 97 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO VI  
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA  
(SOBRE ELECTRÓNICO ÚNICO<sup>25</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

**LOTE 2: PAPELERÍA CORPORATIVA ECOLÓGICA Y REPROGRAFÍA**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio  
 en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>26</sup>

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se comprometo, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidad de por la cantidad de:

TIPO DE SUMINISTRO	DESCRIPCIÓN/CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	COLOR	UNIDAD DE COMPRA	PRECIO UNITARIO MÁXIMO LICITACIÓN (€) IVA EXCL	OFERTA (€) IVA EXCL
Sobres americanos con ventana ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente	FORMATO 220X110 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,06	
			5.000	0,05	
			10.000	0,05	
			15.000	0,04	
Sobres americanos sin ventana ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques	FORMATO 220X110 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa	Blanco	1.000	0,05	

<sup>25</sup> Cláusula 9.2.f) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>26</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 73 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 98 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente	CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO		5.000	0,05	
			10.000	0,04	
			15.000	0,03	
Sobres tamaño cuartilla ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente)	FORMATO 184X261 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa. Se adaptará proporcionalmente el diseño (Apdo. 2.13.1) al formato especificado. CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,07	
			5.000	0,06	
			10.000	0,04	
			15.000	0,04	
Sobres tamaño folio prolongado ecológicos (papel 100% fibra virgen procedentes de bosques de gestión sostenible, certificada con certificado de explotación forestal sostenible y de cadena de custodia tipo FSC, PEFC o equivalente)	FORMATO 353X250 mm DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa CIERRE: Tira de Silicona. FRANQUEO PAGADO	Blanco	1.000	0,12	
			5.000	0,10	
			10.000	0,08	
			15.000	0,06	
Tarjetas visita cartulina offset 240 grs.	FORMATO 55X85 mm DISEÑO e IMPRESIÓN: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa	Blanco	200	0,12	
			300	0,10	
			500	0,08	
			1.000	0,06	
Tarjetones visita cartulina offset 240 grs.	FORMATO 105X210 mm DISEÑO e IMPRESIÓN: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa	Blanco	200	0,12	
			300	0,10	
			500	0,08	

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 74 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 99 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSiRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



			1.000	0,06	
Sello puño madera	Sello cuadrado de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales para tinta verde DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa (Apdo.2.12.1)	Marrón		10,12	
Sello automático	Sello cuadrado Visto Bueno para tinta verde DISEÑO: Según especificaciones del Manual de Identidad Corporativa (Apdo.2.12.1)	Blanco		11,94	

**NOTAS:** En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquéllas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 75 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 100 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO VII  
DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>27</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ..... con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio  
 en representación de la entidad licitadora ..... con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>28</sup>

SE OPONE a que el órgano de contratación .....<sup>29</sup> consulte los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes de la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

Organismo	Información a consultar	Oposición
Dirección General de la Policía	Datos de identidad: DNI /NIE	Señale lo que proceda

(Lugar, fecha y firma)

<sup>27</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 letra a) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>28</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

<sup>29</sup> Indicar órgano de contratación del expediente.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 76 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 101 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO VIII  
DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>30</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>: ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

en nombre propio

en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>31</sup>

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa, entidad o sociedad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley, o en el supuesto de sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, que no ostenta una participación que suponga una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>30</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 letra a) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>31</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 77 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 102 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO IX**

**AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN (DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>32</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

en nombre propio

en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>33</sup>

AUTORIZA al órgano de contratación de .....<sup>34</sup> de la Junta de Andalucía a solicitar la cesión de información por medios informáticos o telemáticos sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de Andalucía así como con el Estado, a efectos del procedimiento de contratación del expediente anteriormente indicado, de acuerdo con lo establecido en la normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y en otras normas tributarias y demás disposiciones de aplicación, así como en la Orden de 12 de septiembre de 2003, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de otros ingresos públicos y de las obligaciones con la Seguridad Social, en los procedimientos de subvenciones y ayudas públicas y de contratación que se tramitan por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos.

Organismo	Información a recabar	Consentimiento <sup>35</sup>
Agencia Española de Administración Tributaria	Obligaciones tributarias estatales	
Agencia Tributaria de Andalucía	Obligaciones tributarias autonómicas	
Tesorería General de la Seguridad Social	Obligaciones con la Seguridad Social	

(Lugar, fecha y firma)

<sup>32</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 (letras c) y d) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>33</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

<sup>34</sup> Indicar órgano de contratación del expediente.

<sup>35</sup> Señalar Sí / No. En caso de señalar no, deberá presentar la documentación indicada en la cláusula 10.7.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 78 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 103 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO X  
CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>36</sup>)**

**EXPEDIENTE:**

**TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ....  
..., en calidad de .....<sup>37</sup>

**CERTIFICA:**

Que la persona licitadora que representa: *(marque la casilla que corresponda)*

- Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de ....., el número particular personas trabajadoras con discapacidad de ..... y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de .....<sup>38</sup>; por tanto (señalar lo que proceda):
- Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.
- Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas.
- Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de ..... el número particular de personas trabajadoras con discapacidad de ..... y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de .....<sup>39</sup>
- No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>36</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 letras f) y g) apartado 1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>37</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

<sup>38</sup> En las empresas con 50 o más personas trabajadoras en su plantilla la indicación del número de personas trabajadoras fijas con discapacidad es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

