

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA POR SOCIEDAD ANDALUZA PARA EL DESARROLLO DE LAS TELECOMUNICACIONES, S.A. DE SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING ( EXPT24-00017)****Expediente:** EXPT24-00017**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

Localidad: Andalucía

Código NUTS del lugar principal de ejecución: ES61

Código CPV Lote 1: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas; 50312000-Mantenimiento y reparación de equipo informático; 30213000- Ordenadores personales. Lote 2: 48214000-1: Paquetes de software de sistemas operativos en red; 48920000-3: Paquetes de software ofimático; 72513000-4: Servicios de ofimática; Lote 3: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Se implementa sobre un modelo de pliego recomendado por la Comisión Consultiva de Contratación Pública en sesión celebrada el día 26 de julio de 2021, el cual fue informado por la Asesoría Jurídica de la entonces Consejería de Hacienda y Financiación Europea con fecha de 26 de julio de 2021 (nº de informe: (AJ-CHFE 2021/103). *Actualizado en marzo de 2024, en virtud de la autorización conferida por la Comisión Consultiva de Contratación Pública a su Presidencia para adaptar los modelos de pliegos recomendados y publicados a las conclusiones alcanzadas en la sesión celebrada el día 14 de marzo de 2024.*
- Sus anexos han sido informados por el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía el día 16 de abril de 2024 (AJ-CPIDS 2024/34- SANDETEL).

Fdo.: Manuel Martín Sivianes

Departamento Servicios Jurídicos y Contratación

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 1/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ÍNDICE**

<b>I. ELEMENTOS DEL CONTRATO.....</b>	<b>5</b>
1. Régimen jurídico del contrato.....	5
2. Objeto del contrato.....	6
3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.....	8
4. Existencia de crédito.....	10
5. Plazo de ejecución.....	10
6. Capacidad y solvencia de la persona licitadora para contratar.....	11
6.1. Aptitud y capacidad.....	11
6.2. Solvencia.....	13
7. Perfil de contratante.....	14
<b>II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>14</b>
8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.....	14
9. Presentación de las proposiciones.....	15
9.1. Medios y plazo de presentación.....	16
9.2. Forma de presentación.....	17
9.2.1. Sobre electrónico nº 1. Documentación acreditativa de los requisitos previos.....	17
9.2.2. Sobre electrónico nº2: Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante un juicio de valor.....	21
9.2.3. Sobre electrónico nº3: Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.....	21
10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.....	22
10.1. Mesa de Contratación.....	22
10.2. Comisión Técnica.....	22
10.3. Apertura del sobre electrónico nº 1 y calificación de documentos.....	22
10.4. Apertura del sobre electrónico nº 2 y valoración de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya ponderación dependa de un juicio de valor.....	23
10.5. Apertura del sobre electrónico nº3 y valoración de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.....	24
10.6. Clasificación de las proposiciones.....	25
10.7. Documentación previa a la adjudicación.....	26
10.8. Adjudicación del contrato.....	35
10.9. Formalización del contrato.....	36
<b>III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>38</b>
11. Persona responsable del contrato.....	38
12. Ejecución del contrato.....	39
12.1. Condiciones de ejecución.....	40

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 2/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.....	40
12.3. Confidencialidad y protección de datos.....	41
12.3.1. Confidencialidad.....	41
12.3.2. Protección de datos.....	41
13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.....	47
14. Seguros.....	49
15. Cesión del contrato.....	49
16. Subcontratación.....	49
17. Plazos y penalidades.....	52
18. Entrega de bienes y recepción del objeto del contrato.....	54
18.1. Entrega de bienes.....	54
18.2. Recepción del objeto del contrato.....	54
19. Abono del precio.....	55
20. Abonos de intereses de demora y costes de cobro.....	58
21. Modificación del contrato.....	58
22. Extinción del contrato.....	60
22.1. Extinción por cumplimiento del contrato.....	61
22.2. Extinción por resolución del contrato.....	61
<b>IV. JURISDICCIÓN Y RECURSOS.....</b>	<b>62</b>
23. Jurisdicción competente y recursos.....	62
23.1. Contratos cuyo valor estimado sea inferior o igual a cien mil euros.....	63
23.2. Contratos cuyo valor estimado sea superior a cien mil euros.....	63
Oferta económica:.....	81
Criterios técnicos:.....	83
Fórmulas:.....	87
Maximizar criterio.....	87
Minimizar Criterio:.....	87
Test de rendimiento:.....	88
Criterios de valoración mediante la aplicación de fórmulas:.....	89
Precio.....	89
Soporte.....	91
Lote 1:.....	97
Lote 2:.....	99
Lote 3:.....	99

## V. ANEXOS

### I. ANEXOS GENERALES

#### DOCUMENTO A CUMPLIMENTAR POR EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

3

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 3/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

ANEXO I: Características del contrato.

**SOBRE ELECTRÓNICO N°1:**

ANEXO II-A: Declaración responsable ajustada al Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).

ANEXO II-B: Declaración responsable única (DRU).

ANEXO III: Declaración de confidencialidad.

ANEXO IV: Declaración de compromiso de constitución en unión temporal.

**SOBRE ELECTRÓNICO N°3:**

ANEXO V-A: Modelo de proposición económica.

ANEXO V-B: Oferta por fórmulas no económicas.

**DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN:**

ANEXO VI: Declaración para el ejercicio del derecho de oposición a la consulta de los datos de identidad en procedimientos de contratación.

ANEXO VII: Declaración de no estar incurso en incompatibilidad para contratar.

ANEXO VIII: Autorización para la cesión de información relativa a obligaciones tributarias con el Estado y la Comunidad Autónoma de Andalucía y a obligaciones con la Seguridad Social en procedimientos de contratación.

ANEXO IX: Certificación de personas trabajadoras con discapacidad.

ANEXO X: Declaración sobre criterios de desempate relacionados con la promoción de igualdad.

ANEXO XI: Declaración responsable de protección de los menores.

ANEXO XII: Declaración sobre el lugar donde se ubicarán los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos.

**DOCUMENTACIÓN A SUSCRIBIR JUNTO CON LA FORMALIZACIÓN:**

ANEXO XIII: Modelo de acuerdo de confidencialidad.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 4/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

## I. ELEMENTOS DEL CONTRATO

### 1. Régimen jurídico del contrato.

El contrato a que se refiere el presente pliego es de naturaleza privada y se registrará por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), en lo que no se oponga a la citada Ley, la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía (en adelante, Ley 12/2007), la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía (en adelante, Ley 1/2014), el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados (en adelante, Decreto 39/2011); así como el Decreto-ley 3/2024, de 6 de febrero, por el que se adoptan medidas de simplificación y racionalización administrativa para la mejora de las relaciones de los ciudadanos con la Administración de la Junta de Andalucía y el impulso de la actividad económica en Andalucía; con carácter supletorio se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre antes citada, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, Ley 39/2015), la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19) (en adelante, Decreto-ley 13/2020), el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad, el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 5/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

los derechos digitales (en adelante, Ley 3/2018) y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

Los contratos de suministro que se celebren con empresas extranjeras, cuando su objeto se fabrique o proceda de fuera del territorio nacional, se registrarán por la LCSP, sin perjuicio de lo que se convenga entre las partes de acuerdo con las normas y usos vigentes en el comercio internacional.

En cuanto a la prestación material de los trabajos, deberá respetarse íntegramente la totalidad de la normativa sectorial y técnica de aplicación vigente en el momento de ejecutarse el contrato, según la naturaleza de las actuaciones definidas en el pliego de prescripciones técnicas, así como las disposiciones en materia social y laboral, incluidas la normativa sobre Seguridad y Salud en el trabajo y en materia medioambiental que resulten de aplicación, vigentes en España y en la Unión Europea.

El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos anexos, junto a la oferta económica y técnica que resulte adjudicataria del contrato revestirán carácter contractual. Los contratos se ajustarán al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante de los respectivos contratos.

Queda prohibida toda negociación de los términos del contrato con las personas licitadoras.

En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato.

El desconocimiento del presente pliego, del contrato, de sus documentos anexos o de las instrucciones o normas de toda índole aprobadas por SANDETEL que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

## 2. Objeto del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la LCSP, el contrato tiene por objeto la prestación del suministro que se señala en el Anexo I-apartado 1 del presente pliego, detallándose las unidades e importes de los bienes a suministrar. Las especificaciones técnicas de los bienes quedan descritas de forma expresa en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

El suministro incluye la distribución, montaje, instalación y puesta en marcha, en caso de ser necesario, de los bienes objeto de esta contratación, de conformidad con los destinos que se especifican en el correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 6/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta se describen en la memoria que obra en el expediente.

Siempre que la naturaleza o el objeto del contrato lo permitan, deberá preverse la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes considerándose que el objeto de cada lote constituye una unidad funcional susceptible de realización independiente. La información relativa a los lotes en los que se divide el contrato se especifica en el Anexo I-apartado 1.

En el caso de que el contrato no se encuentre dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se indicarán las principales razones por las cuales el órgano de contratación ha decidido no dividir el contrato en lotes. En todo caso se considerarán motivos válidos, a efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato, los establecidos en el artículo 99.3 de la LCSP.

Si el contrato está dividido en lotes, en el Anexo I-apartado 1 se especificará si las personas licitadoras podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por persona licitadora. En este último caso, se especificarán los criterios o sistemas que se aplicarán cuando, como consecuencia de la aplicación de los criterios de adjudicación, una persona licitadora pueda resultar adjudicataria de un número de lotes que exceda el máximo indicado.

En el mismo anexo se indicará, de igual modo, si se permite que se adjudique a una oferta integradora, concretándose la combinación o combinaciones de lotes que se admitan, en su caso.

Si se admitiese la posibilidad prevista en el párrafo anterior, los requisitos de solvencia y capacidad exigidos en cada una de ellas se especificarán en el Anexo I- apartado 4.

Cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

De conformidad con lo establecido en el artículo 21.2 de la LCSP los contratos que se adjudiquen por lotes separados, cuando el valor acumulado de los lotes en que se divida la contratación de suministros iguale o supere los importes indicados en el artículo 21.1 de la LCSP, se aplicarán las normas de la regulación armonizada a la adjudicación de cada lote. No obstante, los órganos de contratación podrán exceptuar de estas normas a los lotes cuyo valor estimado sea inferior a 80.000 euros, siempre que el importe acumulado de los lotes exceptuados no sobrepase el 20 % del valor acumulado de la totalidad de los mismos, lo que se señalará en el Anexo I-apartado 1.

Finalmente, en el Anexo I-apartado 1 se indicará si el contrato está o no reservado a centros especiales de empleo de iniciativa social o a empresas de inserción, en cumplimiento de la obligación de reserva de contratos a este tipo de entidades de carácter social establecida en la disposición adicional cuarta de la LCSP

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 7/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

y en el artículo 76.3 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía.

### 3. Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación determinado de acuerdo con las exigencias del artículo 100 de la LCSP es el que figura en el Anexo I-apartado 2, en el que se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante, IVA) que deba soportar SANDETEL.

El presupuesto base de licitación, que será adecuado a los precios del mercado, se desglosará en el Anexo I-apartado 2, indicando los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, será el recogido en el Anexo I-apartado 2, y ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado se establece en el Anexo I-apartado 2, que tendrá en cuenta los precios habituales del mercado.

En el Anexo I-apartado 2 se indicará igualmente el sistema de determinación del precio, que podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado, a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

Igualmente, en el Anexo I-apartado 2 se indicará si el contrato se encuentra o no sujeto a regulación armonizada.

En caso de que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato, a que se refiere el artículo 301.2 de la LCSP, sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación, siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

Para los contratos de suministro en función de necesidades previstos en la Disposición Adicional trigésima tercera de la LCSP, el número de unidades a adquirir podrá aumentarse, caso de obtenerse un precio inferior al presupuestado como consecuencia de la baja ofrecida por las personas licitadoras hasta agotar dicho presupuesto.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 8/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



En el contrato de arrendamiento, las cantidades que, en su caso, debe satisfacer SANDETEL en concepto de canon de mantenimiento, se fijarán separadamente de las constitutivas del precio del arriendo.

Si así se establece en el Anexo I-apartado 2, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada en los casos previstos en el artículo 103.2 de la LCSP, al alza o a la baja, a cuyos efectos se establecerá en el citado anexo la fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante la vigencia del contrato, en los términos del artículo 103.4 de la LCSP, y con las condiciones establecidas en el artículo 103.5 de la LCSP.

Asimismo, en los contratos de suministros distintos a los de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas o de suministro de energía, aunque el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años, el precio del contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, previa justificación en el expediente, siempre que la suma de la participación en el presupuesto base de licitación del contrato de las materias primas, bienes intermedios y energía que se hayan de emplear supere el 20 % de dicho presupuesto. En este caso la revisión solo podrá afectar a la fracción del precio del contrato que representa dicha participación. En el Anexo I-apartado 2 deberá indicarse el peso de cada materia prima, bien intermedio o suministro energético con participación superior al 1 % y su respectivo índice oficial de revisión de precios.

En el Anexo I-apartado 2 se establecerá igualmente la posibilidad de incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 102.6 de la LCSP.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo e incluirá, como partida independiente, el IVA.

En el precio del contrato se considerarán incluidos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego, y se abonará con cargo a las anualidades que se señalen en el Anexo I-apartado 2.

En el Anexo I-apartado 2, podrá establecerse que el pago del precio total de los bienes a suministrar, cuando por razones técnicas o económicas debidamente justificadas en el expediente lo aconsejen, podrá consistir parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que, en ningún caso, el importe de éstos pueda superar el 50 % del precio total. En el mismo anexo I se incluirá la relación de los citados bienes.

En el caso de contratos en función de las necesidades de SANDETEL regulados en la disposición adicional trigésimo tercera de la LCSP, se consignará esta circunstancia en el anexo I-apartado 2 y el presupuesto del mismo tendrá el carácter de presupuesto máximo.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 9/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

#### 4. Existencia de crédito.

Existe crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan para SANDETEL del contrato a que se refiere el presente pliego, y obra en el expediente documento contable que acredita la existencia del mismo. En el caso de entidades del sector público con presupuesto estimado, consta documento equivalente que acredita la existencia de financiación.

El expediente de contratación se podrá tramitar anticipadamente, de conformidad con lo previsto en el artículo 40 bis del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía aprobado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo (en adelante, TRLGHP) y el artículo 117.2 de la LCSP. En este supuesto, se hará constar tal circunstancia de forma expresa en el Anexo I-apartado 2. Los expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente dentro del presupuesto al que se han de imputar los gastos.

De acuerdo con lo exigido en el apartado 2 de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, debe considerarse que el órgano administrativo con competencia en materia de contabilidad pública es la Intervención General de la Junta de Andalucía.

#### 5. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del contrato, así como los plazos parciales para las sucesivas entregas que, en su caso, pudieran establecerse, serán los fijados en el Anexo I-apartado 3, y comenzará a contar a partir de la fecha que se establezca a este efecto en el contrato.

El plazo de duración del contrato y sus prórrogas se ajustarán en todo caso a lo establecido en el artículo 29 de la LCSP.

La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. Los plazos parciales tanto de fases como de hitos tendrán la misma consideración que el plazo total en los términos que establece el artículo 193.5 de la LCSP. La falta de ejecución en plazo dará lugar a la constitución automática de la persona contratista en mora sin necesidad de previa intimación por parte de SANDETEL, en los términos y con las consecuencias que se establecen en la cláusula 17.

En el Anexo I-apartado 3 se indicará igualmente la posibilidad o no de prórroga del contrato; se podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el periodo de duración de éstas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la persona contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 10/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

contrato, salvo que en el Anexo I-apartado 3 se establezca uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

Cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29.4 de la LCSP se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

En los contratos en función de necesidades previstos en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP no se podrán concertar prórrogas cuando se hubiera producido la extinción del presupuesto máximo con anterioridad a su vencimiento.

## 6. Capacidad y solvencia de la persona licitadora para contratar.

Los requisitos de capacidad y solvencia que se indiquen a continuación y en unión al Anexo I-apartado 4, deberán concurrir a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones y subsistir en el momento del perfeccionamiento del contrato.

### 6.1. Aptitud y capacidad.

Están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 de la LCSP y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional, conforme a lo establecido en los artículos 86, 87 y 90 de la LCSP.

Cuando, por así determinarlo la normativa aplicable, se le requirieran a la persona contratista determinados requisitos relativos a su organización, destino de sus beneficios, sistema de financiación u otros para poder participar en el correspondiente procedimiento de adjudicación, estos deberán ser acreditados por la persona licitadora al concurrir en el mismo.

Asimismo, deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

Lo referido en los dos párrafos anteriores se indicará, en su caso, en el Anexo I-apartado 4.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 11/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus propios estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Para las empresas no comunitarias, comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y uniones temporales, se estará a lo dispuesto en los artículos 68, 67 y 69 LCSP, respectivamente.

Las personas empresarias que concurran agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar a una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de ser adjudicatarias del contrato -declaración contenida en el Anexo IV.

El órgano de contratación tomará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falsee la competencia. Entre esas medidas podrá llegar a establecerse que las citadas empresas, y las empresas a ellas vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, puedan ser excluidas de dichas licitaciones, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

Las medidas referidas en el párrafo anterior se detallarán en su caso en el Anexo I-apartado 4.

En todo caso, antes de proceder a la exclusión de la persona licitadora que participó en la preparación del contrato, deberá dársele audiencia para que justifique que su participación en la fase preparatoria no puede tener el efecto de falsear la competencia o de dispensarle un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

Entre las medidas para garantizar que en la participación en la licitación no se falsee la competencia se encontrarán la comunicación a las demás personas licitadoras de la información intercambiada en el marco de la participación en la preparación del procedimiento de contratación o como resultado de ella, y el establecimiento de plazos adecuados para la presentación de ofertas.

No obstante lo anterior, cuando el órgano de contratación haya realizado consultas preliminares del mercado hará constar en un informe motivado que formará parte del expediente de contratación y se publicará en el perfil de contratante las actuaciones realizadas, relacionando los estudios elaborados y sus autores, las entidades consultadas, las cuestiones que se les han formulado y las respuestas a las mismas. La participación en una

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 12/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

consulta preliminar del mercado no impide la posterior intervención en el procedimiento de contratación, en los términos establecidos en el artículo 115.3 in fine LCSP.

## 6.2. Solvencia.

### a) Requisitos de solvencia.

Para celebrar contratos, las personas licitadoras deberán acreditar estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia que se especifican en el Anexo I-apartado 4 donde, asimismo, se indicará la documentación requerida para acreditar las mismas.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, la persona licitadora podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar. En las mismas condiciones, las personas empresarias que concurran agrupadas en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 de la LCSP, podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal. Cuando una empresa desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará al órgano de contratación que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades, conforme a lo previsto en la cláusula 10.7.

El órgano de contratación podrá exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por la propia persona licitadora o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma, siempre que así se haya previsto en el Anexo I-apartado 4 con indicación de los trabajos a los que se refiera.

### b) Requisitos de solvencia técnica complementaria.

En los contratos sujetos a regulación armonizada, el órgano de contratación podrá exigir la presentación de certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que la persona licitadora cumple determinadas normas de garantía de la calidad, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad, o de gestión medioambiental, conforme a lo dispuesto en los artículos 93 y 94 de la LCSP.

La Mesa o el órgano de contratación podrá recabar de la persona licitadora aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados, o requerirle para la presentación de otros complementarios.

## 7. Perfil de contratante.

En el perfil de contratante del órgano de contratación se publicará la información relativa a este contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP, en el Decreto 39/2011 y en la Orden de la Consejería

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 13/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

de Economía y Hacienda de 16 de junio de 2008, por la que se regula el perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

Asimismo, se publicarán en el perfil de contratante las respuestas a las solicitudes de aclaración al PCAP o al resto de la documentación cuando en el Anexo I-apartado 5 se haya atribuido carácter vinculante a las mismas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP.

Si fuera necesario para realizar las proposiciones una visita *in situ* al lugar de ejecución del contrato o a consultar documentación a la que no sea posible acceder de manera electrónica, se indicará expresamente en el perfil de contratante del órgano de contratación el lugar, día y horas en los que se podrá realizar la visita o consulta.

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través de la Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía, indicada en el Anexo I-apartado 5 del presente pliego, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

## II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

### 8. Procedimiento de adjudicación y tramitación del expediente.

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto. En el Anexo I-apartado 6 se indicará la forma de tramitación del expediente. En el mismo apartado del Anexo I también se establecerá la posibilidad o no de incluir variantes.

Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente contrato tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizarán por medios electrónicos.

A estos efectos, las personas licitadoras deberán estar registradas en el Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de licitación electrónica (en adelante SiREC-Portal de licitación electrónica), según las especificaciones recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de licitación electrónica publicado en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

Asimismo, todas las personas licitadoras que deseen concurrir agrupadas en unión temporal, deberán estar registradas previamente en el SiREC-Portal de licitación electrónica.

El registro en el SiREC-Portal de licitación electrónica requiere el alta de la persona usuaria en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía para la práctica de las notificaciones electrónicas que deriven del presente procedimiento de adjudicación. Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio de

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 14/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

notificaciones “Expediente de contratación Junta de Andalucía” de la entidad de emisora “Contratación de la Junta de Andalucía”.

## 9. Presentación de las proposiciones.

El órgano de contratación anunciará la licitación del contrato en su perfil de contratante y, en el caso de contratos sujetos a regulación armonizada, en el Diario Oficial de la Unión Europea (en adelante, DOUE) de acuerdo con lo dispuesto en la LCSP, debiendo los poderes adjudicadores poder demostrar la fecha de envío del anuncio de licitación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 135.3 de la LCSP, el anuncio de licitación no se publicará en el perfil de contratante antes de su publicación en el DOUE. No obstante, podrá en todo caso publicarse en el perfil de contratante antes que el DOUE, si el órgano de contratación no ha recibido la notificación de su publicación por la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea a las 48 horas de la confirmación de la recepción del anuncio.

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Las proposiciones de las personas interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la persona licitadora del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa o al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las personas licitadoras, presentarán, en su caso, una declaración a incluir en cada sobre, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la persona adjudicataria, ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles. El modelo de declaración se incluye en el Anexo III.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, tales como, en su caso, la liquidación, los plazos finales de ejecución, las empresas con

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 15/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

las que se ha contratado y subcontratado, y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del contrato, respetando en todo caso lo dispuesto en el RGPD y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

### 9.1. Medios y plazo de presentación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán únicamente por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica dentro del plazo señalado en el anuncio realizado en el perfil de contratante del órgano de contratación. No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

Los plazos de presentación de las ofertas se ampliarán cuando, por cualquier razón, los servicios dependientes del órgano de contratación no hubieran atendido, 6 días antes de que finalice el plazo de presentación de ofertas, o 4 en caso de urgencia, el requerimiento de información que la persona interesada hubiere formulado al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP y la citada información adicional solicitada tenga un carácter relevante a los efectos de poder formular una oferta que sean válidas, conforme a lo estipulado en el artículo 136.2 de la LCSP.

Asimismo, se ampliará el plazo de presentación de las ofertas en el caso de que se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos de la contratación, sin perjuicio de lo señalado en los artículos 122.1 y 124 de la LCSP.

La duración de la prórroga en todo caso será proporcional a la importancia de la información solicitada por la persona interesada.

### 9.2. Forma de presentación.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 16/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



Las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar tres sobres electrónicos, señalados con los números 1, 2 y 3, a través de SiREC-Portal de licitación electrónica. Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad.

Cuando en el Anexo I-apartado 8 sólo se utilicen criterios de adjudicación evaluables de forma automática, únicamente se presentarán los sobres electrónicos nº 1 y nº 3.

Cada sobre electrónico contendrá los documentos que se especifican en las cláusulas 9.2.1, 9.2.2 y 9.2.3.

Toda la documentación de las proposiciones presentadas deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

### 9.2.1. Sobre electrónico nº 1. Documentación acreditativa de los requisitos previos.

Los documentos a incorporar en el sobre electrónico nº1 se detallan a continuación y se aportarán conforme a las indicaciones que constan en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de licitación electrónica.

