Junta de Andalucía

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural

Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural

SOLICITUD DE PAGO

SUBVENCIÓN COFINANCIADA CON FONDOS FEADER

APOYO A INVERSIONES MATERIALES E INMATERIALES EN TRANSFORMACION, COMERCIALIZACIÓN O DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS EN EL SECTOR AGROALIMENTARIO EN GENERAL, Y EN EL SECTOR OLEÍCOLA Y DE ACEITUNA DE MESA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020. (Submedida 4.2). (Código procedimiento: 19809)

Europa invierte en las zonas rurales

CONVOCATORIA/EJERCICIO: .....

LINEA 3 ☐ Op. 4.2.2. Inversiones en el Sector oleícola y aceituna de mesa

TIPO DE EMPRESA SOLICITANTE:
- ☐ PYME
- ☐ GRAN EMPRESA

TIPO DE PAGO: (Marcar sólo una opción)
- ☐ TOTAL
- ☐ PARCIAL

..... de ..... de ..... (BOJA nº ..... de fecha .....) de .....

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE		
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:	SEXO: ☐H ☐M	DNI/NIE/NIF:
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:	SEXO: ☐H ☐M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE:		

2. JUSTIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN SUBVENCIONADA	
FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS EFECTUADOS	
1.- Participación financiera del beneficiario.	PAGO TOTAL
1.1.- Fondos Propios.	
1.2.- Préstamos.	
1.3.- Prestaciones en especies.	
1.4.- Material propio.	
1.5.- Otros.	
SUMA 1	
2.- Otras subvenciones.	
3.- Importe recibido de anticipo o pagos parciales.	
4.- TOTAL GENERAL (Impuestos comprendidos)	
5.- IVA.	
6.- TOTAL (sin impuestos, sin IVA)	

3. INVERSIÓN SUBVENCIONABLES

TITULO DE LA INVERSIÓN:		
FECHA DE LA RESOLUCIÓN:	INVERSIÓN ACEPTADA: (EUROS)	SUBVENCIÓN CONCEDIDA: (EUROS)
FECHA INICIO DE LAS ACTUACIONES: (*) (Fecha del acta de no inicio de las inversiones):	FECHA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN:	FECHA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE JUSTIFICACIÓN:

EMPLEO PREVIO A LA INVERSIÓN

NÚMERO TOTAL DE EMPLEO (Suma H+M del Nº Empleos totales del Apdo 2.3 Anexo II): .....

NÚMERO TOTAL (EN BASE 100, AÑO=1800 HORAS LABORALES) : .....

	%		% de mujeres	% de hombre	% mujeres + % hombre =100%
a) % de personas con edad < 15 años:		, de los cuales			100%
b) % de personas con edades comprendidas entre 15-24 años:		, de los cuales			100%
c) % de personas con edades comprendidas entre 25-40 años:		, de los cuales			100%
d) % de personas mayores de 41 años:		, de los cuales			100%
a)+b)+c)+d) = 100%	100%				

EMPLEO A LA FINALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN

NÚMERO TOTAL DE EMPLEO : ..... NÚMERO TOTAL (EN BASE 100, AÑO=1800 HORAS LABORALES) : .....

	%		% de mujeres	% de hombre	% mujeres + % hombre =100%
a) % de personas con edad < 15 años:		, de los cuales			100%
b) % de personas con edades comprendidas entre 15-24 años:		, de los cuales			100%
c) % de personas con edades comprendidas entre 25-40 años:		, de los cuales			100%
d) % de personas mayores de 41 años:		, de los cuales			100%
a)+b)+c)+d) = 100%	100%				

4. DECLARACIONES

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- ☐ No ha alterado las condiciones tenidas en cuenta en la Resolución de concesión.
- ☐ No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.
- ☐ Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

Solicitadas

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/ Concepto
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€

Concedidas

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/ Concepto
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€

ESPACIO DEJADO INTENCIONALMENTE EN BLANCO

5. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL PROYECTO Y AUTORIZACIONES

Presento la siguiente documentación:

- ☐ Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- ☐ Anexo VII de la convocatoria "Información justificativa complementaria" (formato pdf).
- ☐ Apartado 3 del Anexo VII de la convocatoria "Relación entre la información de los Anexos y la Resolución de concesión" (formato hoja de cálculo) (*)
- ☐ Justificantes de los gastos realizados (facturas o documentos de valor probatorio equivalente) y, en su caso, la documentación acreditativa de los pagos.
- ☐ Los asientos contables de todos los gastos y pagos.
- ☐ Resolución ambiental correspondiente.
- ☐ Documentación acreditativa de la inscripción de la inversión realizada en el Registro de Industrias Agroalimentarias de Andalucía.

