



**PRESENTACIÓN DE ESCRITOS DE TRÁMITE.**  
**ESCENARIO NO INTEGRADO CON LEXNET.**



## Índice

<b>1</b>	<b>LEGISLACIÓN APLICABLE</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>¿QUIÉNES ESTÁN OBLIGADOS?</b> .....	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>PROCESO DE INTEGRACIÓN EN LOS ESCRITOS DE TRÁMITE</b> .....	<b>5</b>
3.1	GESTIÓN DEL ESCRITO DE TRÁMITE EN LEXNET POR EL ÓRGANO JUDICIAL DESTINATARIO. ....	5
3.2	GESTIÓN DEL ESCRITO TRAMITE EN ADRIANO .....	11
3.2.1	PASO 1 INCORPORAR EL ESCRITO AL ASUNTO: <i>Menú/ Consultas/ Asuntos (Alardes)</i> .....	11
3.2.2	PASO 2 <i>Provisión del Escrito Recibido.</i> .....	16



## 1 LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley 42/2015, de 5 de octubre, de reforma de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.
- Real Decreto 1065/2015, de 27 de noviembre, sobre comunicaciones electrónicas en la Administración de Justicia en el ámbito territorial del Ministerio de Justicia y por el que se regula el sistema LexNET.
- La Ley 18/2011, de 5 de julio, reguladora del uso de las tecnologías de la información y la comunicación en la Administración de Justicia, definió un marco general del uso de medios informáticos en la Administración de Justicia, y dedicó el Capítulo III del Título IV al registro de escritos, las comunicaciones y las notificaciones electrónicas.



## 2 ¿Quiénes Están Obligados?

Establece la LEC tras la reforma explica en la exposición de motivos:

- A partir del 1 de enero de 2016, **todos los profesionales de la justicia y órganos judiciales y fiscalías** estarán obligados a emplear los sistemas telemáticos existentes en la Administración de Justicia para la presentación de escritos y documentos y la realización de actos de comunicación procesal, debiendo la Administración competente, las demás Administraciones, profesionales y organismos que agrupan a los colectivos establecer los medios necesarios para que ello sea una realidad.
- De forma genérica establece también lo siguiente: El uso de los medios telemáticos se extiende también a la tramitación de los exhortos, mandamientos y oficios, exhibición de documentos en cumplimiento de diligencias preliminares o presentación de informes periciales.

En la presente guía se expone el modo en que se gestionarán los escritos en Adriano recibidos desde Lexnet para aquellos órganos judiciales que a fecha de 04/01/2016 no tienen aún integrado la incorporación real al Sistema de Gestión Procesal.

### 3 PROCESO DE INTEGRACIÓN EN LOS ESCRITOS DE TRÁMITE

Los escritos de trámite entrarán directamente en el tramitador Adriano, no en los Decanatos.

En LexNet, los órganos judiciales destinatarios del escrito desde el rol "Oficial" entrarán en Lexnet y descargarán el escrito.

#### 3.1 GESTIÓN DEL ESCRITO DE TRÁMITE EN LEXNET POR EL ÓRGANO JUDICIAL DESTINATARIO.

##### PASO 1: INCORPORAR AL SGP

1. Acceso a Lexnet a la Bandeja de Entrada.



Inicio >> Bandeja de entrada

LÓPEZ GONZÁLEZ, SANDRA - Letrado Admon. Justicia - [Sevilla-Sevilla] JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3  
Rol : Letrado Admon. Justicia

Buzón: [Sevilla-Sevilla] JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3

**Buzón** | Notificaciones | Itineraciones | Libreta

**Carpetas**

- Bandeja de entrada (2)
  - Pendientes de tramitar (4)
  - Tramitados (13)
  - Cancelados (3)
- Acuses de recibo
- Verificaciones de lectura
- Registro de cancelaciones
- Carpeta personal

**Bandeja de entrada**

En este momento tiene **3 mensajes** en su Bandeja de entrada. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee incorporar al SGP.

Tipo de Mensaje :   Urgente

Encontrados: 3 | Seleccionados : 0 Mensajes por pág :

	TIPO MENSAJE	REMITENTE	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input type="checkbox"/>	ESCRITO	LÓPEZ GONZÁLEZ, SANDRA [99]	<a href="#">Ejecución de títulos judiciales (CIVIL)</a>	01/2015	ETJ	22/12/2015 11:59:33
<input type="checkbox"/>	ESCRITO	LEBARRÓN MIRALLES, JUAN CARLOS [99]	<a href="#">Juicio verbal (250.2) (CIVIL)</a>	5/2014	VRB	10/12/2015 11:25:13
<input type="checkbox"/>	ESCRITO	CONQUEZARMA, LUIS [99]	<a href="#">Juicio verbal (250.2) (CIVIL)</a>	1/2015	VRB	10/11/2015 17:01:18

AVISO: Las horas mostradas por LexNET son horas peninsulares (GMT+01:00)

© Ministerio de Justicia Accesibilidad

2. Picando sobre el *ASUNTO*, el órgano judicial comprobará el los datos del escrito y la documentación sobre el que se envía el escrito de trámite:

### Bandeja de entrada


**Tipo Mensaje:** Escrito

**Asunto:** Ejecución de títulos judiciales (CIVIL)

**Remitente:**  
**Usuario:** ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~  
**Colegio de Procuradores:** Ilustre Colegio de Procuradores de Granada[P18087]

**Destinatarios:**  
**Órgano:** JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 de Sevilla , Sevilla [4109142003]  
**Tipo de Órgano:** JDO. PRIMERA INSTANCIA

