

ANEXO VI REQUERIMIENTO CONJUNTO DE SUBSANACIÓN CONVOCATORIA 2022

REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN



AYUDAS PREVISTAS EN LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO LOCAL LEADER EN EL MARCO DE LA SUBMEDIDA 19.2 DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020, CONVOCATORIA 2022.

GRUPO DE DESARROLLO RURAL GDR_MA05 - GDR Sierra de las Nieves y Serranía de Ronda

LÍNEAS DE AYUDA:

01-OG2PS1	<i>Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (no agrarias) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.</i>
02-OG2PS2	<i>Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (agrarias, agroalimentarias y forestales) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.</i>
03-OG2PP2	<i>Línea de ayudas ligadas a creación y mejora de la calidad de los servicios a la población.</i>

Vistas las solicitudes presentadas al amparo de la Orden de 23 de noviembre de 2017, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las ayudas previstas en las Estrategias de Desarrollo Local Leader en el marco de la submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2020 y en virtud de convocatoria efectuada para el año 2022, por Resolución de la Dirección General de Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria, de 8 de noviembre de 2022, entre otras, de las líneas de ayuda arriba identificadas, de conformidad con el artículo 22 de las citadas bases reguladoras, se requiere a cada una de las personas o entidades solicitantes indicadas en el Anexo I que se adjunta, para que en el **plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente al de la publicación del presente Requerimiento en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, **subsanen su solicitud según las incidencias indicadas en el citado Anexo I y cuya descripción se detalla en el Anexo II, teniéndoles, en caso contrario, por desistido de su solicitud** de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, previa resolución que deberá ser dictada en los términos del artículo 21 de la referida Ley.

Transcurrido el plazo para subsanar, procederá el archivo de las solicitudes que no haya sido subsanadas en el plazo conferido al efecto al implicar ello el desistimiento de la solicitud presentada, y la inadmisión a trámite de las solicitudes cuya subsanación haya sido presentada una vez transcurrido el plazo concedido para ello.





El artículo 29.1 de las citadas bases reguladoras, establece que los actos que deban notificarse de forma conjunta a todas las personas o entidades interesadas y, entre otros, los de requerimientos de subsanación, se publicarán en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural de la Junta de Andalucía, en la dirección siguiente,

<https://lajunta.es/3tku9>

En todo caso, esta publicación sustituye a la notificación personal y surtirá los mismos efectos.

La subsanación de la solicitud se hará preferentemente en el Registro Electrónico de la Administración de la Junta de Andalucía a través de la url previamente citada, sin perjuicio de la posibilidad de presentarla en los lugares y registros previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

LA PERSONA QUE OSTENTA LA GERENCIA
DEL GRUPO DE DESARROLLO RURAL SIERRA DE LAS NIEVES Y SERRANÍA DE RONDA

Fdo.: JUAN JIMÉNEZ MACÍAS

	JUAN JIMENEZ MACIAS cert. elec. repr. 52560087G	25/04/2023 11:38	PÁGINA 2/41
VERIFICACIÓN	QWM0X8q4x2dB2ZjN3G9NVM6fbYKzkq	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			



ANEXO I

GRUPO DE DESARROLLO RURAL: GDR_MA05 - GDR Sierra de las Nieves y Serranía de Ronda

LINEA DE AYUDA:



01-OG2PS1	<i>Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (no agrarias) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.</i>
02-OG2PS2	<i>Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (agrarias, agroalimentarias y forestales) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.</i>
03-OG2PP2	<i>Línea de ayudas ligadas a creación y mejora de la calidad de los servicios a la población.</i>

CONVOCATORIA: 2022

	JUAN JIMENEZ MACIAS cert. elec. repr. 52560087G	25/04/2023 11:38	PÁGINA 3/41
VERIFICACIÓN	QWM0X8q4x2dB2ZjN3G9NVM6fbYKzkq	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
01-0G2PS1	ALUMIGONZA SL	2022/MA05/OG2PS1/019	B92620202	Optimización Productiva	<ul style="list-style-type: none">- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)- 27. (Debe aportar declaración censal.)- 33. (Debe presentar declaración responsable moderación de costes.)- 41. (Debe entregar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL.)- 42. (Debe cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.)- 54. (Debe aportar documento criterios de selección especificando la jornada de trabajo de los ítems de empleo.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)
01-0G2PS1	ANA MARIA OÑA TORRES	2022/MA05/OG2PS1/017	****4890*	MODERNIZACIÓN DE ZONA de tienda; almacén y servicio auxiliares	<ul style="list-style-type: none">- 30. (Debe entregar declaración minimis.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 42. (Debe cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL y aportar proyecto técnico en trámite de audiencia)- 54. (Debe entregar documento criterios de selección.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					- 90. (Presenta modelo ecocondicionalidad pero debe especificar el compromiso que adquiere y aportar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	ANA MARIA VEGA GARCIA	2022/MA05/OG2PS1/055	****7512*	HOTEL CRISANA	- 25. (Debe aportar documento de cesión de uso del inmueble.) - 27. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad justificando los compromisos que adquiere.)
01-OG2PS1	ANTONIO ENRIQUEZ COMITRE	2022/MA05/OG2PS1/049	****1993*	REFORMA SUPERMERCADO	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Declaración censal.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe cumplimentar el cuadro de financiación de la memoria EDL y entregar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL. En trámite de audiencia deberá presentar proyecto técnico.) - 47. (Debe aportar declaración PYMES.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">-54. (Debe entregar documento criterios de selección.)-55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)-56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)-58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)-90. (Debe aportar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	APARTAMENTOS LOS MANUELES SL - -	2022/MA05/OG2PS1/007	B29652559	Modernización e Innovación en el Complejo Turístico Balneario de Tolox	<ul style="list-style-type: none">-25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)-30. (Debe aportar declaración minimis.)-33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)-41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL.)-47. (Debe aportar declaración PYMES.)-54. (Debe detallar la jornada de empleo y justificar los ítems que marca y se puntúa.)-55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)-56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)-58. (Debe presentar certificado composición del Consejo Directivo.)-90. (Debe presentar documento ecocondicionalidad describiendo los compromisos que marca, y en trámite de audiencia licencia de obras.)
01-OG2PS1	CASA PACO DE COIN SL - -	2022/MA05/OG2PS1/042	B92221043	MODERNIZACIÓN ANTIGUA VENTA SAN ANTONIO	<ul style="list-style-type: none">-17. (Debe entregar certificado de representación.)-25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">- 27. (Debe entregar declaración censal.)- 30. (Debe aportar declaración minimis.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 36. (Debe aportar memoria EDL.)- 37. (Debe aportar memoria EDL.)- 38. (Debe aportar memoria EDL.)- 40. (Debe aportar memoria EDL.)- 41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)- 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe presentar declaración PYMES.)- 5. (Debe indicar correctamente la ZRL.)- 52. (Debe aportar memoria EDL.)- 53. (Debe aportar memoria EDL.)- 54. (Debe entregar documento criterios de selección justificando los ítems que marca.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 58. (Debe aportar certificado composición del Consejo Directivo.)- 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que adquiere y una descripción de los mismos. Debe cumplimentar apartado innovación



