

ANEXO II

AUDIENCIA, REFORMULACIÓN, APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y ACEPTACIÓN

En relación con las solicitudes presentadas en el ámbito de la provincia de Cádiz para la convocatoria 2023 de los Programas de Orientación Profesional y Acompañamiento a la Inserción (*Resolución de 5 de abril de 2023, BOJA n.º 71 de 17 de abril de 2023*) modificada por la Resolución de 18 de abril de 2023 (*BOJA n.º 77, 25 de abril 2023*) y tras haberse dictado la propuesta provisional de resolución, conforme al artículo 17 de la Orden de 20 de diciembre de 2019, se concede a las entidades que han resultado beneficiarias provisionales y suplentes, un plazo de **diez días** para que, utilizando el **Formulario-Anexo II de Aceptación /Reformulación/Aportación de Documentación**, puedan:

- Alegar lo que estimen pertinente, trámite de audiencia.
- Reformular su solicitud, siempre que el importe de la subvención de la propuesta de la resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud, en orden a ejecutar los compromisos y condiciones de la subvención otorgable.
- Comunicar su aceptación a la subvención propuesta.

La propuesta de resolución se tendrá por aceptada: 1. Cuando se proponga la concesión de la subvención por un importe inferior al solicitado, al transcurrir el plazo para reformular sin que las entidades beneficiarias provisionales o suplentes comuniquen su desistimiento. 2. Cuando se proponga la concesión en los importes solicitados sin que se comunique el desistimiento por las entidades beneficiarias provisionales.

Asimismo, las entidades **beneficiarias provisionales y suplentes** deberán presentar, junto al Formulario-Anexo II, **la documentación** que se les **requiere** en el **Anexo adjunto** a este trámite, la cual deberá ser acreditativa de los datos consignados en su solicitud, tanto de los requisitos y en las declaraciones responsables como, en su caso, de los criterios de valoración.

Los documentos aportados deberán ser electrónicos, copias electrónicas de documentos electrónicos o copias electrónicas de documentos emitidos originalmente en soporte papel o copias digitalizadas de los documentos originales mediante firma electrónica avanzada.

La falta de presentación en plazo de los documentos exigidos implicará:

- Cuando se refiera a la acreditación de requisitos para obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, su **desistimiento** de la solicitud.
- Cuando se refiera a la acreditación de los elementos a considerar para aplicar los criterios de valoración, la no consideración de tales criterios, con la consiguiente **modificación** de la valoración obtenida.

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 1/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQPN26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

Todo ello sin perjuicio de las responsabilidades en que se pueda incurrir.

El Formulario-Anexo II y la documentación requerida deberán presentarse en los lugares y registros previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siendo dicha presentación de forma telemática a través de la Ventanilla Electrónica del Servicio Andaluz de Empleo(<https://ws109.juntadeandalucia.es/vea-web/>) de conformidad con el apartado 10.c) de la Orden de 18 de octubre de 2016 por la que se aprueban las bases reguladoras en régimen de concurrencia competitiva de las subvenciones concedidas en el marco de los Programas de Orientación Profesional y Acompañamiento a la Inserción y con el apartado 3 del Resolutorio Undécimo de la Resolución de 5 de abril de 2023 por la que se efectúa la convocatoria, para el ejercicio 2023, de las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva de los citados Programas de Orientación Profesional y Acompañamiento a la Inserción regulados en dicha Orden de 18 de octubre de 2016.

El órgano instructor

EL DIRECTOR PROVINCIAL DEL SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO

Fdo. Daniel Sánchez Román

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 2/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQPN26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

ANEXO . DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA SOLICITADA (Apartado 15 Cuadro Resumen)

- 1.** Código de Identificación Fiscal de la entidad solicitante, CIF.
- 2.a)** Documento Nacional de Identidad o Documento de Identificación de Extranjero acreditativo, en vigor, de la persona representante legal de la entidad solicitante de la ayuda.
 - b)** Certificado en el que se acredite que dicha persona sigue ostentando el cargo **en el momento de la solicitud.**
- 3.** Estatutos y modificaciones inscritos en el Registro Público que legalmente corresponda, según la naturaleza de la misma, donde conste que dispone de personalidad jurídica y carece de fines lucrativos.
- 4.** Certificación bancaria acreditativa de la titularidad de la cuenta que debe ser exclusiva para el ingreso de la subvención concedida.
 - 4.1 CERTIFICADO del representante acreditando la exclusividad de la cuenta para la ayuda solicitada.
- 5.** Certificado explicativo de los criterios objetivos que se aplicará cuando la Imputación del gasto sea inferior al cien por cien.
- 6.** En caso que la entidad propuesta sea una FUNDACIÓN que desarrolle principalmente sus funciones en Andalucía, deberá aportar:
 - a)** Certificación acreditativa del cumplimiento de tener presentados los Estatutos de la Fundación y sus modificaciones en el Registro de Fundaciones y declaración responsable de que no han existido modificaciones estatutarias no comunicadas al citado Registro.
 - b)** Acreditación de la presentación de las cuentas anuales de la entidad en el Protectorado de las fundaciones andaluzas en el plazo establecido para ello, en cumplimiento de la obligación contenida en el artículo 36.3 de la Ley 10/2005, de 31 de mayo, de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Andalucía

