

ANEXO. Solicitud de participación en proceso de selección

PUESTO DE TRABAJO	TECNICO/A DE ASESORIA JURIDICA
Referencia:	CT-TAJ-0121

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos				
Dirección:				
Localidad:		Provincia:		CP:
Teléfono:				
Correo electrónico:				

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

- Currículo Vitae
- Fotocopia DNI
- Fotocopia Título académico oficial
- Informe de vida laboral y/o hoja de servicios, copias de contratos de trabajo
- Documentación acreditativa de los cursos de formación realizados con indicación de nº de horas lectivas y expedido y sellado por el centro formativo.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Se indicarán las ocupaciones relacionadas con el puesto solicitado que serán contrastadas con el informe de vida laboral, contratos, certificados de empresa, hoja de servicios u otra documentación que se ajuste a Derecho.

Puesto	Empresa/Entidad	Grupo de Cotización	Meses Acreditados

FORMACIÓN.

Máster o cursos de especialización en Derecho Administrativo, Contratación Pública y Asesoría Jurídica.

Los cursos relacionados deben estar acreditados mediante documento en el que se especifique nº de horas lectivas, expedido y sellado por el centro de formación.

Denominación acción formativa	Nº Horas

DECLARACIÓN

D./D ^a _____ con NIF _____, SOLICITA ser admitido(a) en el proceso de selección para el puesto de técnico/a de Contratación (Referencia: CT-TAJ-0121), y DECLARA: <ul style="list-style-type: none">- Conocer y aceptar íntegramente las bases de la convocatoria, declarando asimismo bajo su responsabilidad que los datos incluidos en esta solicitud son ciertos, teniendo constancia de que la inexactitud de los datos dará lugar a la no admisión o expulsión del proceso selectivo, sin perjuicio de otras responsabilidades en las que pueda incurrir.- Compromiso a presentar la documentación original en caso de ser requerida.- No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Administración Pública.

00185356

Información básica sobre protección de datos.

Sus datos personales serán utilizados confidencial y exclusivamente para la finalidad de esta convocatoria. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4.11 del Reglamento Europeo de Protección de Datos, debe manifestar activamente la aceptación del tratamiento de sus datos marcando la casilla de la declaración que se cita a continuación.

El/la interesado/a acepta de forma explícita el tratamiento de datos personales que serán incorporados a ficheros automatizados para su gestión por el Área de Recursos Humanos de AOPJA, y serán utilizados confidencial y exclusivamente para la finalidad de esta convocatoria.

El/la interesado/a puede dirigirse al Área de Recursos Humanos de la AOPJA, Calle Pablo Picasso nº 6, 41018 SEVILLA, o a través del correo electrónico rh@aopandalucia.es con el fin de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de su tratamiento, oposición, revocación, a la portabilidad de sus datos y derecho a retirar el consentimiento prestado.

Para más información puede consultar la información y descargar el modelo de ejercicios de derechos en este enlace <http://www.aopandalucia.es/principal.asp?alias=LOPD>

Leídas las anteriores declaraciones e instrucciones, firma el/la solicitante en prueba de conformidad.

Fdo. Fecha:/...../ 2021

Sevilla, 28 de enero de 2021.- El Secretario General, Pedro Javier López González.