Cuando sea necesario, se aportará:

- ☐ Documentación acreditativa de la inscripción en el Registro Sanitario.
- ☐ Licencia de obras e instalación.
- ☐ Licencia de apertura o actividad.
- ☐ Certificado final de obra firmado por el Director facultativo (parcial en el caso de solicitud de pago parcial).
- ☐ Informe sobre la plantilla media de trabajadores en situación de alta emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

Otro/s documento/s (**)

1 .....
2 .....
3 .....
4 .....
5 .....

(*) Será necesario cumplimentar y entregar las Tablas del Anexo VII cuyo modelo podrá descargarse de: https//juntadeandalucia.es/organismosagriculturaganaderiapescaydesarrollosostenible/areas/industrias-agroalimentarias/ayudas-groalimentarias/páginas/ transformacion-comercialización.html.
(**) Apdo. 7 Cuadro Resumen: Escrituras, Certificados, Autorizaciones, DNI/NIE/NIF…

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA O SUS AGENCIAS

Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

	Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó(*)
1				
2				
3				
4				
5				

(*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES (artículo 28 de la ley 39/2015)

Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

	Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1				
2				
3				
4				
5				

6. INDICADORES

Descripción indicador	
1.- Zona con Limitación Natural (Ver Orden de 16 de febrero de 2018, BOJA nº37 de 21 de febrero de 2018, en la que se describe la tipología en función del municipio de inversión) (Elegir una de las 4 posibles)	
Sin Zona con Limitación Natural	☐
Con Zona con Limitación Natural (Montaña)	☐
Con Zona con Limitación Natural (Otras)	☐
Con Zona con Limitación Natural (Limitaciones específicas)	☐
2.- Red Natura 2000 (Ver, en la web de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible, la "Red de Espacios Naturales Protegidos de Andalucía (RENPA): Espacios protegidos Red Natura 2000". Si el 50% o más de la actividad se desarrolla físicamente en RN2000, se considerará que ésta está incluida. (Elegir una de las 2 posibles)	
Si está incluida	☐
No está incluida	☐
3.- Afección Red Natura 2000 (Aunque la actividad no esté desarrollada sobre superficie RN2000, se considera que tiene afección directa sobre ella). (Elegir una de las 2 posibles)	
Si afecta	☐
No afecta	☐

4.- Tipo de energía usada (La energía puede ser de origen renovable o no renovable. Elegir lo que proceda)

	Elegir una opción en cada columna	
	Antes inversión:	Después inversión:
Renovable- Solar-Fotovoltaica	☐	☐
Renovable- Solar-Termoeléctrica	☐	☐
Renovable- Eólica en tierra	☐	☐
Renovable- Eólica en mar	☐	☐
Renovable- Hidroeléctrica <10MW	☐	☐
Renovable- Hidroeléctrica <50MW	☐	☐
Renovable- Biomasa: Cultivos energéticos	☐	☐
Renovable- Biomasa: Residuos agrícolas	☐	☐
Renovable- Biomasa: Residuos forestales	☐	☐
Renovable- Biomasa: Biogás de vertederos	☐	☐
Renovable- Biomasa: Biogás generados en digestores	☐	☐
Renovable- Biomasa: Estiércoles	☐	☐
Renovable- Biomasa: Instalaciones industriales del sector agrícola	☐	☐
Renovable- Biomasa: Instalaciones industriales del sector forestal	☐	☐
Renovable- Biomasa: Licores negros de la industria papelera	☐	☐
No Renovable	☐	☐

5.- Tipo de tecnología utilizada (Describir la tecnología empleada. A modo de ejemplo a continuación se facilitan varias opciones) * Tecnología de conservación empleada (envasado, congelación, pasteurización, etc..) * Tecnología de diversificación empleada (ahumado, fermentación, modificación del estado físico o químico, etc..) * Tecnología para la obtención de nuevo producto (proteínas vegetales, aprovechamiento de subproductos animales, concentrados proteicos, etc.) * Tecnología de Transformación (centrifugado, cristalización, etc.)	Describir el tipo de tecnología en cada columna:	
	Antes inversión:	Después inversión:

7. RESUMEN DE LAS INVERSIONES JUSTIFICADAS (cumplimentar en función de las partidas subvencionables según Resolución)

Concepto de inversión	**Inversión solicitada en pago (euros)** (Los valores deben ser coincidentes con lo solicitado en Anexo VII)		
	Partida valor añadido y competitividad (euros)(*)	Resto de partidas (euros)	Total (euros)
1.- Construcciones			
1.1.- Urbanización			
1.2.- Construcciones de procesos			
1.3.- Oficinas y locales para el personal			
1.4.- Otras construcciones			
2.- Honorarios y gastos generales correspondientes a construcciones			
3.- Instalaciones y equipos			
3.1.- Instalaciones y equipos de procesos			
3.2.- Instalaciones y equipos de congelación y de refrigeración			
3.3.- Instalaciones y equipos de servicios			
3.4.- Instalaciones y equipos de protección del entorno			
3.5.- Otros equipos y Utillajes			
4.- Honorarios y gastos generales correspondientes a Instalaciones y equipos			
5.- Inversiones intangibles			
6.- Gastos de Consultoría y Certificación			
TOTAL INVERSIÓN			

(*) Gastos directamente relacionados con proyectos de mejora e implantación de sistemas de generación de valor añadido y competitividad, como: sistemas de control de calidad, trazabilidad, huella hídrica, huella de carbono, defensa alimentaria, residuo cero y otros sistemas de generación de valor añadido, la intensidad de la ayuda será del 50% de los gastos elegibles (corresponde al apdo. 4.1.PYME.b) del C.R. de la línea de Olivar).

8. DECLARACIÓN, SOLICITUD DE COBRO LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud así como en la documentación adjunta y **SOLICITA** el pago de las ayudas por importe de: ..... euros, que corresponde a:

- Un ..... % de la inversión subvencionalble que se justifica con la documentación adjunta, en las partidas de valor añadido y competitividad, por importe de ..... euros
- A Un ..... % de la inversión subvencionable que se justifica con la documentación adjunta, en el resto de partidas, por importe de ..... euros.

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.: .....

ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE INDUSTRIAS, INNOVACIÓN Y CADENA AGROALIMENTARIA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: | | | | | | | | | | |

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural le informa que:

a) El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural – Dirección General Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria cuya dirección es C/. Tabladilla, s/n – 41071 Sevilla y dirección electrónica dgiica.cagpds@juntadeandalucia.es
b) Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica dpd.capadr@juntadeandalucia.es
c) Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para el control, gestión y seguimiento de las solicitudes presentadas, en el tratamiento denominado SUBVENCIONES, AYUDAS E INDEMNIZACIONES GESTIONADAS POR LA DGIICA – FONDOS FEADER , cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento RGPD: 6.1.e) REGLAMENTO (UE) 1306/2013, sobre la financiación, gestión y seguimiento de la Política Agrícola Común, Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones Decreto 282/2010, de 4 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de los procedimientos de concesión de subvenciones de la Administración de la Junta de Andalucía
d) Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos
e) La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial, además de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:
https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165639.html

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quién suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA INVERSÓN SUBVENCIONADA

Se deberá detallar la información sobre la procedencia de los fondos con los que se ha financiado la inversión. En el caso de haber recibido otras subvenciones para la misma finalidad o haber recibido anticipo o pagos parciales deberá identificarse.

3. INVERSIÓN SUBVENCIONABLE

Se indicará el título de la inversión subvencionada, la fecha de la resolución de concesión o de las modificaciones de la misma en su caso, así como la inversión subvencionada y la subvención concedida de la resolución de concesión o de sus modificaciones en su caso.

Se indicará los empleos generados por la entidad o persona beneficiaria, antes y después de la inversión.

4. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

5. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL PROYECTO Y AUTORIZACIONES

Cumplimente en los numerales correspondientes qué documentación presenta efectivamente, en caso de hacerlo.

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, sólo procederá cumplimentarlos cuando ejerza el derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá indicar toda la información que se le solicita.

6. INDICADORES

Se identificará las características del lugar de las instalaciones de las inversiones objeto de esta ayuda, así como, con el tipo de energía y tecnología empleadas antes y después de la inversión.

7. RESUMEN DE LAS INVERSIONES JUSTIFICADAS

Se cumplimentará con las cuantías de las inversiones justificadas por capítulos (capítulos indicados en la Resolución de concesión publicada). Se indicará los importes subvencionables justificados sin IVA.

La cuantía de inversión total de la tabla debe coincidir con el importe total de la inversión justificada (sin IVA) de la tabla 1 del anexo VII (Lista de justificantes relativa a los gastos de la presente petición de pago).

8. DECLARACIÓN, SOLICITUD DE COBRO, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas