

Documentación a aportar con la solicitud de pago para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de carácter diferido en operaciones correspondientes a la Submedida 19.2. Convocatoria 2022



Cod. GDR: JA04

Nombre del GDR: **GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LA SIERRA DE CAZORLA**

Cod. Líneas de Ayuda: OG1PS1, OG1PS4.

Nombre de las Líneas de ayuda:

1. TRANSFORMA Y GENERA VALOR AÑADIDO. Creación y mejora de la competitividad y de la sostenibilidad y generación de empleo, de las empresas destinadas a la producción, transformación agraria, forestal y alimentaria y comercialización de productos.

2. PYME RURAL. Creación y mejora de la competitividad y la sostenibilidad, generación de empleo, de las PYME rurales, a través de la Innovación, las nuevas tecnologías y la eficiencia energética – agua – residuos.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

Código	Nombre criterio/subcriterio	Documentación orientativa a aportar según caso
1	Creación de empleo	
1.1	Indefinido / autónomo	<ul style="list-style-type: none"> • Declaración Responsable creación/mejora de empleo ejecutado • Informe Laboral Cuenta de cotización de la entidad/promotor/a, 12 meses anteriores solicitud de pago • Contratos laborales indefinidos registrados trabajadores/as • Alta Régimen Especial Trabajadores Autónomos – RETA
1.2	Temporal / mejora	<ul style="list-style-type: none"> • Declaración Responsable creación/mejora de empleo ejecutado • Informe Laboral Cuenta de cotización de la entidad/promotor/a, 12 meses anteriores solicitud de pago • Contratos laborales distintos a los indefinidos registrados de los/as trabajadores/as
1.3	Colectivos en riesgo de exclusión al mercado laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Declaración Responsable creación/mejora de empleo ejecutado • Informe Laboral Cuenta de cotización de la entidad/promotor/a, 12 meses anteriores solicitud de pago • Contratos laborales registrados trabajadores en situación de exclusión social
1.4	No crea empleo	No procede





2 Grado de innovación		
2.1	Diferenciación con los productos o servicios de la competencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación de patentes, modelos de utilidad, y/o diseños industriales • Solicitud y/o Inscripción en el Registro público de PYMES innovadoras reguladas en la Orden Ministerial ECC/1087/2015 de 5 de junio.
2.2	Uso de Nuevas Tecnologías. Madurez tecnológica. Grado de utilización de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aplicación de las TICS en el proyecto/empresa (web, aplicaciones, blog, venta online, redes sociales) • Facturas vinculadas a la adquisición o inversión en Nuevas Tecnologías
2.3	Sistemas de gestión implantados	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Certificados de Sistemas de Gestión Implantados: Gestión de la Calidad, Calidad agroalimentaria, Gestión turística (CETS, SICTED, Marca Parque Natural, Q) Servicios para la Administración Pública, PYME Innovadora, Mercado CE
2.4	Nuevas formas de organización.	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Inscripción y Registro en marcas colectivas territoriales o entidades asociativas, • Convenios de colaboración, que estén relacionados con el proyecto a ejecutar
3 Protección Medio Ambiente y cambio climático		
3.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la protección Medio Ambiente y/o cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales.
3.2	El proyecto incluye medidas de protección al Medio Ambiente y/o cambio climático	
3.2.1	Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, • Certificados relacionados con Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética
3.2.2	Gestión eficiente de agua, residuos y/o minimización de otros impactos ambientales.	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, • Certificados relacionados con una gestión eficiente del agua, residuos u otros que minimicen impactos ambientales



