

DINAMIZACIÓN DE CURSOS DE TELEFORMACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

El papel de docente en los cursos de teleformación ayuda al logro de objetivos por parte del alumnado. A diferencia de la educación a distancia, donde el docente se mantiene al margen del aprendizaje, las herramientas de las plataformas de teleformación permiten un seguimiento, asesoramiento y guía del aprendizaje, así como ayudar a la cohesión del grupo y al intercambio de conocimiento.

En ese formulario se pretenden recoger aquellas acciones de comunicación, formación y seguimiento del aprendizaje, que desde el perfil de docente, se proponen para ayudar al logro de objetivos del curso y al enriquecimiento de la formación del grupo.

2. ACCIONES DE DINAMIZACIÓN

Según el objetivo que persiga la acción se agrupan las actividades en: información y acogida, seguimiento, aprendizaje y refuerzo.

En las tablas siguientes describe el tipo de acción y la herramienta que se propone como acción de dinamización.

Información y acogida		
Descripción	Temporalización	Herramienta
Foro de presentaciones, donde los alumnos dan información de su perfil profesional	Al inicio del curso	Foro no evaluable en el área de comunicaciones
Tablón de noticias, donde el tutor puede publicar mensajes de carácter meramente informativo sobre cualquier tema relacionado con el curso	Durante el curso	Foro no evaluable en el área de comunicaciones
Ficha didáctica del curso, que muestra los contenidos, objetivos y plan del curso. Es una ficha organizada por orden cronológico de los hitos más significativos del curso.	Al inicio del curso	Archivo pdf descargable en el área de contenidos
Participantes, da acceso a datos de los alumnos como foto, correo electrónico u otros	Durante el curso	Base de datos en el área de Personas
Documentación complementaria, que el tutor incluirá en determinados módulos	Durante el curso	Archivo pdf descargable en el área de contenidos

Seguimiento		
Descripción	Temporalización	Herramienta
Calendario, donde el tutor fijará los hitos importantes del curso	Durante el curso	Calendario
Foro de dudas, donde el alumno expresará las dudas sobre los contenidos académicos	Durante el curso	Foro no evaluable en el área de comunicaciones
Calificaciones, donde el tutor publicará la calificación de las pruebas y un feedback para aprendizaje del alumno	Durante el curso	Calificaciones en el área de ajustes
Informes, para obtener información de un alumno en concreto	Durante el curso	Informes en el área de ajustes

Aprendizaje y refuerzo		
Descripción	Temporalización	Herramienta
Prácticas, que se publicarán al finalizar cada módulo	Al finalizar cada módulo	Tarea
Foro de debate, donde el tutor puede plantear supuestos prácticos para resolución por parte de los alumnos	Al finalizar cada módulo	Foro no evaluable dentro de cada módulo
Evaluación final	Al finalizar el curso	Cuestionario (tipo test) o Tarea (a desarrollar)