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					de la memoria EDL.)
01-062PS1	CONSTRUCCIONES Y REFORMAS DE OBRAS DE VERAS L	2022/MA05/OG2PS1/025	B92513266	ADQUISICIÓN EQUIPO INFORMÁTICO Y CARRETILLA ELEVADORA	<ul style="list-style-type: none">- 17. (Debe aportar certificado o documento de representación.)- 25. (Debe aportar escritura de propiedad o contrato de arrendamiento pasado por oficina liquidadora)- 27. (Debe presentar declaración censal.)- 30. (Debe presentar declaración de mínimos.)- 33. (Debe presentar declaración responsable de moderación de costes.)- 36. (Debe presentar memoria EDL.)- 37. (Debe presentar memoria EDL.)- 38. (Debe presentar memoria EDL.)- 40. (Debe presentar memoria EDL.)- 41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan de viabilidad firmado por agente externo.)- 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe presentar declaración PYMES.)- 52. (Debe aportar memoria EDL.)- 53. (Debe aportar memoria EDL.)- 54. (Debe aportar documento criterios de selección)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 58. (Debe cumplimentar este apartado y aportar acta o certificado de composición



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					del consejo.) - 60. (Debe indicar el nombre completo de la persona firmante.) - 7. (Debe indicar el CIF de la entidad solicitante.) - 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que adquiere y describiéndolos, y cumplimentar el apartado de innovación de la memoria EDL.)
01-OG2PS1	CONSTRUCCION ES YUNQUERA COIN SL LABORAL --	2022/MA05/OG2PS1/034	B92326719	ADQUISICIÓN DE CARGADORA	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe aportar declaración censal) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 37. (Debe indicar el lugar exacto de ejecución.) - 41. (Debe cumplimentar al completo el cuadro de financiación de la memoria EDL y entregar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 47. (Debe aportar declaración PYMES con información UTA, balance y volumen.) - 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)
01-OG2PS1	DISTRIBUIDORA DE BEBIDAS OJEN SL --	2022/MA05/OG2PS1/002	B92381193	CONSTRUCCIÓN NUEVO ALMACÉN	- 27. (Debe presentar declaración censal.) - 33. (Debe entregar declaración responsable moderación de costes.) - 54. (Aporta documento criterios de selección pero debe enviar de nuevo concretando en el apartado de empleo la jornada de trabajo.)





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					-55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) -56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.)
01-OG2PS1	ECOGESTION DE HOTELES RURALES DE ANDALUCIA SL - -	2022/MA05/OG2PS1/039	B92195510	CAMPIO PUERTAS Y VENTANAS Y AILAMIENTO ACÚSTICO	-25. (Debe entregar contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) -30. (Debe aportar declaración minimis.) -33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) -36. (Debe aportar memoria EDL.) -37. (Debe aportar memoria EDL.) -38. (Debe aportar memoria EDL.) -40. (Debe aportar memoria EDL.) -41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.) -42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) -47. (Debe aportar declaración PYMES.) -52. (Debe aportar memoria EDL.) -53. (Debe aportar memoria EDL.) -54. (Debe aportar documento criterios de selección.) -55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) -56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) -58. (Debe aportar certificado composición del Consejo Directivo.) -90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que adquiere y una descripción de los mismos. Debe cumplimentar el apartado innovación)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					de la memoria EDL. Debe presentar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	FRANCISCO JOSE MERCHAN OSORIO	2022/MA05/OG2PS1/038	****3757*	COMIENZO ACT DE PINTURA	- 25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe entregar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 30. (Debe presentar modelo de declaración de minimis.) - 33. (Debe presentar declaración responsable de moderación de costes.) - 37. (Debe indicar el lugar exacto de ejecución.) - 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 54. (Debe entregar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)
01-OG2PS1	JOSE PIÑERO CHAVES	2022/MA05/OG2PS1/022	****1379*	CONSTRUCCIONES JOSÉ CHAVES	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe entregar declaración responsable moderación de costes.) - 40. (Debe coincidir la edad del empleo mantenido en memoria y solicitud, se solicita declaración jurada de empleo)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					- 47. (Debe aportar declaración PYMES con información UTA, balance y volumen.) - 5. (Debe indicar correctamente la ZRL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.)
01-OG2PS1	JUAN ANTONIO BARRIENTOS TOLEDO	2022/MA05/OG2PS1/026	****5027*	CARPE DIEM RESTAURANTE	- 25. (Debe presentar contrato de arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe entregar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada o declaración censal.) - 30. (Debe entregar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración jurada de moderación de costes) - 41. (Debe presentar correctamente cuadro financiación de la memoria EDL.) - 42. (Debe entregar proyecto técnico en trámite de audiencia y cumplimentar al completo el apartado presupuesto inversiones de la memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	LUCIA ORTIZ FERNANDEZ	2022/MA05/OG2PS1/052	****6188*	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA VIVIENDAS, LOCALES Y COMUNIDADES	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 3. (Debe indicar correctamente la línea de ayuda.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">-30. (Debe aportar declaración minimis.)-33. (Debe aportar declaración moderación de costes.)-36. (Debe presentar memoria EDL.)-37. (Debe presentar memoria EDL.)-38. (Debe presentar memoria EDL.)-4. (Debe indicar correctamente el código de la línea.)-40. (Debe presentar memoria EDL.)-41. (Debe cumplimentar apartado de la procedencia de los fondos de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)-42. (Debe cumplimentar apartado de presupuesto de inversiones de la memoria EDL.))-48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.)-52. (Debe aportar memoria EDL.))-53. (Debe aportar memoria EDL.))-54. (Debe aportar modelo de criterios de selección.)-55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.))-56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					- 90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos y describiéndolos, y cumplimentar el apartado innovación de la memoria EDL.)
01-OG2PS1	MANUEL SANCHEZ ESCAÑO	2022/MA05/OG2PS1/018	****5048*	la adecuación de un local (en bruto) para un establecimiento de venta directa de ventanas y demás mobiliario de PVC	- 27. (Debe aportar declaración censal.) - 30. (Debe presentar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 36. (Debe aportar memoria EDL.) - 37. (Debe aportar memoria EDL.) - 38. (Debe aportar memoria EDL.) - 40. (Debe aportar memoria EDL.) - 41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL.) - 42. (Debe presentar proyecto técnico en trámite de audiencia y cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe presentar declaración PYMES.) - 52. (Debe aportar memoria EDL.) - 53. (Debe aportar memoria EDL.) - 54. (Debe entregar documento criterios de selección justificando los ítems que marca.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos y describiéndolos, cumplimentar el apartado innovación de la memoria EDL y entregar





