

La Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud, entidad central de apoyo y gestión de la investigación, dependiente de la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía, precisa incorporar, en la Oficina Técnica de Compra Pública Innovadora a un/a profesional, con el siguiente perfil:

**Gestor de Proyectos para la Oficina Técnica de Compra Pública Innovadora
Ref: 1825**

La Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud (en adelante FPS), organización perteneciente a la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía, es la entidad central de apoyo y gestión a la investigación e innovación del Sistema Sanitario Público de Andalucía. Así mismo, se encarga de impulsar de forma efectiva la I+i en Salud en nuestra comunidad autónoma. Mediante la puesta en común de servicios, estructuras de gestión especializadas, descripción e identificación de necesidades y herramientas, la Fundación Progreso y Salud contribuye al despliegue de actuaciones que fortalezcan la presencia de la Innovación en toda la actividad sanitaria para afrontar los grandes desafíos sociales, cambios demográficos, crisis económica y sostenibilidad del sistema sanitario, para lo cual contempla varias acciones específicas, entre ellas la compra pública innovadora y la compra pública precomercial.

Bajo aprobación de su Patronato, se ha creado La Oficina Técnica de Compra Pública Innovadora que ofrece un conjunto de servicios orientados a impulsar y utilizar de forma exitosa la Compra Pública de Innovación en las entidades del Sistema Sanitario Público de Andalucía. El objetivo de esta actividad es detectar necesidades de mejoren la asistencia sanitaria, fomentar la I+D+i empresarial, optimizar los servicios públicos ofertados, y la coordinación de los agentes con el objeto de impactar positivamente en la competitividad del SSPA.

El 14 de Mayo de 2019, el Consejo de Gobierno ha dado su conformidad a la adaptación de la FPS, a efectos de lo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con el fin de que actúe como medio propio personificado de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus entes instrumentales públicos vinculados o dependientes de ella.

El/La Gestor de Proyectos a incorporar centrará su labor en la ejecución de los proyectos: «Diagnóstico y tratamiento de precisión en enfermedades infecciosas y cáncer», «Equipos de Intervención ligeros para emergencia sanitarias EQUILIN 061» y «Desarrollo de un nuevo medicamento de Terapias avanzadas CAR-T».

La persona a incorporar estará adscrita a la Oficina Técnica de Compra Pública Innovadora de la FPS dando soporte a las actuaciones propias de gestión transversal de los proyectos, así como soporte a actuaciones científico-técnicas y de validación de las soluciones propuestas por los adjudicatarios de los distintos proyectos.

Funciones principales del puesto:

- Coordinación y planificación de tareas, procesos y actividades de ejecución de los proyectos.
- Soporte y seguimiento en el cumplimiento de las obligaciones del convenio SAS-MICINN.
- Liderazgo y coordinación del equipo (Back Office CPI-FPS) y de las partes vinculadas a los proyectos.

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	27/05/2021 07:19:22	PÁGINA 1/5
VERIFICACIÓN	UUM32SU5TZTPW4BAJLVNY2B4CAEM76	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



- Seguimiento presupuestario de los proyectos asignados.
- Coordinación de la Gestión de datos y documentación.
- Soporte al comité técnico de los proyectos en el cumplimiento de tareas.
- Seguimiento, monitorización y evaluación de actuaciones de las empresas adjudicatarias.
- Seguimiento y supervisión del cumplimiento de las tareas propia de pilotaje/validación de las soluciones a los grupos del SSPA.
- Interacción con los organismos titulares e instituciones financiadoras responsables del programa de CPI Regionales, Nacionales y Europeos en la tramitación de las cuentas justificativas y seguimiento.
- Evaluación de resultados, elaboración de informes seguimiento, fichas de buenas prácticas, estadísticas y memorias de resultados dirigidas a las partes interesadas del proyecto.
- Coordinación, planificación, gestión y soporte en la preparación de la documentación necesaria para la realización de las auditorías externas necesarias a presentar a los organismos financiadores, así como las verificaciones in-situ, de carácter económico.
- Soporte en la Grabación de datos, tanto manuales como por captura automática relativos a la preparación y presentación de las cuentas justificativas.
- Coordinación en todas las actuaciones de organización de eventos y promoción de resultados de los proyectos.
- Cualesquiera otras que pudieran encomendarse en el ámbito de los proyectos asignados.