**Fecha:** 22/12/2015 - 11:59

**Documentos**  
 NuevosAcontecimientosAdriano.pdf (PRINCIPAL)  
Catalogación: QUERELLA

**Datos:**  
**Procedimiento :** Ejecución de títulos judiciales (CIVIL) [ETJ]  
**Nº Procedimiento** 01/2015  
**Identificador en LexNET:** 201510000083015

[Volver](#) [Descargar](#) [Imprimir](#) [Cancelar](#) [Incorporar al SGP](#)

3. Una vez comprobado el escrito y el receptor, así como la documentación adjunta el órgano judicial podrá CANCELARLO (es decir rechazarlo) O INCORPORARLO AL SGP, es decir, el escrito entrará en el sistema de gestión procesal Adriano.
4. Pincharemos en la opción INCORPORAR AL SGP. Una vez incorporado el escrito de trámite se quedará en la Bandeja de "TRAMITADOS"

Buzón | Notificaciones | Itineraciones | Libreta

**Carpetas**

- Bandeja de entrada (1)
- Pendientes de tramitar (4)
- Tramitados
- Cancelados
- Acuses de recibo
- Verificaciones de lectura
- Registro de cancelaciones
- Carpeta personal

**Bandeja de entrada**

1 Incorporados al SGP.  
**Pendientes de tramitar**

AVISO: Las horas mostradas

© Ministerio de Justicia

Al procurador que presentó el escrito de trámite, le aparecerá esta aceptación del siguiente modo: En la Bandeja de Acuses de recibo/ Aceptados.

Buzón | Escritos | Libreta

**Carpetas**

- Notificaciones Recibidas
- Recogidas
- Asumidas por Colegio
- Traslados de copias
- Recogidos
- Asumidos por Colegio
- Acuses de recibo (4)
- Aceptados (7)
- Rechazados (3)
- Carpeta personal

**Acuses de recibo**

En este momento tiene **4 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 4 | Seleccionados : 0

Días visibles de acuses: 60 | Mensajes por pág : 50

TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input type="checkbox"/>	ESCRITO JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 de Sevilla [4109142003]	<a href="#">Ejecución de títulos judiciales (CIVIL)</a>	01/2015	ETJ	22/12/2015 11:59:33
<input type="checkbox"/>	ESCRITO JDO. INSTRUCCION N. 3 de Sevilla [4109143003]	<a href="#">Ejecución provisional (PENAL)</a>	01/2015	EJP	22/12/2015 10:43:24
<input type="checkbox"/>	INICIADOR ASUNTO OF. REGISTRO REPARTO INSTRUCCION de Sevilla [4109143000]	<a href="#">Homicidio</a>			17/12/2015 11:33:29
<input type="checkbox"/>	INICIADOR ASUNTO OFICINA REGISTRO REPARTO CIVIL de Granada [1808742000]	<a href="#">Responsabilidad profesional</a>			10/12/2015 08:58:23

Descargar

## PASO 2: DESCARGAR EL ESCRITO DE TRÁMITE

Una vez incorporado el Escrito de Trámite en el SGP, nos dirigimos a la Bandeja de Tramitados y localizamos el escrito con el que vamos a trabajar.

**Carpetas**

- Bandeja de entrada (1)
- Pendientes de tramitar (4)
- Tramitados (12)
- Cancelados (3)
- Acuses de recibo
- Verificaciones de lectura
- Registro de cancelaciones
- Carpeta personal

**Tramitados**

En este momento tiene **21 mensajes** en su carpeta Tramitados por SGP:

Tipo de Mensaje : Todos  Urgente

Encontrados: 21 | Seleccionados : 0

Mensajes por pág : 50

TIPO MENSAJE	REMITENTE	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input type="checkbox"/>	Abogacía General de la Comunidad Granada [18]	<a href="#">Juicio verbal (250.2) (CIVIL)</a>	5/2014	VRB	15/12/2015 10:18:08
<input type="checkbox"/>	[999]	<a href="#">Juicio verbal (250.2) (CIVIL)</a>	5/2014	VRB	14/12/2015 08:44:23
<input type="checkbox"/>	[999]	<a href="#">Juicio verbal (250.2) (CIVIL)</a>	5/2014	VRB	09/12/2015 14:13:03
<input type="checkbox"/>	[999]	<a href="#">Cuenta de abogado (CIVIL)</a>	101/2015	CUA	02/12/2015 11:34:06
<input type="checkbox"/>	[999]	<a href="#">Cuenta de abogado (CIVIL)</a>	101/2015	CUA	02/12/2015 11:17:20
<input type="checkbox"/>	[991]	<a href="#">Monitorio (CIVIL)</a>	5/2013	MON	01/12/2015 09:34:39
<input type="checkbox"/>	[991]	<a href="#">Monitorio (CIVIL)</a>	5/2013	MON	25/11/2015 14:49:34
<input type="checkbox"/>	[991]	<a href="#">Adopción (CIVIL)</a>	7444444/2016	VO4	23/11/2015 14:38:04

Pulsamos en el escrito y comprobamos los datos del mismo:

### Tramitados


**Tipo Mensaje:** Escrito

**Asunto:** Juicio verbal (250.2) (CIVIL)

**Remitente:** **Abogacía General de la Comunidad:** Abogacía General de la Comunidad Granada[18]



**Destinatarios:** **Órgano:** JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 de Sevilla , Sevilla [4109142003]  
**Tipo de Órgano:** JDO. PRIMERA INSTANCIA

