



Consejería de Agricultura, Ganadería,  
Pesca y Desarrollo Sostenible



## SOLICITUD

### AYUDA FIJADA POR ANTICIPADO AL ALMACENAMIENTO PRIVADO DE CARNE DE PORCINO (Código procedimiento: 8299)

Reglamento de Ejecución (UE) ..... / ..... de la Comisión de fecha .....

#### 1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:							NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO:	DNI/NIE/NIF:
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
ACTÚA EN CALIDAD DE:							

#### 2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo <sup>(1)</sup>.

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones:

Correo electrónico: ..... N° teléfono móvil: .....

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección:  
<https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>



### 3. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

- Certificación de la Agencia Española de Administración Tributaria de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias para obtener subvenciones públicas.
- Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- Certificación de la Consejería competente de no ser deudor de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

En caso de imposibilidad de conseguir los certificados anteriores:

- Declaración Responsable indicando tales circunstancias.

Márque sólo una de las 2 opciones siguientes:

- Copia del aval expedidos Entidades Nacionales o Extranjeras establecidas en España, debidamente autorizadas para la emisión de avales.
- Copia de Certificado de Seguro de Caución.

En caso de que el solicitante de la ayuda sea una agrupación de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado, carente de personalidad jurídica:

- Anexo I.I correspondiente al Listado de miembros.

En caso de que el Certificado digital del representante no esté ligado a la representación de la empresa o a la persona física ofertante, será **obligatorio**:

- Documento acreditativo de la representación legal que ostenta el representante.

Y en cualquier caso , será **obligatorio**:

- Resguardo de constitución de la garantía - Ejemplar para la Administración (Modelos 801, 803 u 804).

Otro/s documento/s

1  
2  
3  
4

#### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercicio el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados<sup>(1)</sup>:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			

(1) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

#### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercicio el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1			
2			
3			
4			
5			

**ACEPTO** mi inclusión en la lista de personas beneficiarias publicada de conformidad con lo previsto en el artículo 111.1 del Reglamento (CE) nº 1306/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 y el artículo 57 y 59 del Reglamento (CE) 908/2014 de la Comisión de 6 de agosto de 2014.

**AUTORIZO** a la consulta de la Inscripción a efectos del IVA de la Unión.

**AUTORIZO** a la consulta sobre obligaciones de reintegro de subvenciones.



#### 4. DECLARACIÓN RESPONSABLE

**DECLARO**, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- 1.- Conoce el Reglamento Delegado (UE) 2016/1238, el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1240 de la Comisión y el Reglamento de Ejecución (UE) 2022/470 de la Comisión de 23 de marzo de 2022 por el que se concede una ayuda al almacenamiento privado de carne de porcino y se fija por anticipado el importe de la ayuda, así como las disposiciones reguladas en la Resolución de la Dirección General de Ayudas Directas y Mercados, por la que se desarrolla la convocatoria de las ayudas previstas en el Reglamento de Ejecución (UE) 2022/470 de la Comisión de 23 de marzo de 2022, cuyos contenidos acepta expresamente y dispone de poderes bastantes para hacer asumir a la entidad en cuyo nombre formula la presente Solicitud todas las obligaciones que deriven de ella.
- 2.- Conoce que la solicitud no puede retirarse ni modificarse una vez presentada.
- 3.- La entidad a la que representa tiene en su poder o lo tendrá en el plazo establecido en el apartado 1 del artículo 47 del Reglamento (UE) 2016/1240, carne de porcino susceptible de beneficiarse del régimen de ayuda al almacenamiento privado.
- 4.- La carne de porcino susceptible de beneficiarse del régimen de ayudas al almacenamiento privado, es de calidad sana, cabal y comercial y de origen la unión europea, y cumple con las condiciones establecidas en la sección III del anexo VI del Reglamento Delegado (UE) 2016/1238, así como que los niveles de radiactividad de los productos con derecho a la ayuda para el almacenamiento privado no sobrepasan los niveles máximos permitidos, en su caso, en la normativa de la Unión.
- 5.- Se comprometo a conservar los documentos relativos al pesaje expedidos la fecha de entrada en el lugar de almacenamiento privado.
- 6.- Se comprometo a enviar al Organismo Pagador a más tardar cinco días hábiles antes del inicio de la entrada en almacén el calendario para la entrada de los productos en almacenamiento, el nombre y la dirección del lugar de almacenamiento privado y las cantidades correspondientes.
- 7.- Se comprometo a colocar y mantener almacenada la cantidad contractual durante el período de almacenamiento contractual, por su cuenta y riesgo, en condiciones que garanticen el mantenimiento de las características de los productos a que se refiere el artículo 3 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1238, sin sustituir los productos almacenados ni trasladarlos a otro lugar de almacenamiento privado.
- 8.- Se comprometo a enviar al Organismo Pagador a más tardar cinco días hábiles después de la entrada en almacén contemplada en el artículo 47, apartado 3, del Reglamento Ejecución (UE) nº 1240/2016 los documentos relativos a las operaciones de entrada en almacén, incluida la ubicación de los lotes con las cantidades correspondientes.
- 9.- La entidad se comprometo a mantener almacenado por su cuenta y riesgo la cantidad y producto solicitado, durante el período de días indicado, o en su caso, el que determine la Comisión si se establece una modificación del mismo, sin:
  - Sustituirlos productos almacenados.
  - Ni trasladarlos a otro lugar de almacenamiento privado.
- 10.- La carne de porcino se mantendrá durante el período de almacenamiento en las cámaras frigoríficas que exactamente se consignen con posterioridad, perfectamente identificadas en cada jaula, palet, etc.
- 11.- Permitirá en todo momento la comprobación del cumplimiento de las obligaciones que se deriven de la presente solicitud, mediante inspecciones físicas de las mercancías, verificación de registros contables y documentos, etc., así como comprobaciones tendentes a la constatación del mantenimiento de los productos objeto de contrato, corriendo los gastos que se deriven por su cuenta.
- 12.- Se comprometo a llevar un registro de almacén con los datos para cada contrato que se especifican en el artículo 52.5 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1240 de la Comisión.
- 13.- Cumple con los condicionantes para el acceso a la ayuda.
- 14.- Cumplir los requisitos correspondientes establecidos en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 General de subvenciones y en el apartado 2 del artículo 116 de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, así como las obligaciones por reintegro de subvenciones.
- 15.- Está afincado y registrado a efectos del IVA en la Unión Europea.
- 16.- Son ciertos todos los datos y documentos contenidos en la presente solicitud y autoriza a la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible a efectuar cualquier comprobación de los mismos.