Perfil solicitado:

Requisitos mínimos:

- Licenciatura o Grado Universitario en Ciencias de la Vida o Ingenierías relacionadas con la salud.
- Experiencia mínima demostrable de 3 años en las funciones principales del puesto.
- Inglés: Nivel mínimo B2 o equiparable según el Marco Europeo Común de Referencia (MERC).
- Estar en posesión de la documentación reglada para su contratación laboral en España.
- Aportar la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos anteriormente indicados (títulos académicos y formativos, vida laboral y DNI/NIE).

Requisitos valorables:

- Posesión del Certificado PMP.
- Máster o Cursos de especialización en áreas Económicas/Gestión de empresas o similares (MBA, gestión de la investigación, Propiedad Industrial, desarrollo de negocio)
- Cursos de especialización y formación relacionados con la gestión de proyectos de Colaboración Público-Privada, Compra Pública Innovadora, gestión de I+D+i,
- Experiencia laboral o experiencia colaborativa con entidades gestoras de Investigación en salud, en actividades relacionadas con las funciones principales del puesto.
- Conocimiento de la estructura, el funcionamiento y la normativa del Sistema Público en general, del SSPA y del Sistema Español Ciencia-Tecnología-Empresa.
- Ofimática avanzada (hojas de cálculo, bases de datos), análisis económico y habilidad en el manejo de recursos electrónicos (Internet, correo electrónico).
- Nivel de Inglés superior al exigido en los requisitos mínimos de esta convocatoria.
- Red de contactos consolidada en el sector biosanitario

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	27/05/2021 07:19:22	PÁGINA 2/5
VERIFICACIÓN	UUM32SU5TZPW4BAJLVNY2B4CAEM76	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Buscamos una persona con:

- Iniciativa y liderazgo
- Facilidad en la toma de decisiones
- Capacidad de gestión, organización, coordinación y planificación
- Capacidad de resolución de problemas
- Capacidad de trabajo en equipo
- Orientación a los resultados
- Dotes de comunicación

Difusión:

Esta convocatoria será difundida a través de las redes sociales corporativas. Adicionalmente, será enviada a las siguientes instituciones solicitando la publicación en su página web:

- Junta de Andalucía.
- Consejería de Salud y Familias.
- Servicio Andaluz de Salud.
- Madri+d.
- Red Española de Fundaciones de Universidad y Empresa.
- Red Andaluza de Transferencia de Resultados de Investigación.
- Centro de Innovación y transferencia de la tecnología en Andalucía.
- Red Andaluza de Innovación y Tecnología.
- Otris Andaluzas.
- Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología.
- Consejo Superior de Investigaciones Científicas.
- Centro Nacional de Investigaciones Cardiovasculares.
- Centro Nacional de Investigaciones Oncológicas.
- Andalucía Investiga.
- Red de espacios tecnológicos de Andalucía.
- Red española de I+D.
- Parque Tecnológico de Andalucía.
- Asociación española de Bioempresas.
- Red de Fundaciones Gestoras de la Investigación.
- Parque Científico y tecnológico Cartuja.

Proceso de selección

El proceso consistirá en el análisis y valoración curricular de todas las candidaturas recibidas, clasificándolas en base a la mejor adaptación de la candidatura al perfil establecido, de acuerdo con lo expuesto en el CV y los méritos alegados.

Será requisito indispensable para optar al puesto haber acreditado debidamente, mediante la aportación de la documentación soporte necesaria (CV, títulos académicos, formativos, certificados, vida laboral, DNI/NIE...) el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en esta convocatoria.