**Fecha:** 15/12/2015 - 10:18

**Documentos**  
 **PruebaEscrito.pdf (PRINCIPAL)**  
Descripción : prueba gabinete juridico  
Catalogación: DOC.REPRES.PARTES CESAC. PROCUR.JABOGADO

**Datos:** **Procedimiento :** Juicio verbal (250.2) (CIVIL) [VRB]  
**Nº Procedimiento** 5/2014  
**Identificador en LexNET:** 201510000081396

**Estado:** Aceptado por el órgano destino el 15/12/2015 - 10:41.

**Historia**  
 15/12/2015 - 10:49: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) INCORPORA A LexNET EL ACUSE DE ACEPTACIÓN  
 15/12/2015 - 10:22: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) LO INCORPORA EN EL SGP

Mover a :  **Mover** **Volver** **Descargar** **Imprimir**

AVISO: Las horas mostradas por LexNET son horas peninsulares (GMT+01:00)  
Accesibilidad

Elegimos la opción **Descargar** de los botones que encontramos en la parte inferior derecha de la pantalla.

**Historia**  
 15/12/2015 - 10:49: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) INCORPORA A LexNET EL ACUSE DE ACEPTACIÓN  
 15/12/2015 - 10:22: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) LO INCORPORA EN EL SGP

Mover a :  **Mover** **Volver** **Descargar** **Imprimir**

AVISO: Las horas mostradas por LexNET son horas peninsulares (GMT+01:00)  
Accesibilidad



Copiamos el número Identificador en LexNet que encontramos en los datos del Escrito y al pulsar sobre Descargar, aparece el siguiente mensaje:

**Datos:**

**Procedimiento :** Juicio verbal (250.2) (CIVIL) [VRB]

**Nº Procedimiento** 5/2014

**Identificador en LexNET:** [201510000081396](#)

**Estado:** **Aceptado** por el órgano destino el 15/12/2015 - 10:41.

**Historia**

- 15/12/2015 - 10:49: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) INCORPORA A LexNET EL ACUSE DE ACEPTACIÓN
- 15/12/2015 - 10:22: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) LO INCORPORA EN EL SGP

¿Quieres abrir o guardar 20151222140907\_Kw7kkVPXGg0ebE2\_kpmu9tQ.zip desde lexnet3pruebas.justicia.es?

Imprimir

Accesibilidad

Pulsamos en la flecha junto al botón **Guardar** y se presentan 3 opciones de las cuales elegimos **Guardar Como**:

**Datos:**

**Procedimiento :** Juicio verbal (250.2) (CIVIL) [VRB]

**Nº Procedimiento** 5/2014

**Identificador en LexNET:** [201510000081396](#)

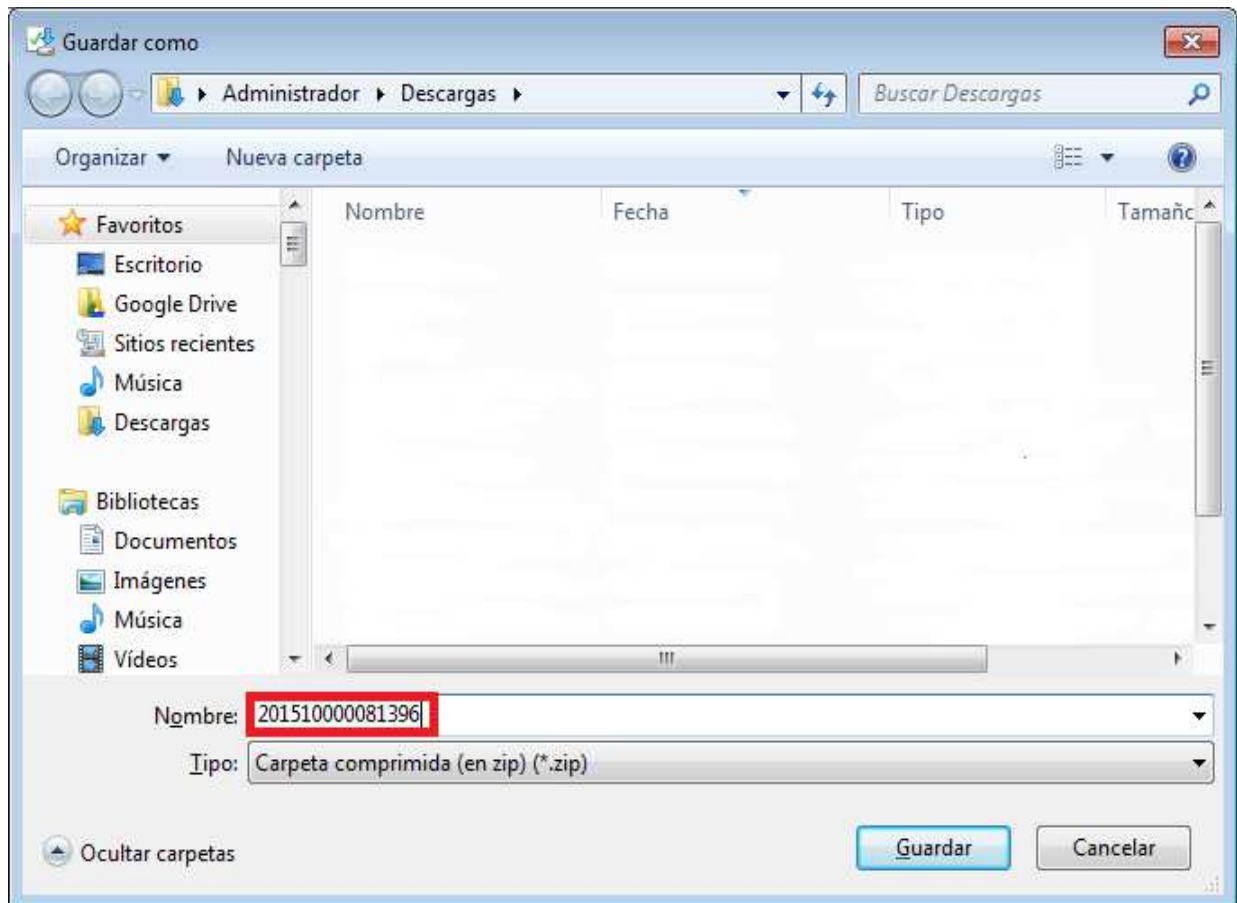
**Estado:** **Aceptado** por el órgano destino el 15/12/2015 - 10:41.

