

JUNTA DE ANDALUCÍA**CONSEJERÍA DE EMPLEO, FORMACIÓN Y TRABAJO AUTÓNOMO**

Dirección General de Formación Profesional para el Empleo

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

Dirección General de Formación Profesional

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y
FORMACIÓN PROFESIONALUnión Europea-
NextGenerationEU.**PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA****SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ADQUIRIDAS A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA LABORAL O DE VÍAS NO FORMALES DE FORMACIÓN, REGULADO POR EL REAL DECRETO 1224/2009, DE 17 DE JULIO, EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA.****(Código procedimiento: 6303)**

Orden de de de (BOJA nº de fecha)

1	DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (Datos de obligada cumplimentación. Cumplimentar todos los datos de esta solicitud con letra mayúscula)						
PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:		NOMBRE:		SEXO:		HOMBRE <input type="checkbox"/> MUJER <input type="checkbox"/>
Nº D.N.I./N.I.E./PASAPORTE:	NACIONALIDAD:		LUGAR DE NACIMIENTO:		FECHA DE NACIMIENTO:		
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:		PAÍS:	CÓD. POSTAL:
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			

2	NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).	
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.	
Correo electrónico: Nº teléfono móvil:	
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones .	

3	REQUISITOS DE EXPERIENCIA O FORMACIÓN RELACIONADOS CON LAS UNIDADES DE COMPETENCIA PROFESIONAL A ACREDITAR. La persona solicitante manifiesta cumplir con los siguientes requisitos de los establecidos en el artículo 11.1 del Real Decreto 1224/2009, de 17 de julio.
<input type="checkbox"/>	Experiencia laboral. Para Unidades de Competencia (UC) de nivel 2 y 3 justifica al menos 3 años, con un mínimo de 2.000 horas trabajadas en total, en los últimos 15 años transcurridos antes de la presentación de la solicitud. Para las unidades de competencia de nivel 1, se requerirán al menos 2 años de experiencia laboral con un mínimo de 1.200 horas trabajadas en total, en los últimos 15 años transcurridos antes de la presentación de la solicitud.
<input type="checkbox"/>	Formación no formal. Para Unidades de Competencia (UC) de nivel 2 y 3 justifica al menos 300 horas de formación, en los últimos 10 años transcurridos antes de la presentación de la solicitud. Para las unidades de competencia de nivel I, se requerirán al menos 200 horas en los últimos 10 años transcurridos antes de la presentación de la solicitud. En los casos en los que el módulo formativo asociado a la unidad de competencia que se pretende acreditar contemple una duración inferior, se deberá acreditar las horas establecidas en dicho módulo formativo.



4	UNIDAD/ES DE COMPETENCIA PARA LAS QUE SOLICITA ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES Y CENTRO SEDE DONDE DESEA SER ASESORADO/A Y EVALUADO/A	
<p>La persona abajo firmante SOLICITA la inscripción en el procedimiento de evaluación y acreditación de las competencias profesionales para el reconocimiento de sus competencias profesionales en relación con las siguientes unidades de competencia profesional del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, así como el centro sede donde desea ser asesorada y evaluada. (Solo podrán solicitar unidades de competencia pertenecientes a una misma cualificación profesional)</p>		
FAMILIA PROFESIONAL:		
CÓDIGO DE LA CUALIFICACIÓN PROFESIONAL:	DENOMINACIÓN DE LA CUALIFICACIÓN PROFESIONAL:	
<p>Marcar una de las siguientes opciones:</p> <p><input type="checkbox"/> a) Todas las Unidades de Competencia de las que consta la Cualificación Profesional.</p> <p><input type="checkbox"/> b) Algunas de las Unidades de Competencia de las que consta la Cualificación Profesional. Indicar en el siguiente apartado, de manera ordenada, las Unidades de Competencia de las que desea inscripción:</p>		
CÓDIGO/S DE LA/S UNIDAD/ES DE COMPETENCIA:	DENOMINACIÓN DE LA/S UNIDAD/ES DE COMPETENCIA:	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
CENTRO SEDE DEL PROCEDIMIENTO DONDE DESEA SER ASESORADO/A Y EVALUADO/A:		
CÓDIGO DEL CENTRO:	DENOMINACIÓN DEL CENTRO:	
LOCALIDAD:	PROVINCIA:	
5	DERECHO DE OPOSICIÓN (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre)	
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:		
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de mis datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.	
6	DOCUMENTACIÓN	
Presento la siguiente documentación:		
<input type="checkbox"/>	Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o de la mutualidad a la que estuvieran afiliadas.	
<input type="checkbox"/>	Copia del contrato/s de trabajo o certificación/es de la empresa donde haya adquirido la experiencia laboral.	
<input type="checkbox"/>	Currículum vitae europeo "Europass".	
<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa de la actividad desarrollada en el sector relacionada con las unidades de competencia a acreditar. (Solo para personas trabajadoras autónomas o por cuenta propia).	
<input type="checkbox"/>	Documentación descriptiva (declaración responsable) de la actividad desarrollada en el sector relacionada con las unidades de competencia a acreditar. (Solo para trabajadores autónomos o por cuenta propia).	
<input type="checkbox"/>	Certificado/s de la organización/es legalmente reconocida como entidad de voluntariado donde se haya prestado la asistencia como persona voluntaria. (Solo para personas con experiencia adquirida por voluntariado).	
<input type="checkbox"/>	Certificado/s de la entidad/es donde se haya prestado la asistencia como persona becaria. (Solo para personas con experiencia adquirida como becarias).	
<input type="checkbox"/>	Certificado/s de la formación adquirida emitido/s por la/s entidad/es u organismo/s organizadoras de la formación	