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 3/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQPN26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

IMPORTANTE: conforme al art.3.l) de la Orden de 20 de diciembre de 2019, no se podrá obtener la condición de entidad beneficiaria, en el supuesto de no haber cumplido con las obligaciones sobre la adaptación de los Estatutos de la Fundación y presentación en el Registro de Fundaciones de Andalucía, conforme a lo que se establece en la disposición transitoria primera de la Ley 10/2005, de 31 de mayo, de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Asimismo, no haber cumplido con la obligación de presentar las cuentas al Protectorado en el plazo establecido para ello.

Otra documentación necesaria para la tramitación de la subvención

7. Certificados, emitidos a partir de la publicación de la convocatoria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de:

- a. Las obligaciones tributarias Autonómica
- b. Las obligaciones tributarias Estatal
- c. Estar al corriente frente a la Seguridad Social.

IMPORTANTE: aportar el **modelo de certificado** que hace referencia de encontrarse al corriente para obtener **Subvenciones Públicas.**

No se podrá obtener la condición de entidad beneficiaria cuando concurra la circunstancia de no hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 4/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQPN26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

Documentación acreditativa para la evaluación previa y baremación de la solicitud.

8. Documentación acreditativa de la gestión de Políticas Activas de Empleo distintas a las reguladas en el Decreto 85/2003, subvencionadas por el SAE en los cuatro años anteriores a la fecha de la entrada en vigor de la convocatoria.

9. Documentación acreditativa de la gestión de Políticas Activas de Empleo reguladas en la la Orden de 26 de diciembre de 2007 distintas a las solicitada en los cuatro años anteriores a la fecha de la entrada en vigor de la convocatoria.

10. Documentación acreditativa de la gestión de las Políticas Activas de Empleo solicitadas subvencionadas por el SAE en los cuatro años anteriores a la fecha de la entrada en vigor de la convocatoria.

11. Documentación acreditativa de la gestión de las Políticas Activas de Empleo solicitadas no subvencionadas por la Agencia del Servicio Andaluz de Empleo, en los cuatro años anteriores a la fecha de la entrada en vigor de la convocatoria.

12. Documentación acreditativa de la gestión de otras Políticas Activas de empleo distintas a la solicitada no subvencionados por la Agencia del Servicio Andaluz de Empleo, en los cuatro años anteriores a la fecha de la entrada en vigor de la convocatoria.

13. Documentación acreditativa de experiencia en la atención al colectivo de personas con discapacidad y/o en riesgo de exclusión en los últimos 4 años de acuerdo a los colectivos solicitados o Estatutos que contengan como fin social la atención a dichos colectivos .

14. Habiéndose detectado discordancia entre el código postal de la Unidad en el Anexo III a la solicitud, y la Oficina SAE en la que se ha ubicado, se le informa que la solicitud ha sido baremada en la Oficina que se indica que corresponde al código postal consignado en solicitud. En caso de que no correspondiera a lo solicitado se le requiere información sobre la ubicación correcta de la Unidad.

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 5/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQPN26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

Ejemplo: Entidad que solicita Unidad de Orientación en Código Postal de RONDA y ha consignado la Oficina SAE de Marbella. En el cuadro de documentación a presentar debe aparecer: c) (1) Oficina consignada: Marbella, (2) Oficina Baremación: RONDA.

15. Habiéndose detectado omisión de la información sobre la ubicación de la unidad solicitada en el ámbito de la Oficina señalada (3), y tratándose de un elemento imprescindible para la baremación, se solicita la información de los campos correspondientes a la ubicación de la Unidad de Orientación del apartado 1 del ANEXO III.