		negativos
3.2.3	Sistemas de Gestión Ambiental implantados/a implantar	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas con la implantación de Sistemas de Gestión Ambiental • Certificados de Sistemas de Gestión Medioambiental
3.3	No contribuye	No procede
4	Igualdad de Género/ participación de la juventud	
4.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la Igualdad de Género y/o Participación de la juventud - Promotor/a joven - Promotora mujer - Ratio Paridad	<p>1 - Tipología del promotor/a y composición de la entidad:</p> <p>En caso de <u>PYMES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inscripción en el Registro Mercantil de modificaciones en el órgano de decisión / capital social <p>En caso de <u>Entidades Sin Ánimo de Lucro</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Órganos de Decisión - Inscripciones en el Registro de Asociaciones de Andalucía de las modificaciones que afecten a la composición del Órgano de Decisión <p>En caso de <u>Entidades Públicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Plenos Municipales.
4.2	El proyecto y/o la persona beneficiaria incluye o aborda medidas que favorecen la Igualdad de Género /Participación de la Juventud	<p>2 - Actuaciones o medidas que favorecen la Igualdad de Género y/o Participación de la Juventud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Plan de Igualdad, compromiso, decálogo o protocolo de acuerdo entre las partes o ideario en vigor ◦ Títulos y/o cursos acreditativos de formación en materia de igualdad de género y/o participación juvenil ◦ Control de firmas con detalle de sexo y edad de los/las participantes (en su caso) - Documentación acreditativa del uso de contenidos, lenguaje e imágenes no sexistas en material divulgativo y de difusión ◦ Documentación acreditativa del desarrollo de acciones de acceso al empleo de mujeres y jóvenes por contratación por cuenta ajena de mujeres y/o jóvenes de al menos 0,5 UTA de empleo de carácter permanente ◦ Informe de vida laboral con código de cuenta de cotización de los 12 meses anteriores a la solicitud de pago ◦ Plan de formación, información, sensibilización y visibilización en materia de igualdad o participación juvenil ◦ Plan de ocio y tiempo libre con enfoque de género y/o enfoque de juventud • Documentación acreditativa de las medidas de adecuación de las infraestructuras, equipamientos o servicios a la consecución del criterio
4.3	No contribuye	No procede



7	Diversificación económica	
7.1	El proyecto diversifica la actividad / servicio comarcal / municipio	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Convenio/Declaración de participación conjunta, en su caso
7.2	El proyecto genera sinergias con otros sectores / empresas /entidades	
7.3	Ninguna de las anteriores	No procede
9	Agricultura Ecológica	
9.1	El proyecto contribuye a la agricultura y ganadería ecológica	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica justificativa con la descripción de las actuaciones desarrolladas a desarrollar. Para el caso de actividades formativas: temática, duración, experiencia de los ponentes, ... relacionada con la Agricultura Ecológica •Inscripción Registro / Certificado Producto/productor ecológico o en conversión a ecológico, emitido por entidad homologada •Inscripción en SIPEA • Facturas de proveedores/as o acreedores/as de aprovisionamiento de productos certificados en producción ecológica y/o integrada (últimos 12 meses)
9.2	El proyecto NO contribuye a la agricultura y ganadería ecológica	No procede

Cod. Línea de Ayuda: OG2PP5.

Nombre de la Línea de ayuda:

3. PUEBLO RURAL – DINAMIZA. Modernización y adaptación de los municipios rurales, incluyendo la creación y mejora de infraestructuras y servicios para la calidad de vida y el desarrollo socioeconómico Ayudas a las inversiones en servicios básicos y pequeñas infraestructuras. Iniciativas de dinamización de mejora de la calidad de vida y desarrollo endógeno. Formación, capacitación e información en la innovación y gestión sostenible agraria, forestal y alimentaria. Educación ambiental.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

Código	Nombre criterio/subcriterio	Documentación orientativa a aportar según caso
2	Grado de innovación	
2.1	Diferenciación con los productos o servicios de la competencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación de patentes, modelos de utilidad, y/o diseños industriales