**Historia**

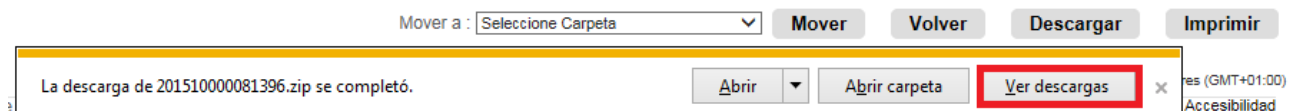
- 15/12/2015 - 10:49: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) INCORPORA A LexNET EL ACUSE DE ACEPTACIÓN
- 15/12/2015 - 10:22: JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla) LO INCORPORA EN EL SGP

¿Quieres abrir o guardar 20151222140907\_Kw7kkVPXGg0ebE2\_kpmu9tQ.zip desde lexnet3pruebas.justicia.es?

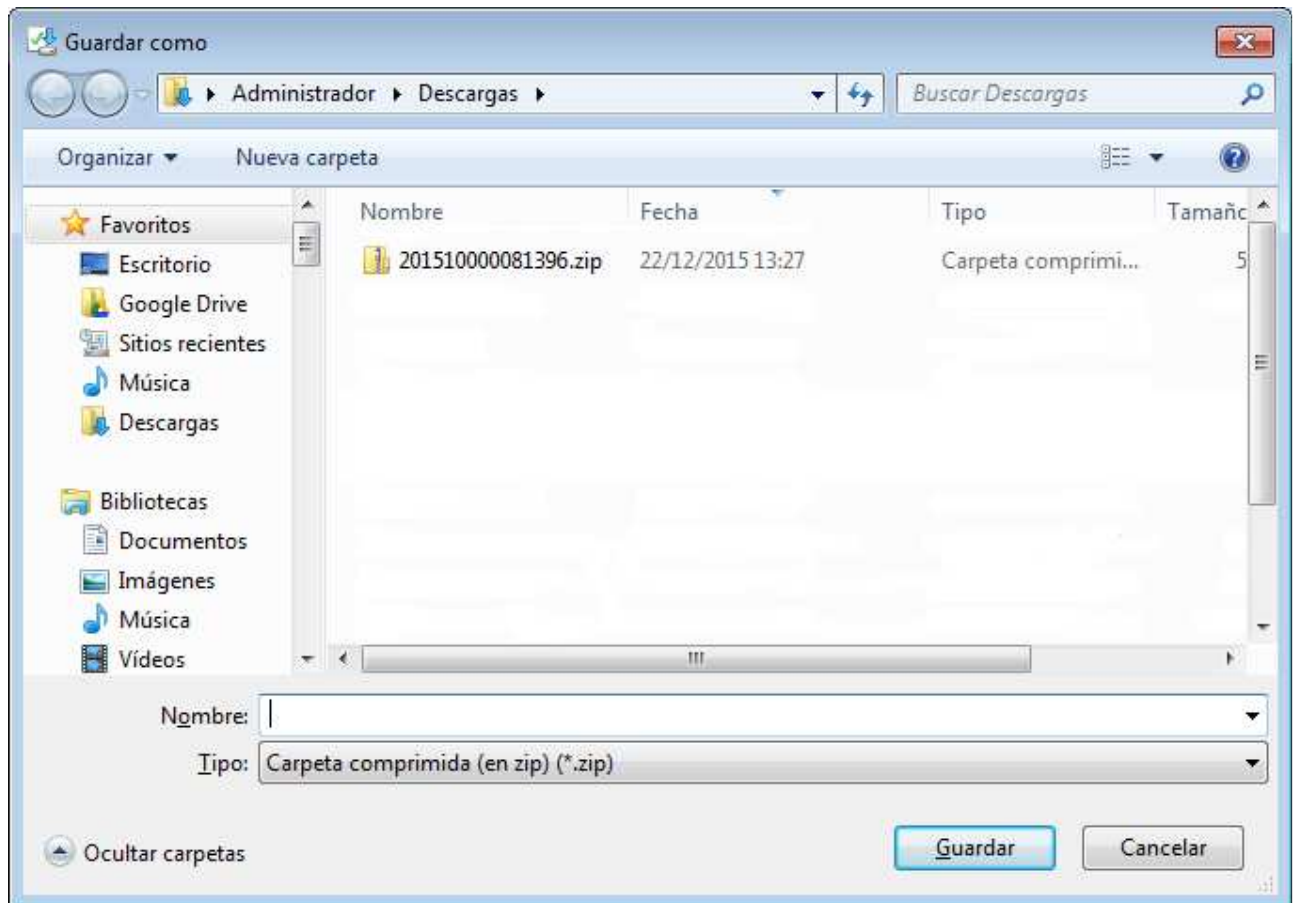
Automáticamente se abrirá una carpeta de Descarga adecuada a cada jurisdicción (JINST, JCONTEN, JSOCIAL...) en la que seleccionaremos la carpeta que identifique el número de nuestro juzgado y sustituimos el nombre con el que nos sugiere que grabemos el archivo por el que hemos copiado del Identificador en LexNet (en nuestro caso 201510000081396).