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-062PS1	MARIA BELEN CARRETERO GONZALEZ	2022/MA05/OG 2PS1/044	****4470*	ADECUACIÓN DE CAFETERÍA Y SALÓN DE EVENTOS	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe presentar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 36. (Debe aportar memoria EDL.) - 37. (Debe aportar memoria EDL.) - 38. (Debe aportar memoria EDL.) - 40. (Debe aportar memoria EDL.) - 41. (Debe cumplimentar cuadro financiación de la memoria EDL y entregar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 42. (Debe cumplimentar apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL. Y en trámite de audiencia deberá entregar proyecto técnico.) - 48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.) - 5. (Debe indicar correctamente la ZRL.) - 52. (Debe aportar memoria EDL.) - 53. (Debe aportar memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que a



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					suscribir y una descripción de los mismos. Debe cumplimentar el apartado de innovación de la memoria EDL. En trámite de audiencia aportar solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	MARIA DEL CARMEN RUÍZ GARCÍA	2022/MA05/OG2PS1/008	****0073*	AMPLIACIÓN TIENDA, ALMACÉN Y SERVICIO A DOMICILIO	- 25. (Debe presentar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 30. (Debe presentar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 47. (Aporta declaración PYMES pero incompleto, debe entregar cumplimentando información sobre UTA, balance y volumen.) - 54. (Debe presentar documento criterios de selección justificando los ítems que marca.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad describiendo los compromisos que adquiere.)
01-OG2PS1	MIGUEL ANGEL RUIZ BELLIDO	2022/MA05/OG2PS1/032	****4035*	ADECUACIÓN CASAS RURALES	- 25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe entregar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada) - 30. (Debe entregar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación costes.) - 36. (Debe aportar memoria EDL.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">-37. (Debe aportar memoria EDL.)-38. (Debe aportar memoria EDL.)-40. (Debe aportar memoria EDL.)-41. (Debe cumplimentar el cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)-42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL y en trámite de audiencia deberá aportar proyecto técnico.)-48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.)-5. (Debe indicar correctamente la ZRL.)-52. (Debe aportar memoria EDL.)-53. (Debe aportar memoria EDL.)-54. (Debe aportar documento criterios de selección.)-55. (Debe cumplimentar este apartado y aportar declaración jurada de empleo.)-56. (Debe cumplimentar este apartado y aportar declaración jurada de empleo.)-90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que adquiere, y cumplimentar el apartado innovación de la memoria EDL. En trámite de audiencia deberá aportar solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	MIGUEL ROJAS LUNA	2022/MA05/OG2PS1/015	****4518*	Cerrajería Miguel Rojas	<ul style="list-style-type: none">-25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)-30. (Debe presentar declaración de minimis.)-33. (Debe aportar declaración moderación de costes.)-37. (Debe indicar la dirección exacta de ejecución.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					- 41. (Debe cumplimentar el cuadro de financiación de la memoria EDL.) - 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL y aportar proyecto técnico en trámite de audiencia.) - 54. (Debe presentar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	MONDAGLASS 2011 SL - -	2022/MA05/OG2PS1/036	B93124782	MAQUINARIA 2023	- 25. (Debe presentar contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)
01-OG2PS1	NALUSUR ADVENTURE SL	2022/MA05/OG2PS1/054	B10649937	ADQUISICIÓN BICICLETAS ELÉCTRICAS MONTAÑA	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 37. (Debe indicar el lugar de ejecución.) - 41. (Debe entregar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 42. (Debe cumplimentar al completo apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe entregar al completo la declaración PYMES y en formato PDF.) - 5. (Debe indicar correctamente la ZRL.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">- 54. (Debe entregar documento criterios de selección justificando cada uno de los ítems que marca y especificando la jornada laboral del apartado de empleo.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)- 9. (Debe indicar el domicilio de la entidad solicitante.)- 90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos y describiéndolos.)
01-OG2PS1	PABLO GUERRERO BONILA	2022/MA05/OG2PS1/043	****1129*	CLÍNICA DE FISIOTERAPIA	<ul style="list-style-type: none">- 25. (Debe entregar contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)- 27. (Debe entregar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 36. ()- 37. ()- 38. ()- 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL.)- 54. (Debe entregar documento criterios de selección justificando los ítems que marca.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad describiendo los compromisos que marca. En trámite de audiencia deberá presentar solicitud o licencia de obras.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
01-OG2PS1	RAFAEL VERA REBOLLO	2022/MA05/OG2PS1/012	****6235*	MEJORA EN EL SERVICIO Y PRUEBAS DIAGNÓSTICAS MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE APARATAJE Y MATERIAL QUIRÚRGICO	<ul style="list-style-type: none"> - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe presentar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe aportar plan viabilidad firmado por el agente externo) - 42. (Debe cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección indicando la jornada de los empleos que mantiene.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.) - 90. (Debe entregar documento ecocondicionalidad marcando los compromisos que describe.)
01-OG2PS1	RESIDENCIA TERCERA EDAD EL BUIFARAN SL	2022/MA05/OG2PS1/001	B92667153	AMPLIACIÓN RESIDENCIA TERCERA EDAD	<ul style="list-style-type: none"> - 17. (Presenta acreditación de representante (convocatoria anterior), pero debe aportarla para esta convocatoria.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe cumplimentar al completo el cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 42. (Debe aportar proyecto técnico y cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición del Consejo Directivo actualizado para