Los requisitos de capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados siguientes, deberán concurrir a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones y subsistir en el momento del perfeccionamiento del contrato.

a) Conforme a lo establecido en los artículos 140 y 141 de la LCSP se presentará una declaración responsable que se ajustará al formulario del **Documento Europeo Único de contratación (DEUC)** establecido por el Reglamento (UE) nº 2016/7 (DOUE de 6/01/2016) accesible a través de la siguiente dirección <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>. En el Anexo II-A se recogen las instrucciones para cumplimentar la declaración.

Al efecto de facilitar la cumplimentación del DEUC, las personas licitadoras podrán consultar el Boletín Oficial del Estado nº 85, de 8 de abril de 2016, donde se ha publicado la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública.

En el Anexo I-apartado 6, se indicará si la persona licitadora puede limitarse a cumplimentar la sección  $\alpha$ : Indicación global relativa a todos los criterios de selección de la parte IV del DEUC; o, por el contrario, debe rellenar todas las secciones de la parte IV del DEUC.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 17/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En el caso de que la persona licitadora recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP deberá aportar su propio DEUC junto con otro DEUC separado en el que figure la información pertinente por cada una de las entidades de que se trate.

Las personas empresarias que deseen concurrir integradas en una unión temporal, deberán presentar un DEUC separado en el que figure la información requerida en las partes II a V por cada empresa participante. La dirección de correo electrónico que figure en el DEUC debe ser habilitada de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP y deberá coincidir con la indicada en SiREC-Portal de licitación electrónica.

Cuando el Anexo I-apartado 1 prevea la división en lotes del objeto del contrato, si los requisitos de solvencia económica y financiera o técnica y profesional varían de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupos de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

**b)** Cuando el Anexo I-apartado 1 prevea limitar el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora, y se haya indicado como criterio objetivo o sistema para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada por la persona licitadora, se deberá aportar una declaración de **orden de preferencia de lotes** conforme al modelo del Anexo II-B.

#### **c) Empresas extranjeras.**

Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, aportarán declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora. Dicha manifestación se formulará conforme al Anexo II-B.

#### **d) Declaración responsable sobre obligaciones del artículo 129 LCSP.**

En el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 6 el organismo u organismo de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP, éstas deberán manifestar que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad. Dicha manifestación se formulará conforme al Anexo II-B.

#### **e) Relación de empresas pertenecientes al mismo grupo.**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 18/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

A los efectos de la aplicación de la regla prevista en el artículo 86.1 del RGLCAP, y de conformidad con lo establecido en el artículo 149.3 de la LCSP, las personas licitadoras deberán presentar declaración, según modelo del Anexo II-B del presente pliego, bien de que no pertenece a ningún grupo de empresas o bien de que se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio y pertenece a un grupo de empresas, con indicación de la relación de las empresas de dicho grupo y de las que se presentan a la licitación.

**f) Documento justificativo, en su caso, de haber constituido la garantía provisional a favor del órgano de contratación.**

En el procedimiento de contratación no procederá la exigencia de garantía provisional, salvo cuando de forma excepcional el órgano de contratación, por motivos de interés público, lo indique expresamente en el Anexo I-apartado 7, en el que se justificarán las razones por las que se estima procedente su exigencia.

La garantía no podrá ser superior a un 3% del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el IVA. En el caso de división en lotes, la garantía provisional se fijará atendiendo exclusivamente al importe de los lotes para los que la persona licitadora vaya a presentar oferta y no en función del importe del presupuesto total del contrato.

La garantía podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 108.1 de la LCSP:

1.- Si se constituye la garantía mediante aval, prestado por entidad de crédito, establecimiento financiero de crédito o por sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, deberá aportarse copia electrónica, sea auténtica o no, del documento.

2.- Si se constituyera la garantía mediante seguro de caución, otorgado por una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo, deberá aportarse copia electrónica, sea auténtica o no, del certificado del contrato.

En ambos casos, deberá constar en los citados documentos el visado que acredite el previo bastanteo del poder, efectuado por el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía, conforme a lo dispuesto en el artículo 86.3 del Reglamento de organización y funcionamiento de la Tesorería General de la Junta de Andalucía y de la gestión recaudatoria, aprobado por el Decreto 197/2021, de 20 de julio.

3.- Si se constituye en valores de Deuda Pública, deberán aportarse los certificados de inmovilización de los valores anotados.

4.- En caso de constituirse en efectivo, deberá hacerse ante la Caja General de Depósitos de la Comunidad Autónoma, por medios electrónicos a través de la sede electrónica de la Consejería competente en materia de Hacienda o de la sede electrónica general de la Administración de la Junta de Andalucía, a las que se podrá acceder directamente a través de la dirección <https://www.ceh.junta-andalucia.es/economiayhacienda/apl/surweb/modelos/modeloTeso/asistente.jsp> o, en su defecto, a través del Portal de la Junta de Andalucía. La constitución de la garantía quedará acreditada con el resguardo expedido por la Caja General, el cual

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 19/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

será consultado directamente por el órgano de contratación sin que tenga que aportarse por la persona licitadora.

En el caso de uniones temporales, las garantías provisionales podrán constituirse por una o varias de las empresas que concurren agrupadas, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las personas integrantes de la unión temporal.

Las Sociedades Cooperativas Andaluzas solo tendrán que aportar el 25% de las garantías que hubieren de constituir, conforme al artículo 116.6 de la Ley 14/2011, de 23 de diciembre, de Sociedades Cooperativas Andaluzas (en adelante, Ley 14/2011).

La garantía provisional responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la perfección del contrato. Será incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación; renunciaren a la misma; no aportasen los documentos exigidos en la cláusula 10.7 de este pliego; no justifiquen su oferta en caso de estar incurso en presunción de anormalidad; o no concurriesen a la formalización del contrato en el plazo previsto en la misma.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a las personas licitadoras inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá a la persona licitadora seleccionada como adjudicataria cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

#### **g) Declaración de confidencialidad.**

Las personas licitadoras podrán presentar una declaración, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que pueda darse tal carácter a toda la documentación que se presente. El modelo para dicha declaración se encuentra en el Anexo III.

Dicha declaración se presentará de conformidad con lo establecido en la cláusula 9.

#### **h) Uniones temporales.**

Las personas empresarias que concurren a la licitación agrupadas en uniones temporales deberán presentar una declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme al modelo establecido en el Anexo IV, indicando los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato y designando a la persona o personas que durante la vigencia del contrato han de ostentar la plena representación de todas ante SANDETEL.

#### **i) Declaración sobre subcontratación.**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 20/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En el supuesto de que en el Anexo I-apartado 10 se haya señalado que las personas licitadoras indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, deberán presentar una declaración al respecto señalando el importe y el nombre o el perfil empresarial de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

Asimismo, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, el Anexo I-apartado 10 recogerá la obligación de las personas licitadoras de que indiquen en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, calificándose esta obligación como esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En el caso de que se prevea realizar alguna subcontratación se deberá presentar declaración según modelo del Anexo II-B.

### **9.2.2. Sobre electrónico nº2: Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante un juicio de valor.**

En este sobre se incluirá la documentación especificada en el Anexo I-apartado 8 del presente Pliego acompañada, en su caso, de la declaración de confidencialidad según modelo del Anexo III designando qué documentos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que pueda darse tal carácter a toda la documentación que se presente.

### **9.2.3. Sobre electrónico nº3: Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas.**

En este sobre se incluirá la documentación indicada en el Anexo I-apartado 8 del presente pliego entre la que deberá encontrarse, en todo caso, la proposición económica según modelo del Anexo V-A, en orden a la aplicación de los criterios de adjudicación especificados en el Anexo I-apartado 8.

Asimismo, se incluirá, en su caso, la declaración de confidencialidad según modelo del Anexo III -designando qué documentos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, sin que pueda darse tal carácter a toda la documentación que se presente.

## **10. Selección de la persona contratista, adjudicación y formalización.**

Para garantizar la calidad en la prestación del objeto del contrato será criterio de adjudicación, entre otros, la adecuación de los medios personales adscritos al mismo, que tendrá en cuenta la idoneidad de los profesionales directivos y del personal en atención a su titulación y especialización, así como los programas de formación y control de calidad, siempre que el objeto del contrato lo permita.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 21/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 8.

### 10.1. Mesa de Contratación.

El órgano de contratación estará asistido por una Mesa de contratación designada por el mismo para la calificación y valoración de las ofertas. Su composición se publicará en su perfil de contratante con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que celebrará la Mesa para la apertura del sobre electrónico nº1.

### 10.2. Comisión Técnica.

En su caso, podrá ser designada una Comisión Técnica de apoyo a la Mesa de contratación, encargada de elaborar los correspondientes informes técnicos en relación con la documentación contenida en el sobre electrónico nº 2.

Asimismo, la Mesa de contratación podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.

También se podrán requerir informes a las organizaciones sociales de personas usuarias destinatarias de la prestación, a las organizaciones representativas del ámbito de actividad al que corresponda el objeto del contrato, a las organizaciones sindicales, a las organizaciones que defiendan la igualdad de género y a otras organizaciones para la verificación de las consideraciones sociales y ambientales.

### 10.3. Apertura del sobre electrónico nº 1 y calificación de documentos.

Reunida la Mesa de contratación en el día y hora señalados, la presidencia ordenará la apertura del sobre electrónico nº1.

A continuación, la Mesa calificará la documentación recibida. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación del sobre electrónico nº1, lo comunicará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica y lo hará público a través del perfil de contratante del órgano de contratación, concediéndose un plazo de tres días naturales, que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia, para que las personas licitadoras los corrijan o subsanen presentando la documentación que proceda a través del SiREC-Portal de licitación electrónica, bajo apercibimiento de exclusión definitiva de la persona licitadora si en el plazo concedido no procede a la subsanación de dicha documentación. Las aclaraciones o documentos que presenten las personas licitadoras no podrán suponer en ningún caso la modificación de los términos iniciales de sus ofertas.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 22/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Posteriormente, se reunirá la Mesa de contratación para adoptar el oportuno acuerdo sobre la admisión definitiva de las personas licitadoras.

#### **10.4. Apertura del sobre electrónico nº 2 y valoración de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya ponderación dependa de un juicio de valor.**

Una vez adoptado el acuerdo sobre admisión definitiva de las personas licitadoras, se reunirá la Mesa de contratación y se procederá a la apertura del sobre electrónico nº2 de las personas licitadoras admitidas.

Posteriormente la Mesa de contratación remitirá a la Comisión Técnica, preferentemente por medios electrónicos, en caso de que hubiese sido designada, la documentación del citado sobre, a fin de que por ésta se emita el correspondiente informe técnico. Este informe técnico, así como los considerados precisos de los que se definen en la cláusula 10.2 del pliego, junto con la documentación, se elevará a la Mesa de contratación con anterioridad al acto de apertura del sobre electrónico nº 3.

La valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá, en los casos en que proceda por tener atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, bien a un comité formado por personas expertas bien a un organismo técnico especializado.

Cuando la evaluación deba efectuarse por un comité formado por personas expertas, éstas deberán ser como mínimo tres. Siempre que sea posible, las personas miembros del citado comité habrán de ser personal al servicio de la Consejería u Organismo contratante. Todas las personas miembros del comité contarán con la cualificación profesional apropiada en razón de la materia sobre la que verse la valoración. Las mismas podrán pertenecer a los servicios dependientes del órgano de contratación, pero en ningún caso podrán estar adscritas al órgano proponente del contrato.

La designación de las personas miembros del comité de personas expertas o el procedimiento para efectuarla, así como la designación del organismo técnico especializado se identificarán en el Anexo I-apartado 8 y su designación se publicará en el perfil de contratante con carácter previo a la apertura del sobre electrónico nº2.

El orden de prioridad de los criterios de adjudicación y su ponderación se fijarán por orden decreciente en el Anexo I-apartado 8. En este Anexo se expresará, en su caso, un umbral mínimo del 50 % de la puntuación en el conjunto de los criterios cualitativos para continuar en el proceso selectivo.

#### **10.5. Apertura del sobre electrónico nº3 y valoración de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 23/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Por la presidencia de la Mesa de contratación, en el día y hora señalados en el anuncio de licitación y en el perfil de contratante del órgano de contratación se procederá a manifestar el resultado de la ponderación asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor.

Cuando una persona licitadora no alcance los umbrales mínimos de puntuación que se hayan exigido, en su caso, en el Anexo I-apartado 8, no podrá continuar en el procedimiento de contratación.

A continuación se realizará la apertura del sobre electrónico nº3 de aquellas empresas que continúen en el procedimiento.

En el Anexo I-apartado 8 se deberán incluir los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en los que una oferta se considere anormalmente baja. En tal caso, se deberá dar audiencia por medios electrónicos a la persona licitadora para que justifique la viabilidad de su oferta de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, y solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. La mesa de contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por la persona licitadora a través del SiREC-Portal de licitación electrónica en plazo y elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la persona licitadora y los informes técnicos, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios, o de costes, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anomalía de la oferta, y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación prevista en el apartado siguiente.

En general, se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anomalía si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica, o porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

La falta de contestación a la solicitud de información a que se refiere el artículo 149.4 de la LCSP, o el reconocimiento por parte de la persona licitadora de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición, de conformidad con lo establecido en el artículo 62.2 del RGLCAP.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 132.3 de la LCSP, en los contratos sujetos a regulación armonizada, en caso de que se observen hechos que puedan constituir infracción a la legislación de defensa de la competencia, la Mesa, o en su defecto el órgano de contratación, cuando tuviesen indicios fundados de conductas colusorias en el procedimiento de contratación, lo trasladará, de conformidad con lo establecido en el artículo 150.3 de la LCSP, con carácter previo a la adjudicación, a la Agencia de Defensa de la Competencia de Andalucía. La remisión de dichos indicios tendrá efectos suspensivos en el procedimiento de contratación. Si la remisión la realiza la Mesa de contratación dará cuenta de ello al órgano de contratación. Una vez

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 24/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



recibido el informe de la autoridad de competencia, se procederá conforme al procedimiento establecido en el citado artículo 150.3 de la LCSP.

#### 10.6. Clasificación de las proposiciones.

La Mesa de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones admitidas atendiendo a los criterios de adjudicación señalados en el presente pliego, y elevará la correspondiente propuesta de mejor oferta al órgano de contratación, la cual no crea derecho a favor de la persona licitadora propuesta.

En el caso de que dos o más proposiciones se encuentren igualadas, como la mejor desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación, tendrán preferencia:

- a) Las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y en el artículo 76.4 de la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía. En caso de empate entre aquéllas, tendrá preferencia la persona licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido en el Anexo IX.
- b) Las empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen otras medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, cuenten con protocolo de acoso sexual y por razón de sexo, así como que las medidas de igualdad aplicadas permanezcan en el tiempo y mantengan la efectividad, de acuerdo con las condiciones que reglamentariamente se establezcan, conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía (en adelante, Ley 8/2017), y de conformidad con la Ley 12/2007. Esta circunstancia se acreditará conforme al modelo establecido en el Anexo X.
- c) Las empresas de inserción de las reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.
- d) Las ofertas de entidades reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo para la adjudicación de los contratos que tengan como objeto productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.
- e) Las empresas que presenten un adecuado compromiso medioambiental de acuerdo con lo previsto en el artículo 120 de la Ley del Parlamento de Andalucía 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas.
- f) Las empresas calificadas como Sociedades Cooperativas Andaluzas conforme al artículo 116.2 de la Ley 14/2011.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 25/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En la aplicación de las preferencias tendrá prioridad la proposición de la empresa que reúna un mayor número de las características señaladas y en caso de empate se aplicarán los criterios sociales de desempate establecidos en el apartado 2 del artículo 147 de la LCSP.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate establecidos en este apartado solo será aportada por las personas licitadoras en el momento en que se produzca el empate a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

#### 10.7. Documentación previa a la adjudicación.

1. Una vez aceptada la propuesta de la Mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes requerirán por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica a la persona licitadora que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de 10 días hábiles, plazo que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación que se detalla en el apartado 2 de esta cláusula, tanto de la persona licitadora como de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra, por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

La persona licitadora que haya presentado la mejor oferta presentará copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

La aportación del certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía acompañada de una declaración expresa responsable, emitida por la persona licitadora o sus representantes con facultades que figuren en el Registro, relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo, podrá sustituir a la documentación contenida en las letras a), b), c), f), g) y h) del apartado 2 de esta cláusula, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 39/2011.

El referido certificado se expedirá electrónicamente. La incorporación del certificado al procedimiento se efectuará de oficio por la mesa o el órgano de contratación, solicitándolo directamente al Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Todo ello sin perjuicio de que las personas licitadoras deban presentar en todo caso la declaración responsable indicada en el párrafo anterior.

Asimismo, cuando la persona licitadora esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y éstos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

2. La documentación a presentar será la siguiente:

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 26  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 26/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**a. Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de la persona licitadora.**

1. La capacidad de obrar de las personas licitadoras que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

2. Las personas licitadoras individuales acreditarán su personalidad y capacidad mediante el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VI. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

3. Cuando sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato una determinada habilitación empresarial, se acompañará copia electrónica, sea auténtica o no, del certificado que acredite las condiciones de aptitud profesional.

En el supuesto de contratos reservados a centros especiales de empleo de iniciativa social y/o empresas de inserción, unos y otras deberán acreditar que cuentan con la habilitación empresarial requerida en su normativa reguladora mediante el certificado de su inscripción en el registro autonómico respectivo. En el caso de que el certificado de inscripción en el registro no acredite la condición de “iniciativa social” para los centros especiales de empleo, estos deberán acreditar dicha condición mediante el certificado de inscripción como centro especial de empleo, acompañado del acta fundacional, escritura de constitución o acuerdo social del que resulte la inexistencia de ánimo de lucro o el carácter social de las entidades que lo promueven o participan en más de un 50% y el compromiso de reinversión de los beneficios.

4. En cuanto a las empresas no españolas de estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar en él las actividades que son objeto del contrato, deberán acreditar que cumplen este requisito.

La capacidad de las mismas se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el Anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 27/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

5. Las demás empresas extranjeras deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 68 de la LCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con SANDETEL y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

En relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio se prescindirá del informe sobre reciprocidad, cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada.

La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Económica y Comercial de España en el Exterior, en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

6. Las empresas, entidades o sociedades que tomen parte en esta licitación, deberán acreditar que no forma parte de los órganos de gobierno o administración persona alguna a la que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, de 26 de julio, por el que se desarrolla la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de altos cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de declaración de actividades, bienes e intereses de altos cargos y otros cargos públicos, con la excepción contenida en el artículo 4.2 de dicha Ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la Ley<sup>1</sup>.

A estos efectos la persona representante que presente la oferta firmará una declaración responsable, conforme al modelo establecido en el Anexo VII, de que ninguna de las personas que componen los órganos de gobierno o administración de la licitante se hallan incurso en supuesto alguno a los que se refiere el artículo 6 del Decreto 176/2005, rechazándose aquellas proposiciones que no acompañen dicha declaración.

#### **b. Documentos acreditativos de la representación.**

Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación, que deberá venir acompañado de bastanteo realizado por los servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local, que acredite la comprobación de que las facultades o poderes de una o varias personas físicas son suficientes para actuar en nombre y representación de una determinada persona jurídica en la realización de determinadas actuaciones. En caso de tratarse de una entidad instrumental será igualmente válido el bastanteo de su asesoría jurídica.

Lo anterior se indicará en el Anexo I-apartado 6.

Si dicho bastanteo no se aportara, la suficiencia de los poderes de las personas físicas que actúen firmando proposiciones en nombre y representación de las personas que sean propuestas adjudicatarias será valorada

<sup>1</sup> En el supuesto de las sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, dicha prohibición afectará a las participaciones patrimoniales que, sin llegar al diez por ciento, supongan una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 28/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

en el acto de celebración de la sesión de la mesa de contratación que tenga por objeto el análisis de la documentación previa a la adjudicación, por el Letrado o Letrada del Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía o persona a la que se asignen sus funciones, o la persona de las que tengan atribuido el asesoramiento jurídico del órgano de contratación. Del juicio de suficiencia que se haga en los términos del párrafo anterior se dejará constancia en el acta sin que en este caso sea necesario recabar bastaneteo de poderes y facultades.

Si la persona licitadora fuera persona jurídica, el poder general deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acreditar su identidad mediante el Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces. El órgano de contratación podrá consultar los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes siempre que no medie derecho de oposición conforme al modelo indicado en el Anexo VI. En caso de que se ejercite el derecho de oposición, deberán presentar copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento que haga sus veces.

#### **c. Documentos que acreditan la solvencia económica y financiera y técnica o profesional.**

1. La acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional se realizará por los medios indicados en los Anexo I- apartado 4, que serán evaluados de acuerdo con los criterios de selección que constan en el mismo.

2. Cuando la persona licitadora acredite su solvencia basándose en la solvencia y medios de otras entidades, con los requisitos establecidos en la cláusula 6.2, deberá para ello aportar el documento de compromiso de disposición emitido por el órgano de dirección de la empresa que preste la citada solvencia, acreditativo de tal circunstancia, en el que se contenga además la aceptación expresa de los efectos señalados en el artículo 1257 del Código Civil por la empresa que preste su solvencia.

En caso de que el referido documento de compromiso de disposición sea aceptado por el órgano de contratación, SANDETEL podrá exigir en vía administrativa el cumplimiento por la empresa prestataria de la solvencia de aquello a lo que se comprometió con la empresa contratista.

En caso de resultar adjudicataria, la persona licitadora ejecutará el contrato con los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Sólo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y previa autorización de SANDETEL.

Cuando una empresa recurra a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, en el Anexo I-apartado 4 se indicará si el poder adjudicador exige

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 29/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

formas de responsabilidad conjunta entre aquella entidad y las otras en la ejecución del contrato, incluso con carácter solidario.

El órgano de contratación podrá exigir en el Anexo I-apartado 4 que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por la propia persona licitadora o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma.

3. Cuando el Anexo I-apartado 4 no concrete los criterios y requisitos mínimos para la acreditación de la solvencia económica y financiera, técnica y profesional, se estará a lo dispuesto en los artículos 87.3 y 90.2 de la LCSP.

**d. Documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se haya comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución de contrato.**

En el Anexo I-apartado 4 podrá exigirse a las personas jurídicas que especifiquen en la oferta los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación.

Lo anterior podrá darse siempre que el contrato de suministros incluya servicios o trabajos de colocación e instalación.

**e. Acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental.**

En los casos en que así se señale en el Anexo I-apartado 4, las personas licitadoras presentarán los certificados a que se refieren los artículos 93 y 94 de la LCSP, relativos al cumplimiento por la persona licitadora de las normas de garantía de la calidad, así como de las normas de gestión medioambiental.

Se reconocerán los certificados equivalentes expedidos por organismos establecidos en cualquier Estado miembro de la Unión Europea y también se aceptarán otras pruebas de medidas equivalentes de garantía de la calidad y de gestión medioambiental que presente la persona licitadora, y, en particular, una descripción de las medidas de gestión medioambiental ejecutadas, siempre que la persona licitadora demuestre que dichas medidas son equivalentes a las exigidas con arreglo al sistema o norma de gestión medioambiental aplicable.

**f. Obligaciones Tributarias.**

- Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo VIII.

- Certificación positiva, expedida por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autónoma de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 30/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

caso de personas contribuyentes contra quienes no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo VIII.

#### **g. Obligaciones con la Seguridad Social.**

Certificación positiva expedida, por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas; o bien autorización para recabar esta información por parte del órgano de contratación conforme al modelo indicado en el Anexo VIII.

#### **h. Impuesto sobre Actividades Económicas.**

Si la persona licitadora se hubiera dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el ejercicio corriente, deberá presentar justificante de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, del citado impuesto. En caso de que se hubiera dado de alta en otro ejercicio, deberá presentar el justificante de pago del último recibo.

En ambos supuestos, se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

En caso de estar exenta de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto.

