



Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda



SOLICITUD

PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA.
ENTORNO RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA
MUNICIPIO DE

LÍNEA 1.1: SUBVENCIONES PARA LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA. (Código de procedimiento: 25425)

SOLICITUD SUBSANACIÓN

CONVOCATORIA/EJERCICIO: _____

Orden de _____ de _____ de _____ (BOJA nº _____ de fecha _____)

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
DOMICILIO: TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
DOMICILIO FISCAL (A cumplimentar en caso de no coincidir con el domicilio anterior): TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD: <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD (Destinataria de la subvención). <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD AGENTE O GESTORA DE LA REHABILITACIÓN. <input type="checkbox"/> PERSONA O ENTIDAD, AGENTE O GESTORA DE LA REHABILITACIÓN.							
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
ACTÚA EN CALIDAD DE:							

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE (Continuación)							
1.1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD, AGENTE O GESTOR DE LA REHABILITACIÓN (En su caso)							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO:	DNI/NIE/NIF:
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:						SEXO:	DNI/NIE:
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
INDICAR LOS EFECTOS A LOS QUE SE DESIGNA LA PERSONA O ENTIDAD, AGENTE O GESTORA DE LA REHABILITACIÓN:							
<input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LA SUBVENCIÓN.							
<input type="checkbox"/> SUBCONTRACIÓN DE LA EJECUCIÓN TOTAL DE LAS ACTUACIONES SUBVENCIÓNABLES (MODELO TIPO "LLAVE EN MANO") A LA ENTIDAD DESTINATARIA DE LA SUBVENCIÓN.							
EN CASO DE SUBCONTRATACIÓN, SEÑALAR CON UNA "X" LO QUE PROCEDA:							
- Se solicita la autorización prevista en el art. 8.3.b) del texto articulado aprobado por la Orden de 20 de diciembre de 2019:						<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
- Se solicita la autorización prevista en el art. 8.7.d) del texto articulado aprobado por la Orden de 20 de diciembre de 2019:						<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
- Se prevé la CESIÓN DEL DERECHO DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN en favor de la persona o entidad, agente o gestora de la rehabilitación:						<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO

2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA	
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).	
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones. (2)	
Correo electrónico:	Nº teléfono móvil:
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones	
(2) Los datos de correo electrónico y/o teléfono móvil que indica serán utilizados para el aviso informativo a que se refiere el artículo 21.2 de la Orden de 20 de diciembre de 2019, por la que se aprueban las bases reguladoras tipo y los formularios tipo de la Administración de la Junta de Andalucía para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia no competitiva (BOJA núm. 249, de 30 de diciembre de 2019)	

3. DATOS BANCARIOS	
IBAN:	/ / / / /
Entidad:	
Domicilio:	
Localidad:	Provincia: Código postal:
NOTA: Deberá estar de alta en el Fichero Central de Personas Acreedoras de la Tesorería General de la Junta de Andalucía.	

4. DECLARACIONES	
DECLARO , bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:	
<input type="checkbox"/> Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de persona beneficiaria, y aporta junto con esta solicitud la documentación exigida en las bases reguladoras.	
<input type="checkbox"/> Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de persona beneficiaria, y se compromete a aportar, en el trámite de audiencia, la documentación exigida en las bases reguladoras.	
<input type="checkbox"/> No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.	
<input type="checkbox"/> Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.	



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

4. DECLARACIONES (Continuación)

Solicitadas

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto	Minimis (Si/No)
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€

Concedidas

Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto	Minimis (Si/No)
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€

