

ADMISIÓN/MATRICULACIÓN ENSEÑANZAS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA PERSONAS ADULTAS. MODALIDAD A DISTANCIA. (Código de procedimiento: 6430)

CURSO:

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE							
PRIMER APELLIDO:			SEGUNDO APELLIDO:			NOMBRE:	
SEXO: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		DNI/NIF:		FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA):			
DOMICILIO: TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
NOMBRE DEL PADRE O MADRE O TUTOR LEGAL: (*)						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
TELÉFONO:			CORREO ELECTRÓNICO:				

* Sólo solicitantes menores de edad

2 DATOS ACADÉMICOS: ESTUDIOS REALIZADOS O CURSÁNDOSE	
ENSEÑANZA/CURSO/MATERIAS/ÁMBITOS /MÓDULOS:	AÑO ACADÉMICO:
CENTRO:	LOCALIDAD:

(1) Temporalización solicitada de acuerdo con la oferta educativa.

3 SOLICITA: EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA PERSONA ADULTAS (señalar con una X lo que proceda).							
Ser admitido/a en el curso /, en el Centro:							
en los ámbitos de conocimientos que señala/n a continuación:							
ÁMBITOS DE CONOCIMIENTO:	NIVEL I ⁽¹⁾	Temporalización oferta educativa solicitada ⁽²⁾		NIVEL II ⁽¹⁾	Temporalización oferta educativa solicitada ⁽²⁾		
COMUNICACIÓN Especificar Idioma: INGLÉS <input type="checkbox"/> FRANCÉS <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	
CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	
SOCIAL	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anual <input type="checkbox"/>	Cuatrimestral <input type="checkbox"/>	
(1) Se puede solicitar hasta un máximo de cuatro ámbitos de temporalización anual. (art. 19.3). Se puede solicitar un máximo de dos ámbitos de temporalización cuatrimestral (art. 47.7). Combinando temporalizaciones hasta 4 ámbitos (art. 47.8)							
(2) Temporalización de ámbitos solicitada sujeta a la oferta educativa.							

4 DECLARACIÓN (señalar con una X lo que proceda)	
Que a tal efecto la persona solicitante declara:	
<input type="checkbox"/>	Que es mayor de 18 años o los cumple en el año natural de inicio del curso académico (art. 20.1.a*).
<input type="checkbox"/>	Que figura en el padrón de un municipio de Andalucía o tiene adquirida la condición de andaluz o andaluza en el exterior (art. 20.1.b*)
<input type="checkbox"/>	Que está en posesión de los requisitos o certificados académicos o condiciones establecidas necesarias para el acceso. (art. 20.1.c*)
<input type="checkbox"/>	Que se encuentra en alguna de las situaciones establecidas en el art. 20.2 y 4*.
<input type="checkbox"/>	Que la renta anual percibida por la unidad familiar del solicitante, compuesta por miembros, en el ejercicio fiscal correspondiente a dos años antes de la presentación de esta solicitud, fue de
<input type="checkbox"/>	Que tiene acreditada la condición de deportista establecida en el art. 22.1*

Que tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. (art. 22.1*)

* Orden de 21 de junio de 2012, por la que se regula la organización y el funcionamiento del Instituto de Enseñanzas a Distancia de Andalucía, el horario del profesorado y la admisión y matriculación del alumnado.

7 DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

- En caso de encontrarse en las situaciones del artículo 20.2. de la Orden de 21 de junio del 2012, (menor de 18: trabajador/a cuenta propia/ajena, deportista de rendimiento, de alto nivel, o alto rendimiento, situaciones excepcionales) apporto certificaciones acreditativas de las situaciones contempladas en el artículo.
- En caso de encontrarse en las situaciones del artículo 20.4. de la Orden de 21 de junio del 2012, (personas internas en centros penitenciarios o de menores sujetas a medidas de privación de libertad) apporto certificaciones acreditativas de las situaciones contempladas en el artículo.
- En caso de encontrarse en las situaciones del artículo 22.1 de la Orden de 21 de junio del 2012, apporto certificaciones acreditativas de las situaciones contempladas en el artículo.
- Otros

Y en el caso de haberme opuesto en el apartado 5, o no haberse prestado el consentimiento del apartado 6:

- Copia del DNI/NIE
- Certificado de empadronamiento.
- Copia de la tarjeta de andaluz/a en el exterior.
- Copia de título universitario.
- Copia de título no universitario.
- Certificado de estudios, o certificado del centro docente donde estoy cursando mis estudios.
- Documentación acreditativa de mis datos de discapacidad.
- Documentación acreditativa de los datos tributarios de las personas miembros de la unidad familiar que no hayan prestado el consentimiento.

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

8	DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA
<p>La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña:</p> <p style="text-align: center;">En a de de</p> <p style="text-align: center;">LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE (padre/madre/tutora legal)</p> <p style="text-align: center;">Fdo.:</p>	

SR./A. DIRECTOR/A DEL CENTRO DOCENTE:

(Denominación del centro docente en el que desea la admisión)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

<p>INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS</p> <p>En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:</p> <p>a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es Dirección General competente en materia de educación permanente cuya dirección es C/ Juan Antonio de Vizarrón s/n. Edificio Torretriana. Isla de la Cartuja. 41092 - Sevilla; dpd.ced@juntadeandalucia.es</p> <p>b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ced@juntadeandalucia.es</p> <p>c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento gestión de la admisión y matrícula del alumnado en enseñanzas a distancia de Educación Secundaria Obligatoria para personas adultas, con el objeto de tramitar las solicitudes de admisión/matriculación; la licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD, consecuencia de lo establecido en la Orden 21/06/12, cuya base jurídica es la L.O 2/2006 de 3 de mayo, de Educación.</p> <p>d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.</p> <p>e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal. La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166529</p>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO**1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE**

La persona solicitante deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

En el supuesto de ser esta persona menor de edad, habrá de cumplimentar los datos de la persona representante, madre, padre o tutora legal.

2. DATOS ACADÉMICOS: ESTUDIOS REALIZADOS O CURSÁNDOSE

Deberá cumplimentar los datos que aquí se solicitan.

3. SOLICITA

Deberá indicar qué solicita y cumplimentar el resto de datos.

4. DECLARACIÓN

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

5. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente si deseara oponerse a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica.

6. CONSENTIMIENTO EXPRESO

En caso de PRESTAR CONSENTIMIENTO para la consulta de los datos tributarios señalados, cada miembro de la unidad familiar deberá cumplimentar los datos aquí requeridos, y firmar.

En caso de NO PRESTAR CONSENTIMIENTO, deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica en el apartado 7.

7. DOCUMENTACIÓN

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

En el caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato en el apartado 5, o no prestado consentimiento en el apartado 6, debe marcar y aportar la documentación requerida.

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

8. DECLARACIÓN, FECHA, LUGAR Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento y firmar el formulario.