#### **i. Personas trabajadoras con discapacidad.**

De conformidad con el artículo 71.1.d) de la LCSP, las personas licitadoras que tengan un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla estarán obligadas a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, conforme a lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de personas trabajadoras de plantilla como el número particular de personas trabajadoras con discapacidad en la misma. En el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, deberán aportar una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas. Asimismo, podrán hacer constar en el citado certificado el porcentaje de

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 31/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

personas trabajadoras fijas con discapacidad que tienen en la plantilla, a efectos de lo establecido para los supuestos de empate en la cláusula relativa a la clasificación de las ofertas.

Las personas licitadoras que tengan menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, deberán aportar, en todo caso, un certificado acreditativo del número de personas trabajadoras de plantilla.

Las referidas certificaciones se acreditarán conforme al modelo establecido en el Anexo IX.

#### **j. Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 71.1.d) de la LCSP, las empresas licitadoras que tengan 50 o más personas trabajadoras deberán acreditar que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres (en adelante, Ley Orgánica 3/2007).

Para acreditar que no concurre la citada causa de prohibición para contratar, la persona licitadora propuesta como adjudicataria deberá presentar el plan de igualdad inscrito en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo (REGCON) al tiempo de finalización del plazo de presentación de ofertas.

No obstante, se considerará suficiente la solicitud de inscripción del plan de igualdad siempre que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, hayan transcurrido tres meses o más desde que se presentó la solicitud, sin que hubiera recaído resolución expresa sobre la procedencia de la inscripción.

Si la persona propuesta como adjudicataria no acreditara disponer de un plan de igualdad en los términos expuestos, antes de proceder a su exclusión de la licitación se le otorgará un plazo de 3 días naturales para que demuestre que, a la fecha del requerimiento efectuado a tal fin, se encuentra en condiciones de cumplir con cualquiera de las exigencias de los dos párrafos anteriores.

#### **k. Garantía definitiva.**

Las personas licitadoras que hubieran presentado las mejores ofertas deberán constituir a disposición del órgano de contratación una garantía del 5% del precio final ofertado<sup>2</sup>, excluido el IVA, salvo que en el Anexo I-apartado 7 se haya dispuesto eximir de la obligación de constituir garantía definitiva. No obstante, cuando el precio del contrato se formule en función de precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fijará atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido.

En los procedimientos de contratación en los que se aplique la reserva a centros especiales de empleo de iniciativa social o a empresas de inserción, no procederá la exigencia de la garantía definitiva, salvo en los casos

<sup>2</sup> En caso de tratarse de Sociedades Cooperativas Andaluzas, solo tendrán que aportar el 25% de las garantías que hubieren de constituir, conforme al artículo 116.6 de la Ley 14/2011.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 32/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



en los que el órgano de contratación, por motivos excepcionales, lo considere necesario y así lo justifique motivadamente en el expediente.

La garantía se constituirá ante la Caja General de Depósitos de la Comunidad Autónoma, lo que se realizará por medios electrónicos a través de la sede electrónica de la Consejería competente en materia de Hacienda o de la sede electrónica general de la Administración de la Junta de Andalucía, a las que se podrá acceder directamente a través de la dirección <https://www.ceh.junta-andalucia.es/economiayhacienda/apl/surweb/modelos/modeloTeso/asistente.jsp> o, en su defecto, a través del Portal de la Junta de Andalucía.

La constitución de la garantía quedará acreditada con el resguardo expedido por la Caja General, el cual será consultado directamente por el órgano de contratación sin que tenga que aportarse por la persona licitadora.

La garantía que eventualmente deba prestarse podrá constituirse mediante retención en el precio en la forma y condiciones previstas en el Anexo I-apartado 7.

En el caso de que se opte por la retención del precio, el órgano de contratación retendrá en el momento del primer pago las cantidades necesarias para la constitución de la garantía definitiva o, de no ser posible por ser su importe insuficiente, de los sucesivos hasta completarla. El importe retenido será devuelto a la persona contratista cuando finalice el plazo de garantía del contrato.

La persona adjudicataria podrá aplicar, en los casos en que se haya exigido, el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última, en cuyo caso la garantía provisional se extinguirá y devolverá simultáneamente a la constitución de la definitiva.

Además, cuando así se indique en el Anexo I-apartado 7 y de conformidad con el artículo 107.2 de la LCSP, se podrá exigir una garantía complementaria de hasta un 5 % del precio final ofertado, pudiendo alcanzar la garantía total un 10 % del citado precio.

En caso de que se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles a la persona contratista, este deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique a la persona adjudicataria el acuerdo de modificación.

La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará una vez producido el vencimiento del plazo de garantía señalado en el Anexo I-apartado 13 y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste sin culpa de la persona contratista, previo informe del responsable del contrato acreditativo de tal cumplimiento.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 33/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En el supuesto de recepción parcial solo podrá la persona contratista solicitar la devolución o cancelación de la parte proporcional de la garantía cuando así se autorice expresamente en el Anexo I-apartado 7.

#### **I. Declaración responsable de protección de menores.**

Si la ejecución del contrato implica contacto habitual con menores por parte del personal adscrito al mismo de la persona adjudicataria, ésta, mediante declaración responsable, deberá especificar que todo el personal al que corresponde la realización de las actividades objeto del contrato cumplen con el requisito previsto en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia y de la Ley de Enjuiciamiento Civil conforme al Anexo XI.

#### **m. Declaración de ubicación de servidores y servicios asociados.**

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, se deberá aportar una declaración, conforme al Anexo XII, en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, según lo establecido en el artículo 122.2.c) de la LCSP. Cualquier cambio que afecte en el futuro a la citada declaración deberá ser comunicada por medios electrónicos al órgano de contratación con carácter inmediato, constituyendo una obligación esencial a los efectos previstos en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

3. Presentada la documentación a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, la Mesa de contratación procederá a su examen.

Si la persona licitadora no presenta la documentación, la Mesa de contratación procederá a su exclusión del procedimiento de adjudicación.

Si la persona licitadora presenta la documentación y la Mesa de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la persona licitadora concediéndole un plazo de tres días naturales para que los corrija o subsane, presentando la documentación que proceda a través de SiREC-Portal de licitación electrónica. Si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación, será excluida del procedimiento de adjudicación.

El plazo de tres días naturales contemplado en el párrafo anterior podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 34/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP, de conformidad con lo previsto en el artículo 150.2 del citado texto legal.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a solicitar la misma documentación a la licitadora siguiente por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, y así se procederá sucesivamente hasta que se presente correctamente la documentación exigida.

#### 10.8. Adjudicación del contrato.

Una vez comprobado que la documentación requerida a la persona licitadora que presentó la mejor oferta es correcta, el órgano de contratación le adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes, plazo que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y será notificada directamente a la adjudicataria y a las restantes personas licitadoras y se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días, el cual podrá ser reducido hasta la mitad por exceso en caso de urgencia.

En todo caso, en dicha notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

La notificación se realizará por medios electrónicos y deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita a las personas interesadas en el procedimiento interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

En el caso de que la adjudicataria sea una unión temporal de empresas deberá aportar, en un plazo no superior a veinte días naturales desde que se notifique la adjudicación, copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura pública de formalización de la misma a través de SiREC-Portal de licitación electrónica, cuya duración será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

Cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa de contratación deberá motivar su decisión.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

El plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses, plazo que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia, a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se indique otro en el Anexo I-apartado 6.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 35/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Cuando el único criterio a considerar para seleccionar a la persona adjudicataria del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

Los plazos indicados en los párrafos anteriores se ampliarán en quince días hábiles, o la mitad por exceso en caso de urgencia, cuando se hubiere identificado una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 149.4 de la LCSP.

Si la proposición se contuviera en más de un sobre electrónico, de tal forma que éstos deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se computará desde el primer acto de apertura del sobre electrónico que contenga una parte de la proposición.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la formalización, decidir no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación. En ambos casos, se compensará a las personas licitadoras en la cantidad que, en su caso, se indique en el Anexo I-apartado 6. En el caso de que no se establezca cantidad, para el cálculo de la compensación se utilizarán los criterios de valoración empleados para la responsabilidad patrimonial de SANDETEL, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

#### 10.9. Formalización del contrato.

Antes de la formalización del contrato se procederá, en su caso, a la previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención correspondiente.

##### ◆ Plazo para formalización

Cuando el contrato sea susceptible de recurso especial en materia de contratación, el órgano de contratación no podrá proceder a la formalización del contrato hasta que hayan transcurrido quince días hábiles a partir del día siguiente a la notificación de la resolución de adjudicación del contrato.

Transcurrido este plazo sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato o desde que se dicte resolución con el levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación, los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán por medios electrónicos a la persona adjudicataria para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días, contados desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, plazo que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se realice la notificación de la adjudicación a las personas licitadoras,

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 36/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

plazo que podrá reducirse hasta la mitad por exceso en caso de urgencia, en la forma prevista en el artículo 151.2 de la LCSP.

#### ◆ Formalización electrónica

El contrato se formalizará por medios electrónicos en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

Simultáneamente con la firma electrónica del contrato, deberá ser firmado electrónicamente por la persona adjudicataria el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás documentos integrantes del contrato.

La persona contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

La persona contratista habrá de designar obligatoriamente, a la firma del contrato, una persona representante responsable de la dirección de los trabajos que deberá ser un técnico o técnica competente en las materias objeto del mismo, que será la encargada de dirigir y coordinar los trabajos y de transmitir las instrucciones precisas al personal adscrito a la ejecución del objeto del contrato, provenientes de la persona responsable del contrato para garantizar su correcta ejecución.

#### ◆ Perfección del contrato

El contrato se perfecciona con su formalización y salvo que se indique otra cosa en su clausulado se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.

#### ◆ Publicación

La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento del contrato, se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días, tras el perfeccionamiento del contrato.

Cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada, el anuncio de formalización deberá publicarse, además, previamente, en el DOUE. El órgano de contratación enviará el anuncio de formalización al DOUE a más tardar 10 días después de la formalización del contrato.

Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 37/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de la aplicación de la prohibición de contratar prevista en el artículo 71.2. b) de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará a la siguiente persona licitadora por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 10.7 del presente pliego a través de SiREC-Portal de licitación electrónica.

No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

### III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

#### 11. Persona responsable del contrato.

El órgano de contratación deberá designar una persona responsable del contrato a la que le corresponderá coordinar, supervisar y controlar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato, que será a todos los efectos la responsable de SANDETEL frente a la persona contratista, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él, pudiendo estar auxiliada por una unidad encargada del seguimiento y ejecución o una entidad contratada a tal efecto.

El nombramiento de la persona responsable será comunicado por medios electrónicos a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de formalización del contrato. En el caso de modificación en la designación de la persona responsable del contrato se comunicará por escrito, y de manera inmediata, a la contratista.

Corresponderá a la persona responsable del contrato las funciones que se prevén en el artículo 62 de la LCSP y en concreto:

- Dictar las instrucciones necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación.
- Supervisar y verificar el cumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones asumidas en virtud del contrato y entre ellas las condiciones especiales de ejecución.
- Informar al órgano de contratación de los eventuales incumplimientos y, en su caso, proponer la resolución del contrato o la imposición de penalidades.
- Autorizar la alteración de los medios humanos y materiales que se obligó a adscribir a la ejecución del contrato, en los términos establecidos en la LCSP y en los pliegos de cláusulas administrativas particulares en el plan de trabajo o cualquier otra modificación material en la ejecución del contrato.
- Proponer al órgano de contratación las modificaciones que resulte necesario introducir.
- Proponer la imposición de penalidades y/o reclamación de indemnizaciones por incumplimientos contractuales.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 38/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- g) Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato así como en los de devolución o cancelación de garantías.
- h) Conformar las facturas derivadas de la ejecución del contrato.

Las instrucciones dadas por la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para la persona contratista, que asumirá las responsabilidades inherentes a la dirección inmediata de los trabajos que ejecute, siendo inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato.

La persona responsable y su personal colaborador, acompañados por la persona delegada de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se realice la ejecución del objeto del contrato con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a SANDETEL asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

## 12. Ejecución del contrato.

La ejecución del contrato se llevará a cabo bajo el principio del compromiso con el resultado.

Las comunicaciones y notificaciones con la persona contratista derivadas de la ejecución posterior del contrato en el ejercicio de las competencias del órgano de contratación se realizarán por medios electrónicos en la medida que SiREC-Portal de licitación electrónica así lo permita. Quedan excluidas, a estos efectos, las comunicaciones y notificaciones que efectúe la persona responsable del contrato.

### 12.1. Condiciones de ejecución.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la persona contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona contratista la persona responsable del contrato. En el supuesto de que fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada inicialmente, deberá procederse a la resolución del contrato en los términos establecidos en la cláusula 22.2 del presente pliego.

SANDETEL tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 39/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Asimismo, la persona contratista estará obligada a recabar de las personas trabajadoras para el acceso y el ejercicio a las profesiones, oficios y actividades, que impliquen contacto habitual con menores, una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales que garantice el no haber sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

## 12.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.

En el Anexo I-apartado 9 se indicarán las condiciones especiales de ejecución del contrato, de carácter económico, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental, social o relativas al empleo, entre otras las enumeradas en el apartado 2 del artículo 202 de las LCSP, debiendo estar todas ellas vinculadas al objeto del contrato, no ser discriminatorias y ser compatibles con el derecho comunitario, así como las penalidades por su incumplimiento, conforme a lo previsto en el artículo 192.1 de la LCSP, o si se les atribuye el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la citada Ley.

Cuando el incumplimiento de estas condiciones especiales no se tipifique como causa de resolución del contrato, se indicará en el Anexo I-apartado 9 si el mismo podrá ser considerado como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

Si la ejecución del contrato implica la cesión de datos por parte del órgano de contratación a la persona contratista, en el Anexo I-apartado 9 se indicará una condición especial de ejecución que haga referencia a la obligación de la persona contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, debiéndose indicar que esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todas las personas subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

## 12.3. Confidencialidad y protección de datos.

### 12.3.1. Confidencialidad

La persona contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le atribuya el referido carácter en el Anexo I-apartado 13 o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el mismo apartado del citado Anexo I-apartado 13 se establezca un plazo mayor. No podrá transferir información alguna sobre los trabajos a terceras personas o entidades sin el consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía, y será necesario que con la

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 40/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



formalización del contrato se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad recogido en el Anexo XIII del pliego.

### 12.3.2. Protección de datos.

La persona contratista, deberá cumplir el RGPD, la Ley Orgánica 3/2018 y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos. El sometimiento de la persona contratista a la normativa sobre protección de datos constituye una obligación esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

Para ello, y en aplicación de la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, la persona contratista tendrá la consideración de persona encargada del tratamiento en los casos en que la contratación implique el acceso de la persona contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de éste deberán de constar por escrito.

#### A. Tratamiento de datos personales

Cuando la ejecución del contrato requiera el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento, la persona contratista deberá tratar los datos personales de los cuales la entidad contratante es responsable de la manera que se especifica en el Anexo I-apartado 15 de este pliego, que describe en detalle los datos personales a proteger, el tratamiento a realizar y las medidas a implementar, así como la finalidad para la cual se cederán los datos personales al amparo de lo dispuesto en los artículos 116.1 y 122.2 a) de la LCSP. El cumplimiento de esta obligación es de carácter esencial, de modo que su incumplimiento dará lugar a la resolución contractual, en los términos del artículo 211.1 f) de la LCSP.

En caso de que, como consecuencia de la ejecución del contrato, resultara necesaria la modificación de lo estipulado en el Anexo I-apartado 15 "Tratamiento de Datos Personales", la persona adjudicataria lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la entidad contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Por lo tanto sobre la entidad contratante recaen las responsabilidades, establecidas en la normativa de aplicación, de la persona responsable del tratamiento mientras que la persona adjudicataria ostenta las establecidas para la persona encargada del tratamiento. No obstante, si esta última destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del presente pliego y/o la normativa vigente, será considerada también como Responsable del Tratamiento, respondiendo en dicho caso de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 41/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En el supuesto de que la ejecución del objeto del contrato no implique el tratamiento de datos de carácter personal por parte de la persona contratista y, por tanto, ésta no deba tener la consideración de persona Encargada del Tratamiento, se le eximirá del cumplimiento de las correspondientes obligaciones conforme a lo dispuesto en el Anexo I-apartado 15.

No obstante, en el supuesto de que el personal a cargo de la entidad adjudicataria, de forma accidental o accesorio, fuera conocedor de información de datos de carácter personal relativa a las actividades de tratamiento del órgano de contratación, se deberá observar estrictamente el deber de secreto y confidencialidad, siguiendo en todo momento las indicaciones de la persona responsable del tratamiento de la entidad contratante, no pudiendo utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la ejecución del objeto del contrato. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del RGPD.

## B. Estipulaciones como persona Encargada de Tratamiento

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la persona adjudicataria se obliga a garantizar el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Tratar los datos personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o nacional que se aplique a la persona encargada; en tal caso, la persona encargada informará a la persona responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.
- b) No utilizar ni aplicar los datos personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del presente contrato.
- c) Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el Anexo I-apartado 15.

- d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la persona adjudicataria, siendo deber de la persona adjudicataria instruir a las

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 42/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la ejecución del objeto del contrato o de su desvinculación.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del órgano de contratación dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la persona Responsable del Tratamiento, no comunicar, ceder ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar una persona Delegada de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al órgano de contratación, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la persona adjudicataria como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes de la persona Encargada de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo I-apartado 15, a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por la persona adjudicataria por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. La persona Encargada del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la persona Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el Anexo I-apartado 15, a llevar a cabo el tratamiento de los datos personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado Anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del órgano de contratación o bajo el control directo o indirecto de la persona adjudicataria, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el mismo, según se establezca en dicho Anexo en su caso, y únicamente por las personas usuarias o perfiles de personas usuarias asignados a la ejecución del objeto de este pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales" o se instruya así expresamente por el órgano de contratación, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 43/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizadas conforme a lo establecido en este pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligada a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la persona adjudicataria se vea obligada a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, la persona adjudicataria informará por escrito al órgano de contratación de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al mismo, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

l) De conformidad con el artículo 33 del RGPD, comunicar al órgano de contratación, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceras personas de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué personas interesadas sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona ejerza un derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “Derechos”), ante la persona Encargada del Tratamiento, ésta debe comunicarlo al órgano de contratación con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

La persona adjudicataria asistirá al órgano de contratación, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de derechos.

n) Colaborar con el órgano de contratación en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 44/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Asimismo, pondrá a disposición del mismo, a requerimiento de éste, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Junta de Andalucía.

ñ) En los casos en que la normativa así lo exija, llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del órgano de contratación, responsable del tratamiento, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

o) Disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de responsabilidad activa, como certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del órgano de contratación a su requerimiento. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

p) Derecho de información: la persona encargada del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la persona responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el Anexo I-apartado 15 relativo al Tratamiento de Datos Personales constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre el órgano de contratación y la persona adjudicataria a que hace referencia el artículo 28.3 del RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación objeto de este contrato, prorrogándose en su caso por periodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

### C. Subcargos de tratamiento asociados a subcontrataciones.

Cuando se produzca una subcontratación con terceras personas de la ejecución del contrato y la persona subcontratista deba acceder a Datos Personales, la persona adjudicataria lo pondrá en conocimiento previo del órgano de contratación, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que éste decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

En todo caso, para su autorización es requisito que se cumplan las siguientes condiciones:

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 45/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- Que el tratamiento de datos personales por parte de la persona subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del órgano de contratación.

- Que la persona adjudicataria y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del órgano de contratación.

La persona adjudicataria informará al órgano de contratación de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas subcontratistas, dando así la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula. La no respuesta a dicha solicitud equivale a oponerse a dichos cambios.

#### **D. Información sobre tratamiento de datos personales contenidos en este contrato y los necesarios para su tramitación.**

Los datos de carácter personal contenidos en este contrato y los necesarios para su gestión serán tratados por el órgano de contratación con la finalidad de llevar a cabo la gestión presupuestaria y económica del mismo, siendo la persona responsable del tratamiento el que así esté designada formalmente en el ámbito de la entidad.

La base jurídica del tratamiento es el cumplimiento de una obligación legal de un fin de interés público y el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento por la LCSP y el Texto Refundido de la Ley General de Hacienda Pública y demás que regule los gastos públicos.

No se prevé la comunicación de datos de carácter personal a terceras personas, salvo las impuestas por el ordenamiento jurídico. Los datos se conservarán por el tiempo que exija la normativa sobre contratación pública, hacienda pública y archivo con fines de interés público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el órgano de contratación.

Puede ejercer estos derechos mediante una solicitud dirigida a la persona responsable del tratamiento, preferentemente a través del formulario para el ejercicio de estos derechos disponible en [www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos](http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos). Además puede solicitar el ejercicio de sus derechos solicitándolo por cualquiera de los medios para presentación de solicitudes y en cualquiera de los registros conformes con la Ley 39/2015.

#### **13. Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona contratista.**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 46/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

1. El órgano de contratación tomará las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución del contrato la persona contratista cumple las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP.

Lo indicado en el párrafo anterior se establece sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que las personas licitadoras cumplen las obligaciones a que se refiere el citado párrafo. El incumplimiento de estas obligaciones y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de penalidades, en los términos previstos en la cláusula 17, si así se indica en el Anexo I apartado 11.

2. El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del contrato, no tendrá ninguna relación laboral con SANDETEL, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona empresaria respecto del mismo.

La persona contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral por lo que vendrá obligada a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine; así como a cumplir las condiciones salariales de las personas trabajadoras conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

De acuerdo con lo indicado en la cláusula 22.2 del presente pliego y conforme a lo estipulado en el artículo 211.1.i) de la LCSP, será causa de resolución el impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte de la empresa contratista a las personas trabajadoras que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estas personas trabajadoras también durante la ejecución del contrato. La resolución se acordará en los términos establecidos en el artículo 212.1 de la LCSP.

3. En general, la persona contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de persona empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquella, o entre sus subcontratistas y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra SANDETEL ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la persona contratista indemnizará a SANDETEL de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 47/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

#### 4. Otras obligaciones:

La persona contratista estará obligada a observar el cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía.

Asimismo y conforme a lo establecido en el artículo 4 de la Ley 1/2014 la persona adjudicataria estará obligada a suministrar a SANDETEL, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada Ley.

Corresponderá y será a cargo de la persona contratista:

- a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del servicio contratado.
- b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de fabricación, si procede, y los de materiales, personal, transporte, entrega y retirada de los bienes hasta el lugar y destino convenido, montaje, puesta en funcionamiento o uso y posterior asistencia técnica de los bienes que en su caso se suministren durante el respectivo plazo de garantía, así como cualesquiera otros gastos a que hubiera lugar para la realización del objeto del contrato, incluidos los fiscales. Sin embargo, en ningún caso el coste del montaje y puesta en funcionamiento incluirá la ejecución de obras de cualquier naturaleza en el lugar donde haya de realizarse.
- c) Las pruebas, ensayos o informes necesarios para verificar la correcta ejecución del objeto del contrato, con el límite del 1% del precio total del contrato.
- d) La indemnización de los daños que se causen tanto a SANDETEL como a terceras personas, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del objeto del contrato, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de SANDETEL.
- e) Toda reclamación relativa a la propiedad industrial, intelectual o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en la fabricación del suministro, debiendo indemnizar a SANDETEL todos los daños y perjuicios que para ésta pudieran derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de los que eventualmente pudieran dirigirse contra la misma.

#### 14. Seguros.

La persona contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios para el desarrollo de su actividad, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato, en los términos que, en su caso, se indiquen en el Anexo I-apartado 13.

#### 15. Cesión del contrato.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 48/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP, los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la persona contratista a una tercera persona siempre que las cualidades técnicas o personales de la persona cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado, lo que se señalará en su caso en el Anexo I-apartado 13.

La persona cedente debe tener ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato y la cesión debe ser autorizada de forma expresa y previa por el órgano de contratación. No podrá autorizarse la cesión a una tercera persona cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características de la persona contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

La cesión podrá efectuarse siempre que la persona cesionaria tenga capacidad y solvencia suficiente para contratar y deberá formalizarse en escritura pública.

La persona cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que correspondan a la persona cedente.

## 16. Subcontratación.

1. De conformidad y con las limitaciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la persona contratista podrá concertar con terceras personas la realización parcial de la prestación objeto de este contrato, con las excepciones recogidas en el presente pliego, lo que implicará la realización de una parte de la prestación, objeto del contrato, por persona o entidad distinta de la persona contratista, que está ligada a ésta por un contrato que es siempre de naturaleza privada, de tal modo que la persona subcontratista solo queda ligada ante la persona contratista, no teniendo ésta acción directa contra esta Administración. No obstante, la persona contratista tiene siempre la responsabilidad de ejecutar todo el contrato.

En el Anexo I-apartado 10 se indicará si las personas licitadoras tendrán la obligación de cumplimentar la sección D, de la parte segunda del DEUC.

2. De conformidad con los artículos 75.4 y 215.2 e) de la LCSP, en el Anexo I-apartado 10 se especificará si hay determinadas tareas críticas, partes o trabajos que, en atención a su especial naturaleza, deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma, si se dieran los supuestos de los artículos 215.2 d) y e) de la LCSP.

En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y en aquellos contratos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias, lo que se indicará en el Anexo I-apartado 10.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 49/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

3. En todo caso, la persona contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista, justificando suficientemente la aptitud de ésta para ejecutarlo por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que la misma no se encuentra incurso en prohibición para contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP.

La acreditación de la aptitud de la persona subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si éste es necesario para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Toda persona subcontratista debe ser informada de las obligaciones que la contratista principal ha adquirido para la ejecución del contrato que le afecten directamente y/o tenga que cumplir, y especialmente, los hitos y objetivos que se deben cumplir y los plazos temporales para su cumplimiento, las condiciones especiales de ejecución, la sumisión al PMA, a la normativa laboral, social, medioambiental y de etiquetado verde y digital cuyo cumplimiento de ha de garantizar.

4. La persona contratista deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas personas subcontratistas.

En el Anexo I-apartado 10 se indicarán las consecuencias de la infracción de las condiciones establecidas anteriormente para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la persona subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, que en función de la repercusión en la ejecución del contrato, puede contener alguna de las siguientes consecuencias:

- a) La imposición a la persona contratista de una penalidad de hasta un 50 % del importe del subcontrato.
- b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

5. Los pagos a las empresas subcontratistas se realizarán en los términos especificados en el artículo 216 de la LCSP. En el Anexo I-apartado 10 se indicará si se prevé realizar pagos directos a las personas subcontratistas, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215 de la citada Ley .

La persona subcontratista que cuente con la conformidad para percibir pagos directos podrá ceder sus derechos de cobro conforme a lo previsto en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 50/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a SANDETEL. En todo caso, SANDETEL podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

6. Los pagos efectuados a favor de la persona subcontratista se entenderán realizados por cuenta de la persona contratista principal.

En ningún caso será imputable a SANDETEL el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad de la empresa contratista principal a la factura presentada por la subcontratista.

Igualmente el órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la empresa contratista adjudicataria del contrato ha de hacer a todas las empresas subcontratistas o suministradoras que participen en el mismo, si así se determina en el Anexo I-apartado 10, en los términos del artículo 217 de la LCSP.

En tal caso, las personas contratistas adjudicatarias remitirán al ente público contratante, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar a solicitud del ente público contratante justificante de cumplimiento de los pagos a aquellas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (en adelante, Ley 3/2004) en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones se consideran condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que se indican en el Anexo I-apartado 11.

La garantía definitiva responderá de las penalidades que se impongan por este motivo.

En el caso de que el valor estimado supere los 5 millones de euros y en el que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 % del precio del contrato, las actuaciones de comprobación y la imposición de penalidades se aplicarán en todo caso, en relación a los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con la persona contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes de la prestación.

7. A efectos de cumplir el objetivo estratégico al que se orienta la contratación reservada, es posible reservar un porcentaje mínimo de la ejecución de contratos en el marco de programas de empleo protegido. En este caso, se justificará la vinculación con el objeto del contrato de dicha reserva en la correspondiente memoria que acompaña al expediente de contratación.

Esta subcontratación, que se limitará a prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, exigirá la autorización expresa del órgano de contratación con carácter previo a la celebración del subcontrato.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 51/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Igualmente en el Anexo I-apartado 10 deberán establecerse mecanismos de control, tales como, exigir la presentación de un compromiso de la entidad en el que se especifique, al menos, el importe de la subcontratación, porcentaje que implica respecto a la oferta de la persona licitadora, las condiciones de la subcontratación, concreción de la parte que sería objeto de la subcontratación, así como la acreditación de que las entidades con las que se subcontrata son centros especiales de empleo de iniciativa social o empresas de inserción de acuerdo con su norma reguladora.

### 17. Plazos y penalidades.

La persona contratista queda obligada al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado para su realización en el Anexo I-apartado 3, así como de los plazos parciales señalados en el citado Anexo.

La constitución en mora por la persona contratista no precisará intimación previa por parte de SANDETEL. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, la persona contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables a la misma, SANDETEL podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 193 de la LCSP, por la resolución del contrato con pérdida de garantía definitiva o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo. En el Anexo I-apartado 11 se indicará si, atendiendo a las especiales características del contrato, se considera necesario para su correcta ejecución establecer penalidades distintas a las establecidas en el citado artículo.

En el caso de que el contrato incluyera cláusulas de revisión de precios y el incumplimiento del plazo fuera imputable a la persona contratista, se procederá en la forma y en los términos previstos en el artículo 104 de la LCSP.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho SANDETEL por daños y perjuicios originados por la demora de la persona contratista. En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a SANDETEL, ésta exigirá a la persona contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Si el retraso fuera por motivos no imputables a la persona contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 195.2 de la LCSP.

El Anexo I-apartado 11 podrá incluir penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral y de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2, 192, 201, 202 y 217.1 de la LCSP. Estas penalidades serán

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 52/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

proporcionales a la gravedad del incumplimiento, y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superior al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

Cuando la persona contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución del contrato, SANDETEL podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos, se determinen en el Anexo I-apartado 11. En el mismo se indicará si se establecen penalidades, conforme al artículo 192.2 de la LCSP para el caso de incumplimiento de los compromisos de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes, o si se les atribuye el carácter de obligaciones esenciales a los efectos previstos en el artículo 211, en caso de que dichos compromisos se hayan exigido.

Para la imposición de este tipo de penalidades se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de audiencia a la persona contratista, para que formule las alegaciones que estime oportunas. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos por el órgano de contratación, poniendo fin a la vía administrativa, por lo que podrán ser recurridas mediante recurso de reposición o recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.

## 18. Entrega de bienes y recepción del objeto del contrato.

### 18.1. Entrega de bienes.

La persona contratista estará obligada a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

La persona adjudicataria no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a SANDETEL, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, SANDETEL será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra. Los bienes quedarán en el punto de destino listos para su utilización conforme a lo establecido en este pliego y en el de prescripciones técnicas del suministro, debiendo, igualmente, proceder la persona contratista, en su caso, a la retirada de los bienes entregados como pago de parte del precio.

Una vez recibidos de conformidad por SANDETEL bienes o productos perecederos, será ésta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad de la persona suministradora por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 53/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta de la persona contratista, salvo pacto en contrario.

## 18.2. Recepción del objeto del contrato.

La recepción del objeto de contrato se efectuará de acuerdo con lo previsto en los artículos 210 y 311 de la LCSP.

SANDETEL determinará si la prestación realizada por la persona contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo por escrito, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas, levantándose entonces el acta correspondiente. Si los trabajos efectuados no se adecúan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la persona contratista, podrá rechazar la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La constatación de la correcta ejecución del objeto del contrato se acreditará mediante un acto formal y positivo de recepción o conformidad, que se documentará en un acta de recepción expedida por la persona responsable del contrato.

El plazo de garantía del presente contrato será el fijado en el Anexo I-apartado 13, y comenzará a contar desde la fecha del acto formal y positivo de recepción o conformidad.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, tendrá derecho SANDETEL a reclamar de la persona contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Durante este plazo de garantía tendrá derecho la persona contratista a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

Si el órgano de contratación estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables a la persona contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta de la persona contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 54/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

precio satisfecho. A estos efectos se estará a lo establecido en el artículo 110.e) de la LCSP sobre responsabilidades a las que están afectas las garantías definitivas.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía señalado en el Anexo I-apartado 13, y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución de este sin culpa de la persona contratista, previo informe del responsable del contrato acreditativo de tal cumplimiento.

Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultaren responsabilidades se devolverá la garantía constituida o se cancelará el aval o seguro de caución.

Transcurrido el plazo de garantía sin que SANDETEL haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la persona contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de los bienes suministrados, y se devolverá o cancelará la garantía constituida de conformidad con lo establecido en el artículo 111 de la LCSP.

## 19. Abono del precio.

### a. Derecho a abono del precio.

La persona adjudicataria tiene derecho al abono del precio convenido, con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato, correspondiente a los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por SANDETEL.

El pago del precio se realizará, según se indique en el Anexo I-apartado 12, de una sola vez a la entrega de los bienes o mediante pagos parciales, previa presentación de factura y recepción de conformidad.

En el caso de que la garantía definitiva del contrato se hubiese constituido mediante retención del precio, dicha retención se realizará en el primer pago y, de no ser posible por ser su importe insuficiente, de los sucesivos hasta completarla.

Las personas contratistas podrán ceder el derecho de cobro frente a SANDETEL conforme a derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 200 de la LCSP. Las cesiones anteriores al nacimiento de la relación jurídica de la que deriva el derecho de cobro no producirán efectos frente a SANDETEL. En todo caso, SANDETEL podrá oponer frente a la persona cesionaria todas las excepciones causales derivadas de la relación contractual.

SANDETEL deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato del suministro prestado, dentro de los treinta días siguientes a la efectiva prestación del suministro, salvo acuerdo expreso en contrario que, en su caso, se establezca en el Anexo I-apartado 12 del presente pliego así como en el contrato.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 55/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

SANDETEL tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados.

SANDETEL, dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordar y notificar a la persona contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si SANDETEL recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde que la persona contratista presente la citada factura en el Registro correspondiente.

#### **b. Abono por actuaciones preparatorias.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 198.3 de la LCSP y en el artículo 201 del RGLCAP, la persona adjudicataria tendrá derecho a percibir a la iniciación de la ejecución del contrato hasta un 20 % del importe total del mismo, como abono a cuenta para la financiación de las operaciones preparatorias, debiéndose asegurar el referido pago mediante la prestación de garantía. Las especificaciones para su abono para cada contrato en concreto se indicarán en el Anexo I-apartado 12.

#### **c. Presentación de facturas.**

El pago del precio se efectuará previa presentación de factura que cumpla con la totalidad de los requisitos exigibles de acuerdo a la normativa vigente en cada momento en los términos establecidos en la presente cláusula, debiendo ser repercutido como partida independiente el IVA en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

La factura debe contener los datos correspondientes al órgano de contratación (órgano gestor), al órgano de destino (unidad tramitadora) y al centro contable (oficina contable) con sus respectivas codificaciones recogidas en el Directorio de Unidades Administrativas vigente en cada momento para la Administración de la Junta de Andalucía, tal y como se indica en el Anexo I-apartado 12 de este Pliego.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público están obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado (FACE), las entidades indicadas a continuación:

1. Sociedades anónimas.
2. Sociedades de responsabilidad limitada.
3. Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
4. Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
5. Uniones temporales de empresas.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 56/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



6. Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulización hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.

Se excluyen de dicha obligación las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros, y las emitidas por las personas o entidades proveedoras a los suministros en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

No obstante, será obligatorio el uso de la factura electrónica independientemente de su cuantía, para cualquiera de las citadas entidades que anteriormente haya presentado una factura electrónica en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas, dirigida a la Administración de la Junta de Andalucía o a cualquiera de las entidades incluidas en el artículo 2.1 a), b), c) y d) de la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Las facturas que no reúnan los requisitos legales, no concuerden con las cantidades certificadas o carezcan de algún otro requisito de los establecidos en el este pliego para su aprobación, serán formalmente devueltas al contratista para su subsanación.

#### **d. Abono mediante pago en especie.**

Cuando se hubieren entregado bienes como pago de parte del precio, se estará a lo establecido en la cláusula 3 de este pliego.

#### **20. Abonos de intereses de demora y costes de cobro.**

Si SANDETEL no abonase el precio en el plazo de treinta días siguientes a la fecha de los documentos que acrediten la conformidad con la ejecución del objeto del contrato, deberá abonar a la persona contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro, en los términos previstos en la Ley 3/2004. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, la persona contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro indicado en el Anexo I-apartado 12, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de efectiva ejecución del objeto del contrato.

En todo caso, si la persona contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el Registro, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el Registro, sin que SANDETEL haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 57/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 198 de la LCSP, si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a SANDETEL, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. Si la demora de SANDETEL fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Asimismo si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, la persona contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la citada Ley 3/2004.

## 21. Modificación del contrato.

1. El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

En el Anexo I-apartado 14 se indicará la posibilidad o no de modificación del contrato, detallándose, en caso afirmativo, de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de la misma, así como el alcance, límites y naturaleza de dichas modificaciones, con expresa indicación del porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueda afectar, que no podrá superar el 20% del precio inicial, de conformidad con lo establecido en el artículo 204 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato ni alterar la naturaleza global del contrato conforme al apartado 2 del artículo 204 de la LCSP.

En todo caso, se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato si se sustituyen los suministros que se van a prestar por otros diferentes o se modifica el tipo de contrato. No se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato cuando se sustituya algún suministro.

Las modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación se establecen en el artículo 205.2 de la LCSP. A los efectos de la modificación de los contratos prevista en la letra b) del apartado 2 de dicho artículo, se considerarán circunstancias sobrevenidas imprevisibles las modificaciones de la programación europea vigente que tengan incidencia sobre el objeto del contrato.

2. El procedimiento a seguir para efectuar la modificación del contrato será el siguiente:

- 1) Informe técnico del responsable del contrato especificando la necesidad de modificación del contrato y las razones que la exigen, en el que se concretará el supuesto de modificación prevista o no prevista en la que se considera tiene encaje contractual la modificación.
- 2) Resolución de inicio de expediente de modificación del contrato por el órgano de contratación.
- 3) Audiencia a la persona contratista por un plazo de 5 días hábiles.
- 4) Informe de la Asesoría Jurídica en un plazo de 10 días.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 58/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- 5) Propuesta de resolución de modificación por el órgano de contratación.
- 6) Tramitación del expediente contable para dotar de crédito adecuado y suficiente que atienda a los mayores gastos que, en su caso, suponga la modificación propuesta y fiscalización, en su caso, del gasto correspondiente.
- 7) Informe del Consejo Consultivo de Andalucía cuando la cuantía de la modificación exceda del 20 % del precio del contrato, conforme al artículo 17.10.d) de la Ley 4/2005, de 8 de abril, del Consejo Consultivo de Andalucía.
- 8) Resolución motivada del órgano de contratación.
- 9) Notificación a la persona contratista.
- 10) Reajuste de la garantía definitiva por parte del contratista si la modificación implica incremento del precio de ejecución.
- 11) Formalización del contrato modificado.

Las modificaciones que se acuerden deberán, en todo caso, asegurar el mantenimiento del equilibrio económico del contrato.

Los órganos de contratación que hubieran modificado un contrato que esté sujeto a regulación armonizada, en los casos previstos en las letras a) y b) del apartado 2 del artículo 205 de la LCSP, deberán publicar en el DOUE el correspondiente anuncio de modificación. En todo caso, deberán publicarse anuncios de modificación en el perfil de contratante en todos los supuestos y en la forma previstos en el artículo 207.3 de la LCSP.

3. Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para la persona contratista y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

Lo anterior tendrá lugar previo reajuste de las garantías constituidas.

4. Las modificaciones no previstas en los pliegos o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205 de la LCSP y que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria. En estos supuestos las modificaciones acordadas serán obligatorias para las personas contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 % del precio inicial del contrato, IVA excluido. En caso contrario, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario, de acuerdo con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

En los casos en que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, no tendrán la consideración de modificaciones los incrementos en el número de unidades a suministrar sobre las previstas en el contrato, hasta el límite del 10% del precio del contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación,

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 59/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

siempre que así se haya establecido en el Anexo I-apartado 2 del pliego y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

5. En el caso de contratos en función de necesidades regulados en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, cuando las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, se podrá prever en el Anexo I-apartado 14 la posibilidad de que pueda modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el artículo 204 de la LCSP. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

## 22. Extinción del contrato.

El contrato se extingue por cumplimiento o por resolución.

En todo caso, a la extinción del contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la entidad contratante.

### 22.1. Extinción por cumplimiento del contrato.

El contrato se extingue por el cumplimiento por parte de la persona contratista de la totalidad de la prestación, de acuerdo con los términos establecidos en el mismo y a satisfacción del órgano de contratación.

Todo ello según lo indicado en la cláusula 18.

### 22.2. Extinción por resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 211 y 306 de la LCSP, con los derechos que se establecen en los mismos.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 de la disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual en un porcentaje que exceda al previsto para la causa de la modificación.

El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, podrá conllevar la resolución del contrato. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 60/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En el momento de acordarse el inicio del expediente de resolución el responsable del contrato levantará un acta en el que se refleje el estado en el que se encuentran los trabajos y bienes afectos al contrato .

Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato por las causas establecidas en las letras b), d), f) y g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo contrato, la persona contratista quedará obligada, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público. A falta de acuerdo, la retribución de la persona contratista se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. La persona contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Cuando la persona contratista no pueda garantizar las medidas indispensables establecidas en el párrafo anterior, SANDETEL podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con un tercero.

Cuando la resolución del contrato suscrito al amparo del presente pliego pueda afectar directamente a la prestación de servicios de interés general, el inicio del expediente de resolución del contrato implicará automáticamente la intervención del contrato por parte del órgano de contratación quien adoptará las medidas que estime necesarias para evitar daños en lo ejecutado y salvaguardar el interés público.

Las medidas a adoptar podrán consistir en:

- realizar los trabajos pendientes por parte de SANDETEL por sus propios medios.
- iniciar un nuevo procedimiento de contratación, que será tramitado por procedimiento de urgencia previa justificación de la misma.

Todo ello sin perjuicio de los derechos del contratista a oponerse a la resolución anticipada de contrato y a la indemnización en su favor que pudieran proceder, oposición que no tendrá efectos suspensivos sobre las actuaciones que el órgano de contratación considere necesario realizar para atender las circunstancias descritas.

En cualquier caso, para la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo dispuesto en los artículos 212, 213 y 307 de la LCSP.

#### IV. JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 61/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

### 23. Jurisdicción competente y recursos

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos, serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

De lo referido en el párrafo anterior respecto de la modificación de los contratos se exceptiona lo contenido en la letra d) del apartado 2 de la presente cláusula.

#### 23.1. Contratos cuyo valor estimado sea inferior o igual a cien mil euros.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015 y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (en adelante, Ley 29/1998).

#### 23.2. Contratos cuyo valor estimado sea superior a cien mil euros.

Conforme a lo establecido en el artículo 44.2 de la LCSP, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, en este caso, ante el ante el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía, previo a la interposición del contencioso-administrativo las siguientes actuaciones:

a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la licitación.

b) Los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que éstos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. En todo caso se considerará que concurren las circunstancias anteriores en los actos de la mesa o del órgano de contratación por los que se acuerde la admisión o inadmisión de personas licitadoras, o la admisión o exclusión de ofertas, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas como consecuencia de la aplicación del artículo 149 de la LCSP.

c) Los acuerdos de adjudicación.

d) Las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante el recurso especial no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 62/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

La interposición del recurso especial en materia de contratación tendrá carácter potestativo, será gratuito para las personas recurrentes y su tramitación se ajustará a lo dispuesto en los artículos 44 a 59 de la LCSP y a lo dispuesto en el artículo 44 del Decreto-ley 13/2020, en el sentido de que se establece la obligación de relacionarse por medios electrónicos para todos los intervinientes en los procedimientos recogidos en el artículo 1.1 del Decreto 332/2011, de 2 de noviembre, por el que se crea el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía.

El procedimiento de recurso se iniciará mediante escrito que deberá presentarse en el plazo de quince días hábiles, de conformidad con el artículo 50 de la LCSP, y en los lugares establecidos en el artículo 51.3 de la LCSP y en el artículo 44 del Decreto-ley 13/2020.

Contra la resolución del recurso solo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en el artículo 10, letras k) y l) del apartado 1 y en el artículo 11, letra f) de su apartado 1 de la Ley 29/1998.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 63/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO I  
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO****1. OBJETO DEL CONTRATO**

Expediente: EXPT24-00017

Título: SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

Localidad: ES061

CPV: Lote 1: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas; 50312000-Mantenimiento y reparación de equipo informático; 30213000- Ordenadores personales. Lote 2: 48214000-1: Paquetes de software de sistemas operativos en red; 48920000-3: Paquetes de software ofimático; 72513000-4: Servicios de ofimática; Lote 3: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas

El objetivo de este pliego es proporcionar a la Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A. (en adelante SANDETEL) el suministro de equipamiento informático y software para el Puesto de Trabajo. El suministro se realizará principalmente a través de la modalidad de renting o alquiler, aunque se realizará compras puntuales de pequeño material que será complementario al equipamiento suministrado a través de la modalidad anteriormente mencionada. Este servicio incluye el suministro, instalación y mantenimiento de equipamiento informático en cada una de las distintas sedes e instalaciones de SANDETEL.

La presente contratación se dividirá en tres lotes ya que los servicios de cada uno de ellos son susceptibles de aprovechamiento por separado y constituyen una unidad funcional:

- Lote 1: Suministro de Equipamiento del Puesto de Trabajo.
- Lote 2: Suministro del software necesario en el Puesto de Trabajo.
- Lote 3: Suministro de pequeño material y componentes para el Puesto de Trabajo.

Los lotes 1, 2 se realizarán mediante la modalidad de Renting durante un periodo de 4 años. El lote 3 se ejecutará en la modalidad de compra.

El ámbito geográfico a cubrir por los servicios solicitados en los distintos lotes incluye las sedes de SANDETEL situadas en:

- Pabellón de Francia – El Cubo. (Avda. Camino de los Descubrimientos, 17 - PCT Cartuja).
- Zoco (Avenida de la Arboleda s/n. Tomares. Sevilla)
- Sede Málaga. Centro de Ciberseguridad de Andalucía. Palmeral de las sorpresas. Paseo del muelle, 1. Edificio CIAN. 29015. Málaga.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 64/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



No obstante, la solución a implantar por el adjudicatario debe permitir la incorporación de nuevas sedes donde SANDETEL presta servicio. En cualquier caso, el ámbito geográfico queda reducido a la Comunidad Autónoma Andaluza.

Información relativa a los lotes

**División en lotes: Sí**

**Justificación de la no división del contrato en lotes:**

Limitación de presentación de lotes: No aplica

Pueden presentarse ofertas para:

Todos los lotes: Sí

Número máximo de lotes:

Un solo lote:

Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a una única persona licitadora: ...

Criterios objetivos o sistemas para determinar la adjudicación de los lotes (en caso de limitar el número que puede adjudicarse a cada persona licitadora); a título de ejemplo:

- Criterio de preferencia indicado por la persona licitadora en el Anexo III.

- \_\_\_\_\_

Oferta integradora: No

En caso afirmativo, combinación o combinaciones de lotes o grupos de lotes admitidas: \_\_\_\_\_

Excepción de la aplicación de las normas de regulación armonizada a la adjudicación de cada lote (art. 21.2 de la LCSP): \_\_\_\_\_

**Lugar de entrega del suministro:** Los lugares de entrega de los equipos solicitados serán todas las dependencias y edificios gestionados o en propiedad de SANDETEL. El adjudicatario deberá realizar la entrega o recogida de los equipos en cualquiera de estos edificios o dependencias, en los que se encuentre el usuario al que está asignado el equipo o en el que SANDETEL estime oportuno. Estará cubierto, por parte del adjudicatario, los gastos de desplazamiento, transporte y seguro de los equipos.

Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio: No

En caso afirmativo, relación de bienes que se entregan como parte del precio:

**Contrato reservado DA 4ª LCSP:** No

Centros especiales de empleo de iniciativa social

Empresas de Inserción

En caso afirmativo, indicar el ámbito de la reserva:

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 65/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- Totalidad del contrato  
 Uno o varios lotes. En este caso, indicar lotes reservados: \_\_\_\_\_

## 2. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

(Cláusulas 3 y 4)

El presupuesto máximo de la licitación para los suministros descritos en el PPT es el siguiente:

**IMPORTE INICIAL:** UN MILLÓN TRES CIENTOS DIECISEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS EUROS CON OCHO CÉNTIMOS DE EURO (1.316.456,08 €), IVA NO INCLUIDO.

Importe sin IVA	IVA	Total IVA Incluido
1.316.456,08 €	276.455,78 €	1.592.911,86 €

Concepto	Importe	IVA	Total IVA Incluido
Lote 1 (48 meses)	734.296,08 €	154.202,18 €	888.498,26 €
Lote 2 (48 meses)	542.160,00 €	113.853,60 €	656.013,60 €
Lote 3 (48 meses)	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €
Prórroga Lote 1 (12 meses)	91.787,01 €	19.275,27 €	111.062,28 €
Prórroga Lote 2 (12 meses)	135.540,00 €	28.463,40 €	164.003,40 €
Prórroga Lote 3 (12 meses)	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
Ampliación de contrato (20%)	263.291,22 €	55.291,16 €	318.582,37 €
<b>Total</b>	<b>1.817.074,31 €</b>	<b>381.585,60 €</b>	<b>2.198.659,91 €</b>

**Importe desglosado:** El desglose de los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación son los siguientes:

Concepto	%	Importe
Costes directos	85%	1.118.987,67 €
Gastos generales estructura	7%	92.151,93 €
Beneficio industrial	8%	105.316,49 €
		<b>1.316.456,08 €</b>

### Método de cálculo:

Lote 1:

La determinación del precio global del lote 1 se ha realizado en base a:

- El número previsto de elementos para cada uno de los dispositivos.

- El precio mensual estimado para cada uno de los elementos considerando su amortización en los 4 años de contrato previstos.

Para ello, para cada uno de los dispositivos, se han realizado los siguientes cálculos.

- Se seleccionan 4 equipos de distintos fabricantes que cumplan todos los requerimientos exigidos.
  - Se obtiene el precio de lista, sin IVA, publicado por cada fabricante.
  - Se obtiene el precio promedio, sin IVA, para los equipos seleccionados.
  - Se obtiene la cuota mensual dividiendo el precio promedio por 48 meses. Al resultado se le aplica un coste financiero del 13%.
- El precio mensual estimado para el año de prórroga.

Para este precio, teniendo en cuenta que los equipos ya estarían amortizados, el precio mensual se ha estimado en el 50% del precio mensual durante el contrato.

El desglose de partidas para los distintos elementos a suministrar en el Lote 1 es el siguiente:

Elemento (i)	Perfil usuario	Unidades (j)	Renting mensual unitario Contrato	renting mensual Contrato	Total Renting Contrato	Renting mensual Unitario Prórroga	renting mensual Prórroga	Total Renting Prórroga
E1	Portátil usuario estándar (sin sistema operativo)	218	43,07€	9.389,26€	450.684,48€	21,54€	4.664,63€	56.335,96€
E2	Portátil usuario alta movilidad (con sistema operativo)	10	59,95€	599,50€	28.775,00€	29,98€	299,75€	3.997,00€
E3	Equipo sobremesa ingeniería (sin sistema operativo)	20	23,07€	501,40€	24.067,20€	12,54€	250,70€	3.008,40€
E4	Portátil especial diseño	2	48,40€	96,80€	4.645,40€	24,20€	48,40€	580,80€
	Software	Unidades (j)						
E5	Sistema operativo Windows 10/11/superior	218	3,44€	749,92€	35.995,16€	1,72€	374,56€	4.489,52€
E6	Microsoft Office 2021 (o superior) Edición Estándar	150	5,55€	832,50€	39.960,00€	2,78€	416,25€	4.995,00€
	Puesto oficina	Unidades (j)						
E7	Monitor 24" con docking station y webcam integrada	180	4,93€	887,40€	42.585,20€	2,47€	443,70€	5.324,40€
E8	Monitor 27" con docking station y webcam integrada	10	10,11€	101,10€	4.852,80€	5,06€	50,55€	605,60€
E9	Monitor 24"	10	2,77€	27,70€	1.329,60€	1,39€	13,85€	166,20€
	Complementos usuario	Unidades (j)						
E10	Teclado inalámbrico batería recargable interna	100	1,56€	156,00€	7.488,00€	0,78€	78,00€	995,00€
E11	Ratón inalámbrico batería recargable interna	100	1,59€	159,00€	7.632,00€	0,80€	79,50€	994,00€
E12	Teclado con cable usb	150	0,83€	124,50€	6.000,00€	0,42€	62,50€	750,00€
E13	Ratón con cable usb	150	0,73€	109,50€	5.250,00€	0,36€	54,69€	656,25€
E14	Docking station	11	1,48€	16,28€	781,44€	0,74€	8,14€	97,68€
E15	Auriculares supraurales con micrófono inalámbrico	250	3,27€	817,50€	39.240,00€	1,64€	408,75€	4.905,00€
E16	Soporte elevador portátil	230	0,54€	124,20€	5.961,60€	0,27€	62,10€	745,20€
E17	Mochila	230	1,38€	317,40€	15.235,20€	0,69€	158,70€	1.904,40€
E18	Cable seguridad antirrobo	230	1,15€	267,50€	13.800,00€	0,58€	143,75€	1.725,00€
				<b>Total</b>	<b>734.230,08€</b>			<b>94.767,01€</b>

Lote 2:

Para la estimación de precios del Lote 2 se ha tenido en cuenta:

- La previsión de unidades necesarias previstas para cada tipo de software.
- La tarifa de lista mensual, sin IVA, publicada por el fabricante para cada producto.

Estas tarifas se pueden consultar en:

Fabricante Microsoft:

- <https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365/enterprise/office365-plans-and-pricing-eea>
- <https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-teams/eea?activetab=pivot:informaci%C3%B3ngeneraltab>
- <https://www.microsoft.com/es-es/security/business/siem-and-xdr/microsoft-defender-office-365#:~:text=El%20Plan%20de%20Defender,en%20tu%20pa%C3%ADs%20regi%C3%B3n.>

Fabricante Adobe

- [https://www.adobe.com/es/acrobat/pricing.html?mv=search&mv2=paidsearch&sdid=BDDS3F8G&ef\\_id=CjwKCAiAiP2tBhBXEiwACslnsPTDSbq9wUvZ-SwReZ-4RbG7x0C81iyQljOzto9As-h7c-l-1tSjRoCv8sQAvD\\_BwE:G:s&s\\_kwcid=AL!3085!31680788620418!e!!g!!adobe%20acrobat%20pro!14398661160!125646632079&gad\\_source=1&gclid=CjwKCAiAiP2tBhBXEiwACslnsPTDSbq9wUvZ-SwReZ-4RbG7x0C81iyQljOzto9As-h7c-l-1tSjRoCv8sQAvD\\_BwE](https://www.adobe.com/es/acrobat/pricing.html?mv=search&mv2=paidsearch&sdid=BDDS3F8G&ef_id=CjwKCAiAiP2tBhBXEiwACslnsPTDSbq9wUvZ-SwReZ-4RbG7x0C81iyQljOzto9As-h7c-l-1tSjRoCv8sQAvD_BwE:G:s&s_kwcid=AL!3085!31680788620418!e!!g!!adobe%20acrobat%20pro!14398661160!125646632079&gad_source=1&gclid=CjwKCAiAiP2tBhBXEiwACslnsPTDSbq9wUvZ-SwReZ-4RbG7x0C81iyQljOzto9As-h7c-l-1tSjRoCv8sQAvD_BwE)
- <https://www.adobe.com/es/creativecloud/plans.html>

El desglose de partidas para los distintos elementos a suministrar en el Lote 2 es el siguiente:

Elemento	Software Microsoft	Unidades	Renting mensual unitario	renting mensual	Total Renting Contrato	Total Renting Prórroga
S1	Office 365 E3 EEA	115	23,10 €	2.656,50 €	127.512,00 €	31.878,00 €
S2	Microsoft Teams EEA	250	5,00 €	1.250,00 €	60.000,00 €	15.000,00 €
S3	Microsoft Defender for Office 365 P1	250	1,87 €	467,50 €	22.440,00 €	5.610,00 €
S4	Microsoft Entra ID P1	250	5,60 €	1.400,00 €	67.200,00 €	16.800,00 €
S5	Microsoft Defender for Cloud Apps	250	5,04 €	1.260,00 €	60.480,00 €	15.120,00 €
S20	Office 365 E1	515	7,40 €	3.811,00 €	182.928,00 €	45.732,00 €
Elemento	Software Adobe	Unidades				
S22	Adobe Creative Cloud		83,76 €	- €	- €	- €
<b>Totales</b>				<b>11.295,00 €</b>	<b>542.160,00 €</b>	<b>135.540,00 €</b>

Lote 3: La determinación del precio máximo establecido de los componentes del lote 3 se ha realizado de la siguiente forma:

- Se selecciona, para cada tipo de componente, dispositivos de 4 fabricantes.
- Se obtiene el precio de lista, sin IVA, publicado para cada dispositivo seleccionado.
- Se obtiene el precio de cada dispositivo, calculando el promedio, sin IVA, del precio de cada fabricante software de los dispositivos seleccionados.

Dado que las unidades necesarias de pequeño material y componentes no se pueden determinar a priori, se ha mantenido el presupuesto base del contrato actual, que se ha demostrado adecuado. Por ello se ha estimado un gasto anual máximo de 10.000 euros, IVA no incluido, para este lote 3.

Se prevé una prórroga por importe de **DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE EUROS CON UN CÉNTIMO DE EURO (237.327,01 €), IVA NO INCLUIDO** y una modificación del 20% de **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN EUROS CON VEINTIDÓS CÉNTIMOS DE EURO (263.291,22 €), IVA NO INCLUIDO**.

Total anual	Total Renting Contrato	Total Renting Prórroga
10.000,00 €	40.000,00 €	20.000,00 €

Valor estimado del contrato: UN MILLÓN TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS EUROS CON OCHO CÉNTIMOS DE EURO (1.316.456,08 €), IVA NO INCLUIDO.

Revisión de precios en los contratos de suministros de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas, de suministro de energía y en aquellos otros en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años: No

Revisión de precios en los contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea inferior a cinco años: No

Variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de objetivos de plazos o rendimiento: No  
Supuestos y reglas para su determinación: \_\_\_\_\_

Contrato en función de las necesidades (DA 33ª LCSP): No

Anualidades (IVA incluido)

Presupuesto por año	Importe	IVA	Total IVA Incluido
1ª Anualidad (6 meses)	164.557,01 €	34.556,97 €	199.113,98 €
2ª Anualidad (12 meses)	329.114,02 €	69.113,94 €	398.227,96 €
3ª Anualidad (12 meses)	329.114,02 €	69.113,94 €	398.227,96 €
4ª Anualidad (12 meses)	329.114,02 €	69.113,94 €	398.227,96 €
5ª Anualidad (6 meses)	164.557,01 €	34.556,97 €	199.113,98 €
<b>Total</b>	<b>1.316.456,08 €</b>	<b>276.455,78 €</b>	<b>1.592.911,86 €</b>

Tramitación del gasto: Ordinaria

Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio: No  
En caso afirmativo, relación de bienes que se entregan como parte del precio

Posibilidad de incremento del número de unidades a suministrar de hasta el 10% del precio del contrato: Sí

### 3. PLAZOS DE EJECUCIÓN

(Cláusula 5 y 17)

Plazo contrato inicial: **CUARENTA Y OCHO (48) MESES**

Plazos parciales e Inicio del contrato:

Lotes 1 y 2: En el inicio del contrato, Sandetel definirá la volumetría del equipamiento a entregar en el pedido inicial, que cubrirá las necesidades de todo el personal de Sandetel en ese momento.

El plazo de entrega de este pedido inicial no podrá ser superior a 6 semanas desde la firma del contrato.

La fecha inicial del contrato se establecerá en el mes en el que se realice la entrega de todos los elementos incluidos en este pedido inicial.

Esta fecha inicial determinará la fecha de fin de contrato (48 meses después) y la posible fecha de fin de la prórroga del contrato (12 meses después).

Lote 3: La fecha inicial del contrato se establecerá en el mes en el que se realice la entrega de todos los dispositivos solicitados en el primer pedido. El contrato se iniciará a los dos meses de la firma del mismo en el caso de que para esa fecha no se haya realizado ningún pedido.

Esta fecha inicial determinará la fecha de fin de contrato (48 meses después) y la posible fecha de fin de la prórroga del contrato (12 meses después).

**Posibilidad de prórroga:** Sí

Plazo prórrogas: DOCE (12) MESES

Plazos parciales: No

Plazo preaviso prórroga: DOS (2) MESES

Plazo total con prórroga: SESENTA (60) MESES

#### 4. CAPACIDAD Y SOLVENCIA

(Cláusula 6)

**Se exige habilitación empresarial o profesional:** No

En caso afirmativo, especificar:

**Requisitos relativos a la organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros determinados por la normativa aplicable:** No

En caso afirmativo, especificar:

**Condiciones especiales de compatibilidad:** No

En su caso, medidas para garantizar que la participación en la licitación de aquellas empresas que hubieran participado o asesorado en la preparación del procedimiento no falsea la competencia: .....

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 70/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

#### 4.A. SOLVENCIA ECONÓMICO FINANCIERA

##### Criterios y medios de acreditación de la solvencia económica y financiera.

**1. Volumen anual de negocios** de la persona licitadora que referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades de la persona licitadora y de presentación de ofertas por importe mínimo de:

LOTE 1: 734.296,08 €

LOTE 2: 542.160,00 €

LOTE 3: 40.000,00 €

El volumen anual de negocios de la persona licitadora se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la persona licitadora estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrita. Las personas licitadoras individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

La acreditación podrá igualmente realizarse mediante un «certificado de importe neto de la cifra de negocios» expedido por la AEAT o con la aportación del resumen de la declaración del IVA presentada a Hacienda (modelo 390).

**2. El patrimonio neto** según el balance correspondiente al último ejercicio económico de las cuentas anuales aprobadas deberá superar el 20% del presupuesto de licitación.

Se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la persona licitadora estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrita. Las personas licitadoras individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

**En caso de admitirse oferta integradora, requisitos de capacidad y solvencia económica financiera:**

#### 4.B. SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

##### Criterios y medios de acreditación de la solvencia técnica o profesional.

##### SOLVENCIA TÉCNICA:

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 71/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**1. Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza** que los que constituyen el objeto del contrato, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente de los mismos cuando la destinataria sea una entidad del sector público; cuando la destinataria sea una compradora privada, mediante un certificado expedido por ésta o, a falta de este certificado, mediante una declaración de la persona licitadora. Deberá indicarse su importe, fechas y destinataria pública o privada.

Se exige que el importe anual acumulado sin incluir impuestos en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 % de su anualidad media, en suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.

Los servicios realizados deberán ser de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del presente contrato.

Adicionalmente a las definiciones anteriores, serán tenidos en cuenta a tal efecto los trabajos que coincidan con los CPV de referencia al menos en los tres primeros dígitos.

En la relación de los principales servicios, constarán los ejecutados en cada año natural, la indicación del CPV correspondiente, el importe IVA excluido y la entidad contratante de dichos trabajos o servicios (para determinar si es pública o privada). En el caso de que los trabajos o servicios tengan una ejecución en distintos años, deberán venir relacionados por cada año natural de ejecución.

Se recuerda que la acreditación de la relación de los trabajos presentada por el interesado tendrá que estar avalada por los correspondientes certificados de buena ejecución, que podrán ser requeridos en cualquier momento del proceso de licitación.

2. Las empresas licitadoras deberán tener en vigor las siguientes certificaciones o equivalentes.

- ISO 9001:2015 Sistemas de gestión de la calidad
- ISO 14001:2015 Sistemas de gestión ambiental

La solvencia exigida está vinculada al contrato y es proporcional al mismo para garantizar la posibilidad de que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva.

La solvencia se acreditará mediante la aportación de original de los certificados en los que conste la fecha de caducidad, siendo reconocidos todos los certificados de calidad expedidos conforme a las normas europeas.

3. SÓLO PARA EL LOTE 2: El licitador deberá contar con la siguiente relación de las certificaciones de los técnicos de soporte:

- Certificaciones oficiales Microsoft asociadas al software licitado de este fabricante.
- Certificaciones oficiales del fabricante del software de gestión propuesto por el licitante.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 72/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



**SOLVENCIA PROFESIONAL:** No aplica.

**Periodo para tener en consideración los suministros realizados a efectos de justificar la solvencia técnica:** Tres años

#### 4.C. OTROS REQUISITOS:

- Si el contrato de suministro requiere de obras de colocación o instalación, obligación de las personas jurídicas licitadoras de indicar en su oferta los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación: No

#### 4.D. INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS: SÍ

**Formas de responsabilidad conjunta:** solidaria

#### 4.E. SOLVENCIA OFERTAS INTEGRADORAS:NO

En caso de admitirse oferta integradora, requisitos de capacidad y solvencia técnica:

### 5. PERFIL DE CONTRATANTE

(Cláusula 7)

**Plataforma de Contratación de la Junta de Andalucía** accesible en la página web de la Junta de Andalucía: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones.html>, la cual está interconectada con la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**Órgano de contratación:** SANDETEL

**Respuestas vinculantes sobre la aclaración de los pliegos:** No.

### 6. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

(Cláusula 8)

**Procedimiento de adjudicación:** Abierto

**Tramitación del expediente:** Ordinaria

**Forma de presentación de ofertas:** electrónica a través de SiREC-Portal de licitación electrónica

<https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacion-electronica.html>

**Contrato sujeto a regulación armonizada:** Sí

**Contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación:** Sí

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 73/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**Posibilidad de variantes:** No

En caso afirmativo, indicar:

**Único criterio de adjudicación relacionado con los costes:** SI

**Comité de personas expertas u Organismo técnico especializado para evaluar las ofertas:** NO

**Indicación global relativa a todos los criterios de selección en el Documento Europeo Único de Contratación (sección A, parte IV):** SI

En caso negativo, deben cumplimentarse todas las secciones (A, B, C y D) correspondientes de la parte IV del DEUC.

**Plazo máximo para efectuar la adjudicación:** 2 meses

**Importe de la compensación a las candidatas / licitadoras:**

En caso de renuncia: 100 €

En caso de desistimiento: 100 €

**Acreditación de la documentación previa a la adjudicación mediante medios electrónicos, informáticos o telemáticos:** SI

**Requisitos relativos a la organización, destino de sus beneficios, sistemas de financiación u otros determinados por la normativa aplicable:** No

En caso afirmativo, especificar:

**Órgano competente para bastanteo y visados:**

- Servicios jurídicos de cualquier Administración a nivel estatal, autonómico o local.
- Asesoría jurídica de la entidad instrumental.
- Gabinete jurídico de la Junta de Andalucía.
- **Organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP:**

Fiscales: [www.aeat.es](http://www.aeat.es)

Medioambiental: <https://www.miteco.gob.es/es/>

Laboral: <http://www.mitramiss.gob.es/>

Perfil del contratista: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/perfiles-contratante/detalle/EICE21.html> Organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP:

**En caso de integración de la solvencia con medios externos:**

Formas de responsabilidad conjunta: solidaria

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 74/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Partes o trabajos que deben ser ejecutados directamente por la propia persona licitadora o, por un participante de una unión de empresarios: NO

**Periodo para tener en consideración los suministros realizados a efectos de justificar la solvencia técnica:** 3 años.

**Sistema para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato:** A efectos de determinar la correspondencia entre los trabajos acreditados y los que constituyen el objeto del contrato, cuando exista clasificación aplicable a este último se atenderá al grupo y subgrupo de clasificación al que pertenecen unos y otros, y en los demás casos a la coincidencia entre los tres primeros dígitos de sus respectivos códigos CPV . Lote 1: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas; 50312000-Mantenimiento y reparación de equipo informático; 30213000- Ordenadores personales. Lote 2: 48214000-1: Paquetes de software de sistemas operativos en red; 48920000-3: Paquetes de software ofimático; 72513000-4: Servicios de ofimática; Lote 3: 30213300-8 Ordenadores de mesa; 30213100-6 Ordenadores portátiles; 30231000-7 Pantallas de ordenador y Consolas.

## 7. GARANTÍAS

(Cláusulas 9 y 10)

**Garantía Provisional:** No

En caso afirmativo:

- Indicar importe en cifras:
- Razones por las que se estima procedente su exigencia:

**Garantía definitiva:** Si

- Importe: 5% del presupuesto base de licitación (excluido el IVA). Art 107.3 LCSP
- Posibilidad de Garantía definitiva mediante retención en el precio: SI
- Forma: Mediante retención en los documentos contables de pago de la única o varias facturas que se presenten, hasta alcanzar el importe total de la garantía.
- Plazo de retención: Doce meses desde la finalización del servicio.
- Condiciones: La persona contratista deberá aportar solicitud para que se le retenga del pago dicha garantía.
- Devolución proporcional en caso de recepción parcial: Sí.

**Garantía definitiva mediante retención en el precio:** Sí

**Forma:** Mediante retención en los documentos contables de pago de la única o varias facturas que se presenten, hasta alcanzar el importe total de la garantía.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 75/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

En su defecto, se acreditará la constitución de la garantía mediante medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

**Condiciones:** La persona contratista deberá aportar solicitud para que se le retenga del pago dicha garantía.

**Devolución proporcional en caso de recepción parcial:** Sí.

**Garantía complementaria:** No  
 % del precio final ofertado (IVA excluido).

## 8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

(Cláusula 10)

**Único criterio de adjudicación relacionado con los costes:** No

### 8.A. Criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor:

#### LOTE 2 (50%):

Elemento	Criterio	Peso
Software Microsoft	Sesiones de formación: productos Office 365. Se valorará calidad del contenido de la formación	16%
	Sesiones de formación: Power BI Se valorará calidad del contenido de la formación	16%
	Cualificación de técnicos de soporte: Se evaluará la calidad de las certificaciones oficiales Microsoft asociadas al software ofertado de los técnicos del licitante.	16%
Software de gestión	Funcionalidades Inventario hardware y software.	12%
	Funcionalidades Gestión de parches.	12%
	Funcionalidades Gestión de aplicaciones.	12%
	Funcionalidades: Gestión de licencias.	6%
	Sesiones de formación. Se valorará calidad del contenido de la formación	5%
	Cualificación de técnicos de soporte: Se evaluarán la calidad de las certificaciones oficiales sobre el software de gestión de los técnicos del licitante.	5%

Las puntuaciones se realizarán en el rango de 0-10 , y posteriormente se aplicarán los pesos que figuran en cada uno de los criterios de adjudicación. De esta forma, para cada uno de los apartados descritos se utilizará el siguiente criterio de valoración:

Descripción	Puntuación (0-10)
Escasa calidad en la exposición del objeto del criterio realizando aportaciones de escaso valor.	Entre 0 y 2,5
La calidad de la exposición del objeto del criterio es adecuada y realiza aportaciones de interés sobre el criterio valorado.	Entre 2,5 y 5
La calidad de la exposición del objeto del criterio y las aportaciones realizadas sobre el criterio valorado es notable.	Entre 5 y 7,5
Excelente calidad en la exposición del objeto del criterio así como aportaciones de gran valor sobre el criterio valorado.	Entre 7,5 y 10

**Documentación justificativa relativa a los criterios de adjudicación ponderables en función de juicios de valor (SOBRE ELECTRÓNICO N°2):**

**SÓLO APLICABLE PARA EL LOTE 2.**

La memoria técnica deberá contemplar los siguientes apartados:

1. Índice.
2. Identificación de la propuesta (2 páginas máximo)
  - 2.1. Aceptación de las condiciones del pliego técnico.
  - 2.2. Breve presentación de la empresa licitadora.
  - 2.3. Persona de contacto para cualquier aclaración sobre la oferta técnica presentada, indicando Nombre y apellidos, cargo, teléfono y correo electrónico.
3. Resumen ejecutivo (2 páginas máximo)  
Se debe describir el servicio ofertado en términos generales, resumiendo los aspectos más relevantes de la propuesta, y de qué forma ésta aporta más valor para cubrir las necesidades descritas en el pliego de prescripciones técnicas.
4. Solución técnica ofertada (60 páginas máximo)
5. Servicios
  - 5.1. Descripción de servicios.  
Se deberá describir, al menos, los siguientes aspectos:
    - Mecanismos propuestos para la tramitación de peticiones, incidencias y consultas.
    - Informes de seguimiento propuestos.
  - 5.2. Servicios asociados al software Microsoft.  
En relación a los servicios asociados al Software Microsoft, se detallará, al menos, lo siguiente:
    - Temario y horas de formación a impartir relativo al Software Office 365.
    - Cualificación de los técnicos que impartirán la formación sobre Software Office 365.
    - Temario y horas de formación a impartir relativo a Power BI.
    - Cualificación de los técnicos que impartirán la formación sobre Software Power BI.