6	DOCUMENTACIÓN (continuación)			
Y en caso de haberme opuesto en el apartado 5:				
<input type="checkbox"/> DNI/NIE de la persona solicitante.				
DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA				
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:				
	Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES				
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:				
	Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
7	DECLARACIÓN, SOLICITUD, AUTORIZACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA			
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, ser ciertos cuantos datos figuran en el presente formulario, y cumplir los requisitos de participación señalados en el apartado 3 de esta solicitud, se compromete a facilitar la información que le sea requerida durante toda la vigencia del Plan de Formación Profesional para el Crecimiento Económico y Social y la Empleabilidad y la Unión Europea-NexGenerationEU, financiador de la actividad, y SOLICITA la admisión en el procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o de vías no formales de formación.				
Así mismo, de conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respectivo al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE; en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre y en los Reglamentos del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, números 1303/2013 y 1304/2013, AUTORIZA a la Consejería de Educación y Deporte a recabar y consultar, de cualquier administración pública, los datos necesarios para el seguimiento y la evaluación de las actuaciones cofinanciadas con el Ministerio de Educación y Formación Profesional y la Unión Europea-NexGenerationEU, de las que sea participante, así como a recoger, almacenar y transmitir los datos de este formulario para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la gestión del Plan de Formación Profesional para el Crecimiento Económico y Social y la Empleabilidad y la Unión Europea-NexGenerationEU.				
En _____, a la fecha de la firma electrónica				
LA PERSONA SOLICITANTE				
Fdo: (Nombre, apellidos y firma) _____				

SR/A. DIRECTOR/A DEL (nombre del centro sede del procedimiento)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Formación Profesional de la Consejería de Educación y Deporte de la Junta de Andalucía cuya dirección es Calle Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana – Isla de la Cartuja - C.P. 41092 Sevilla. dgfp.ced@juntadeandalucia.es
 - b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ced@juntadeandalucia.es
 - c) Los datos personales que nos indica se incorporaran a la actividad de tratamiento para la gestión del procedimiento de evaluación y acreditación de las competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o de vías no formales de formación, y para el cálculo de indicadores estadísticos, seguimiento y evaluación de las actuaciones cofinanciadas por el Plan de Formación Profesional para el Crecimiento Económico y Social y la Empleabilidad y la "Unión Europea-NextGenerationEU"; la licitud de dicho tratamiento se basa en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (Artículo 6.1.e) del RGPD) consecuencia de lo establecido en la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, en el Real Decreto 1224/2009, de 17 de julio, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por la experiencia laboral, y en la presente Orden.
 - d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
 - e) No están previstas cesiones de datos diferentes a las derivadas de obligación legal.
- La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166531.html>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

- 1) La solicitud de participación solo podrá presentarse para una Cualificación Profesional, o bien, para algunas Unidades de Competencia de una misma Cualificación Profesional, debiendo dirigir dicha solicitud a un único centro sede del procedimiento.
- 2) Se podrá presentar una segunda solicitud, que sustituirá a la primera solicitud presentada, en el plazo máximo de diez días hábiles contados a partir del día en que se presentó la primera, a efectos de proceder por el centro receptor a su tramitación.
- 3) La Cualificación Profesional solicitada deberá estar incluida tanto en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales (CNCP), publicado por el Instituto Nacional de las Cualificaciones, como en la oferta existente de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía. Las cualificaciones profesionales o unidades de competencia susceptibles de ser solicitadas por cumplir los requisitos anteriores estarán disponibles en el trámite habilitado en la Secretaría Virtual de la Consejería de Educación y Deporte para la cumplimentación y presentación de solicitudes al procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales.
- 4) En el punto 6 de este formulario se deberá señalar solo aquella documentación que se adjunte a la solicitud. La documentación que se aporte deberá ser perfectamente legible e identificable. En caso contrario, no será considerada.
- 5) La solicitud deberá ser firmada electrónicamente debiendo coincidir los datos de la persona solicitante con los de la persona firmante de la solicitud.