Ejemplo: Entidad que solicita varias unidades en la provincia de Málaga y en alguno de los ANEXOS III ha señalado una Oficina SAE (3), p.ej. Fuengirola, sin consignar dirección de la Unidad de Orientación.

16. Habiéndose comprobado que la entidad solicita más de una unidad de orientación, ante la falta de información suficiente sobre la ordenación para cada una de las unidades que componen el proyecto, se le solicita aclaración sobre la priorización de las mismas.

17. En el caso de ser entidad que haya sido miembro asociado, federado o vinculado a una entidad que hubiera sido beneficiaria del Programa de Orientación Profesional y Acompañamiento a la Inserción o de otras Políticas Activas de Empleo, en convocatorias anteriores a contar desde el año 2018, acreditación de condición de miembro asociado, federado o vinculado.

La documentación consignada en el Anexo, que se relaciona a continuación, deberá ser presentada por todas las entidades, tanto beneficiarias provisionales, como entidades suplentes.

DANIEL SANCHEZ ROMAN		15/05/2023	PÁGINA 6/8
VERIFICACIÓN	BndJAYMCV4HHRLEUK4HQP26DQDRTZ	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			

ANEXO
DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

EXPEDIENTE	ENTIDAD	CIF	DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
CA/OCA/0002/2023	ASOCIACIÓN CARDIJN	G11319548	5, 7a), 7b), 7c), 11, 12,16
CA/OCA/0003/2023	MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL CAMPO DE GIBRALTAR	P1100001E	1, 2a), 2b), 3, 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 8, 11, 12
CA/OCA/0004/2023	C.PROV DE RECURSOS PARA LA COMUNIDAD SORDA DE JEREZ	G11623568	4.1, 8
CA/OCA/0005/2023	IMEF	P1100028H	7a), 7b), 7c)
CA/OCA/0006/2023	AYUNTAMIENTO DE ROTA	P1103000D	4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 11, 12
CA/OCA/0007/2023	OA PATRONATO JUVENTUD	P1100056I	4.1, 5, 7a), 7b), 7c)
CA/OCA/0008/2023	COORDINADORA CONTRA DROGODEP. ALTERNATIVAS	G11297728	7a), 7b), 7c), 8, 11, 12
CA/OCA/0009/2023	AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR DE BARRAMEDA	P1103200J	7a), 7b), 7c), 11
CA/OCA/0010/2023	ASOCIACIÓN HOLÍSTICA LA ESPIGA	G72228331	4.1, 7a), 7b), 7c), 12
CA/OCA/0011/2023	FEGADI COCEMFE	G11073509	4.1, 8, 12
CA/OCA/0012/2023	AYUNTAMIENTO DE JEREZ	P1102000E	1, 2a), 2b), 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c),8, 11, 12
CA/OCA/0013/2023	AYUNTAMIENTO DE CHICLANA	P1101500E	4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 8, 11,12
CA/OCA/0014/2023	AFANAS SANLÚCAR CHIPIONA ROTA Y TREBUJENA	G11020146	4.1, 5, 7a9, 7b), 7c), 8, 17 17
CA/OCA/0015/2023	ASANSULL	G11017415	3, 4.1, 7a), 7b), 7c), 11, 12
CA/OCA/0016/2023	FEPROAMI	G11246154	4.1, 5, 7a), 7b), 7c),8, 17
CA/OCA/0017/2023	IEDT. DIPUTACIÓN DE CÁDIZ	Q1100561H	5, 7a), 7b), 7c), 8, 12
CA/OCA/0018/2023	AYUNTAMIENTO DE SAN ROQUE	P1103300H	4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 12
CA/OCA/0019/2023	APADIS BAHÍA DE ALGECIRAS	G11020336	3, 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 12
CA/OCA/0020/2023	AYUNTAMIENTO DE ALGECIRAS	P1100400I	4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 12
CA/OCA/0021/2023	ASOCIACIÓN DE MUJERES PROGRESISTAS VICTORIA KENT	G11278066	3, 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 12, 13, 17
CA/OCA/0022/2023	AYUNTAMIENTO DE BENALUP-CASAS VIEJAS	P1104300G	2a), 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 8, 12

CA/OCA/0023/2023	EDA	G67882852	4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 8, 12
CA/OCA/0025/2023	AYUNTAMIENTO DE CHIPIONA	P1101600C	4.1, 5, 8, 11, 12
CA/OCA/0029/2023	ASOCIACIÓN NIVEL	G11273323	2a), 4, 4.1, 5, 7a), 7b), 7c), 11, 12,