5.3. Servicios asociados al software de gestión. En relación a los servicios asociados al software de gestión, se detallará, al menos, lo siguiente:

- Temario y horas de formación a impartir.
- Cualificación de los técnicos que impartirán la formación.

## 8.B. Criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas

### LOTE 1:

Criterio	Peso
Oferta económica	40%
Portátil perfil usuario estándar	35%
Portátil perfil usuario alta movilidad	10%
Equipo de trabajo perfil especial ingeniería	5%
Equipo especial diseño	5%
Elementos puesto de oficina	5%

### Criterios de valoración por fórmulas (100%):

#### Oferta económica:

Para el cálculo de precio de cada propuesta partimos de las siguientes estimaciones:

- El promedio para todos los elementos en renting sin prórroga es de 43 meses.
- El promedio para todos los elementos, si se hace efectiva la prórroga es de 20 meses adicionales.

A partir de esos promedios, del precio base ofertado y los factores de ampliación y reducción, obtendremos el Precio Global estimado de cada elemento ofertado ( $P_{Gi}$ ), mediante la siguiente fórmula:

$$P_{Gi} = P_{Bi} \times 48 - ((48 - 43) \times P_{Bi} \times F_{Ri}) + (20 \times P_{Bi} \times (1 - F_{Ai}))$$

Donde:

- $P_{Gi}$ . Es el precio Global del elemento i.
- $P_{Bi}$ . Es el Precio Base ofertado para el elemento i.
- $F_{Ri}$ . Es el Factor de reducción que se aplicará al precio base si no se alcanzan los 48 meses de renting del elemento i.
- $F_{Ai}$ . Es el Factor de ampliación que se aplicará al precio base una vez se hayan superado los 48 meses de renting.

Para obtener el Precio de la oferta del licitante ( $P_0$ ), aplicamos la siguiente fórmula:

$$P_o = \sum_{i=1}^{i=18} P_{Gi} \times U_i$$

Donde:

- $P_o$ . Es el precio de la oferta
- $P_{Gi}$ . Es el precio Global del elemento i.
- $U_i$ . Son las unidades estimadas del elemento i, que tenemos en la siguiente tabla:

Elemento (i)	Perfil usuario	Unidades (i)
E1	Portátil usuario estándar (sin sistema operativo)	218
E2	Portátil usuario alta movilidad (con sistema operativo)	10
E3	Equipo sobremesa ingeniería (sin sistema operativo)	20
E4	Portátil especial diseño	2
<b>Software</b>		<b>Unidades (i)</b>
E5	Sistema operativo Windows 10/11/superior	218
E6	Microsoft Office 2021 (o superior) Edición Estándar	150
<b>Puesto oficina</b>		<b>Unidades (i)</b>
E7	Monitor 24" con docking station y webcam integrada	180
E8	Monitor 27" con docking station y webcam integrada	10
E9	Monitor 24"	10
<b>Complementos usuario</b>		<b>Unidades (i)</b>
E10	Teclado inalámbrico batería recargable interna	100
E11	Ratón inalámbrico batería recargable interna	100
E12	Teclado USB	150
E13	Ratón USB	150
E14	Docking station	11
E15	Auriculares supraurales con micrófono inalámbrico	250
E16	Soporte elevador portátil	230
E17	Mochila	230
E18	Cable seguridad antirrobo	250

Los puntos obtenidos por el licitante se obtendrían mediante la fórmula:

$$P = 100 \times \sqrt[6]{\frac{P_E - P_o}{P_E - P_m}}$$

Donde:

- $P$ : Puntuación Obtenida
- $P_o$ : Precio de la Oferta . Obtenido según la fórmula detallada anteriormente.
- $P_E$ : Precio Estimado. Es el precio de licitación estimado para el contrato y su prórroga.
- $P_m$ : Precio mínimo de las ofertas recibidas y no descartadas por presentar valores anormales o desproporcionados.

Para determinar si una proposición se considera con valores anormales o desproporcionados se tendrán en cuenta los criterios establecidos en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP).

**Criterios técnicos:**

Para la determinación de la oferta más ventajosa, se han seleccionado los criterios técnicos que aquí se exponen por considerar que son los que permiten identificar las ofertas que mejor satisfarían el objeto de la contratación. Estos criterios permiten evaluar aspectos directamente relacionados con el objeto del contrato, al permitir valorar las soluciones técnicas propuestas por los licitadores para los diferentes elementos que componen la propuesta.

Los criterios técnicos para cada perfil se muestran en las tablas que a continuación se detallan.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 80/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



Portátil perfil usuario estándar		
Criterio	Puntos (F)	Fórmula
Rendimiento procesador	20	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=18.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Rendimiento global del sistema	20	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=1.700 , VM= Mayor ofertado
Batería	15	Maximizar capacidad energética. Vi = Wh de la batería Vm=51 Wh (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Peso	15	Minimizar peso Vi = Peso (en gramos) del equipo Vm=Menor ofertado, VM= 2.000 gr (Máximo exigido)
Brillo pantalla	4	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla Vm=250 nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tamaño almacenamiento	4	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tecnología NPU	6	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos
Almacenamiento adicional	2	Posibilidad de añadir almacenamiento interno adicional. No disponible: 0 puntos. Disponible: Total puntos
Filtro de privacidad integrado en pantalla	2	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos
Resolución pantalla	4	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) NO : 0 puntos. SI: Total puntos
Lector de huellas dactilares	4	Dispone de sensor de huellas dactilares. NO: 0 puntos. SI: Total puntos
Memoria	2	El equipo permite la ampliación de memoria sobre el mínimo exigido (32 GB) No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación: Total puntos
Puertos USB	2	El equipo incluye más de 3 puertos USB No: 0 puntos SI: Total puntos
	<b>100</b>	

Portátil perfil usuario alta movilidad		
Criterio	Puntos (F)	Fórmula
Rendimiento procesador	15	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=13.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Rendimiento global del sistema	15	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=1.400 , VM= Mayor ofertado
Batería	20	Maximizar capacidad energética. Vi = Wh de la batería Vm=47 Wh (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Peso	20	Minimizar peso Vi = Peso (en gramos) del equipo Vm=Menor ofertado, VM= 1.600 gr (Máximo exigido)
Brillo pantalla	4	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla Vm=250 nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tamaño almacenamiento	4	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=512 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tecnología NPU	4	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos
Ranura para candado de seguridad.	2	Dispone de ranura para candado de seguridad. No: 0 puntos. Si: Total puntos
Filtro de privacidad integrado en pantalla	2	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos
Resolución pantalla	4	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) NO : 0 puntos. SI: Total puntos
Lector de huellas dactilares	2	Dispone de sensor de huellas dactilares. NO: 0 puntos. SI: Total puntos
Memoria	2	El equipo permite la ampliación de memoria sobre el mínimo exigido (16 GB) No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación: Total puntos
Puertos USB	2	El equipo incluye más de 2 puertos USB No: 0 puntos SI: Total puntos
Conectividad 5G	4	Tiene modulo 5G NO: 0 puntos. SI: Total puntos
	<b>100</b>	

Equipo perfil especial ingeniería		
Criterio	Puntos (F)	Fórmula
Rendimiento procesador	25	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=20.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Rendimiento global del sistema	30	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=2.000, VM= Mayor ofertado
Tamaño almacenamiento	15	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tecnología NPU	20	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos
Memoria	10	El equipo permite la ampliación a 128 GB de memoria No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación a 128 GB: Total puntos
	<b>100</b>	

Portátil perfil especial diseño		
Criterio	Puntos (F)	Fórmula
Rendimiento procesador	50	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=14.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Tamaño almacenamiento	25	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Memoria	25	Maximizar tamaño Vi = Tamaño memoria (en GB) Vm=16 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
	<b>100</b>	

Elementos puestos de oficina		
Criterio	Puntos (F)	Fórmula
Brillo pantalla.	30	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla (cd/m2) Vm=250 nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Relación de contraste	20	MaximizarContrate Vi = Relación de contraste (frente a 1) Vm= 1.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado
Resolución pantalla	30	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) Full HD (Exigida, 1920x1080): 0 puntos. QHD (2560 x 1440). 20 puntos Superior a QHD: Total puntos
Certificación EyeSafe	10	La pantalla tiene certificación EyeSafe No: 0 puntos. SI: total puntos
Filtro de privacidad integrado en pantalla	10	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos
	<b>100</b>	

### Fórmulas:

Las formulas a aplicar para los distintos criterios son:

#### Maximizar criterio

La fórmula para valorar los puntos para maximizar un criterio es la siguiente:

$$P = F \times \sqrt[6]{\frac{V_i - V_m}{V_M - V_m}}$$

Donde:

- $P$  . Puntos obtenidos
- $F$  Factor de ponderación del criterio.
- $V_M$ . Valor máximo para la característica de todas las propuestas.
- $V_m$ . Valor mínimo requerido para la característica valorada.
- $V_i$ . El valor de la característica de la propuesta del licitador
- **Nota:** Si  $V_M = V_m$  (todos los licitantes ofertan el valor mínimo para una característica), se dará el total de los puntos de esa característica a todos los licitantes (  $P = F$  )

#### Minimizar Criterio:

La fórmula para valorar los puntos para minimizar un criterio es la siguiente:

$$P = F \times \sqrt[6]{\frac{V_M - V_i}{V_M - V_m}}$$

Donde:

- $P$  son los puntos obtenidos
- $F$  es el factor de ponderación del criterio.
- $V_M$  es el valor máximo requerido para la característica valorada.
- $V_m$  Es el valor mínimo para la característica de todas las propuestas.
- $V_i$  = El valor de la característica de la propuesta del licitador.

**Nota:** Si  $V_M = V_m$  (todos los licitantes ofertan el valor máximo para una característica), se dará el total de los puntos de esa característica a todos los licitantes ( $P = F$ )

#### Test de rendimiento:

Para la evaluación de los test de rendimiento de los equipos portátiles y de sobremesa, será necesario la entrega de muestras de los mismos. Las muestras se entregarán junto con la documentación a entregar en el Sobre 3 del PCAP, y deberán ser del mismo modelo ofertado incluyendo los elementos internos.

La configuración de los equipos para la ejecución de los test de rendimiento será la misma configuración que la que vayan a presentar los equipos recién iniciados para su primer uso, y una vez instalados los controladores que se vayan a entregar junto al bien.

Para el cálculo del rendimiento se usará software Performance Test en su versión 11 de la web <https://www.passmark.com/> para su ejecución en un bien sin complementos añadidos.

- Test de rendimiento de procesador.  
Se utilizará el valor "CPU Mark" obtenido por la herramienta.
- Test de rendimiento global del sistema  
Se utilizará el valor PassMark Rating (CPU Mark, 2D Graphics Mark, 3D Graphics Mark , Memory Mark, Disk Mark) obtenido por la herramienta.

#### LOTE 2:

Criterio	Peso
Criterios de valoración mediante fórmulas: Precio	40%
Criterios de valoración mediante fórmulas: Soporte	10%
Criterios de valoración mediante juicios de valor	50%

#### *Criterios de valoración mediante la aplicación de fórmulas:*

**Precio.**

Para obtener el Precio de la oferta del licitante ( $P_O$ ), aplicamos la siguiente fórmula

$$P_O = \sum_{i=1}^{i=24} O_i \times P_i$$

Donde:

- $P_O$  es el precio de la oferta.
- $O_i$  es el Precio Unitario Mensual Ofertado para el software  $S_i$ , que figura en la tabla de facturación.
- $P_i$  es el peso relativo del software  $S_i$ , que tenemos en la siguiente tabla:

Elemento	Software Microsoft	Peso (Pi)
S1	Office 365 E3 EEA	17%
S2	Microsoft Teams EEA	8%
S3	Microsoft Defender for Office 365 P1	3%
S4	Microsoft Entra ID P1	8%
S5	Microsoft Defender for Cloud Apps	8%
S6	Project Plan 1	1%
S7	Project Plan 3	1%
S8	Visio Plan 1	1%
S9	Visio Plan 2	1%
S10	Power BI Pro	4%
S11	Power BI Premium	2%
S12	Power BI Embedded - Tipo Nodo A1 (1 Núcleo virtual, 3 GB Mem. RAM, 0,5/0,5 Núcleos front-end/back-end)	4%
S13	Power Automate Premium	1%
S14	VDA por dispositivo	1%
S15	Windows 365 Business Básico	1%
S16	Windows 365 Business Estándar	1%
S17	Windows 365 Business Premium	3%
S18	Windows Enterprise E3	3%
S19	Microsoft Copilot para Microsoft 365	2%
S20	Office 365 E1	23%
<b>Elemento</b>	<b>Software Adobe</b>	
S21	Adobe Acrobat Pro	2%
S22	Adobe Creative Cloud	2%
<b>Elemento</b>	<b>Software Gestión del puesto</b>	
S23	Cliente gestionado Software de gestión del puesto	2%
S24	Software Servidor de gestión del puesto	1%
	<b>Total</b>	<b>100%</b>

Los puntos obtenidos por el licitante se obtendrían mediante la fórmula:

$$P = 100 \times \sqrt[6]{\frac{P_E - P_O}{P_E - P_m}}$$

- $P$ : Puntuación Obtenida.
- $P_O$ : Precio de la Oferta . Obtenido, a partir del Precio Unitario Mensual Ofertado de cada elemento según la fórmula detallada anteriormente.

- $P_E$ : Precio Estimado. Se calcula con la misma fórmula que para el Precio de la Oferta, pero utilizando el Precio Unitario Mensual Máximo en lugar de el precio Unitario Mensual Ofertado.
- $P_m$ : Precio mínimo de las ofertas recibidas y no descartadas por presentar valores anormales o desproporcionados.

### Soporte

Se valorará el soporte ofertado mediante las siguientes fórmulas:

Elemento valorado	Criterio	Puntos
Software Microsoft	Soporte: Número de horas anuales de soporte: De 15 de 24 horas : 0 puntos Entre 25 y 40 horas : 30 puntos Más de 50 horas : Total puntos	60
Software de gestión	Soporte: Número de horas anuales de soporte: De 15 de 24 horas : 0 puntos Entre 25 y 40 horas : 20 puntos Más de 50 horas : Total puntos	40

### LOTE 3:

Para obtener el Precio de la oferta del licitante ( $P_o$ ), aplicamos la siguiente fórmula

$$P_o = \sum_{i=1}^{i=24} O_i \times P_i$$

Donde:

- $P_o$  es el precio de la oferta.
- $O_i$  es el Precio de Adquisición Unitario Ofertado para el Elemento  $C_i$ , que figura en la tabla de precios ofertada por el licitante.
- $P_i$  es el peso relativo del elemento  $C_i$ , que tenemos en la siguiente tabla:

Elemento (i)	Descripción	Peso (Pi)
C1	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 1 TB	5,0%
C2	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 2 TB	5,0%
C3	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 4 TB	5,0%
C4	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 500 MB	5,0%
C5	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 1 TB	10,0%
C6	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 32GB	2,0%
C7	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 64GB	3,0%
C8	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 128 GB	3,0%
C9	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 256 GB	3,0%
C10	Unidad DVD+/-RW DL externa USB	2,0%
C11	Lector de tarjetas criptográficas	10,0%
C12	Webcam FHD USB	5,0%
C13	Auriculares con micrófono conector minjack	10,0%
C14	Auriculares con micrófono USB	10,0%
C15	Filtro de privacidad para pantalla portátil de 15"	5,0%
C16	Filtro de privacidad para pantalla portátil 14"	5,0%
C17	Filtro de privacidad monitor 24"	5,0%
C18	Cable USB-C a USB-C 60 W. (1.5 metros a 2 metros)	1,0%
C19	Cable HDMI para conectar PC a Monitor/Proyecto (	1,0%
C20	Cable VGA para conectar PC a Monitor/Proyecto	1,0%
C21	Convertor DVI a HDMI	1,0%
C22	Convertor VGA a HDMI	1,0%
C23	Funda portátil 14"	1,0%
C24	Funda portátil 15"	1,0%

Los puntos obtenidos por el licitante se obtendrían mediante la fórmula:

$$P = 100 \times \sqrt[6]{\frac{P_E - P_O}{P_E - P_m}}$$

- $P$ : Puntuación Obtenida.
- $P_O$ : Precio de la Oferta . Obtenido, a partir del Precio de Adquisición Unitario Ofertado de cada elemento según la fórmula detallada anteriormente.
- $P_E$ : Precio Estimado. Se calcula con la misma fórmula que para el Precio de la Oferta, pero utilizando el Precio de Adquisición Unitario Máximo en lugar del Precio de Adquisición Unitario Ofertado.
- $P_m$ : Precio mínimo de las ofertas recibidas y no descartadas por presentar valores anormales o desproporcionados.

### Documentación justificativa relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas (SOBRE ELECTRÓNICO N° 3):

1. Proposición económica. La proposición, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo V-A del presente pliego.



2. Oferta por fórmulas no económicas: La oferta, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo que figura en el Anexo V-B del presente pliego.

Para la evaluación de los test de rendimiento de los equipos portátiles y de sobremesa, será necesario la entrega de muestras de los mismos.

El lugar de entrega de las muestras es en el PABELLON DE FRANCIA DE LA CARTUJA (CAMINO DE LOS DESCUBRIMIENTOS, 17 41092 PCT CARTUJA, SEVILLA en el Departamento de Contratación.

Deberán incluir el justificante de la entrega de los elementos en la dirección indicada junto con el resto de la documentación incluida en el sobre 3 y deberán ser del mismo modelo ofertado incluyendo los elementos internos.

### 8.C. Umbral mínimo de puntuación necesaria para continuar en el proceso selectivo: no

**8.D. Parámetros objetivos para considerar una oferta anormalmente baja:** Los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará, en su caso, que las proposiciones no pueden ser cumplidas como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados serán los establecidos en el artículo 85 RGLCAP.

No hay ningún criterio evaluable mediante juicio de valor que tenga influencia decisiva para determinar la anormalidad de una oferta, siendo el único criterio real la oferta económica.

En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP. A efectos de considerar una oferta anormal o desproporcionada respecto de las proposiciones presentadas por distintas empresas pertenecientes a un mismo grupo, lo establecido en el artículo 86.1 del RGLCAP se aplicará a las empresas de un mismo grupo que concurren separadamente a la licitación ya sea de forma individual o formando parte de una unión temporal de empresarios.

En estos supuestos se estará a lo previsto en la LCSP y en el RGLCAP. Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

### 8.E. Comité de personas expertas u Organismo técnico especializado para evaluar las ofertas: Sí

**9. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO,** incluyendo aquellas de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden

*(Cláusula 12)*

1. Obligación de someterse tanto a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, como al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 89/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

libre circulación de estos datos como consecuencia de la ejecución del contrato. Esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del artículo 211.1 de la LCSP.

2. Una condición especial de ejecución de tipo medioambiental es que se garantice la correcta gestión de los residuos. En este sentido, ha de tenerse en cuenta que se separarán las fracciones según el sistema de recogida normativamente establecido y los residuos especiales se gestionarán a través de un centro de recogida o un gestor autorizado. De conformidad con el artículo 202.3 de la LCSP, esta condición especial de ejecución tiene atribuida el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211.

Entre otros requisitos se debe aportar justificación del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (DNSH) y el etiquetado climático y digital; justificación del cumplimiento de que al menos el 70% de los RCDs se preparará para su reutilización, reciclaje y recuperación de otros materiales y justificación de la limitación de la generación de residuos, de conformidad con el Protocolo de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición de la UE.

Con estas condiciones especiales de ejecución, directamente vinculada al objeto del contrato, implica de modo inexcusable una mejor ejecución del objeto del contrato.

3. El adjudicatario debe cumplir con todas las características técnicas y las obligaciones contenidas en el PPT durante toda la ejecución del contrato.

La inclusión de estas condiciones se justifican por las obligaciones en materia de protección de datos, la tramitación electrónica de la licitación, y por lo expuesto en el artículo 202 LCSP. Se exigirá escrupulosamente el cumplimiento de dichas condiciones especiales de ejecución, pudiendo ser fiscalizadas por el órgano de contratación en cualquier momento. SANDETEL podrá solicitar en cualquier momento a la entidad adjudicataria la acreditación documental de su cumplimiento.

**¿Se les atribuyen el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP?:** SI

**En caso negativo, ¿se tipifica como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP?:**

**Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:** No

**En caso afirmativo, indicar las penalidades conforme al artículo 192 de la LCSP:**

0,02 € por página entregada en papel hasta un máximo del 1 % del importe del contrato.

Es de obligatorio cumplimiento por parte de la empresa adjudicataria la recogida y retirada de todos los embalajes o residuos que surjan de la instalación, comprometiéndose a depositar estos en lugares apropiados y destinados para la recogida de residuos de esta índole, el incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria podrá ser objeto de penalización económica del 1% del importe de adjudicación.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 90/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Si la ejecución del contrato implica la cesión de datos por el órgano de contratación a la persona contratista (especificar una condición especial de ejecución que en todo caso será obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP): Sí

## 10. SUBCONTRATACIÓN

(Cláusula 16)

Determinadas partes o trabajos deberán ser ejecutadas directamente por la persona contratista o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por una participante en la misma: NO

En caso afirmativo, indicar dichas partes o trabajos:

La empresa subcontratada deberá conocer y aceptar expresamente las condiciones establecidas en el presente pliego y en los demás documentos contractuales suscritos entre el adjudicatario y el órgano de contratación

Obligación de cumplimentar la sección D: Información relativa a los subcontratistas en cuya capacidad no se basa el operador económico de la parte II del DEUC: SI

En caso afirmativo,

¿Debe facilitarse la información requerida en las secciones A y B de la parte II y en la parte III del DEUC por cada uno de los subcontratistas o cada uno de los perfiles profesionales de subcontratistas?: SI

La persona contratista debe indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar: Sí

En caso afirmativo, las personas licitadoras deberán indicar la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe (referido al presupuesto base de licitación) y el nombre o perfil empresarial definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

La ejecución del contrato debe ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias: No (En caso afirmativo, la subcontratación requerirá siempre de autorización expresa del órgano de contratación.)

En caso de infracción de las condiciones establecidas para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, se establecen las siguientes consecuencias:

- Penalidad del 20 % del importe subcontratado.

Se prevén pagos directos a subcontratistas: No

Comprobación por el órgano de contratación del estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato: SI.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 91/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

El órgano de contratación podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las personas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato. A tal efecto se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución con el carácter de esenciales, cuyo incumplimiento, la imposición de una penalidad del 10% del importe subcontratado, pudiendo llegar a la resolución del contrato.

La persona contratista remitirá al órgano de contratación, cuando este lo solicite, relación detallada de aquellas personas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellas que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberá aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquellas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 228 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, en lo que le sea de aplicación.

## 11. PENALIDADES

(Cláusula 17)

### Lote 1:

Se definen los siguientes Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS).

#### Equipamiento

Los Niveles de Servicio establecidos para el equipamiento son los siguientes:

- Plazo de reparación/sustitución de un equipo averiado\*: 24 horas laborales
- Plazo de entrega de un dispositivo\*: 48 horas laborales.
- Plazo de entrega de licencias software: 32 horas laborales\*.
- Porcentaje de equipos averiados en un mes: menor a un 10% de los equipos suministrados

\*No se computa en este ANS la entrega de dispositivos en el pedido inicial que, como se ha indicado, define el inicio del contrato.

