

Técnicas de Dinámica de Grupos


La coordinación de grupos

La persona que asume la responsabilidad ha de ser aceptada por el grupo, independientemente de cómo haya sido elegida. Esto dependerá en gran parte de la calidad en las relaciones interpersonales que sea capaz de generar, y de cómo haga efectiva la propuesta de "trabajar juntos". Existen diferentes formas de asignar este rol:

- **Elección democrática:** el grupo toma conciencia de la necesidad de un coordinador y de la capacidad de algún miembro para desempeñar la función.
- **Espontáneamente:** cuando un miembro capacitado se ofrece o lo asume directamente.
- **Impuesto:** por un poder jerárquico superior.

Funciones:

- **Pedagógica:** Proponer y compartir modelos educativos: de relación, valores, comportamiento, interpretación del entorno.
- **Didáctica:** Facilitar el aprendizaje. Ayudar a que los miembros del grupo descubran o elaboren la información que necesiten, estimulando la reflexión. Seleccionar los contenidos según los objetivos.
- **Organizativa:** Organizar actividades, infraestructuras, equipo, presupuesto, monitores...
- **Animación/Dinamización:** Favorecer canales de comunicación, implicándose activamente. Ofrecer elementos para la madurez y autorregulación del grupo. Crear las condiciones para que los miembros del grupo puedan descubrir y experimentar distintas formas de colaboración.
- **Mediación:** Facilitar la prevención y resolución de conflictos. Ser intermediarios entre los participantes y el entorno.
- **Seguridad:** Velar por la seguridad de los participantes: normas, salud...
- **Representación de la Entidad:** Informar, presentar y organizar.

 **Susana Lafraya**
Especialista en Dinamización Social
IMAN (Investigación, Mediación y Animación)

La coordinación de un grupo tiene como objetivo la creación y mantenimiento del mismo. Facilita, guía y orienta el proceso educativo.

El coordinador de grupo es alguien que se pone al servicio de las ideas básicas del proyecto sin apropiárselas, ya que deben ser entendidas y suscritas por todos los Voluntarios Ambientales.

TÉCNICAS DE EVALUACIÓN PARTICIPATIVA

Ficha 4

La evaluación es una parte importante del aprendizaje, es conveniente no dejarla para el final. Cuando es colectiva y participativa se convierte en un poderoso instrumento de formación y cohesión, nos permite reconocer nuestro trabajo, reflexionar sobre él y reorientarlo si se considera necesario.

4.1 ANTES Y DESPUÉS

Objetivo:

Evaluar los cambios cualitativos producidos con el desarrollo de la actividad.

Desarrollo:

Al finalizar la actividad o una fase, se pide a los participantes que escriban en un folio 3 ó 4 frases de la siguiente manera:



"Yo pensaba queY ahora creo que"

Se dan 10 ó 15 minutos para que las completen individualmente y luego se van leyendo en grupo. Se hace una valoración cualitativa y se reflexiona sobre los cambios producidos en cuanto a actitudes, conocimientos etc.

Materiales:

Folios y bolígrafos.

4.2 LA DIANA

Objetivo:

Evaluar de manera cuantitativa diferentes aspectos de la actividad.

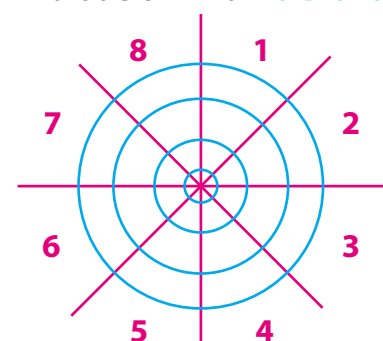
Desarrollo:

En una cartulina dibujamos una diana y la dividimos en tantos espacios como aspectos queramos evaluar. Cada persona señalará con un punto cada uno de los aspectos, teniendo en cuenta que cuanto más próximo a la diana se sitúe mejor será la puntuación. Una vez completado por todos, hacemos una asamblea de evaluación.

Materiales:

Cartulina, rotuladores.

Evaluación final La Diana



- 1- Organización
- 2- Objetivos conseguidos
- 3- Contenidos trabajados
- 4- Metodología utilizada
- 5- Documentación de trabajo
- 6- Duración
- 7- Nivel de participación
- 8- Grado de satisfacción

BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

T. NÚÑEZ Y F. LOSCERTALES: *El grupo y su eficacia. Técnicas al servicio de la dirección y coordinación de grupos*. Ed. EUB, Barcelona 1996.