

**CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN INDEFINIDA DE RELEVO A TIEMPO COMPLETO. PUESTO: JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES, SEVILLA (BOJA Nº 136, DE 18 DE JULIO DE 2023)**

LISTADO PROVISIONAL Nº2: CANDIDATURAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS A FASE DE ENTREVISTA

Se procede a la publicación del listado provisional nº2, de conformidad con lo establecido en las Bases del Proceso de Selección, Anexo I, punto 7.5. Proceso de selección.

Atendiendo a lo indicado en la base 7.5 de la convocatoria, quedan admitidas para participar en la fase de entrevista un máximo de cinco candidaturas, según orden de puntuación total tras la suma de las dos primeras fases, historial profesional y pruebas selectivas, siempre que hayan alcanzado en la prueba una puntuación de 1,75.

Las personas interesadas podrán realizar alegaciones mediante el Anexo III, Documento de Alegaciones, que se adjunta. Debe cumplimentarse el apartado Ref. Proceso Selección indicando, con iguales caracteres, **07-2023-JDRLL**, y el apartado Denominación del Puesto indicando, de igual manera, **Jefatura de Departamento de Relaciones Laborales**.

El Anexo III, Documento de Alegaciones, se presentará a través del email de la convocatoria [rrhh.aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:rrhh.aaiicc@juntadeandalucia.es), en el que también se pueden consultar las puntuaciones obtenidas por las candidaturas excluidas, indicando en el asunto el nombre de la persona candidata y la referencia del proceso, hasta el día 13 de octubre de 2023.

Sevilla, 9 de octubre de 2023  
COMITÉ DE SELECCIÓN

**LISTADO PROVISIONAL FASE II: CANDIDATURAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS A FASE DE ENTREVISTA**

<b>CANDIDATURAS ADMITIDAS ENTREVISTA-LISTADO PROVISIONAL</b>	
<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>PUNTUACIÓN FASE I+FASE II</b>
OLALLA ACOSTA MARÍA ROSA	6,900
MURIEL PASTOR JOAQUÍN	5,895
NOGALES DOMÍNGUEZ ADAME JULIO	4,320

<b>CANDIDATURAS EXCLUIDAS ENTREVISTA-LISTADO PROVISIONAL</b>	
<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
GUTIÉRREZ ACUÑA SARA	No comparecencia
YÉCORA CABALLERO JESÚS BENJAMÍN	No comparecencia





### 3. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

Documento

1 .....  
2 .....  
3 .....  
4 .....

#### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1 .....	.....	.....	.....
2 .....	.....	.....	.....
3 .....	.....	.....	.....
4 .....	.....	.....	.....
5 .....	.....	.....	.....
6 .....	.....	.....	.....
7 .....	.....	.....	.....
8 .....	.....	.....	.....
9 .....	.....	.....	.....
10 .....	.....	.....	.....

#### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1 .....	.....	.....	.....
2 .....	.....	.....	.....
3 .....	.....	.....	.....
4 .....	.....	.....	.....
5 .....	.....	.....	.....
6 .....	.....	.....	.....
7 .....	.....	.....	.....
8 .....	.....	.....	.....
9 .....	.....	.....	.....
10 .....	.....	.....	.....

### 4. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE

Fdo.: .....

**ILMO./A. SR./A. GERENTE DE LA AGENCIA ANDALUZA DE INSTITUCIONES CULTURALES**

**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales cuya dirección es Estadio Olímpico, Puerta M. Isla de la Cartuja. 41092-Sevilla y correo electrónico: [aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:aaiicc@juntadeandalucia.es)
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica [dpd.aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.aaiicc@juntadeandalucia.es)
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "RECURSOS HUMANOS", con la finalidad de participar en el proceso selectivo de la Bolsa de Trabajo de Técnicos/as de Escena de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales; la licitud de dicho tratamiento se basa en el consentimiento de las personas participantes en el proceso selectivo (art. 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165485.html>



## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DATOS DE LA PERSONA CANDIDATA

La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

### 2. ALEGACIONES

Deberá indicar las alegaciones que se formulan, así como los motivos que la fundamentan y la solicitud.

### 3. DOCUMENTACIÓN

Deberá cumplimentar en los numerales correspondientes la documentación que se presenta.

Los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

### 4. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento y firmar el formulario.