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					esta convocatoria.)
01-0G2PS1	ROSARIO GALVIN LIRIO	2022/MA05/OG2PS1/020	****0821*	CASA MUSEO CHARO GALVIN	- 25. (Debe aportar escritura correspondiente al inmueble donde se va a llevar a cabo el proyecto.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 42. (Debe entregar proyecto técnico en trámite de audiencia y cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 54. (Debe entregar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)
01-0G2PS1	RUGOTRAC SL - -	2022/MA05/OG2PS1/028	B93029411	RUGOTRAC SL	- 17. (Debe aportar certificado de representación.) - 25. (Debe aportar escritura de propiedad o contrato de arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe entregar declaración responsable moderación de costes.) - 40. (Debe indicarse correctamente la edad de la persona que mantiene (debe coincidir en memoria y solicitud).) - 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones al completo de la memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección justificando los ítems que marca.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					-55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) -56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) -9. (Debe indicar correctamente la dirección en cuanto al nombre de la vía (no coincide con la que se indica en la memoria).)
01-OG2PS1	SERGIO RAMON ROMERO -	2022/MA05/OG2PS1/047	****4854*	INSTALACIÓN DE TALLER DE MECANICA RÁPIDA	-25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) -27. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada o declaración censal) -3. (Debe indicar correctamente la línea de ayuda.) -30. (Debe aportar declaración minimis.) -33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) -36. (Debe aportar memoria EDL.) -37. (Debe aportar memoria EDL.) -38. (Debe aportar memoria EDL.) -4. (Debe indicar correctamente el código.) -40. (Debe aportar memoria EDL.) -41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.) -42. (Debe cumplimentar apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) -48. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada o declaración censal) -52. (Debe aportar memoria EDL.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none"> - 53. (Debe aportar memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que va a suscribir con una descripción de los mismos. Y debe cumplimentar el apartado innovación de la memoria EDL. En trámite de audiencia aportar solicitud o licencia de obras.)
01-OG2PS1	SOLUCIONES SIERRA DE LAS NIEVES S.COOP.AND - -	2022/MA05/OG2PS1/003	F93589489	SOLUCIONES SIERRA DE LAS NIEVES	<ul style="list-style-type: none"> - 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 54. (Entrega documento criterios de selección, pero debe aportar de nuevo indicando la jornada del empleo y justificar los ítems que marca.) - 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo para comprobar el apartado sexo.)
01-OG2PS1	TEXLENCOR SL -	2022/MA05/OG2PS1/040	B92023027	DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FABRICACIÓN PRENDAS PARA VIDEOJUEGOS	<ul style="list-style-type: none"> - 27. (Debe presentar declaración censal.) - 30. (Debe aportar declaración minimis.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 47. (Debe aportar declaración PYMES.)





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">- 54. (Debe aportar documento criterios de selección justificando los ítems de empleo que señala.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad justificando los compromisos que marca.)
02-OG2PS2	CRISTOBAL SANCHEZ ELENA	2022/MA05/OG2PS2/024	****0825*	GRANJA POLLOS ENGORDE	<ul style="list-style-type: none">- 25. (Debe presentar el contrato de arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)- 27. (Debe aportar modelo 036/037 con casilla 504 cumplimentada o declaración censal.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL.)- 47. (Debe presentar declaración PYMES con información UTA, balance y volumen.)- 54. (Debe aportar documento criterios de selección.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad describiendo el compromiso que adquiere.)
02-OG2PS2	EXPLOTACION GANADERA MERINO	2022/MA05/OG2PS2/021	J92893833	PICADORA DE RESTOS PODA	<ul style="list-style-type: none">- 17. (Debe entregar certificado de representación.)- 25. (Debe presentar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
	DOMINGUEZ SC -				<ul style="list-style-type: none">- 27. (Debe entregar declaración censal.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 36. (Debe aportar memoria EDL.)- 37. (Debe aportar memoria EDL.)- 38. (Debe aportar memoria EDL.)- 40. (Debe aportar memoria EDL.)- 41. (Debe cumplimentar cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)- 42. (Debe cumplimentar el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe aportar declaración PYMES.)- 52. (Debe aportar memoria EDL.)- 53. (Debe aportar memoria EDL.)- 54. (Debe presentar documento criterios de selección.)- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)- 58. (Debe cumplimentar este apartado y aportar certificado Consejo Directivo.)- 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que suscribe junto una descripción de los mismos y cumplimentar el apartado innovación de la memoria EDL.)
02-OG2PS2	EXPLOTACIONES Y CULTIVOS	2022/MA05/OG	B92951409	Innovación para una Agricultura Sostenible	<ul style="list-style-type: none">- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 41. (Debe cumplimentar al completo el cuadro financiación de la memoria EDL y



