



Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo  
Autónomo



**SUBVENCIONES DESTINADAS AL IMPULSO DEL ASOCIACIONISMO COMERCIAL Y ARTESANO  
PROMOCIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO URBANO Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA  
EN ANDALUCÍA.**

Código de procedimiento: 24719

**ANEXO VII. MODELO CUENTA JUSTIFICATIVA (FASE DE JUSTIFICACIÓN)**

CONVOCATORIA/EJERCICIO:

TIPO DE EMPRESA: COMERCIAL

ARTESANÍA

**A. MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA DEL COSTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS <sup>1</sup>**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI/NIE n.º \_\_\_\_\_, en nombre propio o como representante de la  
Entidad \_\_\_\_\_

**DECLARA:** que se ha cumplido el objeto de la subvención y que, en su caso, los bienes serán destinados al fin para el que se concedió durante el periodo establecido en las presentes bases. Así mismo,

**CERTIFICA:** que en la realización de la actividad subvencionada correspondiente a las actuaciones a continuación indicadas, se han efectuado los gastos recogidos en la presente memoria económica y que los mismos son fiel reflejo de la contabilidad de esta entidad, quedando a disposición de todos los órganos de control el soporte documental y contable de la presente certificación.

IDENTIFICACION DEL PROYECTO SUBVENCIONADO QUE SE JUSTIFICA			
TIPO DE PROYECTO	<input type="checkbox"/> Línea 1	<input type="checkbox"/> Línea 2	<input type="checkbox"/> Línea 3
DENOMINACIÓN			
NÚMERO DE EXPEDIENTE			
SUBVENCIÓN CONCEDIDA			

ACTUACIÓN	DENOMINACIÓN	Nº ANEXO	IMPORTE JUSTIFICADO
ACTUACIÓN 1			
ACTUACIÓN 2			
ACTUACIÓN 3			
ACTUACIÓN 4			
ACTUACIÓN 5			
ACTUACIÓN 6			
ACTUACIÓN 7			
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			

(Cada actuación tiene una numeración que se detalla en el anexo de Codificación Actuaciones y Conceptos Subvencionables)

<sup>1</sup> Para cada proyecto subvencionado se presentará una memoria distinta.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



Esta Memoria económica incluye, para cada una de las actuaciones, una relación clasificada de los gastos incurridos, firmada en todas las páginas, que se acompaña de la siguiente documentación:

<input type="checkbox"/>	Copia de las facturas (o documentos de valor probatorio equivalente).
<input type="checkbox"/>	Documentos acreditativos de los pagos.
<input type="checkbox"/>	Presupuestos solicitados para la realización de los gastos (artículo 31.3.LGS).
<input type="checkbox"/>	Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
<input type="checkbox"/>	Carta de pago de reintegro, en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.
<input type="checkbox"/>	Documentos gráficos acreditativos de las actuaciones desarrolladas.
<input type="checkbox"/>	Documentos gráficos acreditativos del cumplimiento de las obligaciones de información y publicidad (colocación de placa).
<input type="checkbox"/>	Declaración responsable sobre contabilidad separada (Anexo VIII).

(señalar con una X la documentación que se adjunta)

En \_\_\_\_\_, a la fecha de la firma electrónica (\*).

LA PERSONA REPRESENTANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

(\* ) La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación



### RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS E INVERSIONES DE LA ACTIVIDAD

PROYECTO TIPO:	
NOMBRE ENTIDAD:	NIF:
NÚMERO DE EXPEDIENTE:	
TIPO DE ACTUACIÓN (indicar el código de actuación que se detalla en el Anexo de Codificación Actuaciones y Concepto Subvencionables (1):	
NOMBRE DE LA ACTUACIÓN SUBVENCIONADA N° (2):	
IVA RECUPERABLE (Indicar si la actividad del beneficiario está sometida o no a IVA recuperable): <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

PERSONA O EMPRESA ACREEDORA		DOCUMENTO DE PAGO							
NIF	DENOMINACIÓN	Nº FACTURA	CONCEPTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE PAGO	IMPORTE FACTURA CON IVA (COSTE TOTAL) (A)	IMPORTE FACTURA SIN IVA (COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE) (B)	IMPUTADO A LA SUBVENCIÓN (COSTE PÚBLICO ELEGIBLE) (C)	APORTADO POR LA ENTIDAD (D)
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>									

FINANCIACIÓN	IMPORTE	%
COSTE TOTAL ACTUACIÓN (suma A)		100%
COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE (suma B)		
COSTE PÚBLICO ELEGIBLE (suma C)		
APORTADO POR LA ENTIDAD (suma D)		

(1) Incluir una relación de gastos para cada una de las actuaciones subvencionadas. Seleccionar la que corresponda según codificación del reverso.

(2) Incluir la denominación de la actuación contenida en la resolución de concesión e identificarla con el mismo número que en la memoria de actuación.