Pulsamos el botón Guardar y vemos un mensaje de aviso indicando que se ha guardado correctamente y con varias opciones para realizar. Si queremos ver donde se ha guardado, pulsamos la opción Ver Descargas.



Se abre la carpeta que contiene nuestro escrito.



Si abrimos la carpeta creada, vemos los documentos que contiene:

Nombre	Tipo	Tamaño comprimido	Fecha de modificación
2014_0000005_VRB_20151000008139620151215101812_01.pdf	Adobe Acrobat Document	27 KB	22/12/2015 14:31
2014_0000005_VRB_20151000008139620151215101812_01_PruebaEscrito.pdf	Adobe Acrobat Document	24 KB	22/12/2015 14:31

El primer documento es el acuse de recibo, y el segundo, sería el escrito que tenemos que incorporar en Adriano.

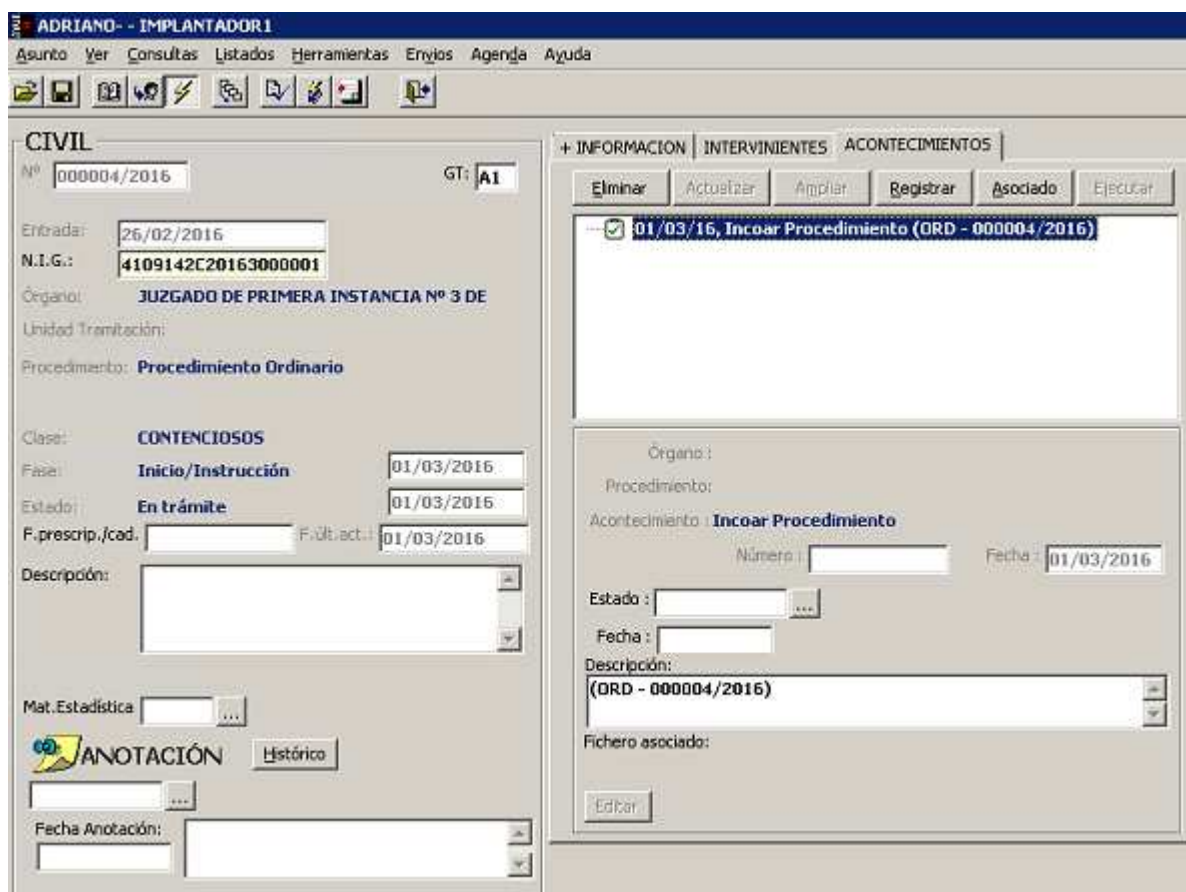
## 3.2 GESTIÓN DEL ESCRITO TRAMITE EN ADRIANO

### 3.2.1 PASO 1 INCORPORAR EL ESCRITO AL ASUNTO:

El modo de registrar el asunto que se origina con el escrito presentado por el Procurador en Adriano seguirá siendo el mismo, esto es, **se utilizará la combinación de teclas NIG+F3** y se completarán los datos necesarios en cada uno de los asuntos.