- Se comprometo a cumplir las obligaciones exigidas.
- No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las bases reguladoras de aplicación.
- Se comprometo a cumplir con el principio de <<no causar un perjuicio significativo al medio ambiente>> (DNSH) en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- No ha recibido ayudas que hayan sido declaradas ilegales o incompatibles por la comisión europea o en su caso si habiendo recibido tales ayudas, ha procedido a su reembolso o pago en una cuenta bancaria bloqueada, según se establece artículo 3 del Decreto 303/2015, de 21 de julio.
- Se comprometo a cumplir los principios transversales del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia relacionados en el artículo 2.2 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, de acuerdo con las definiciones establecidas en los artículos 3 y siguientes de la misma (Acreditación del resultado; etiquetado verde y etiquetado digital; análisis de riesgo en relación con posibles impactos negativos significativos en el medioambiente, seguimiento y verificación de resultado seguimiento y verificación de resultado sobre la evaluación inicial; refuerzo de mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude la corrupción y los conflictos de interés; compatibilidad del régimen de ayudas de Estado y prevención de la doble financiación; identificación del perceptor final de los fondos sea como beneficiario de las ayudas, o adjudicatario de un contrato o subcontratista; comunicación).
- Otra/s (especificar):

5. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

	Documento
1
2
3
4
5


5. DOCUMENTACIÓN (Continuación)
DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ACEPTO mi inclusión en la lista de personas beneficiarias publicada de conformidad con lo previsto en el artículo 115.2 del Reglamento (CE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN
6.1. DATOS DEL EDIFICIO OBJETO DE LA ACTUACIÓN

DOMICILIO:						
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:				
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ENTIDAD DE POBLACIÓN:	
MUNICIPIO:				PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:

REFERENCIA CATASTRAL:

La referencia catastral puede obtenerla en la página: <https://www1.sedecatastro.gob.es/cycbieninmueble/ovcbusqueda.aspx>

COMPLETAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

Número de viviendas:	Superficie construida destinada a vivienda (m ²):
Número de locales que participen en la actuación:	Superficie construida sobre rasante de uso distinto a vivienda (m ²):
Número de plantas sobre rasante (Baja + n):	Superficie construida sobre rasante de uso distinto a vivienda participante en los costes de rehabilitación (m ²):
Superficie construida total (sobre rasante) (m ²):	
Superficie construida total sobre rasante, excluida la planta baja si tienen otro uso distinto a vivienda (m ²):	Dispone de ascensor: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Las actuaciones cuentan con el acuerdo de la comunidad de propietarios: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	



6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN (Continuación)

MARQUE CON UNA "X" SI PROCEDE:

- Edificio sujeto a algún nivel de protección por formar parte de un entorno declarado o por su valor arquitectónico o artístico (según apartado 2.2.a).3 del cuadro resumen de las bases reguladoras):
- Edificio en el que se han realizado, en los últimos 4 años, contados desde la entrada en vigor del Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, intervenciones de mejora de la eficiencia energética en las que pueda acreditarse mediante la correspondiente certificación de eficiencia energética (CEE) que se redujo la demanda anual global de calefacción y refrigeración (según apartado 2.2.a) 4 del cuadro resumen de las bases reguladoras).
- Porcentaje de reducción de la demanda anual global de calefacción y refrigeración:
- Número de registro CEE previo a dicha actuación de mejora:
- Fecha de registro CEE previa a dicha actuación de mejora:

6.2. DATOS SOBRE LA ACTUACIÓN

TIPO DE ACTUACIÓN (señalar las casillas que procedan):

- Mejora de la envolvente térmica.
- Cubiertas.
 - Fachadas.
 - Huecos.
- Mejora en eficiencia energética de instalaciones.
- Calefacción.
 - Refrigeración.
 - Agua caliente sanitaria.
- Empleo de energías renovables.
- Autoconsumo.
 - Climatización.
 - Agua caliente sanitaria.
- Retirada de amianto.
- Actuaciones complementarias.
- Conservación.
 - Accesibilidad.

