



Junta de Andalucía

Consejería de Agricultura, Pesca,  
Agua y Desarrollo Rural



## SOLICITUD

### INSCRIPCIÓN REGISTRO DE INDUSTRIA AGROALIMENTARIA DE ANDALUCÍA (Código procedimiento: 138)

**TIPO DE INDUSTRIA** (Marque sólo una opción).

- INDUSTRIA AGROALIMENTARIA  
 EMPRESA DE SERVICIO

..... de ..... de ..... de ..... (BOJA nº ..... de fecha .....)

#### 1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:							NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:			PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO:	DNI/NIE/NIF:
						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
ACTÚA EN CALIDAD DE:							
<b>DATOS DE LA INDUSTRIA:</b>							
ACTIVIDAD PRINCIPAL:			RÓTULO DEL ESTABLECIMIENTO:			Nº ESTABLECIMIENTOS QUE POSEE INCLUIDO ESTE:	

#### 2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo. <sup>(1)</sup>

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico: ..... Nº teléfono móvil: .....

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección:  
<https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



### 3. TIPO DE PROYECTO/ACTIVIDAD

#### 3.1 INDUSTRIAS AGROALIMENTARIAS. PROYECTO

- Instalación.  
 Modificación por: (Nº de RIA: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ )
  - Ampliación.
  - Sustitución.
  - Cese Funcionamiento.
  - Reducción.
  - Cambio actividad.
  - Cambio titularidad.
  - Perfeccionamiento.
  - Traslado.
  - Arrendamiento. Regularización.

#### 3.2 ENVASADORAS DE VINO Y BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Productos y/o marcas:

- Inclusión.  
 Baja.

#### 3.3 EMPRESAS DE SERVICIOS

- Servicios de ingeniería, diseño y consultoría.  
 Asistencia técnica.

#### 3.4 ACTIVIDAD

División de inscripción: .....

Subdivisión: .....

### 4. DECLARACIONES

**DECLARO**, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- Cumple con las condiciones y las obligaciones establecidas en la normativa aplicable.

### 5. DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):

- ME OPONGO** a la consulta de los **datos de identidad** de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.



## 6. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

### General:

- Copia del NIF de la empresa.
- Escritura pública de constitución de la sociedad debidamente en el Registro.
- Documentación acreditativa de la titularidad de la empresa (escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o cesión).

### En caso de industria Agroalimentaria:

- Proyecto.
- Documentación sustitutiva del proyecto, en su caso.
- Certificación expedida por técnico especialista competente de adaptación de la industria al proyecto o memoria descriptiva (Certificación Final de Obra).
- Acreditación del cumplimiento de los requisitos ambientales exigibles.
- Ficha Declaración (Anexo 2).
- Acreditación de la competencia del técnico especialista.

### Además, en caso de que la actividad sea el envasado de vino y bebidas alcohólicas:

- Número del Registro General Sanitario de Alimentos de la planta envasadora.
- Relación de productos, y en su caso, marcas comerciales a utilizar.
- Modelos de etiquetas a utilizar o boceto de éstas.
- Certificado emitido por el organismo de control de calidad, o documentos de prueba de la exactitud de las menciones utilizadas para la designación del producto.
- Copia del acuerdo celebrado entre la persona que realiza el encargo y la persona titular de la planta envasado, en el caso de envasado por encargo.
- Relación de productos diferentes al vino y bebidas alcohólicas que se pretenden envasar.

### En caso de empresa de Servicios:

- Memoria.

Y en el caso de haberme opuesto a su consulta en el apartado 4:

- Copia del DNI/NIE de la persona representante.

Otro/s Documento/s

1 .....

2 .....

3 .....

4 .....

### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....

### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....



## 7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y **SOLICITA** la inscripción en el Registro de Industrias Agroalimentarias de Andalucía del proyecto/actividad de ..... en la División/Subdivisión ..... antes reseñados.

En ....., a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Fdo.: .....

**ILMO/A. SR/A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL** .....

**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**

### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural le informa que:

- El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural – Dirección General Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria cuya dirección es C/. Tabladilla, s/n – 41071 Sevilla y dirección electrónica [dgiica.cagpds@juntadeandalucia.es](mailto:dgiica.cagpds@juntadeandalucia.es)
- Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica [dpd.capadr@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.capadr@juntadeandalucia.es)
- Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para Gestión de la información del Registro y el seguimiento y control de los expedientes relacionados, en el tratamiento denominado "REGISTRO DE INDUSTRIAS AGROALIMENTARIAS", cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento ( 6.1.e) RGPD; Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria.
- Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: <https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>
- La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial, además de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:  
<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165628.html>



## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren. Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quién suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

### 2. NOTIFICACIÓN

Los datos de correo electrónico y, opcionalmente, el número de teléfono móvil que nos proporciona, son necesarios para poder efectuar el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica. Esta notificación se efectuará en cualquier caso, independientemente de que se hayan cumplimentado estos datos. En el caso de que desee modificarlos deberá dirigirse al órgano gestor del procedimiento.

### 3. TIPO DE PROYECTO/ACTIVIDAD

Se marcará en función del tipo de industria lo que proceda.

### 4. DECLARACIONES

Deberá marcar aquellas declaraciones que correspondan con su situación concreta.

### 5. DERECHO DE OPOSICIÓN

Cumplimentar únicamente en el caso que desee a oponerse a la consulta de los datos señalados.

### 6. DOCUMENTACIÓN

Cumplimente en los numerales correspondientes qué documentación presenta efectivamente, en caso de hacerlo.

En el caso de que se haya opuesto, debe marcar y aportar la documentación requerida.

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, sólo procederá cumplimentarlos cuando ejerza el derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá indicar toda la información que se le solicita.

### 7. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación.

**DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS.** Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros o bien en esta dirección:

<https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/directoriocomundeunidadesorganicas>