



Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo
Autónomo



DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA INSCRIPCIÓN DE ENTIDAD DE FORMACIÓN PARA IMPARTIR FORMACIÓN NO DIRIGIDA A LA OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD EN LA MODALIDAD PRESENCIAL. (Código procedimiento: 22145)

1. DATOS DE LA ENTIDAD DE FORMACIÓN

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:							NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:	
TELÉFONO 1:	TELÉFONO 2:	CORREO ELECTRÓNICO:					
LA ENTIDAD CUENTA CON ALGÚN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO							
REFLEJAR EL SISTEMA DE CALIDAD:							
<input type="checkbox"/> EFQM				FECHA DE VIGENCIA:			
<input type="checkbox"/> NORMAS ISO				FECHA DE VIGENCIA:			
<input type="checkbox"/> OTROS				FECHA DE VIGENCIA:			

2. REPRESENTANTE/S LEGAL/ES

APELLIDOS Y NOMBRE:		SEXO:	DNI/NIE:
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
CARGO O REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA:			
APELLIDOS Y NOMBRE:		SEXO:	DNI/NIE:
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
CARGO O REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA:			
APELLIDOS Y NOMBRE:		SEXO:	DNI/NIE:
		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
CARGO O REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA:			

3. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: N° teléfono móvil:

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



4. DATOS DEL CENTRO DONDE SE IMPARTIRÁ LA ESPECIALIDAD

NÚMERO DE CENTRO:		NOMBRE DEL CENTRO:					
REFERENCIA CATASTRAL:							
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:			PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:
TELÉFONO 1:	TELÉFONO 2:	CORREO ELECTRÓNICO:			SITIO WEB:		

5. ESPECIALIDAD FORMATIVA

Incluir la especialidad formativa no dirigida a la obtención de certificados de profesionalidad a impartir por la entidad/centro de formación respecto de la que se presenta esta declaración responsable.

Las especialidades deberán estar recogidas en el Catálogo de Especialidades Formativas.

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	Nº DE ALUMNOS/AS	N.C. *	Nº DE HORAS

* Nivel de cualificación

6. MEMORIA DESCRIPTIVA DEL CENTRO

6.1 IDENTIFICACIÓN DE ESPACIOS FORMATIVOS

Nº	IDENTIFICACIÓN DEL ESPACIO FORMATIVO	SUPERFICIE (m ²)	UBICACIÓN	Nº ALUMNOS/AS
1				
2				
3				
4				
5				
6				

6.2 DESCRIPCIÓN DE ESPACIOS, INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS

Equipamiento y material con que cuenta el centro para la impartición de la especialidad, de conformidad con lo establecido en el programa formativo:

--



6. MEMORIA DESCRIPTIVA DEL CENTRO (Continuación)

Aseos y servicios higiénico-sanitarios. Descripción de su ubicación y su número:

--

Otros espacios comunes adecuados para el personal trabajador y formador del centro:

--

Observaciones:

--

6.3. OTROS

Adaptación del centro para las personas con discapacidad. Describir las condiciones de accesibilidad con que cuenta el centro:

--



7. DECLARACIÓN RESPONSABLE, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad, a efectos de la inscripción en el Registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo en Andalucía, para impartir formación profesional para el empleo de las especialidades formativas no conducentes a la obtención de Certificados de Profesionalidad incluidas en el Catálogo de Especialidades Formativas, que la entidad a la que representa:

- Es una organización, pública o privada, dotada de personalidad jurídica propia, persona física o comunidad de bienes, que cuenta con centros, espacios, instalaciones, equipamiento y recursos humanos para desarrollar una actividad de carácter formativo e impartir formación profesional para el empleo en modalidad presencial tal y como recoge el artículo 4 del Real Decreto 694/2017, de 3 de julio.
- Cumple con los requisitos y obligaciones establecidos en el programa formativo que en el Catálogo de Especialidades Formativas está asociado a la especialidad para las que se realiza la presente declaración responsable.
- Dispone de centros o espacios formativos, propios o de titularidad de terceros en los que impartir la especialidad formativa inscrita, dotados de las instalaciones, equipamientos y dimensiones indicados en el programa formativo asociado.
- Sin perjuicio de lo indicado anteriormente, los espacios formativos inscritos reúnen las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad, seguridad y todas aquellas que en materia de prevención de riesgos laborales sean exigidas en la legislación vigente.
- Dispone de la superficie mínima por alumno/a requerida en el correspondiente programa formativo, y una capacidad que como máximo de cobertura a lo indicado en el artículo 4.4 del Real Decreto 694/2017, de 3 de julio.
- Cuenta con instalaciones de dirección y coordinación y secretaría, como espacios separados de las aulas, así como con aseos y servicios higiénico-sanitarios para hombres y mujeres en número adecuado a la capacidad formativa.
- Dispone de los medios tendentes a facilitar la accesibilidad universal, de acuerdo con lo previsto en el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, así como en sus normas de desarrollo.
- No aporta el sistema de gestión de la calidad en el ámbito de la formación profesional para el empleo y se compromete a presentarlo junto con la comunicación de inicio de las acciones formativas.

Así mismo, la persona abajo firmante se compromete a:

- Disponer de recursos humanos suficientes para la programación, administración, gestión y atención al público, así como comprometerse a disponer del personal formador que cumpla los requisitos para impartir la especialidad formativa de acuerdo a lo establecido en el correspondiente programa formativo.
- Cumplir las obligaciones establecidas a las entidades/centros de formación en la normativa vigente en materia de Formación Profesional para el Empleo.

De la misma manera, manifiesta que:

- Cuenta con tarjeta de identificación fiscal y se compromete a ponerlos a disposición de la Administración cuando sea requerida.
- Cuenta con escritura de apoderamiento o documento que acredite las facultades de representación en nombre del solicitante y se compromete a ponerlos a disposición de la Administración cuando sea requerida.
- Cuenta con documento que acredite la propiedad, arrendamiento o derecho de uso del inmueble del centro y de las instalaciones equipos, talleres o campos de práctica objeto de inscripción y se compromete a ponerlos a disposición de la Administración cuando sea requerida.
- Cuenta con los correspondientes planos de las instalaciones y se compromete a ponerlos a disposición de la Administración cuando sea requerida.
- Cuenta con escrituras de constitución y estatutos de la entidad, cuando proceda, así como justificante de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y se compromete a ponerlos a disposición de la Administración cuando sea requerida.
- Cuenta con licencia de apertura que ampare la actividad de formación. En el caso de que no se haya emitido aún dicha licencia o que no sea exigible, se deberá contar, en el primer supuesto, la solicitud de aquella y en el segundo, declaración responsable o comunicación de inicio de actividad. Si la implantación de la actividad de formación ha requerido proyecto técnico, se necesitará contar con certificado final de obra visado por el colegio oficial del técnico competente, donde se haga constar que todas las instalaciones de la actividad se han realizado bajo la dirección del técnico competente, ajustándose a la licencia de actividad concedida (mediante la que se da cumplimiento a las condiciones urbanísticas, ambientales, de accesibilidad y de seguridad de la actividad de formación), y a las condiciones previstas en las ordenanzas y reglamentos vigentes que le sean de aplicación y se compromete a ponerlo a disposición de la Administración cuando sea requerida.

La presentación de la declaración responsable de inscripción, conllevará la inscripción de oficio de dicha entidad de formación sobre la base de dicha declaración responsable en el Registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo en Andalucía, sin perjuicio de la supervisión posterior del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 24 de la Orden TMS/369/2019, de 28 de marzo. La entidad de formación quedará habilitada, desde el momento de la presentación, para el inicio de la actividad como entidad de formación inscrita para impartir la especialidad formativa declarada, no dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad que esté incluida en el Catálogo de Especialidades Formativas previsto en el artículo 20.3 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre.



7. DECLARACIÓN RESPONSABLE, LUGAR, FECHA Y FIRMA (Continuación)

Por último, la persona abajo firmante se hace responsable de la veracidad de los datos consignados, asumiendo en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud. La inexactitud o falsedad en cualquier dato o manifestación de carácter esencial, que se hubiera incorporado a esta declaración responsable, así como el incumplimiento de los requisitos, obligaciones y compromisos establecidos, dará lugar a lo dispuesto en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común en las Administraciones Públicas.

En, a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.:

ILMO./A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Formación Profesional para el Empleo, cuya dirección es Calle Albert Einstein 4, Edificio World Trade Center, Isla de la Cartuja, 41092 de Sevilla y cuyo correo electrónico es dgfpe.ceeta@juntadeandalucia.es
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "Registro de Centros", con la finalidad de tramitar la acreditación y/o inscripción en el Registro de entidades de formación; la licitud de dicho tratamiento se basa en consecuencia de lo establecido en la Ley 30/2015, de 9 de Septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- La Dirección General de Formación Profesional para el Empleo contempla la cesión de datos al Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE)

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/172027>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

1. DATOS DE LA ENTIDAD DE FORMACIÓN

La entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

2. REPRESENTANTE/S LEGAL/ES

Los datos relativos a la persona representante serán de cumplimentación obligatoria; habrá de indicar a su vez qué cargo ostenta.

3. NOTIFICACIÓN

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

4. DATOS DEL CENTRO DONDE SE IMPARTIRÁ LA ESPECIALIDAD

Deberá cumplimentar la documentación que aquí se requiere.

5. ESPECIALIDAD FORMATIVA

Deberá cumplimentar la documentación que aquí se requiere.

6. MEMORIA DESCRIPTIVA DEL CENTRO

Deberá cumplimentar los apartados correspondientes a la memoria.

7. DECLARACIÓN RESPONSABLE, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar lo que corresponda en el presente documento, y firmar el formulario.