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	27/05/2021 07:19:22	PÁGINA 3/5
VERIFICACIÓN	UUM32SU5TZTPW4BAJLVNY2B4CAEM76	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



Las personas responsables de realizar la selección analizarán las candidaturas inicialmente cribadas que a priori cumplen, a juicio de RRHH, los requisitos mínimos y podrían considerarse aptos, evaluarán el grado de cumplimiento de los requisitos valorables y realizarán diferentes entrevistas personales a aquellas que habiendo acreditado el cumplimiento de dichos requisitos mínimos, mejor se adapten al perfil del puesto de trabajo ofertado. Adicionalmente, podrán decidir si se realiza algún tipo de prueba complementaria que permita determinar qué personas se adaptan mejor al perfil del puesto de trabajo ofertado.

Serán excluidas del proceso de selección aquellas candidaturas que debido a su relación contractual actual o previa con la Fundación no puedan formalizar un nuevo contrato temporal con la misma, al objeto de evitar cualquier tipo de irregularidad en la contratación laboral temporal objeto de esta convocatoria.

Información sobre la contratación:

- Modalidad contractual: Obra o servicio determinado para la realización de un proyecto de investigación.
- Jornada laboral completa, de lunes a viernes en horario de mañana y tarde.
- Retribución total máxima anual de 35.959 €, correspondiendo 31.000 € de salario fijo y un máximo de 4.959 € de incentivos.
- Duración prevista: 24 meses
- Ubicación: Sevilla con disponibilidad para viajar

La formalización de la contratación objeto de esta convocatoria queda sujeta a la obtención de autorización previa por parte de la Consejería competente en esta materia.

Presentación de candidaturas:

Las solicitudes se presentarán telemáticamente a través de la aplicación informática habilitada para ello en la página web de la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud:

<http://www.juntadeandalucia.es/fundacionprogresoysalud/es/la-fundacion/trabaja-con-nosotros>

Las personas interesadas deberán adjuntar un archivo único en el que deberá aportar la siguiente información:

- **CV en el que se indiquen entre otros los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria. El CV deberá ir firmado por la persona solicitante haciéndose responsable de este modo de la veracidad de los datos contenidos en el mismo.**
- **Documentación acreditativa de la titulación académica exigida en los requisitos mínimos.**
- **Informe de Vida Laboral.**
- **DNI o NIE**

El plazo de presentación de candidaturas estará abierto 15 días laborales desde la fecha de publicación en la web de la Fundación.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes la Fundación podrá requerir aclaración sobre los documentos aportados a las personas que han presentado su candidatura, en los plazos que se establezcan para ello. De no presentarse la documentación/aclaración requerida en tiempo y forma o

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	27/05/2021 07:19:22	PÁGINA 4/5
VERIFICACIÓN	UUM32SU5TZTPW4BAJLVNY2B4CAEM76	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



de comprobarse falsedad, la persona será excluida del proceso selectivo, sin perjuicio de la responsabilidad en la que pudieran haber incurrido.

Protección de datos.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos de lo siguiente:

- a) Los datos personales que nos proporcione serán utilizados con la finalidad de tramitar los procesos de selección y en su caso, realizar gestiones de recursos humanos y gestión de personal de las personas que se incorporen como empleados a la Fundación.
- b) El responsable de este tratamiento de sus datos personales es la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud, cuya dirección es Avd. Américo Vespucio, 15, edificio S-2. 41092 Sevilla.
- c) Sus datos quedarán almacenados durante el tiempo que se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales estipuladas. Asimismo, no serán cedidos a tercero, salvo que se disponga en una obligación legal.
- d) La base jurídica de este tratamiento se basa en el consentimiento que nos presta al cumplimentar y enviar el formulario de inscripción y, en su caso, en su relación contractual con la Fundación, sin la cual no podríamos cumplir con las finalidades descritas.
- e) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.csalud@juntadeandalucia.es
- f) Puede usted revocar su consentimiento o ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, solicitándolo por escrito, con copia del DNI, a la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud en Avd. Américo Vespucio 15, edificio S-2. 41092 Sevilla; o mediante correo electrónico a lopd.fps@juntadeandalucia.es

En Sevilla, a la fecha de la firma digital

Gonzalo Balbontín Casillas
DIRECTOR GERENTE

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	27/05/2021 07:19:22	PÁGINA 5/5
VERIFICACIÓN	UUM32SU5TZTPW4BAJLVNY2B4CAEM76	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	