Actuaciones iniciadas con anterioridad a la solicitud de la subvención: SÍ NO

En caso afirmativo, completar la fecha de inicio de la actuación:

CARACTERÍSTICAS ENERGÉTICAS:

CERTIFICADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA ANTERIOR A LA ACTUACIÓN (CEE Inicial)

Número de registro: Fecha: Zona climática:

A) CONSUMO DE ENERGÍA PRIMARIA NO RENOVABLE (kWh/m ² año):			REDUCCIÓN	
CEE Inicial (1a):	CEE Previsto (2a):		$(1-(2a/1a)) \times 100$:	
B) DEMANDA DE ENERGÍA ANUAL GLOBAL DE CALEFACCIÓN Y REFRIGERACIÓN (kWh/m ² año):			REDUCCIÓN	
Calef. CEE-Inicial (1b):	Refrig. CEE-Inicial (2b):	Calef. CEE-Previsto (3b):	Refrig. CEE-Previsto (4b):	$(1-(3b+4b)/(1b+2b)) \times 100$:

Programa con el que se han obtenido los Certificados de Eficiencia Energética (CEE):

6.3. RESUMEN DE PRESUPUESTO

	IMPORTE SIN IVA	IMPORTE CON IVA
INVERSIÓN TOTAL		
COSTES SUBVENCIÓNABLES	COSTE SIN IVA	COSTE CON IVA
- Actuaciones de mejora o rehabilitación (sin retirada de amianto):		(1)
- Honorarios profesionales:		(2)
- Gestión y tramitación administrativa:		(3)
- Retirada de amianto:		(4)
INVERSIÓN SUBVENCIÓNABLE (1+2+3+4)		



7. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y **SOLICITA** la concesión de la subvención consistente en la actuación de la rehabilitación edificatoria, así como, en su caso, la autorización para la subcontratación.

En _____, a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA SOLICITANTE (Destinataria de la subvención)/REPRESENTANTE/PERSONA AGENTE O GESTORA DE LA REHABILITACIÓN

Fdo.: _____

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA EN _____

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda cuya dirección es calle Pablo Picasso, 6. 41071 Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento Subvenciones en materia de rehabilitación residencial del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en la Comunidad Autónoma de Andalucía, con la finalidad de gestionar dichas subvenciones; la licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1e) del RGPD: tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, consecuencia de lo establecido en el Decreto 160/2022, de 9 de agosto, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda; en el Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia; en la Orden de 26 de marzo de 2024, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia no competitiva, acogidas al Programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/25425.html>

La presentación de esta solicitud conllevará a la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Agencia Tributaria de Andalucía, que sean requeridas por las bases reguladoras, de acuerdo con el artículo 120.1 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario.

2. NOTIFICACIÓN

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento. En caso de tener dado de alta en notifica, con anterioridad, un correo electrónico diferente del aportado, se recomienda actualizar dicho correo en este servicio de notificaciones electrónicas.

3. DATOS BANCARIOS

Será obligatorio cumplimentar los datos relativos al IBAN, así como en relación al resto de datos - Entidad/ Domicilio/ Localidad/ Provincia/ Código Postal-, resulta conveniente su cumplimentación al objeto de evitar errores.

Los datos relativos al código SWIFT, solo será obligatorio cumplimentarlos en caso de utilizar una cuenta con sede en un banco extranjero. La cuenta que se indique será la de la entidad solicitante (comunidad de propietarios).

En caso de prever la CESIÓN DEL DERECHO DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN en favor de persona o entidad, agente o gestora de rehabilitación, ésta será titular de la cuenta bancaria que se indique.

4. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

5. DOCUMENTACIÓN.

Podrá aportar la documentación requerida en este trámite junto con la solicitud, o bien hacerlo junto Anexo II.

Cumplimente en los numerales correspondientes qué documentación presenta efectivamente, en caso de hacerlo.

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza el derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá indicar toda la información que se le solicita.

6. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN.

Deberá cumplimentar este apartado con los datos correspondientes a la actividad, proyecto, comportamiento o situación para la que se solicita la subvención.

7. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación.

ILMO./A. SR./A.: Deberá cumplimentar indicando el órgano al que se dirige la solicitud.

DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS. Con carácter general, este código aparecerá en el desplegable, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección:

<https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>