Se establecen las siguientes penalizaciones

- Los retrasos en la diagnosis y solución de averías sobre el máximo previsto en este pliego o en las mejoras ofertadas por el licitador, podrán conllevar la aplicación de una penalidad por importe de 100 € por cada día de retraso en la reparación del equipo.
- La falta de equipos disponibles para sustituir equipos averiados, sea cual sea el número de incidencias producidos conforme a lo establecido en este pliego, podrá conllevar la aplicación de una penalidad de 200 € diarios por cada equipo que no haya podido ser sustituido en el plazo máximo de reparación establecido.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 92/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

▪ La superación del nivel de incidencias establecido por el adjudicatario en su oferta podrá conllevar la aplicación de una penalidad del 5% del importe mensual de facturación cada mes que se supere dicho nivel de incidencias.

▪ El incumplimiento del plazo de entrega de equipos podrá conllevar la aplicación de una penalidad de 100 € por cada día de retraso en la entrega de cada equipo.

Abono de las penalizaciones y cantidad máxima a penalizar

En ningún caso dichas penalizaciones podrán superar conjuntamente el 10% del presupuesto del contrato, conforme al artículo 212.1 del TRLCSP. En caso de que se alcanzara el máximo indicado anteriormente y se reiterase el cumplimiento defectuoso, se podrá resolver el contrato conforme a las condiciones previstas en el artículo 223 del TRLCSP.

La penalización será imputada al pago del hito o mensualidad correspondiente. En dicha factura aparecerán desglosados los importes incurridos y se restará el valor de

#### Lote 2:

Se aplican los siguientes Acuerdos de Niveles de Servicio:

▪ Tiempo de alta de suscripciones y soportes.

Durante la duración del contrato, las peticiones de alta de suscripciones y soportes deberán hacerse efectivas en el plazo máximo de como máximo 2 semanas desde la fecha de la petición.

▪ Tiempos máximos de respuesta a petición de soporte.

Durante la duración del contrato, las peticiones de soporte tendrán un tiempo máximo de respuesta de 8 horas laborables, siendo el horario de atención de 9:00 a 17:00 en jornadas laborables

Se establecen las siguientes penalizaciones:

▪ Tiempo de alta de suscripciones y soportes superior a 2 semanas.

Penalización del 1% del coste anual de la suscripción/soporte por cada día de incumplimiento.

Penalización máxima: 5% del coste anual de la suscripción/soporte.

▪ Tiempos de respuesta a petición de soporte.

Penalización del 1% del coste anual de la suscripción/soporte por cada día de incumplimiento.

Penalización máxima: 5% del coste anual de la suscripción/soporte.

#### Lote 3:

**No se establecen penalizaciones para el lote 3.**

## 12. RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO

(Cláusula 19)

#### Lote 1

La facturación mensual de este lote se realizará en base al precio unitario base y los factores de ampliación/reducción ofertados para cada elemento suministrado.

El precio unitario se corresponde con el precio para un periodo de renting de 48 meses.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 93/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

El factor de ampliación se aplicará al precio base para obtener la cuota mensual efectiva una vez se superen los 48 meses de renting.

En el caso de que el periodo de renting de un elemento no alcance los 48 meses, se aplicará al precio base el factor de reducción para obtener la cuota mensual efectiva para ese elemento.

El licitante deberá cumplimentar la siguiente tabla de precios.

Elemento (i)	Perfil usuario	Precio Unitario Base Mensual Máximo Sin IVA	Precio Unitario Base Mensual Ofertado Sin IVA (PBi)	Factor de Reducción (%) sobre el precio base (FRI)	Factor de Ampliación (%) sobre el precio base (FAI)
E1	Portátil usuario estándar (sin sistema operativo)	43,07 €			
E2	Portátil usuario alta movilidad (con sistema operativo)	59,95 €			
E3	Equipo sobremesa ingeniería (sin sistema operativo)	25,07 €			
E4	Portátil especial diseño	48,40 €			
<b>Software</b>					
E5	Sistema operativo Windows 10/11/superior	3,44 €			
E6	Microsoft Office 2021 (o superior) Edición Estándar	5,55 €			
<b>Puesto oficina</b>					
E7	Monitor 24" con docking station y webcam integrada	4,93 €			
E8	Monitor 27" con docking station y webcam integrada	10,11 €			
E9	Monitor 24"	2,77 €			
<b>Complementos usuario</b>					
E10	Teclado inalámbrico batería recargable interna	1,56 €			
E11	Ratón inalámbrico batería recargable interna	1,59 €			
E12	Teclado USB	0,83 €			
E13	Ratón USB	0,73 €			
E14	Docking station	1,48 €			
E15	Auriculares supraurales con micrófono inalámbrico	3,27 €			
E16	SopORTE elevador portátil	0,54 €			
E17	Mochila	1,38 €			
E18	Cable seguridad antirrobo	1,15 €			

El Factor de Ampliación (FAI) ofertado, que aplica a la ampliación del periodo de renting por encima de 48 meses, debe ser mayor de 50%

El Factor de Reducción (FRI) ofertado, que aplica a la reducción del periodo de renting por debajo de 48 meses, debe ser mayor de 50%

El precio total del renting ( $P_{Ti}$ ) que se facturará por cada elemento i, durante todo el periodo de renting ( $M_{Ri}$ ) será siempre el siguiente:

- Si el renting del equipo es menor o igual a 48 meses ( $M_{Ri} \leq 48$ ), el precio total se calculará mediante la siguiente fórmula:

$$P_{Ti} = P_{Bi} \times 48 - ((48 - M_{Ri}) \times P_{Bi} \times F_{Ri})$$

- Si el renting de un equipo finalmente supera los 48 meses de renting ( $M_{Ri} > 48$ ), el precio total se calculará mediante la siguiente fórmula:

$$P_{Ti} = P_{Bi} \times 48 + ((M_{Ri} - 48) \times P_{Bi} \times (1 - F_{Ai}))$$

Si el periodo de renting de cualquier elemento ( $M_{Ri}$ ) cambia durante el contrato respecto del inicialmente previsto, la cuota final se ajustará para que su Precio Total se mantenga.

La cuota mensual a aplicar a cada elemento se calculará, en el momento de su entrega, en base a la siguiente fórmula:

Mientras no se superen los 48 meses de renting base ( $M_{Ri} \leq 48$ ), la cuota aplicada a cada elemento  $i$  será la siguiente:

$$C_{Bi} = \frac{P_{Bi} \times 48 - ((48 - M_{Ri}) \times P_{Bi} \times F_{Ri})}{M_{Ri}}$$

A partir de los 48 meses de renting ( $M_{Ri} > 48$ ) y hasta la finalización de la prórroga, la cuota fija aplicada será el precio base ofertado corregido con el Factor de Ampliación ofertado. Es decir, para para cada elemento  $i$ , la cuota será la siguiente:

$$C_{Bi} = P_{Bi} \times (1 - F_{Ai})$$

Donde

- $P_{Ti}$ . Precio total que se facturará por el elemento  $i$
- $M_{Ri}$  Número de meses de renting del elemento  $i$ .
- $P_{Bi}$ . Es el Precio Base ofertado para el elemento  $i$ .
- $F_{Ai}$  Es el Factor de ampliación que se aplicará al precio base una vez se hayan superado los 48 meses de renting.
- $F_{Ri}$  Es el Factor de reducción que se aplicará al precio base si no se alcanzan los 48 meses de renting del elemento  $i$ .
  - Esto puede ocurrir:
    - El equipo no se entrega al inicio del contrato.
    - El equipo se devuelve antes del fin de contrato o prórroga.

Si un elemento se devuelve antes de la finalización del contrato, se ajustará la cuota final, de manera que el precio total facturado por el mismo se mantenga.

Del mismo modo, en el caso de que se haga efectiva la prórroga del contrato, se ajustará la cuota de cada elemento para que se mantenga el precio total facturado por el mismo.

En el inicio del contrato, Sandetel definirá la volumetría del equipamiento a entregar en el pedido inicial, que cubrirá las necesidades de todo el personal de Sandetel en ese momento.

El plazo de entrega de este pedido inicial no podrá ser superior a 6 semanas desde la firma del contrato.

La fecha inicial del contrato se establecerá en el mes en el que se realice la entrega de todos los elementos incluidos en este pedido inicial.

Esta fecha inicial determinará la fecha de fin de contrato (48 meses después) y la posible fecha de fin de la prórroga del contrato (12 meses después).

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 95/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**Lote 2**

El sistema de facturación se realizará mediante la aplicación del precio mensual ofertado para cada elemento software (V<sub>i</sub>) a cada unidad de software (S<sub>i</sub>):

El licitante deberá cumplimentar la siguiente tabla de precios:

Elemento	Software Microsoft	Precio Unitario Mensual Máximo Sin IVA	Precio Unitario Mensual Ofertado SinVA (O <sub>i</sub> )
S1	Office 365 E3 EEA	23,10 €	
S2	Microsoft Teams EEA	5,00 €	
S3	Microsoft Defender for Office 365 P1	1,87 €	
S4	Microsoft Entra ID P1	5,60 €	
S5	Microsoft Defender for Cloud Apps	5,04 €	
S6	Project Plan 1	9,40 €	
S7	Project Plan 3	28,10 €	
S8	Visio Plan 1	4,70 €	
S9	Visio Plan 2	14,00 €	
S10	Power BI Pro	9,40 €	
S11	Power BI Premium	18,70 €	
S12	Power BI Embedded - Tipo Nodo A1 (1 Núcleo virtual, 3 GB Mem. RAM, 0,5/0,5 Núcleos front-end/back-end)	700,10 €	
S13	Power Automate Premium	37,40 €	
S14	VDA por dispositivo	12,00 €	
S15	Windows 365 Business Básico	31,30 €	
S16	Windows 365 Business Estándar	41,40 €	
S17	Windows 365 Business Premium	66,70 €	
S18	Windows Enterprise E3	79,90 €	
S19	Microsoft Copilot para Microsoft 365	28,10 €	
S20	Office 365 E1	7,40 €	
<b>Elemento</b>	<b>Software Adobe</b>		
S21	Adobe Acrobat Pro	30,00 €	
S22	Adobe Creative Cloud	83,76 €	
<b>Elemento</b>	<b>Software antivirus</b>		
S20	Cliente software antivirus	5,00 €	
<b>Elemento</b>	<b>Software Gestión del puesto</b>		
S23	Cliente gestionado Software de gestión del puesto	3,00 €	
S24	Software Servidor de gestión del puesto	80,00 €	

Nota: El elemento S24 se refiere al licenciamiento de todo el software de servidor necesario para el funcionamiento de la solución.

En el inicio del contrato, Sandetel definirá la volumetría del software a entregar en el pedido inicial, que cubrirá las necesidades de todo el personal de Sandetel en ese momento.

El plazo de entrega de este pedido inicial no podrá ser superior a 6 semanas desde la firma del contrato.

La fecha inicial del contrato se establecerá en el mes en el que se realice la entrega de todos los elementos incluidos en este pedido inicial.

Esta fecha inicial determinará la fecha de fin de contrato (48 meses después) y la posible fecha de fin de la prórroga del contrato (12 meses después).



**Lote 3**

El sistema de facturación para el Lote 3 será por ítem suministrado en el mes de facturación del servicio.

El licitante deberá cumplimentar la siguiente tabla de precios:

Elemento (i)	Descripción	Precio Adquisición Unitario Máximo (Sin IVA)	Precio Adquisición Unitario Ofertado (Sin IVA)	Unidades	Precio Adquisición Total Ofertado (Sin IVA)
C1	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 1 TB	70,00 €		8	
C2	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 2 TB	90,00 €		8	
C3	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 4 TB	120,00 €		8	
C4	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 500 MB	70,00 €		16	
C5	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 1 TB	120,00 €		10	
C6	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 32GB	20,00 €		20	
C7	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 64GB	15,00 €		20	
C8	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 128 GB	20,00 €		16	
C9	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 256 GB	30,00 €		16	
C10	Unidad DVD+/-RW DL externa USB	40,00 €		8	
C11	Lector de tarjetas criptográficas	20,00 €		20	
C12	Webcam FHD USB	50,00 €		10	
C13	Auriculares con micrófono conector minjack	10,00 €		20	
C14	Auriculares con micrófono USB	25,00 €		10	
C15	Filtro de privacidad para pantalla portátil de 15"	40,00 €		16	
C16	Filtro de privacidad para pantalla portátil 14"	40,00 €		8	
C17	Filtro de privacidad monitor 24"	60,00 €		16	
C18	Cable USB-C a USB-C 60 W. (1.5 metros a 2 metros)	15,00 €		20	
C19	Cable HDMI para conectar PC a Monitor/Proyecto (	10,00 €		10	
C20	Cable VGA para conectar PC a Monitor/Proyecto	10,00 €		10	
C21	Convertor DVI a HDMI	10,00 €		10	
C22	Convertor VGA a HDMI	10,00 €		10	
C23	Funda portátil 14"	15,00 €		5	
C24	Funda portátil 15"	15,00 €		5	

El equipamiento de este lote se solicitará a demanda en función de las necesidades de Sandetel.

La fecha inicial del contrato se establecerá en el mes en el que se realice la entrega de todos los dispositivos solicitados en el primer pedido. El contrato se iniciará a los dos meses de la firma del mismo en el caso de que para esa fecha no se haya realizado ningún pedido.

Esta fecha inicial determinará la fecha de fin de contrato (48 meses después) y la posible fecha de fin de la prórroga del contrato (12 meses después).

**Plazo para aprobar los documentos que acrediten la conformidad de la realización del objeto del contrato:** 30 días desde la prestación del servicio

**Registro para presentación de facturas:** Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas:

<https://face.gob.es/es>.

**Datos a incluir en la factura electrónica:**

Órgano de contratación (Órgano Gestor): SANDETEL (junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía).

SOCIEDAD ANDALUZA PARA EL DESARROLLO DE LAS TELECOMUNICACIONES, S.A.	Código DIR3: A01014033
--	------------------------

Órgano de destino (Unidad Tramitadora): SANDETEL (junto a la identificación del órgano, debe constar el respectivo código identificador según el Directorio de Unidades Administrativas vigentes para la Administración de la Junta de Andalucía).

SOCIEDAD ANDALUZA PARA EL DESARROLLO DE LAS TELECOMUNICACIONES, S.A.	Código DIR3: A01014033
--	------------------------

Centro contable (Oficina Contable):

SOCIEDAD ANDALUZA PARA EL DESARROLLO DE LAS TELECOMUNICACIONES, S.A.	Código DIR3: A01014033
--	------------------------

**Abono a cuenta de operaciones preparatorias: NO**

### 13. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

(Cláusulas 12, 14, 15, 18)

**Entregables:** Deberán suministrarse manuales originales de operación y referencia, y cualquier otra documentación necesaria, preferiblemente en castellano, o en su defecto en inglés.

Se deberá entregar al menos un juego de manuales por cada sistema o producto suministrado.

Lo indicado anteriormente se deberá cumplir, no solo para las entregas iniciales, sino también para cualquier actualización o renovación de los sistemas lógicos.

Toda la documentación asociada al proyecto será entregada en soporte electrónico, en los formatos ODF (ISO 26300) y/o PDF/A (ISO 19005-12005). La documentación podrá ser completada en otros formatos, siempre con el consentimiento expreso del Responsable de Proyecto de SANDETEL.

#### Garantía y Soporte:

Todos los trabajos realizados en el marco de la duración del contrato tendrán una garantía de DOCE (12) meses a partir de la recepción formal de los mismos por parte de SANDETEL. Durante dicho periodo se garantiza el mantenimiento correctivo de los trabajos realizados y las correspondientes funciones de soporte. Asimismo, se ofrecerá soporte telefónico y, de ser necesario, presencial en las instalaciones de SANDETEL, para aclaración de dudas y resolución de los problemas que se planteen en relación a los trabajos realizados durante la vigencia de este contrato.

#### Confidencialidad:

Información a la que se atribuye carácter confidencial: Si

En caso afirmativo, especificar:

No se podrá transferir información alguna sobre los trabajos ejecutados o información proporcionada por SANDETEL en el contexto del mismo a personas o entidades ajenas al proyecto sin el consentimiento por escrito de la empresa. El adjudicatario, si así se lo exigiere SANDETEL, vendrá obligado a suscribir acuerdo de confidencialidad en este sentido si así le fuera exigido.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 98/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

El personal del adjudicatario tendrá acceso a información y documentación electrónica de uso exclusivo por personal de SANDETEL, por lo que deberán suscribir un documento de confidencialidad y sigilo en el que se comprometa a la no divulgación de ningún tipo de información no autorizada.

Quedará totalmente prohibida la realización de copias no autorizadas por SANDETEL S.A. de archivos en soportes físicos que abandonen las instalaciones de ésta.

La empresa adjudicataria deberá establecer procedimientos y mecanismos internos adecuados que deben aplicarse para mantener ficheros locales, programas y equipos en las debidas condiciones de seguridad, con objeto de garantizar la confidencialidad de la información y definir el personal responsable de la misma.

La empresa adjudicataria, en cumplimiento de la REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones de la Sandetel y no los aplicará o utilizará con fin distinto al del presente contrato, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas. Además, deberá cumplir las medidas técnicas y organizativas estipuladas en el Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, que establece el "Reglamento de Medidas de Seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal" para datos de carácter personal. En el caso de que la empresa, o cualquiera de sus miembros, destinen los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del contrato, será responsable de las infracciones cometidas.

Cualquier incumplimiento de estos supuestos supondrá la resolución inmediata del contrato y la toma, por parte de SANDETEL, de las medidas legales oportunas.

Plazo durante el que la persona contratista deberá mantener el deber de confidencialidad: 5 AÑOS

### Seguros

Obligación de tener suscrito seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato:  
NO

**Cesión del contrato:** Si, siempre que cumplan con las cualidades técnicas o personales del cedente del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado, y con autorización expresa del órgano de contratación.

## 14. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

*(Cláusula 21)*

**Posibilidad de modificación del contrato:** Sí

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 99/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**Causas:**

1. Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía, será causa de modificación del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual.

Alcance y límites de la modificación:

- El precio del contrato se modificará a la baja en el mismo porcentaje en que se reduzca su financiación, sin perjuicio del límite porcentual a partir del cual operará la cláusula de resolución incluida en el presente pliego. Consecuentemente se reducirán o modificarán proporcionalmente las obligaciones de la persona contratista
- Porcentaje máximo del precio del contrato al que pueda afectar: 20 %

**Causas de resolución del contrato:**

1. Según lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta de la Ley 3/2012, de 21 de septiembre, de Medidas Fiscales, Administrativas, Laborales y en materia de Hacienda Pública para el reequilibrio económico-financiero de la Junta de Andalucía y a los efectos del artículo 211.1, h) de la LCSP, será causa de resolución del presente contrato la aplicación de medidas de estabilidad presupuestaria, acordadas por los órganos de gobierno o legislativos competentes, que provoquen la reducción de la financiación prevista en el documento contractual, en un porcentaje superior al 20 %.

2. Según lo dispuesto en los artículos 53.1, 53.2 y 56.5 de la Ley de Transparencia Pública de Andalucía, el incumplimiento por parte del contratista adjudicatario de la obligación establecida en el artículo 4 de esta Ley de “suministrar a la Administración, organismo o entidad de las previstas en el artículo 3.1 a la que se encuentren vinculadas, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquellas de las obligaciones previstas en esta ley”, podrá conllevar, como sanción accesoria, la resolución del contrato.

3. Será causa de resolución el incumplimiento de la condición especial de ejecución en relación con la obligación de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, la cual se configura como obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en el apartado f) del artículo 211 de la LCSP.

**Causas específicas:**

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 100  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 100/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
- El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.
- La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista (en 4 ocasiones durante el año). En todo caso el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.
- El incumplimiento de la obligación principal del contrato.

## 15. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La ejecución del contrato requiere el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento: Sí

### A) Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar

No se tratan datos de carácter personal salvo los descritos en el apartado siguiente.

Especificar de acuerdo con el artículo 28.3 RGPD naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento:

- **Finalidad:** Sandetel trata los datos personales para gestionar los procedimientos contractuales, en sus distintas fases de licitación, seguimiento y ejecución, así como para llevar a efecto otras actuaciones derivadas de los mismos, tales como constitución y ejecución de garantías, retenciones de crédito, autorizaciones de gasto y pagos.
- El tratamiento de los datos personales se limitará al mínimo imprescindible para llevar a cabo las finalidades descritas.
- Los datos personales no serán tratados de manera incompatible con dichas finalidades ni para la adopción de decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles.
- **Legitimación:** ejecución del contrato y aplicación de medidas precontractuales, cumplimiento de obligaciones legales y ejercicio de poderes públicos (artículo 6.1, apartados b), c) y e) del RGPD).
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- **Destinatarios:** no se cederán datos de licitadores a terceros, salvo obligación legal.
- **Derechos:** los interesados tienen derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y oposición:
- Obtener confirmación sobre si Sandetel trata sus datos personales o no.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 101/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

- Solicitar su rectificación si son inexactos, o su supresión si ya no son necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar, en determinadas circunstancias, la limitación de su tratamiento, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- Oponerse al tratamiento, en determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular.

## B) Colectivos y Datos Tratados

Los colectivos de personas interesadas y Datos Personales tratados a las que puede tener acceso la persona adjudicataria son:

Tratamientos y principales colectivos de interesados	Principales colectivos de interesados	Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder
Recabados de datos del firmante del contrato y de la Oferta: Firma del contrato.	Recabados de datos del firmante del contrato y de la Oferta: Firma del contrato.	Recabados de datos del firmante del contrato y de la Oferta: Firma del contrato.

## C) Elementos del tratamiento

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá: (márquese lo que proceda):

<input checked="" type="checkbox"/> Recogida (captura de datos)	<input type="checkbox"/> Registro (grabación)	<input type="checkbox"/> Estructuración
<input type="checkbox"/> Modificación	<input type="checkbox"/> Conservación (almacenamiento)	<input type="checkbox"/> Extracción (retrieval)
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Cesión	<input type="checkbox"/> Difusión
<input type="checkbox"/> Interconexión (cruce)	<input type="checkbox"/> Cotejo	<input type="checkbox"/> Limitación
<input type="checkbox"/> Supresión	<input type="checkbox"/> Destrucción (de copias temporales)	<input type="checkbox"/> Conservación (en sus sistemas de inf.)
<input type="checkbox"/> Duplicado	<input checked="" type="checkbox"/> Copia (copias temporales)	<input type="checkbox"/> Copia de seguridad
<input type="checkbox"/> Recuperación	<input type="checkbox"/> Otros (especificar):	

## D) Disposición de los datos al terminar la prestación

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

- Devolver a la persona responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona

encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, la persona Responsable del Tratamiento podrá requerir a la persona encargada para que en vez de la opción a), cumpla con la b) o con la c) siguientes:

b) Entregar a la persona encargada que designe por escrito la persona responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por la persona encargada. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la persona encargada debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado a la persona responsable del tratamiento. No obstante, la persona encargada puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

#### **E) Medidas de seguridad**

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario o empresaria ordenada debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación. A estos efectos, el personal de la persona adjudicataria debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 103/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO II-A**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE AJUSTADA AL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN**  
**(SOBRE ELECTRÓNICO N° 1)**

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA DECLARACIÓN**

Los pasos a seguir para cumplimentar el Documento Europeo Único de Contratación a través del servicio DEUC electrónico son los siguientes:

1. Descargar el documento que está en el perfil de contratante en formato xml, identificado como DEUC.
2. Ir al siguiente link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
3. Elegir la casilla “Soy un operador económico”.
4. Elegir la casilla “Importar DEUC”.
5. En “examinar” elegir el documento que nos hemos descargado en el paso 1, en formato xml.
6. Ya aparece el DEUC correspondiente a este expediente, con lo que se cumplimenta, y se firma para su presentación electrónica.

Una mayor información sobre cómo cumplimentar el DEUC se encuentra en los siguientes documentos:

- El Reglamento de ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del DEUC.
- Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado a los órganos de contratación en relación con la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva directiva de contratación pública (BOE de 8 de abril de 2016).