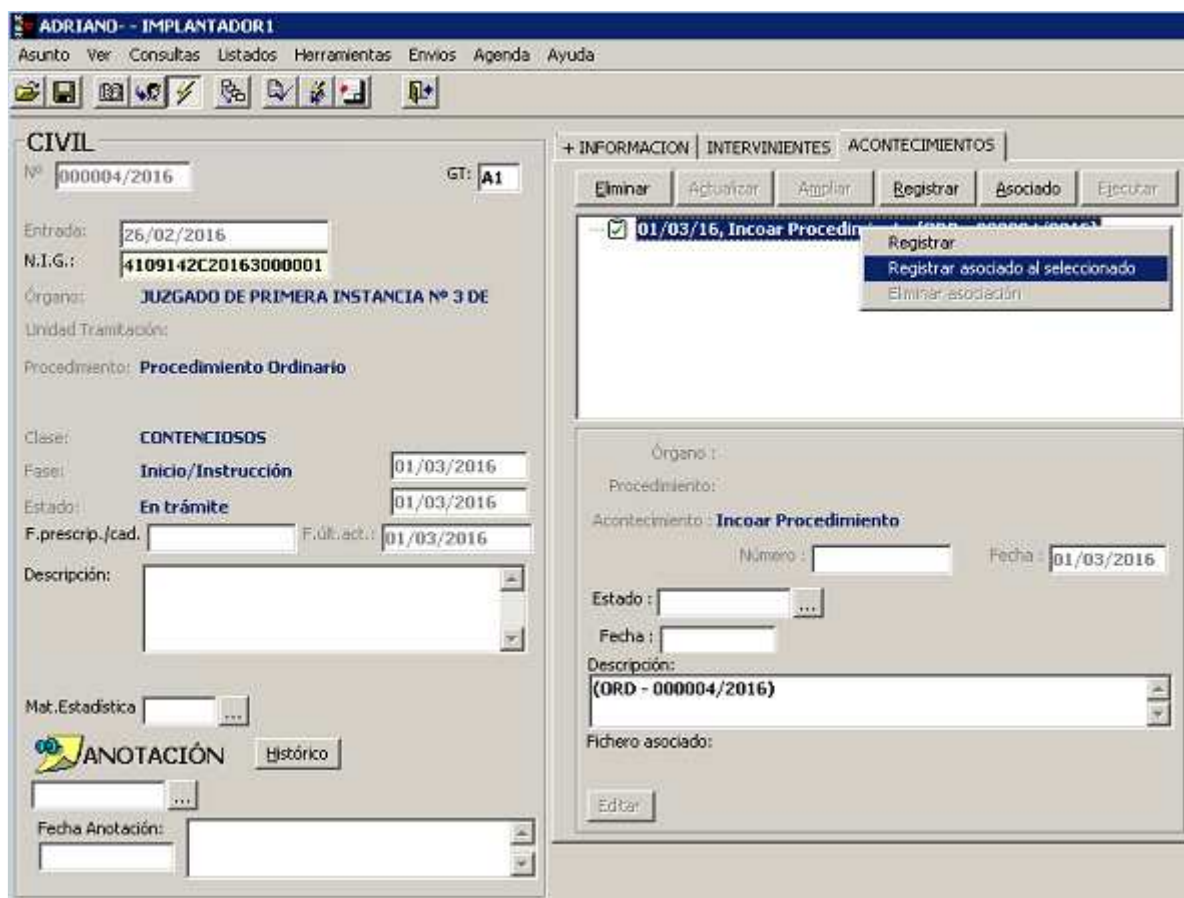
Es aconsejable indicar el IDLEXNET en el campo 'Descripción' del asunto ya que cuando se realice la integración automática en Adriano desde Lexnet será el campo en el que se grabará automáticamente.

Una vez abierto el asunto en el que debe constar el escrito de trámite presentado, incorporaremos éste mediante el Acontecimiento **Recepción de Escritos (TRÁMITE SEDE JUDICIAL) (RERDJ)**.

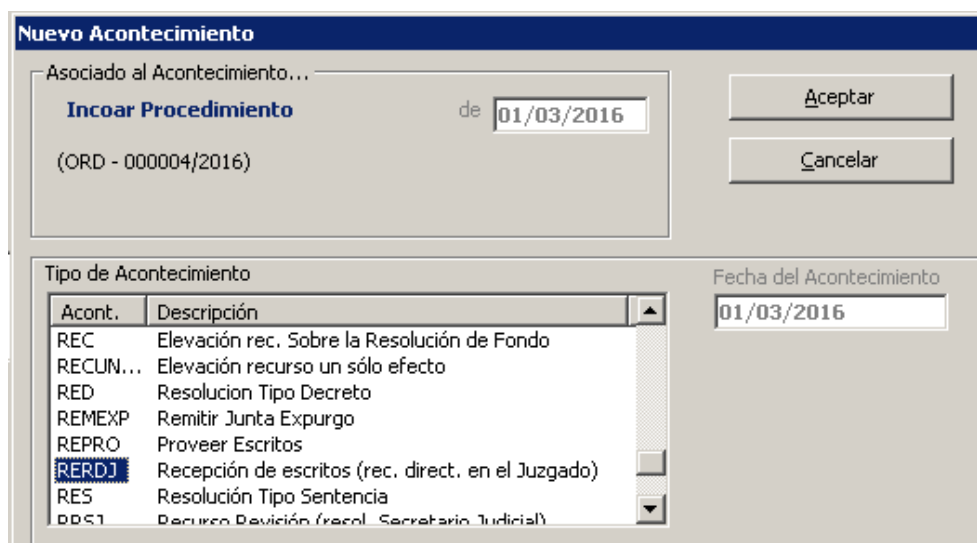


Una vez incoado, y para que conste la documentación recibida por parte del profesional en LexNET (el escrito de trámite en este caso), se aconseja incorporar los documentos descargados de la siguiente manera:

Nos posicionaremos sobre el acontecimiento 'Incoar Procedimiento' y ejecutaremos un nuevo **acontecimiento de forma asociada de tipo 'Recepción de escritos (TRÁMITE SEDE JUDICIAL) (RERDJ)**', tal y como se muestra en la imagen de abajo:



Seleccionamos el acontecimiento 'Recepción de escritos (TRÁMITE SEDE JUDICIAL) (RERDJ)' que permite registrar en la ficha asociada los datos del escrito e incorporar el escrito como fichero externo, dejándolo como 'no proveído'. Se utiliza el mismo numerador para estos escritos que para los recibidos desde LEXNET.