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
	CABEZARCA SL	2PP2/045			<p>aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)</p> <p>- 47. (Debe entregar declaración PYMES con información sobre balance.)</p> <p>- 54. (Debe aportar documento criterios de selección justificando los ítems que se puntúa y en el apartado de empleo detallar la jornada laboral.)</p>
02-OG2PS2	FRANCISCO RUBIO SANCHEZ	2022/MA05/OG2PS2/027	****4711*	MODERNIZACIÓN EXPLOTACIÓN FRANCISCO RUBIO	<p>- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)</p> <p>- 37. (Debe indicar el lugar exacto de ejecución.)</p> <p>- 54. (Debe entregar documento criterios de selección describiendo los ítems que se puntúa.)</p> <p>- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p>
02-OG2PS2	JARDINERIA SIERRA BELLA S DAD COOP AND - -	2022/MA05/OG2PS2/006	F92483833	Sierra Bella con la Agenda 2030	<p>- 17. (Debe entregar certificado de representación.)</p> <p>- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)</p> <p>- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)</p> <p>- 44. (Existe discrepancia entre solicitud y memoria, entendemos que en la memoria se pide tachar lo que no procede y se ha hecho al contrario que como se especifica en la solicitud. Se solicita aclaración)</p> <p>- 45. (Existe discrepancia entre solicitud y memoria, entendemos que en la memoria se pide tachar lo que no procede y se ha hecho al contrario que como se especifica en la solicitud. Se solicita aclaración)</p> <p>- 54. (Debe justificar los criterios que se puntúa y en el caso del empleo, concretar la</p>





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<p>jornada laboral de los contratos que mantiene.)</p> <p>- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)</p>
02-OG2PS2	MALAGUEÑA FORESTAL SL - -	2022/MA05/OG2PS2/053	B29751740	APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS FORESTALES	<p>- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)</p> <p>- 33. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo (el que presenta está firmado por la representante).)</p> <p>- 47. (Debe aportar declaración PYMES.)</p> <p>- 54. (Debe entregar documento criterios de selección cuantificando y describiendo los ítems de empleo que se puntúa, incluyendo la jornada laboral.)</p> <p>- 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)</p> <p>- 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)</p>
02-OG2PS2	MANUEL ROMERO TORO	2022/MA05/OG2PS2/048	****9641*	MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LA GANADERIA CAPRINA	<p>- 25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)</p> <p>- 27. (Debe presentar declaración censal.)</p> <p>- 3. (Debe indicar correctamente la línea de ayuda.)</p> <p>- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)</p>





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none">- 37. (Debe indicar el lugar exacto de ejecución.)- 40. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL.)- 41. (Debe aportar proyecto técnico y cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.)- 54. ()- 55. (Debe entregar declaración jurada de empleo.)- 56. (Debe entregar declaración jurada de empleo.)- 90. (Debe aportar en trámite de audiencia solicitud o licencia de obras.)
02-OG2PS2	MARIA PILAR VIDALES LOPEZ	2022/MA05/OG2PS2/031	****4525*	MODERNIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.)- 27. (Debe aportar modelo 036/037 o declaración censal.)- 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.)- 36. (Debe aportar memoria EDL.)- 37. (Debe aportar memoria EDL.)- 38. (Debe aportar memoria EDL.)- 40. (Debe aportar memoria EDL.)- 41. (Debe cumplimentar cuadro financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.)- 42. (Debe cumplimentar apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.)- 47. (Debe entregar declaración PYMES.)- 52. (Debe aportar memoria EDL.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					- 53. (Debe aportar memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 90. (Debe aportar documento ecocondicionalidad indicando los compromisos que adquiere y describiéndolos, y cumplimentar el apartado de innovación de la memoria EDL.)
02-OG2PS2	MONDAT BAKER SL - -	2022/MA05/OG2PS2/050	B92490101	IMPLANTACIÓN SOFTWARE GESTIÓN EMPRESARIAL	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe cumplimentar al completo el cuadro de financiación de la memoria EDL.) - 42. (Debe cumplimentar al completo el apartado presupuesto inversiones de la memoria EDL.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección detallando y justificando el apartado de empleo.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)
02-OG2PS2	OLEICOLA BURGUEÑA SL - -	2022/MA05/OG2PS2/051	B93479095	INSTALACIÓN DE SEPARADORA Y TOLVA	- 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe aportar declaración censal.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					<ul style="list-style-type: none"> - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL y aportar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 42. (Debe cumplimentar al completo el apartado presupuesto de inversiones de la memoria EDL.) - 47. (Debe aportar declaración PYMES.) - 54. (Debe aportar documento criterios de selección en formato PDF y justificar los ítems de empleo que se puntúa.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 58. (Debe aportar certificado composición del Consejo Directivo.)
02-OG2PS2	SOC COOP AND AGRO OLIVARERA PURISIMA SANTIAGO DE ALOZAINA - -	2022/MA05/OG2PS2/023	F29007663	MEJORA DE LA COMPATITIVIDAD EN EMPRESA AGROALIMENTARIA.	<ul style="list-style-type: none"> - 25. (Debe aportar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) - 27. (Debe aportar declaración censal.) - 33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) - 41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro de financiación de la memoria EDL y presentar plan viabilidad firmado por agente externo.) - 54. (Debe entregar documento criterios de selección especificando la jornada laboral de los contratos de empleo mantenido.) - 55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) - 56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.)