## 5. DATOS DE LA SOLICITUD

Categoría: .....	
Código NC y Denominación del Tipo de producto	Cantidad total solicitada <sup>(1)</sup>
Total	(1)
- Período de tiempo en almacenamiento días. .... (2)	
- Importe unitario de la ayuda euros/tonelada. .... (3)	
- Importe total de la ayuda solicitada euros. .... (4)	
- Importe de la garantía euros. .... (5)	

(1) En toneladas. Entero con tres decimales.

(2) 60, 90, 120 ó 150 días.

(3) Según el indicado en el Anexo del Reglamento de Ejecución (UE) 2022/470.

(4) Entero con dos decimales.

(5) 20% de la ayuda por tonelada de carne solicitada. Entero con dos decimales.

## 6. NOMBRE, UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DEL ALMACENAMIENTO

<b>UBICACIÓN</b>							
<b>MATADERO, SACRIFICIO DEL GANADO:</b>							
Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA): .....							
NOMBRE:						NIF:	
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:			PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:
<b>LUGAR DONDE SE EFECTUARÁ EL CONTROL DEL PESO</b>							
Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA): .....							
NOMBRE:						NIF:	
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:			PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:



## 6. NOMBRE, UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DEL ALMACENAMIENTO (Continuación)

FRIGORÍFICO DONDE SE EFECTUARÁ EL ALMACENAMIENTO							
Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA):							
NOMBRE:						NIF:	
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:			PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:

## 7. LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **SUBSCRIBE**, bajo su expresa responsabilidad, los datos figuran en el presente documento.

En \_\_\_\_\_, a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

**ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE AYUDAS DIRECTAS Y MERCADOS**

**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**

### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible le informa que:

- El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible – Dirección General de Ayudas Directas y de Mercados cuya dirección es C/. Tabladilla, s/n – 41071 Sevilla y dirección electrónica [dgadm.cagpds@juntadeandalucia.es](mailto:dgadm.cagpds@juntadeandalucia.es)
- Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica [dpd.cagpds@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.cagpds@juntadeandalucia.es)
- Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para el control, gestión y seguimiento de las solicitudes presentadas, en el tratamiento denominado "SUBVENCIONES, AYUDAS E INDEMNIZACIONES GESTIONADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE AYUDAS DIRECTAS Y DE MERCADOS – FONDOS FEAGA", cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público (RGPD: 6.1.e), basada en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: <https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>
- La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial, además de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:  
<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165653.html>

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por las Bases Reguladoras, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.



## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

### 2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

### 3. DOCUMENTACIÓN

Cumplimente en los numerales correspondientes qué documentación presenta efectivamente, en caso de hacerlo. Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, sólo procederá cumplimentarlos cuando ejerza el derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá indicar toda la información que se le solicita.

### 4. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Con la presentación de la solicitud, declara que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

### 5. DATOS DE LA SOLICITUD

Deberá cumplimentar este apartado con los datos que correspondan con su solicitud de ayuda

### 6. NOMBRE, UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DEL ALMACENAMIENTO

Deberá cumplimentar este apartado con los datos solicitados.

### 7. LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá subscribir los datos que figuran en el presente documento. La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación.

### DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS.

Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección: <https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>