Acont.	Descripción
REC	Elevación rec. Sobre la Resolución de Fondo
RECUN...	Elevación recurso un sólo efecto
RED	Resolucion Tipo Decreto
REMEXP	Remitir Junta Expurgo
REPRO	Proveer Escritos
<b>RERDJ</b>	<b>Recepción de escritos (rec. direct. en el Juzgado)</b>
RES	Resolución Tipo Sentencia
RDS1	Recurso Revisión (recol. Secretario Judicial)

Una vez que ejecutemos el acontecimiento ‘Recepción de escritos (TRÁMITE SEDE JUDICIAL) (RERDJ)’, tendremos que rellenar los datos solicitados. A través de la tecla F3, se facilita el Nº Registro Escrito. Será necesario. Añadir los Presentadores. Para ello, pulsando en Añadir, elegimos el adecuado y pulsamos en el botón Aceptar de los Presentadores.

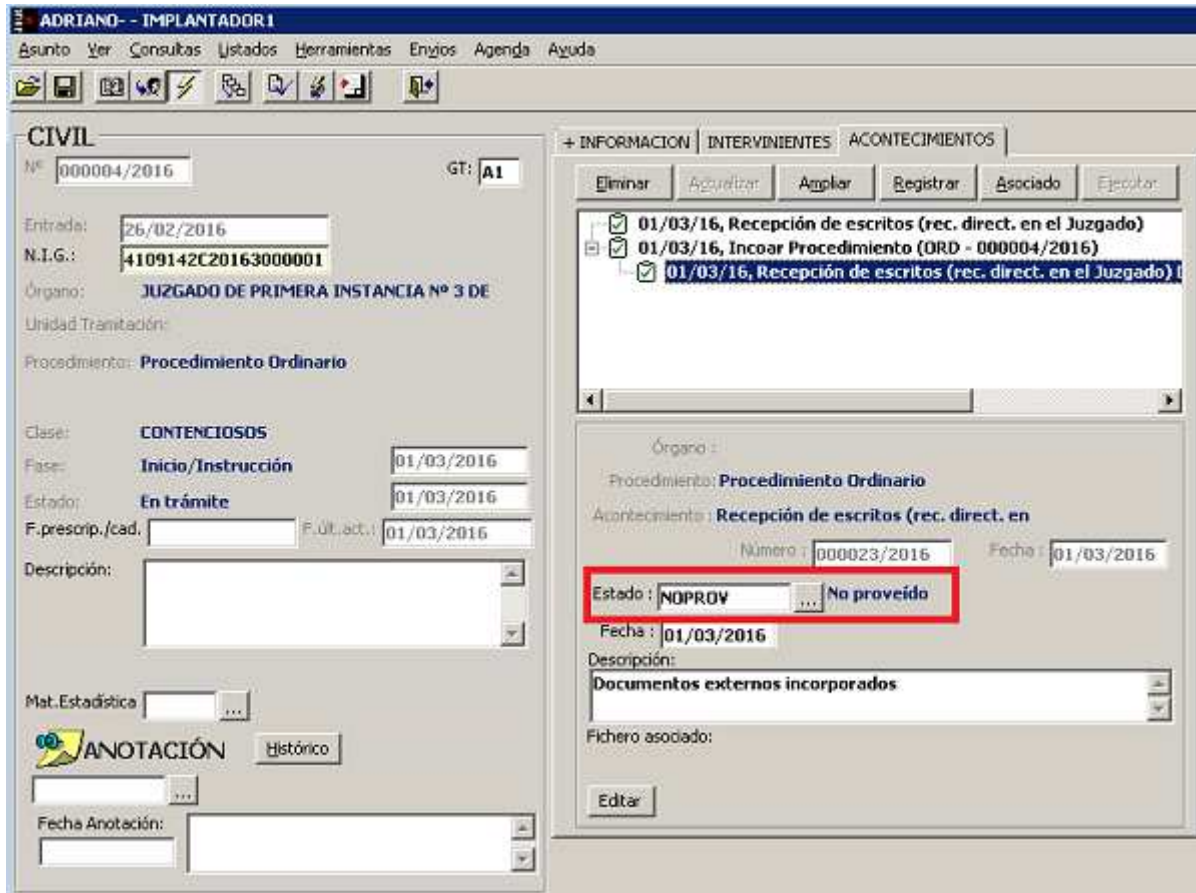


T.P.	Nombre	Tipo Intervención	Abogado
PFI	ROSA PEREZ SANCHIS	Demandado	ROMAN HERNANDEZ

Una vez terminado este trámite, pulsamos el botón Aceptar. Debemos localizar la carpeta en la que guardamos la documentación descargada de Lexnet y seleccionar la carpeta zip que queremos incorporar y que está renombrada con el Identificador Lexnet.