<sup>39</sup> En las empresas con menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, la indicación del número global de personas trabajadoras de plantilla es obligatoria y la indicación del número particular de personas trabajadoras con discapacidad y del porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la misma es optativa pero se valorará a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 79 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 104 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO XI**

**DECLARACIÓN SOBRE CRITERIOS DE DESEMPATE RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD**  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN <sup>40</sup>)

**EXPEDIENTE:**  
**TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ..... , con CIF núm. .... , en calidad de ..... <sup>41</sup>

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 147.1.e) de la LCSP, el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía, y en el artículo 12 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la Promoción de la Igualdad de Género de Andalucía, que desarrolla medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, tales como:

- Marca de Excelencia de Distintivo Empresarial de Igualdad.
- Convenio suscrito al Programa Planes de Igualdad de empresas (IGUALEM).
- Medidas de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad en la Empresa en los supuestos que no sea preceptivo de conformidad con el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007.
- Representación equilibrada de mujeres y hombres en los grupos y categorías profesionales.
- Medidas de acción positiva en el acceso al empleo y en la promoción profesional en los niveles en los que las mujeres estén subrepresentadas.
- Garantizar la igualdad de retribución por trabajos de igual valor.
- Implantación de medidas adecuadas de prevención y sanción contra la violencia de género, acoso sexual y por razón de sexo.
- Implementación de actuaciones de responsabilidad social en materia de igualdad de oportunidades.

La empresa se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>40</sup> Cláusula 10.3 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>41</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 80 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 105 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO XII  
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE MENORES  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>42</sup>)**

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ...., en calidad de .....<sup>43</sup>

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación,

1.- Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal laboral, voluntario y/o colaborador a su servicio.

2.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos se ha solicitado a todas las personas que durante la ejecución del servicio por su actividad tienen contacto habitual con menores, certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

3.- Que, toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito de los artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.

4.- Que, consta entre la documentación el compromiso de las personas, voluntarios o colaboradores de comunicar cualquier cambio que tuviera lugar con posterioridad a la primera certificación negativa.

5.- Que, adquiere el compromiso de comunicar el cumplimiento de este requisito respecto de cualquier persona, voluntaria o personal colaborador que sea dada de alta en la plantilla de esa entidad, empresa o persona.

(Lugar, fecha y firma)

<sup>42</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 letra h) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>43</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 81 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 106 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO XIII  
DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS  
(DOCUMENTO PREVIA A LA ADJUDICACIÓN<sup>44</sup>)**

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

D./D<sup>a</sup>. ....., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio  
 en representación de la entidad licitadora ....., con CIF núm. ....  
..., en calidad de .....<sup>45</sup>

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que el presente contrato cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es .....

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación.

(Lugar, Fecha y firma)

<sup>44</sup> Cláusula 10.4 apartado 1 letra i) del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>45</sup> Apoderado o apoderada, administrador o administradora única, solidaria, mancomunada, etc.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 82 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 107 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES RECOMENDADO POR LA COMISIÓN CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO DEL ARTÍCULO 159.6 LCSP. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS**

**ANEXO XIV  
MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD<sup>46</sup>  
(DOCUMENTO A SUSCRIBIR JUNTO A LA FORMALIZACIÓN<sup>47</sup>)**

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**EXPEDIENTE:  
TÍTULO:**

**REUNIDOS**

**De una parte,** \_\_\_\_\_ en nombre de “la persona adjudicataria” (en adelante \_\_\_\_\_) con domicilio social en \_\_\_\_\_, provista de N.I.F \_\_\_\_\_, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de \_\_\_\_\_, D. \_\_\_\_\_, bajo el número \_\_\_ de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de \_\_\_\_\_ al Tomo \_\_\_, folio \_\_\_, hoja \_\_\_\_\_, inscripción \_\_\_.

**De otra parte,** \_\_\_\_\_ en nombre de \_\_\_\_\_ con domicilio social en \_\_\_\_\_, provista de N.I.F S-4111001F (en el caso de la Junta de Andalucía).

**EXPONEN**

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente en relación con la contratación de servicios.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho trabajo, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

**ACUERDAN**

**Primero.** - Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte,

<sup>46</sup> Cláusula 12.3.1 del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

<sup>47</sup> La persona adjudicataria del contrato deberá firmar junto con el documento de formalización del contrato un ejemplar del presente modelo de acuerdo de confidencialidad.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 83 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 108 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

**Segundo.** - Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellas de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.
6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.
8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_ en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceras personas sin el previo consentimiento escrito de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_. Finalizado el Proyecto, “la persona

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 84 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 109 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

**Tercero.** - Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumidas por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

**Cuarto.**- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

**Quinto.**- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por una persona representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceras personas el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

**Sexto.**- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo \_\_\_\_\_ y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

**Séptimo.**- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por “Persona Adjudicataria”  
Representante legal

Por Administración Pública.

SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 85 / 86
VERIFICACIÓN	NJyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 110 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



SALOMON CASTIEL ABECASIS		20/02/2024	PÁGINA 86 / 86
VERIFICACIÓN	NjyGw82D10FnhsR02GWcD066ZA4U3k	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

TOMAS LUIS ROJAS LOPEZ		22/05/2024 12:05:23	PÁGINA: 111 / 111
VERIFICACIÓN	nqZ7MNDc1MWM0ZT14YzYyMjNSIRECG	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	