2.2	Uso de Nuevas Tecnologías. Madurez tecnológica. Grado de utilización de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aplicación de las TICS en el proyecto/empresa (web, aplicaciones, blog, venta online, redes sociales)
2.3	Sistemas de gestión implantados	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Certificados de Sistemas de Gestión Implantados: Gestión de la Calidad, Calidad agroalimentaria, Gestión turística (CETS, SICTED, Marca Parque Natural, Q) Servicios para la Administración Pública, PYME Innovadora, Mercado CE
2.4	Nuevas formas de organización.	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Inscripción y Registro en marcas colectivas territoriales o entidades asociativas, • Convenios de colaboración, que estén relacionados con el proyecto a ejecutar
3	Protección Medio Ambiente y cambio climático	
3.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la protección Medio Ambiente y/o cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, • Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales.
3.2	El proyecto incluye medidas de protección al Medio Ambiente y/o cambio climático	
3.2.1	Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, • Certificados relacionados con Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética
3.2.2	Gestión eficiente de agua, residuos y/o minimización de otros impactos ambientales	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, • Certificados relacionados con una gestión eficiente del agua, residuos u otros que minimicen impactos ambientales negativos
3.2.3	Sistemas de Gestión Ambiental implantados/a implantar	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa. • Aportación documental: facturas relacionadas con la implantación de Sistemas de Gestión Ambiental • Certificados de Sistemas de Gestión Medioambiental
3.3	No contribuye	No procede



4 Igualdad de oportunidades / participación de la juventud		
4.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la Igualdad de Género / Participación de la Juventud. Promotor/a joven – Promotora mujer - Ratio Paridad”	<p>1 – Tipología del promotor/a y composición de la entidad:</p> <p>En caso de <u>Entidades Sin Ánimo de Lucro</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Órganos de Decisión - Inscripciones en el Registro de Asociaciones de Andalucía de las modificaciones que afecten a la composición del Órgano de Decisión <p>En caso de <u>Entidades Públicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Plenos Municipales. <p>2 – Actuaciones o medidas que favorecen la Igualdad de Género y/o Participación de la Juventud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Plan de Igualdad, compromiso, decálogo o protocolo de acuerdo entre las partes o ideario en vigor ◦ Títulos y/o cursos acreditativos de formación en materia de igualdad de género y/o participación juvenil ◦ Control de firmas con detalle de sexo y edad de los/las participantes (en su caso) - Documentación acreditativa del uso de contenidos, lenguaje e imágenes no sexistas en material divulgativo y de difusión ◦ Documentación acreditativa del desarrollo de acciones de acceso al empleo de mujeres y jóvenes ◦ Informe de vida laboral con código de cuenta de cotización de los 12 meses anteriores a la solicitud de pago por contratación por cuenta ajena de mujeres y/o jóvenes de al menos 0,5 UTA de empleo de carácter permanente. ◦ Plan de formación, información, sensibilización y visibilización en materia de igualdad o participación juvenil ◦ Plan de ocio y tiempo libre con enfoque de género y/o enfoque de juventud • Documentación acreditativa de las medidas de adecuación de las infraestructuras, equipamientos o servicios a la consecución del criterio
4.2	El proyecto y/o la persona beneficiaria incluye o aborda medidas que favorecen la Igualdad de Género / Participación de la Juventud	
4.3	No contribuye	No procede
7 Diversificación económica		
7.1	El proyecto diversifica la actividad / servicio comarcal / municipio	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa
7.2	El proyecto genera sinergias con otros sectores / empresas / entidades	<ul style="list-style-type: none"> • Convenio/Declaración de participación conjunta, en su caso
7.3	Ninguna de las anteriores	No procede



8 Mejora la Calidad de vida y la participación de la población		
8.1	El proyecto fomenta la participación e integración ciudadana	
8.2	El proyecto supone la dotación de un nuevo servicio, infraestructura, equipamiento o capacitación a la población	• Memoria Técnica Justificativa
8.3	El proyecto no contribuye a la mejora de la calidad de vida	No procede
9 Agricultura Ecológica		
9.1	El proyecto contribuye a la agricultura y ganadería ecológica	• Memoria Técnica justificativa con la descripción de las actuaciones desarrolladas a desarrollar. Para el caso de actividades formativas: temática, duración, experiencia de los ponentes, ... relacionada con la Agricultura Ecológica
9.2	El proyecto NO contribuye a la agricultura y ganadería ecológica	No procede