La información en los acontecimientos quedará del siguiente modo:





**ADRIANO-- IMPLANTADOR.1**

Asunto Ver Consultas Listados Herramientas Envíos Agenda Ayuda

**CIVIL**

Nº: 000004/2016 GT: A1

Entrada: 26/02/2016

N.I.G.: 4109142C20163000001

Órgano: JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Nº 3 DE

Unidad Tramitadora:

Procedimiento: **Procedimiento Ordinario**

Clase: **CONTENCIOSOS**

Fase: **Inicio/Instrucción** 01/03/2016

Estado: **En trámite** 01/03/2016

F.prescrip./cad. F.Úl.act.: 01/03/2016

Descripción:

Mat.Estadística

**ANOTACIÓN** Histórico

Fecha Anotación:

**+ INFORMACION INTERVINIENTES ACONTECIMIENTOS**

Eliminar Actualizar Ampliar Registrar Asociado Ejecutar

- 01/03/16, Recepción de escritos (rec. direct. en el Juzgado)
- 01/03/16, Incoar Procedimiento (ORD - 000004/2016)
- 01/03/16, Recepción de escritos (rec. direct. en el Juzgado)

Órgano:

Procedimiento: **Procedimiento Ordinario**

Acontecimiento: **Recepción de escritos (rec. direct. en**

Número: 000023/2016 Fecha: 01/03/2016

Estado: **NOPROV** No proveído

Fecha: 01/03/2016

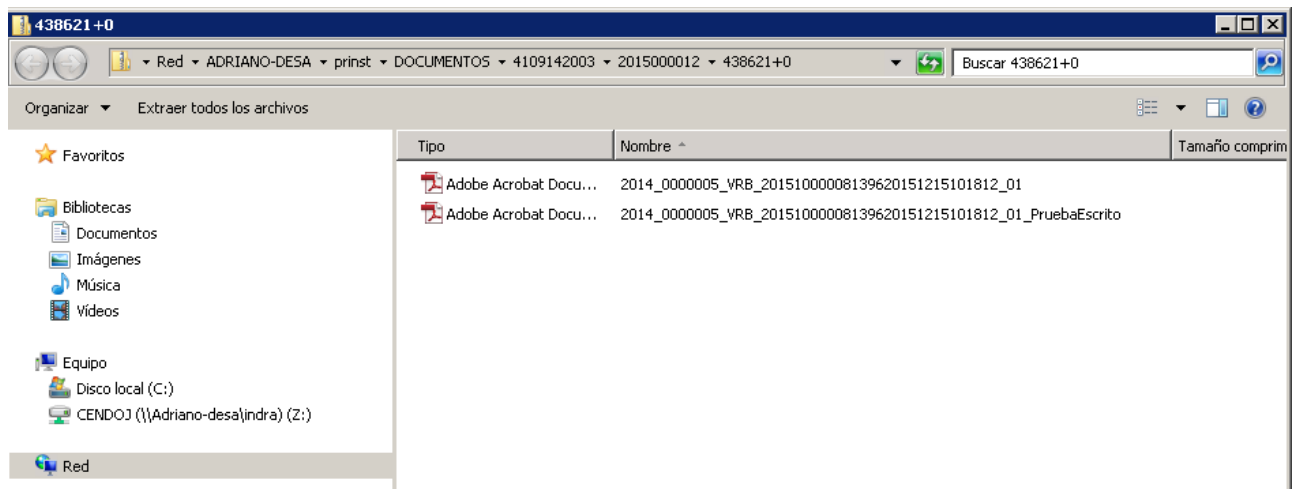
Descripción: **Documentos externos incorporados**

Fichero asociado:

Editar

El estado aparece como **No proveído**.

Si pulsamos en **Editar**, vemos los documentos que hemos adjuntado.




Los dos documentos que tenemos son el Acuse de Recibo y el escrito en sí.

En primer adjunto se incorpora el acuse de recibo de LexNET:

En dicho acuse de recibo se informa de:

- En relación al **cómputo de plazos**, se indicará en el apartado FECHA HORA ENVÍO del día y la hora de presentación del escrito en LEXNET.
- **NÚMERO DE IDLexNet**: o número de presentación del escrito en LEXNET: Este número permitirá realizar un seguimiento del estado del escrito.


LexNET

**Mensaje LexNET - Escrito**

**Mensaje**

<b>IDLexNet</b>	201510000081396	
<b>Asunto</b>	Juicio verbal (250.2) (CIVIL)	
<b>Remitente</b>	Abogacía General de la Comunidad	Abogacía General de la Comunidad Granada [18]
<b>Destinatarios</b>	<b>Órgano</b>	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 de Sevilla, Sevilla [4109142003]
	<b>Tipo de órgano</b>	JDO. PRIMERA INSTANCIA
<b>Fecha-hora envío</b>	15/12/2015 10:18	
<b>Documentos</b>	PruebaEscrito.pdf(Principal)	Descripción: prueba gabinete jurídico Catalogación: DOC.REPRES.PARTES CESAC. PROCUR./ABOGADO Hash del Documento: 3c0861901bd8d7b4993186cda42391c7f2408627
	<b>Datos del mensaje</b>	<b>Tipo procedimiento</b> Juicio verbal (250.2) (CIVIL) [VRB]
<b>Estado</b>	<b>Nº procedimiento</b> 5/2014	
	Aceptado el 15/12/2015 10:41.	

**Historia del mensaje**

Fecha-hora	Emisor de acción	Acción	Destinatario de acción
15/12/2015 10:49	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla)	INCORPORA A LexNET EL ACUSE DE ACEPTACIÓN	
15/12/2015 10:22	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 3 (Sevilla)	LO INCORPORA EN EL SGP	

(\*) Todas las horas referidas por LexNET son de ámbito Peninsular.

En el segundo documento se anexa el escrito que ha remitido el profesional.

### 3.2.2 PASO 2. PROVISIÓN DEL ESCRITO RECIBIDO.

La provisión se hará del mismo modo que se viene realizando hasta la fecha.