<b>CODIFICACIÓN ACTUACIONES Y CONCEPTOS SUBVENCIONABLES (continuación)</b>		
<b>MODALIDAD</b>	<b>ACTUACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>
<b>ACTUACIONES DIRIGIDAS A PROMOVER EL ASOCIACIONISMO Y A FORTALECER LAS RELACIONES DE COOPERACIÓN ENTRE LAS EMPRESAS COMERCIALES O ARTESANAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN.</b>	1ª. Organización de jornadas, congresos o seminarios.	A1
	2ª. Organización y desarrollo de jornadas, talleres o acciones formativas para la cualificación del personal de empresas o asociaciones.	A2
	3ª. Realización de campañas de información o sensibilización de interés para el sector.	A3
	4ª Estudios sectoriales de interés para el sector del comercio o la artesanía.	A4
	5ª. Proyectos de modernización digital de las asociaciones.	A5
	6ª. Edición de revistas o catálogos en formato papel o digital.	A6
<b>ACTUACIONES DINAMIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO MINORISTA EN ESPACIOS COMERCIALES ABIERTOS, MERCADOS AMBULANTES Y MERCADOS DE ABASTOS</b>	1ª Actuaciones de dinamización del comercio.	B1
	2ª Desarrollo de acciones de fidelización de la clientela.	B2
	3ª Campaña de incentivación del consumo a través de la adquisición de bonos consumo "ACÁ".	B3
	4ª Proyectos de mejora del espacio comercial común.	B4
	5ª Actuaciones de señalización comercial externa del Centro Comercial Abierto o del mercado municipal de abastos.	B5
	6ª Diseño o actualización de la imagen y manual de identidad del Centro Comercial Abierto o del mercado.	B6



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

CODIFICACIÓN ACTUACIONES Y CONCEPTOS SUBVENCIONABLES		
MODALIDAD	ACTUACIÓN	CÓDIGO
ACTUACIONES DE FOMENTO DE LA ARTESANÍA	1ª Organización de ferias u otros eventos de promoción y comercialización de productos artesanos.	C1
	2ª Adquisición de los elementos de aplicación de la marca promocional "Artesanía hecha en Andalucía".	C2
	3ª Diseño y edición de revistas y catálogos en formato papel o digital.	C3
	4ª Actuaciones de dinamización y promoción de la artesanía.	C4
	5ª Creación de espacios digitales para el conocimiento y puesta en valor del sector.	C5
	6ª Campañas de incentivación del consumo a través de adquisición de bonos consumo "ACÁ".	C6
	7ª Actuaciones de señalización externa.	C7

En \_\_\_\_\_, a la fecha de la firma electrónica (\*)  
EL/LA REPRESENTANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

(\*) La fecha no se debe cumplimentar porque al presentar este formulario de forma electrónica, la fecha se incluirá de forma automática en el momento de la presentación



### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es Dirección General de Comercio cuya dirección es C/ Isaac Newton, nº 3, 3ª planta. Isla de la Cartuja. 41092-Sevilla y correo electrónico dgcomercio. ceeta@juntadeandalucia.es
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento DGC-Subvenciones para el impulso del asociacionismo comercial y artesano, con la finalidad de iniciar el procedimiento de tratamiento de las citadas ayudas; la licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1c) del Reglamento General de Protección de Datos y en lo dispuesto en la Orden de 7 de julio de 2021, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva destinadas a impulsar el asociacionismo comercial y artesano, a promover y dinamizar el pequeño comercio urbano y a promocionar la artesanía en Andalucía.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/224704.html>



## MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA DE LAS CONDICIONES IMPUESTAS

(Se presentará una memoria por cada modalidad de proyecto subvencionada, Línea 1, Línea 2, Línea 3)

Se presentará una memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de los gastos realizados y de los resultados obtenidos. Dicha memoria deberá tener la extensión y el detalle suficiente para justificar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión. A modo orientativo, el contenido mínimo a incluir en la memoria es el siguiente:

- **DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD.**
- **NOMBRE DE LA ACTUACIÓN SUBVENCIONADA.**  
(El mismo nombre que el incluido en la solicitud de subvención)
- **IDENTIFICACIÓN DEL ESPACIO EN EL QUE SE DESARROLLÓ LA ACTUACIÓN.**  
(Incluir domicilio exacto)
- **DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN SUBVENCIONADA.**  
(Describir brevemente en qué consistió la actuación)
- **OBJETO DE LA ACTUACIÓN.**  
(Describir el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto subvencionado. En caso del no cumplimiento de alguno de ellos o cumplimiento parcial, las causas deberán estar detalladas en el apartado de desviaciones).
- **PERIODO DE EJECUCIÓN**  
(Periodo en que se llevó a cabo el proyecto).
- **ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**  
(Detallar las distintas actividades en que consistió el proyecto, incluyendo una breve descripción de cada una de ellas y de los resultados obtenidos. Detallar también los proveedores con los que contó la empresa para acometer cada una de las actividades).
- **DESVIACIONES ACAECIDAS**  
(Desviaciones acaecidas, análisis de su necesidad y descripción de los motivos que las han originado).
- **PRUEBAS GRÁFICAS.**  
Incluir pruebas gráficas de los materiales adquiridos, obra realizada, jornadas, congresos o ferias organizadas, los bonos de consumo ACA adquiridos, campañas puestas en marcha, actuaciones de dinamización, etc. con una breve descripción de cada una de las imágenes, incluyendo en el caso que proceda imágenes del antes y después de la intervención.
- **DOCUMENTOS GRÁFICOS Y, EN SU CASO ELECTRÓNICOS,** acreditativos de las actuaciones de promoción llevadas a cabo.
- **RELACIÓN DE BONOS DE CONSUMO CANJEADOS,** indicando para cada uno de ellos el establecimiento comercial o empresa artesana en el que se ha utilizado.
- **RELACIÓN DE EMPRESAS ARTESANAS,** a las que se han entregado los elementos de aplicación de la marca promocional "Artesanía hecha en Andalucía".