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					-58. (Debe aportar certificado composición Consejo Directivo.)
02-OG2PS2	TOLOX AGRICOLA SDAD COOP AND - -	2022/MA05/OG2PS2/030	F92334002	MEJORA Y MODERNIZACIÓN ALMAZARA	-17. (Debe aportar certificado de representación.) -25. (Debe entregar escritura propiedad o contrato arrendamiento pasado por oficina liquidadora.) -27. (Debe entregar declaración censal) -3. () -33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) -41. (Debe cumplimentar correctamente el cuadro financiación de la memoria EDL.) -47. (Debe aportar declaración PYMES.) -54. (Debe entregar documento criterios de selección concretando la jornada de trabajo del contrato de empleo mantenido.) -55. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) -56. (Debe aportar declaración jurada de empleo.) -58. (Debe presentar certificado o acta de composición del consejo.)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA - -	2022/MA05/OG2PP2/041	P2901300J	INSTALACIÓN DE LUMINARIAS LED	-25. (Debe aportar en trámite de audiencia libro de inventario o copia.) -33. (Debe aportar declaración responsable moderación de costes.) -42. (Debe aportar memoria valorada en caso de ser una instalación.) -58. (Debe aportar certificado composición del Consejo Directivo.)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE CASARABONELA	2022/MA05/OG2PP2/013	P2904000C	Suministro de biotrituradora forestal	-17. (Debe enviar certificado de representación.) -33. (Debe presentar declaración de moderación de costes.) -41. (Debe entregar certificado consignación presupuestaria.)





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
-	-				- 45. (Debe aportar certificado exención de IVA.) - 54. (Debe presentar modelo de criterios.) - 58. (Debe aportar certificado de composición del órgano de Gobierno.)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE EL BURGO	2022/MA05/OG2PP2/009	P2903100B	Instalación zona calistenia en Ayuntamiento de El Burgo	- 17. (certificado representante) - 33. () - 37. () - 38. () - 42. (memoria técnica valorada y falta un presupuesto) - 45. (certificado exención IVA) - 58. (certificado composición órgano de gobierno que incluya el sexo y edad de los/las mismas)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE GUARO --	2022/MA05/OG2PP2/035	P2905800E	MOBILIARIO TERRAZA COMPLEJO DEPORTIVO	- 17. (Debe aportar certificado de representación.) - 25. (Debe aportar en trámite de audiencia copia del libro de inventario o certificado.) - 33. (Debe presentar declaración responsable moderación de costes.) - 37. (Debe indicar el lugar de ejecución del proyecto.) - 42. (Debe cumplimentar el apartado de presupuesto de inversiones de la memoria.) - 45. (Debe presentar certificado exención de IVA.) - 54. (Debe aportar modelo de criterios de selección.) - 58. (Debe cumplimentar el apartado y aportar certificado composición del Consejo Directivo.)



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
03-0G2PP2	AYUNTAMIENTO DE ISTÁN - -	2022/MA05/OG2PP2/014	P2906100I	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS PARA LA MEJORA DE LUZ FRONTAL EN EL TEATRO MUNICIPAL DE ISTÁN	- 17. (Debe aportar certificado de representación.) - 33. (Debe aportar declaración moderación de costes.) - 36. (Debe presentar memoria EDL.) - 37. (Debe presentar memoria EDL.) - 38. (Debe presentar memoria EDL.) - 41. (Debe presentar memoria EDL con cuadro financiación.) - 42. (Debe presentar memoria EDL con apartado presupuesto de inversiones.) - 45. (Debe aportar declaración exención IVA.) - 54. (Debe presentar modelo criterios de selección.) - 58. (Debe aportar certificado composición del Consejo.)
03-0G2PP2	AYUNTAMIENTO DE MONDA - -	2022/MA05/OG2PP2/029	P2907300D	zona juego infantil Alpujata	- 42. (Debe entregar memoria valorada) - 54. (Debe aportar documento de criterios de selección.)
03-0G2PP2	AYUNTAMIENTO DE MONDA - -	2022/MA05/OG2PP2/033	P2907300D	PARQUE LLANO DE ALPUJATA	- 25. (En trámite de audiencia debe entregar copia del libro de inventario o certificado.) - 42. (Debe aportar memoria valorada) - 58. (Debe cumplimentar este apartado.)
03-0G2PP2	AYUNTAMIENTO DE OJEN - -	2022/MA05/OG2PP2/016	P2907600G	MEJORA Y REFORMA DEL PARQUE INFANTIL EN CALLE ROSAL	- 17. (Debe aportar certificado de composición del equipo de gobierno.) - 25. (Debe aportar en trámite de audiencia copia del libro de inventario o certificado.) - 33. (Presenta documento declaración responsable moderación de costes pero de la





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
					convocatoria anterior, debe entregar el correspondiente a esta convocatoria.) - 42. (Debe aportar memoria valorada) - 45. (Debe presentar modelo exención de IVA.) - 58. (Debe aportar certificado de composición del Consejo Directivo.)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE TOLOX - -	2022/MA05/OG2PP2/011	P2909000H	PLAN DE MODERNIZACIÓN Y CALIDAD ADMINISTRACIÓN LOCAL	- 25. (Debe aportar en tramite de audiencia copia del libro de inventario.) - 33. (Debe presentar declaración de moderación de costes.) - 45. (Debe presentar certificado de exención de IVA de la actividad a desarrollar, no de la entidad.) - 54. (Debe presentar modelo de criterios de selección.) - 58. (Debe cumplimentar número de miembros del consejo y aportar certificado de composición.)
03-OG2PP2	AYUNTAMIENTO DE YUNQUERA - -	2022/MA05/OG2PP2/046	P2910000E	MEJORA ILUMINACION TORRE VIGIA Y EXTERIOR IGLESIA	- 17. (Debe entregar certificado composición equipo de gobierno.) - 25. (Debe entregar en trámite de audiencia copia del libro de inventario o certificado.) - 33. (Debe presentar declaración responsable moderación de costes.) - 42. (Debe cumplimentar el apartado de presupuesto de inversiones de la memoria y entregar tres presupuestos de la inversión.) - 45. (Debe entregar certificado exención de IVA.) - 58. (Debe cumplimentar el apartado y entregar certificado composición del Consejo Directivo.)





LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE (ordenados alfabéticamente)	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR (se incluirá, en su caso, a continuación del código de incidencia y entre paréntesis las aclaraciones pertinentes)
03-OG2PP2	MANCOMUNIDAD MUNICIPIOS SIERRA DE LAS NIEVES Y SU ENTORNO - -	2022/MA05/OG2PP2/037	P7906101F	SISTEMA VIDEOCONFERENCIA Y GRABACIÓN	- 25. (Debe entregar en trámite de audiencia copia del libro de inventario.) - 33. (Debe presentar declaración responsable moderación de costes.) - 42. (Debe cumplimentar el apartado de presupuesto de inversiones de la memoria y entregar tres presupuestos de la inversión propuesta) - 58. (Debe entregar certificado composición del Consejo Directivo.)

JUAN JIMENEZ MACIAS cert. elec. repr. 52560087G		25/04/2023 11:38	PÁGINA 35/41
VERIFICACIÓN	QWM0X8q4x2dB2ZjN3G9NVM6fbYKzkq	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



ANEXO II



GRUPO DE DESARROLLO RURAL: -GDR_MA05 - GDR Sierra de las Nieves y Serranía de Ronda

LÍNEAS DE AYUDA:

01-OG2PS1	Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (no agrarias) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.
02-OG2PS2	Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (agrarias, agroalimentarias y forestales) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.
03-OG2PP2	Línea de ayudas ligadas a creación y mejora de la calidad de los servicios a la población.
01-OG2PS1	Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (no agrarias) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.
02-OG2PS2	Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y mejora de la eficiencia de las actividades económicas (agrarias, agroalimentarias y forestales) así como aquellas que atiendan a la mejora de las condiciones de trabajo.
03-OG2PP2	Línea de ayudas ligadas a creación y mejora de la calidad de los servicios a la población.

(se recogerá los títulos de las líneas de ayuda afectados y el código identificativo de las mismas)

CONVOCATORIA:-2022

1. DESCRIPCIÓN INCIDENCIAS ANEXO II (SOLICITUD).

CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
2	No presenta solicitud en modelo ANEXO II de la convocatoria.
3	No cumplimenta/no cumplimenta correctamente la “Línea de Ayuda” para la que se solicita la ayuda.
4	No cumplimenta/ no cumplimenta correctamente el “Código” de la línea de ayuda para la que se solicita la ayuda.
5	No cumplimenta / no cumplimenta correctamente la “Zona Rural Leader” para la que se solicita la ayuda.

	JUAN JIMENEZ MACIAS cert. elec. repr. 52560087G	25/04/2023 11:38	PÁGINA 36/41
VERIFICACIÓN	QWM0X8q4x2dB2ZjN3G9NVM6fbYKzkq	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
APARTADO 1. Datos de la persona o entidad Solicitante y de la Representante	
6	No cumplimenta Apellidos Nombre/Razón Social /Denominación de la persona o entidad solicitante.
7	No cumplimenta DNI/NIF/NIE de la persona o entidad solicitante.
8	No cumplimenta el sexo de la persona solicitante.
9	No cumplimenta de manera completa el domicilio de la persona o entidad solicitante.
10	No cumplimenta el teléfono fijo o móvil de la persona o entidad solicitante.
11	No cumplimenta el correo electrónico de la persona o entidad solicitante.
12	No cumplimenta Apellidos y Nombre /Razón Social/Denominación de la persona representante.
13	No cumplimenta sexo de la persona representante.
14	No cumplimenta DNI/NIF/NIE de la persona representante .
15	No cumplimenta teléfono fijo o móvil de la persona representante.
16	No cumplimenta correo electrónico de la persona representante.
17	No cumplimenta la casilla de en calidad de qué actúa el representante (no es necesaria la cumplimentación de esta casilla)
APARTADO 2. Notificación.	
Apartado 2.1 Lugar y Medio de Notificación (Personas no obligadas a relacionarse electrónicamente con la Administración)	
18	No marca ningún medio de notificación.
<i>Los items 19 a 21 no procede requerirlos ya que, en todo caso, se deben cumplimentar en la solicitud si el domicilio de notificación no coincide con el apartado 1.</i>	
22	Marcada la opción de notificación electrónica pero no indica correo electrónico.
Apartado 2.2 Notificación electrónica obligatoria (Personas obligadas a relacionarse electrónicamente con la Administración)	
23	No indica un correo electrónico donde informar sobre las notificaciones practicadas en el Sistema de Notificaciones
Apartado 3 Declaraciones	
24	No cumplimenta la casilla de declaración de cumplimiento de los requisitos exigidos para obtener la condición de persona o entidad beneficiaria y de compromiso de aportación en el trámite de audiencia de la documentación exigida para ello.
25	No cumplimenta la casilla de ostentar la capacidad legal de uso y disfrute de de los bienes relacionados con el proyecto.
26	No cumplimentada la casilla de cumplimiento de las obligaciones exigidas.
27	No cumplimentada casilla del compromiso de darse de alta en una actividad empresarial en el supuesto de inicio de la misma.
28	No cumplimentada casilla declarando de haber o no solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda.
29	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda.
30	No cumplimentada casilla declarando de haber o no solicitado u obtenido ayudas de "mínimis".
31	Se carece de información suficiente en relación con las ayudas de mínimis recibidas. Se precisa información de todas las ayudas de mínimis recibidas sean o no para la misma



CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
	finalidad del proyecto que se solicita.
32	No cumplimentada casilla de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiaria.
33	No presentada declaración responsable de la moderación de costes del proyecto para el que se solicita la subvención.
APARTADO 5. Documentación	
36	No se aporta memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos.
37	En la memoria no se indica el lugar exacto de ejecución del proyecto.
38	En la memoria no se ha detallado el impacto ambiental previsto, así como los permisos y autorizaciones ambientales necesarios.
39	En la memoria no se ha indicado en el caso de proyectos que se ejecuten mediante fases o hitos con efectos independientes, descripción expresa de cada una de ellas.
40	En la memoria no se ha detallado la información de indicadores.
41	No se aporta plan económico que recoja la financiación del proyecto.
42	En el plan económico no se recoge el presupuesto detallado de cada una de las acciones propuestas y con el necesario desglose de IVA.
43	En el plan económico no se indica que fases, partes o importes del presupuesto se financiarán con recursos propios.
44	En el plan económico no se indica que fases, partes o importes del presupuesto se financiaran con ayudas solicitadas o concedidas para ese mismo proyecto por cualquier Administración estatal, autonómica, local o institucional.
45	No se ha justificado debidamente en el plan económico la subvencionabilidad del IVA, teniendo en cuenta la personalidad jurídica del solicitante así como las actividades que desarrolla.
46	En el plan económico no se ha contemplado y presupuestado de forma separada la parte o partes del mismo que en su caso vayan a ser ejecutadas a través de medios propios del solicitante.
47	No se ha aportado declaración responsable sobre el tamaño de empresa y empresas asociadas y vinculadas para acreditar la condición de PYME,
48	Al tratarse de una persona física que no ha iniciado su actividad económica, no se presenta compromiso de constitución en el que conste la estimación del tamaño de empresa, y en su caso, estimaciones relativas a las empresas asociadas y vinculadas.
49	La entidad solicitante es una agrupación sin personalidad jurídica y no presenta el Anexo II bis.
50	No cumplimenta correctamente los datos necesarios de los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, de los que recabar la información necesaria, en el caso de ejercer el derecho a no presentar los documentos.
51	No cumplimenta correctamente los datos necesarios de los documentos en poder de Otras Administraciones, de los que recabar la información necesaria, en el caso de ejercer el derecho a no presentar los documentos.
APARTADO 6. Datos sobre la actividad, proyecto, comportamiento o situación para la que se solicita la subvención	
52	No cumplimenta una breve descripción del proyecto sus objetivos y título. O no coincide con la información de la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
53	No se ha detallado los objetivos perseguidos con el proyecto, o no coinciden con la información recogida en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
APARTADO 7. Criterios de valoración: Información y datos necesarios para aplicarlos	



CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
54	No se ha aportado la información y datos necesarios para aplicar los criterios y subcriterios aplicables al proyecto solicitado.
APARTADO 8. Indicadores de la persona o entidad solicitante	
55	No cumplimenta el número de empleos mantenidos con la actividad-proyecto.
56	No cumplimentados los datos de sexo y edad de los empleos mantenidos.
57	No cumplimentado el sector al que pertenece el proyecto.
58	No se ha cumplimentado el número de personas que forman parte del consejo directivo de la entidad, con indicación de sexo y edad de los mismos.
APARTADO 9. Declaración, solicitud, lugar, fecha y firma	
59	No cumplimentado el importe de subvención solicitada.
60	No cumplimentado el lugar y/o fecha y/o persona firmante.
61	Solicitud no firmada.

2. DESCRIPCIÓN INCIDENCIAS ANEXO II BIS (ANEXO A LA SOLICITUD DE AYUDA A CUMPLIMENTAR EN CASO DE AGRUPACIONES SIN PERSONALIDAD JURÍDICA).

CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
63	No presenta solicitud en modelo ANEXO II bis de la convocatoria.
64	No cumplimenta/no cumplimenta correctamente la “Línea de Ayuda” para la que se solicita la ayuda.
65	No cumplimenta/ no cumplimenta correctamente el “Código” de la línea de ayuda para la que se solicita la ayuda.
66	No cumplimenta / no cumplimenta correctamente la “Zona Rural Leader” para la que se solicita la ayuda.

CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
APARTADO 1. Declaraciones	
67	No cumplimenta la casilla de declaración de cumplimiento de los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria y de compromiso de aportación en el trámite de audiencia de la documentación exigida para ello.
68	No cumplimenta la casilla de ostentar la capacidad legal de uso y disfrute de los bienes relacionados con el proyecto.
69	No cumplimentada la casilla de cumplimiento de las obligaciones exigidas.
70	No cumplimentada casilla del compromiso de darse de alta en una actividad empresarial en el supuesto de inicio de la misma.
71	No cumplimentada casilla de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que



CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
APARTADO 1. Declaraciones	
	impiden obtener la condición de beneficiaria.
Apartado 2. Listado de personas miembros anexos a la solicitud principal	
72	No cumplimentado apellidos y nombre/razón social/denominación de alguno/s de los miembros de la agrupación.
73	No cumplimenta sexo de alguno/s de los miembros de la agrupación
74	No cumplimentado DNI/NIF/NIE de alguno/s de los miembros de la agrupación.
75	No cumplimentado apellidos y nombre del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
76	No cumplimentado el sexo del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
77	No cumplimentado DNI/NIF/NIE del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
78	No cumplimentada la casilla en la que declaran en calidad de qué actúan los representantes de algunos de los miembros de la agrupación (no es necesaria la cumplimentación de esta casilla)
79	No cumplimentado el compromiso de ejecución de alguno/s de los miembros de la agrupación.
80	No cumplimentado el importe de subvención a aplicar de alguno/s de los miembros de la agrupación.
81	No cumplimentada la casilla declarando haber o no solicitado y obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de alguno/s de los miembros de la agrupación.
82	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda de alguno/s de los miembros de la Agrupación
83	No marcada la casilla declarando haber o no solicitado u obtenido ayudas de “mínimis” de alguno/s de los miembros de la Agrupación.
84	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido ayudas de “mínimis” de alguno/s de los miembros de la Agrupación
85	Falta la firma de alguno/s de los miembros de la agrupación.

3. DESCRIPCIÓN OTRAS INCIDENCIAS

CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
90	Otras



JUAN JIMENEZ MACIAS cert. elec. repr. 52560087G		25/04/2023 11:38	PÁGINA 41/41
VERIFICACIÓN	QWM0X8q4x2dB2ZjN3G9NVM6fbYKzkq	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	
			