La declaración debe estar firmada por quien tenga poder suficiente para ello.

Los requisitos que en el DEUC se declaran deben cumplirse, en todo caso, el último día de plazo de licitación y subsistir hasta la perfección del contrato, pudiendo SANDETEL efectuar verificaciones en cualquier momento del procedimiento.

Cuando el pliego prevea la división en lotes del objeto del contrato y los requisitos de solvencia varieran de un lote a otro, se aportará un DEUC por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas un formulario normalizado del DEUC.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 104/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



**ANEXO II-B  
DECLARACIÓN RESPONSABLE ÚNICA  
(SOBRE ELECTRÓNICO Nº 1)**

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con **DNI. Núm.** ... .. , y correo electrónico a afectos de notificaciones \_\_\_\_\_, actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

**DECLARA**

**PRIMERO.-** Que está enterado/a de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato, y, asimismo, conoce el contenido de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que rigen el procedimiento arriba indicado.

**SEGUNDO.-** Que, en el caso de que en el Anexo I- apartado 1 se haya limitado el número de lotes que puedan adjudicarse a una persona licitadora y se haya indicado como criterio para determinar la adjudicación de los lotes la preferencia indicada, esta será la siguiente:

Lote	Denominación	Orden de preferencia

**TERCERO.-** Que la empresa a la que representa: (indicar a ó b)

- a) No pertenece a ningún **grupo de empresas**.
- b) Pertenece al grupo de empresas denominado: ..... compuesto por las siguientes empresas: (indicar todas las empresas del grupo)

En este último caso **deberá indicar:**

- No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

- Concurrir a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas).

**CUARTO.-** Que, en relación con la ejecución del contrato, cuando así se prevea en el apartado de subcontratación del Anexo I:

- NO** tiene previsto subcontratar.

- SÍ** tiene previsto subcontratar.

En caso afirmativo, **señalar**:

- La **parte** del contrato que tiene previsto subcontratar:.....
- El **importe** (referido al presupuesto base de licitación) que tiene previsto subcontratar:  
.....
- **Nombre o perfil empresarial** de la persona subcontratista, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica:.....  
  
Nombre o perfil empresarial 1:.....  
Nombre o perfil empresarial 2:.....  
Nombre o perfil empresarial 3:.....

- NO** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.
- SÍ** Tiene previsto subcontratar los **servidores** o los **servicios asociados** a los mismos a efectos del tratamiento de datos personales.

En caso afirmativo, **señalar** nombre o perfil empresarial de la persona subcontratista:

- Nombre o perfil empresarial 1:.....  
Nombre o perfil empresarial 2:.....  
Nombre o perfil empresarial 3:.....

**QUINTO.-** Que en el supuesto de haberse señalado en el Anexo I-apartado 6 el organismo u organismos de los que las personas licitadoras pueden obtener la información pertinente sobre las **obligaciones previstas en el artículo 129.1 de la LCSP**, ha tenido en cuenta en la elaboración de su oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección de empleo, igualdad

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 106/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

**SEXTO.-** Que, en caso de personas **licitadoras extranjeras**, se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

(Lugar, fecha y firma)

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 107  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 107/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO III**  
**DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD**  
(SOBRE ELECTRÓNICO Nº 1, 2 y 3)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ...., con DNI. Núm. ...., actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ..... , con CIF núm. .... , en calidad de ... ..

**DECLARA**

Que los documentos y datos que se relacionan a continuación, presentados en el sobre nº (*indicar número de sobre*) se consideran de carácter confidencial:

- 1.
- 2.
- 3.....

(Lugar, fecha y firma)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 108/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO IV**  
**DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL**  
**(SOBRE ELECTRÓNICO Nº 1)**

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título: SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING**

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

Declaran bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que se comprometen a constituir una unión temporal de empresas, de conformidad con lo establecido en la LCSP, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente arriba referenciado.

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

\_\_\_\_\_ %.

\_\_\_\_\_ %.

Como persona representante de la citada unión se nombra a \_\_\_\_\_ , en su calidad de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ .

(Lugar, fecha, firma)  
**(FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE)**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 109/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO V-A**  
**MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA**  
 (SOBRE ELECTRÓNICO Nº 3)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

**LOTE:**

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio  
 en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se compromete, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por la cantidades siguientes:

**LOTE 1:**

Elemento (i)	Perfil usuario	Unidades (i)	Precio Contrato (IVA NO INCLUIDO)	Precio ofertado (IVA NO INCLUIDO)
E1	Portátil usuario estándar (sin sistema operativo)	218	43,07 €	- €
E2	Portátil usuario alta movilidad (con sistema operativo)	10	59,95 €	- €
E3	Equipo sobremesa ingeniería (sin sistema operativo)	20	25,07 €	- €
E4	Portátil especial diseño	2	48,40 €	- €
	<b>Software</b>	<b>Unidades (i)</b>	<b>€</b>	<b>- €</b>
E5	Sistema operativo Windows 10/11/superior	218	3,44 €	- €
E6	Microsoft Office 2021 (o	150	5,55 €	- €

superior) Edición Estándar				
	<b>Puesto oficina</b>	<b>Unidades (i)</b>	€	- €
E7	Monitor 24" con docking station y webcam integrada	180	4,93 €	- €
E8	Monitor 27" con docking station y webcam integrada	10	10,11 €	- €
E9	Monitor 24"	10	2,77 €	- €
	<b>Complementos usuario</b>	<b>Unidades (i)</b>	€	- €
E10	Teclado inalámbrico batería recargable interna	100	1,56 €	- €
E11	Ratón inalámbrico batería recargable interna	100	1,59 €	- €
E12	Teclado USB	150	0,83 €	- €
E13	Ratón USB	150	0,73 €	- €
E14	Docking station	11	1,48 €	- €
E15	Auriculares supraurales con micrófono inalámbrico	250	3,27 €	- €
E16	Soporte elevador portátil	230	0,54 €	- €
E17	Mochila	230	1,38 €	- €
E18	Cable seguridad antirrobo	250	1,15 €	- €

**LOTE 2:**

Nota: El elemento S24 se refiere al licenciamiento de todo el software de servidor necesario para el funcionamiento de la solución.

Elemento	Software Microsoft	Precio Unitario Mensual Máximo Sin IVA	Precio Unitario Mensual Ofertado SinVA (Oi)
S1	Office 365 E3 EEA	23,10 €	
S2	Microsoft Teams EEA	5,00 €	

S3	Microsoft Defender for Office 365 P1	1,87 €
S4	Microsoft Entra ID P1	5,60 €
S5	Microsoft Defender for Cloud Apps	5,04 €
S6	Project Plan 1	9,40 €
S7	Project Plan 3	28,10 €
S8	Visio Plan 1	4,70 €
S9	Visio Plan 2	14,00 €
S10	Power BI Pro	9,40 €
S11	Power BI Premium	18,70 €
S12	Power BI Embedded - Tipo Nodo A1 (1 Núcleo virtual, 3 GB Mem. RAM, 0,5/0,5 Núcleos front-end/back-end)	700,10 €
S13	Power Automate Premium	37,40 €
S14	VDA por dispositivo	12,00 €
S15	Windows 365 Business Básico	31,30 €
S16	Windows 365 Business Estándar	41,40 €
S17	Windows 365 Business Premium	66,70 €
S18	Windows Enterprise E3	79,90 €
S19	Microsoft Copilot para Microsoft 365	28,10 €
S20	Office 365 E1	7,40 €

Elemento	Software Adobe		
----------	----------------	--	--

S21	Adobe Acrobat Pro	30,00 €
-----	-------------------	---------



S22	Adobe Creative Cloud	83,76 €
<b>Elemento</b>	<b>Software Gestión del puesto</b>	
S23	Cliente gestionado Software de gestión del puesto	3,00 €
S24	Software Servidor de gestión del puesto	80,00 €

**LOTE 3:**

Elemento (i)	Descripción	Precio Adquisición Unitario Máximo (Sin IVA)	Precio Adquisición Unitario Ofertado (Sin IVA)	Unidades	Precio Adquisición Total Ofertado (Sin IVA)
C1	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 1 TB	70,00 €		8	
C2	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 2 TB	90,00 €		8	
C3	Discos duros externos conexión USB 3.0 con capacidad 4 TB	120,00 €		8	
C4	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 500 MB	70,00 €		16	
C5	Unidad SSD externa USB 3.2 con capacidad de 1 TB	120,00 €		10	
C6	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 32GB	20,00 €		20	
C7	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 64GB	15,00 €		20	
C8	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 128 GB	20,00 €		16	
C9	Memoria USB 3.0 (pendrive) de 256 GB	30,00 €		16	
C10	Unidad DVD+/-RW DL externa USB	40,00 €		8	
C11	Lector de tarjetas criptográficas			20	

		20,00 €			
C12	Webcam FHD USB	50,00 €		10	
C13	Auriculares con micrófono conector minjack	10,00 €		20	
C14	Auriculares con micrófono USB	25,00 €		10	
C15	Filtro de privacidad para pantalla portátil de 15"	40,00 €		16	
C16	Filtro de privacidad para pantalla portátil 14"	40,00 €		8	
C17	Filtro de privacidad monitor 24"	60,00 €		16	
C18	Cable USB-C a USB-C 60 W. (1.5 metros a 2 metros)	15,00 €		20	
C19	Cable HDMI para conectar PC a Monitor/Proyecto (	10,00 €		10	
C20	Cable VGA para conectar PC a Monitor/Proyecto	10,00 €		10	
C21	Convertor DVI a HDMI	10,00 €		10	
C22	Convertor VGA a HDMI	10,00 €		10	
C23	Funda portátil 14"	15,00 €		5	
C24	Funda portátil 15"	15,00 €		5	

(Lugar, fecha, firma)

**NOTAS:** En la proposición económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

Cada persona licitadora solamente podrá presentar una proposición económica, no siendo admitidas aquellas cuyo importe sea superior al presupuesto de licitación.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letra, prevalecerá ésta última.

*No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que SANDETEL estime fundamental para la oferta.*

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 115  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 115/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO V-B**  
**OFERTA POR FÓRMULAS NO ECONÓMICAS**  
(SOBRE ELECTRÓNICO Nº 3)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

**LOTE:**

D./D<sup>a</sup>. .... , con DNI. Núm. .... , actuando:

en nombre propio

en representación de la entidad licitadora ..... , con CIF núm. .... , en calidad de .....

enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de arriba indicado:

Se compromete, a ejecutar el contrato en los plazos y con estricta sujeción a los requisitos exigidos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas aprobados por el órgano de contratación, de acuerdo con las condiciones ofertadas, por las condiciones siguientes:

**LOTE 1:**

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 116/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

Portátil perfil usuario estándar				
Criterio	Puntos (F)	Fórmula	Valor ofertado	Tipo valor
Rendimiento procesador	20	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=18.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Rendimiento global del sistema	20	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=1.700, VM= Mayor ofertado		Numérico
Batería	15	Maximizar capacidad energética. Vi = Wh de la batería Vm=51 Wh (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Peso	15	Minimizar peso Vi = Peso (en gramos) del equipo Vm=Menor ofertado, VM= 2.000 gr (Máximo exigido)		Numérico
Brillo pantalla	4	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla Vm=250 nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Tamaño almacenamiento	4	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Tecnología NPU	6	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos		SI/NO
Almacenamiento adicional	2	Posibilidad de añadir almacenamiento interno adicional. No disponible: 0 puntos. Disponible: Total puntos		SI/NO
Filtro de privacidad integrado en pantalla	2	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos		SI/NO
Resolución pantalla	4	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) NO : 0 puntos. SI: Total puntos		SI/NO
Lector de huellas dactilares	4	Dispone de sensor de huellas dactilares. NO: 0 puntos. SI: Total puntos		SI/NO
Memoria	2	El equipo permite la ampliación de memoria sobre el mínimo exigido (32 GB) No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación: Total puntos		SI/NO
Puertos USB	2	El equipo incluye más de 3 puertos USB No: 0 puntos SI: Total puntos		SI/NO
	<b>100</b>			

Portátil perfil usuario alta movilidad				
Criterio	Puntos (F)	Fórmula	Valor ofertado	Tipo valor
Rendimiento procesador	15	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=13.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Rendimiento global del sistema	15	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=1.400, VM= Mayor ofertado		Numérico
Batería	20	Maximizar capacidad energética. Vi = Wh de la batería Vm=47 Wh (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Peso	20	Minimizar peso Vi = Peso (en gramos) del equipo Vm=Menor ofertado, VM= 1.600 gr (Máximo exigido)		Numérico
Brillo pantalla	4	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla Vm=250nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Tamaño almacenamiento	4	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=512 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		Numérico
Tecnología NPU	4	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos		SI/NO
Ranura para candado de seguridad.	2	Dispone de ranura para candado de seguridad. No: 0 puntos. Si: Total puntos		SI/NO
Filtro de privacidad integrado en pantalla	2	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos		SI/NO
Resolución pantalla	4	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) NO : 0 puntos. SI: Total puntos		SI/NO
Lector de huellas dactilares	2	Dispone de sensor de huellas dactilares. NO: 0 puntos. SI: Total puntos		SI/NO
Memoria	2	El equipo permite la ampliación de memoria sobre el mínimo exigido (16 GB) No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación: Total puntos		SI/NO
Puertos USB	2	El equipo incluye más de 2 puertos USB No: 0 puntos Si: Total puntos		SI/NO
Conectividad 5G	4	Tiene modulo 5G NO: 0 puntos. SI: Total puntos		SI/NO
	<b>100</b>			

Equipo perfil especial ingeniería				
Criterio	Puntos (F)	Fórmula	Valor ofertado	Tipo valor
Rendimiento procesador	25	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=20.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Rendimiento global del sistema	30	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación "PassMark Rating"* Vm=2.000, VM= Mayor ofertado		N Numérico
Tamaño almacenamiento	15	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Tecnología NPU	20	CPU con NPU (Neural Process Unit) NO incorporado: 0 puntos. Incorporado: Total puntos		S/NO
Memoria	10	El equipo permite la ampliación a 128 GB de memoria No permite ampliación: 0 puntos Permite ampliación a 128 GB: Total puntos		S/NO
	100			

Portátil perfil especial diseño				
Criterio	Puntos (F)	Fórmula	Valor ofertado	Tipo valor
Rendimiento procesador	50	Maximizar rendimiento. Vi = Puntuación CPU Mark* Vm=14.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Tamaño almacenamiento	25	Maximizar tamaño Vi = Tamaño almacenamiento (en GB) Vm=1.024 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Memoria	25	Maximizar tamaño Vi = Tamaño memoria (en GB) Vm=16 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
	100			

Elementos puestos de oficina				
Criterio	Puntos (F)	Fórmula	Valor ofertado	Tipo valor
Brillo pantalla.	30	Maximizar brillo Vi = Nits pantalla (cd/m2) Vm=250 nits (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Relación de contraste	20	MaximizarContrate Vi = Relación de contraste (frente a 1) Vm= 1.000 (mínimo exigido), VM= Mayor ofertado		N Numérico
Resolución pantalla	30	Resolución pantalla superior a exigida (1920x1080) Full HD (Exigida, 1920x1080): 0 puntos. QHD (2560 x 1440). 20 puntos Superior a QHD: Total puntos		FHD/QHD /Superior
Certificación EyeSafe	10	La pantalla tiene certificación EyeSafe No: 0 puntos. Si: total puntos		S/NO
Filtro de privacidad integrado en pantalla	10	La pantalla lleva filtro de privacidad integrado No integrado: 0 puntos. Filtro integrado: total puntos		S/NO
	100			

Nota: los criterios técnicos de valoración para los elementos de puesto de oficina se aplican únicamente para los valores del monitor de 24" con Dockstation y Webcam integrada.

**LOTE 2:**

Elemento valorado	Criterio	Valor mínimo	Valor ofertado	Tipo valor
Software Microsoft	Soporte: Número de horas anuales de soporte: De 15 de 24 horas : 0 puntos Entre 25 y 40 horas : 30 puntos Más de 50 horas : Total puntos	15		Numérico (horas anuales)
Software de gestión	Soporte: Número de horas anuales de soporte: De 15 de 24 horas : 0 puntos Entre 25 y 40 horas : 30 puntos Más de 50 horas : Total puntos	15		Numérico (horas anuales)

**(Lugar, fecha, firma)**



**ANEXO VI**  
**DECLARACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE LOS DATOS DE IDENTIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN**  
**(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)**

NO APLICA A LA PRESENTE LICITACIÓN

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

SE OPONE a que SANDETEL consulte los datos de identidad a través de los sistemas de verificación correspondientes de la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

Organismo	Información a consultar	Oposición
Dirección General de la Policía	Datos de identidad: DNI /NIE	Señale lo que proceda

(Lugar, fecha y firma)

**ANEXO VII**  
**DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR**  
**(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)**

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa, entidad o sociedad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al 10% computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley, o en el supuesto de sociedades anónimas cuyo capital social suscrito supere los 600.000 euros, que no ostenta una participación que suponga una posición en el capital social de la empresa que pueda condicionar de forma relevante su actuación.

(Lugar, fecha y firma)

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 122  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 122/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO VIII**
**AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA Y A OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN (DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)**
**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

 D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

 en nombre propio

 en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

AUTORIZA a SANDETEL a solicitar la cesión de información por medios informáticos o telemáticos sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de Andalucía así como con el Estado, a efectos del procedimiento de contratación del expediente anteriormente indicado, de acuerdo con lo establecido en la normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, en la disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y en otras normas tributarias y demás disposiciones de aplicación, así como en la Orden de 12 de septiembre de 2003, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de otros ingresos públicos y de las obligaciones con la Seguridad Social, en los procedimientos de subvenciones y ayudas públicas y de contratación que se tramiten por la Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos.

Organismo	Información a recabar	Consentimiento
Agencia Española de Administración Tributaria	Obligaciones tributarias estatales	
Agencia Tributaria de Andalucía	Obligaciones tributarias autonómicas	
Tesorería General de la Seguridad Social	Obligaciones con la Seguridad Social	

(Lugar, fecha y firma)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 123/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO IX**  
**CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD**  
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

**CERTIFICA:**

Que la persona licitadora que representa: *(marque la casilla que corresponda)*

- Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de ....., el número particular personas trabajadoras con discapacidad de ..... y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de ..... ; por tanto (señalar lo que proceda):
- Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.
- Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas:
- Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de ..... el número particular de personas trabajadoras con discapacidad de ..... y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de .....
- No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.

(Lugar, fecha y firma)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 124/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO X**  
**DECLARACIÓN SOBRE CRITERIOS DE DESEMPATE RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD**  
**(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)**

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 147.1.e) de la LCSP, el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía, y en el artículo 12 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la Promoción de la Igualdad de Género de Andalucía, que desarrolla medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, tales como:

- Marca de Excelencia de Distintivo Empresarial de Igualdad.
- Convenio suscrito al Programa Planes de Igualdad de empresas (IGUALEM).
- Medidas de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad en la Empresa en los supuestos que no sea preceptivo de conformidad con el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007.
- Representación equilibrada de mujeres y hombres en los grupos y categorías profesionales.
- Medidas de acción positiva en el acceso al empleo y en la promoción profesional en los niveles en los que las mujeres estén subrepresentadas.
- Garantizar la igualdad de retribución por trabajos de igual valor.
- Implantación de medidas adecuadas de prevención y sanción contra la violencia de género, acoso sexual y por razón de sexo.
- Implementación de actuaciones de responsabilidad social en materia de igualdad de oportunidades.

La empresa se compromete a facilitar los datos que SANDETEL considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.

(Lugar, fecha y firma)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 125/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO XI**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE MENORES**  
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

en nombre propio

en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación,

1.- Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal laboral, voluntario y/o colaborador a su servicio.

2.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre de 2015, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos se ha solicitado a todas las personas que durante la ejecución del contrato por su actividad tienen contacto habitual con menores, certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito de Los artículo 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

3.- Que, toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito de los artículo 57 y 58 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.

4.- Que, consta entre la documentación el compromiso de las personas, voluntarios o colaboradores de comunicar cualquier cambio que tuviera lugar con posterioridad a la primera certificación negativa.

5.- Que, adquiere el compromiso de comunicar el cumplimiento de este requisito respecto de cualquier persona, voluntaria o personal colaborador que sea dada de alta en la plantilla de esa entidad, empresa o persona.

(Lugar, fecha y firma)

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Ava. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 126  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 126/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO XII**  
**DECLARACIÓN SOBRE EL LUGAR DONDE SE UBICARÁN LOS SERVIDORES Y DESDE DONDE SE PRESTARÁN**  
**LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS MISMOS**  
(DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN)

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO  
MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

D./D<sup>a</sup>. ... .. , con DNI. Núm. ... .. , actuando:

- en nombre propio
- en representación de la entidad licitadora ... .. , con CIF núm. ... .. , en calidad de ... ..

Declara bajo su responsabilidad personal y ante el órgano de contratación, que el presente contrato cuya ejecución requerirá el tratamiento por la persona contratista de datos personales por cuenta de la persona responsable del tratamiento que el lugar donde se ubican los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos es .....

Cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del contrato de la información facilitada en esta declaración será comunicado de forma inmediata al órgano de contratación.

(Lugar, Fecha y firma)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 127/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

**ANEXO XIII**  
**MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**  
(DOCUMENTO A SUSCRIBIR JUNTO A LA FORMALIZACIÓN)

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**Expediente:** EXPT24-00017

**Título:** SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE RENTING

**REUNIDOS**

**De una parte,** \_\_\_\_\_ en nombre de “la persona adjudicataria ” (en adelante \_\_\_\_\_ ) con domicilio social en \_\_\_\_\_, provista de N.I.F \_\_\_\_\_, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de \_\_\_\_\_, D. \_\_\_\_\_, bajo el número \_\_\_ de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de \_\_\_\_\_ al Tomo \_\_\_\_, folio \_\_\_\_, hoja \_\_\_\_\_, inscripción \_\_\_\_\_.

**De otra parte,** D. SERGIO GÓMEZ ROJAS, mayor de edad, con DNI 43.516.521-S, quien actúa en nombre y representación, dada su condición de Director Gerente como Órgano de Contratación de SOCIEDAD ANDALUZA PARA EL DESARROLLO DE LAS TELECOMUNICACIONES S.A. (en adelante SANDETEL), con domicilio en Avenida de la Arboleda s/n Edificio Zoco Aljarafe, 41940 Tomares (Sevilla) sociedad inscrita en el Registro Mercantil de Sevilla, al Tomo 2.544, sección general de sociedades, folio 141, hoja SE-30.250, Inscripción 1ª, con CIF A41857988, encontrándose facultado el compareciente en virtud de Escritura de elevación de Acuerdos Sociales otorgada ante el Notario del colegio de Andalucía Dña. María del Carmen Fernández Vela, con fecha 18 de julio de 2019 con el número 1249 de su protocolo.

**EXPONEN**

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente que se especifica en el Anexo I – apartado 1.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho trabajo, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 128/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



## ACUERDAN

**Primero.-** Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

**Segundo.-** Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellas de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.
6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.
8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_ en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 129/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceras personas sin el previo consentimiento escrito de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información de la Consejería /organismo \_\_\_\_\_. Finalizado el Proyecto, “la persona adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

**Tercero.-** Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y/o asumidas por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

**Cuarto.-** Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

**Quinto.-** La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por una persona representante de la otra parte.

No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceras personas el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

**Sexto.-** Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 130/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	

\_\_\_\_\_ y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

**Séptimo.-** Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital. En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por “Persona Adjudicataria”  
Representante legal

Por SANDETEL.

Sociedad Andaluza para el Desarrollo de las Telecomunicaciones, S.A.  
Avda. Camino de los Descubrimientos, 17. Pabellón de Francia. PCT Cartuja  
41092 – Sevilla

PCAP - SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y SOFTWARE 131  
PARA EL PUESTO DE TRABAJO MEDIANTE LA MODALIDAD DE  
RENTING (EXPT24-00017)

FIRMADO POR	MANUEL MARTIN SIVIANES	10/06/2024	PÁGINA 131/131
VERIFICACIÓN	Pk2jmJRUBV48VFURGZKREVDKUXA9Q8	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	